



## VÝROČNÁ SPRÁVA 2024



ZEM DETÍ - Košice, n.o.  
Muškátová 598/8  
044 02 Turňa nad Bodvou  
IČO: 45 741 123  
DIČ: 2023990221

*Suzana Janková*

## **OBSAH**

### **1. Prehľad o vykonávaní SPO a SK**

1.1. Informácie o neziskovej organizácii .....	2
1.2. Organizačná štruktúra .....	3
1.3. Čomu sa venujeme .....	4
1.4. Komu sa venujeme .....	4-6
1.5. Kde pôsobíme .....	6-13
1.6. Prehľad činností za rok 2024 .....	13-23
1.7. Propagácia, projekty, dotácie, podporili nás .....	23-24
1.8. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie .....	25

### **2. Zariadenie núdzového bývania.....26-27**

### **3. Finančná časť**

3.1 Prehľad o výnosoch a nákladoch.....	28-30
3.2 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov.....	31
3.3 Stav a pohyb majetku a záväzkov.....	31
3.4 Ekonomicky oprávnené náklady - ZNB za rok 2024.....	32
3.5 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.....	32
3.6 Ročná účtovná závierka a výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.....	33



## Prehľad o vykonávaní SPO a SK

### 1.1 Informácie o neziskovej organizácii

**Názov organizácie:** ZEM DETÍ-KOŠICE, n. o.

**Sídlo organizácie:** Muškátová 598/8 044 02 Turňa nad Bodvou

**Právna forma:** nezisková organizácia

**IČO:** 45741123

**DIČ:** 2023990221

**Dátum registrácie:** 10.6.2013

**Číslo spisu registrácie:** ObU-KE-OVVS4-2013/13637

**Akreditácia pre Centrum pre deti a rodiny - MPSVaR č:**12803/2022-M\_OAK

**Orgány neziskovej organizácie:** správna rada, riaditeľ a revízor

**Štatutárna zástupkyňa:** Ing. Zuzana Jusková MBA (riaditeľka)

**V priebehu roku 2024 nedošlo ku zmene orgánov neziskovej organizácie.**

#### **Kontakty:**

**Ing. Zuzana Jusková, MBA**

riaditeľka

T: +421 915642607

M: [zemdetiriaditel@gmail.com](mailto:zemdetiriaditel@gmail.com)

**Mgr. Lukáčová Marcela**

sociálna pracovníčka

T: +421 908600362

M: [zemdetiprofi@gmail.com](mailto:zemdetiprofi@gmail.com)

**Mgr. Irena Zákutná**

sociálna pracovníčka

T: +421 948123874

M: [zemdetisp@gmail.com](mailto:zemdetisp@gmail.com)

**Mgr. Barbora Višňovská**

psychologička

T: +421948445757

M: [zemdetipsycholog@gmail.com](mailto:zemdetipsycholog@gmail.com)

**Mgr. Ingrid Denková**

sociálna pracovníčka

T: +421 940629123

M: [zemdetimd@gmail.com](mailto:zemdetimd@gmail.com)

**Mgr. Katarína Fečová**

psychologička

T: +421948226123

M: [zemdetipsycholog1@gmail.com](mailto:zemdetipsycholog1@gmail.com)

**Mgr. Eva Sebestyénová**

sociálna pracovníčka

T: +421 947954400

M: [zemdetidrienovec@gmail.com](mailto:zemdetidrienovec@gmail.com)

**Mgr. Lucia Vaclavíková**

psychologička

T: +421947970017

M: [zemdetipsycholog2@gmail.com](mailto:zemdetipsycholog2@gmail.com)

**Mgr. Silvia Hanušovská**

Sociálna pracovníčka

T: +421948123196

M: [zemdeticdr@gmail.com](mailto:zemdeticdr@gmail.com)

- 
- ✓ Riaditeľka ZEM DETÍ - KOŠICE n.o.: t.č. 915 642 607, [zemdetiriaditel@gmail.com](mailto:zemdetiriaditel@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 1.samostatná skupina: Pri pošte 24, 040 17 Košice - Barca, t.č. 948 123 874, [zemdetisp@gmail.com](mailto:zemdetisp@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 2.samostatná skupina: Osloboditeľov 51, 040 17 Košice - Barca, t.č. 940 629 123, [zemdetimd@gmail.com](mailto:zemdetimd@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 3.samostatná skupina: Sokolany 46, 044 57, t.č. 908 600 362, [zemdetiprofi@gmail.com](mailto:zemdetiprofi@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 4.samostatná skupina: Drienovec 282, 044 01 Drienovec, t.č. 0947 954 400, [zemdetidrienovec@gmail.com](mailto:zemdetidrienovec@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – Mladí dospelí: Sokolany 46, 044 57 Sokolany t.č.0948 123 196, [zemdeticdr@gmail.com](mailto:zemdeticdr@gmail.com)



### 1.3 Čomu sa venujeme

ZEM DETÍ - KOŠICE n. o., je registrovaná na Obvodnom úrade v Košiciach ako nezisková organizácia, ktorá poskytuje všeobecné prospešné služby. ZEM DETÍ-KOŠICE n. o. je zriaďovateľom neštátneho centra pre deti a rodinu rodinného typu, t. j. nahrádza rodinné prostredie, z ktorého boli deti na potrebný čas vyňaté. Nezisková organizácia ZEM DETÍ-KOŠICE n. o. vznikla v r. 2013 a svoju činnosť realizuje v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele ako centrum pre deti a rodinu, teda nahrádza deťom prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie. Centrum rodinného typu poskytuje komplexnú starostlivosť o deti prioritne vo veku od 0 rokov do 18 rokov a mladých dospelých najviac do 25 roku veku života. Poslaním centra je poskytnúť dočasné prostredie pre dieťa v kríze v spolupráci so subjektmi v zmysle ustanovení zákonov č. 305/2005 Z. z., č. 36/2005 Z. z. Dohovoru o právach dieťaťa, interných noriem a programu ZEM DETÍ - KOŠICE, n. o. tak, aby bola naplnená stratégia organizácie. Nezisková organizácia má udelenú akreditáciu MPSVaR SR č. 14737/2013-M\_OSSODRAK a tiež je zapísaná v registri poskytovateľov sociálnych služieb na Košickom samosprávnom kraji. Deti sú v našom centre umiestnené na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, neodkladného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia. Starostlivosť o deti je organizovaná podobne ako v prirodzenej rodine, so stabilným personálnym zabezpečením, ktoré umožní dieťaťu vybudovať si bližší vzťah.

Kapacita zariadenia v roku 2024 bola 73 miest. Rozdelenie miest:

1. rodinný dom – 10 detí v samostatnej skupine
  2. rodinný dom – 10 detí v samostatnej skupine
  3. rodinný dom – 10 detí v samostatnej skupine
  4. rodinný dom – 10 detí v samostatnej skupine
- 28 detí v profesionálnych náhradných rodinách (PNR)  
5 mladých dospelých v samostatnej skupine

### 1.4 Komu sa venujeme

Opatrenia vykonávame pre deti od 0-18 rokov veku a v prípade štúdia dieťaťa sa môže pobyt predĺžiť až do 25 roku veku. Deti vo veku od 0 – 6 rokov sú umiestňované do profesionálnych náhradných rodín.

Vekové zloženie detí v roku 2024:

- vo veku 0-3 - 9 detí, z toho 7 dievčat

- vo veku 3-6 -11 detí, z toho 9 dievčat
- vo veku 6-8 - 4 detí, z toho 2 dievčat
- vo veku 8-10 - 8 detí, z toho 1 dievčatá
- vo veku 10-15 - 19 detí, z toho 9 dievčatá
- vo veku 15-18 - 14 detí, z toho 7 dievča
- vo veku 18 rokov - 6 mladí dospelí, z toho 1 dievča

**Príchod nových detí v roku 2024:** 22 detí

**Odchod detí z CDR v roku 2024:** 13 detí,

**Návrat do biologickej rodiny:** 8 detí,

**Náhradná rodinná starostlivosť:** 5 detí,

**Presun detí do iného zariadenia v roku 2024:** 0

**Dovršenie 18 roku veku:** 3 mladí dospelí

### **Návšteva školských zariadení :**

V roku 2024 navštevovali deti materské školy, základné školy, špeciálne základné školy, Stredné odborné školy, stredné spojené školy, LVS.

- Materská škola v Červenici – 2 deti
- Evanjelická materská škola v Prešove, Námestie legionárov 3 - 1 dieťa
- Základná škola, Užhorodská 38, Košice – 1 dieťa
- Materská škola Dobšiná – 3 deti
- Základná škola E. Ruffinyho, Dobšiná – 2 deti
- Materská škola Blatné Remety – 1 dieťa
- Špeciálna materská škola, Dobšiná – 1 dieťa
- Špeciálna základná škola – Inžinierska 24, Košice – 2 detí
- Spojená škola, Nová 803, Dobšiná - 1 dieťa
- Špeciálna základná škola Ždaňa – 2 deti
- Spojená škola Opatovská, Košice – 1 dieťa
- Súkromná základná škola Galaktická 9, Košice – 5 detí
- Základná škola Haniska – 4 deti
- ZŠ Slobody, Košice – 1 dieťa
- Liečebno -výchovné sanatórium Košice -Barca – 2 deti
- Základná škola Sokolany – 1 dieťa
- Základná škola Blatné Remety – 1 dieťa
- Základná škola Veľké Revištie – 1 dieťa
- Špeciálna základná škola Sobrance – 1 dieťa
- Súkromná stredná odborná škola Požiarnická, Košice – 1 dieťa
- Stredná odborná škola Beauty služieb, Košice – 1 dieťa
- Stredná odborná škola Technická, Kukučínova 23, Košice - 4 deti

- SOŠ poľnohospodárstva a služieb na vidieku, Kukučínova 23, Košice – 1 dieťa
- Spojená škola Alejová, Košice – 4 detí
- Základná škola Turňa nad Bodvou – 8 detí
- Základná škola Drienovec – 1 dieťa Drienovec
- Súkromná základná umelecká škola, Požiarnická 1, Košice – 12 detí
- Základná umelecká škola Moldava nad Bodvou – 1 dieťa

## 1.5. Kde pôsobíme

### Miesta vykonávania opatrení :

- Samostatne usporiadaná skupina v rodinnom dome Pri pošte 24, 040 17 Košice - Barca – 10 detí



- Samostatne usporiadaná skupina v rodinnom dome Sokol'any 46, Sokol'any 044 57 – 10 detí



- Samostatne usporiadaná skupina pre mladých dospelých v spodnej časti rodinného domu Sokol'any 46, Sokol'any 044 57 – 5 mladých dospelých



- Samostatne usporiadaná skupina v rodinnom dome Osloboditeľov 51, 040 17 Košice- Barca – 10 detí



- Samostatne usporiadaná skupina v rodinnom dome Drienovec 282, Drienovec, 044 01 – 10 detí



Výkon opatrení v profesionálnych náhradných rodinách – 28 detí (vykonávanie opatrení v mieste trvalého pobytu profesionálnych rodičov, profesionálny rodičia sú v pracovnom pomere s centrom).

### Opis vnútorných priestorov a vonkajších priestorov centra:

#### Funkčné členenie a priestorové usporiadanie rodinného domu na ul. Pri pošte 24, Košice-Barca

- CDR na ulici Pri pošte 24 v Košiciach-Barci, sídli v prenajatom dome. Dom má samostatný vchod so vstupným priestorom na odloženie obuvi a vrchného ošatenia.
- Na prízemí je umiestnená kuchyňa so základným vybavením a elektrospotrebičmi a samostatná jedáleň. Ku kuchyni prináleží komora na uskladnenie potravín. Ďalej je na prízemí jedna izba pre ubytovanie dvoch detí a dve samostatné kúpeľne s vybavením /2x WC, sprchový kút./ V každej kúpeľni je umývadlo so zmiešavacími batériami na teplú a studenú vodu, Kúpeľne sú uzamykateľné, v auguste 2018 prešli kompletnou rekonštrukciou. Jedna z kúpeľní na prízemí je vyčlenená pre personál a rodičov a iných blízkych osôb detí a plnoletých fyzických osôb v prípade potreby. Táto kúpeľňa je uzamykateľná. V kúpeľni sú koše na špinavú bielizeň a práčka. Na prízemí je aj väčšia spoločenská miestnosť /herňa/. V pivničných priestoroch je kotolňa a zároveň technická miestnosť na ukladanie čistiacich a dezinfekčných prípravkov a pracovných pomôcok na upratovanie.
- Na poschodí je umiestnená kancelária pre vychovávateľov a tri izby pre 8 detí. V kancelárii sa nachádza uzamykateľná skriňa, ktorá sa využije v prípade potreby na uloženie osobných vecí rodičov a iných blízkych osôb detí a plnoletých fyzických osôb. Základné vybavenie izieb pre deti, každé dieťa má zabezpečené: posteľ, písací stolík, kontajner na školské potreby, kancelárska stolička, dvojdvierová skriňa, nočná lampa, smetný kôš. Deti majú skladovanú čistú bielizeň v dvojdvierových skriniach.. Na poschodí sa nachádza jedna kúpeľňa s vaňou, WC a umývadlom so zmiešavacími batériami. Kúpeľňa a WC sú uzamykateľné, majú sprchové závesy pre zabezpečenie intimity.
- Objekt je napojený na existujúcu vodomernú šachtu, umiestnenú na pozemku, zásobovanie tečúcou vodou z verejného zdroja. Plyn je napojený na verejný plynovod prípojkou so samostatným meraním. Na vykurovanie objektu, ako aj na prípravu TUV je kotolňa s plynovým kotlom.

## Funkčné členenie a priestorové usporiadanie rodinného domu v Sokol'anoch

- CDR v Sokol'anoch č.46, sídli v prenajatom dome. Ide o novostavbu rodinného domu, účelovo postavenú pre vykonávanie opatrení SPO.
- Vstup do domu je zabezpečený samostatných vchodom ktorým do ktorého sa vchádza hore po schodoch. Nachádza sa tam 1 izba pre mladých dospelých, kancelária, archív a WC pre personál a rodičov a iných blízkych osôb detí a plnoletých fyzických osôb v prípade potreby. WC je uzamykateľné. Na vstupnej chodbe sa nachádza uzamykateľná skriňa , ktorá sa využije v prípade potreby na uloženie osobných vecí rodičov a iných blízkych osôb detí a plnoletých fyzických osôb.
- V druhej úrovni sú dve izby pre 6 detí. Tiež je tu situované WC s umývadlom a samostatná kúpeľňa so sprchou (2x) a umývadlom. V kúpeľni je umiestnená práčka. Kúpeľne sú uzamykateľné, majú sprchové závesy pre zabezpečenie intimity.
- Podkrovie je riešené taktiež v dvoch úrovniach , prvá úroveň pozostáva z kuchyne spojenej s jedálňou a otvorenej zóny /spoločenský priestor (obývačka). Tiež sa tam nachádza kancelária pre vychovávateľov. Druhá úroveň je riešená ako tri izby pre 4 deti a je tu situované WC s umývadlom a samostatná kúpeľňa so sprchou (2x) a umývadlom.
- Základné vybavenie izieb pre deti: posteľ s matracom, písací stolík, kontajner a školské potreby, kancelárska stolička, dvojdvierová skriňa, nočná lampa a smetný kôš. Deti majú skladovanú čistú bielizeň v dvojdvierových skriniach (jedna skriňa pre jedno dieťa). V kúpeľniach sú uložené koše na špinavú bielizeň(2x) a tiež práčka.
- Samostatná skupina pre mladých dospelých sa nachádza v suteréne rodinného domu v Sokol'anoch č. 46. Skupina MD má samostatný vchod zo zadnej časti domu. Priestory sú riešené v dvoch úrovniach, prvá úroveň pozostáva z troch izieb. Dve jednolôžkové izby a jedna trojlôžková izba. Izby majú základné vybavenie a to posteľ s matracom, písací stôl, stolička, dvojdvierová skriňa, lampa a smetný kôš. Druhá úroveň pozostáva z kuchyne, spoločenskej miestnosti, práčovne, skladu, samostatným WC s umývadlom a kúpeľne s dvoma sprchovacími kútni a jedným WC. V práčovni sa nachádza práčka. Kuchyňa je vybavená kuchynským náradím.

### **Funkčné členenie a priestorové usporiadanie rodinného domu na ul. Osloboditeľ'ov 51, Košice- Barca**

- Rodinný dom je štvorpodlažný (prízemie, 2 poschodia a suterén – nadzemné podlažie) so záhradou.
- Na prízemí objektu sa nachádza garáž, komora, kancelária a izba.
- Na 1. poschodí sú vstupné priestory so zádverím, hala, kuchyňa s jedálňou, izba, dve kúpeľne (2x umývadlo, vaňa, sprcha s prívodom tečúcej teplej a studenej vody) a WC podľa pohlavia. V izbe na 2.poschodí sa nachádzajú 3 izby.
- V nadzemnom suteréne je umiestnená technická miestnosť ( kotolňa na plyn, bojler), kúpeľňa a práčovňa(vaňa, umývadlo, WC), sklady a práčovňa.
- Izby pre deti :
  - prízemie – 1 izba pre 2 deti,
  - 1.poschodie – 1 izba pre 2 deti,
  - 2. poschodie – 1 izba pre 3 deti, 1 izba pre 3 deti, 1 izba pre personál - kancelária.
- Spolu priestory pre 10 detí.
- Vo všetkých miestnostiach je základné vybavenie nábytku.
- Vetranie priestorov je všade prirodzené, osvetlenie je denná a umelé. Objekt je napojený na existujúcu vodomernú šachtu, umiestnenú na pozemku, zásobovanie tečúcou vodou z verejného zdroja. Plyn je napojený na verejný plynovod prípojkou so samostatným meraním. Vykurovanie je zabezpečené z vlastnej kotolne na plyn. Odvoz odpadu je zabezpečený prostredníctvom firmy KOSIT, a. s.

### **Funkčné členenie a priestorové usporiadanie rodinného domu Drienovec 282, 04401**

- Rodinný dom je dvojpodlažný (prízemie, 1 poschodie) so záhradou s podlahovou plochou 200 m<sup>2</sup>.
- Centrum pre deti a rodinu v Drienovci 282, 04401 sídli v prenajatom dome.
- Na prízemí sú umiestnené miestnosti so základným vybavením (posteľ, skriňa, písací stolík, kontajner, kancelárska stolička, lampa, smetný kôš – pre každé dieťa). Dom má samostatný vchod so vstupným priestorom na odloženie obuvi a vrchného ošatenia.
- Izba č.1 je pre 1 dieťa, kancelária, izba č.2 je pre 3 deti, WC, kúpeľňa, jedáleň, kuchyňa, špajza. Kuchyňa je vybavená novou kuchynskou linkou, elektrospotrebičmi, je prepojená samostatnou jedálňou a špajzou. Pračka je

umiestnená v kúpeľni. V kúpeľni sú koše na špinavú bielizeň. V kúpeľni je umývadlo so zmiešavacími batériami na teplú a studenú vodu.

Rozloha miestností:

Izba č.1: 1,75x5,2=9,1m<sup>2</sup>

Izba č.2: 4,3x5,2=22,36m<sup>2</sup>

- Na prvom poschodí sa nachádza izba č.3 pre 3 deti, izba č.4 pre 3 deti a spoločenská miestnosť (izba č.5), kancelária a sklad. Nachádza sa tam WC s kúpeľňou. V kúpeľni sú koše na špinavú bielizeň. V kúpeľni je umývadlo so zmiešavacími batériami na teplú a studenú vodu.

Rozloha miestností:

Izba č.3: 3,9x5,2=20,28m<sup>2</sup>

Izba č.4: 4,3x5,2=22,36m<sup>2</sup>

- Spoločenská miestnosť, izba č.5: 2,9x3,5=9,8m<sup>2</sup>
- Súčasťou domu je aj dvor o výmere 100 m<sup>2</sup>, garáž a sklad.
- Vetranie priestorov je všade prirodzené, osvetlenie je denné a umelé. Objekt je napojený na miestne inžinierske siete. Plyn je napojený na verejný plynovod prípojkou so samostatným meraním. Vykurovanie je zabezpečené z vlastnej kotolne na plyn. Vykurovanie objektu a príprava TUV sú zabezpečené plynovým kotlom. Odvoz odpadu je zabezpečený prostredníctvom obce.

#### Účel centra:

Účel centra je v súlade s:

**§45 ods. 1 písm. a) zákona** - Forma – pobytové opatrenie súdu

**Druh vykonávaných opatrení** je vykonávanie opatrení dočasne nahrádzajúcich dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie na základe:

- rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti
- o nariadení neodkladného opatrenia alebo
- o uložení výchovného opatrenia

Centrum vykonáva pobytové opatrenie súdu v:

a) **profesionálnej náhradnej rodine**, ktorá poskytuje starostlivosť ustanovenému počtu detí a mladých dospelých v rodinnom dome alebo v byte poskytnutom centrom alebo v rodinnom dome alebo v byte, ktorého je profesionálny náhradný rodič vlastníkom, spoluvlastníkom, nájomcom alebo spoločným nájomcom,

b) **samostatne usporiadaných skupinách** zriadených v rodinnom dome, byte alebo v ďalšej budove centra so samostatným stravovaním, hospodárením a vyčleneným rozpočtom, v ustanovenom počte samostatne usporiadaných skupín a s ustanoveným počtom detí a mladých dospelých v samostatne usporiadanej skupine.

## 1.6 Prehľad činností za rok 2024

V kalendárnom roku 2024 bol supervízny plán realizovaný akreditovanou supervízorkou Doc. PhDr. Stanislavou Hunyadiovou, PhD. so splneným kvalifikačným predpokladom v zmysle §93 ods. 8 zákona č. 305/2005 Z. z. o SPOD a SK, v rámci dodržiavania zásady diskretnosti a dôvernosti, na základe Zmluvy o supervízii, v súlade s plánom supervízie pre obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024. Cieľ supervízie v roku 2024: skvalitnenie poskytovaných opatrení, podpora osobného rozvoja a schopnosti pracovníkov v sociálnej oblasti, či oblasti výchovy, predchádzanie nielen pocitu vyhorenia, ale aj spracovanie záťaže. Tiež bolo cieľom aj posilnenie profesionality a v prípade profesionálnych rodičov aj podpora ich rodičovských a výchovných zručností.

Počas roka bolo zrealizovaných 13 skupinových supervíznych stretnutí a 5 individuálnych supervíznych stretnutí.

V rámci supervízie boli riešené aktuálne potreby a očakávania účastníkov.

Najčastejšie to boli:

- Motivácia – v pracovnom nasadení a tiež aj v osobnom,
- Prevencia syndrómu vyhorenia a spracovanie záťaže,
- Práca s hranicami,
- Riešenie konfliktov,
- Tímová spolupráca,
- Prípadová supervízia,
- Práca s rodinou,
- Rozvoj rodičovských zručností,

Témy do individuálnej supervízie prinášali samotní účastníci aj mimo tém uvedených vyššie.

### **Vzdelávacie aktivity a supervízia:**

Supervízia bola poskytnutá:

- Vychovávateľom v počte 8 – CDR,

- Pomocným vychovávateľom, v počte 12 – CDR,
- Profesionálnym rodičom v počte 14 – CDR,
- Sociálnym pracovníkom v počte 5 – CDR,
- Psychológom v počte 3 – CDR,
- Riaditeľke centra v počte 1
  - *individuálne* v rozsahu 6 hodín pre Centrum pre deti a rodinu, ktoré absolvovali 3 zamestnanci (vychovávateľa + riaditeľka centra)
  - *skupinová* v rozsahu 23 hodín pre Centrum pre deti a rodinu - tieto absolvovalo spolu 34 zamestnancov (vychovávateľa + PNR + psychologičky + sociálne pracovníčky).

#### Prehľad vzdelávacích aktivít zamestnancov centra:

- Konferencia pre vychovávateľov – Ústredie PSVaR,
- Konferencia profesionálnych náhradných rodičov – Ústredie PSVaR,
- Nenásilná komunikácia – Ústredie PSVaR,
- Kurz prvej pomoci – Slovenský Červený kríž,
- Seminár Efektívne riešenie výchovných situácií a hodnotenie správania - Portál Slovakia,
- Beznastrah.online Talks – Orange Slovenska, a. s.,
- Deeskalácia konfliktu – SORUDO.SK,
- Efektívna komunikácia dospelých – SPDDD Úsmev ako dar,
- Práca s genogramom a ekomapou,
- Kurz manažérskej komunikácie – Creativoo,
- Duševné zdravie dospelých - SPDDD Úsmev ako dar,
- Starostlivosť o seba v pomáhajúcich profesiách - SPDDD Úsmev ako dar
- Ako hovoriť, aby deti počúvali – SPDDD Úsmev ako dar,
- Zvládanie náročných konfliktných situácií/Riešenie konfliktov – OZ IPčko Košice,
- Konferencia o traume – Centrum včasnej intervencie Košice,
- Samostatné hospodárenie v CDR – Ústredie PSVaR,
- Fenomén internetu v živote detí a mladých ľudí - OZ IPčko,
- Kritické myslenie pre deti a rodičov - SPDDD Úsmev ako dar,
- Šikanovanie – Ústredie PSVaR,
- Internetová bezpečnosť – Ústredie PSVaR,
- IPROD a plán výchovnej práce – Ústredie PSVaR,
- Zabezpečenie odbornej pomoci – Ústredie PSVaR,
- Konferencia rozmanitosť vo výchove - SPDDD Úsmev ako dar,
- Nenásilná komunikácia – Ústredie PSVaR,

- Špecifiká práce s teenagermi – Ústredie PSVaR,

#### Odborné realizované činnosti:

- vypracúvanie plánov výchovnej práce každému dieťaťu a plánu práce s rodinou dieťaťa,
- vedenie inej spisovej dokumentácie v CDR,
- realizovanie porád zamestnancov CDR,
- zabezpečenie komplexnej zdravotnej starostlivosti každému dieťaťu /vstupné a preventívne návštevy detských lekárov, stomatólog, dermatológ atď./,
- zabezpečenie odbornej pedagogicko - psychologickkej prevencie a špeciálno-pedagogickkej starostlivosti,
- zabezpečenie odbornej diagnostiky - psychologickkej, špeciálno-pedagogickkej, atď.,
- zabezpečenie návštevy pedopsychiatra a psychológa, logopéda,
- sanácia rodiny a práca s pôvodnou biologickou rodinou,
- realizácia rodinných konferencií v rámci sanácie rodiny,
- poskytovanie špecializovaného sociálneho poradenstva rodičom detí,
- spolupráca s obcou, Magistrátom mesta Košice pri sanácii rodiny,
- spolupráca so súdmi - podávanie správ o deťoch, účasť na súdnych pojednávaniach,
- spolupráca s orgánom sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately,
- spolupráca so školskými zariadeniami ktoré deti navštevujú,
- založenie vkladných knižiek pre deti, vybavenie občianskeho preukazu, rodného listu atď.,
- zabezpečenie finančných prostriedkov z 2% dane z príjmu a iných grantov.

#### Prehľad mimoškolskej činnosti a voľnočasových aktivít v roku 2024

V CDR sa pre deti vytvárajú možnosti na rekreáciu, oddych a aktívne využívanie voľného času. Prostredníctvom rôznych zážitkových aktivít rozvíjame deti v zručnostiach potrebných pre ich ďalší život v spoločnosti. Deti sa učia spolupracovať s ostatnými a rešpektovať sa navzájom. V roku 2024 sa deti z CDR ZEM DETÍ - KOŠICE zúčastnili aktivít a podujatí realizovaných zamestnancami CDR a spolupracujúcimi subjektami :

- Návšteva Vysokých Tatier, prechádzka na Popradské pleso,
- Deň Zeme v Bachledke je Deň s celosvetovým mottom Planéta proti plastom,

- Sánkovanie, korčuľovanie na ľade,
- Návšteva vianočných trhov v Košiciach,
- Mikulášska akcia,
- Noc s Anderssenom,
- Bábkové divadlo „HOUZE“,
- Upracme si Ťahanovce a zapojenie sa do projektu upracme Slovensko
- Talentová súťaž,
- Domovácke kilometre uja Peťa,
- Arteterapia pre deti,
- Návšteva historického parku Andrásyovcov v Trebišove,
- Letný tábor,
- Kúpanie na Bukovci,
- Kúpalisko Košice,
- Výmenník Jegorovo, Wuppertálska,
- Návšteva divadla,
- Výlety v okolí Košíc,
- ZOO Dinopark Košice,
- Korčuľovanie, turistika bicyklovanie,
- Cinemax Košice,
- Jazda na detskej železnici Košice,
- Návšteva útulku pre zvieratá,
- Návšteva kaštieľa Betliar,
- Jaskyňa Jasov,
- Biela noc Košice,
- Kulturpark Košice,
- Steel aréna Košice – koncert IMT - Smile,
- Košická futbalová aréna ,
- Hrad Slanec,
- Muránska Planina,
- Opekanie Alpinka, Skároš a v okolí Košíc,
- Účasť na hokejovom zápase v Steel aréne,
- Prechádzka Hlavnou ulicou Košíc a návšteva mestského parku,
- Akcia - burza kníh v knižnici Jána Bocatia,
- Workshop v knižnici Jána Bocatia - práca s čečinou,
- Celomestská hra - spoznáваме Košice - Úsmev ako dar,
- Akcia záchranárske zložky - práca PZ a hasičov,
- Návšteva lesnej škôlky s lesníkom,

- Cirkus Aleš Moldava nad Bodvou,
- Program detí pre klientov zariadenie pre seniorov,
- Svetelný park Anička,
- Laser aréna Košice,
- Karting aréna Košice,
- Zapojenie sa do súťaže – Rómovia recitujú,
- Preventívne aktivity pre MD a deti pripravujúce sa na osamostatnenie „Coworking with Community“ - Európsky fond solidarity

### *Deň Zeme v Bachledke – výsadzba nových stromčekov*



### *Záchranárske zložky práca policajného a hasičského zboru*

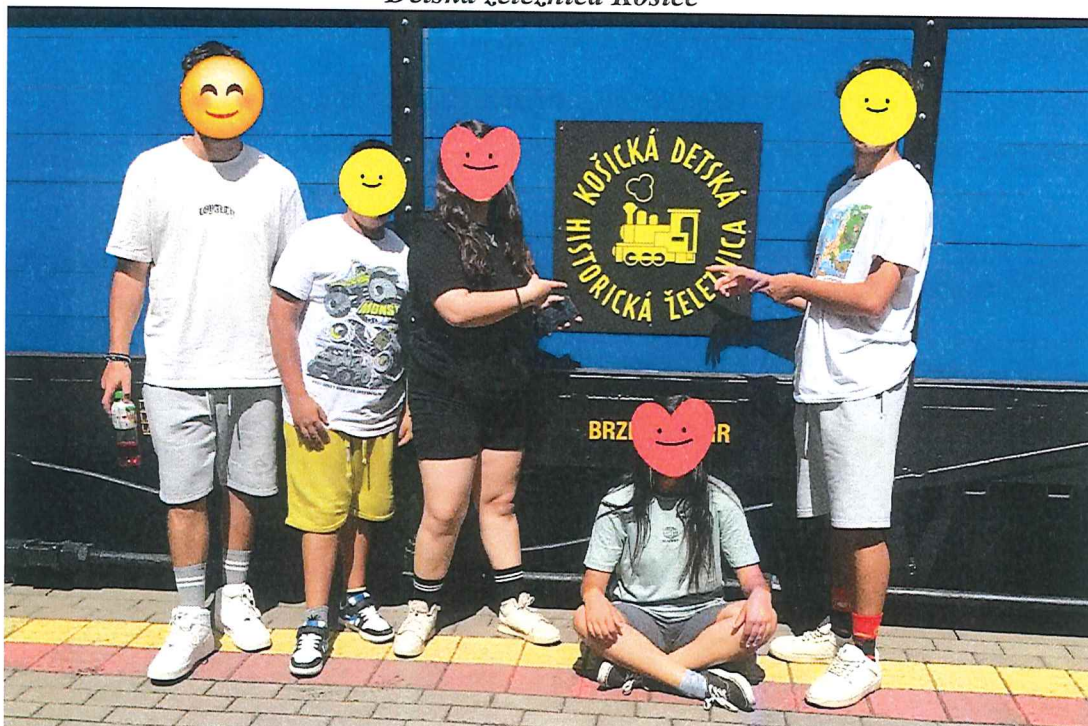


### *Lesná škôlka*



- ✓ Riaditeľka ZEM DETÍ - KOŠICE n.o.; t.č. 915 642 607, [zemdetiriaditel@gmail.com](mailto:zemdetiriaditel@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 1.samostatná skupina: Pri pošte 24, 040 17 Košice - Barca, t.č. 948 123 874, [zemdetisp@gmail.com](mailto:zemdetisp@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 2.samostatná skupina: Osloboditeľov 51, 040 17 Košice - Barca, t.č. 940 629 123, [zemdetimd@gmail.com](mailto:zemdetimd@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 3.samostatná skupina: Sokolany 46, 044 57, t.č. 908 600 362, [zemdetiprofi@gmail.com](mailto:zemdetiprofi@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 4.samostatná skupina: Drienovec 282, 044 01 Drienovec, t.č. 0947 954 400, [zemdetidrienovec@gmail.com](mailto:zemdetidrienovec@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – Mladí dospelí: Sokolany 46, 044 57 Sokolany, t.č. 0948 123 196, [zemdeticdr@gmail.com](mailto:zemdeticdr@gmail.com)

*Detská železnica Košice*

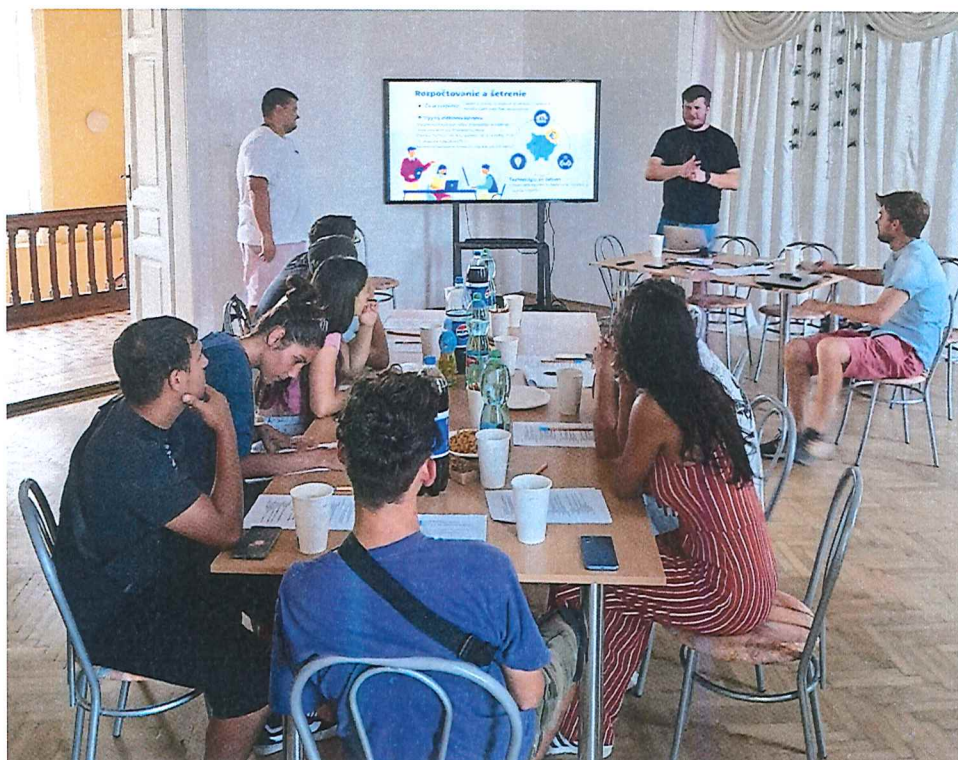
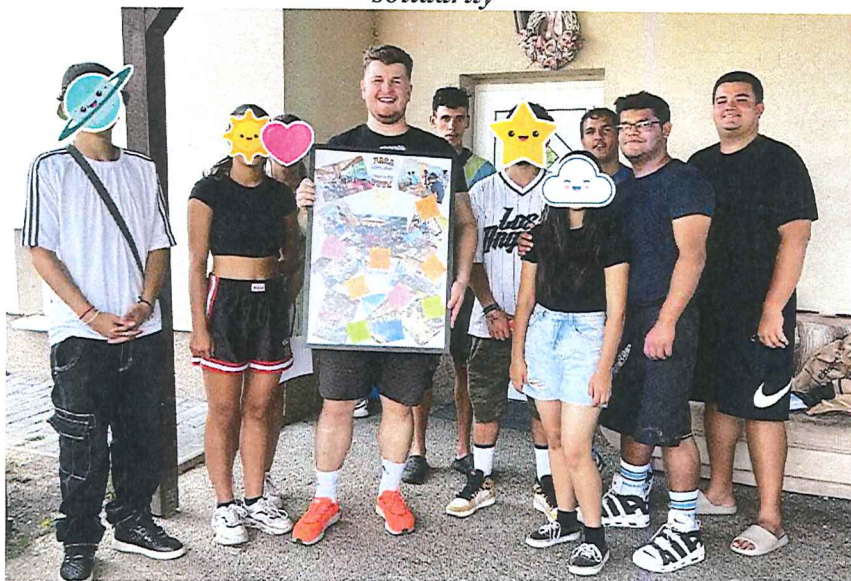


*Cirkus Aleš Moldava nad Bodvou*



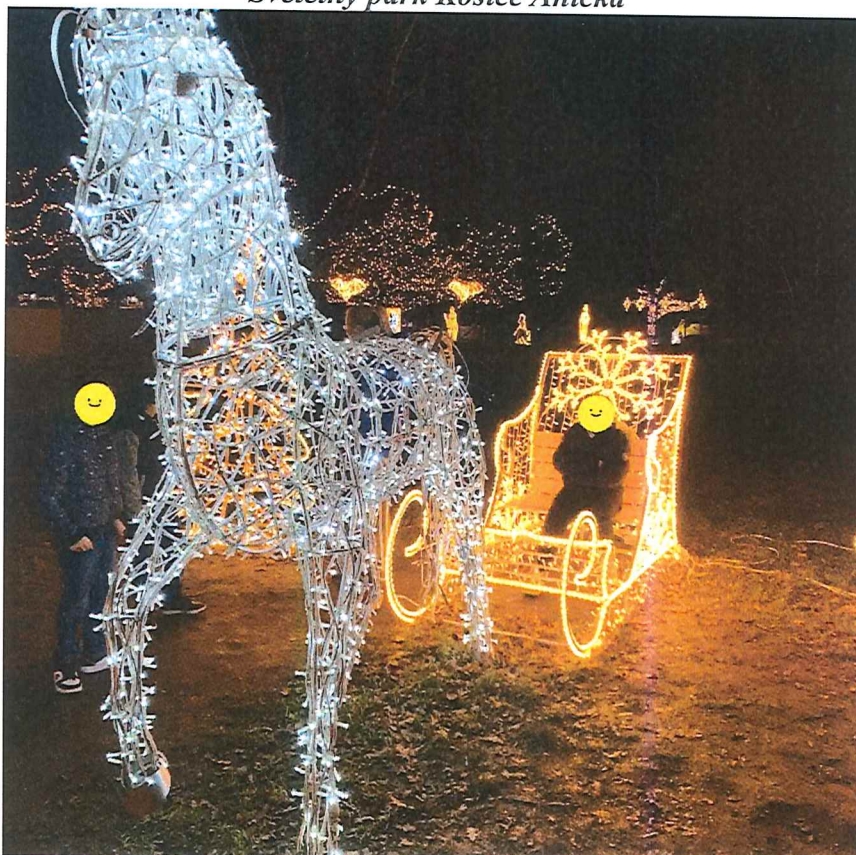
- ✓ Riaditeľka ZEM DETÍ - KOŠICE n.o.; t.č. 915 642 607, zemdetiriaditel@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 1.samostatná skupina: Pri pošte 24, 040 17 Košice - Barca, t.č. 948 123 874, zemdetisp@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 2.samostatná skupina: Osloboditeľov 51, 040 17 Košice - Barca, t.č. 940 629 123, zemdetimd@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 3.samostatná skupina: Sokolany 46, 044 57, t.č. 908 600 362, zemdetiprofi@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 4.samostatná skupina: Drienovec 282, 044 01 Drienovec, t.č. 0947 954 400, zemdetidrienovec@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – Mladí dospelí: Sokolany 46, 044 57 Sokolany.t.č.0948 123 196, zemdeticdr@gmail.com

*Preventívne aktivity pre MD „Coworking with Community“ - Európsky fond solidarity*



- ✓ Riaditeľka ZEM DETÍ - KOŠICE n.o.: t.č. 915 642 607, zemdetiriaditel@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 1.samostatná skupina: Pri pošte 24, 040 17 Košice - Barca, t.č. 948 123 874, zemdetisp@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 2.samostatná skupina: Osloboditeľov 51, 040 17 Košice - Barca, t.č. 940 629 123, zemdetimd@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 3.samostatná skupina: Sokolany 46, 044 57, t.č. 908 600 362, zemdetiprofi@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 4.samostatná skupina: Drienovec 282, 044 01 Drienovec, t.č. 0947 954 400, zemdetidrienovec@gmail.com
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – Mladí dospelí: Sokolany 46, 044 57 Sokolany, t.č. 0948 123 196, zemdeticdr@gmail.com

### *Svetelný park Košice Anička*

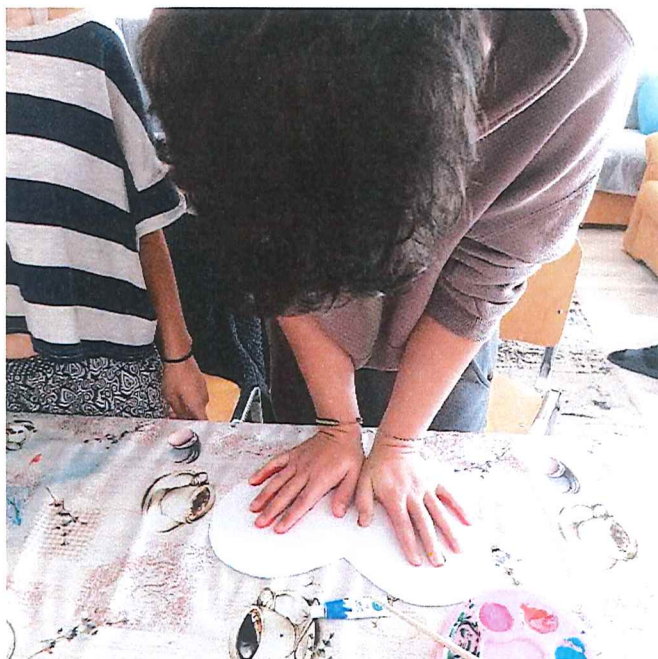


### *Návšteva Mikuláša*



- ✓ Riaditeľka ZEM DETÍ - KOŠICE n.o.; t.č. 915 642 607, [zemdetiriaditel@gmail.com](mailto:zemdetiriaditel@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 1.samostatná skupina: Pri pošte 24, 040 17 Košice - Barca, t.č. 948 123 874, [zemdetisp@gmail.com](mailto:zemdetisp@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 2.samostatná skupina: Osloboditeľov 51, 040 17 Košice - Barca, t.č. 940 629 123, [zemdetimd@gmail.com](mailto:zemdetimd@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 3.samostatná skupina: Sokolany 46, 044 57, t.č. 908 600 362, [zemdetiprofi@gmail.com](mailto:zemdetiprofi@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – 4.samostatná skupina: Drienovec 282, 044 01 Drienovec, t.č. 0947 954 400, [zemdetidrienovec@gmail.com](mailto:zemdetidrienovec@gmail.com)
- ✓ Centrum pre deti a rodiny – Mladí dospelí: Sokolany 46, 044 57 Sokolany, t.č. 0948 123 196, [zemdeticdr@gmail.com](mailto:zemdeticdr@gmail.com)

### Arteterapia



### Vychádzka na hlavnú ulicu v Košiciach



## 1.7 Propagácia, projekty, dotácie, podporili nás

V rámci nášho CDR máme k dispozícii internetovú stránku: [www.zemdeti.sk](http://www.zemdeti.sk).  
A tiež stránku na sociálnej sieti facebook.

*V roku 2024 sme boli úspešní v týchto projektoch:*

- 2% dane – za rok 2023 prijaté v roku 2024 vo výške 2.234,01 €
- Projekt „Vodičák pre tvoj štart“ Grant od nadácie Volkswagen v spolupráci so spoločnosťou priateľov detí z detských domov Úsmev ako dar,

- spolupráca s Charity shop Košice,
- spolupráca so Slovenským Červeným krížom,
- spolupráca s dobrovoľníkmi, jednotlivcami, ktorí pomáhajú deťom, študentmi v rámci absolvovania praxe,
- zapojenie do Projektu „Tvoj Buddy“,
- spolupráca s dobrovoľníkmi „Coworking with Community“ - Európsky fond solidarity,

### **Podporili nás:**

Sponzorom, ktorí nám v roku 2024 boli nápomocní v rôznych oblastiach, týmto zo srdca, v mene našich detí, veľmi pekne ďakujeme a ceníme si ich čas a iné prostriedky, ktoré nám poskytli a venovali.

- CANPACK Slovakia, s. r. o.,
- Charity shop Košice,
- OZ Kráčaj za šťastím,
- Nina Gabriková,
- Slovenský červený kríž,
- Dobrovoľnícke centrum Košického samosprávneho kraja,
- Základná škola Haniska,
- Základná škola Hroncová,
- Anonymní darcovia – Vianočné darčeky,
- spolupráca s dobrovoľníkmi, jednotlivcami, študentmi v rámci absolvovania praxe,
- Martin Ščambora,
- Eva Moleková,
- VOLKSWAGEN a ÚSMEV AKO DAR,
- PENTA FOUNDATION,
- Dr. Max,
- „Coworking with Community“ - Európsky fond solidarity,
- OZ S nami druhým,
- ICE Dream Čaña,

## 1.8 Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

Dlhodobé ciele: Koncepcia a z nej vyplývajúca stratégia ciele na min. 3 roky až 5 rokov.

### a) Rozvojové:

- zabezpečiť predĺženie akreditácie MPSVaR – CDR,
- realizovať rozšírenie akreditácie MPSVaR o výkon opatrení ambulatnou formou,
- poskytovať akreditované špecializované sociálne poradenstvo pre občanov v nepriaznivej životnej situácii a s nepriaznivým zdravotným stavom,
- získať finančné prostriedky na fungovanie CDR z rôznych dotačných programov, grantov a štrukturálnych fondov (vzdelávanie zamestnancov, akcie pre deti, odborná úprava exteriéru atď.),
- zabezpečiť pravidelnú aktualizáciu a atraktivitu webovej stránky a komunikáciu na sociálnych sieťach s cieľom informovať a zapojiť verejnosť do života centra,
- rozvíjať pracovné a profesionálne kompetencie zamestnancov formou priebežného vzdelávania,
- rozvinúť spoluprácu s ďalšími inštitúciami, ktoré nám pomôžu pri fungovaní a realizácii aktivít a akcií pre deti,
- získať pevnú pozíciu medzi kľúčovými aktérmi v oblasti SPO, ale aj v iných oblastiach,
- využiť 2% dane z príjmov, verejných zbierok a sponzorských finančných prostriedkov,
- rozšíriť program CDR o poskytovanie a vykonávanie opatrení ambulantnej a terénnej sociálnej práce.

### b) Priestorové:

- v súčasnosti 4 domy spolu s 40 deťmi + 5 mladými dospelými + 28 detí v PNR,
- v rodinných domoch zabezpečiť vytvorenie priestorových podmienok na prácu s deťmi, s ich rodičmi ako aj pre deti v PNR počas prázdnin a dovolení PNR,
- zveľaďovať vnútorný ale aj vonkajšie priestory satelitov CDR a Zariadenia núdzového bývania,
- zriadiť Domov na pol ceste pre 15 mladých dospelých, ktorí ukončili pobyt v našom centre.
- vybudovať EKODVOR pre deti - zadný dvor Sokolany,

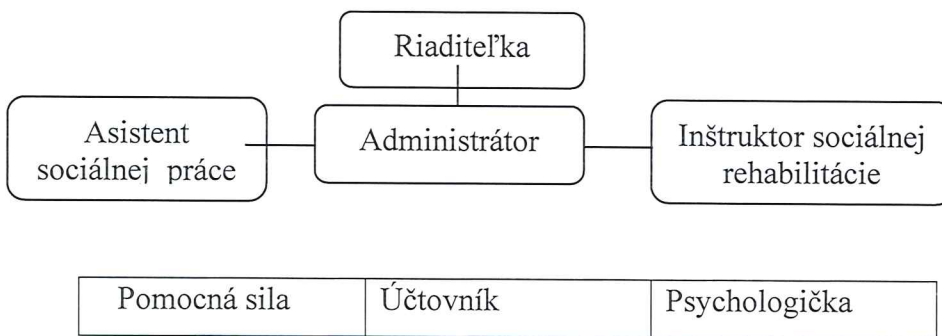
## 2 . Zariadenie núdzového bývania (ZnB)

Od 01.08.2016 poskytujeme pomoc a odborné poradenstvo v Zariadení núdzového bývania fyzickej osobe, na ktorej je páchané násilie, fyzickej osobe, ktorá je obeťou obchodovania s ľuďmi, osamelej tehotnej žene a matke s deťmi , ktoré sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii, sociálnym vylúčením, alebo obmedzením jej schopnosti sa začleniť spoločensky a samostatne riešiť svoje problémy.

V našom zariadení sa nachádzajú klientky, ktoré zažívali násilie či už fyzické alebo psychické, snažíme sa im pomôcť, zaradiť sa opäť do chodu života.

Kapacita zariadenia je 16 miest.

*Zariadenie núdzového bývania*



V zariadení poskytujeme:

- Ubytovanie na určitý čas
- Sociálne poradenstvo
- Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- Záujmová činnosť

V roku 2024 bola poskytnutá sociálna služba 14 ženám a ich deťom (PSS). Z toho sa dve PSS vrátili do rodinného prostredia, jedna PSS sa rozhodla odísť do iného zariadenia poskytujúceho sociálne služby. Dve PSS si našli vlastné bývanie a prácu a dve PSS sa vrátili naspäť k partnerovi.

Koordinujeme postup pri príprave návrhu na súd z dôvodu priznania rodičovských práv, priznania výživného, návrhy na rozvod, ako vybaviť rôzne druhy dávok

z úradu práce a kompenzačných príspevkov, sprevádzame ich na súdne pojednávania v prípade potreby a rôzne iné činnosti podľa individuálnych potrieb PSS. Taktiež prijímateľkám sociálnej služby vytvárame podmienky na prípravu stravy, poskytujeme vhodné podmienky pre hygienu, vytvárame prijímateľkám sociálnej služby podmienky pre pranie, žehlenie, upratovanie. V rámci záujmovej činnosti sa snažíme zlepšovať zručnosti prijímateľkám sociálnej služby a to napr. pomoc pri varení, ekonomika domácnosti, vyšívanie, sadenie kvetov, pestovanie zeleniny, starostlivosť o dieťa, rozvíjanie motoriky dieťaťa, výchova a vzdelávanie dieťaťa ako aj pomoc pri učení sa s dieťaťom. Medzi naše úspechy patrí pomoc poskytnutú PSS, ktorá bola v minulosti okrem fyzického a psychického týrania aj drogovu závislá a dnes žije usporiadaný život a má stálu prácu.

Spolupracujeme so :

- psychológom,
- logopedičkou,
- právnikom,
- ÚPSVaR Košice, Gelnica, Spišská nová Ves, Prešov, Rimavská Sobota, Rožňava, Bratislava,
- Zariadenie sociálnych služieb DORKA,
- Zariadenie núdzového bývania Adlerova Košice,
- Domom sv. Lazara v Košiciach,
- Charity shop Košice - OZ S nami druhým,
- Zariadenie núdzového bývania Kotva Trebišov,

**Prezentácia a spolupráca ZNB :**

Naše zariadenie nie je možné prezentovať na verejnosti nakoľko máme kvôli bezpečnosti našich prijímateľiek utajenú adresu. V rámci zviditeľnenia kontaktujeme ÚPSVaR, Magistrát mesta Košice, Obecné úrady, Národnú linku pre ženy, Košický samosprávny kraj, poradenské inštitúcie.

Poskytovanie sociálnej služby v ZNB bolo dňa 15. 06. 2024 ukončené. Zariadenie bolo vymazané z registra poskytovateľov sociálnych služieb.

### 3. Finančná časť

#### 3.1 Prehľad o výnosoch a nákladoch

Výnosy		V EUR za rok 2024	V EUR za rok 2023
Výnosy z tržby z predaja služieb	Úhrada od zamestnancov za poskytnutú stravu	1 905,04	1 613,12
	Úhrada od prijímateľov SS –ZNB	2 175,27	8 229,09
Prijaté dary	KSK – zdravotné pomôcky	0,00	130,05
	CANPAC JIOM medzinárodná organizácia	1 347,00	0,00
Osobitné výnosy		3 108,67	2 595,46
Ostatné výnosy		8 464,18	10 915,59
Tržby z predaja DNM a DHM		2 000,00	0,00
Tržby z predaja materiálu		300,00	0,00
Prijaté príspevky od iných organizácií	Nadácia PENTA, ZŠ Haniska, Sobrance, Prešov, Duklianská – cestovné, CANPACK Slovakia s.r.o.	2 666,74	4.492,68
Prijaté príspevky od fyzických osôb		166,72	0,00
Príspevky z 2%		2 400,38	1 619,97
Výnosy z dotácií	ÚPSV a R detský domov	1 754 206,18	1 450 009,14
	ÚPSV a R na automobil	838,12	3 352,50
	Príspevok KSK na ZNB	29 579,72	102 789,25
	MPSVa R modernizácia exteriéru	500,00	500,00

	MPSVaR modernizácia exteriéru	625,03	625,03
	Dotácia MPSVaR – stabilizačný príspevok	0,00	44 000,00
	MPSVaR- Dotácia Sokoľany	0,00	7 000,00
	ÚPSV a R na zhodnotenie budovy detský domov	248,94	248,94
	ÚPSV a R na automobil	2 775,00	2 775,00
	Dotácia ÚPSV a R – MV Dacia Jogger Expression	5 143,25	4 286,04
	MÚ Moldava nad Bodvou – utečenci UA	4 500,01	4 125,00
	Dotácia ÚPSV a R – MV Dacia Jogger Expression	1 250,07	0,00
<b>SPOLU</b>		<b>1 824 200,32</b>	<b>1 649 306,86</b>

#### Prehľad nákladov súvisiacich s prevádzkou neziskovej organizácie

Náklady	V EUR za rok 2024	V EUR za rok 2023
Prevádzkové náklady	1 806 412,69	1 642 881,21
Odpisy dopravné prostriedky, stavby, drevený altánok, záhradný domček, trenažér, betónový plot	17 442,63	16 947,60
Daň z príjmu	0,00	0,00
<b>SPOLU</b>	<b>1 823 855,32</b>	<b>1 659 828,81</b>

## Rozpis prevádzkových nákladov

	V EUR za rok 2024	V EUR za rok 2023
Spotreba materiálu	227 074,77	220 703,72
Spotreba energie	18 994,63	33 115,31
Opravy a udržiavanie	80 263,87	45 144,78
Cestovné	2 086,26	5 815,47
Náklady na reprezentáciu	0,00	8,80
Ostatné služby	191 760,98	183 118,35
Mzdové náklady	866 370,25	802 632,68
Zákonné soc. a zdrav. poistenie	312 560,81	265 590,85
Ostatné sociálne náklady	8 636,37	7 370,64
Zákonné sociálne náklady	47 047,44	40 085,67
Ostatné sociálne náklady	32,50	0,00
Ostatné dane a poplatky	1 891,27	1 892,46
Zmluvné pokuty a penále	0,00	0,00
Ostatné pokuty a penále	103,30	0,00
Odpísané pohľadávky	1 738,20	1,37
Úroky	0,05	0,05
Dary	1 347,00	130,05
Osobitné náklady	39 265,80	29 112,95
Manká a škody	326,00	63,20
Iné ostatné náklady	5 662,09	4 569,16
Tvorba a zúčt. opravných položiek	0,00	0,00
Vreckové deťom	1 251,10	3 525,70
<b>SPOLU</b>	<b>1 806 412,69</b>	<b>1 642 881,21</b>

- **Hospodársky výsledok 2023 : strata 10 521,95 EUR**
- **Hospodársky výsledok 2024 : 0,00 EUR**

### 3.2 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

V roku 2024 neposkytla ZEM DETÍ - KOŠICE, n. o. dar žiadnej fyzickej ani právnickej osobe .

### 3.3 Stav a pohyb majetku a záväzkov

Položka	V EUR za rok 2024	V EUR za rok 2023
Neobežný majetok	<b>104 281,14</b>	<b>101 140,77</b>
z toho: samostatné hnutel'né veci	0,00	0,00
dopravné prostriedky	41 399,19	36 540,44
stavby	44 881,95	46 600,33
obstarávaný dlhodobý majetok	18 000,00	18 000,00
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00
Obežný majetok spolu	<b>122 645,52</b>	<b>7 801,27</b>
z toho: poskytnuté prevádzkové preddavky	0,00	0,00
Zásoby - Materiál	158,60	98,45
Krátkodobé pohľadávky	10 962,40	2 695,04
Finančné účty	111 524,52	5 007,78
Časové rozlíšenie	5 968,07	5 955,46
Majetok spolu	<b>232 894,73</b>	<b>114 897,50</b>
Vlastné zdroje krytia majetku spolu	-19 997,88	-19 997,88
z toho: výsledok hospodárenia za ÚO	0,00	-10 521,95
Cudzíe zdroje spolu	169 944,95	52 554,67
Krátkodobé záväzky	121 413,04	5 751,59
z toho: krátkodobé rezervy	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky	9 772,61	9 847,95
Časové rozlíšenie	82 947,66	82 340,71
Bankové úvery	0,00	0,00
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	38 759,30	36 955,13
Vlastné a cudzie zdroje spolu	<b>232 894,73</b>	<b>114 897,50</b>

### 3.4 Ekonomické oprávnené náklady - zariadenie núdzového bývania za rok 2024

( zariadenie núdzového bývania bola prevádzka k 15.06.2024 )

Ekonomické oprávnené náklady (EON)	Zariadenie núdzového bývania rok 2024	Zariadenie núdzového bývania rok 2023
Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	12 787,41	28 294,40
Poistné na sociálne a verejné zdravotné poistenie	4 825,08	11 179,84
Cestovné náhrady	130,28	1 889,38
Energie, voda, komunikácie	2 056,83	7 739,14
Materiál	2 017,20	5 697,29
Dopravné	5,60	286,81
Rutinná a štandardná údržba	2 903,20	530,42
Nájomné	4 350,00	9 000,00
Služby	3 192,80	7 731,34
Bežné transfery	0,00	0,00
Odpisy hmotného a nehmotného majetku	0,00	0,00
EON spolu:	32 268,40	72 348,62
Ročné EON na 1 prijímateľa sociálnej služby:	2 016,78	4 521,79

### 3.5 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Stav finančných prostriedkov na začiatku roka	5 007,78 EUR
Peňažné príjmy ( obraty ) spolu	1 891 968,97 EUR
Peňažné výdavky ( obraty ) spolu	1 785 452,23 EUR
Stav finančných prostriedkov na konci roka	111 524,52 EUR



### 3.6 Ročná účtovná závierka a výrok audítora k výročnej účtovnej závierke

- 
- ✓ Riaditeľka ZEM DETÍ - KOŠICE n.o.: t.č. 915 642 607, [zemdetiriaditel@gmail.com](mailto:zemdetiriaditel@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 1.samostatná skupina: Pri pošte 24, 040 17 Košice - Barca, t.č. 948 123 874, [zemdetisp@gmail.com](mailto:zemdetisp@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 2.samostatná skupina: Osloboditeľov 51, 040 17 Košice - Barca, t.č. 940 629 123, [zemdetimd@gmail.com](mailto:zemdetimd@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 3.samostatná skupina: Sokolany 46, 044 57, t.č. 908 600 362, [zemdetiprofi@gmail.com](mailto:zemdetiprofi@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – 4.samostatná skupina: Drienovec 282, 044 01 Drienovec, t.č. 0947 954 400, [zemdetidrienovec@gmail.com](mailto:zemdetidrienovec@gmail.com)
  - ✓ Centrum pre deti a rodiny – Mladí dospelí: Sokolany 46, 044 57 Sokolany, t.č. 0948 123 196, [zemdeticdr@gmail.com](mailto:zemdeticdr@gmail.com)

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2024

Daňové identifikačné číslo 2023990221	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 45741123	<input checked="" type="checkbox"/> riadna	Za obdobie od 1 2024
SK NACE 88.99.0	<input type="checkbox"/> mimoriadna	do 12 2024
	<input type="checkbox"/> priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2023
	(vyznačí sa x)	do 12 2023

Priložené súčasti účtovnej závierky  
 Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch)   
 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)   
 Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky  
**ZEM DETÍ - KOŠICE n.o.**

## Sídlo účtovnej jednotky

Ulica MUŠKÁTOVÁ Číslo 598 / 8  
 PSČ Obec  
 04022 TURŇA NAD BODVOU  
 Telefónne číslo  
 0917 / 523413  
 E-mailová adresa  
 ZEMDETIKOSICE@GMAIL.COM

Zostavená dňa: 14.03.2025    Schválená dňa: 14.03.2025    Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

*Zem deti*  
 ZEM DETÍ - Košice, n.o.  
 Muškátová 598/8  
 044 02 Turňa nad Bodvou  
 IČO: 45 741 123  
 DIČ: 2023990221

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021		<b>001</b>	174067.13	69785.99	104281.14	101140.77
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>	0	0	0.00	0
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003	0	0	0	0
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	0	0	0	0
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005	0	0	0	0
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006	0	0	0	0
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007	0	0	0	0
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	0	0	0	0
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>	174067.13	69785.99	104281.14	101140.77
A.II.1.	Pozemky (031)	010	0	0	0	0
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011	0	0	0	0
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	52414.15	7532.20	44881.95	46600.33
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	6976.48	6976.48	0.00	0
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	96676.5	55277.31	41399.19	36540.44
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015	0	0	0	0
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016	0	0	0	0
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	0	0	0	0
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	0	0	0	0
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	18000	0	18000	18000
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020	0	0	0	0
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>	0	0	0	0
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022	0	0	0	0
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023	0	0	0	0
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024	0	0	0	0
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025	0	0	0	0
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	0	0	0	0
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027	0	0	0	0
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028	0	0	0	0

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		<b>029</b>	122645.52	0	122645.52	7801.27
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	158.6	0	158.6	98.45
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	158.6	0	158.6	98.45
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032	0	0	0	0
3.	Výrobky (123 - 194)	033	0	0	0	0
4.	Zvieratá (124 - 195)	034	0	0	0	0
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035	0	0	0	0
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036	0	0	0	0
B.II.	<b>Dlhodobé pohľadávky</b> r. 038 až r. 041	<b>037</b>	0	0	0	0
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	0	0	0	0
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	0	0	0	0
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040	0	0	0	0
4.	Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	0	0	0	0
B.III.	<b>Krátkodobé pohľadávky</b> r. 043 až r. 050	<b>042</b>	10962.4	0	10962.4	2695.04
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	0	0	0	0
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	0	0	0	0
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045	0	x	0	0
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0	x	0	0
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	0	x	0	0
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048	0	0	0	0
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049	0	0	0	0
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	10962.4	0	10962.4	2695.04
B.IV.	<b>Finančné účty</b> r. 052 až r. 056	<b>051</b>	111524.52	0	111524.52	5007.78
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	0	x	0	0
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	111524.52	x	111524.52	5007.78
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054	0	x	0	0
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055	0	0	0	0
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056	0	0	0	0
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 058 a r. 059		<b>057</b>	5968.07	0	5968.07	5955.46
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	2816.9	0	2816.9	2807.5
2.	Príjmy budúcich období (385)	059	3151.17	0	3151.17	3147.96
<b>MAJETOK SPOLU</b> r. 001 + r. 029 + r. 057		<b>060</b>	302680.72	69785.99	232894.73	114897.5

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b>				
r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	-19997.88	-19997.88
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	<b>r. 063 až r. 066</b>	<b>062</b>	900	900
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	900	900
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064	0	0
3.	Fond reprodukcie (413)	065	0	0
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066	0	0
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r. 068 až r. 070</b>	<b>067</b>	0	0
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068	0	0
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069	0	0
3.	Ostatné fondy (427)	070	0	0
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	-20897.88	-10375.93
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	0.00	-10521.95
<b>B. ZÁVÄZKY</b>				
r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	169944.95	52554.67
<b>B.I.1. Rezervy</b>	<b>r. 075 až r. 077</b>	<b>074</b>	0	0
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075	0	0
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076	0	0
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	0	0
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	<b>r. 079 až r. 085</b>	<b>078</b>	9772.61	9847.95
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	9448.61	7091.45
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080	0	0
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081	0	0
4.	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	082	0	0
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083	0	0
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084	0	0
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	324	2756.5
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	<b>r. 087 až r. 095</b>	<b>086</b>	121413.04	5751.59
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	3108.67	3628.87
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	63348.77	1867.5
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	41996.26	0
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	6850.01	0
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	3701	0
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092	0	0
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093	0	0
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094	0	0
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	2408.33	255.22
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b>	<b>r. 097 až r. 099</b>	<b>096</b>	38759.3	36955.13
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097	0	0
2.	Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)	098	0	0
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099	38759.3	36955.13
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>				
r. 101 až r. 103		100	82947.66	82340.71
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101	0	0
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	20664.65	18432.42
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	62283.01	63908.29
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b>				
r.061+ r.073 + r.100		104	232894.73	114897.5

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	227074.77	0	227074.77	220703.72	
502	Spotreba energie	02	18994.63	0	18994.63	33115.31	
504	Predaný tovar	03	0	0	0	0	
511	Opravy a udržiavanie	04	80263.87	0	80263.87	45144.78	
512	Cestovné	05	2086.26	0	2086.26	5815.47	
513	Náklady na reprezentáciu	06	0	0	0	8.8	
518	Ostatné služby	07	191760.98	0	191760.98	183118.35	
521	Mzdové náklady	08	866370.25	0	866370.25	802632.68	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	312560.81	0	312560.81	265590.85	
525	Ostatné sociálne poistenie	10	8636.37	0	8636.37	7370.64	
527	Zákonné sociálne náklady	11	47047.44	0	47047.44	40085.67	
528	Ostatné sociálne náklady	12	32.5	0	32.5	0	
531	Daň z motorových vozidiel	13	0	0	0	0	
532	Daň z nehnuteľností	14	0	0	0	0	
538	Ostatné dane a poplatky	15	1891.27	0	1891.27	1892.46	
541	Zmluvné pokuty a penále	16	0	0	0	0	
542	Ostatné pokuty a penále	17	103.3	0	103.3	0	
543	Odpísanie pohľadávky	18	1738.2	0	1738.2	1.37	
544	Úroky	19	0.05	0	0.05	0.05	
545	Kurzové straty	20	0	0	0	0	
546	Dary	21	1347	0	1347	130.05	
547	Osobitné náklady	22	39265.8	0	39265.8	29112.95	
548	Manká a škody	23	326	0	326	63.2	
549	Iné ostatné náklady	24	5662.09	0	5662.09	4569.16	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	17442.63	0	17442.63	16947.6	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26	0	0	0	0	
553	Predané cenné papiere	27	0	0	0	0	
554	Predaný materiál	28	0	0	0	0	
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29	0	0	0	0	
556	Tvorba fondov	30	0	0	0	0	
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31	0	0	0	0	
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	0	0	0	0	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33	0	0	0	0	
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	0	0	0	0	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	1251.1	0	1251.1	3525.7	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	0	0	0	0	
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	0	0	0	0	
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	<b>1823855.32</b>	<b>0</b>	<b>1823855.32</b>	<b>1659828.81</b>

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39	0	0	0	0
602	Tržby z predaja služieb	40	4080.31	0	4080.31	9842.21
604	Tržby za predaný tovar	41	0	0	0	0
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42	0	0	0	0
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43	0	0	0	0
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44	0	0	0	0
614	Zmena stavu zásob zvierat	45	0	0	0	0
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46	0	0	0	0
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	0	0	0	0
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	0	0	0	0
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49	0	0	0	0
641	Zmluvné pokuty a penále	50	0	0	0	0
642	Ostatné pokuty a penále	51	0	0	0	0
643	Platby za odpísané pohľadávky	52	0	0	0	0
644	Úroky	53	0	0	0	0
645	Kurzové zisky	54	0	0	0	0
646	Prijaté dary	55	1347	0	1347	130.05
647	Osobitné výnosy	56	3108.67	0	3108.67	2595.46
648	Zákonné poplatky	57	0	0	0	0
649	Iné ostatné výnosy	58	8464.18	0	8464.18	10915.59
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59	0	2000	2000	0
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60	0	0	0	0
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61	0	0	0	0
654	Tržby z predaja materiálu	62	0	300	300	0
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63	0	0	0	0
656	Výnosy z použitia fondu	64	0	0	0	0
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65	0	0	0	0
658	Výnosy z nájmu majetku	66	0	0	0	0
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67	0	0	0	0
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	2666.74	0	2666.74	4492.68
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	166.72	0	166.72	0
664	Prijaté členské príspevky	70	0	0	0	0
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2400.38	0	2400.38	1619.97
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	0	0	0	0
691	Dotácie	73	1799666.32	0	1799666.32	1619710.9
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>1821900.32</b>	<b>2300.00</b>	<b>1824200.32</b>	<b>1649306.86</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>-1955</b>	<b>2300.00</b>	<b>345.00</b>	<b>-10521.95</b>
591	Daň z príjmov	76	0	345	345.00	0
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77	0	0	0.00	0
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>-1955</b>	<b>1955.00</b>	<b>0.00</b>	<b>-10521.95</b>

k 31 12 2024

## Čl. I

Všeobecné údaje  
neziskovej organizácie ZEM DETÍ - Košice, n.o.

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Mená a priezviská zakladateľov /fyzické osoby/: Helena Gašparová, Ing. Alena Gašparová, Ondrej Gašpar

Dátum založenia: 02.07.2013

Dátum registrácie: 10.06.2013

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Meno, priezvisko člena	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Zuzana Jusková	Riaditeľ/štatutárny orgán	
Helena Gašparová	Správna rada	
Ondrej Gašpar	Správna rada	
Ing. Alena Gašparová	Správna rada	
Elena Dubecká	Správna rada	

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v prirodzenom prostredí, náhradnom prostredí, v zariadení
- poskytovanie sociálnej služby v zariadení núdzového bývania.

Naša nezisková organizácia nevykonáva podnikateľskú činnosť.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	46	48
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky. Nemá obsahovú náplň.  
(6) Údaje podľa odseku 4 a čl. III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Táto účtovná závierka je riadna účtovná závierka zostavená za obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona č.431/2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a postupov účtovania a účtovnej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania. Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou hodnotou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,
- g) dlhodobý finančný majetok,
- h) zásoby obstarané kúpou,
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,
- j) zásoby obstarané iným spôsobom,
- k) pohľadávky, obstarané menovitou hodnotou

Účtovná jednotka nemá náplň pre položky a) až c) , e) až l)

- l) krátkodobý finančný majetok,
- m) časové rozlíšenie na strane aktív, obstarané menovitou hodnotou
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Záväzky vrátane rezerv a pôžičiek účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou.

- o) časové rozlíšenie na strane pasív, obstarané menovitou hodnotou
- p) deriváty,
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

Účtovná jednotka nemá náplň pre položky l) , p) a r).

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh DHM	Doba odpisovania	Sadzba v %	Odpisová metóda
Automobil Dacia Lodgy TCe	4 roky	25% - ročne	rovnomerná
Automobil Dacia Logan MCV	4 roky	25% - ročne	rovnomerná
Automobil ŠKODA KAMIQ	4 roky	25% - ročne	rovnomerná
Automobil Dacia Jogger Expression	4 roky	25% - ročne	rovnomerná
Automobil Dacia Jogger Expression	4 roky	25% - ročne	rovnomerná
Modernizácia ext. Barca	20 rokov	5% ročne	rovnomerná
Tech. zhod. budovy Barca	40 rokov	2,5 % ročne	rovnomerná
Betonový plot	12 rokov	8,33 % ročne	rovnomerná
Technické zhod. budovy Barca 2	40 rokov	2,5% ročne	rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. Účtovná jednotka netvorila opravnú položku k pohľadávkam a ani rezervy.

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

	Nehmotné výsledky z vývo-jovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							

Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			52.414,15	6.976,48	87.513,50				18.000,00		164.904,13
prírastky					20.583,00						20.583,00
úbytky					11.420,00						11.420,00
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			<b>52.414,15</b>	<b>6.976,48</b>	<b>96.676,50</b>				<b>18.000,00</b>		<b>174.067,13</b>
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			5.813,82	6.976,48	50.973,06						63.763,36
prírastky			1.718,38		15.724,25						17.442,63
úbytky					11.420,00						11.420,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia			<b>7.532,20</b>	<b>6.976,48</b>	<b>55.277,31</b>						<b>69.785,99</b>
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			46.600,33	0,00	36.540,44				18.000,00		101.140,77
Stav na konci bežného účtovného obdobia			44.881,95	0,00	41.399,19				18.000,00		104.281,14

(2)Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Poistený majetok	Poistná suma	Platnosť zmluvy od – do
Dacia Lodgy PZP (KS747EA)	277,80 € (OC: 10.000,- €)	30.08.2024 – 29.08.2025
Dacia Lodgy PZP (KS747EA)	40,12 € (OC: 10.000,- €)	30.08.2025 – 28.10.2025
Dacia Lodgy HP (KS747EA)	346,99 € (OC: 10.000,- €)	21.12.2023 – 20.12.2024
Dacia Lodgy úrazová zmluva (KS747EA)	52,58 € (OC: 10.000,- €)	01.12.2023 – 30.11.2024
Dacia Lodgy PZP (KS747EA)	245,88 € (OC: 10.000,- €)	30.08.2023 – 29.08.2024
Dacia Lodgy – PZP (KS301DN)	398,40 € (OC: 11.420,- €)	06.02.2024 – 05.02.2025
Dacia Lodgy – HP (KS301DN)	318,24 € (OC: 11.420,- €)	21.11.2023 – 20.11.2024
Dacia Lodgy TCe – PZP + HP (KS692FE)	623,16 € (OC: 13.410,- €)	22.04.2023 – 21.04.2024
Dacia Lodgy TCe – PZP + HP (KS692FE)	543,41 € (OC: 13.410,- €)	07.09.2024 – 05.02.2025
Dacia Logan MCV – PZP, HP (KS138FM)	96,35 € (OC: 11.137,- €)	01.01.2024 – 11.03.2024
Dacia Logan MCV – PZP, HP (KS138FM)	454,71 € (OC: 11.137,- €)	12.03.2024 – 05.02.2025
ŠKODA KAMIQ – PZP, HP (KE171OF)	594,54 € (OC: 20.973,50 €)	24.02.2023 – 23.02.2024
ŠKODA KAMIQ – PZP, HP (KE171OF)	627,63 € (OC: 20.973,50 €)	24.02.2024 – 24.02.2025
Dacia Jogger Expression – PZP, HP (KS096GE)	116,40 € (OC: 20.573,- €)	01.01.2024 -15.03.2024
Dacia Jogger Expression – PZP, HP (KS096GE)	615,67 € (OC: 20.573,- €)	03.04.2024 -05.02.2025
Dacia Jogger Expression – GAPKO (KS096GE)	133,76 € (OC: 20.573,- €)	01.01.2024 -31.12.2024
Dacia Jogger Expression – PZP, HP (AA037KI)	305,72 € (OC: 20.573,- €)	24.09.2024-05.02.2025

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Opravné položky</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Zostatková hodnota</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>				

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			

Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>			

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
<b>Zásoby spolu</b>					

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Pohľadávky	Stav na konci BO	Stav na konci PO
Pohľadávky prijímateľa sociálnej služby	10.640,40	1.924,94
Depozit – dobitie SL	322,00	770,10
<b>Spolu</b>	<b>10.962,40</b>	<b>2.695,04</b>

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

(10) Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	10.962,40	2.695,04
Pohľadávky po lehote splatnosti	0	0
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>10.962,40</b>	<b>2.695,04</b>

(11)Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky nákladov budúcich .období	Stav na konci BO	Stav na konci PO
Náklady budúcich období – poistenie, licencia DDIS, odborná literatúra	2.816,90	2.807,50

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné zdroje krytia majetku spolu</b>	-19.997,88	10.521,95	-10521,95		-19.997,88
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	900,00				900,00
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-10.375,93		-10.521,95		-20.897,88
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-10.521,95	10.521,95			0,00

(13)Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-10.521,95
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	-10.521,95
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv - Rezerva na overenie UY - Rezerva na dovolenku					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>					

b) údaje o významných položkách na účtoch záväzkov; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	Bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Bežného účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	5.751,59	121.413,04
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>5.751,59</b>	<b>121.413,04</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	9.847,95	9.772,61
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>9.847,95</b>	<b>9.772,61</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>15.599,54</b>	<b>131.185,65</b>

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia –

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	7.091,45	3.955,07
Tvorba na ťarchu nákladov	5.197,52	4.684,36
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2.840,36	1.547,98
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	9.448,61	7.091,45

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička – dočasná dotácia	eur		1 rok		38.759,30	36.955,13
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
<b>Spolu</b>					<b>38.759,30</b>	<b>36.955,13</b>

Prijatá pôžička – dotovanie finančných prostriedkov.

g) prehľad o významných položkách časového rozlišenia výdavkov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá náplň

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku, nemá náplň.
- b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie, uvedené v tabuľke
- c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu, nemá náplň.
- d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane, uvedené v tabuľke
- e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane, nemá náplň

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	78.947,15	17.000,00	16.299,15	79.648,00
podielu zaplatenej dane	1.408,54	2.234,01	2.300,22	1.342,33
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	985,02		27,69	957,33
Dotácia – Ing. Maroš Priputen	1.000,00			1.000,00

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,
- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
  - 1. do jedného roka vrátane,
  - 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - 3. viac ako päť rokov.

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Účtovná jednotka nemá náplň pre položky a) až b).

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Položky výnosov	Suma	
	BO	PO
prijaté príspevky /dary/ od iných organizácií	4.013,74	4.622,73
prijaté príspevky /dary/ od iných osôb	166,72	0,00
prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane	2400,38	1619,97
Osobitné výnosy	3108,67	2595,46
Ostatné výnosy	8464,18	10.915,59

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Položky výnosov – prijaté dotácie Účet 691,384- rozpustenie na účet 691	Bežné ÚO	Predchádzajúce ÚO
Dotácia – ÚPSVaR – DED	1.754.206,18	1.450.009,14
Dotácia – KSK – ZNB	29.579,72	102.789,25
Dotácia – ÚPSVaR (príspevok na bývanie) – DED	0,00	0,00
Dotácia – MPSVaR (energie) - ZNB	0,00	0,00
Dotácia – MPSVaR (stabilizačný príspevok)	0,00	44.000,00
Dotácia – MPSVaR (Sokolany – modernizácia)	0,00	7.000,00
Dotácia – MPSVaR (infekčný príplatok)	0,00	0,00
Dotácia – MPSVaR (odmeny 9/2022) - DED	0,00	0,00
Dotácia – MPSVaR (odmeny 9/2022) – ZNB	0,00	0,00
Dotácia – ÚPSVaR (energie) – DED	0,00	0,00
Dotácia – MPSVaR (inflačná pomoc) – ZNB	0,00	0,00
Dotácia – MÚ Moldava nad Bodvou (utečenci)	0,00	0,00
Kapitálová dotácia – ÚPSVaR (rozpustenie 384, nákup DLHM)	15.880,42	15.912,51

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
Spotreba materiálu	227.074,77	220.703,72
Spotreba energie	18.994,63	33.115,31
Opravy a udržiavanie	80.263,87	45.144,78
Cestovné	2.086,26	5.815,47
Náklady na reprezentáciu	0,00	8,80
Ostatné služby	191.760,98	183.118,35
Mzdové náklady	866.370,25	802.632,68
Zákonné a sociálne a zdravotné poistenie	312.560,81	265.590,85
Ostatné sociálne poistenie	8.636,37	7.370,64
Zákonné sociálne náklady	47.047,44	40.085,67
Ostatné sociálne náklady	32,50	0,00
Ostatné dane a poplatky	1.891,27	1.892,46
Zmluvné pokuty a penále	0,00	0,00
Ostatné pokuty a penále	103,30	0,00
Odpísané pohľadávky	1.738,20	1,37
Úroky	0,05	0,05
Dary	1.347,00	130,05
Osobitné náklady	39.265,80	29.112,95
Manka a škody	326,00	63,20
Iné ostatné náklady	5.662,09	4.569,16
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	0,00	0,00
Vreckové deťom	1.251,10	3.525,70

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Príspevky z podielu zaplatenej dane – použité aj 2% dane na obstaranie majetku – preúčtovanie na účet 384	1.408,54	891,68
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia- účet 384</b>		<b>1.342,33</b>

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky, menovitou hodnotou
- b) iné zisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky, nemá náplň
- c) iné súvisiace služby poskytnuté účtovnej jednotke týmto audítorom alebo audítorskou spoločnosťou - nemá náplň
- d) daňové poradenstvo, nemá náplň
- e) ostatné neaudítorské služby, nemá náplň

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
zisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	1.320,00
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>1.320,00</b>

#### ČI. V

##### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.  
Nemá náplň..

#### ČI. VI

##### Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku



Zem detí  
ZEM DETÍ - Košice, n.o.  
Muškátová 598/8  
044 02 Turňa nad Bodvou  
IČO: 45 741 123  
DIČ: 2023990221

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**  
Správnej rade a štatutárnemu orgánu neziskovej organizácie  
ZEM DETÍ-KOŠICE, n.o.

## **I. Správa z auditu účtovnej závierky**

### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie ZEM DETÍ-KOŠICE, n.o., so sídlom Muškátova 598/8, 044 42 Turňa nad Bodvou, IČO 45 741 123 („Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie ZEM DETÍ-KOŠICE, n.o. k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Neziskovej organizácie.

### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

## II. Správa podľa zákona o štatutárnom audite k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa neziskovej organizácie ZEM DETÍ-KOŠICE, n.o., obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Košice, 25. marca 2025



AUDIT-LD, s.r.o.  
Podtatranského 962/2  
040 01 Košice –mestská časť  
Staré Mesto  
Licencia UDVA č. 359  
OR MS Košice, Odd. Sro, vl.č. 25885/V

Ing. Ľubica Leuschel, CA  
Kľúčový štatutárny audítor  
Licencia UDVA č. 368