



# Výroční správa 2024

---

BYŤ TAM, KDE CHÝBA NÁDEJ, BYŤ PO BOKU POSLEDNÝCH

## **Naše poslanie a vízia**

Poslaním Bratislavskej arcidiecéznej charity je sprevádzať človeka, ktorý to potrebuje, odborne a s láskou. Dbáme o ľudskú dôstojnosť, ponúkame oporu i nádej, vytvárame prostredie vzájomnej pomoci a pozývame k solidárnemu životu.

Našou víziou je svet, v ktorom každý nájde pomoc, keď ju potrebuje.

## **Právna forma a zriaďovateľ**

Účelové zariadenie cirkvi zriadené Bratislavskou arcidiecézou.

## **Hlavná činnosť**

Poskytovanie sociálnych služieb v zmysle platnej legislatívy, zdravotnícka starostlivosť, výchovno-vzdelávacie aktivity, práca s dobrovoľníkmi.

Verejnoprospešná činnosť:

- charitatívna
- sociálna
- zdravotnícka
- humanitárna
- poradenská
- výchovno-vzdelávacia
- hmotná i duchovná

Pomáhame ľuďom v núdzi bez ohľadu na rasu, národnosť, sexuálnu orientáciu a náboženstvo, v duchu evanjeliového príkazu lásky k Bohu a blížnemu – napĺňaním sociálnej náuky Cirkvi.

## **Orgány Bratislavskej arcidiecéznej charity**

Rada – najvyšší orgán

Riaditeľ – štatutárny orgán

Sekretariát – výkonný orgán

Kontrolná komisia – kontrolný orgán

Zbor konzultantov – poradný orgán

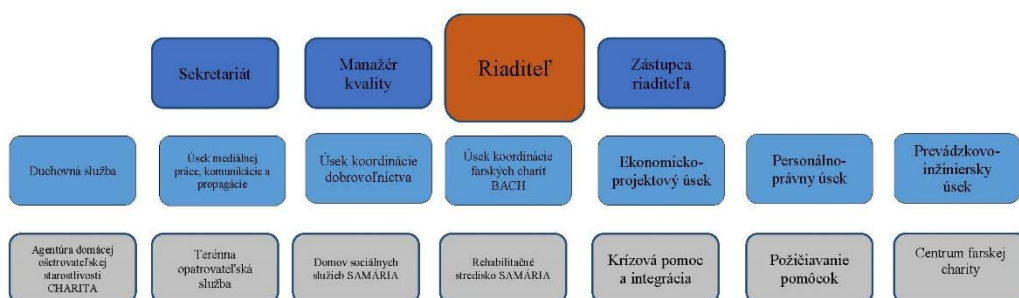
V roku 2024 prešla Bratislavská arcidiecézna charita (ďalej ako „BACH“) zmenou Organizačného poriadku, ktorej súčasťou bola aj úprava organizačnej štruktúry. Organizačný poriadok bol schválený Radou BACH dňa 7. 5. 2024 s účinnosťou od 1. 6. 2024. Významná zmena nastala v obsahovej náplni a názve Strediska solidarity a služieb rodine, ktoré sa, vzhľadom na charakter poskytovaných služieb a realizovaných činností, premenovalo na stredisko s názvom Krízová pomoc a integrácia, na stredisku Riaditeľstvo bol pridaný Manažér kvality a Ekonomický úsek premenovaný na Ekonomicko-projektový úsek.

# ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA BRATISLAVSKEJ ARCIDIECÉZNEJ CHARITY

Organizačná štruktúra BACH účinná od 1. 6. 2024 je nasledovná:

- I. Riaditeľstvo, ktoré tvorí:
  - a) riaditeľ,
  - b) zástupca riaditeľa,
  - c) manažér kvality,
  - d) sekretariát,
  - e) úsek mediálnej práce, komunikácie a propagácie,
  - f) úsek koordinácie farských charít BACH,
  - g) úsek koordinácie dobrovoľníctva,
  - h) Ekonomicko-projektový úsek,
  - i) Personálno-právny úsek,
  - j) Prevádzkovo-inžiniersky úsek,
  - k) Duchovná služba.
- II. Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti Charita (ďalej aj „ADOS Charita“).
- III. Terénna opatrovateľská služba.
- IV. Rehabilitačné stredisko Samária.
- V. Domov sociálnych služieb Samária.
- VI. Krízová pomoc a integrácia.
- VII. Požičiavanie pomôcok.
- VIII. Centrum farskej charity.

Organizačná štruktúra Bratislavskej arcidiecéznej charity  
s účinnosťou od 1. 6. 2024



Naše poslanie a vízia .....	1
Právna forma a zriaďovateľ .....	1
Hlavná činnosť .....	1
Orgány Bratislavskej arcidiecéznej charity .....	1
ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA BRATISLAVSKEJ ARCIDIECÉZNEJ CHARITY .....	2
DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A REHABILITAČNÉ STREDISKO SAMÁRIA .....	4
OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA .....	8
AGENTÚRA DOMÁCEJ OŠETROVATEĽSKEJ STAROSTLIVOSTI.....	11
POŽIČIAVANIE ZDRAVOTNÍCKYCH POMÔCOK .....	13
KRÍZOVÁ POMOC A INTEGRÁCIA .....	14
Prehľad poskytovaných služieb .....	14
Služby BACH cudzincom.....	16
Ďalšie aktivity strediska .....	17
Lokácie služieb Krízovej pomoci a integrácie .....	18
Pracovisko BACH na Kapitulskej .....	18
Centrum solidarity .....	18
Asistenčné centrum pomoci.....	19
DOBROVOĽNÍCTVO .....	19
FARSKÉ CHARITY .....	21
Centrum farskej charity Skalica.....	21
PODPORA A SPREVÁDZANIE .....	24
Senior klub .....	24
CreoCaritas 2024.....	24
Dekacert .....	25
AKCIE A UDALOSTI.....	26
DARCOVIA A SPOLUPRACOVNÍCI .....	27
EKONOMICKÉ UKAZOVATELE .....	28
PERSONÁLNE ÚDAJE .....	33
ADRESÁR .....	34
<b>Prílohy – Výrok audítora a účtovná závierka k 31. 12. 2024 .....</b>	<b>35</b>

## DOMOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A REHABILITAČNÉ STREDISKO SAMÁRIA

Domov sociálnych služieb a rehabilitačné stredisko SAMÁRIA (ďalej len „DSS a RS Samária“) je zariadenie rodinného typu, ktoré prevádzkuje Bratislavská arcidiecézne charita (ďalej aj „BACH“). Je určené pre dospelých ľudí s duševným ochorením – najmä schizofróniou a príbuznými ochoreniami. Sociálne služby BACH poskytuje ambulantnou formou. V rámci zaradenia je registrovaných 8 miest pre DSS a 7 miest pre RS. BACH v priebehu roka 2024 poskytovala sociálnu službu **27 prijímateľom sociálnej služby**.

### Zamestnanci k 31. 12. 2024

Pracovná pozícia	úväzok
Psychológ	1,75
Sociálna pracovníčka	1,0
Sociálny pracovník / vedúci	1,0
Dohoda o pracovnej činnosti – upratovanie	0,25
Dohoda o pracovnej činnosti – údržba	0,25
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	1,0

### Počet klientov k 31. 12. 2024

V priebehu roka 2024 bol do DSS a RS Samária prijatý jeden klient – muž. K uzatvoreniu

	celkom	DSS	RS
Stav k 31.12. 2024	21	12	9
Prírastok	1	0	1
Ukončený pobyt	5	1	4

dohody o ukončení poskytovania sociálnej služby došlo celkovo u piatich klientov, v rámci RS Samária pri štyroch a v DSS u jedného klienta. Všetky ukončenia poskytovania sociálnej služby prebehli na základe vzájomnej dohody oboch strán.

V prijímacom procese ku koncu roka sme evidovali jedného záujemcu o sociálnu službu v Samárii. Začatie poskytovania sociálnej služby predpokladáme začiatkom roka 2025.

### Diagnostické indikácie prijímateľov k 31. 12. 2024

Diagnóza	Počet klientov	DSS	RS
Schizofrénia a príbuzné ochorenia	17	8	8
Organické duševné poruchy	1	1	0
Afektívne poruchy /iné	2	1	1
Iné	1	1	0

Ku dňu 31. 12. 2024 navštevovalo **DSS Samária spolu 11 prijímateľov** (7 mužov a 4 ženy) a **RS Samária navštevovalo 9 prijímateľov** (3 muži a 6 žien). Priemerný vek prijímateľov, ktorí v roku 2024 navštevovali **DSS Samária bol 43 rokov** a priemerný vek prijímateľov, ktorí navštevovali **RS Samária bol 46 rokov**.

### Vekové kategórie prijímateľov v roku 2024

Vekové kategórie	Počet klientov	DSS	RS
21 – 25	0	0	0
26 – 30	1	0	1
31 – 35	4	2	2
36 – 40	2	2	0
nad 40	13	7	6

### Poskytované služby, programová náplň počas roka 2024

Hlavným zámerom v rámci poskytovania sociálnej služby je sociálna rehabilitácia, integrácia ako aj rozvoj zručností a kompetencií prijímateľa k zvládaniu každodenného života. Počas celej doby je nevyhnutné spolupracovať s prijímateľom pri udržiavaní jeho stabilizovaného zdravotného stavu, čo pri skúsenosti s duševným ochorením (u nás predovšetkým schizofrénia) býva zdĺhavý a náročný proces, nakoľko si podpora dodržiavania liečebného procesu vyžaduje dôveru a dobrý spolupracujúci vzťah.

Medzi pravidelné činnosti rozvíjajúce bio-psycho-sociálnu rovinu prijímateľov a schopnosť podieľať sa na každodennom živote v čo najvyššej možnej miere v Samárii patria:

- **Sociálna rehabilitácia** - nácvik a rozvoj sociálneho fungovania v zmysle komunikácie, sociálnych interakcii, nácvik sebaobslužných činností, starostlivosť o domácnosť, orientácia v inom prostredí
- **Priestor pre uplatnenie schopností a zručností klienta** - realizácia prednášok klientmi, prezentácia vlastnej tvorby, ako aj priestor na realizáciu vlastných záujmov
- **Fyzická rovina** - športové a pohybové aktivity v telocvični, vychádzky do prírody, výlety, pobyt na chate v prírode
- **Nácvik pracovných činností** - práca v záhrade, pranie, žehlenie, vysávanie, nakupovanie,
- **Psychická rovina** - sprevádzanie pri sebaakceptácii a svojej zraniteľnosti, podpora v užívaní nastavenej liečby, pri sebauvedomovaní a vyjadrovaní svojich potrieb, tréning kognitívnych funkcií, relaxačná činnosť s prvkami artterapie, muzikoterapie,
- **Záujmová činnosť** - kreatívne činnosti, činnosť v ateliéri, tvorivé písanie, návštevy galérií,
- **Edukácia** - pravidelné stretnutia s psychiatričkou - edukácia, odborné informovanie, podpora liečebného procesu
- **Spirituálna rovina** - návštevy duchovného v súlade s individuálnymi požiadavkami a potrebami prijímateľov.

Okrem činností spadajúcich pod sociálne služby pokračujeme aj v aktivitách, ktoré vychádzajú za rámec tejto služby a zrealizovali sme tretí ročník podujatia „Zašportuj si o dušu“, kde sa nám darí prepájať podobné organizácie. Osvetovú činnosť zameranú na destigmatizáciu duševných porúch, predovšetkým diagnózu schizofrénia prostredníctvom putovnej výstavy „Mýty a fakty o schizofrénii“, ako aj mediálne výstupy, ktoré naše služby prepájajú s verejnosťou, mediálne výstupy.

### **Činnosti presahujúce hranice sociálnej služby, v mnohých aj za účasti klientov**

- Organizácia športového dňa s prepojením príbuzných organizácií.
- Zbierka Nezábudka.
- Radničkine trhy.
- Maľovanie priestorov Samárie v rámci dobrovoľníckeho zamestnaneckého programu.
- Putovná výstava Mýty a fakty o schizofrénii.
- Aktívna účasť na celoslovenskom stretnutí psychiatrických stacionárov.

Zrealizovali sme viac ako 30 telefonických/mailových/osobných sociálnych poradenstiev. Oproti minulým rokom zaznamenávame zvýšený počet poradenstiev mimo prijímateľov našej sociálnej služby. Zvýšený záujem o poradenstvo si vysvetľujeme tým, že sa vďaka osvetovým činnostiam, ako aj mediálnym výstupom zvýšilo povedomie o možnosti poradenstva, ktoré poskytujeme a zdá sa aj verejnosti dostupnejšie. Aj tento záujem, ktorý často nebýva len zo strany ľudí, ktorí majú skúsenosť s duševným ochorením, ale aj zo strany ľudí, ktorí sú

príbuzní alebo sprevádzajú človeka s týmto ochorením nás viedlo k rozhodnutiu zaregistrovať špecializované sociálne poradenstvo.

### **Rozvoj a podpora zamestnancov**

Aj v roku 2024 zamestnanci DSS a RS Samária sa zúčastňovali vzdelávania, ktoré sa orientuje predovšetkým na oblasť duševného zdravia. Zároveň súčasťou podpory a rozvoja zamestnancov je aj pravidelná supervízia poskytovaná externou supervízorkou, ale aj interné supervízie a porady.

## OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA

Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná osobám odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby a to najmä starým, chorým a opusteným ľuďom. K 31. 12. 2024 zamestnávala BACH v terénnej opatrovateľskej službe tri opatrovateľky, napriek tomu, že sa ich počet snažíme rozširovať, v priebehu roka boli spolu v službe zamestnané 4 opatrovateľky. V roku 2024 spolupracovala BACH s MČ Ružinov. Od januára je BACH zapojená do Národného projektu Podpora opatrovateľskej služby.

### Zamestnanci k 31.12.2024

Trvalý pracovný pomer	3
Počet úväzkov	2,5
Pracovník na dohodu o vykonaní práce	0,5

Počas roka 2024 bolo registrovaných 152 žiadostí o opatrovateľskú službu v súlade s podmienkami poskytovania služby (minimálne 4 hodiny denne, len v pracovné dni). Klienti žiadajú služby aj počas víkendov a sviatkov, respektíve počas pracovných dní, alebo vo večerných hodinách, ako aj nočné služby.

### Prehľad o počte klientov v opatrovateľskej službe v roku 2024

		<b>Spolu</b>	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>
	Stav k 31.12.2023	4	0	4
	Prírastok	9	1	8
	Úbytok	7	1	6
z toho	Zomrelí	1	1	0
	Ukončenie zmluvy	6	0	6
	<b>Stav k 31.12.2024</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

## Veková štruktúra klientov

Veková skupina	Počet
50 - 54	0
55 - 60	0
61 - 70	0
71 - 79	2
80 - 89	7
nad 90	4

Veková štruktúra poukazuje na prevahu vyšších vekových kategórií – prevaha klientov je v intervale nad 80.

## Rozloženie klientov podľa okresov

Okres	Počet
BA I.	1
BA II.	11
BA III.	1
BA IV.	0
BA V.	0

Počas roka 2024 sa opatrovateľská služba poskytovala najmä klientom z mestskej časti Bratislava - Ružinov.

## Dĺžka služby u klientov

V mesiacoch	Počet
0 - 1	2
2 - 3	3
4 - 6	2
7 - 9	2
10 - 12	4

Z prehľadu vidno, že veľká časť klientov využíva opatrovateľskú službu dlhodobo. Sú to chronický chorí, starí ľudia. Opatrovanie sa poskytuje zväčša na viac hodín denne.

Všetci klienti využívali službu denne. Rozsah služby bol v priemere 4 hodiny u jedného klienta. V prípade ťažšie postihnutých klientov bola opatrovateľka prítomná aj viac hodín. Najčastejšie úkony v opatrovateľskej službe boli: umývanie (osobná hygiena), podanie a príprava jedla, dohľad a rozhovor, upratovanie, výpomoc v domácnosti. Významnou zložkou opatrovateľskej starostlivosti je duchovná podpora klientov a ich príbuzných a v prípade požiadavky klienta –

kontakt s kňazom akejkoľvek denominácie a u katolíkov sprostredkovanie sviatostí.

Doplňkovú službu tvoria konzultácie a inštruktáž príbuzným (najmä ťažkých pacientov), ktoré sa zameriavajú na vysvetlenie a nácvik opatrovateľských zručností. Je snaha charity zapojiť do opatrovateľského procesu aj rodinu, aby mal klient zaistenú kvalitnú starostlivosť aj v čase neprítomnosti charitnej opatrovateľky.

Skvalitnenie opatrovateľského procesu napomáhajú aj zdravotné pomôcky – polohovateľné postele, antidekubitárne matrace, chodítka, pomôcky na kúpanie, vozíky, ktoré BACH požičiava klientom, ktorých opatruje a ošetruje, ale aj iným, ktorí ich potrebujú. Tieto pomôcky pomáhajú skvalitniť život samotnému klientovi a uľahčujú opatrovateľkám aj príbuzným manipuláciu s klientom. Rodinní príslušníci dlhodobo chorých majú čas vybaviť si potrebné pomôcky, u klientov s nepriaznivou prognózou zas získavajú čas na venovanie sa svojmu príbuznému.

Vo všeobecnosti možno konštatovať, že v r. 2024 bola vysoká potreba starostlivosti o seniorov prostredníctvom opatrovateľskej služby. Pre túto požiadavku však BACH nemala dostatočné kapacity, aj napriek tomu, že počet opatrovateliek sa zvýšil.

## AGENTÚRA DOMÁCEJ OŠETROVATELSKEJ STAROSTLIVOSTI

Ošetrovanie chorých v domácom prostredí je progresívna služba, nachádzajúca v našej spoločnosti stále väčšie uplatnenie. Predstavuje úspory nákladov zdravotníckych zariadení skrátením pobytu na nemocničnom lôžku, alebo vylúčením potreby hospitalizácie pacienta. Eliminuje negatívne vplyvy hospitalizácie, ktoré najmä u starších ľudí môžu viesť k stavom zmätenosti alebo iným psychickým poruchám, vo vyhradených prípadoch aj k predčasnému úmrtiu. Chorý, či umierajúci človek je ošetrovaný v dôvere známom prostredí vlastného bytu, často obklopený rodinou. Psychická pohoda priaznivo vplyva na proces uzdravenia. V známom prostredí, kde nie je po ruke stála služba, sa zvyšuje motivácia k znovuzískaniu mobility. Ku všetkým priaznivým faktorom, zameraným na zlepšenie kvality života chorého, alebo umierajúceho pacienta pristupuje ponuka spirituálneho sprevádzania, sprostredkovania sviatostí a práca s rodinou.

### Zamestnanci k 31.12.2024

Trvalý pracovný pomer	4
Počet úväzkov	4
Pracovníčky na dohodu o prac. činnosti	0

V priebehu roka agentúra ošetrila 93 klientov. Za rok vykonali sestry 4067 návštev pacientov. Najčastejšie potrebovali ošetrovateľskú službu pacienti z dôvodu ošetrovania dekubitov, ošetrovateľskej rehabilitácie, ošetrovania vredov predkolenia, onkologický pacienti a pacienti po cievnej príhode. V indikovaných prípadoch poskytovali zdravotné sestry ošetrovanie aj v dňoch pracovného voľna (cca 1 klient).

Pacienti boli prevažne poistencami VŠZP (85%). Spolupráca s poisťovňami je dobrá. Sestry poskytujú ošetrovanie klientom aj ZOS Palárikova (ZOS Paulíhyho, ZOS Vajanského, ZOS Marótyho - sa v roku 2021 presťahovali spoločne do jedného novovybudovaného zariadenia - ZOS Palárikova). ADOS spolupracuje pri ošetrovaní v domácom prostredí aj s lekármi - chirurgmi. Agentúra má dobré meno a dôveru v meste, preto nemá problém so získavaním pacientov. Problém nastáva pri sestrách. Momentálna situácia pri prijatí novej sestry je kritická. Nedarí sa nám dlhodobo zamestnať novú sestru.

### Prehľad o počte pacientov ošetrovaných v roku 2024

		<b>Spolu</b>	<b>Muži</b>	<b>Ženy</b>
Stav k 31.12.2023		32	8	24
Prírastok		61	23	38
Úbytok		54	18	36
z toho	Zomrelí	22	10	12
	Vyhojení/uzdravení	32	8	24
<b>Stav k 31.12.2024</b>		<b>39</b>	<b>13</b>	<b>26</b>
Celkový počet klientov		93	31	62

### Veková skupiny ošetrovaných v roku 2024

<b>Veková skupina</b>	<b>Počet</b>
40 - 60	5
61 - 70	2
71 - 80	22
81 - 90	36
91 a viac	28

Tabuľka dokladuje fakt, že medziročne stúpa počet ošetrovaných pacientov vo vyšších vekových kategóriách, hoci nie je výnimkou aj ošetrovanie relatívne mladých klientov. V týchto prípadoch sa jedná často o ťažko chorých, často v terminálnom štádiu života.

ADOS Charita predstavuje kvalitnú komplexnú starostlivosť pre starých, chorých a umierajúcich. Sestry navštevujú rôzne školenia a semináre, čím sa zvyšuje aj kvalita poskytovaných služieb. Problémom ostáva zamestnávanie sestier. Práca v teréne vyžaduje samostatnosť a schopnosť operatívne riešiť problémy. Sestry, ktoré vo všeobecnosti potrebujú vyššie vzdelanie – buď vysokoškolské, alebo špecializované majú o prácu v teréne malý záujem.

Ošetrovateľská služba je hrazená poisťovňami (VŠZP, Dôvera, Union), pacient nehradí žiadne poplatky. ADOS Charita predstavuje kvalitnú ošetrovateľskú starostlivosť pre chorých v ich prirodzenom prostredí.

## POŽIČIAVANIE ZDRAVOTNÍCKYCH POMÔCOK

Bratislavská arcidiecézna charita požičiava zdravotnícke pomôcky podľa § 47 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách v platnom znení, formou ambulantnej služby, pre fyzické osoby s ťažkým zdravotným postihnutím a fyzické osoby s nepriaznivým zdravotným stavom odkázaným na pomôcku.

V roku 2024 sme zdravotnícke pomôcky požičali spolu 114 klientom. Najväčšiu skupinu tvoria seniori, potom ľudia v strednom veku. Osobám mladším ako 18 rokov sme v roku 2024 pomôcku nepožičiavali.

Pomôcky sme poskytli ľuďom, ktorí podstúpili rôzne operácie, prekonal nešťastné úrazy, nehody, bojujú s chorobami, často aj onkologickí pacienti a niekoľko prípadov v terminálnom štádiu života.

Naším klientom ponúkame cenovo dostupnú službu, širokú ponuku zdravotníckych pomôcok, rýchle a flexibilné vybavenie požiadaviek klientov.

Rýchle a flexibilné vybavenie požiadaviek klientov považujeme za osobitne dôležité, pretože klienti, ktorí potrebujú zdravotnícku pomôcku ju potrebujú rýchlo, nakoľko častokrát sú prepustení z nemocnice do domáceho prostredia, kde nemajú k dispozícii požadovanú pomôcku pre účely ich ďalšej rekonvalescencie. Požičané pomôcky od nás pomohli klientom preklenúť obdobie od prepustenia z nemocnice, po získanie ich vlastnej pomôcky zakúpením alebo získaním od zdravotnej poisťovne, pri ktorej proces môže trvať aj niekoľko týždňov. Takouto najčastejšou pomôckou sú invalidné vozíky, ktoré si klienti zároveň i najviac požičiavali. Ďalšou boli chodúľka so štyrmi kolieskami a G-aparát typu U. Menej výpožičiek máme na toaletný vozík, toaletnú stoličku a na germicídny žiarič.

Samostatnou kategóriou sú polohovateľné postele. Ide o druhú najžiadanejšiu pomôcku na výpožičku (po invalidných vozíkoch), vzhľadom na vysoké obstarávacie náklady na kúpu, ale aj cenovo dostupný nájom za polohovateľnú posteľ, ktorá činí iba 30€ za mesiac.

K posteliam poskytujeme aj antidekubitný penový matrac, ktorý vieme požičať aj samostatne. Výhodou je, že po namontovaní v mieste bydliska klienta je posteľ okamžite použiteľná pre jeho potreby. Polohovateľné postele sú špecifické tým, že ich dĺžka výpožičky je v priemere niekoľkomesačná, dokonca máme klientku, ktorá ju používa už vyše 3 rokov. V roku 2024 sme dostali od fyzických osôb darom 2 kusy polohovateľných postelí. Za tieto dary ďakujeme. Pomohli pri vysokom dopyte o tento produkt.

Pre službu by bola vhodná investícia na nákup nových pomôcok, okrem už zakúpených cez EPH, nakoľko máme vyšší dopyt pomôcok ako vieme poskytnúť. Zároveň aj obmena starších a technicky menej vhodných pomôcok. Nákup prostredníctvom využitia interných, ale hlavne prostredníctvom externých zdrojov.

## **KRÍZOVÁ POMOC A INTEGRÁCIA**

Stredisko sa, podľa Organizačného poriadku účinného od 1. 6. 2024, zameriava predovšetkým na pomoc osobám v nepriaznivej životnej situácii, pričom pomoc poskytuje všetkým osobám rovnako so zámerom nediskriminovať nikoho z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia. V službách Slovákom i cudzincom zamestnanci v roku 2024 vykonali 18 142 intervencií.

### **Prehľad poskytovaných služieb**

- poradenstvo,
- pomoc a asistencia v procese zamestnania (pomoc pri odstraňovaní prekážok k zamestnaniu sa, tvorba CV, príprava na pracovný pohovor, sprevádzanie pri pracovných pohovoroch a pod.),
- poskytovanie odbornej podpory vo vedení domáceho hospodárenia (evidencia výdavkov, príjmov, odstraňovanie nežiadúcich výdavkov, sporenie a pod.),
- proces oddlženia:
  - osobné oddlženie („osobný bankrot“),
  - iné formy oddlženia,
- služba poskytujúca materiálnu i nemateriálnu pomoc ľuďom nachádzajúcim sa v nepriaznivej životnej situácii
  - materiálna (potravinová, hygienická a iná),
  - finančná (poukážky, preplatenie niektorých nákladov a pod.),
  - štipendium pre študentov a žiakov z rodín ohrozených chudobou,
  - menštruačná chudoba – distribúcia menštruačných pomôcok pre dievčatá a ženy, ktoré sú ohrozené chudobou,
  - projekt Pošli tašku,
- zabezpečovanie národných projektov v spolupráci so SKCH:
  - Tesco zbierka,
  - DM Pomôžme deťom 2024 ,
  - Zbierka školských pomôcok,
  - Cash +2

### **Tesco Potravinová zbierka**

V roku 2024 sa BACH zapojila do celonárodnej predvianočnej Potravinovej zbierky, ktoré za arcidiecézne a eparchiálne charity zastrešuje Slovenská katolícka charita. V termíne od 21. do 23. novembra 2024 mohli zákazníci vo vybraných predajniach TESCO darovať trvanlivé potraviny a drogériu do pripravených zberných košov v blízkosti pokladní. Bratislavskej arcidiecéznej charite a jej spolupracovníkom sa podarilo vyzbierať 6685 kg potravín a drogérie v hodnote 16 724,60 eur. Z výnosu kupónov (ľudia mohli prispievať aj touto formou) a z online zbierky sme získali 4009,5 eur za čo sme tak isto nakúpili trvanlivé potraviny a hygienu.

BACH a farské charity (FCH Daliborko, FCH Vajnory, FCH Tomášov, FCH Most pri BA, FCH Lamač, FCH Šamorín, FCH Senec, FCH Blatné, FCH Šaštín-Stráže, FCH Kúty, FCH Plavecký Štvrtok, FCH Dúbravka) trvanlivé potraviny využijú v terénnej sociálnej práci, pomoci ľuďom v núdzi, rodinám i jednotlivcom. Trvanlivé potraviny tiež distribuujeme spolupracovníkom a účastníkom potravinovej zbierky, ktorí taktiež pomáhajú tým, ktorí to potrebujú – Domov sv. Jána z Boha, Charita Šenkvice n.o., Doma u kapucínov n.o. a Komisia pre mládež Bratislavskej arcidiecézy.

## **DM Pomôžme deťom 2024**

Jednou z ďalších podstatných spoluprác, ktoré Bratislavská arcidiecézna charita v roku 2024 zrealizovala, bol projekt plienkovej pomoci DM Pomôžme deťom 2024, podporovaný spoločnosťou DM drogerie markt, ktorý zastrešuje Slovenská katolícka charita. Vďaka tomu môžeme aj v spolupráci s ďalšími organizáciami podporiť rodiny s deťmi, pre ktoré sú plienky každodennou potrebou.

Cieľovou skupinou projektu sú rodiny, resp. matky s deťmi do 3 rokov. DM daruje poukážky na nákup plienok v určených predajniach DM. Cieľová skupina projektu je starostlivo vybraná zamestnancami BACH spomedzi poberateľov služieb BACH, s ktorými je realizované sociálne poradenstvo. Do projektu bolo zapojených 39 matiek s deťmi, resp. rodín. Počet je obmedzený podľa počtu prevádzok DM, ktoré sú BACH pridelené na území Bratislavskej arcidiecézy. Všetkým účastníkom plienkovej pomoci bolo poskytnuté poradenstvo a telefonické konzultácie.

## **Zbierka školských pomôcok**

Zbierku školských pomôcok sme realizovali od 1. 8. do 15. 9. 2024, a od leta 2024 sme pomohli 64 žiakom a študentom.

Okrem základného vybavenia detí na začiatku školského roka kladieme dôraz na podporu talentov či zabezpečenia plnohodnotného a podnetného trávenia voľného času v školách a mimoškolských zariadeniach.

## **Ďalšie projekty na priamu pomoc ľuďom v núdzi**

Poslaním BACH je poskytnúť adekvátnu formu pomoci jednotlivcom či rodinám v núdzi alebo v nepriaznivej životnej situácii, nezamestnaným, neaktívnym na trhu práce, seniorom, ľuďom so zdravotným znevýhodnením, ľuďom bez domova, cudzincom, a to odborne, celistvo, s prihliadnutím na individuálne potreby, ľudskú dôstojnosť a s cieľom dlhodobej práce s poberateľmi služieb BACH.

V rámci tejto pomoci využívame zdroje od jednotlivcov, fyzických a právnických osôb z verejných alebo kostolných zbierok. V priebehu roku 2024 sme poskytli pomoc prostredníctvom základného sociálneho poradenstva 227 domácnostiam, kde sme uskutočnili 1946 intervencií.

## Služby BACH cudzincom

- kurzy slovenského jazyka
- konverzácie v slovenskom jazyku
- kurzy slovenského jazyka pre deti z Ukrajiny
- doučovanie žiakov základných a stredných škôl
- arteterapia a aktivity s využívaním prvkov psychomotorickej terapie
- terapia individuálna, skupinová
- workshopy pre deti
- voľnočasové aktivity pre deti (spoznávanie kultúry, prírody a pod.)
- voľnočasové aktivity pre seniorov (spoznávanie kultúry, prírody a pod.)
- workshopy pre seniorov
- kurzy hry na klavíri
- spevácky zbor seniorov z Ukrajiny
- referenčné služby (informácie o možnostiach získania, nárokovania si, príspevkov od štátu, možnosti ubytovania v spolupráci s okresnými úradmi, informácie o možnostiach zdravotnej starostlivosti a pod.)
- pomoc v zorientovaní sa v zdravotnom systéme SR
- pomoc s umiestňovaním detí do škôl a materských škôl
- individuálna prípadová práca
- program Cash+ /tím BACH navrhoval, nastavoval a dohadoval podmienky fungovania tohto programu so CRS a SKCH, platné pre celé SR
- pomoc v uplatnení sa na pracovnom trhu
- doplnková zdravotná starostlivosť (možnosť preplatenia nákladov spojených s liekmi alebo liečbou)
- humanitárna pomoc
  - potraviny
  - hygiena
  - potreby do domácnosti
  - poukážkový systém pomoci
  - zimné oblečenie
- pomoc s preplácaním záujmových aktivít (integračné a inkluzívne aktivity pre deti – začleňovanie do slovenských kolektívov, kontakt s rodičmi)
- vzdelávacie aktivity
  - prednášky (pracovné právo, zdravotnícky systém a pod.)

Jedným z dôležitých zdrojov financovania práve integračných aktivít pre odídencom a odídenkyne z Ukrajiny je **Emergency appeal**, finančný mechanizmus pre riešenie kríz a humanitárnych katastrof vo svete. Zastrešuje ho Caritas Internationalis, medzinárodná organizácia, ktorej súčasťou je aj Slovenská katolícka charita. Vďaka spomenutej finančnej podpore a sieťovaniu pomoci sme tak mohli v rámci Bratislavskej arcidiecéznej charity ponúkať rozšírené služby v našich pracoviskách v Bratislave a Skalici, aj farských charitách pre odídencom a odídenkyne z Ukrajiny, rodiny, seniorov i deti.

## Ďalšie aktivity strediska

V rámci strediska Krízovej pomoci a integrácie sme v roku 2024 pravidelne komunikovali so samosprávami a inými organizáciami, ktoré pomáhajú cudzincom. Taktiež sme spolupracovali s Ukrajinskou ambasádou, sieťou charít a detským domovom na Ukrajine. Blízku spoluprácu udržiavame s Magistrátom Hlavného Mesta Bratislavy.

Zamestnanci strediska tiež prezentujú služby a aktivity BACH na konferenciách a stretnutiach, aktívne sa zúčastňujú aj konzultačných stretnutí k tvorbe stratégie integrácie ľudí s cudzineckým pôvodom, vrátane odídencom a odídenkýň z Ukrajiny v meste Bratislava.

V roku 2024 sme dbali na stretnutia s medzinárodnými organizáciami a zahraničnými donormi.

Zamestnanci strediska tiež veľmi rýchlo reagujú v pomoci počas krízových situácií (povodňová situácia, dodržiavajúc procesy krízového riadenia).

Neoddeliteľnou časťou je tvorba a realizácia zbierok, udržiavania projektu charitného Pošli tašku, vrátane dobrovoľníckych možností (jednotlivcom či spoločnostiam) nielen Slovákom, ale aj cudzincom.

Prehľad interv	počet služieb/intervencií
Administratívna pomoc	4
Asistencia pri zaradení do MŠ, ZŠ, SŠ a VŠ	8
Cash+	2 244
Digitálne vzdelávanie	268
Doučovanie/ Príprava detí do škôl	1 287
Finančné vzdelávanie	16
Hygienické potreby	886
Integračné workshopy	278
Jazykové vzdelávanie (kurzy AJ)	1 272
Jazykové vzdelávanie (kurzy SJ)	5 736
Knižnica	47
Konzultácie so sociálnym pracovníkom	393
Letný tábor	132
Materiálna pomoc (oblečenie, vybavenie domácnosti, šk. potreby)	702
Pomoc so zabezpečením ubytovania	27
Pomoc so zamestnaním sa	24
Poskytnutie sociálnej služby	20
Poskytnutie ubytovania	18
Potravinová pomoc	1 176
Pomoc TESCO poukážkami 10€	4
Právne poradenstvo	1
Prípadová sociálna práca	2
Psychologická terapia individuálna	78

Psychologická terapia skupinová	1 407
Referenčné služby - sociálna pomoc štátu	328
Referenčné služby - zdravotné a verejné inštitúcie	715
Spoločenské podujatia	184
Sprevádzanie klientov	1
Výlety, exkurzie	50
Vzdelávanie - iné	149
Vzdelávanie k zamestnaniu sa	4
Workshopy	1 520
Zdravotná pomoc - priama pomoc v centre: zdravotnícky personál, lieky, zdravotnícke pomôcky	57
nezaradené	55
<b>Celkový súčet poskytnutých služieb/intervencií</b>	<b>16 196</b>

## Lokácie služieb Krízovej pomoci a integrácie

V roku 2024 zamestnanci Krízovej pomoci a integrácie pôsobili a vykonávali aktivity v službe Slovákom i cudzincom vo vlastných i prenajatých priestoroch ako aj v priestoroch hlavného mesta na adresách:

- stredisko Krízovej pomoci a integrácie, Kapitulská 4, Bratislava
- Centrum solidarity, Jasovská 6, Bratislava
- Asistenčné centrum pomoci, Bottova 6, Bratislava, neskôr na Primaciálnom nám. 1, Bratislava

## Pracovisko BACH na Kapitulskej

Pracovisko BACH na Kapitulskej sa nachádza v centre Bratislavy, neďaleko sídla Slovenskej katolíckej charity. Priestory zamestnanci a dobrovoľníci využívajú nielen na poradenstvo, sociálnu prípadovú prácu, pomoc či asistenciu v procese zamestnania klienta, materiálnej alebo nemateriálnej pomoci, ale taktiež na osvetové či podporné aktivity BACH pre ľudí v núdzi, ako aj širšiu verejnosť. V staromestskom pracovisku sme vytvorili priestor na komunitné aktivity pre ľudí s cudzineckým pôvodom, viaceré kurzy slovenského jazyka, konajú sa tu aj podujatia väčšieho charakteru ako napr. oslavy Dňa nezávislosti Ukrajiny.

## Centrum solidarity

V dôsledku vypuknutia vojny na Ukrajine, bolo centrum prispôbené aktuálnym potrebám pre odídcov z Ukrajiny. 14. marca 2022 bolo Centrum solidarity otvorené pre materiálnu, humanitárnu a informačnú podporu pre ľudí z Ukrajiny. Rok 2024 prehĺbil v Centre solidarity integračné aktivity pre odídcov a odídenkyne z Ukrajiny. V centre sú celoročne vytvorené podmienky pre dobrovoľnícke aktivity. Vybrané aktivity a pomoc v centre sú financované z projektu Emergency appeal, RRF, NP INtegrácia – na podporu odídcov z Ukrajiny. V centre boli prítomní traja zamestnanci – koordinátor integrácie a koordinátori humanitárnej pomoci, a tiež dobrovoľníci.

## Asistenčné centrum pomoci

Mesto Bratislava v roku 2022 zriadilo pre prichádzajúcich ľudí z Ukrajiny Asistenčné centrum pomoci Bottova, v ktorom môžu požiadať o dočasné útočisko, vybaviť si dávky v hmotnej núdzi, ubytovanie, slovenské telefónne číslo (SIM kartu) či získať právnu pomoc. V centre je každodenne k dispozícii záchranná služba. Centrum A bolo zoskupením štátnych zložiek, Magistrátu hlavného mesta Bratislavy a neziskových organizácií. Bratislavská arcidiecézna charita aktívne spolupracovala so všetkými zainteresovanými zložkami. BACH v centre poskytovala humanitárnu hygienickú pomoc, sociálne poradenstvo, spravovala skladové priestory a poskytovala podporu celému centru.

V centre boli celoročne vytvorené podmienky pre dobrovoľnícke aktivity. Prítomnosť BACH v Asistenčnom centre priniesla lepšiu spoluprácu s Magistrátom hlavného mesta Bratislavy a získanie nových kontaktov s organizáciami ako UNHCR, Liga za ľudské práva, Mareena a pod. Asistenčné centrum Bottova sa od 1.9.2024 premiestnilo na Primaciálne nám., kde naši zamestnanci pokračovali vo výkone sociálnej práce pre ľudí s cudzineckým pôvodom.

*V rámci Krízovej pomoci a integrácie BACH ďakuje týmto spolupracujúcim organizáciám: MHMBA, UNICEF, UNHCR, IOM, SKCH, HRL, Tenenet, Slovenský červený kríž, Slovenský skauting, eRko, , CRD, Mareena, Equita, BKIS, ZKS, Združenie na ochranu práv Ukrajincov na Slovensku, Domov Dúha*

## DOBROVOĽNÍCTVO

Dobrovoľnícke aktivity sme celý rok 2024 rozvíjali na viacerých prevádzkach, v Centre solidarity v Petržalke, v DSS a RS Samária, v Asistenčnom centre na Bottovej, na prevádzke v centre mesta ako aj v ďalších pobočkách (ubytovňa pre cudzincov, Bratislavský klub, atď').

V roku 2024 dobrovoľníci v rámci BACH vykonali 21 037 hodín dobrovoľníckej činnosti. Medzi dobrovoľníkmi BACH už nie sú len Slováci, ale aj Ukrajinci a iní cudzinci. Evidujeme nárast počtu farských charít (FCH) – aktuálne je ich pod BACH registrovaných 29 (prvé FCH vznikli v roku 2013) a tiež bol nárast zo 16 FCH v roku 2020 na 29 do konca roku 2024. Farskú charitu tvoria 3 členovia (dobrovoľníci) a kňaz. Títo členovia sú približne vo veku viac ako 30 rokov až po seniorský vek. Dobrovoľníci z farských charít sa zapájajú do zbierok, osvetových aktivít, vykonávajú zadarmo a vo svojom voľnom čase mnoho dobra pre ľudí v núdzi.

V službe odídencom a odídenkyniam z Ukrajiny nám pomáhajú dobrovoľníci zo Slovenska a Ukrajiny, v roku 2024 odpracovali spolu 7337 dobrovoľníckych hodín. Spolu 56 dobrovoľníkov pomáhalo s distribúciou potravinovej a materiálnej pomoci, výukou slovenského jazyka pre cudzincov, konverzačnými kurzami v slovenskom jazyku pre cudzincov a s ďalšími komunitnými aktivitami smerujúci k integrácii osôb s cudzineckým pôvodom. Každému dobrovoľníkovi sme vďační za poskytnutú pomoc a prínos pre nami organizované aktivity.

S rastúcou dobrovoľníckou základňou sme vnímali priestor na legislatívne ukotvenie dobrovoľníckych činností, a tak prešla Bratislavská arcidiecézna charita procesom akreditácie.

Dňa 03.12.2024 bola Ministerstvom vnútra SR vydané Bratislavskej arcidiecéznej charite Rozhodnutie Akreditačnej komisie v oblasti dobrovoľníctva podľa §11 ods. 2, 3 zákona o dobrovoľníctve. Podľa §8 od. 1 zákona o dobrovoľníctve je Akreditácia v oblasti dobrovoľníckych činností štátne overenie spôsobilosti vysielajúcej organizácie alebo prijímateľa dobrovoľníckej činnosti – právnickej osoby zabezpečovať výkon dobrovoľníckej činnosti.

## **FARSKÉ CHARITY**

Farské charity podporujeme a rozvíjame. Máme tri hlavné zámery:

1. Umožniť záujemcom o dobrovoľníctvo zapojiť sa do charitnej činnosti v spojení s Cirkvou.
2. Byť prospešným pre spoločnosť pomocou ľuďom na jej okraji a budovaní spravodlivosti a sociálnej súdržnosti.
3. Budovať kapacity BACH pre službu chudobným paralelne a nezávisle od financovania z verejných zdrojov

Cieľom bolo založenie nových farských charít, ktorých BACH ku koncu roka 2024 evidovala 29 a rozšírenie spolupráce s organizáciami, ktoré sa zameriavajú na pomoc ľuďom v núdzi. Dôležitou aktivitou projektu bolo zosieťovanie a psycho-sociálna podpora FCH, napríklad aj formou osobných návštev s charitným kňazom a pravidelné online stretnutia (1x mesačne).

Dobrovoľníci farských charít v roku 2024 venovali pomoci núdzným cca 13 700 hodín svojho voľného času.

### **Centrum farskej charity Skalica**

Súčasťou Centra Farskej charity Skalica je Farská charita Skalica od roku 2013. Zamestnanci Bratislavskej arcidiecéznej charity spolu s dobrovoľníkmi v ňom prevádzkujú mnoho prospešných služieb a pomoci.:

### **Pomoc núdzným a spoločné aktivity**

Pravidelnú komunikáciu a koordináciu spoločných aktivít zabezpečuje v rámci BACH koordinátor farských charít a zamestnankyňa BACH, vedúca Centra farskej charity v Skalici. Udialo sa 10 online stretnutí s dobrovoľníkmi FCH (mesačne 1 - 2 krát stretnutie FCH v online priestore).

V roku 2024 bolo realizovaných 8 návštev farností a farských charít (ideálne mesačne 1x osobné stretnutie s jednou FCH spojené so sv. omšou)

Cieľová skupina:

- seniori v zlej soc. situácii
- seniori v domove dôchodcov, či seniori izolovaní
- osoby so ZŤP
- mnohohodetné rodiny
- rodiny v zlej sociálnej situácii, ohrozené chudobou
- matky samoživiteľky
- odídenci a odídenkyne z Ukrajiny
- migranti

Pomoc farských charít vo farnostiach:

- materiálna pomoc
- potravinová pomoc
- sprevádzanie, prípadová sociálna práca

- voľnočasové, vzdelávacie, osvetové aktivity pre deti, mládež, rodiny i seniorov (farské dni, vianočné i veľkonočné stretnutia, doučovania, workshopy, animátorské stretnutia...)

#### Spoločné aktivity BACH s FCH:

- zapojenie sa 6 FCH do grantového programu Creocaritas
- zrealizovanie pomoci vďaka nadácii EPH
- arcidiecézne stretnutie FCH v rámci NTCH v Marianke 9.6.2024 spojené so vzdelávaním
- lokálne stretnutie FCH v Kútoch 21. 5. 2024 – úvod do vzdelávania pre FCH
- lokálne stretnutie FCH v Kostolnej pri Dunaji 21.6.2024 – úvod do vzdelávania pre FCH
- Od septembra do decembra sme zrealizovali 5 vzdelávacích aktivít so psychologičkou Ľubkou Pochyľou na témy:
  - Základy komunikačných zručností v pomáhajúcej profesii (online)
  - Prevencia komunikačných nedorozumení (online)
  - Zvládanie stresu a prevencia syndrómu vyhorenia (prezenčná forma vo farnosti v Kútoch)
  - Asertivita (online)
  - Profesionálne hranice, motivácia klienta a práca s rizikovým klientom v sociálnej práci (online)
- potravinová Tesco zbierka v novembri
- zeleninová pomoc 3 x mesačne vďaka družstvu Pestovateľov Zeleninárska, s.r.o
- *Kolko lásky sa zmestí do krabice od topánok* - zapojilo sa 8 FCH a BACH a distribuovali sme 397 krabíc

#### **Buď v obraze – nový vzdelávací program Farskej charity Skalica**

Piataci usadení na zemi, pred krásnym obrazom sv. Alžbety. Z hodiny náboženstva prišli do skalického múzea, kde diskutujú o pomoci druhým, charite a dobrovoľníctve. *„Dieťa samé môže vnímať a rozmyšľať nad tým, čo vidí, môže si skúsiť, čo sa na obraze odohráva,“* vysvetľuje model výučby autorka interaktívnej hodiny Soňa Spáčilová zo Záhorského múzea v Skalici. Interaktívnu hodinu pomáhala tvoriť aj naša charit'áčka Barbora Vajlová z Farskej charity v Skalici. Centrom tvorivej diskusie a nového vzdelávacieho programu pre deti a mládež je obraz sv. Alžbety v skalickom Záhorskom múzeu.

Buď v obraze je vzdelávací program určený pre základné a stredné školy vhodný počas vyučovania náboženskej výchovy, ale aj etiky. Program ponúka interaktívnu vyučovaciu hodinu, ktorej súčasťou sú rolové hry a pracovné listy. Interaktívna, približne 40minútovka, je určená pre deti, žiakov základných aj stredných škôl. Hodina vôbec nie je nudná. Lektorky sa snažia deti zaujať a meniť aktivity.

*„V spolupráci so Záhorským múzeom sme pripravili interaktívne hodiny, aby sme deti viedli, aj v dnešnom svete, k pomoci, slušnému správaniu, k vykonávaniu dobrých skutkov, skutkov láskavosti,“* vysvetľuje vedúca Farskej charity v Skalici Barbora Vajlová.

Čím skôr začneme privádzať deti k umeniu, tým lepšie, tvrdia autorky interaktívnej hodiny v múzeu. Počas náboženstva či hodín etiky môžu posilňovať aj kritické myslenie a

odhaliť v sebe možnosti pomoci. Navyše vytrhnutie od digitálnych technológií, v kombinácii so slovom, obrazom, aktivitami, pri ktorých deti môžu samé tvoriť a prejavovať sa, môžu byť podnetné.

Cez príklad a poznanie životného príbehu sv. Alžbety sa prenesieme do súčasnosti a žiaci dokážu prostredníctvom jej posolstva zhodnotiť dôležitosť charity a úlohy dobrovoľníctva v dnešnom svete.

## **PODPORA A SPREVÁDZANIE**

### **Senior klub**

Aktívne prežívanie života seniorov a ich angažovanie sa v kultúrno-spoločenskom prostredí je realizované v Klube seniorov, ktorý sa pravidelne stretáva v Dome Quo Vadis na Hurbanovom námestí v Bratislave. Klub funguje približne cez 30 rokov. Bratislavská arcidiecézna charita sa stará o nájom, a teda o to, aby seniori mali k dispozícii miesto, kde sa môžu bezpečne stretávať. Zaujímavá prednáška od host'a, aj kňaza, zamyslenie a životopis svätého od niektorého člena klubu a na záver spoločná modlitba. Každé stredajšie dopoludnie seniorov, okrem horúcich júlových a augustových, vyzerá tri desiatky rokov v centre Bratislavy takto. Bratislavská arcidiecézna charita sa snaží udržiavať stály telefonický kontakt so seniormi, cez hlavných členov klubu. Tešíme sa, že klub sa napriek pandémie a ďalším problémom naďalej stretáva a aktívne trávi svoj voľný čas. Približne 50-tich seniorov charita opäť podporila v predvianočnom čase.

### **CreoCaritas 2024**

BACH aj v roku 2024 zrealizovala grant CreoCaritas a hodnotila 22 projektov, v ktorých žiadatelia požadovali 47 602 Eur. BACH celkovo podporila 19 projektov v hodnote 25 000 Eur.

Medzi podporené z grantu CreoCaritas 2024 patrili projekty pripravené farskými charitami a organizáciami: Domka - Združenie saleziánskej mládeže, Občianske združenie Ain Karim, Centrum pre rodinu - Malé Rodinkovo, OZ Francesco, občianske združenie, Komunitné centrum Kramáre, Doma u Kapucínov, n.o., Farská charita Šaštín-Stráže, Farská charita Skalica, Farská charita Lamač, , Farská charita Kostolná pri Dunaji, Farnosť Bernolákovo, Poradňa Alexis, n.o., Farnosť Grinava, , Mamy v pohybe, o. z., Farnosť Kúty, Eko Terén.

## **Dekacert**

Záleží na tom, ako budujeme vzťahy vo svojom osobnom živote, v užšej či širšej rodine, s priateľmi, susedmi, v pracovnom kolektíve aj vo verejnom živote. Víťame iniciatívu Slovenskej katolíckej charity, ktorá školeniami v arcidiecéznych, diecéznych a eparchiálnych charitách na Slovensku učí a rozvíja etický program podľa Desatora s názvom DEKACERT®. Autorkou programu je prof. Dr. Theol. Elisabeth Junemann a zameriava sa v ňom na 10 prikázaní pre kresťanskú organizáciu.

V roku 2024 sa v danej téme v spolupráci so Slovenskou katolíckou charitou a diecéznymi/arcidiecéznymi charitami podarilo začať prípravu procesu akreditácie hodnotového/etického programu Dekacert. BACH do adaptačného procesu nových zamestnancov implementovala Dekacert ako súčasť oboznámenia s hodnotovým a etickým systémom organizácie.

## AKCIE A UDALOSTI

Bratislavská arcidiecézna charita sa snaží reflektovať na udalosti a významné spomienky v spoločnosti, aj v koordinácii so Slovenskou katolíckou charitou, obdobnými organizáciami či osvetovými iniciatívami nielen doma, ale aj vo svete.

### Zbierka na charitu 2024

Na jar a na jeseň sme opäť okrem tradičnej Zbierky na charitu v kostoloch organizovali aj online finančnú zbierku pre služby a pomoc BACH. Ďakujeme za podporu všetkým darcom.



### Transparentný účet BACH

Od októbra 2023 služby Bratislavskej arcidiecéznej charity môže darcovia podporiť cez transparentný účet SK91 0900 0000 0052 0877 7794.

Finančnú podporu darcov si veľmi vážime.

## DARCOVIA A SPOLUPRACOVNÍCI



Nadácia EPH

unicef  
pre každé dieťa



CENTRUM  
RODINY  
www.centrumrodiny.sk

HUĽAN  
RIGHTS  
LEAGUE  
LIGA ZA ĽUDSKÉ PRÁVA



DARUJME.sk

eRko  
HNUTE  
KRESŤANSKÝCH  
SPOLOČENSTIEV  
DETI

TENENET  
OBČIANSKE ZDRUŽENIE

Získavajte darcov aj vy!

MOST



SLOVENSKÝ  
SKAUTING

TESCO  
Every little helps

dm  
TU SOM ČLOVEKOM  
TU NAKUPUJEM



SLOVENSKÁ KATOLÍCKA  
Charita

TRNÁVKA  
SALEZIÁNSKE DIELO



alacky  
dobré miesto pre život

FARSKÁ  
Charita

Komisia  
pre mládež  
Bratislavskej  
arcidiecézy



MILOSRDNÍ BRATIA  
DOMOV SV. JĀNA Z BOHA  
BRATISLAVA



Bratislava  
NOVÉ MESTO

Renovabis

DOM  
QUO VADIS

STUPAVA

Henkel helps

STARÉ MESTO  
BRATISLAVA

BRATISLAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ  
NAJLEPŠIE MIESTO PRE ŽIVOT

MINISTERSTVO  
PRÁCE, SOCIÁLNYCH  
VEČÍ A RODINY  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja

OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

## EKONOMICKÉ UKAZOVATELE

### Náklady

Náklady k 31.12.2024	v EUR
Spotreba materiálu	39 223,22
Spotreba energie	11 248,58
Predaný tovar	0
Opravy a udržiavanie	4 324,39
Cestovné	384,95
Náklady na reprezentáciu	5 262,04
Služby	122 456,00
Mzdové náklady	457 094,40
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	156 730,50
Zákonné sociálne náklady	28 257,10
Dane a poplatky	823,98
Zmluvné pokuty a penále	0
Finančné náklady	0
Dary	73 230,50
Ostatné náklady, poskytnuté príspevky PO a FO	96 819,60
Odpisy DHM	27 682,42
Opravné položky	42,52
Poskytnuté príspevky na humanitárnu pomoc	25 273,28
Daň z príjmov (z predaja hmotného majetku)	45,00
<b>SPOLU</b>	<b>1 048 898,48</b>

## Výnosy

Výnosy k 31. 12. 2024	v EUR
Tržby z predaja služieb (poskytované sociálne služby)	228 784,19
Tržby za predané vlastné výrobky	0
Dotácie prijaté z BSK	38 303,77
Dotácie prijaté z NSK	1 489,82
Dotácie prijaté z MPSVaR	65 280,01
Dotácie prijaté z MPSVaR - stabilizačný príspevok	0
Dotácie prijaté z MČ (Ružinov)	15 057,77
Národný projekt Podpora opatrovateľskej služby	26 684,45
MZ - plán obnovy	7 370,73
Krok za krokom	2 019,58
Úrad vlády - Fond vzájomnej pomoci	26 289,80
EU care 2024	22 722,58
Magistrát - psychologické poradenstvo	4 000,00
MZ - plán obnovy - odpis	3 700,32
MČ Staré Mesto - revitalizácia komunitného dvora	1 305,00
MČ Ružinov - zašportuj si o dušu	2 375,00
EU - OPLZ projekt (korekcia z r. 2023)	-1 785,71
Prijaté finančné príspevky zo zbierok (Zbierka na charitu, kostolné)	152 048,25
Prijaté nepeňažné dary (Tesco zbierka potraviny, drobný hmotný majetok)	69 714,35
Prijaté príspevky od fyzických a právnických osôb (finančné dary)	277 173,71
Príspevky z podielu zaplatenej dane	2 549,55
Ostatné výnosy	91 334,66
<b>SPOLU</b>	<b>1 036 717,83</b>

## Podstatné finančné prostriedky získané z grantov a projektov

Názov poskytovateľa	Výška príspevku
Nadácia EPH - pomoc ľuďom v hmotnej núdzi	14 000,00
Nadácia EPH - zdravotné pomôcky	4 000,00
SKCH - podpora - Ukrajina (spolu)	49 000,00
SKCH - povodne	32 000,00
Creo Caritas - na projekty	21 193,56
Emergency Appeal	69 932,80
Švajčiarsky fond	70 427,61
Nadácia KIA Slovakia	1 500,00
Nadácia NBS	4 200,00
RENOVABIS	6 408,80

Saba Parking	7 000,00
Dukát v hrsti	3 894,00
MZ - plán obnovy (kúpa auta)	29 604,26
<b>SPOLU</b>	<b>313 161,03</b>

### Darované finančné prostriedky

Názov darcu	Hodnota daru
Creo Caritas (poskytnuté príspevky)	1 000,00
Farské charity - Tesco zbierka	3 170,71
FO - Nadácia EPH	12 677,11
Ostatné dary	8 425,46
nepeňažné dary (poukážky, hyg. balíčky...)	73 230,50
<b>SPOLU</b>	<b>98 503,78</b>

### Použitie 2% podielu zaplatenej dane z príjmov v roku 2023

Účel použitia podielu zaplatenej dane podľa § 50 ods.5 ZDP	Výška použitého podielu zaplatenej dane na tento účel	Spôsob použitia podielu zaplatenej dane
Sociálna výpomoc	152,00	Darčeky pre seniorov - Vianoce 2024
Služby	1 891,00	povinné a doplňujúce vzdelávanie zamestnancov BACH
Výdavky na prevádzku	478,55	Povinné odborné prehliadky elektrických zariadení, elektroinštalácie a rozvodov, náklady na pracovnú cestu odborné školenie pracovníčka DSS Samária
<b>SPOLU</b>	<b>2 521,55</b>	

## Použitie zbierky na charitu

	Suma v EUR
<b>PRIAMA SOCIÁLNA POMOC</b>	
organizácia podujatí (Vianoce, Mikuláš...)	0
predmety dennej potreby pre odkázaných klientov	
Iné	
<b>MATERIÁL - TECHNIKA</b>	
knihy, hudobniny, hry a pod.	0
materiál na údržbu	
predmety dennej potreby	93,60
technické vybavenie stredísk	0
opravy - budova Krasinského	0
služby a energie (nájom, PHM, účtovníctvo proporčne, nájomné, prevádzkové náklady...)	19 126,37
<b>SPROSTREDKOVANÁ SOCIÁLNA POMOC</b>	
opatrovateľská služba	
iné (riadenie a koordinácia BACH, PR)	227,79
dofinancovanie prevádzk. výdavkov DSS Samária (mzdy)	20 144,45
Dofinancovanie prevádzk. výdavkov: Centrum solidarity, farské charity, terénni soc. pracovníci	53 002,07
<b>SPOLU</b>	<b>92 594,28</b>

### Ekonomicky oprávnené náklady za kalendárny rok 2024

<b>Druh služby</b>	<b>Forma služby</b>	<b>Celkové EON uvedenej soc. služby na rok</b>	<b>EON na mesiac na jedného klienta podľa kapacity, resp. počtu klientov</b>	<b>EON na rok na jedného klienta podľa kapacity, resp. počtu klientov</b>
<b>Domov sociálnych služieb</b>	<b>ambulantná</b>	95 840,78	998,34	11980,10
<b>Rehabilitačné stredisko</b>	<b>ambulantná bez stravy</b>	49 557,52	589,97	7079,65
<b>Domáca opatrovateľská služba</b>	<b>terénna</b>	62 370, 54	399,81	4797,73
Opatrovateľská služba EON na hodinu služby 17,17 Eur/hodina				
<b>Požičiavanie pomôcok</b>	<b>terénna/ambulantná</b>	20 896,44	15,28	183,30

## PERSONÁLNE ÚDAJE

### Prehľad zamestnancov BACH v roku 2024

Počet zamestnancov k 31. 12. 2024	45
Celkový počet zamestnancov za rok	58
Priemerný evidenčný (prepočítaný) počet zamestnancov	28,64
Počet osôb pracujúcich na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru	10

### Vzdelanostná štruktúra zamestnancov k 31. 12. 2024

Vzdelanie	Počet	%
Vysokoškolské III. stupňa	4	9
Vysokoškolské II. stupňa	27	60
Vysokoškolské I. stupňa	3	6,5
Stredoškolské s maturitou	8	18
Stredné odborné s maturitou	3	6,5
Stredné odborné bez maturity	0	0
Základné	0	0
Spolu	45	100%

### Veková štruktúra zamestnancov k 31. 12. 2024

Vek v rokoch	Počet	%
21 – 30	6	13
31 – 40	11	25
41 – 50	12	27
51 - 60	6	13
61 a viac	10	22
Spolu		100 %

## **ADRESÁR**

### **BRATISLAVSKÁ ARCIDIECÉZNA CHARITA**

Krasinského 6

821 04 Bratislava

### **ADOS CHARITA**

Heydukova 14

811 08 Bratislava

Tel.: +421 904 062 054

### **Krízová pomoc a integrácia**

Kapitulská 4

811 01 Bratislava

Tel.: +421 909 250 713

### **Centrum solidarity**

Jasovská 6

851 07 Bratislava

Tel.: +421 2 622 500 09

### **DSS a RS Samária**

Krasinského 6

821 04 Bratislava

Tel: +421 2 43 41 31 80

### **Centrum farskej charity**

Potočná 48

909 01 Skalica

Tel.: +421 910 852 249

### **Sekretariát BACH**

Tel.: +421 2 44 250 374

e-mail: [charitaba@charitaba.sk](mailto:charitaba@charitaba.sk)

[sekretariat@charitaba.sk](mailto:sekretariat@charitaba.sk)

[www.charitaba.sk](http://www.charitaba.sk)

**Bankové spojenie:** Prima banka Slovensko a. s., Bratislava

číslo účtu: 4010078918/3100

IBAN: SK92 3100 0000 0040 1007 8918

## **Prílohy – Výrok audítora a účtovná zvierka k 31. 12. 2024**

# **SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**

**k účtovnej závierke a výročnej správe**  
**Bratislavská arcidiecézna charita**  
**zostavenej k 31.12.2024**

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

rade, riaditeľovi a kontrolnej komisii Bratislavskej arcidiecéznej charity

### I. Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Bratislavská arcidiecézna charita („Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

## **II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Bratislavskej arcidiecéznej charity obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dátum správy: 16.05.2025

Audítorská spoločnosť: a Audit, s. r. o.

Sídlo: Ul. 29 Augusta 2B, 811 07 Bratislava

Číslo licencie: 353

Štatutárneho audítora: Ing. Lucia Nováková

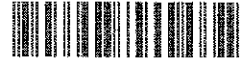
Číslo licencie: 983

Podpis:



# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k **3 1 . 1 2 . 2 0 2 4**

Daňové identifikačné číslo <b>2 0 2 0 9 7 4 6 7 0</b> IČO <b>3 1 7 8 0 5 2 1</b> SK NACE <b>9 4 . 9 1 . 0</b>	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok
		Za obdobie
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie
od	1	2 0 2 4
do	1 2	2 0 2 4
od	1	2 0 2 3
do	1 2	2 0 2 3

Priložené súčasti účtovnej závierky  
 Súvaha (Úč NUJ 1-01) *(v eurocentoch)*   
 Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) *(v eurocentoch)*   
 Poznámky (Úč NUJ 3-01) *(v celých eurách alebo eurocentoch)*

Názov účtovnej jednotky

**BRATISLAVSKÁ ARCIDIECÉZNA CHARITA**

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica **KRASINSKÉHO** Číslo **6**

PSČ **8 2 1 0 4** Obec **BRATISLAVA**

Telefónne číslo  
**0 2 4 3 4 2 1 5 8 3**

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

**3 0 . 0 3 . 2 0 2 5**

Schválená dňa:

**13 . 05 . 2 0 2 5**

Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b> r. 002 + r. 009 + r. 021		<b>001</b>	185925,67	103682,21	82243,46	75244,88
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b> r. 003 až r. 008	<b>002</b>				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok</b> r. 010 až r. 020	<b>009</b>	185925,67	103682,21	82243,46	75244,88
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011	1600		1600	1600
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	27512,62	26506,3	1006,32	1453,57
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	149325,43	69688,29	79637,14	72191,31
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	7487,62	7487,62	0	0
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok</b> r. 022 až r. 028	<b>021</b>				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>		<b>029</b>	338137,44	2882,29	335255,15	312795,22
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>	1852,23		1852,23	2675,51
<b>B.I.1.</b>	<b>Materiál (112 + 119) - 191</b>	031	153,6		153,6	209,06
<b>2.</b>	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
<b>3.</b>	Výrobky (123 - 194)	033				
<b>4.</b>	Zvieratá (124 - 195)	034				
<b>5.</b>	Tovar (132 + 139) - 196	035	1698,63		1698,63	2466,45
<b>6.</b>	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>	104,58		104,58	4047,23
<b>B.II.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ</b>	038				
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				4047,23
<b>3.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
<b>4.</b>	Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	104,58		104,58	
<b>B.III.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>	108699,24	2882,29	105816,95	46581,3
<b>B.III.1.</b>	<b>Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ</b>	043	38058,54	2882,29	35176,25	28619,45
<b>2.</b>	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	39889,7		39889,7	15000,31
<b>3.</b>	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
<b>4.</b>	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
<b>5.</b>	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	27813,35	x	27813,35	
<b>6.</b>	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
<b>7.</b>	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
<b>8.</b>	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	2937,65		2937,65	2961,54
<b>B.IV.</b>	<b>Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>	227481,39		227481,39	259491,18
<b>B.IV.1.</b>	<b>Pokladnica (211 + 213)</b>	052	19508,55	x	19508,55	10963,78
<b>2.</b>	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	207972,84	x	207972,84	248527,4
<b>3.</b>	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
<b>4.</b>	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
<b>5.</b>	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>		<b>057</b>	1500,54		1500,54	3985,34
<b>C.1.</b>	<b>Náklady budúcich období (381)</b>	058	1500,54		1500,54	3985,34
<b>2.</b>	Príjmy budúcich období (385)	059				
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>		<b>060</b>	525563,65	106564,5	418999,15	392025,44

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ IMANIE</b> r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		<b>061</b>	-4041,16	8139,49
<b>A.I. Imanie a fondy</b>	<b>r. 063 až r. 066</b>	<b>062</b>		
A.I.1.	Základné imanie (411)	063		
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
<b>A.II. Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r. 068 až r. 070</b>	<b>067</b>	19406,82	19406,82
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068	19406,82	19406,82
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
<b>A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>		<b>071</b>	-11267,33	-1664,1
<b>A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)</b>		<b>072</b>	-12180,65	-9603,23
<b>B. ZÁVÄZKY</b> r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		<b>073</b>	211477,78	120819,62
<b>B.I.1. Rezervy</b>	<b>r. 075 až r. 077</b>	<b>074</b>	20391,1	20812,45
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	20391,1	20812,45
<b>B.II. Dlhodobé záväzky</b>	<b>r. 079 až r. 085</b>	<b>078</b>	7349,13	6052,4
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	7349,13	6052,4
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
<b>B.III. Krátkodobé záväzky</b>	<b>r. 087 až r. 095</b>	<b>086</b>	183737,55	93954,77
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	134586,2	44689,89
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	27900,46	25579,22
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	16517,25	15671,83
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	2389,87	2568,02
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091	2343,77	5445,81
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
<b>B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky</b>	<b>r. 097 až r. 099</b>	<b>096</b>		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery ( 231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 101 až r. 103		<b>100</b>	211562,53	263066,33
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	169570,33	189595,81
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	41992,2	73470,52
<b>SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA</b> r.061+ r.073 + r.100		<b>104</b>	418999,15	392025,44

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	38263,22	960	39223,22	42825,65	
502	Spotreba energie	02	11248,58		11248,58	13585,63	
504	Predaný tovar	03					
511	Opravy a udržiavanie	04	4324,39		4324,39	14236,24	
512	Cestovné	05	384,95		384,95	2539,92	
513	Náklady na reprezentáciu	06	5262,04		5262,04	10161,57	
518	Ostatné služby	07	122456		122456	120371,06	
521	Mzdové náklady	08	457094,4		457094,4	505552,58	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	156730,5		156730,5	167257,77	
525	Ostatné sociálne poistenie	10					
527	Zákonné sociálne náklady	11	28257,1		28257,1	27118,98	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	823,98		823,98	577,63	
541	Zmluvné pokuty a penále	16					
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18					
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21	73230,5		73230,5	97843,43	
547	Osobitné náklady	22					
548	Manká a škody	23					
549	Iné ostatné náklady	24	96819,6		96819,6	38023	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	27682,42		27682,42	14616,09	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	42,52		42,52	28,35	
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	3170,71		3170,71	3251,49	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	21102,57		21102,57	13732,64	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	1000		1000	24000	
<b>Účtovná trieda 5 spolu</b>		<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>	<b>1047893,48</b>	<b>960</b>	<b>1048853,48</b>	<b>1095722,03</b>

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	227824,19	960	228784,19	241935,5
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	90754,23		90754,23	33447,24
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	69714,35		69714,35	43772,08
647	Osobitné výnosy	56	149813,68		149813,68	42571,9
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	580,43		580,43	1659,84
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59		300	300	
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	263632,08		263632,08	338090,52
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	13541,63		13541,63	22354,71
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	2549,55		2549,55	2203,59
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	2234,57		2234,57	24000
691	Dotácie	73	214813,12		214813,12	336083,42
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>	<b>1035457,83</b>	<b>1260</b>	<b>1036717,83</b>	<b>1086118,8</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>	<b>-12435,65</b>	<b>300</b>	<b>-12135,65</b>	<b>-9603,23</b>
591	Daň z príjmov	76		45	45	
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		<b>78</b>	<b>-12435,65</b>	<b>255</b>	<b>-12180,65</b>	<b>-9603,23</b>

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 

				3	1	7	8	0	5	2	1
--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---

## ČI. I

### Všeobecné informácie

**(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.**

Meno a priezvisko fyzickej osoby :

Trvalý pobyt:

Obchodný názov právnickej osoby : **BRATISLAVSKÁ ARCIDIECÉZNA CHARITA**

Sídlo: Krasinského 6 , 821 04 BRATISLAVA

Dátum založenia: 05.12.1996

Dátum zriadenia účtovnej jednotky:05.12.1996

Zriaďovateľ: Zriadená arcibiskupom metropolita Rímskokatolíckej cirkvi Bratislavskej arcidiecézy podľa Kódexu kanónského práva a v súlade so zákonom č.308/1991 zb. Vo svojej činnosti sa riadi vlastnými stanovami, ktoré schválil jej zriaďovateľ Mons. Stanislav Zvolenský, arcibiskup metropolita Rímskokatolíckej cirkvi , Bratislavskej arcidiecézy.

**(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.**

Štatutárne, dozorné a iné orgány:

Meno, priezvisko, (obch. meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
PhDr. Boris Hrdý	konateľ – riaditeľ	

**(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.**

Rok 2024 bol poznačený predovšetkým pomocou odídencom z Ukrajiny a ich integrácii. Prijali sme nových zamestnancov, počet bežných dobrovoľníkov klesol, ale stúpol počet dobrovoľníkov vo Farských charitách. Centrum Bottova slúžilo do júna 2024 ako prvý kontakt s odídencami a bola im poskytovaná pomoc prostredníctvom potravín a drogérie. Jeho služby sa presunuli na Cetrum Jasovská a Centrum Kapitulská. Magistrát Hlavného mesta Bratislava sa podieľa na prefinancovaní mzdových prostriedkov a stravného našim zamestnancov (koordinátori pomoci) ale aj na prefinancovaní jazykových kurzov pre odídencom z UA. Do Centra Jasovská ľudia naďalej nosili dary pre núdzných. Centrum Jasovská sa stala centrom pre komunitu odídencom z Ukrajiny. V Centre Jasovská a v Centre Kapitulská sa konali rôzne tematické workshopy pre deti odídencom z Ukrajiny a pre rodičov, koordinátori usporiadávali rôzne prednášky na aktuálne témy ako zamestnanie alebo právne poradenstvo a usporiadávali taktiež jazykové kurzy slovenského jazyka, kurzy počítačových zručností (Švajčiarsky fond ), aby sa mohli ľudia z UA čo najlepšie uplatniť na trhu práce. Na pomoci vo forme potravín, drogérie, stravných poukážkach sa podieľala predovšetkým Slovenska katolícka charita, ktorá poskytla finančné prostriedky vo forme peňažného a nepeňažného daru. Slovenská katolícka charita sa podieľala finančne aj na pomoci pri povodiach, ktoré zasiahli Slovensko v roku 2024, na vzdelávaní členov farských charít prostredníctvom projektu Renovabis.

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená :

- DSS SAMÁRIA ( Domov sociálnych služieb ambulantly, rehabilitačné stredisko ambulantly )
- ADOS ošetrovateľská služba
- Terénna opatrovateľská služba - Národný projekt podpora opatrovateľskej služby, realizovaného v rámci operačného programu Ľudské zdroje NP Opatrovanie – zdroj UPSVaR
- požičiavanie zdravotných pomôcok
- terénna sociálna práca,
- BACH realizovala pod záštitou SKCH a v spolupráci so spoločnosťou TESCO STORES a.s. Potravinovú Tesco zbierku na jar 2024, leto 2024 na jeseň 2024
- Projekt CreoCaritas je určený na podporu komunitných aktivít
- Uzavrelo sa Centrum Bottova, kde bol prvý kontakt s odídcami a poskytovaná im prvá pomoc. Kompetencie sa presunuli na Centrum Kapitulská.
- Projekt Krok za krokom bol ukončený v roku 2024 – poskytnutá pomoc pre dlhodobo nezamestnaných, úlohou projektu je zaradiť do pracovného pomeru znevýhodnenú skupinu obyvateľov
- v spolupráci so SKCH poskytnutie pomoci prostredníctvom poskytnutia TESCO POUKÁŽIEK pre odídcov Ukrajiny a znevýhodnených obyvateľov žijúcich na hranici chudoby
- akreditácia a registrácia novej sociálnej služby: špecializované sociálne poradenstvo pre osoby so skúsenosťou s duševným ochorením.

Výkon verejnoprospešnej činnosti poskytovaním charitatívnych poradenských, zdravotníckych sociálnych , výchovno - vzdelávacích, poradenských humanitárnych , hmotných i duchovných služieb právnickým a fyzickým osobám bez ohľadu na rasu a náboženstvo.

Z prostriedkov Plánu Obnovy sme obstarali zdravotné pomôcky a elektroautomobil pre zdravotné sestry

Druh podnikateľskej činnosti, ktorú účtovná jednotka vykonáva:

- odvetvie ekonomickej činnosti / NACE /
- 94 91 činnosti cirkevných organizácií
- 87 30 činnosti sociálnej starostlivosti

**(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.**

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	32,75	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	56	7156

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky bola zmenená od 1. 6. 2024.

Organizačná štruktúra do 31. 5. 2024:

**Riaditeľ**

- **Sekretariát**
  - Kaplán pre duchovnú službu
  - Úsek medialnej práce, komunikácie a propagácie
  - Koordinátor dobrovoľníctva
  - Ekonomický úsek
  - Prevádzkovo-personálny úsek
  - Prevádzkovo-inžiniersky úsek
  
- Koordinátor farských charít - Centrum farskej charity Skalica
- Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti ADOS
- Terénna opatrovateľská služba
- Domov sociálnych služieb a rehabilitácie stredisko SAMARIA
- Stredisko solidarity a služieb rodine
  - sklad solidarity
  - Klub seniorov

Organizačná štruktúra od 1. 6. 2024:

Riaditeľstvo: riaditeľ, zástupca riaditeľa, manažér kvality, sekretariát.

- Úsek mediálnej práce, komunikácie a propagácie,
- Úsek koordinácie farských charít BACH,
- Úsek koordinácie dobrovoľníctva,
- Ekonomicko-projektový úsek,
- Personálno-právny úsek,
- Prevádzkovo-inžiniersky úsek,
- Duchovná služba.

Agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti Charita (ďalej aj „ADOS Charita“).

Terénna opatrovateľská služba.

Rehabilitačné stredisko Samária.

Domov sociálnych služieb Samária.

Krízová pomoc a integrácia.

Požičiavanie pomôcok.

Centrum farskej charity.

(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Neevidujeme organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

áno     nie

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Neevidujeme žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou,

Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný podnik oceňoval obstarávacou cenou v zložení:

obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení:

dopravné     provízie     skonto     poistné     clo

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

- neevidujeme

c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

- neevidujeme

d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou,

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:

obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení:

dopravné     provízie     poistné     clo

e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou,

- neevidujeme

f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom,

- neevidujeme

g) dlhodobý finančný majetok

- neevidujeme

h) zásoby obstarané kúpou,

Pri účtovaní zásob postupoval podnik podľa Postupov účtovania, ÚT I, čl. 2.

spôsobom A účtovania zásob  
 spôsobom B účtovania zásob

Nakupované zásoby oceňoval podnik obstarávacou cenou v zložení:

obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním v zložení:

dopravné

provízie

poistné

clo

Náklady súvisiace s obstaraním zásob:

pri prijme na sklad sa rozpočítavali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby

obstarávacia cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

Pri vyskladnení zásob sa používal

vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne

metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)

iný spôsob:

i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou,

- neevidujeme

j) zásoby obstarané iným spôsobom,

- neevidujeme

k) pohľadávky,

- pohľadávky pri ich vzniku oceňujeme menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí, pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania oceňujeme obstarávacou cenou.

l) krátkodobý finančný majetok,

Peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky pri ich vzniku, oceňujeme menovitou hodnotou.

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

Náklady budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

p) deriváty,

- neevidujeme

r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi.

- neevidujeme

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Samost.hnut.veci-autá	4	25%	Lineárne
Tlačiareň	4	25%	lineárne
Samost.hnut.veci-elektromobil	2	50%	lineárne

Odpisový plán účtovných odpisov nehmotného majetku vychádzal z požiadavky zákona 431/2002,

dodržiavala sa zásada jeho odpísania v účtovníctve najneskôr do 5 rokov od jeho obstarania.

Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa nerovnejú.

Odpisový plán účtovných odpisov nehmotného majetku vychádzal z toho, že vzal za základ spôsob

odpisovania podľa daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom

v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa nerovnejú.

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku podnikateľ zostavil interným predpisom

tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa rovnajú. Ročný účtovný odpis sa odlišuje od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia do konca roka.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

nevidujeme

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

nevidujeme

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Tabuľka č.1 – nevidujeme dlhodobý nehmotný majetok

Tabuľka č.2 Dlhodobý hmotný majetok

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Sam. hnut. veci a súbory hnut. Veci	Dopravné prostried.	Pestov. celky trvalých porast.	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie HIM nezaradený majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1 600,00	0	27 512,62	114 644,43	0	7 691,03	0	151 448,05
Prírastky				0	34681,00			0	34681,00
úbytky	0	0	0	0	0	0	203,41		203,41
Presuny									
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>	0	1 600,00	0	27512,62	149 325,43	0	7487,62	0	185 925,67
<b>Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>			0	26059,05	42453,12		7691,03	0	76203,20
Prírastky			0	447,25	27235,17				27682,42
úbytky			0	0	0		203,41		203,41
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>			0	26506,30	69688,29		7487,62		103682,21
<b>Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>									
Stav na konci bežného účtovného obdobia									
<b>Stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>		1 600,00	0	1 453,57	72 191,31	0	0	0,00	75 244,80
<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>		1 600,00	0	1006,32	79 637,14	0	0	0	82 243,46

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. - neevidujeme

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055. - neevidujeme

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek. - neevidujeme

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku. – evidujeme opravné položky k pohľadávke

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	2839,77	42,52			2882,29
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>2839,77</b>	<b>42,52</b>			<b>2882,29</b>

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Názov položky	Hlavná nezdaňovaná činnosť Bežne obdobie	Zdaňovaná činnosť Bežne obdobie
		0
Pohľadávky za hlavnú činnosť	104,58	
Pohľadávky za podnikateľskú činnosť		
<b>Dlhodobé pohľadávky spolu</b>	<b>104,58</b>	<b>0</b>
Pohľadávky za hlavnú činnosť	105 816,95	0
Pohľadávky za podnikateľskú činnosť	0	0
<b>Krátkodobé pohľadávky spolu</b>	<b>105 816,95</b>	<b>0</b>

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	37 817,34	83 535,92
- po uplynutí lehoty splatnosti	12 811,19	22 283,03
<b>Spolu</b>	<b>50 628,53</b>	<b>105 816,95</b>

**(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.**

Položky nákladov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady roku 2024,25 – poistenie HIM, PZP autá, domena CHARITABA ,školenie, inzercia,antivír	3 985,34	1 496,78	3 981,58	1 500,54

**(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie	0				0
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>					
Rezervný fond	19 406,82				19 406,82
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	- 1 664,10		9 603,23		-11 267,33
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-9 603,23		2 577,42		-12 180,65
<b>Spolu</b>	<b>8 139,49</b>		<b>12 180,65</b>		<b>-4 041,16</b>

Spoločnosť dosiahla v roku 2024 výsledok hospodárenia stratu -12 180,65 €

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov. - neevidujeme

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	0
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	9 603,23
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	9 603,23
Iné	

Rada BACH dňa 7.5.2024 schválila ročnú účtovnú závierku k 31.12.2023

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpanú dovolenku	14 094,59	13 750,34	14 094,59		13 750,34
účtovná závierka, DP	2 388,00	2 268,00	2 388,00		2 268,00
Voda , stredisko 6, 61 , 1	157,10		157,10		0,00
Audit	1 440,00	1 640,00	1 440,00		1 640,00

Vedľajšie,náklady energie Stredisko : 41,7 Sklad Solidarity str.31 prenájom 1-12/ 2023	2 732,76	2 732,76	2 732,76		2 732,76
<b>Rezervy spolu</b>	<b>20 812,45</b>	<b>20 391,10</b>	<b>20 812,45</b>		<b>20 391,10</b>

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Zväzky celkom - krátkodobé	183 737,55	
Zväzky z ochod.vstyku a ostatné – telefon, phm marketingové služby. Ostatné: neukončené dedičské konanie klienta DS, Depozit,podiely na Tesco zbierke 2024 – CHARITA SENEK, RKC Šaštín, RKC Kostolná pri Dunaji,Centrum rodiny,Farnosť Šamorín, Centrum rodiny Pezinok,Farnosť Petržalkam a Chrvátsky Grob, Hexadron oz, Domka -zduženie selez.mladeže, Komunitné centrum Kramare, farnosť Šenkvice, Grinava,Blatné.....	134 586,20	
Zúčt.so SP a ZP	16 517,25	
Zväzky voči zamestnancom	27 900,46	
Daňové záväzky	2 389,87	
Zväzky z dôvodu fin.vzťahov k ŠR a BSK	2 343,77	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Zväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	93 954,77	183 737,55
- po uplynutí lehoty splatnosti		
<b>Spolu</b>	<b>93 954,77</b>	<b>183 737,55</b>

(16)Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
<b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>6 052,40</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	2 250,03
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	953,30
<b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>7 349,13</b>

**(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.**

nevidujeme

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
<b>Spolu</b>					

**(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. – nevidujeme****(19) Prehľad výnosov budúcich období celkom:**

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dar ABU dar nevyčerpaný	243,32	6 800,00	6 765,24	278,08
Dar auto FordTranzit	11 562,50	0,00	3750,00	7 812,50
HIM dar auto Škoda Super B	3 101,97	0,00	2 508,38	593,59
HIM dar Peugeot BA375VP	0,00	4000,00	168,04	3831,96
Študentská prax Trnavská univerzita	255,12	0,00	0,00	255,12
Nespotrebované prijaté dary	15 118,46	12 062,99	8441,01	18 740,14
Tesco zbierka 2021	843,13	0,00	0,00	843,13
Jednorázový fin.príspevok	14,00	0,00	0,00	14,00
Pomoc Ukrajine	33,74	0,00	9,24	24,50
Jarná zbierka na charitu	730,79	0,00	0,00	730,79
Pošli Tašku Ukrajina	6 387,93	0,00	215,56	6172,37
Creo Charitas	4 806,44	21 193,56	1000,00	25 000,00
Dar Tribus Muscae	280,00	0,00	84,70	195,30
Dar KBS Blizko pri človeku	44,00	0,00	44,00	0,00

Pomoc migrantom	302,23	0,00	0,00	302,23
Verejná zbierka na charitu	170,00	0,00	0,00	170,00
Dar SKCH TP á=10	5 840,00	0,00	5 840,00	0,00
Výnos od SKCH darujeme.sk	2 795,56	0,00	0,00	2 795,56
Výnos od SKCH Verejná zbierka	1 234,57	0,00	1 234,57	0,00
Úrad vlády SR Pomoc UA	26 289,80	0,00	26 289,80	0,00
SKCH Adopcia na diaľku	47,92	0,00	0,00	47,92
Projekt EMERGENCY APPEAL 2023	-32 360,84	66 932,80	102 293,64	0,00
Dar na školská pomôcky	1 674,00	0,00	1574,76	99,24
Dar SKCH na tlmočenie UA	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00
TZ jar2023 príspevok pre BACH	82,95	0,00	0,00	82,95
Zbierka pre núdznych	2 295,00	5 112,80	22 115,26	19 297,46
Dar SKCH Supervizia Centra podpory	400,00	0,00	400,00	0,00
Dar SKCH Nákupy Centrum podpory	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00
Nadácia Pontis EU CARE	2 578,42	0,00	2 578,42	0,00
Koncert Krigovský	300,00	0,00	186,50	113,50
Nadácia KIA Slovakia	0,00	1500,00	1 500,00	0,00
Dar SKCH Švajčiarsky fond SKCH	0,00	40 827,61	70427,61	-29 600,00
SKCH dopl.zdrav.postih.UA	3 000,00	0,00	2 998,44	1,56
TZ jeseň 2023 nevydané potraviny	2 466,45	0,00	2 466,45	0,00
TZ jeseň 2023 príspevok pre BACH	964,57	0,00	0,00	964,57
Projekt FEAD	60 479,01	0	57088,19	3 390,82
TP zdroj SKCH á10	0,00	46 000,00	30 560,00	15 440,00

Trnavská univerzita 2024	0,00	510,24	0,00	510,24
Dukát v hrsti zdroj SKCH	0,00	3 894,00	3 894,00	0,00
SKCH vzdelávanie	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00
EPH zdravotné pomôcky	0,00	4 000,00	4 000,00	0,00
Nadácia SPP Opora	0,00	530,00	530,00	0,00
SKCH Renovabis	0,00	6408,40	6 751,37	-342,97
Saba Parking	0,00	7 000,00	7 000,00	0,00
Dotácia Magistrát	0,00	4 000,00	4 000,00	0,00
MČ Ružinov Zašportuj si o dušu	0,00	2 375,00	2 375,00	0,00
Nadácia NBS	0,00	4 200,00	4 200,00	0,00
SKCH dar na POVODNE	0,00	32 000,00	7 459,64	24 540,36
MZSR Plán Obnovy	0,00	36 974,99	36 974,99	0,00
DAR Samaria	0,00	5,00	4,00	1,00
SKCH TP á 10	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00
Liga za duševné zdravie	0,00	289,58	0,00	289,58
Tesco zbierka LETO 2024	0,00	0,00	406,00	406,00
Vianočný večierok SAMARIA	0,00	79,40	100,00	20,60
EU CARE 2024	0,00	22 722,58	0,00	-22 722,58
TZpotraviny nevydane 2024	0,00	0,00	926,13	926,13
TZ 2024 podiel BACH kupony,online zbier.	0,00	0,00	561,54	561,54
DAR KAVA	0,00	1335,00	562,50	772,50
ADOS zamestananci	220,00	0,00	90,03	129,97
ADOS klienti	355,00	0,00	355,00	0,00
Dar pre SAMÁRIU	458,11	200,00	699,11	0,00

Šujanová dar	200,00	0,00	200,00	200,00
Dar Bašovská	290,00	0,00	290,00	290,00
Ľudom v núdzi	833,37	400,00	982,45	250,92
Nadácia EPH zdrav.pomôcky	0,00	14 000,00	14 000,00	0,00
Pošli Tašku	3 319,63	2 019,11	332,61	5 006,13
Dar IstavMedia Pošli Tašku	605,59	0,00	90,17	515,42
Dar Makers sro	754,31	0,00	310,80	443,51
podielu 2 % zaplatenej dane z roku 2022	2 521,55	0,00	2 521,55	0,00
Podiel 2% zaplatenej dane z roku 2023	0,00	2220,67	28,00	2192,67
48m opravy Fiat Doblo Projekt EmergencyAppeal BT556GA	13 508,25	0,00	5 229,00	8 279,25
Oprávky Ford9miestny BT528HS zdroj KBS	7 642,24	0,00	2 409,00	5 233,24
Oprávky OPEL COMBO AA298JU časť .23 251,94 zdroj EU CARE	22 767,56	0,00	5 812,53	16 955,03
Oprávky OKI tlačiareň zdroj Emergency Appeal	1 453,57	0,00	447,24	1 006,33
Oprávky Hyundai časť ceny 6236,06 zdroj EU CARE	5 976,22	0,00	1 559,07	4 417,15
Oprávky OPEL COMBO AA298JU časť .279,59 zdroj Krok za krokom	279,59	0,00	71,85	207,74
Oprávky Hyundai časť ceny 7 490,72 zdroj Krok za krokom	7 178,62	0,00	1 872,63	5 305,99
Oprávky Citroen zdroj Plán Obnovy	0,00	29 604,26	3 700,32	25 903,94

<b>Položky výnosov budúcich období – dlhodobé z dôvodu:</b>	<b>Stav na konci bežného účtovného obdobia</b>
<b>bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku</b> rok 13.11.2024 nepeňažný dar PEUGEOT ocenený 4033€ účet 384.1.5 ZC 3831,96-RO2025 2008,24 = 2 823,72	2 823,72

<b>dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov</b> automobil Hyundai AA167JL rok 2023 zdroj Krok za krokom 384.100.33 (OC 13 726,78 z EU CARE sa odpisuje časť 6 236,06€ a zo zdroja Krok za krokom sa odpisuje časť 7 490,72€) ZC 5305,99-RO2025 1872,63 = 3433,27	3 433,27
<b>dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov</b> automobil OPEL COMBO AA298JU rok 2023– pneumatiky - zdroj Krok za krokom 384.101.33 (OC 285,58€ pneumatik zdroj Krok za krokom ) ZC207,74 – RO2025 71.88= 135,86	135,86
<b>dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov</b> automobil Citroen elektromobil zdroj MZSR rok 2024 384.100.79 (OC 29604,26€) ZC 25 903,94-RO2025 14 801,28=11 102,66	11 102,66
<b>dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru</b> automobil Fiat Doblo Projekt Emergency Appeal rok 2022 účet 384.100.26 ZC 8279,25-RO2025 5229= 3 050,25	3 050,25
<b>dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru</b> automobil Ford9miestny rok 2023 zdroj KBS účet 384.100.32 (OC 9636.00€) ZC 5233,24-RO2025 2409=2824,24	2 824,24
<b>dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru</b> automobil Opel Combo AA298JU rok 2023 zdroj Nadácie Pontis EU CARE 384.100.57 (OC 23 251,94€) 16955,03 -RO2025 5812,53=11142,50	11 142,50
<b>dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru</b> tlačiareň OKI rok 2023 zdroj Emergency Appeal 384.101.26 (OC 1 789€) ZC 1006,33-RO2025 447,24=559,09	559,09
<b>dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru</b> automobil Hyundai AA167JL rok 2023 zdroj Nadácie Pontis EU CARE 384.101.57 (OC 13 726,78 z EU CARE sa odpisuje časť 6 236,06€) ZC4417,15-RO2025 1559,04=2858,11	2 858,11
<b>dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane</b>	0,00
<b>bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku</b> Na základe darovacej zmluvy 31.12.2022 SKCH nám darovalo dlhodobu hmotný majetok – automobil, ktorý k 31.12.2022 evidujeme na účte 042, zaradenie sa uskutočnilo v 2/23. 384.1.4 (ZC 7812,50-RO2025 3750€ = 4062,50)	4 062,50
<b>Spolu výnosy budúcich období - dlhodobé</b>	<b>41 992,20</b>

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv. - nevidujeme

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

**Čl. IV**

**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Tržby	Tržby z hlavnej činnosti		Tržby zo zdaňovanej činnosti	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby za vlastné výrobky	0,00	0,00	0	
Prenájom ZČ	0	0	0	0,00
Tržby za služby – ošetrovateľské, opatrovateľské služby	227 824,19	241 935,50	960,00	0
Tržby z predaja ZČ	0	0	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>227 824,19</b>	<b>241 935,50</b>	<b>960,00</b>	<b>0,00</b>

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

	Hlavná činnosť		Podnikateľská činnosť	
	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	B	C	D	E
Prijaté dary 663	13 541,63	22 354,71		
Prijaté dary 646	69 714,35	43 772,08		
Prijaté dary 662	263 632,08	338 090,52		
Osobitné výnosy 647	149 813,68	42 571,90		
Iné ostatné výnosy 649	580,43	1 659,84		
Aktivácia vnútroorgani. služieb 622	90 754,23	33 447,24		
Príspevky z podielu 2% dane 665	2 549,55	2 203,59		
Dotácie 691	214 813,12	336 083,42		
Prijaté príspevky z verejných zbierok	2 234,57	24 000,00		
Predaný HIM 651.	0	0	300,00	
Tržba z predaja DHIM	0	0	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>807 633,64</b>	<b>844 183,30</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka čerpala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Dotácie	
MPSVaR SR SAMARIA domov sociálnych služieb 346.2.6	43 042,98

MPSVaR SR SAMARIA rehabilitačné stredisko 346.2.61	22 767,39
BSK SAMARIA DSS ambulatný 348.2.6	23 436,24
BSK SAMARIA rehabilitačné stred. ambulatné 348.2.61	8656,81
NSK Samaria rehab. Stredisko 348.2.62	1 476,00
EU OPLZ projekt „Zostať doma a nezostať sám“ 346.4.41	28 418,37
Dotácia MČ Ružinov 348.2.42	14 636,42
Dotácia z Úradu vlády SR Pomoc UA 346.1.7	17 076,60
MPSVaR Implea 346.7.4	1 785,71
MPSVaR Stabilizačný príspevok 346.1.6	10 817,60
MPSVaR Krok za krokom 346.33.1	165 897,21
Granty	
<b>Spolu :</b>	<b>338 011,33</b>

Názov položky	Bežné obdobie
Dotácie	
MPSVaR SR SAMARIA domov sociálnych služieb 346.2.6	48 132,00
MPSVaR SR SAMARIA rehabilitačné stredisko 346.2.61	17 148,01
BSK SAMARIA DSS ambulatný 348.2.6	30 801,51
BSK SAMARIA rehabilitačné stred. ambulatné 348.2.61	7 502,26
NSK Samaria rehab. Stredisko 348.2.62	1 489,82
NP Opatrovanie 346.7.41	26 684,45
Dotácia MČ Ružinov 348.2.42	15 057,77
Dotácia z Magistrátu hl.SR 348.1.3	4 000,00
MČ Ružinov Zašportuj si o dušu 348.10.6	2 375,00
Dotácia z MZSR Plán obnovy 346.7.5	36 974,99
MPSVaR EU CARE 2024 346.21 (vyplatené v.2025)	22 722,58
MPSVaR Krok za krokom 346.33.1(vypl.v r2024)	14 742,69
Granty	
MČ Ružinov	1 305,00
<b>Spolu :</b>	<b>228 936,08</b>

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období. - neevidujeme

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Náklady:</b>	<b>1 047 893,48</b>	<b>960,00</b>	<b>1 095 722,03</b>
Spotreba materiálu, DHIM, režijné náklady, čistiace prostriedky potraviny	38 263,22	960,00	42 825,65
Spotreba energie	11 248,58		13 585,63
Služby, opravy HIM ,cestovné náklady	4 709,34		16 776,16
Reprezentačné	5 262,04		10 161,57
SI .telefón, prenájom, vedľajšie nákl. z prenájmu, internet, účtovníctvo, audit, poštovné vzdelávanie, školenia, ostatné	122 456,00		120 371,06
Mzdové náklady , zákonné sociálne, zdravotné poistenie	613 824,90		672 810,35
Zákonné sociálne náklady	28 257,10		27 118,98
Dary, 563, 562 , príspevky 546	97 503,78		114 827,56
Odpisy	27 682,42		14 616,09
Zostatková cena predaného HIM	0,00		0,00
Iné náklady poistné náklady, sociálne náklady, bankové poplatky, poisťky áut, dobrovoľ.činnosť	96 819,60		38 023,00
Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	1000,00		24 000,00
Opravné položky	42,52		28,35
Odpis nevymožiteľnej pohľadávky	0		0
Daň z nehnuteľnosti	0		0
Manka a škody	0		0
Zmluvné pokuty a penále	0		0
Tvorba fondov	0		0

Ostatné dane a poplatky	823,98		577,63
Daň z príjmov	0		0
<b>Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:</b>	0		0
<b>Finančné náklady, z toho:</b>			
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	0		0
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka			
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>			
<b>Mimoriadne náklady, z toho:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

(6) **Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.**

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Režijné náklady, vzdelávanie, školenia, odborná literatúra, terapeutický materiál...	2 251,55	28,00
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane</b>		<b>2 192,67</b>

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

**Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.**

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

Účtovná jednotka ešte v roku 2018 zaevidovala na podsúvahové účty DHIM , Sklad Solidarity ( Jasovská ulica ), ktorí bol odovzdaný do používania , na základe zmluvy o spolupráci s SKCH . Hodnota DHIM bola vyčíslená na sumu 741,00 eur.

V 23.9.2024 sme zaevidovali v podsúvahovej evidencii prenajatý majetok 7 ks tlačiarň v hodnote 7€

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

(1) **Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v**

budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

nevidujeme

- a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

nevidujeme

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

nevidujeme

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

nevidujeme

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

nevidujeme