

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 8 0 0 3 9 6 IČO 5 1 8 0 4 0 1 8 SK NACE 1 1 . 0 7 . 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schvalená <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka Za obdobie Bezprostredne predchádzajúce obdobie	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
---	---	--	--

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

F . W . D . , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica
H o l u b y h o

Číslo
1 2

PSC Obec
0 4 0 0 1 K o š i c e

Číslo telefónu Číslo faxu
0 9 1 8 / 3 8 9 0 2 5 0 /

E-mailová adresa
f a k t u r y @ f e l i x w i n e s . s k

Zostavené dňa: 3 0 . 0 4 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 2 . 0 6 . 2 0 2 5			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo
Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku a nevytvára konsolidovanú účtovnú závierku podľa § 22 zákona o účtovníctve.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...4,00.....

Priemerný evidenčný počet zamestnancov spoločnosti počas účtovného obdobia bol 4 zamestnanci

4. Informácie o prijatých postupoch

Spoločnosť účtuje v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a opatrením Ministerstva financií SR č. MF/23378/2014-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o účtovnej závierke pre mikro účtovné jednotky.

Účtovná jednotka oceňuje majetok a záväzky v súlade s § 25 zákona o účtovníctve, používa obstarávaciu cenu pri oceňovaní dlhodobého majetku a zásob. Odpisovanie dlhodobého majetku sa vykonáva rovnomernou metódou počas 4 rokov.

Pohľadávky a záväzky sú oceňované v menovitej hodnote. Nevymožiteľné pohľadávky sú odpísané do nákladov. Finančný majetok pozostáva z peňažných prostriedkov v hotovosti a na účtoch.

Spoločnosť nevykonáva konsolidáciu, neeviduje derivátové operácie, rezervy ani emitované dlhopisy. Účtovné zásady sa oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nezmenili.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť eviduje v súvahe:

- Dlhodobý hmotný majetok, ktorý pozostáva z osobného motorového vozidla a malej dodávky. Majetok je odpisovaný rovnomerne počas 4 rokov.
- Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje databázu zákazníkov (know-how). Odpisovanie bolo v rokoch 2021 a 2022 pozastavené z dôvodu optimalizácie hospodárskeho výsledku, od roku 2023 pokračuje.
- Krátkodobý finančný majetok tvoria peniaze na bankovom účte a v pokladnici.
- Zásoby sú obstarávané od slovenských dodávateľov a oceňované obstarávacou cenou.
- Pohľadávky voči odberateľom sú evidované v menovitej hodnote, nevyžiadateľné pohľadávky boli odpísané.
- Závazky obsahujú úvery od spoločníka a fyzickej osoby, ktoré boli použité na vyplatenie predchádzajúceho úveru ten je už v súčasnosti splatený. Spoločnosť taktiež eviduje záväzok z tzv. Corona úveru.
- Vlastné imanie tvorí základné imanie a výsledok hospodárenia bežného a predchádzajúcich účtovných období. Spoločnosť neeviduje žiadne rezervy, derivátové operácie, emitované dlhopisy ani iné zložky vlastného imania.