

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 3 6 0 4 8 9 7 6

DIČ 2 0 2 0 0 8 9 2 5 8

**Všeobecné údaje**

- Názov právnickej osoby:** WES PRINT, s.r.o.  
**Sídlo:** Lazovná 69, 974 01 Banská Bystrica
- Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:** bez náplne
- Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3

**Čl. II****Informácie o prijatých postupoch**

- Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

 áno  nie

Bez toho, aby sme spochybnili nepretržité pokračovanie spoločnosti vo svojej činnosti konštatujeme vplyv vojnového konfliktu na Ukrajine na progres energetickej krízy a cenový rast vstupov.

- Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	bez náplne	x
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacia cena	prepravné, poštovné atď.
Dlhodobý finančný majetok	bez náplne	x
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena	prepravné, poštovné atď.
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	priame naklady	x
Pohľadávky	menovitá hodnota	x
Krátkodobý finančný majetok	menovitá hodnota	x
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	menovitá hodnota	x
Derivátové operácie	bez náplne	x

### 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Ročná sadzba odpisov	Odpisová metóda
tlačiarenska technika	60 mesiacov	20%	rovnomerne
automobily	48 mesiacov	25%	rovnomerne

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve rovnako počas celého účtovného obdobia.

### 5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku: bez náplne

### 6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období: bez náplne

## Čl. III

### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

#### 1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt: bez náplne

##### 2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>34 010</b>	<b>34 147</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	34 010	34 147
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>160 855</b>	<b>164 005</b>

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	3	6	0	4	8	9	7	6	DIČ	2	0	2	0	0	8	9	2	5	8
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		160 855								164 005										
Závazky po lehote splatnosti		0								0										

**2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:** bez náplne

**3. Informácie o vlastných akciách:** bez náplne

**4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:**

**5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky:** bez náplne

**6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):** bez náplne