

## Čl. I

### Všeobecné údaje

#### 1. Názov právnickej osoby a jej sídlo

A-Z REAL s.r.o.  
Nitrianska 5  
821 08 Bratislava

#### 2. Údaje o konsolidovanom celku

- a/ spoločnosť nie je súčasťou konsolidovanej účtovnej závierky.
- b/ účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou.

#### 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Spoločnosť mala v r.2024 jedného zamestnanca.

## Čl. II

### Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a/ Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný bol ocenený obstarávacou cenou , vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním / dopravné, provízie, poistné/. Spoločnosť vlastnou činnosťou dlhodobý nehmotný majetok nevytvorila.

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný bol ocenený obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním /dopravné, clo, provízie, poistné/. Spoločnosť vlastnou činnosťou netvorila dlhodobý hmotný majetok.

Dlhodobý finančný majetok Spoločnosť nevlastní.

b/ Zásoby obstarané kúpou Spoločnosť nevlastní. Vlastnou činnosťou zásoby neboli vytvorené.

c/ Pohľadávky pri ich vzniku sú oceňované menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

d/ Krátkodobý finančný majetok – peňažné prostriedky sú ocenené ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

e/ Záväzky pri ich vzniku sú oceňované menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich

výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

f/ Derivátové operácie sa oceňujú reálnou hodnotou.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania a odpisové metódy pri určení odpisov.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína mesiacom uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 2400 € sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba:

|                                  | Predpokladaná doba používania v rokoch | Metóda odpisovania | Ročná odpisová sadzba v % |
|----------------------------------|--|--------------------|---------------------------|
| Softvér                          | 4                                      | degresívna         | 10                        |
| Oceneniteľné práva /licencia/    | 8                                      | lineárna           | 12,5                      |
| Drobný dlhodobý nehmotný majetok | rôzna                                  | jednorazový odpis  | 100                       |

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené, vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína mesiacom, v ktorom bol majetok uvedený do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena je 1 700 € a nižšia, sa odpisuje jednorázovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba :

|                                | Predpokladaná doba používania v rokoch | Metóda odpisovania | Ročná odpisová sadzba v % |
|--------------------------------|--|--------------------|---------------------------|
| Stavby                         | 40                                     | lineárna           | 2,5                       |
| Stroje ,prístroje a zariadenia | 4 až 12                                | lineárna           | 12,5 až 25                |
| Dopravné prostriedky           | 4                                      | lineárna           | 25                        |
| Drobný dlhodobý hmotný majetok | rôzna                                  | jednorazový odpis  |                           |

Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

4. Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve.  
Spoločnosť o dotáciách neúčtovala.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období.

V účtovnom období r.2024 Spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

### Ćl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt.

Spoločnosť v sledovanom období účtovala o výnosoch a nákladoch, ktoré nemali výnimočný rozsah .

2. Informácie o záväzkoch

|  | € |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosťou nad 5 rokov | 0 |  |  |  |  |
| Zabezpečené záväzky                                  | 0 |  |  |  |  |

3. Informácie o vlastných akciách.

V danom prípade sa jedná o spoločnosť s ručením obmedzením, ktorá nevlastní akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky.

Ćlenovia Štatutárneho orgánu neprijali žiadne pôžičky od spoločnosti.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Spoločnosť nemá žiadne významné finančné povinnosti a významné podmienené záväzky, ktoré nie sú súčasťou účtovníctva za sledované obdobie.

6. Informácie o udelení výlučného alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme.

Spoločnosť neposkytuje služby vo verejnom záujme.

7. Spoločnosť netvorila kapitálový fond z príspevkov.