

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 0 9 2 6 4 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 5 5 8 0 2 7 1 1	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3	
SK NACE 5 1 . 2 1 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

X A N T R O E s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica R á z t o č n á	Číslo 1 4 0 5 5 / 2 7
PSC 8 2 1 0 7	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 4 8 / 4 1 6 8 2 3	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa o f f i c e @ a c s e m . s e r v i c e s	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 5 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 8 . 0 5 . 2 0 2 5			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Účtovná jednotka v roku 2024 nezamestnávala zamestnancov.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná zvierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

Dlhodobý nehmotný majetok : Obstarávacia cena  
Dlhodobý hmotný majetok : Obstarávacia cena  
Dlhodobý finančný majetok : Obstarávacia cena  
Zásoby obstarané kúpou : Obstarávacia cena  
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou : Vlastné náklady  
Vlastné pohľadávky : Obstarávacia cena  
Krátkodobý finančný majetok : Obstarávacia cena  
Záväzky vrátane rezerv : Menovitá hodnota  
Dlhopisy : Menovitá hodnota  
Pôžičky a úvery : Menovitá hodnota  
Derivátové operácie : Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavovania odpisového plánu:

Účtovné odpisy sa rovnajú daňovým odpisom.

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a výčíslenia ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Bez zmien.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Bez zmien.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

Bez náplne.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

Významné položky nákladov:

Cestovné náklady: 3 756 eur

Ostatné služby: 11 665 eur

Významné položky výnosov:

Tržby z predaja služieb: 16 833 eur

Orgány spoločnosti:

Ing. Dominik Mikulec, konateľ

Jana Mikulcová, konateľ

Štruktúra spoločníkov:

Ing. Dominik Mikulec, podiel 5.000,- EUR / 100%

Spoločnosť nemá žiadne iné aktíva ani pasíva.

Členovia štatutárnych orgánov spoločnosti nepoberajú žiadne výhody a požitky.

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, nenastali žiadne podstatné skutočnosti.