

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola, Sadová 620, Senica
Sídlo účtovnej jednotky	Sadová 620, 905 01 Senica
IČO	31827705
Dátum zriadenia	01.01.1993
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Senica
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova 1408/56, Senica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	poskytovanie základného vzdelania, výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Svetlana Chábelová
Funkcia	riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Anna Kičková
Funkcia	zástupkyňa riaditeľky školy

	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov počas účtovného obdobia		
z toho:	70,7	69,98
- počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:

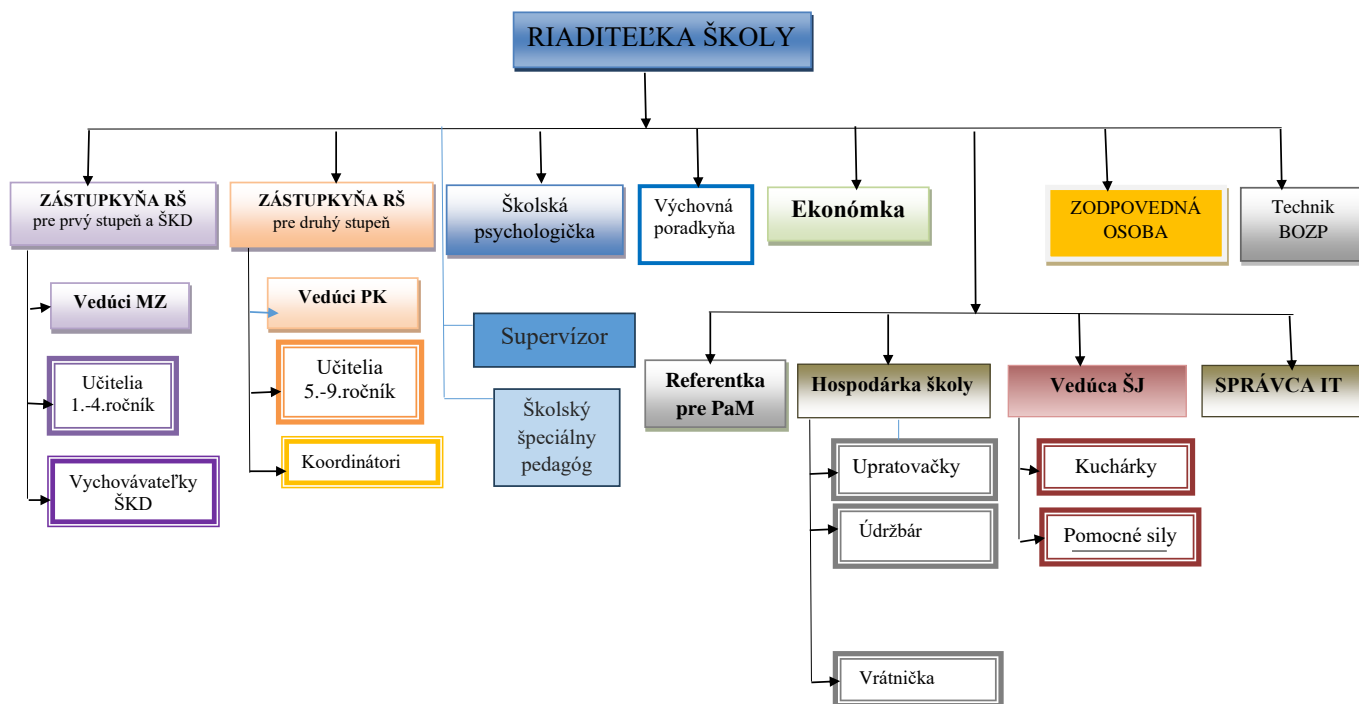
Škola sa člení na organizačné úseky, ktoré zabezpečujú a koordinujú úlohy školy v zmysle zriaďovacej listiny.

Každý úsek zabezpečuje ucelený súbor odborných činností. Za činnosť úsekov zodpovedajú zástupcovia riaditeľa ZŠ a ďalší zamestnanci poverení ich vedením. Jednotlivé úseky pri výkone svojej činnosti vzájomne spolupracujú. V prípade, že sa vybavenie určitej veci týka pôsobnosti viacerých úsekov ZŠ, zabezpečuje jej vybavenie ten úsek, ktorý bol riaditeľom ZŠ poverený plnením tejto úlohy.

Členenie školy na úseky:

- a) úsek riaditeľa školy
- b) pedagogický úsek
 - úsek primárneho vzdelávania a ŠKD
 - úsek nižšieho sekundárneho vzdelávania
- c) hospodársko-správny úsek
 - ekonómka školy
 - mzdová účtovníčka
 - hospodárka
 - IT správca
 - technik BOZP
- d) školské stravovanie
 - vedúca školskej jedálne
 - kuchárka
 - pomocná sila
- e) poradné orgány a komisie
 - pedagogická rada školy
 - komisie
 - Rada školy

ORGANIZAČNÁ SCHÉMA ŠKOLY



Či. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou

j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

1. Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Majetok sa začína odpisovať **prvým dňom mesiaca**, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	6	1/6
2	10	1/11
3	20	1/20
4	50	1/50
5,6	80	1/80

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 1 200,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Obstaráva sa z bežných výdavkov.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1 700,00 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu. Vedie sa v operatívno-technickej evidencii a v účtovníctve na podsúvahovom účte 771. Uvedený **drobný hmotný majetok** sa financuje z **bežných výdavkov**.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami z tohto transferu
- prijatý od iných subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi hradenými z tohto transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov ako od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi z majetku obstaraného z tohto kapitálového transferu (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III
Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého majetku** (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 33 188,05 €, ktorý vznikol zaradením majetku – zverením do správy na základe Protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku mesta so správy zo dňa 29.02.2024 a na účte 022 v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom obce.

Účet	Opis významnej položky prírastkov	Prírastok suma v €	Úbytok suma v €
021	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 29.02.2024 – modernizácia zborovne	33 188,05	
022	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 28.06.2024 traktorová kosačka	4 749,00	
022	Zverenie majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 30.09.2024 – ponorné kalové čerpadlo	6 685,20	

b) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia,	Hodnota poisteného majetku	Výška poistenia
Budova a stavby	Návrh poistnej zmluvy č. 100-9901864 Zmluva poistenie podnikateľov č.6 635 986 317	6 013 359,00	2 493,93
Drobný hmotný majetok - poistenie majetku nadobudnutého v rámci projektu IT Akadémia-vzdelávanie pre 21.storočie	Zmluva č. 8093225757 poistenie majetku a zodpovednosti	21 620,22	265,39 €
Drobný hmotný majetok Projekt eidT2 výpočtová technika pre učiteľov	Zmluva č. 6 631 545 266 Poistenie majetku a zodpovednosti	23 908,80	8,55

c) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, v správe účtovnej jednotky	Suma
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	270,06
Budovy, stavby	1 993 744,86
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	110 546,43
Drobný dlhodobý hmotný majetok	4 867,81
Pozemky	38 381,26

Základná škola, Sadová 620, Senica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe Zmluvy č. 4/NP/55/2015 o bezplatnom prevode majetku štátu z 23.11.2015 metodický materiál komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania sociálno-patologických javov v školskom prostredí	490,63
Majetok, ktorý využíva účtovaná jednotka na základe Zmluvy o výpožičke č. 011/111/2023 - 1 ks Vírnič chladených nápojov Cofrimell M (školská kuchyňa)	1 373,60

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Pohľadávky voči zamestnancom	070	348,00	348,00	Poskytnutý finančný príspevok na stravu zamestnancom na január 2025

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	348,00	284,00	
- ostatné pohľadávky – príspevok na stravu	348,00	284,00	
- ostatné pohľadávky – poskytnuté preddavky na elektrickú energiu v zmysle uzatvorenej zmluvy	0	0	

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

b)

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Bankové účty (221, 222, 223)	140 938,97	166 118,48
Ceniny (známky)	15,00	35,70

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Náklady budúcich období (381) spolu z toho:	21 398,60	22 727,35
nájomné	0	43,50

Základná škola, Sadová 620, Senica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

poistné	1 358,19	411,42
predplatné	1 322,30	1 209,41
Služby - ostatné	1 235,15	2 019,83
poplatok za ŠKD uhradený k 31.12.2024 na rok 2025	2 830,00	2 330,00
Zostatok účtu 324-prijaté preddavky za stravné v ŠJ k 31.12.2024	14 652,96	16 713,19

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 - Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	3 181,99			10 274,18	13 456,17	Preúčtovanie HV za rok 2023
431 Výsledok hospodárenia	10 274,18			10 274,18	0	Preúčtovanie HV za rok 2023

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Základná škola, Sadová 620, Senica tvorila rezervy na zamestnanecké pôžitky – ostatné krátkodobé v celkovej výške **8 910,15 €**.

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Krátkodobé rezervy – jubileá v sume 3 806,60 €	2025
Krátkodobé rezervy – odchodné pri odchode do dôchodku 5 103,55 €	2025

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky zo zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka tvoria hlavne záväzky voči poisťovniam 55 320,95 € (účet 336 poistné za mesiac december 2024), záväzky voči daňovému úradu (účet 342 daň zo závislej činnosti za mesiac december 2024) 8 781,36 €, prijaté preddavky od stravníkov 14 652,96 € (účet 324), iné záväzky – zrážky zo miezd zamestnancov 88 877,65 € (účet379), z dodávateľských vzťahov 198,68 € (účet321).

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	3 973,29	3 424,06
- záväzky zo sociálne ho fondu	3 973,29	3 424,06

Základná škola, Sadová 620, Senica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Krátkodobé záväzky z toho:	167 831,60	180 301,48
- záväzky voči dodávateľom	198,68	851,28
- prijaté preddavky od stravníkov (324)	14 652,96	16 713,19
- ostatné záväzky (326) nevyfakturované dodávky	0	0
- iné záväzky- zrážky zo mzdy (379)	88 877,65	93 675,15
- záväzky z finančnej zábezpeky za stravné a réžiu v školskej jedálni (379)	0	0
- záväzky voči poisťovniam (336)	55 320,95	58 476,18
- záväzky voči daňovému úradu (342)	8 781,36	10 585,68
Záväzky spolu	171 804,89	183 725,54

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Najväčšiu časť záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka tvoria záväzky voči zamestnancom (účet 379 mzdy za mesiac december 2024) vo výške 88 877,65 € a prijaté preddavky od stravníkov za stravu účet 324 vo výške 14 652,96 €.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Záväzky z toho:	167 831,60	180 301,48
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	167 831,60	180 301,48
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2023 v €	Opis
324 Prijaté preddavky od stravníkov	14 652,96	16 713,19	prijaté preddavky za stravné
379 Iné záväzky (predpis miezd)	88 877,65	93 675,15	záväzky voči zamestnancom z miezd za december
336 Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia	55 320,95	58 476,18	záväzky voči zdravotným a sociálnej poisťovni za december
342 Ostatné priame dane	8 781,36	10 585,68	záväzok voči daňovému úradu z miezd zamestnancov za december
472 záväzky zo sociálneho fondu	3 973,29	3 424,06	zostatok nevyčerpaných finančných prostriedkov na účet sociálneho fondu k 31.12.

Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období (účet 384) spolu z toho:	14 176,75	13 265,60
Zostatková hodnota majetku obstaraného od ostatných subjektov mimo verejnej správy	5 390,98	6 509,38
Nespotrebované zásoby a transfery (stravné) k 31.12.	2 083,13	553,56
Zúčtovanie bež.transferu vo výške nespotr. prostriedkov k 31.12. účet 381 (zaplatené služby, predplatné, zálohy na rok 2025)	3 857,64	3 836,96
Nespotrebované ceniny k 31.12.	15,00	35,70
Zaplatený poplatok za školský klub detí k 31.12. na rok 2025	2 830,00	2 330,00

Čl. v Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb celkom:	105 760,30	135 217,05
- školné	25 750,00	24 140,00
- strava	46 587,30	79 743,05
- réžia za stravu	33 423,00	31 334,00
b) finančné výnosy		
662 - Úroky	0	0
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	325 347,25	377 101,14
- bežný transfer na školský klub	112 259,26	115 000,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	96 871,25	98 001,00
- výnosy z BT ŠJ strava	60 474,34	97 683,59
- dotácia mesta (účelové prostriedky)	2 177,00	10 191,00
- vlastné príjmy (poplatky za ŠKD, réžia za stravu)	53 565,40	56 225,55
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	32 447,60	31 282,60
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 993 872,37	1 849 017,48
- bežný transfer na prenesené kompetencie		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	400,00	1 627,02
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 118,40	864,40
d) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	57 629,97	4 535,87
e) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	15 589,02	10 563,21

Základná škola, Sadová 620, Senica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 2 532 168,99 €, čo predstavuje nárast výnosov oproti roku 2023 o 121 958,81 €, keď bola celková výška výnosov vykázaná vo výške 2 410 210,18 €.

Nárast bol u výnosov z bežných transferov zo ŠR a od iných subjektov VS (účet 693) z dôvodu zvýšenia normatívo a normatívnych príspevkov pre školy, kde bolo zohľadnené zvýšenie miezd a u výnosov z bežných transferov z rozpočtu obce v dôsledku nárastu výšky finančných prostriedkov na mzdy a prevádzku na žiaka, dofinancovanie zvýšených cien energií.

Zníženie výnosov z tržieb a za vlastný výkon bolo 29 456,75 € a to z dôvodu nižších príjmov za stravné, nakoľko počas celého roka 2024 bola poskytovaná žiakom dotácia na stravu, čo malo za následok zníženie príjmov za stravné v porovnaní s rokom 2023, keď bola dotácia poskytovaná od 1.5.2023.

Zníženie výnosov z vlastných príjmov (účet 691) bolo 51 753,89 €, zaznamenali sme nepatrný nárast príjmov za školský klub, nižší príjem za stravné z dôvodu poskytovania dotácie na stravu a na originálne kompetencie neboli v decembri účtovnej jednotka zaslané finančné prostriedky na osobné náklady.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili výnosy:

- výnosy z bežných transferov od zriaďovateľa vo výške 325 347,25 € (účet 691)
- výnosy z bežných transferov zo ŠR a od iných subjektov VS vo výške 1 993 872,37 € (účet 693)
- výnosy z kapitálových transferov od zriaďovateľa vo výške 32 447,60 € (účet 692 odpisy majetku)

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	231 634,00	215 694,51
502 - Spotreba energie z toho:	105 441,56	179 992,65
- elektrická energia	9 301,89	17 223,09
- voda	2 732,47	2 785,11
- teplo	78 272,40	131 797,37
- plyn	15 134,80	28 187,08
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	73 177,67	16 290,04
- budovy	58 513,21	12 467,30
- stroje a zariadenia	3 344,24	3 181,83
- elektroinštalácie	8 707,70	0
- rozvody plynu, vody, kanalizácie	2 612,52	640,91
512 - Cestovné	1 471,40	1 111,77
518 - Ostatné služby	39 899,27	38 468,30
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	1 338 655,97	1 240 913,85
524 - Záonné sociálne náklady	479 507,84	431 028,25
525 – Ostatné sociálne poistenie	17 367,12	16 254,58
527 - Záonné sociálne náklady	66 763,95	61 268,18
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky		
- poplatok za komunálny odpad	3 701,73	3 032,87
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM z toho:	33 566,00	32 148,00
- odpisy z vlastných zdrojov	16 247,00	14 731,00
- odpisy z cudzích zdrojov	16 200,60	16 551,60
- odpisy majetok mimo VS	1 118,40	865,40
553 - Tvorba ostatných rezerv jubilanti	8 910,15	15 589,02
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	124 474,49	157 251,36

Základná škola, Sadová 620, Senica
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	14 932,40	11 161,11
- doprava do školy	12 826,98	10 063,44
- ostatné (cestovné na súťaže, štartovné, poplatky, HN pomôcky,)	2 105,42	1 097,67

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola vykázaná vo výške 2 539 850,79 €, čo predstavuje nárast nákladov oproti roku 2023 o 119 366,43 €, keď bola celková výška nákladov vykázaná vo výške 2 420 484,36 €.

Nárast nákladov bol spôsobený nárastom osobných nákladov (účet 521 a 524) oproti roku 2023.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili náklady:

- náklady na energie 105 441,65 € (účet 502-pokles o 74 551,09 €) u spotreby elektrickej energie bol pokles nákladov o 7 921,20 € z dôvodu modernizácia a výmeny svetiel v opravovaných častiach školy a zmenou dodávateľa EE a taktiež vykazujeme úsporu v dodávke tepla o 53 524,97 € aj napriek vyššej cene za kWh v porovnaní s rokom 2023 o 7,32 €;
- mzdové náklady vo výške 1 338 655,97 € (účet 521) nárast oproti roku 2023 o 97 742,12 € bol spôsobený zvýšením miezd podľa osobitného predpisu za odpracované roky pedagogických zamestnancov, zvýšenými nákladmi na vyplatenie jubilejných odmien a v súvislosti s profesijným rastom zamestnancom a s tým súvisiacim postupom do vyššej platovej triedy alebo priznaním profesijného príplatku;
- zákonné sociálne náklady vo výške 479 507,84 €;
- ostatné sociálne náklady vo výške 17 367,12 € ;
- odpisy majetku vo výške 33 566 €;
- náklady z odvodov príjmov vo výške 124 474,49 € - (účet 588) z predpisu odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa z vyinkasovaných príjmov za školský klub, nájom priestorov, stravné a rēžiu.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Drobný hmotný majetok	499 384,41	771
Drobný nehmotný majetok	1 692,17	771
Metodický materiál VÚDPaP-ESF	490,63	772
Knižničný fond (školská knižnica)	16 037,26	773
Drobný hmotný majetok –II-	100 371,90	774
Drobný hmotný majetok –III-	10 688,74	775
Drobný hmotný majetok UP-II-	2 014,87	776
Prenajatý majetok	1 373,60	782
Spolu za podsúvahové účty	632 053,58	799 1

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2023 uznesením č. 8/2023/252.

V sledovanom období boli záväzné ukazovatele rozpočtu ZŠ Sadová 620 upravené jeden krát a to **rozpočtovým opatrením MsZ:**

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 18.4.2024 rozpočtovým opatrením č. 10/2024/308
- druhá zmena schválená dňa 7.11.2024 rozpočtovým opatrením č. 13/2024/425
- tretia zmena schválená dňa 16.12.2024 rozpočtovým opatrením č. 14/2024/449

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.