

Poznámky k 31.12.2024

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Rastislavice
Sídlo účtovnej jednotky	Hlavná 87/27, 941 08 Rastislavice
IČO	00309222
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990 zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Spôsob zriadenia	Zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy, ako právnickej osoby samostatne hospodáriacej s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi, je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a starostlivosť o potreby jej obyvateľov.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Tatiana Kořínková starostka obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Adriana Pašková zástupca starostu obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	6
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1 Základná škola s materskou školou Rastislavice, Rastislavice 186, 941 08 Rastislavice
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	0

Obec Rastislavice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	
---	--

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa od roku 2008 znižuje o pochybné a nevyožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Metóda odpisovania sa používa lineárna (rovnomerná).

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby uplatňované pri účtovných odpisoch:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 až 6	16 až 25
2	6 až 10	10 až 16
3 a 4	8 až 12	8,33 až 12,5
5 a 6	40 až 50	2 až 2,5

Pri nájomných bytových domoch obec využíva sadzby podľa času v zmysle zmluvy o poskytnutí dotácie na výstavbu nájomných bytov.

Doba odpisovania dopravných prostriedkov, pri ktorých je obstarávacia cena nižšia ako 1 700 EUR je 2 roky.

Drobný dlhodobý nehmotný majetok nadobudnutý

- do 31.12.2010: **200 EUR až 2 400 EUR**,

- po 1.1.2011: **1 700 EUR až 2 400 EUR**, účtuje obec na účte 018 a uhrádza z kapitálových výdavkov.

Drobný nehmotný majetok, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom v hodnote od 20 EUR do 1 700 EUR sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby a vedie na podsúvahovom účte 755.

Dlhodobý hmotný majetok nadobudnutý

- od 1.3.2011 majetok obstaraný v hodnote 200 EUR až 1 700 EUR, je považovaný za drobný dlhodobý hmotný majetok.

- od 1.1.2011 dlhodobý hmotný majetok nadobudnutý v obstarávacej cene od 20 € do 1 700 EUR sa sleduje v analytickej evidencii a v účtovníctve na podsúvahovom účte 750.

Hmotný majetok, ktorého ocenenie je nižšie ako 20 EUR sa účtuje priamo do spotreby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

Účet	Opis významnej položky prírastkov a úbytkov dlhodobého majetku	Prírastok	Úbytok
021	Pódium na ihrisku	5 000,00	
021	Chodník ZŠ s MŠ Rastislavice	3 283,91	
031	Pozemok pod bytovkou	15 000,00	
029	Zvonček ZŠ s MŠ Rastislavice	2 544,72	

b) pôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Majetok obce je k 31. 12. 2024 poistený v ČSOB poisťovni, a.s.

- Pre prípad poškodenia alebo zničenia majetku, komplexný živel:
 - Budova obecného úradu poistná suma 1 042 386,00 EUR,
 - Budova školy poistná suma 1 909 762,00 EUR,
 - Budova Dom smútku poistná suma 260 000,00EUR,
 - Vedľajšie stavby obce poistná suma 229 107,00EUR,
 - Kultúrny dom poistná suma 790 200,00EUR,
 - Zoznam poistených predmetov:
 - Kamerový systém poistná suma 43 692,00 EUR
 - Hojdačky a preliezačky poistná suma 3 000,00 EUR
 - Verejné osvetlenie poistná suma 182 415,00 EUR
 - Chodník č. 1 poistná suma 36 758,17 EUR, ročné poistné 24,94 EUR
 - Hnuteľný majetok obce: poistná suma 56 014,00 EUR
 - Pre prípad ukradnutia vecí: poistná suma 5 000,00 EUR
Vonkajší vandalizmus:
 - Budovy a vedľajšie stavby poistná suma 5 000,00 EUR
 - Poškodenie skla poistná suma 5 000,00 EUR
 - Poistenie zodpovednosti za škodu obec Rastislavice poistná suma 166 000,00 EUR
 - Zodpovednosť za škodu vyplývajúcu z vlastníctva nehnuteľnosti ročné poistné 100 000,00 EUR,
- Ročné poistenie je v sume 2 192,64 EUR.

Dopravné prostriedky sú poistené:

Hasičské auto IVECO v komunálnej poisťovni v sume 265,65,00 Eur, hasičské auto Tatra poisťovňa Kooperativa v sume 259,95,00EUR, DHZ vozík poisťovňa UNION v sume 33,00 EUR, hasičské auto Mercedes poisťovňa Kooperativa v sume 273,32, Renault poisťovňa UNIQA v sume 171,96 EUR, traktor poisťovňa UNION v sume 45,00 EUR.

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Záložné právo je zriadené na dlhodobý hmotný majetok:

Stavba č. 382 – bytovka - ŠFRB – Bratislava

Stavba č. 400 – bytovka – ŠFRB - Bratislava

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	75 603,87
Umelecké diela a zbierky	0,00
Budovy, stavby	3 322 796,76
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	114 865,72
Dopravné prostriedky	143 490,42
Drobný dlhodobý hmotný majetok	27 252,94
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	48 783,84

2. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky

Obec Rastislavice
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2024

				k 31.12. 2024	k 31.12. 2023
Západoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.	Akcia kmeňová	EUR		171 891,01	171 891,01

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí (318)	068	6 134,18	Nájomné z vody, komunálneho odpadu, prenájom kuka nádob
Pohľadávky z daňových príjmov (319)	069	7 386,54	Daň z nehnuteľnosti

b) pohľadávky podľa doby splatnosti

Obec neeviduje dlhodobé pohľadávky. Krátkodobé pohľadávky sú vo výške 18 336,37 €, z ktorých najvýznamnejšie sú pohľadávky z nedaňových príjmov obce vo výške 6 134,18 EUR, pohľadávky z daňových príjmov obce vo výške 7 386,54 EUR, pohľadávky z nájmu – nájomné byty, vo výške 4 815,65 EUR.

7 Finančný majetok

8

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2023
Pokladnica	321,52
Bankové účty	3 218,41

Druh krátkodobého finančného majetku	Hodnota krátkodobého finančného majetku
Krátkodobý finančný majetok, pri ktorom je obmedzené právo s ním nakladať : Zábezpeka na nájomné byty	104,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív Súvahe

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2023	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2024	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	57 614,46		0		-48 460,14	

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č. 7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Náklady na overenie, účtovnej zvierky a výročnej správy v sume 1 500,00 EUR	2025

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Závazky	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Dlhodobé záväzky z toho:	765 879,90	799 426,67
záväzky zo sociálneho fondu	0,00	318,05
záväzky z poskytnutého úveru zo ŠFRB	765 879,90	799 108,52
Krátkodobé záväzky z toho:	28 490,22	25650,22
záväzky voči dodávateľom	13 868,86	3990,43
záväzky voči zamestnancom	8 126,37	8351,44
záväzky voči poisťovniam	5 151,56	5097,35
záväzky voči daňovému úradu	1 185,43	923,84
ostatné záväzky		5 830,71
Iné záväzky	158,00	1452,10

b) popis významných položiek záväzkov

Zväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2024	Hodnota záväzku k 31.12.2023	Opis
ŠFRB	765 879,90	799 108,52	Úver bol prijatý na výstavbu 18-bj s. č. 382, 400

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) popis zabezpečenia dlhodobého bankového úveru

Druh bankového úveru podľa splatnosti /krátkodobý, dlhodobý/	Hodnota záväzku k 31.12.2024
SZRB – MFI/dlhodobý/	5 216,00
SZRB – KD/dlhodobý/	17 847,14

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

b)

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2024	Zostatok k 31.12.2023
Výnosy budúcich období	874 995,86	882 610,77

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb – za miestny rozhlas	700,15	2505,21,00
b) aktivácia	624 – Aktivácia DHM	0,00	0,00
c) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	438 782,77	462 185,49
	- daň z nehnuteľností	94 752,73	94 435,32
	- daň za psa	550,00	629,11
	- výnos dane z príjmov FO	342 767,89	364 275,00
	633 – Výnosy z poplatkov	59 815,42	57 800,84
	- poplatok za odvoz komun. odpadu	29 501,76	26 903,81
	- správne poplatky	2 673,70	3 703,47
	- poplatok za vodu	27 639,96	
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC			
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	13 792,74	33 467,98
	- výnosy z BT zo ŠR		
	694 – Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	37 986,42	129 771,53
	697 – Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	9 990,71	200,00
	696- výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EU	0,00	21 900,15
	699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	9 190,05	10 969,15
e) ostatné výnosy,			
	648 – Výnosy z činnosti – z prenájmu nebyt.pries.	71 658,05	79 374,59
	648 -odpustenie návratnej finančnej výpomoci z MFSR na základe uzn. Vlády č,459/2023	0,00	17 628,00
f) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	653 -Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	0,00	1 500,00
	658 – Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2024	Suma k 31.12.2023
a) spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	35 132,75	46 068,88
	502 – Spotreba energie	28 170,57	28 619,43
b) služby	511 – Opravy a udržiavanie	21 913,65	18 337,77
	513 – Náklady na reprezentáciu	6011,94	5 464,81
	518 – Ostatné služby	97 704,83	75 391,20
c) osobné náklady	521 – Mzdové náklady	149 500,67	134 966,17
	524 – Zákonné sociálne poistenie	50 678,43	44 777,52
	525- Ostatné sociálne poistenie	1 065,73	1 079,25
	527 – zákonné sociálne náklady	7 835,27	7 494,53
d) dane a poplatky	538 -Ostatné dane a poplatky	1 899,48	11 180,33
	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0,00	2 434,34
e) odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy dlhodobého majetku	73 542,10	191 532,81
	553 - Tvora ostatných rezerv	1 500,00	1 800,00
f) finančné náklady	562 – Úroky	9 401,85	9 762,45
	568 - Poistné	5 569,15	5 535,24
g) náklady na transfery a náklady z odvodu	584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce rozpočtovej organizácii	162 321,26	144 833,11
	585 – Náklady na transfery z rozpočtu obce Ostatných subjektom verejnej správy	0,00	0,00
príjmov	586 – Transfery z rozpočtu obce subjektom mimo verejnej správy	15 189,10	13 046,95

-

3. Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti

Osobitné náklady podľa zákona o účtovníctve § 18 ods.6	Suma k 31.12.2024
Náklady voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na náklady za:	
a) overenie účtovnej závierky	1 500,00
b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
c) súvisiace audítorské služby,	
d) daňové poradenstvo,	
e) ostatné neaudítorské služby	

Čl. VI
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Textová časť k tabuľke č.10 - riadok 03 obsahuje údaje o budúcom práve účtovnej jednotky zo zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

- údaje o záložnom práve je uvedené v čl. III a údaje vedené na podsúvahových účtoch je rozpísané v čl. VI.

Čl. VII
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce na rok 2024 bol schválený uznesením obecného zastupiteľstva č. 22 dňa 06.02.2024.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

A.

Bežné príjmy obec + RO	Rok 2024	Rok 2023
Bežné príjmy celkom	732 451,94	867 861,44
z toho príjmy		
- dotácie EK 312	144 844,45	243 785,93
- grantové a darované prostriedky EK 311	0,00	200,00
Upravené bežné príjmy celkom	587 607,49	623 875,51

B.

Suma splátok	Rok 2024	Rok 2023
Finančné výdavky na splácanie istín EK 82x	77 665,97	44 849,63
Bežné výdavky na splácanie úrokov EK 65x	9 401,85	9 762,45
Dlhová služba spolu	87 067,82	54 612,08

C.

Súhrn záväzkov vyplývajúcich zo splácania istín návratných zdrojov financovania, záväzkov z investičných dodávateľských úverov a ručiteľských záväzkov obce alebo vyššieho územného celku	Rok 2024	Rok 2023
- účet 461 bankový úver	23 063,14	36 911,14
Súhrn záväzkov spolu	23 063,14	36 911,14

	Rok 2024	Rok 2023	Obmedzenie zákonom
a) Dlh obce	$C\ 2024 / A\ BP\ 2023 \times 100 = \dots\%$ $23\ 063,14 : 867\ 861,44 \times 100 =$ $2,65\%$	$C\ 2023 / A\ BP\ 2022 \times 100 = \dots\%$ $36\ 911,14 : 781\ 255,72 \times 100 = 4,71\%$	< 60%
b) Dlhová služba	$B\ 2024 / A\ upravené\ BP\ 2023$ $\times 100 = \dots\%$ $54\ 525,47 / 623\ 875,51 = 8,00\%$	$B\ 2023 / A\ upravené\ BP\ 2022$ $\times 100 = \dots\%$ $54\ 612,08 : 578\ 669,61 = 9,44\%$	< 25%

a) Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. a) zákona č.583/2004 Z.z. za rok 2024 bola splnená.

b) Zákonná podmienka podľa § 17 ods.6 písm. b) zákona č.583/2004 Z.z. za rok 2024 bola splnená.

Čl. VIII

Poznámka k tabuľke č. 13 – Výdavky rozpočtu podľa ekonomickej klasifikácie

V tabuľke č. 13 – *Výdavky rozpočtu podľa ekonomickej klasifikácie* pri sčítavaní výdavkov prišlo k **chybe** v sumarizácii údajov.

Chyba bola odkonzultovaná s Ministerstvom financií Slovenskej republiky, ktoré odporučilo uviesť **správne hodnoty v textovej časti poznámok**, bez úpravy údajov v tabuľkovej časti.

Zároveň upozorňujeme, že **tabuľkovú časť poznámok nie je technicky možné spätne otvoriť a upraviť**, preto sa opravené údaje uvádzajú výlučne v tejto textovej časti poznámok.

Tabuľka č. 13 v individuálnej účtovnej závierke **nemá vplyv na výsledok hospodárenia, finančné operácie ani na ďalšie časti účtovnej závierky**. Ide o informatívny prehľad výdavkov podľa ekonomickej klasifikácie.

Správne výdavky rozpočtu podľa ekonomickej klasifikácie sú nasledovné:

Ekonomická klasifikácia	Názov výdavku	Suma (EUR)
610	Bežné mzdy a platy	123 961,31
620	Poistné a príspevky do poisťovní	51 516,38
630	Tovary a služby	223 211,23
640	Bežné transfery	29 610,58
650	Splátky úverov a pôžičiek	9 401,85
710	Kapitálové výdavky	14 000,00
Spolu výdavky		451 701,35

Poznámka: Uvedené údaje odrážajú opravený stav výdavkov k 31. 12. 2024 podľa ekonomickej klasifikácie.

Čl. IX.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2024 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2024.