

Čl. I

Všeobecné údaje

(1)Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

SATIS , n.o.

Nová domovina 345/12, 919 03 Horné Orešany

Zakladatelia: Mária Malánová

(2)Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárny orgán : riaditeľ:

Mária Malánová

predseda Správnej rady:

Viera Purgiňová

(3)Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Druh všeobecne prospešných služieb:

Poskytnutie sociálnych služieb v zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a to :

a/. poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a to:

- Zariadenie pre seniorov

(4)Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	7
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky. **bez náplne**

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou, - **bez náplne**
- b) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou, - **cenou obstarania**
- c) dlhodobý finančný majetok, bez náplne- **bez náplne**
- d) zásoby obstarané kúpou, - **bez náplne**

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Rovnomerné odpisy	Zrýchlené odpisy
Schodisková sedačka	2	6	6	
Počítačová zostava	1	4	4	
Osobný automobil	1	4	4	

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.- **bez náplne**

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

a) **prehľad o dlhodobom majetku** podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

Názov majetku	Počiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Presuny	Konečný stav
Samostatné hnutelné veci	20 705,48	-	-	-	20 705,48

b) **prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku** podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

Názov majetku	Počiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Presuny	Konečný stav
Samostatné hnutelné veci	18 431,63	2 283,85			20 705,48

c) **prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku** na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Majetok	ZC na začiatku účtovného obdobia	ZC na konci účtovného obdobia
Samostatné hnutelné veci	2 273,85	0,00

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. – **bez náplne**

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

- *Účtovná jednotka eviduje osobný automobil na leasing. Tento je poistený cez leasingovú spoločnosť a poistné sa platí v rámci mesačných splátok leasingu.*

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. – **bez náplne**

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania. **-bez náplne**

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky: bez náplne

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. – **bez náplne**

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť: **bez náplne**

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. – **bez náplne**

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti. 399,28 EUR – pohľadávky voči zamestnancom

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. –

náklady budúcich období - softvér – ESET za rok 2025 : 9,65 EUR

TAVOS vodné za 1-9/2025: 588,00 EUR

SPOLU: 597,65 EUR

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

Základné imanie	Počiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Presuny	Konečný stav
Vklad zakladateľa	6 000,00				6 000,00

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach. – **bez náplne**

(13) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka

Tabuľka k čl. III ods. 13 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
rezerva na nevyčer.dovolenky	8 071,92	5 748,80	8 071,92	0	5 748,80
Zákonné rezervy spolu	8 071,92	5 748,80	8 071,92	0	5 748,80
rezerva na sprac. účtovníctva a miezd	540,00	740,00	540,00	0	740,00
rezerva na energie	15 000,00	0,00	830,00	0	14 170,00
Rezerva na poradenstvo	10 225,00	0,00	2 200,00	0	8 025,00
Ostatné rezervy spolu	25 765,00	740,00	3 570,00	0	22 935,00
Všetky rezervy spolu	33 836,92	6 488,80	11 641,92	0	28 683,80

(14). Opis a výška záväzkov

- a) údaje o významných položkách na účtoch záväzky a b) iné záväzky;

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) a b) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostr. predchádz. účtov.obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	2 995,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	13 979,57	16 438,94
Krátkodobé záväzky spolu	13 979,57	19 433,94
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	785,77	2 956,71
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0	0
Dlhodobé záväzky spolu	785,77	2 956,71
Krátk.a dlhod.záv.spolu (okrem fin.výpomocí a rezerv)	14 765,34	22 390,65

b) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

	Začiatkový stav	Tvorba	Čerpanie	Zostatok
Sociálny fond	2 256,17	419,43	1 889,83	785,77

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach:

- krátkodobá finančná výpomoc od Márie Malánovej so zostatkom 5.430 € ku dňu 31.12.2023.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**.

- **výnosy budúcich období** - platba od klientov za opatrovanie v sume 8 916,00 EUR za mesiac január 2025.

(14) Prehľad o významných položkách ostatného časového rozlíšenia pasív v členení najmä na

a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku – **bez náplne**

b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie – **bez náplne**

c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu – **bez náplne**

d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane – **bez náplne**

e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane. – **bez náplne**

(15) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

istina: 0,00 EUR

úrok: 0,00 EUR

poistné: 0,00 EUR

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane, 0,00 EUR
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane: 0,00 EUR
3. viac ako päť rokov: 0,00 EUR

Leasing bol v roku 2024 splatený.

ČI. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Hlavná nezisková činnosť:	Podnikateľská činnosť:	Spolu:
104 018,19	0	104 018,19

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov –**bez náplne**

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Dotácie	Príjem	Spolu
MPSVR SR	84 005,51	84 005,51

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. - **bez náplne**

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

- náklady na nájomne 21 600,00 €
- stravné – obedy 25 359,20 €
- poradenstvo, účtovníctvo 2 045,52 €
- potraviny 5 281,32 €
- spotreba energie 4 046,88 €
- osobné náklady 111 491,17 €
- odpisy dlhodob.majetku 2 273,85 €

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie. **bez náplne**

Príspevok z podielu zaplatenej dane	Príjem	Použitie

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. – **bez náplne**

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za: - **bez náplne**

a) overenie účtovnej závierky - **bez náplne**

b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky - **bez náplne**

c) súvisiace audítorské služby - **bez náplne**

d) daňové poradenstvo - **bez náplne**

e) ostatné neaudítorské služby - **bez náplne**

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

bez náplne

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.- **bez náplne**

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú: - **bez náplne**

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo – **bez náplne**

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť. – **bez náplne**

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to - **bez náplne**

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky – **bez náplne**.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali **medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia**.

Nenastali významné udalosti.