

*JUDr. Ing. Katarína Šašková
Hrúbiky 119, 027 44 Tvrdošín
audítor, licencia UDVA č. 959*

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

štatutárnemu orgánu

SEOYON E-HWA občianske združenie

Robotnícka 287/1, 017 01 Považská Bystrica

IČO: 48 413 771

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
štatutárnemu orgánu

SEOYON E-HWA občianske združenie
Robotnícka 287/1, 017 01 Považská Bystrica
IČO: 48 413 771

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky **SEOYON E-HWA občianske združenie** (ďalej len ako „občianske združenie“), ktorá obsahuje výkaz o majetku a záväzkov k 31. decembru 2024 a výkaz o príjmoch a výdavkoch za rok končiaci sa k uvedenému dátumu.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie občianskeho združenia k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od občianskeho združenie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zdôraznenie skutočnosti

Občianske združenie viedlo jednoduché účtovníctvo a za bezprostredne predchádzajúce obdobie nemalo povinnosť auditu.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti občianskeho združenie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností

týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora¹ za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol občianskeho združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť občianskeho združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

¹ Pod pojmom „audítora“ sa rozumie „štatutárny audítora“ alebo „audítorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

JUDr. Ing. Katarína Šašková
Hrúbiky 119, 027 44 Tvrdošín
audítor, licencia UDVA č. 959

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iných záležitostí plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia za auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikuje počas auditu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa občianskeho združenie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Tvrdošíne 27. Máj 2025

JUDr. Ing. Katarína Šašková
Licencia číslo UDVA 959

Hrúbiky 119
027 44 Tvrdošín



Výročná sprava občianskeho združenia

SEOYON E-HWA občianske združenie

za rok 2024

1. IDENTIFIKÁCIA OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

Názov organizácie: SEOYON E-HWA občianske združenie

Právna forma: občianske združenie

Sídlo: Robotnícka 287/1, 017 01 Považská Bystrica

Zriaďovateľ: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Registrácia: 11.12.2014, číslo spisu: VVS/1-900/90-45027

IČO: 48413771

Členovia združenia: Ing. Miroslava Rybárová – predseda združenia

Ing. Ján Hladký – podpredseda združenia

Mgr. Martina Miková – člen združenia

Ing. Andrea Baniari – člen združenia

Podmienky vzniku a právne postavenie občianskeho združenia upravuje zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov. Ďalej sa riadi zákonom č. 431/2002 Zb., ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania. Činnosť občianskeho združenia sa riadi stanovami, ktoré sú prístupné verejnosti na požiadanie v sídle občianskeho združenia.

Výročná správa dáva priestor na vyhodnotenie úspešnosti plnenia cieľov občianskeho združenia, ktoré sú uvedené v stanovách občianskeho združenia. Podrobná finančná analýza príjmov a výdavkov poskytuje informácie o hospodárení občianskeho združenia v roku 2024.

2. CIELE A ÚLOHY OBČIANSKEHO ZDRUŽENIA

- 1) Poslaním SEOYON E-HWA občianske združenie je najmä:
 - a) poskytnutie pomoci, podpory a solidarity všetkým generáciám, najmä však deťom a mládeži, vrátane detí, ktoré sa nachádzajú v náhradnej starostlivosti alebo osobám bezprostredne po jej ukončení, zdravotne alebo sociálne znevýhodneným osobám, telesne a mentálne postihnutým osobám, osobám s vážnym ochorením alebo osobám, ktoré prekonal vážne ochorenie, a ich rodinným príslušníkom,
 - b) podpora a rozvoj telesnej kultúry, vzdelávania a zachovania kultúrnych hodnôt.
- 2) Základnými cieľmi SEOYON E-HWA občianske združenie je prispievať k ochrane zdravia, skvalitneniu života a životnej úrovne vyššie uvedeného okruhu osôb a k rozvoju športových aktivít, vzdelávania a umeleckej činnosti.
- 3) Predmetom činnosti občianskeho združenia, ktorú bude vykonávať samostatne ako aj v spolupráci s inými fyzickými či právnickými osobami, a ktorou bude naplňať svoje ciele prevažne vo vzťahu k vyššie uvedenému okruhu osôb, je najmä, avšak nielen:
 - a) sprístupňovanie zdravotnej starostlivosti najmä vo forme materiálnej pomoci,
 - b) vytváranie vhodných podmienok v zdravotníckych zariadeniach, predškolských zariadeniach, školských zariadeniach a umeleckých školách, najmä, avšak nielen, formou zabezpečenia rekonštrukcií priestorov, úpravy priestorov a/alebo poskytnutia materiálneho vybavenia,
 - c) podpora a rozvoj osvetovej, konzultačnej a informačnej činnosti, vrátane zabezpečenia psychologickéj pomoci,
 - d) organizovanie alebo úhrada nákladov liečebných, rehabilitačných alebo rekondičných pobytov,
 - e) zabezpečovanie zdravotníckych pomôcok, zdravotníckych potrieb alebo pomôcok poskytujúcich väčší komfort, najmä zdravotne postihnutým osobám, osobám s vážnym ochorením alebo osobám, ktoré prekonal vážne ochorenie,

- f) organizovanie a/alebo zabezpečovanie vzdelávacích a/alebo voľnočasových aktivít pre deti a mládež, a to počas výkonu povinnej školskej dochádzky i mimo nej, vrátane predškolského vzdelávania a vzdelávania v umeleckých školách,
- g) organizovanie, realizácia alebo podpora všetkých druhov športových a pohybových aktivít,
- h) organizovanie, realizácia alebo podpora všetkých foriem umeleckých aktivít,
- i) sociálna pomoc prostredníctvom poskytovania finančnej, materiálnej, personálnej alebo inej pomoci,
- j) sociálna pomoc prostredníctvom poskytovania finančnej, materiálnej alebo personálnej pomoci pre organizácie, v ktorých sa vykonáva najmä zdravotná starostlivosť alebo náhradná starostlivosť, alebo s nimi súvisiacich priestoroch, a v priestoroch v ktorých sú ubytované osoby, ktoré boli v náhradnej starostlivosti, osoby zdravotne postihnuté, osoby s vážnym ochorením alebo osoby, ktoré prekonal vážne ochorenie,
- k) poskytovanie informačnej, vzdelávacej a/alebo konzultačnej činnosti s cieľom zapojenia do pracovnoprávných vzťahov a/alebo spoločenského života,
- l) ochrana ľudských práv prostredníctvom poskytovania materiálnej, finančnej alebo personálnej pomoci,
- m) organizácia, sprostredkovanie a zabezpečenie dobrovoľníckych aktivít, diskusných fór, spoločenských a kultúrnych podujatí, informačná, vzdelávacia, konzultačná, osvetová a publikačná činnosť, ako aj organizácia iných aktivít, ktoré môžu prispieť k dosiahnutiu cieľov SEOYON E-HWA občianske združenie

3. FINANČNÁ SPRÁVA

3.1. Ročná účtovná zvierka

Podľa základnej právnej normy zákona č. 431/2002 Zb. zákona o účtovníctve a následne podľa opatrení MF SR.

Občianske združenie nemalo na začiatku účtovného obdobia 2024 zásoby, pohľadávky, záväzky a úvery.

Majetok občianskeho združenia tvoril finančný majetok - peniaze na bankovom účte vedenom v TATRA BANKA, a.s.. a peniaze v pokladnici:

Bankové účty k 01.01.2024	43 807,53 €
Pokladňa k 01.01.2024	5,00 €

K dátumu účtovnej závierky majetok občianskeho združenia tvoril finančný majetok na účte občianskeho združenia a v pokladnici Občianske združenie nemalo ku dňu účtovnej závierky žiadne zásoby, pohľadávky, záväzky a úvery.

Bankové účty k 31.12.2024	61,75 €
Bankové účty k 31.12.2024	5,00 €

3.2. Prehľad príjmov

Príjmy združenia podľa stanov môžu byť:

- dary od fyzických a právnických osôb
- dotácie a granty od právnických osôb zo Slovenskej republiky a zo zahraničia
- príjmy z členských príspevkov
- príjmy a výnosy z činnosti alebo majetku združenia
- ostatné príjmy (napr. účastnícke poplatky získané z podujatí organizovaných združením a pod.)
- príjem z podielu zaplatenej dane

Príjmy občianskeho združenia v roku 2024 pozostávali z nasledujúcich položiek:

Vrátenie poplatku za rok 2023 MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI - zverejnenie v obch.vestníku (príjmy,vydaje) -2x uhradený	3.50 €
Dotácia od spoločnosti SEOYON E-HWA AUTOMOTIVE SLOVAKIA, s.r.o.	150.00 €
Spolu	153.50 €

3.3. Prehľad výdavkov

Vytváranie vhodných podmienok v predškolských zariadeniach, školských zariadeniach	7,000.00 €
Vytváranie vhodných podmienok v zdravotníckom zariadení nemocnice Považská Bystrica	13,127.00 €
Úhrada nákladov liečebných, rehabilitačných alebo rekondičných pobytov	7,800.00 €
Podpora všetkých druhov športových a pohybových aktivít	12,300.00 €
Podpora mesta Považská Bystrica	3,500.00 €
Bankové poplatky	87.28 €
Zverejnenie v obchodnom vestníku	10.00 €
Notárske poplatky	75.00 €
Spolu	43,899.28 €

4. ZÁVER

Táto výročná správa je dostupná verejnosti n požiadanie v sídle občianskeho združenia. Za hospodárenie a vedenie účtovníctva zodpovedá rada občianskeho združenia.

Kongres občianskeho združenia:

Ing. Miroslava Rybárová – predseda združenia

Ing. Ján Hladký – podpredseda združenia

Mgr. Martina Miková – člen združenia

Ing. Andrea Baniari – člen združenia

Kontakt: SEOYON E-HWA občianske združenie, Robotnícka 287/1, 017 01 Považská Bystrica

Tel.: +421 918 767 572

Mail: miroslava.rybarova@seoyoneh.sk

Úč NO

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKAneziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave jednoduchého účtovníctva

zostavená k 31.12.2024

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 1 2024
48413771	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 12 2024
SK NACE	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2023
94.99.2	(vyznačí sa x)	do 12 2023

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Výkaz o príjmoch a výdavkoch (Úč NO 1-01)
(v eurocentoch) Výkaz o majetku a záväzkoch (Úč NO 2-01)
(v eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

SEOYON E-HWA občianske združenie

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

ROBOTNÍCKA

Číslo

287 / 1

PSČ

Obec

01701 POVAŽSKÁ BYSTRICA

Telefónne číslo

0918767572

E-mailová adresa

MIROSLAVA.RYBAROVA@SEOYONEH.SK

Zostavená dňa:

31.12.2024

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam

štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

PRÍJMY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	1	2
Z vkladu zriaďovateľa alebo zakladateľa	01		
Z majetku	02		
Z darov a príspevkov	03	150.00	x
Z členských príspevkov	04		
Z podielu zaplatenej dane z príjmov	05		x
Z verejných zbierok	06		
Z úverov a pôžičiek	07		x
Z dedičstva	08		x
Z organizovania podujatí	09		
Z dotácií	10	0.00	
Z likvidačného zostatku inej účtovnej jednotky	11		
Z predaja majetku	12		
Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov	13		
Fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Ostatné	15	3.50	
Príjmy celkom (súčet r. 01 až r. 15)	16	153.50	

VÝDAVKY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	3	4
Zásoby	17		
Služby	18		
Mzdy, poistné a príspevky	19		
Dary a príspevky iným subjektom	20	43727.00	
Prevádzková réžia	21	172.28	
Splátky úverov a pôžičiek	22		
Sociálny fond	23		
Ostatné	24		
Výdavky celkom (súčet r. 17 až r. 24)	25	43899.28	
Rozdiel príjmov a výdavkov (r. 16 - r. 25)	26	-43745.78	
Daň z príjmov	27		

MAJETOK	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	1	2
Dlhodobý nehmotný majetok	01		
Dlhodobý hmotný majetok	02		
Dlhodobý finančný majetok	03		
Zásoby	04		
Pohľadávky	05		
Peniaze	06	5.00	5.00
Ceniny	07		
Priebežné položky (+/-)	08		
Bankové účty	09	61.75	43807.53
Krátkodobé cenné papiere a ostatný krátkodobý finančný majetok	10		
Majetok celkom (súčet r. 01 až r. 10)	11	66.75	43812.53

ZÁVÄZKY	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	3	4
Závazky	12	0.00	43808.29
z toho: sociálny fond	13		
fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Úvery a pôžičky	15		
Závazky celkom (súčet r. 12 a r.15)	16	0.00	43808.29
Rozdiel majetku a záväzkov (r. 11 - r.16)	17	66.75	4.24



K

M



Handwritten signature or mark on the right side of the page.

Handwritten signature or mark on the right side of the page.