



**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI
SOCIÁLNEJ POISŤOVNE
ZA ROK 2024**

Bratislava apríl 2025

Obsah

Úvod	2
1. Orgány Sociálnej poisťovne a hlavný kontrolór	
1.1. Dozorná rada	2
1.2. Generálny riaditeľ.....	3
1.3. Riaditelia pobočiek	3
1.4. Hlavný kontrolór.....	4
2. Riadiaca a organizačná činnosť	
2.1. Stratégia.....	4
2.2. Organizácia a riadenie ústredia	5
2.3. Organizácia a riadenie pobočiek	5
2.4. Kontrolná činnosť	6
2.5. Výkon dozoru štátu a kontrolné akcie Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky	7
2.6. Komunikácia s verejnosťou	8
2.7. Sťažnosti	11
2.8. Príjem a expedícia podaní	11
2.9. Ľudské zdroje.....	12
3. Dôchodkové poistenie	
3.1. Rozhodovanie o nároku na dôchodkovú dávku a jej výplatu.....	16
3.2. Hromadné úpravy dávok dôchodkového poistenia	17
3.3. Odvolacie konanie v dôchodkovom poistení	19
3.4. Starobné dôchodkové sporenie (II. pilier).....	19
4. Nemocenské poistenie, úrazové poistenie, poistenie v nezamestnanosti a garančné poistenie	
4.1. Nemocenské poistenie	20
4.2. Úrazové poistenie.....	20
4.3. Poistenie v nezamestnanosti a garančné poistenie	22
5. Lekárska posudková činnosť pri výkone sociálneho poistenia	
5.1. Lekárska posudková činnosť posudkových lekárov vykonávajúcich lekársku posudkovú činnosť pobočiek Sociálnej poisťovne – I. stupeň	23
5.2. Lekárska posudková činnosť posudkových lekárov vykonávajúcich lekársku posudkovú činnosť ústredia Sociálnej poisťovne – II. stupeň	25

6. Právna služba, legislatíva a zahraničné vzťahy

6.1.	Právna služba.....	25
6.2.	Legislatíva	26
6.3.	Zahraničné vzťahy.....	27

7. Ekonomika a správa fondov

7.1.	Rozpočet a jeho plnenie	28
7.2.	Správny fond.....	29
7.3.	Výber poisťného	30
7.4.	Správa a vymáhanie pohľadávok.....	33
7.5.	Verejné obstarávanie	35

8. Prevádzkovo-technická činnosť

8.1.	Investičný rozvoj a prevádzka.....	36
8.2.	Bezpečnosť	37
8.3.	Kybernetická bezpečnosť	38

9. Informačný systém

9.1.	Rozvoj infraštruktúry	38
9.2.	Zmeny informačných systémov.....	41
9.3.	Aktivity v oblasti výmeny údajov.....	48
9.4.	Projektové riadenie.....	50

Záver	52
-------	-------	----

Úvod

Sociálna poisťovňa v roku 2024 vykonávala podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom poistení“) dôchodkové poistenie, nemocenské poistenie, úrazové poistenie, garančné poistenie a poistenie v nezamestnanosti a podľa zákona č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o starobnom dôchodkovom sporení“) činnosti spojené s výkonom starobného dôchodkového sporenia. Pri výkone sociálneho poistenia plnila Sociálna poisťovňa funkciu prístupového bodu a styčného orgánu, ktorý zabezpečuje komunikáciu medzi príslušnými inštitúciami, príjemcami dávok a medzi inštitúciami členských štátov Európskej únie.

1. Orgány Sociálnej poisťovne a hlavný kontrolór

Orgánmi Sociálnej poisťovne (ďalej len „poisťovňa“) sú podľa § 121 zákona o sociálnom poistení generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne (ďalej len „generálny riaditeľ“), Dozorná rada Sociálnej poisťovne (ďalej len „dozorná rada“) a riaditeľ pobočky Sociálnej poisťovne (ďalej len „riaditeľ pobočky“). Podľa § 245a zákona o sociálnom poistení kontrolu hospodárnosti a efektívnosti nakladania s majetkom Sociálnej poisťovne vykonáva hlavný kontrolór.

Dozorná rada

1.1.

Dozorná rada ako dozorný orgán a kontrolný orgán poisťovne vykonávala v roku 2024 svoje právomoci ustanovené v § 123 ods. 2 zákona o sociálnom poistení. V súlade s § 123 ods. 3 zákona o sociálnom poistení predsedom dozornej rady bol minister práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Ďalších 10 členov dozornej rady tvorili traja zástupcovia navrhnutí reprezentatívnymi združeniami odborových zväzov, traja zástupcovia navrhnutí reprezentatívnymi združeniami zamestnávateľov, jeden zástupca Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, dvaja zástupcovia Ministerstva financií Slovenskej republiky navrhnutí vládou Slovenskej republiky a jeden zástupca navrhnutý záujmovými združeniami občanov reprezentujúcich poberateľov dôchodkových dávok.

V roku 2024 bolo zloženie dozornej rady nasledovné:

predseda

Mgr. Erik Tomáš

minister práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Členovia za vládu:

Ing. Peter Kostolný

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Ing. Ján Mikulík

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

Ing. Radovan Majerský, PhD.

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

za reprezentatívne združenia zamestnávateľov:

JUDr. Daniel Širhal, MBA	Asociácia zamestnávateľských zväzov a združení SR
JUDr. Ľudovít Paus	Združenie podnikateľov Slovenska
Ing. Miriam Filová	Asociácia zamestnávateľských zväzov a združení SR

za reprezentatívne združenia odborových zväzov:

Ing. Michal Kukolík	Odborový zväz KOVO
JUDr. Jana Berincová	Konfederácia odborových zväzov Slovenskej republiky
Mgr. Martin Mikluš	Odborový zväz pracovníkov školstva a vedy na Slovensku

za záujmové združenia občanov reprezentujúcich poberateľov dôchodkových dávok:

Dr. Michal Kotian	Jednota dôchodcov na Slovensku
-------------------	--------------------------------

Podpredsedami dozornej rady boli Mgr. Martin Mikluš za reprezentatívne združenia odborových zväzov a JUDr. Ľudovít Paus za reprezentatívne združenia zamestnávateľov. Predseda dozornej rady v súlade so zákonom o sociálnom poistení a rokovacím poriadkom dozornej rady v roku 2024 zvolal 6 zasadnutí, na ktorých bolo prijatých celkovo 98 uznesení a 3 zasadnutia per rollam, na ktorých boli prijaté 3 uznesenia.

Generálny riaditeľ

1.2.

Pôsobnosť a právomoci generálneho riaditeľa ustanovuje § 122 zákona o sociálnom poistení a štatút Sociálnej poisťovne. Generálneho riaditeľa vymenúva a odvoláva vláda Slovenskej republiky a jej zodpovedá za porušenie povinností uložených zákonom o sociálnom poistení. Funkciu generálneho riaditeľa s účinnosťou od 7. decembra 2023, na základe vymenovania vládou Slovenskej republiky, vykonáva Ing. Michal Tariška. Generálny riaditeľ je štatutárnym orgánom Sociálnej poisťovne, ktorý zodpovedá za plnenie úloh vyplývajúcich Sociálnej poisťovni zo zákona o sociálnom poistení, z osobitných predpisov a zo strategických zámerov činnosti Sociálnej poisťovne.

Riaditelia pobočiek

1.3.

Riaditeľ pobočky za svoju činnosť zodpovedá generálnemu riaditeľovi. Pôsobnosť a právomoci riaditeľa pobočky ustanovuje § 127 zákona o sociálnom poistení, štatút Sociálnej poisťovne a kompetenčný poriadok Sociálnej poisťovne. Personálne obsadenie funkcií riaditeľov pobočiek v roku 2024 je uvedené v prílohe č. 1.

Hlavný kontrolór

1.4.

Hlavný kontrolór poisťovne vykonáva kontrolu hospodárnosti a efektívnosti nakladania s vlastným majetkom poisťovne (vnútorná kontrola) podľa § 245a zákona o sociálnom poistení a podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“). Podľa § 245b zákona o sociálnom poistení hlavného kontrolóra poisťovne volí a odvoláva dozorná rada. Funkciu hlavného kontrolóra poisťovne vykonával do 19. decembra 2024 Martin Brilla. Od 20. decembra 2024 vykonáva funkciu hlavného kontrolóra poisťovne František Orolín. Plnenie úloh hlavného kontrolóra poisťovne v kontrolnej oblasti zabezpečujú aj zamestnanci útvaru hlavného kontrolóra (ÚHK). Kontrolnú činnosť vykonáva hlavný kontrolór poisťovne a ÚHK v súlade s plánom kontrolnej činnosti, schváleným dozornou radou alebo na základe uznesenia dozornej rady. V roku 2024 vykonal hlavný kontrolór poisťovne a ÚHK celkom štrnásť kontrol v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra poisťovne na rok 2024 vo vybraných organizačných zložkách poisťovne. Dvanásť kontrol bolo vykonaných v pobočkách poisťovne a dve kontroly boli vykonané v ústredí poisťovne.

Kontroly sa realizovali podľa § 9 zákona o finančnej kontrole ako finančné kontroly na mieste. Osobitné kontroly podľa § 245c písm. c) zákona o sociálnom poistení (na základe osobitného uznesenia dozornej rady) neboli v roku 2024 realizované.

Cieľom vykonaných kontrol bolo overenie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti vybraných finančných operácií, týkajúcich sa správneho fondu poisťovne a hospodárenia s vlastným majetkom poisťovne.

Hlavný kontrolór poisťovne a ÚHK na základe záverov jednotlivých kontrol poskytovali súčinnosť dotknutým vecne príslušným organizačným útvarom poisťovne pri zmene systémových pracovných postupov, s cieľom zabezpečenia súladu vykonávaných pracovných činností so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi poisťovne.

2. Riadiaca a organizačná činnosť

Stratégia

2.1.

Sociálna poisťovňa v roku 2024 plnila Strategické zámery činnosti Sociálnej poisťovne na obdobie rokov 2024 – 2029 (ďalej len „strategické zámery“), ktoré boli schválené vládou Slovenskej republiky dňa 22. mája 2024 a Národnou radou Slovenskej republiky dňa 27. júna 2024. Aktivity poisťovne sú realizované v rámci troch strategických zámerov: Dostupné profesionálne služby klientom, Moderne riadená inštitúcia a Efektívny manažment zdrojov.

Napriek krátkemu času, ktorý uplynul od schválenia Strategických zámerov sa zamestnanci v priebehu hodnoteného obdobia intenzívne venovali ich napĺňaniu. Rozpracované boli všetky prijaté opatrenia s prioritizáciou aktivít na oblasť projektov verejnej správy Slovenskej republiky, ktoré presahujú rámec poisťovne, ako napr. projekty životných situácií financované z Plánu obnovy a odolnosti.

Poisťovňa sa zamerala na komplexný rozvoj proaktívneho prístupu s koncepčným cieľom poskytovať služby bez nutnosti aktívneho prístupu občana, ktorý má právny nárok na dané služby. Týmto prístupom chce poisťovňa odľahčiť svojich klientov od úradných povinností, ako aj efektívnejšie a flexibilnejšie vykonávať svoju činnosť.

V rámci opatrení zahrnutých do strategického zámeru Dostupné profesionálne služby klientom sa realizovali najmä činnosti v kontexte inovácií riešených v šiestich životných situáciách. Popri tom sa dosiahli pokroky v príprave štandardizácie klientskych centier a uskutočnil sa široký rozsah aktivít pri sledovaní spokojnosti klientov a rozvoji multikanálovej externej komunikácie. Koncové služby klientov boli rozvíjané množstvom rôznych zlepšení funkcionalít informačných systémov.

Pri implementácii strategického zámeru Moderne riadená inštitúcia sa pracovníci poisťovne koncentrovali najmä na skvalitnenie interných procesov, prípravu novej generácie agendových informačných systémov a optimalizáciu organizačnej štruktúry inštitúcie. Veľká váha pripadla aj na zlepšenia v personálnej oblasti, konkrétne pri vzdelávaní, internej komunikácii a budovaní povedomia o značke poisťovne.

Strategický zámer Efektívny manažment zdrojov bol napĺňaný zásadným posilnením pôsobnosti v oblasti procesného riadenia, architektúry informačných systémov a manažmentu dát. Nevyhnutnou podporou bol rozvoj infraštruktúry informačných technológií a objektov Sociálnej poisťovne. Na prierezové opatrenie riadenia rizík a bezpečnosti nadviazali výrazne rozšírené činnosti v oblasti bezpečnosti informačných systémov.

Organizácia a riadenie ústredia

2.2.

Podľa § 124 zákona o sociálnom poistení je ústredie organizačnou zložkou poisťovne. Ústredie riadi generálny riaditeľ. Sídлом ústredia je Bratislava. Personálne obsadenie organizačných útvarov ústredia v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho riaditeľa v roku 2024 je uvedené v prílohe č. 2.

Na účely riadenia organizačných zložiek vydalo ústredie v roku 2024 spolu 83 vnútorných predpisov, z toho 42 príkazov generálneho riaditeľa a 41 metodických usmernení.

Predmetom porád vedenia, ktoré zvolal v roku 2024 generálny riaditeľ, bolo najmä plnenie aktuálnych úloh v oblasti sociálneho poistenia, výberu poistného, vymáhania pohľadávok, osobitne vývoja pohľadávok poisťovne voči zdravotníckym zariadeniam, ako aj plnenie strategických zámerov, koncepcie rozvoja informačného systému, tiež optimalizácia procesov, hospodárenie poisťovne, verejné obstarávanie, správa nehnuteľného majetku, kontrolná činnosť, eliminácia zneužívania sociálneho systému, ochrana osobných údajov a kybernetická bezpečnosť.

Organizácia a riadenie pobočiek

2.3.

V roku 2024 mala poisťovňa naďalej zriadených 36 pobočiek a v rámci ich územnej pôsobnosti 45 vysunutých pracovísk. Podľa § 127 ods. 3 zákona o sociálnom poistení riaditeľ pobočky koná v mene poisťovne vo všetkých veciach patriacich do pôsobnosti pobočky. Riaditeľ pobočky vydáva vnútorné predpisy, ktorými upravuje otázky vyplývajúce z jeho riadiacej pôsobnosti. V roku 2024 bolo v 36 pobočkách vydaných celkom 165 príkazov riaditeľov pobočiek.

Ústredie poisťovne operatívne usmerňovalo činnosť pobočiek na celoslovenských pracovných poradách zvolaných generálnym riaditeľom a jednotlivými organizačnými útvarmi ústredia so zameraním najmä na jednotnú aplikáciu zákona o sociálnom poistení, správneho výkonu, zefektívňovanie elektronickej komunikácie a činností v oblasti hospodárenia, prevádzky, bezpečnosti, ako aj optimalizácie procesov a riadenia ľudských zdrojov.

Kontrolná činnosť

2.4.

Kontrolná činnosť v Sociálnej poisťovni v roku 2024 bola vykonávaná v rámci vnútornej kontroly, vonkajšej kontroly, finančnej kontroly na mieste a riadila sa plánmi kontrolnej činnosti.

V rámci vnútornej kontroly bolo vykonaných 121 kontrol, z toho 14 v ústredí a 107 v pobočkách Sociálnej poisťovne. Kontroly boli zamerané hlavne na oblasť výberu poistného, vymáhania pohľadávok, uplatniteľnej legislatívy, oblasť nároku na nemocenské dávky, dávky v nezamestnanosti a dôchodkové dávky. Podľa zákona o finančnej kontrole a audite vykonali zamestnanci Sociálnej poisťovne 93 finančných kontrol na mieste, ktoré boli zamerané na finančné operácie pobočky. V prípade zistených nedostatkov Sociálna poisťovňa priebežne prijímala opatrenia na ich odstránenie.

V rámci vonkajšej kontroly v roku 2024 bolo Sociálnou poisťovňou vykonaných u zamestnávateľov 11 784 kontrol plnenia povinností ustanovených zákonom (ďalej len „vonkajšia kontrola“). Vonkajšie kontroly boli vykonávané najmä na základe plánu kontrolnej činnosti v subjektoch, ktoré si neplnia svoje povinnosti vyplývajúce zo zákona alebo u nich ešte vonkajšia kontrola nebola vykonaná, ako aj operatívne v subjektoch, kde potreba vykonať kontrolu vyplynula z vlastnej činnosti SP alebo z podnetov iných kontrolných orgánov, právnických a fyzických osôb. Správnosť odvodu poistného, plnenie registračných, oznamovacích a vykazovacích povinností bola skontrolovaná za 308 708 poistencov.

Z celkového počtu vykonaných vonkajších kontrol bolo až 10 898 kontrol ukončených protokolom, čo predstavuje zistenie nedostatkov u 92 % skontrolovaných subjektov. Kontrolnou činnosťou bolo zistených celkom 339 557 nedostatkov, ktoré spočívali hlavne v nesprávnom vykázaní vymeriavacích základov, v nedodržaní lehoty splatnosti odvodu poistného a v porušovaní registračných povinností, najmä v neprihlásení, resp. neodhlásení zamestnancov do/z registra poistencov v zákonných lehotách. Odstrániteľné nedostatky zistené kontrolou boli kontrolovanými subjektmi v rámci splnenia povinnosti prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku priebežne odstraňované kontrolovaným subjektom, prípadne Sociálnou poisťovňou.

Počas výkonu vonkajších kontrol zamestnávatelia predložili 1 207 mesačných výkazov poistného a výkazov poistného vo výške poistného 1 895 833,85 eura. Po oznámení výkonu kontroly kontrolované subjekty uhradili poistné vzťahujúce sa ku kontrolovanému obdobiu vo výške 6 309 876,96 eura.

V rámci agendy v oblasti vonkajšej kontroly bola naďalej zabezpečovaná a rozvíjaná spolupráca s Národným inšpektorátom práce a inšpektorátmi práce v zmysle Dohody o spolupráci.

Sociálna poisťovňa naďalej pokračuje v spolupráci s Národným inšpektorátom práce na projekte „MINI“ k odhaľovaniu poddeklarovanej práce. V roku 2024 v rámci tohto projektu Sociálna poisťovňa poskytla Národnému inšpektorátu práce 439 subjektov, u ktorých vzniklo podozrenie z poddeklarovanej práce.

V roku 2024 Sociálna poisťovňa naďalej rozvíjala spoluprácu s Európskym orgánom práce (ELA) účasťou na zosúladených a spoločných kontrolách v rôznych oblastiach, zameraných na odhaľovanie porušovania právnych predpisov členských štátov EÚ, na ktorých sa zúčastnili

okrem zástupcov Sociálnej poisťovne aj zástupcovia iných inšpekčných zložiek Slovenskej republiky a viacerých členských štátov EÚ. Účasť Sociálnej poisťovne na spoločných kontrolách s inými inšpekčnými orgánmi v teréne bola prínosom k rozšíreniu spolupráce medzi Sociálnou poisťovňou, inšpektorátmi práce zahraničnými inštitúciami, s ktorými Sociálna poisťovňa v oblasti kontroly a určovania legislatívy úzko spolupracuje.

Európsky orgán práce v rámci spolupráce so Sociálnou poisťovňou poskytol Sociálnej poisťovni možnosť zúčastniť sa na vzdelávacích programoch organizovaných ELA formou školení v oblasti základných slobôd EÚ a pracovnej mobility, vysielania pracovníkov, vysielania príslušníkov tretích krajín, koordinácie sociálneho zabezpečenia, podvodného správania zamestnancov a zamestnávateľov, agentúr dočasného zamestnávania, schránkových firiem a falošných formulárov PD, mäkkých zručnosti pri výkone kontroly, riešenia medzi-inštitucionálnych sporov formou mediácie. Zástupcovia Sociálnej poisťovne sa zúčastnili aj na medzinárodných workshopoch organizovaných ELA v Amsterdame a Košiciach. V rámci jednotlivých podujatí mali zúčastnení možnosť osobných rozhovorov so zástupcami jednotlivých členských štátov EÚ a na výmenu skúseností a kontaktov.

Výkon dozoru štátu a kontrolné akcie Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky

2.5.

V súlade s § 246 zákona o sociálnom poistení vykonávalo v roku 2024 dozor štátu v Sociálnej poisťovni Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a Ministerstvo financií Slovenskej republiky.

V roku 2024 pokračoval a bol ukončený dozor štátu v Sociálnej poisťovni, pobočka Michalovce, ktorý trval od 26. septembra 2023 do 26. februára 2024, so zameraním na dodržiavanie zákona o sociálnom poistení, dodržiavanie ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných aktov riadenia Sociálnej poisťovne, s osobitným dôrazom na postup organizačnej zložky Sociálnej poisťovne pri vykonávaní nemocenského poistenia a poskytovaní nemocenských dávok. Dozornou skupinou Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, neboli zistené žiadne nezrovnalosti v činnosti pobočky, a neboli predložené ani žiadne odporúčania.

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky začalo a ukončilo v roku 2024 dva dozory štátu v organizačných zložkách Sociálnej poisťovne zamerané na dodržiavanie zákona o sociálnom poistení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov a interných aktov riadenia Sociálnej poisťovne, s osobitným dôrazom na postup organizačných zložiek Sociálnej poisťovne pri rozhodovaní o úrazových dávkach a pri zabezpečovaní ich výplaty, okrem úrazovej renty a pozostalostnej úrazovej renty, konkrétne:

- v termíne od 6. marca 2024 do 17. októbra 2024 v pobočke Čadca. Dozornou skupinou neboli zistené žiadne nezrovnalosti v činnosti pobočky, predložené boli viaceré odporúčania;
- v termíne od 16. mája 2024 do 10. decembra 2024 v pobočke Banská Bystrica. Dozornou skupinou neboli zistené žiadne nezrovnalosti v činnosti pobočky, predložené boli viaceré odporúčania;

Okrem vyššie uvedených dozorov štátu, začalo Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v roku 2024 aj ďalšie dva štátne dozory s rovnakým zameraním v pobočkách Sociálnej poisťovne, konkrétne v pobočke Košice a Žilina. Rovnako v roku 2024 začal aj dozor štátu s osobitným dôrazom na postup Sociálnej poisťovne, ústredie, pri poukazovaní dôchodkových dávok do zahraničia. Do konca roka predmetné dozory štátu neboli ukončené.

Ministerstvo financií Slovenskej republiky začalo a ukončilo v roku 2024 dozor štátu v Sociálnej poisťovni, ktorého predmetom bolo overiť dodržiavanie ustanovení zákona č. 461/2023 Z. z. a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov so zameraním najmä na hospodárenie Sociálnej poisťovne a jeho účelom bolo preverenie dodržiavania hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení Sociálnej poisťovne. Dozornou skupinou boli zistené a predložené nedostatky, ku ktorým Sociálna poisťovňa prijala v stanovenej lehote opatrenia na ich odstránenie.

Komunikácia s verejnosťou

2.6.

V roku 2024 sa informácie o činnosti poisťovne objavili vo viac ako 17 tisíc príspevkoch publikovaných v tlači, v televíznych reportážach, v rozhlase či na webových portáloch. Predstavitelia poisťovne boli v roku 2024 častejšie medializovaní ako v roku 2023. Najmedializovanejším predstaviteľom sa stal hovorca SP, Martin Kontúr. V médiách vystupoval celkovo 630-krát. Generálny riaditeľ Michal Tariška sa v médiách objavil 72-krát, riaditeľ sekcie dôchodkového poistenia Martin Hloušek 25-krát, riaditeľka odboru metodiky dôchodkového poistenia Michaela Putecová 13-krát. Zástupcovia poisťovne pravidelne vystupovali v reláciách najsledovanejších televíznych okruhov na Slovensku, napr. Dámsky klub RTVS, Teleráno televízie Markíza, Ranné noviny TV JOJ, Raňajky v TV TA3 a Ranné správy na Jednotke RTVS. Zvýšený záujem o praktické informácie zo sociálneho poistenia využili aj spravodajské televízie vo svojom živom vysielaní, najmä RTVS :24 a TA3. Zástupcovia poisťovne o aktuálnych témach a zmenách v sociálnom poistení informovali aj prostredníctvom relácií v RTVS: Ekonomika: 24 a Peniaze (najsledovanejšia televízna relácia o ekonomike). Účinkovali tiež vo video formátoch spravodajského servera pravda.sk, kde témy ako výhody Elektronického účtu poistenca (EUP), nová dávka 13. dôchodok či príprava na dôchodok a podmienky nároku na predčasný starobný dôchodok patrili medzi najsledovanejšie. Servisné a poradenské témy poisťovňa pravidelne pripravovala do printových médií a na webové portály, vrátane špecializovaných čitateľských príloh (Denník N, SME, Pravda, Hospodárske noviny, Nový čas, Plus 1 deň, či portály topky.sk, podnikajte.sk, webnoviny.sk, finance.sk, ale aj portál pre mladých startitup.sk a i.). Pokračovala aj spolupráca s regionálnymi médiami (rádiá, TV, print, online), predovšetkým pri realizácii komunikačnej kampane o EUP. Komunikačné kanály poisťovňa rozšírila aj o nových partnerov – tradičnú spoluprácu s Jednotou dôchodcov Slovenska rozšírila aj o ďalšie organizácie – Slovenský živnostenský zväz, OZ Vetulus a Slovenskú lekársku komoru, ktorým poskytovala informácie k špecifickým potrebám ich členov. Spolu s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky zorganizovala tlačové konferencie o novom 13. dôchodku, novej službe v EUP Informatívna suma dôchodku a tiež o výplate a následných zmenách v rodičovskom dôchodku.

Významným komunikačným nástrojom, ktorý poisťovňa využívala v kontakte s klientmi, je webové sídlo, ktorého obsah pravidelne aktualizovala a dopĺňala v súlade s meniacou sa legislatívou i so zámerom zrozumiteľne sprostredkovať témy sociálneho poistenia (napr.

zmena pri rodičovskom dôchodku a ďalšie zmeny v sociálnom poistení). O zmenách alebo novinkách v sociálnom poistení pravidelne informovala poistencov-klientov aj formou aktualít (tlačových správ). Na webovom portáli bolo v roku 2024 zverejnených viac ako sto aktualít k problematike sociálneho poistenia a činnosti poisťovne. V minulom roku sme dokončili a sprístupnili aj anglickú verziu webového portálu. Aktivita na webovom portáli zohľadňovala aktuálny štandard pre webové sídlo verejnoprávnej inštitúcie a pokračovala v trende ponúkať klientovi jednoduché, intuitívne a prehľadné radenie informácií, v ktorom sa rýchlo zorientuje a dokáže efektívne riešiť svoju životnú situáciu na základe získaných informácií v prepojení na eSlužby (EUP a ďalšie). V súlade s tým došlo k úpravám obsahu i úpravám technického charakteru, ktoré zabezpečili výrazne lepšiu prístupnosť webového sídla poisťovne aj pre zrakovo a sluchovo znevýhodnených klientov.

EUP sa v roku 2024 stal ešte užitočnejším pomocníkom. Klientom priniesol ďalšie nové služby/funkcionality. Z oblasti dôchodkového poistenia bola spustená automatická informatívna kalkulačka na výpočet sumy dôchodku. Klient sa vďaka nej dozvie teoretickú sumu dôchodku, ktorú by získal, ak by na dôchodok mohol odísť dnes. Táto inovatívna funkcia získala prestížne ocenenie na konferencii o moderných technológiách na Slovensku – ITAPA, 2. miesto v kategórii Najlepší projekt digitalizácie spoločnosti pre rok 2024.

Ďalšie novinky, ako je kalkulačka na výpočet informatívnej dávky v nezamestnanosti či možnosť elektronicky nahlásiť zmenu pobytu počas PN, uľahčujú život poistencom a šetria ich čas.

Na základe legislatívnej úpravy sa zmenila povinnosť poisťovne s účinnosťou od 1. 1. 2024 viesť individuálny účet poistenca. Od 1. 1. 2024 má poisťovňa povinnosť viesť EUP, ktorý obsahuje informácie o sociálnom poistení. Raz ročne má klient možnosť požiadať o výpis z EUP. Poisťovňa tak musela pristúpiť k úprave EUP a odčlenila obdobia poistení a zaradila ich významovo pod záložky dôchodkového, nemocenského poistenia a poistenia v nezamestnanosti.

EUP si aktivovalo viac ako 340 tisíc poistencov, ktorí si všetky potrebné informácie nájdu z pohodlia domova s využitím počítača či smartfónu, bez osobnej návštevy pobočky. Zároveň klienti, ktorí majú aktívnu schránku na slovensko.sk, elektronický občiansky preukaz s čipom (eID) a čítačku, si už môžu požiadať o aktiváciu svojho EUP z pohodlia domova a majú k nemu prístup okamžite.

V prostredí sociálnych sietí pokračovala poisťovňa v rozvoji facebookového profilu, prostredníctvom ktorého poskytovala nielen užitočné informácie a poradenstvo v oblasti sociálneho poistenia, ale aj aktívne komunikovala s klientmi. Na svoj profil publikovala 172 príspevkov, ktoré si prezrelo viac ako 770 tisíc užívateľov. Najväčší záujem bol o témy nových funkcií v EUP, nasledovali rôzne aktivity a ocenenia poisťovne za rok 2024 (odovzdávanie rezortných vyznamenaní, ocenenie Najzamestnávateľ, spoločné upratovanie okolia budov SP, účasť na Profesia days) a témy týkajúce dôchodkového poistenia či rodičovských dávok. Veľký ohlas získali aj témy s informáciami o legislatívnych zmenách v sociálnom poistení na rok 2024. Dosah najsledovanejších príspevkov sa pohyboval od 33,5 až po takmer 149 tisíc užívateľov. Postupný nárast zaznamenal aj počet sledovateľov profilu, ktorý sa organicky zvýšil z 13,5 tisíc na 16 tisíc. V roku 2024 poisťovňa v rámci zvyšovania proaktívnej komunikácie spravovala profily aj na platforme Instagram a LinkedIn, čím cieľila svoju komunikáciu na rôzne cieľové

skupiny. Návštevy instagramového profilu poisťovne stúpili o 15,1 % oproti roku 2023 a rovnako sa navýšil aj počet sledujúcich. Formy komunikácie na sociálnych sieťach získali pozitívny ohlas medzi klientmi a sú využívané na sledovanie novínok v poisťovni aj odbornou verejnosťou a novinármi. Rovnako slúžia na publikovanie voľných pracovných pozícií (LinkedIn). V rámci každodennej komunikácie na spomínaných kanáloch poisťovňa vzdeláva verejnosť o aktuálnych témach a dávkach sociálneho poistenia, zdieľa zaujímavé štatistiky, sprostredkúva novinky z prostredia elektronizácie služieb či legislatívy, čím posilňuje informačno-poradenskú činnosť aj v modernom online prostredí.

Proaktívnu komunikáciu poisťovňa zabezpečuje naďalej aj vo forme Novínok, ktoré sú adresne zasielané na email klienta (novinky, zmeny v legislatíve a v poistení či praktické servisné informácie z prvej ruky). V roku 2024 pokračovala v pravidelnej audio verzii – Novinky Sociálnej poisťovne ako podcast. Tento formát umožňuje klientom dostať sa k dôležitým aktualitám a zmenám v stručnej, súhrnnej podobe prostredníctvom väčšiny podcastových aplikácií. Podcasty ako spôsob informovania verejnosti poisťovňa využila pri komunikovaní pravidelných tém, legislatívnych zmien, ale aj nových služieb – ako napríklad nových tém: elektronická žiadosť o formulár PD A1 v podobe rozhovorov s odborníkmi zo Sociálnej poisťovne. Cieľom poisťovne je zabezpečiť, aby prijímateľ získal potrebné informácie zrozumiteľnou a zároveň modernou formou priamo zo zdroja.

V roku 2024 poisťovňa pokračovala v nových aktivitách, ktoré prispievajú k zvýšeniu proaktívnej komunikácie s klientmi a rozširujú spektrum komunikačných kanálov s verejnosťou. Vytvorila ďalšie videá s praktickými návodmi na aktiváciu a prihlásenie sa do EUP, vysvetlila rozdiely medzi papierovými a elektronickými žiadosťami o PD A1 a tiež varovala pred falošnými kontrolórm PN. Práve tieto typy návodov sú v dnešnej dobe veľmi žiadanou formou, pretože ponúkajú možnosť predstaviť novinky a názorne i jednoducho vysvetliť návody k sociálnemu poisteniu. Videá sú dostupné na portáli YouTube a sú tiež premietané na obrazovkách v pobočkách a vysunutých pracoviskách poisťovne.

Aj v roku 2024 bola poisťovňa aktívnym účastníkom podujatí zameraných na verejnosť. Na veľtrhoch práce, ako napríklad Profesia Days, sme poskytli informácie o našich elektronických službách a umožnili záujemcom zriadiť si prístup do EUP. Vďaka tejto aktivite sa nám podarilo zvýšiť povedomie o možnostiach, ktoré EUP ponúka a priblížiť sa tak klientom. Okrem veľtrhov práce sme sa zúčastnili aj na odborných konferenciách, kde sme prezentovali výhody EUP širokej odbornej verejnosti. Mnohí účastníci využili možnosť si EUP aktivovať priamo na mieste.

Naše úsilie o modernizáciu a zlepšovanie služieb bolo opätovne ocenené nomináciou v ankete Najzamestnávateľ 2024 v kategórii štátna a verejná správa. Túto nomináciu sa nám podarilo premeniť na víťazstvo už po tretíkrát.

Informačno-poradenské centrum poisťovne odpovedalo na otázky klientov telefonicky aj prostredníctvom dvoch bezplatných liniek, ďalej elektronicky – využitím emailovej komunikácie a tiež formulára pre otázky, ktorý je na webovej stránke poisťovne, ako aj pri osobných návštevách klientov. V roku 2024 Informačno-poradenské centrum poisťovne vybavilo radami a odporúčaniami postupu v telefonickom kontakte 364 117 požiadaviek, elektronicky 68 492 a v osobnom kontakte 23 793, tzn. spolu 456 402 požiadaviek klientov. V dôsledku zvyšujúceho sa počtu poistencov, ktorí pracovali aj v zahraničí, sme vytvorili

v agende dôchodkového poistenia tzv. univerzálnych zamestnancov. Títo zodpovedia poistencovi pri jednom telefonickom hovore otázky z oblasti domácich dôchodkov, ako aj z oblasti zahraničných dôchodkov. Čas hovoru sa predĺži, poistenc je však spokojný, lebo je vybavený pri jednom hovore. Nie je prepájaný a nemusí telefonovať viackrát. V posledných rokoch poisťovňa zaznamenáva výrazne zvýšený záujem o informácie a asistenciu pri riešení konkrétnych životných situácií, najmä v oblasti dôchodkovej agendy.

V roku 2024 poisťovňa vybavovala žiadosti o poskytnutie súčinnosti orgánov verejnej moci, súdov a exekútorov. Týkali sa 52 414 fyzických a právnických osôb. Ďalšou kategóriou poskytovania informácií bolo poskytovanie prostredníctvom špecializovaného systému elektronického poskytovania údajov poisťovne súdnym exekútorom vo veci exekúcií. Uvedeným spôsobom poisťovňa vybavila 639 426 elektronických podaní a 1 256 reklamácií, resp. doplnení.

Poisťovňa vybavovala aj žiadosti fyzických osôb. Výpis z EUP zaslala 11 830 klientom. Informatívny výpočet starobného dôchodku a predčasného starobného dôchodku bol zrealizovaný v počte 4 089.

Stážnosti

2.7.

V roku 2024 Sociálna poisťovňa prijala celkom 413 sťažností. Sťažnosti boli vybavované podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov. Predmetom sťažností bolo aj v roku 2024 najmä dodržanie zákonnej lehoty v oblasti dôchodkového poistenia, lekárska posudková činnosť, postup pri výbere poistného, ako aj postupy súvisiace s výplatou dávok nemocenského poistenia.

O výsledku prešetrenia boli fyzické osoby a právnické osoby informované v zákonom stanovenej lehote. V prípade zistených opodstatnených sťažností došlo bezodkladne k odstráneniu zisteného nedostatku a prijatiu opatrení.

Vo vzťahu k rozsahu agendy vybavovanej Sociálnou poisťovňou počet prijatých sťažností podľa zákona o sťažnostiach predstavuje menej ako 0,01 % z celkového počtu konaní súvisiacich s predmetom sťažností

Príjem a expedícia podaní

2.8.

Sociálnej poisťovni bolo v roku 2024 doručených 1 752 715 ks listových zásielok. Z uvedeného počtu bolo ústrediu doručených 877 018 ks listových zásielok a pobočkám 875 697 ks listových zásielok. Sociálna poisťovňa v roku 2024 vyexpedovala 6 271 666 ks listových zásielok prostredníctvom Slovenskej pošty, a. s., z toho ústredie 3 954 319 ks a pobočky 2 317 347 ks listových zásielok. Na úhradu poštovného vynaložila 11 389 701,37 eura.

Do elektronickej schránky na portáli www.slovensko.sk bolo Sociálnej poisťovni v roku 2024 doručených 284 057 ks podaní, z toho ústrediu 248 671 podaní a pobočkám 35 386 podaní. Celkovo bolo odoslaných 882 090 ks elektronických podaní, z toho ústredie odoslalo do elektronických schránok 382 097 podaní a pobočky 499 993 podaní.

Ľudské zdroje

2.9.

Prioritou Sociálnej poisťovne v oblasti riadenia ľudských zdrojov v roku 2024 bolo udržanie podmienok pre stabilizáciu zamestnancov, predchádzanie fluktuácii a zabezpečenie požadovaného počtu odborných zamestnancov podľa organizačnej a profesijnej štruktúry.

Vývoj zamestnanosti v roku 2024

Ukazovateľ	Evidenčný stav zamestnancov	Z toho ženy	muži	Počet zamestnancov v mimo evidenčnom stave
Plánovaný počet zamestnancov	5 475	x	x	x
Skutočnosť k 31. 12. 2024	5 420	4 614	806	272

Z uvedeného celkového evidenčného počtu 5 420 zamestnancov bolo 370 vedúcich zamestnancov, tzn. 6,83 %.

Ukazovateľ	Ústredie	Pobočky	Spolu
Pohyb zamestnancov			
uzatvorený pracovný pomer 2024	227	302	529
skončený pracovný pomer 2024	179	294	473

V porovnaní s rokom 2023, kedy bola priemerná fluktuácia na úrovni 8,82 %, v roku 2024 bola fluktuácia na úrovni 8,75 %, čo predstavuje medziročný pokles o 0,79 % (0,07 percentuálneho bodu).

Oproti stavu k 31. decembru 2023 nenastala výraznejšia zmena vo vzdelanostnej štruktúre, v štruktúre podľa pohlavia a vekového priemeru zamestnancov.

Ukazovateľ	Stav k 31. 12. 2023	Stav k 31. 12. 2024
Vekový priemer zamestnancov v rokoch	48,03	47,91
Podiel mužov a žien	14,45 % / 85,55 %	14,87 % / 85,13 %
Vzdelanie – podiel zákl. až SŠ / VŠ	41,38 % / 58,62 %	46,24 % / 53,76 %

Sociálna poisťovňa v oblasti zamestnanosti sa aj v roku 2024 zamerala osobitne na analýzu prijímaných opatrení na zvyšovanie dĺžky trvania zamestnania.

Priemerná dĺžka zamestnania v Sociálnej poisťovni	Stav k 31. 12. 2023	%	Stav k 31. 12. 2024	%
do 5 rokov	1 507	28,22 %	1 481	27,32%
od 5 do 10 rokov	834	15,61 %	968	17,86%
od 10 do 15 rokov	588	11,01 %	537	9,91%
od 15 do 20 rokov	1 010	18,91 %	814	15,02%
od 20 do 25 rokov	401	7,51 %	624	11,51%

25 rokov a viac	1 001	18,74 %	996	18,38%
Spolu počet zamestnancov	5 341	100,00 %	5 420	100,00 %

Odmeňovanie zamestnancov bolo v roku 2024 vykonávané v súlade so mzdovým poriadkom Sociálnej poisťovne a so záväzkami vyplývajúcimi z kolektívnej zmluvy. V roku 2024 Sociálna poisťovňa, v nadväznosti na závery z kolektívneho vyjednávania percentuálne zvýšila tarifné mzdy všetkým zamestnancom o 4 % od 1. 9. 2024.

Vzdelávanie

V roku 2024 sme pokračovali s odbornou prípravou na získanie odbornej spôsobilosti v oblasti dôchodkového poistenia s celkovým počtom 1 138 uskutočnených vzdelávacích aktivít, na ktorých sa zúčastňovalo 137 zamestnancov v rozsahu 6 465 osobohodín. Odborná príprava pokračuje v zmysle Príkazu generálneho riaditeľa č. 28/2023 Odborná príprava zamestnancov sekcie dôchodkového poistenia Sociálnej poisťovne, dodržiava sa skrátenie trvania v rozsahu 6 mesiacov a je aj zmenená forma záverečnej skúšky. Mnoho prednášok sa z prezenčnej formy previedlo do prezentácií a nahrávok, ktoré sú k dispozícii účastníkom v elektronickej vzdelávacej platforme Moodle. Uvedená zmena umožnila účastníkom doštudovať si témy, ktoré vynechali z dôvodu neprítomnosti a zverejnenie pomohlo aj zamestnancom, ktorí sa zaradili do odbornej prípravy neskôr a nemohli sa na témach zúčastniť osobne.

Vzdelávacie aktivity zamerané na rozvoj osobnostných zručností zamestnancov boli realizované internými lektormi v počte 76 podujatí v rozsahu 5 392 osobohodín a zúčastnilo sa na nich 822 účastníkov. Najviac zamestnancov bolo preškolených z tém zameraných na psychohygienu, sebamotiváciu, sebahodnotenie, asertívne správanie, a často vyhľadávaná téma bola aj zvládanie stresu a syndróm vyhorenia. Vzdelávacie aktivity na uvedené témy pomáhajú zamestnancom zlepšovať ich sociálne zručnosti a psychickú odolnosť, aby sa mohli naplno venovať práci a súčasne vedeli pracovať s energiou a psychickým vypätím, ktoré sa môže počas plnenia pracovných cieľov objavovať.

V roku 2024 sa interní lektori zamerali najmä na preškolenie zamestnancov pobočiek ohľadom EUP. Podarilo sa im uskutočniť 116 podujatí a preškoliť 2 584 zamestnancov. Niektoré pobočky neboli preškolené z dôvodu rekonštrukcie priestorov alebo pracovnej vyťaženia zamestnancov a školenia sa pre nich zrealizujú v roku 2025. Realizácia uvedených školení mohla spôsobiť nižší počet vzdelávacích aktivít zameraných na rozvoj osobnostných zručností oproti minulému roku, čo však súviselo s vyťažením interných lektorov v oblasti iných tém.

Vývoj vzdelávacích aktivít v oblasti zameranej na rozvoj osobnostných zručností počas rokov:

Rok	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Počet VA*	81	53	25	69	92	76
Počet účastníkov	1 134	315	130	758	846	822
Počet osobohodín	7 041,5	1 365	689	4 768	5 877	5 392

*vzdelávacia aktivita

Ostatné vzdelávacie aktivity v počte 575 podujatí s účasťou 4 320 zamestnancov boli zamerané na získanie, udržiavanie a dopĺňanie vedomostí a znalostí odborných zamestnancov poisťovne, v nadväznosti na ich uplatňovanie v praxi.

V roku 2024 sa zúčastnilo 123 posudkových lekárov odboru lekárskej posudkovej činnosti na špecializačnom vzdelávaní v odbore posudkového lekárstva, a to najmä na predatestačnej príprave, diskusných sústrezeniach a kontrolných dňoch.

Celkové náklady, ktoré poisťovňa vynaložila na vzdelávacie aktivity pre svojich zamestnancov v roku 2024, boli vo výške 62 199,64 eur, čo predstavuje pri celkovom počte 651 zrealizovaných vzdelávacích aktivít (5 142 účastníkov) ročnú výšku nákladov na jedného zamestnanca 12,10 eura. Vypočítaná suma je vyššia ako v roku 2023 (6,12 eura), ale zároveň nižšia ako v roku 2022, kedy náklady na jedného zamestnanca predstavovali 13,62 eura. Navýšenie sumy spôsobila aj účasť zamestnancov na viacerých prestížnych viacdňových odborných konferenciách, ktoré sú nákladnejšie ako jednodňové školenia.

Okrem vyhodnotených vzdelávacích podujatí sa realizovali aj pravidelné porady útvarov ústredia a pobočiek zamerané na zvýšenie odbornej spôsobilosti zamestnancov poisťovne a opakované školenia zamerané na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (BOZP), ochranu a prevenciu pred požiarmi (OPP), centrá sústredného sociálneho zabezpečenia (CSSZ), krízový štáb (KS), civilnú ochranu (CO), kybernetickú bezpečnosť a ďalšie, ktoré vyplývajú z platnej legislatívy a vnútorných predpisov poisťovne a ich evidenciu si vedú príslušné útvary a organizačné zložky poisťovne.

Zamestnanecké výhody

Sociálna poisťovňa poskytovala v súlade s platnou kolektívnou zmluvou aj v roku 2024 pri realizácii svojej sociálnej politiky zamestnancom celý rad benefitov, z ktorých viaceré sú zamerané aj na finančnú oblasť s cieľom zabezpečiť stabilizáciu zamestnancov.

Celkovo na príspevky v oblasti benefitov pre zamestnancov bolo použitých 1 486 199,03 eura z vytvoreného sociálneho fondu, ktorý Sociálna poisťovňa tvorila zo zákonného prídeltu vo výške 1,5 % súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom v kalendárnom roku. Najvýznamnejšími položkami zo sociálneho fondu bolo aj v roku 2024 čerpanie príspevku na stravovanie – celkom za Sociálnu poisťovňu vo výške 1 050 959,20 eura a paušálny peňažný príspevok (316 550,13 eura).

Ďalšími benefitmi zo sociálneho fondu boli nenávratná sociálna výpomoc pri zložitých životných situáciách; príspevok na kultúrne a športové podujatia, poskytovanie bezúročnej návratnej pôžičky zamestnancom. Pomerne významným prvkom bolo aj poskytnutie odmeny pri dosiahnutí pracovného jubilea v diferencovanej výške podľa počtu odpracovaných rokov v Sociálnej poisťovni. Sociálna poisťovňa poskytla v roku 2024 celkom 693 zamestnancom finančné odmeny pri pracovných výročiach.

V rámci zlepšovania kvality života zamestnancov Sociálna poisťovňa poskytla 1 546 zamestnancom, ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom-dôchodcom, rekreácie v svojich doškoľovacích a rekreačných zariadeniach Staré Hory a Pavčina Lehota. V súlade s uzatvorenou dohodou o výmenno-rekreačných pobytoch sa na pobyte v kúpeľoch Dudince zúčastnilo 14 zamestnancov a ich 16 rodinných príslušníkov.

V roku 2024 prispela Sociálna poisťovňa 2 105 zamestnancom finančným príspevkom na rekreáciu v celkovej výške 476 024,72 eura. Sociálna poisťovňa poskytovala v roku 2024 zamestnancom aj ďalšie benefity, napr. príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie, ktoré

bolo odstupňované podľa dĺžky trvania pracovného pomeru v celkovej výške 3 302 705,48 eura 4 261 zamestnancom, odmeny pri životných výročiach, pracovné voľno s náhradou mzdy nad rámec stanovený Zákonníkom práce, zvýšenú náhradu príjmu pri dočasnej práceneschopnosti a zvýšený rozsah dovolenky o jeden týždeň nad základnú výmeru.

3. Dôchodkové poistenie

Podľa § 179 ods. 1 písm. a) prvého bodu zákona o sociálnom poistení dôchodkové poistenie vykonáva ústredie. Ústredie rozhoduje predovšetkým o nároku na dôchodok a jeho sume z I. piliera, vypláca dôchodky, ale aj iné dávky, ktoré sa vyplácajú spolu s dôchodkom. V roku 2024 začalo ústredie rozhodovať o 13. dôchodku ako novej dávke sociálneho poistenia.

Sekcia dôchodkového poistenia sa v roku 2024 aktívne podieľala na príprave legislatívnych úprav vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti pri riešení jednotlivých životných situácií. V súvislosti s riešením životných situácií č. 14 Odchod do dôchodku a č. 16 Úmrtie a dedičské konanie sa začala pripravovať zmena legislatívy súvisiaca s možnosťou elektronického podania žiadosti o dôchodok. V kontexte týchto životných situácií, zohľadňujúc aj ďalšie strategické zámery poisťovne, návrhy na zmenu legislatívy smerujú aj k zrušeniu miestnej príslušnosti na podanie žiadosti o dôchodok, ako aj k ďalším úpravám, ktoré umožnia zmenu a zefektívnenie procesov.

Podľa § 178 ods. 1 písm. c) a d) zákona o sociálnom poistení pobočky prijímajú a spisujú žiadosti o dôchodok, vrátane žiadostí o dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia.

Pobočky v dávkovom dôchodkovom konaní vykonávajú úkony na zistenie skutočného stavu vecí, najmä zabezpečujú listinné dôkazy, výpovede a vyjadrenia účastníkov konania, rozhodujú o sociálnom dôchodku, vyhotovujú evidenčné listy dôchodkového poistenia (ELDP), riešia nezrovnalosti zistené v elektronických evidenčných listoch dôchodkového poistenia (eELDP) doručených zamestnávateľmi a v EUP, vykonávajú aj konzultačnú a poradenskú činnosť, vrátane informatívneho výpočtu dôchodku.

Od októbra 2024 je poistencom v EUP sprístupnená možnosť pozrieť si informatívnu sumu starobného dôchodku.

V Národnej aplikácii Sociálnej poisťovne (NASP) ústredie do členských štátov zaslalo v roku 2024 spolu 13 463 žiadostí o dôchodok a z členských štátov prijalo 5 196 žiadostí o dôchodok. V rámci elektronickej komunikácie s partnerskými inštitúciami sociálneho poistenia Európskej únie NASP po medzinárodnom testovaní začala používať od októbra 2024 nový centrálny dátový model, v ktorom boli odstránené technické problémy a zapracované požiadavky predložené členskými štátmi Európskej únie, ako aj požiadavky užívateľov smerujúce k zefektívneniu práce a k zlepšeniu užívateľského komfortu aplikácie.

V roku 2024 bolo cez Jednotnú digitálnu bránu (JDB) doručených 53 elektronických žiadostí o dôchodok, z to bolo 8 žiadostí, kde žiadateľ o dôchodok mal adresu bydliska v zahraničí a 45 žiadostí s adresou bydliska v Slovenskej republike. Žiadostí o informácie o údajoch týkajúcich sa dôchodku z povinných systémov bolo doručených 109 a oznámení o zmenách osobnej alebo pracovnej situácie osoby poberajúcej dôchodkové dávky, nemocenské dávky, úrazové dávky, dávku v nezamestnanosti alebo dávku garančného poistenia bolo doručených 162.

Rozhodovanie o nároku na dôchodkovú dávku a jej výplatu

3.1.

V oblasti rozhodovania o nárokoch občanov na dôchodky a ich výplatu Sociálna poisťovňa v roku 2024 zaznamenala a vykonala nasledovné úkony:

a)	počet podaní vo veciach dôchodkového poistenia	367 857,
	z toho počet všetkých žiadostí o dôchodok (o starobný, predčasný starobný, invalidný, vdovský, vdovecký a sirotsky dôchodok) doručených ústrediu (zo zahraničia 5 267)	119 077,
b)	počet elektronických podaní	95 815,
c)	počet vydaných rozhodnutí z	3 193 661,
	• automatického spracovania	
	počet celkovo vydaných rozhodnutí o dôchodku,	2 883 778,
	z toho	
	- valorizácia dôchodkov 2025	1 500 157,
	- zvýšenie starobného dôchodku a predčasného starobného dôchodku	149 051,
	- zvýšenie predčasného starobného dôchodku za 40 odpracovaných rokov	90 082,
	- rodičovský dôchodok	1 144 488,
	• individuálneho spracovania	
	počet celkovo vydaných rozhodnutí o dôchodku,	309 883,
	z toho	
	- priznaných dôchodkov na žiadosť	133 757,
	(v odbore zahraničných agend 13 862)	
	- priznaných rodičovských dôchodkov	26 587,
	- zamietnutých žiadostí o dôchodok	15 102,
	(predčasných starobných dôchodkov 3 983)	
	- vydaných zmenových rozhodnutí	134 437,
d)	počet dokumentov zaslaných do elektronických schránok z individuálneho spracovania (napr. oznámenia o vykonaní zrážok exekútorom, poskytovanie informácií bankám, daňovým úradom a súdom)	116 313,
e)	počet preddavkovo vyplácaných dôchodkov	6 061.

V roku 2024 poisťovňa priemerne mesačne vyplácala 1 798 314 dôchodkov. K 31. decembru 2024 vyplácala 1 817 916 dôchodkov.

Poisťovňa v roku 2024 plnila bežné i mimoriadne úlohy a vykonávala aj ďalšie činnosti súvisiace s agendou dôchodkového poistenia v rozsahu

- a) výplata dôchodkov
- v hotovosti
 - na územie Slovenskej republiky mesačne priemerne 337 598 poberateľom dôchodku, čo je v porovnaní s rokom 2023 menej o 10 032 poberateľov dôchodku,
 - na územie iných štátov mesačne priemerne 2 670 poberateľom dôchodku, čo je v porovnaní s rokom 2023 menej o 290 poberateľov dôchodku,
 - na osobné účty v bankách,
 - na územie Slovenskej republiky priemerne 1 097 828 poberateľom dôchodku, čo je v porovnaní s rokom 2023 viac o 47 614 poberateľov dôchodku,
 - na územie iných štátov priemerne 30 866 poberateľom dôchodku, čo je v porovnaní s rokom 2023 viac o 2 314 poberateľov dôchodku,

- poberateľom dôchodkov žijúcich v zariadeniach poskytujúcich sociálne služby,
 - hromadným poukazom na účet zariadenia priemerne 13 151 poberateľom dôchodku, čo je v porovnaní s rokom 2023 menej o 2 004 poberateľov dôchodku,
 - na osobné účty poberateľov dôchodkov priemerne 1 514 poberateľom dôchodku, čo je v porovnaní s rokom 2023 menej o 336 poberateľov dôchodku,
- b) evidencia spisových materiálov a ich spracovanie
1. v evidencii dávkovej registratúry je uložených cca 2 150 000 dávkových spisov,
 2. v evidencii nárokových podkladov je uložených cca 7 000 000 ELDP,
 3. v evidencii likvidačných dokladov je zaradených cca 1 420 000 dokladov,
- c) skenovanie nárokových podkladov v rozsahu 536 820 nárokových podkladov potrebných na posúdenie nároku na dôchodok, skonvertované vyhlásenia fyzickej osoby na účely nároku na rodičovský dôchodok v počte 1 328 a naskenované žiadosti o zmene čísla účtu/banky v počte 9 858,
- d) automatická kontrola údajov uvedených v eELDP s údajmi evidovanými v informačnom systéme Jednotný výber poisťného (JVP), poisťovní bolo doručených 1 197 324 eELDP, pričom v 993 779 eELDP sa údaje zhodovali s údajmi evidovanými v informačnom systéme JVP (83 %),
- e) konverzia údajov
- v pobočkách Humenné, Rimavská Sobota, Stará Ľubovňa v roku 2024 bol spracovaný evidenčný materiál 463 120 poistencov, z toho z optického archivačného systému u 356 888 poistencov narodených v rokoch 1985 až 1991,
 - v ústredí bol evidenčný materiál spracovaný u 625 751 poistencov.
- f) racionalizácia a optimalizácia pracovných procesov
- V roku 2024 bolo bez dávkového spisu spracovaných 2 796 žiadostí o zmenu adresy poberateľa dôchodku, 13 895 zmien z registra fyzických osôb a 9 817 žiadostí o zmenu čísla účtu/banky. Žiadosti boli vybavené spravidla bez prerušenia výplaty dôchodku, čím bola skrátená lehota vybavovania žiadostí poberateľa dôchodku.

Poisťovňa k 31. decembru 2024 vykonávala zrážky 18 733 poberateľom dôchodkov. V roku 2024 bolo doručených 3 170 príkazov a 17 691 zmenových príkazov na vymáhanie pohľadávok poisťovne (napr. pohľadávky na poistnom a na dávkach sociálneho poistenia) zrážkami z dôchodkov.

Poisťovní bolo B2B službou na elektronickú výmenu údajov o dátume úmrtia poberateľa dôchodku medzi Českou správou sociálneho zabezpečenia a Sociálnou poisťovňou za rok 2024 oznámených 267 úmrtí.

V rámci mimoriadneho pracovného režimu zamestnanci vybavili 45 537 dávkových spisov, čo je v porovnaní s rokom 2023 viac o 14 840 dávkových spisov.

V režime nadčasových prác zamestnanci odpracovali 14 634 hodín a vybavili 61 664 dávkových spisov.

Hromadné úpravy dávok dôchodkového poistenia

3.2

Sociálna poisťovňa rozhodovala v roku 2024 o hromadných úpravách dávok dôchodkového poistenia, a to

a) nové určenie sumy vyrovnávacieho príplatku k 31. januáru 2024

V roku 2024 poisťovňa novo určila sumu 805 poberateľom starobného dôchodku, ktorým sa vyplácal vyrovnávací príplatok alebo bola výplata vyrovnávacieho príplatku zastavená;

b) zvýšenie starobného dôchodku a predčasného starobného dôchodku za obdobie dôchodkového poistenia počas poberania dôchodku

Zvýšenie 160 189 starobných dôchodkov a predčasných starobných dôchodkov od 1. januára 2024 bolo poisťovňou vykonané ex offo na základe údajov evidovaných v informačnom systéme Sociálnej poisťovne (IS SP), z toho automaticky bolo zvýšených 149 051 dôchodkov a individuálne 11 138 dôchodkov;

c) určenie sumy rodičovského dôchodku

V roku 2024 poisťovňa vyplatila rodičovský dôchodok v zákonných lehotách, t. j. do 30. júna 2024, v jednej úhrnej splátke.

Celkovo bolo posúdených 1 203 629 nárokov na rodičovský dôchodok. Automaticky bolo spracovaných 1 154 192 nárokov, z toho rodičovský dôchodok bol priznaný 22 705 poberateľom, 9 704 nárok na rodičovský dôchodok nevznikol, 906 542 poberateľom bol nárok znovu posúdený a 215 241 nárok na výplatu zanikol. Individuálne bolo spracovaných 49 437 nárokov. Celková vyplatená suma rodičovského dôchodku bola 319 772 239,00 eur;

d) prepočet zrážok z dôchodkov

Z dôvodu zmeny sumy životného minima od 1. júla 2024 boli poisťovňou prepočítané zrážky 18 242 poberateľom dôchodku, z toho automaticky 18 066;

e) 13. dôchodok

V decembri 2024 vyplatila poisťovňa 1 487 697 13. dôchodkov 1 487 576 poberateľom dôchodku. Celková suma vyplatených 13. dôchodkov bola 830 342 351,80 eura;

f) prepočet predčasných starobných dôchodkov za 40 odpracovaných rokov od 1. januára 2023

V roku 2024 začala poisťovňa prepočítavať predčasné starobné dôchodky priznané pred 1. januárom 2023 poberateľom, ktorí do dovŕšenia dôchodkového veku získali najmenej 40 odpracovaných rokov.

V apríli 2024 bolo zvýšených 47 635 dôchodkov. Celková suma vyplatená na doplatkoch od 1. januára 2023 bola 20 012 288,78 eura.

V októbri 2024 bolo zvýšených 42 447 dôchodkov. Celková suma vyplatená na doplatkoch od 1. januára 2023 bola 25 245 811,71 eura;

g) valorizácia od 1. januára 2025

V mesiaci december 2024 bolo poisťovňou valorizovaných 1 813 533 dôchodkov. Celková mesačná suma zvýšenia bola 19 938 971,90 eura a suma vyplatená na doplatkoch od 1. januára 2025 do splatnosti dôchodkov bola 7 399 003,47 eura. Priemerná mesačná suma zvýšenia na jeden valorizovaný dôchodok bola 11,00 eur. Rozhodnutia o zvýšení vyhotovené automaticky boli poisťovňou zasielané poberateľom dôchodkov od 30. decembra 2024 do 20. januára 2025 postupne v celkovej počte 1 500 157, z toho 49 357 do eSchránky.

Ďalšie údaje z oblasti dôchodkového poistenia v roku 2024 sú uvedené v prílohách č. 3 až č. 5.

Odvolacie konanie v dôchodkovom poistení

3.3.

Vo veciach dôchodkového poistenia bolo v roku 2024 doručených druhostupňovému orgánu poisťovne 4 416 odvolaní a na správne súdy bolo podaných 270 správnych žalôb. Bolo vydaných 4 272 druhostupňových rozhodnutí. Druhostupňový orgán v rámci odvolacieho konania potvrdil 2 932 rozhodnutí a 1 340 rozhodnutí bolo zmenených, zrušených alebo zrušených a vrátených na nové konanie. Na správnych súdoch bolo ukončených 209 súdnych sporov a na Najvyššom správnom súde Slovenskej republiky bolo ukončených 58 súdnych sporov. Proti rozsudkom správnych súdov bolo v roku 2024 účastníkmi konania podaných 62 kasačných sťažností a poisťovňa podala 32 kasačných sťažností.

Najčastejšími dôvodmi podávania odvolaní a správnych žalôb bol nesúhlas s výškou dôchodku, s postupom Sociálnej poisťovne pri posudzovaní nárokov na dôchodok u poberateľov výsluhových dôchodkov, s dátumom vzniku invalidity a s uznanou mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť.

Starobné dôchodkové sporenie (II. pilier)

3.4.

V rámci agendy starobného dôchodkového sporenia v zmysle zákona o starobnom dôchodkovom sporení Sociálna poisťovňa vedie register zmlúv o starobnom dôchodkovom sporení, zasiela sporiteľom oznámenie o vzniku automatickej účasti na starobnom dôchodkovom sporení. Sporiteľom, ktorí v stanovenej lehote neuzatvoria zmluvu o starobnom dôchodkovom sporení, určuje dôchodkovú správčovskú spoločnosť (DSS). Eviduje výstupy sporiteľov s automatickou účasťou na starobnom dôchodkovom sporení, ktorí prejavili vôľu nebyť zúčastnení v II. pilieri. Postupuje za sporiteľov príspevky na starobné dôchodkové sporenie do jednotlivých DSS. Sprostredkováva sporiteľom ponuky dôchodkov životných poisťovní a DSS. Počas roka 2024 vstúpilo do II. piliera 126 266 sporiteľov, z nich 47 378 dobrovoľne (na základe zmluvy uzatvorenej s DSS) a 78 888 sporiteľom vznikla účasť na starobnom dôchodkovom sporení automaticky, pričom 2 358 sporiteľov s automatickou účasťou z II. piliera následne vystúpilo. V tomto období zmenilo DSS 59 706 sporiteľov.

Počet sporiteľov k 31. decembru 2024 tak bol 1 965 144. Počet žiadostí o dôchodok zo starobného dôchodkového sporenia bol minulý rok 22 181, pričom 20 692 z nich bolo spísaných v poisťovni a 1 489 v DSS. V súvislosti so sprostredkovaním ponúk dôchodkov zaslala poisťovňa sporiteľom 26 242 ponukových listov, na základe ktorých bolo uzatvorených 2 960 zmlúv o doživotnom dôchodku, 428 dohôd o vyplácaní dôchodku programovým výberom popri doživotnom dôchodku, 14 361 dohôd o vyplácaní dôchodku programovým výberom bez doživotného dôchodku, 1 073 dohôd v režime malá nasporená suma a u 23 žiadateľov bola evidovaná nulová nasporená suma.

4. Nemocenské poistenie, úrazové poistenie, poistenie v nezamestnanosti a garančné poistenie

Nemocenské poistenie

4.1. Hlavnú činnosť poisťovne v súvislosti s výkonom agendy nemocenských dávok za rok 2024 možno zhrnúť nasledovne:

a) počet vyplatených nemocenských dávok:	2 279 382,
b) suma vyplatených nemocenských dávok:	1 075 038 319,74 eura,
c) počet vydaných prvostupňových rozhodnutí:	862 214,
d) počet vystavených potvrdení:	160 491,

V roku 2024 bola v agendovom systéme nemocenských dávok zapracovaná nová funkcionálna – automatizácia procesu vyplácania pokračujúcich dávok materské. Funkcionálna referentom vykonávajúca agendu nemocenských dávok pobočiek poisťovne zefektívnila spracovanie a výplatu pokračujúcich dávok materské.

V roku 2024 sa poisťovňa intenzívne venovala príprave realizácie aktivít z Plánu obnovy a odolnosti v rámci životných situácií č. 7 Narodenie dieťaťa a č. 8 Som chorý, mám chorého člena rodiny. Hlavnou prioritou je priniesť občanom elektronické služby a procesy, ktoré im umožnia získať dávky spojené so zdravotným stavom čím najjednoduchšie, t. j. v niektorých prípadoch bez podania žiadosti a tam, kde sa žiadosť bude vyžadovať, plne elektronicky.

Vo veciach nemocenského poistenia bolo v roku 2024 doručených druhostupňovému orgánu 660 odvolaní a na správne súdy bolo podaných 28 správnych žalôb. Bolo vydaných 691 druhostupňových rozhodnutí. Druhostupňový orgán v rámci odvolacieho konania potvrdil 488 rozhodnutí, 175 rozhodnutí bolo zmenených, zrušených alebo zrušených a vrátených na nové konanie a 28 rozhodnutí bolo procesného charakteru. Na správnych súdoch bolo ukončených 32 súdnych sporov a na Najvyššom správnom súde Slovenskej republiky bolo ukončených 9 súdnych sporov. Proti rozsudkom správnych súdov bolo v roku 2024 účastníkmi konania podaných 6 kasačných sťažností a poisťovňa podala 2 kasačné sťažnosti.

Dôvodom podávania odvolaní v roku 2024 bola najmä nespokojnosť klienta s výškou priznanej nemocenskej dávky a nepriznanie nároku na nemocenskú dávku pre nesplnenie podmienky včasného a v správnej výške zaplateného poistného na nemocenské poistenie. Dôvodom podávania správnych žalôb v roku 2024 bolo väčšinou rozhodovanie o nároku na materské.

Úrazové poistenie

4.2. Hlavnú činnosť pobočiek v súvislosti s výkonom agendy úrazových dávok za rok 2024 možno zhrnúť nasledovne:

a) počet vyplatených úrazových dávok	35 356,
b) suma vyplatených úrazových dávok	21 988 305,28 eura,
c) počet vydaných prvostupňových rozhodnutí o úrazových dávkach	19 735,
d) počet vystavených potvrdení o úrazových dávkach	4 914.

Sociálna poisťovňa zaevidovala v roku 2024 celkom 12 224 poistných udalostí, tzn. pracovných úrazov a chorôb z povolania (z toho 307 utrpených mimo územia Slovenskej republiky), z toho 11 575 pracovných úrazov a 404 chorôb z povolania. Z celkového počtu zaevidovaných poistných udalostí bolo v 245 prípadoch zistené, že nejde o pracovný úraz alebo chorobu z povolania. Z dôvodu choroby z povolania Covid-19 bolo v roku 2024 vyplatených spolu 44 dávok – úrazový príplatok Covid-19 v celkovej sume 17 476,90 eura.

Činnosť ústredia pri výkone agendy úrazových rent a pozostalostných úrazových rent (ďalej len „renty“) v roku 2024 možno zhrnúť nasledovne:

a) počet vyplatených rent	80 135,
b) suma vyplatených rent	38 776 869,01 eura,
c) počet vydaných prvostupňových rozhodnutí o úrazových rentách, vrátane valorizačných rozhodnutí	7 428,
d) počet vystavených potvrdení o rentách	123.

Zvýšenie (valorizáciu) úrazových rent od 1. januára 2025 o 2,7 % (medziročný rast spotrebiteľských cien za prvých deväť mesiacov roka 2024 určený Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 89 ods. 8 písm. a) zákona o sociálnom poistení) ústredie v roku 2024 zabezpečilo 6 570 poberateľom. Sociálna poisťovňa uzavrela v roku 2024 dohody o náhrade za sťaženie spoločenského uplatnenia s poškodenými v celkovej sume 89 944,05 eura.

Činnosť ústredia pri výkone agendy príspevku za prácu v obecnej polícii v roku 2024 dokumentuje:

a) počet vyplatených príspevkov za prácu v obecnej polícii	2 266,
b) suma vyplatených príspevkov za prácu v obecnej polícii	3 148 058,20 eura,
c) počet vydaných prvostupňových rozhodnutí o príspevku za prácu v obecnej polícii, vrátane valorizačných rozhodnutí	536.

Zvýšenie (valorizáciu) príspevku za prácu v obecnej polícii od 1. januára 2025 o 2,7 % (medziročný rast spotrebiteľských cien za prvých deväť mesiacov roka 2024 určený Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 89 ods. 8 písm. a) zákona o sociálnom poistení) ústredie v roku 2024 zabezpečilo 259 poberateľom.

V roku 2024 prebiehali intenzívne prípravy a aktivity v súvislosti s implementáciou cieľov Plánu obnovy a odolnosti v oblasti odškodňovania pracovných úrazov a chorôb z povolania (životná situácia č. 8 Som chorý, mám chorého člena rodiny). Aktivity majú za cieľ elektronizáciu a zjednodušenie komunikácie zainteresovaných strán s poisťovňou, a to prostredníctvom elektronizácie služieb a žiadosti v oblasti úrazového poistenia.

Vo veciach úrazového poistenia bolo v roku 2024 doručených druhostupňovému orgánu 135 odvolaní a na správne súdy bolo podaných 21 správnych žalôb. Bolo vydaných 176 druhostupňových rozhodnutí. Druhostupňový orgán v rámci odvolacieho konania potvrdil 92 rozhodnutí, 50 rozhodnutí bolo zmenených, zrušených alebo zrušených a vrátených na nové konanie a 34 rozhodnutí bolo procesného charakteru. Na správnych súdoch bolo ukončených 16 súdnych sporov a na Najvyššom správnom súde Slovenskej republiky bolo ukončených 9 súdnych sporov. Proti rozsudkom správnych súdov boli v roku 2024 účastníkmi konania podané 3 kasačné sťažnosti a poisťovňa podala 4 kasačné sťažnosti.

Dôvodmi podávania odvolaní a správnych žalôb v roku 2024 boli najmä nesúhlas s určeným poklesom pracovnej schopnosti na účely úrazovej renty, nesúhlas so zánikom nároku na úrazový príplatok a následným odňatím a zastavením výplaty nároku na úrazový príplatok, a nesúhlas s krátením bodového hodnotenia vo veciach náhrady za bolesť, resp. náhrady za sťaženie spoločenského uplatnenia.

Poistenie v nezamestnanosti a garančné poistenie

4.3.

Činnosť poisťovne pri výkone agendy dávky v nezamestnanosti v roku 2024 dokumentuje:

a) počet vyplatených dávok v nezamestnanosti	473 680,
b) suma vyplatených dávok v nezamestnanosti	296 414 759,05 eura,
c) počet vydaných prvostupňových rozhodnutí o dávke v nezamestnanosti	228 317,
d) počet vystavených potvrdení o dávke v nezamestnanosti	56 182,
e) počet vystavených prenosných dokumentov a štruktúrovaných elektronických dokumentov	47 483,
f) počet prijatých prenosných dokumentov a štruktúrovaných elektronických dokumentov	31 580.

V priebehu roka 2024 poisťovňa riešila 13 082 prípadov vo veciach dávok v nezamestnanosti súvisiacich s koordinačnými nariadeniami Európskej únie. V roku 2024 boli poisťovní doručené žiadosti o náhradu dávok v nezamestnanosti v zmysle nariadenia (ES) č. 883/2004 a vykonávacieho nariadenia č. 987/2009 z členských štátov Európskej únie v 359 prípadoch v sume 612 840,71 eura. V roku 2024 uplatnila poisťovňa voči členským štátom Európskej únie požiadavky na náhradu v 5 406 prípadoch v sume 19 628 956,00 eur.

Činnosť poisťovne pri výkone agendy dávky garančného poistenia v roku 2024 dokumentuje:

a) počet vyplatených dávok garančného poistenia	1 746,
b) suma vyplatených dávok garančného poistenia	5 259 433,86 eura,
c) počet platobne neschopných zamestnávateľov	80,
d) počet vydaných prvostupňových rozhodnutí o dávke garančného poistenia	1 905,
e) počet vystavených potvrdení o dávke garančného poistenia	100.

Vo veciach poistenia v nezamestnanosti a garančného poistenia bolo v roku 2024 doručených druhostupňovému orgánu poisťovne 448 odvolaní a na správne sudy bolo podaných 27 správnych žalôb. Bolo vydaných 508 druhostupňových rozhodnutí. Druhostupňový orgán v rámci odvolacieho konania potvrdil 399 rozhodnutí, 85 rozhodnutí bolo zmenených, zrušených alebo zrušených a vrátených na nové konanie a 24 rozhodnutí bolo procesného charakteru. Na správnych súdoch bolo ukončených 39 súdnych sporov a na Najvyššom správnom súde bolo ukončených 17 súdnych sporov. Proti rozsudkom správnych súdov bolo v roku 2024 účastníkmi konania podaných 9 kasačných sťažností a poisťovňa podala 5 kasačných sťažností.

Z vecného hľadiska účastníci konania najčastejšie podávali odvolania alebo správne žaloby proti prvostupňovým rozhodnutiam o nepriznaní nároku na dávku v nezamestnanosti z dôvodu nezachovania bydliska (centra záujmov) na území Slovenska počas výkonu zárobkovej činnosti v inom členskom štáte Európskej únie.

5. Lekárska posudková činnosť pri výkone sociálneho poistenia

Poisťovňa v súlade s § 178 ods. 1 písm. b) a § 179 ods. 1 písm. k) zákona o sociálnom poistení vykonávala lekársku posudkovú činnosť posudkovými lekármi ako zamestnancami ústredia v rámci I. aj II. stupňa konania na účely sociálneho poistenia, t. j. nemocenského, dôchodkového a úrazového poistenia.

5.1. Lekárska posudková činnosť posudkových lekárov vykonávajúcich lekársku posudkovú činnosť pobočiek Sociálnej poisťovne – I. stupeň

a) Lekárska posudková činnosť nemocenského poistenia

Lekárska posudková činnosť nemocenského poistenia so zreteľom na účelné vynakladanie prostriedkov na nemocenské poistenie zahŕňa kontrolu posudzovania spôsobilosti na prácu ošetrojúcim lekárom a kontrolu dodržiavania liečebného režimu dočasne práceneschopného poistenca. Kontrolu posudzovania spôsobilosti na prácu vykonávali posudkoví lekári dislokovaní v pobočkách.

V roku 2024 posudkoví lekári vykonali kontrolu posudzovania spôsobilosti na prácu u 375 509 dočasne práceneschopných osôb. Z uvedeného počtu bola v 20 252 prípadoch dočasná pracovná neschopnosť ošetrojúcim lekárom v rámci uvedenej kontroly ukončená, z toho na podnet posudkového lekára pobočky bolo ukončených 9 557 prípadov.

Dodržiavanie liečebného režimu dočasne práceneschopného poistenca, ktorý určil ošetrojúci lekár, organizuje posudkový lekár a kontroluje určený zamestnanec pobočky. V roku 2024 zamestnanci pobočiek vykonali kontrolu dodržiavania liečebného režimu u 104 378 dočasne práceneschopných osôb. Z uvedeného počtu bola v 1 898 prípadoch dočasná pracovná neschopnosť ošetrojúcim lekárom po vykonanej kontrole ukončená. Porušenie liečebného režimu bolo zistené v 1 019 prípadoch, pričom celkový hmotný postih na dávke nemocenské predstavoval sumu vo výške 177 038, 62 eura. Za porušenie povinností poistenca stanovených v § 227 zákona o sociálnom poistení uložila poisťovňa právoplatným rozhodnutím 299 pokút s celkovým postihom v sume 5 306,00 eur.

Poisťovňa sleduje a každý mesiac štatisticky vyhodnocuje ukazovatele týkajúce sa dočasnej pracovnej neschopnosti pre chorobu a úraz (vrátane pracovného úrazu a choroby z povolania) podľa priemerného počtu nemocensky poistených osôb. Na základe týchto pravidelných štatistických rozborov porovnáva vývoj dočasnej pracovnej neschopnosti v Slovenskej republike za jednotlivé obdobia. Priemerné percento dočasnej pracovnej neschopnosti v roku 2024 dosiahlo hodnotu 3,498 %, priemerná doba trvania jedného prípadu dočasnej pracovnej neschopnosti bola 43,88 dňa.

Poisťovňa participovala na príprave zákona č. 360/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorý sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Uvedená novela zmenila tiež zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v znení neskorších predpisov, ktorá v § 12a upravuje zásady potvrdzovania dočasnej pracovnej neschopnosti pacienta oprávnenými lekármi.

Nové ustanovenie § 12a ods. 18 upravuje, že v prípadoch hodných osobitného zreteľa posudkový lekár vykonávajúci lekársku posudkovú činnosť môže ukončiť dočasnú pracovnú neschopnosť. Uvedené opatrenie významne posilnilo kompetencie posudkových lekárov pri výkone lekárskej posudkovej činnosti.

Posudkoví lekári pri výkone kontroly posudzovania spôsobilosti na prácu u ošetrojúceho lekára zintenzívnili výkon kontrolnej činnosti zameraním sa na sporné prípady trvania práceneschopnosti (pracovné neschopnosti trvajúce viac ako 365 dní u samostatne zárobkovo činných osôb, využívanie funkcionality informačného systému na identifikáciu podozrivých prípadov).

Poisťovňa intenzívne spolupracovala na napĺňaní elektronickej zdravotnej knižky občana a koncom roka 2024 zabezpečila integráciu informačného systému poisťovne na eZdravie.

b) Lekárska posudková činnosť dôchodkového poistenia

Lekárska posudková činnosť dôchodkového poistenia zahŕňa posudzovanie dlhodobu nepriaznivého zdravotného stavu a poklesu schopnosti poistenca vykonávať zárobkovú činnosť a posudzovanie dlhodobu nepriaznivého zdravotného stavu nezaopatreného dieťaťa, choroby a stavu nezaopatreného dieťaťa, ktoré si vyžadujú osobitnú starostlivosť. Posudkoví lekári poisťovne v roku 2024 prerokovali na účely invalidity v rámci zisťovacej lekárskej prehliadky, kontrolnej lekárskej prehliadky a na účely ostatných konaní (bezvládnosti, invalidita z mladosti, nezaopatrenosť dieťaťa, návrh na zastavenie výplaty dôchodku, návrh na zastavenie konania, konanie o odvolaní) spolu 89 190 prípadov. V rámci zisťovacích prehliadok na účely invalidity posudkoví lekári prerokovali 26 758 prípadov, z toho bola:

- uznaná invalidita s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 40 %, ale najviac 70 % v 14 175 prípadoch,
- uznaná invalidita s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 70 % v 5 965 prípadoch,
- neuznaná invalidita v 6 618 prípadoch.

Kontrolných lekárskech prehliadok bolo v roku 2024 vykonaných 52 299, pričom bola:

- invalidita uznaná naďalej s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 40 %, ale najviac 70 % v 38 546 prípadoch,
- invalidita uznaná naďalej s mierou poklesu schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 70 % v 8 332 prípadoch,
- zmena invalidity na nižšiu % skupinu v 1 103 prípadoch,
- zmena invalidity na vyššiu % skupinu v 3 309 prípadoch,
- oduznaná invalidita v 1 009 prípadoch.

c) Lekárska posudková činnosť úrazového poistenia

Lekárska posudková činnosť úrazového poistenia zahŕňa posudzovanie poklesu pracovnej schopnosti, posudzovanie zdravotnej spôsobilosti poškodeného absolvovať pracovnú rehabilitáciu alebo rekvalifikáciu na účely opätovného zaradenia do pracovného procesu, kontrolu bodového ohodnotenia pracovného úrazu a choroby z povolania na účely náhrady za bolesť a náhrady za sťaženie spoločenského uplatnenia v sporných prípadoch a posudzovanie účelnosti vynaložených nákladov spojených s liečením.

Posudkoví lekári poisťovne prerokovali v roku 2024 celkom 4 072 prípadov, z toho na účely:

- úrazovej renty 312 prípadov,
- jednorazového vyrovnania 38 prípadov,
- kontroly bodového ohodnotenia pracovného úrazu alebo choroby z povolania na účely náhrady za bolesť a náhrady za sťaženie spoločenského uplatnenia 2 691 prípadov,
- kontroly posudzovania účelnosti nákladov spojených s liečením 798 prípadov a ostatných 233 prípadov (kontrolné lekárske prehliadky, odvolacie konania, návrhy na zastavenie konania, návrhy na zastavenie výplaty dávky, rekvalifikácia, pracovná rehabilitácia).

d) Zdravotné výkony na účely sociálneho poistenia

Úhrada za zdravotné výkony na účely sociálneho poistenia poskytovateľom zdravotnej starostlivosti za rok 2024 predstavovala sumu 1 806 590,41 eura.

5.2. Lekárska posudková činnosť posudkových lekárov vykonávajúcich lekársku posudkovú činnosť ústredia Sociálnej poisťovne – II. stupeň

V roku 2024 jedenásť posudkových lekárov poisťovne vykonávajúcich lekársku posudkovú činnosť ústredia v rámci odvolacích konaní ukončilo 3 465 prípadov. Objektívnosť a správnosť posudzovania zdravotného stavu posudkovými lekármi poisťovňa sledovala formou recenzie lekárskeho správ pri zisťovacích lekárskeho prehliadkach a kontrolných lekárskeho prehliadkach. Za rok 2024 bolo posudkovými lekármi poisťovne zrecenzovaných 81 662 lekárskeho správ. V roku 2024 bolo posudkovými lekármi poisťovne zrecenzovaných ďalších 40 lekárskeho správ v rámci špecifickej recenznej činnosti, spočívajúcej v kontrole lekárskeho správ z posudzovania zdravotného stavu poistencov v rámci realizácie rozsudkov príslušných súdov.

6. Právna služba, legislatíva a zahraničné vzťahy

Právna služba

6.1. Poisťovňa zabezpečovala právnu službu v oblasti uplatňovania náhrady škody podľa zákona č. 514/2003 Z. z. o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v oblasti sprístupňovania informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a v oblasti uplatňovania nárokov v súdnych konaniach. V súvislosti s uplatňovaním náhrady škody podľa zákona o zodpovednosti za škodu poisťovňa v roku 2024 evidovala 12 žiadostí fyzických osôb o náhradu škody za nesprávny úradný postup poisťovne, resp. za vydanie nezákonného rozhodnutia. Z uvedeného počtu žiadostí boli nároky žiadateľov v 9 prípadoch zamietnuté z dôvodu, že neboli preukázané zákonné predpoklady tejto zodpovednosti za škodu (vznik škody, výška škody a príčinná súvislosť medzi vznikom škody a konaním poisťovne), v dvoch prípadoch bol nárok žiadateľov uznaný a v jednom prípade sa na opakovanú žiadosť neprihliadalo.

V roku 2024 bolo podľa zákona o slobode informácií podaných 9 420 žiadostí o sprístupnenie informácií. Z uvedeného počtu žiadostí bolo jedným žiadateľom podaných 9 206 žiadostí o sprístupnenie informácií, ktoré boli poisťovňou (ústredie a pobočky) v 5 prípadoch vybavené

sprístupnením informácie a v 9 201 prípadoch bolo vydané rozhodnutie o odmietnutí sprístupnenia informácie. Dôvodom odmietnutia sprístupnenia informácií bol šikanózny výkon práva (filibustering), ktorý nepožíva právnu ochranu. Ďalších 214 žiadostí poisťovňa (ústredie a pobočky) vybavila sprístupnením informácií v 148 prípadoch, v 1 prípade žiadosť vybavila odkazom na zverejnenú informáciu, v 5 prípadoch žiadosť postúpila povinným osobám, ktoré mali informáciu k dispozícii, v 2 prípadoch žiadosť odložila z dôvodu nedoplnenia povinných náležitostí, v 30 prípadoch vydala rozhodnutie o čiastočnom odmietnutí sprístupnenia informácie a informáciu čiastočne sprístupnila a v 28 prípadoch vydala rozhodnutie o odmietnutí sprístupnenia informácie. Dôvodom odmietnutia sprístupnenia informácií bolo, že tieto podliehali režimu osobitných právnych úprav, podľa ktorých žiadateľom nevzniklo právo na prístup k informáciám, resp. že poisťovňa nemala požadované informácie k dispozícii. Proti rozhodnutiu o odmietnutí sprístupnenia informácie, resp. proti rozhodnutiu o čiastočnom odmietnutí sprístupnenia informácie bolo podaných 8 odvolaní, z ktorých 6 odvolaní bolo zamietnutých a prvostupňové rozhodnutia boli potvrdené a v 2 prípadoch bolo odvolaniu vyhovené, rozhodnutie prvostupňového orgánu zrušené a vec vrátená na nové konanie.

V rámci uplatňovania nárokov v súdnom konaní poisťovňa evidovala v roku 2024 spolu 80 súdnych sporov, z toho 49 sporov občiansko-právnej povahy, 20 sporov správnej povahy a 11 sporov pracovno-právnej povahy. V 8 súdnych sporoch je poisťovňa aktívne legitimovaná a v 72 sporoch pasívne legitimovaná. Spory sa týkajú najmä náhrady škody podľa zákona o zodpovednosti za škodu, preskúmania zákonnosti rozhodnutí, ochrany osobnosti, nesprístupnenia informácií a spory z pracovno-právnych vzťahov.

Legislatíva

6.2.

Poisťovňa v roku 2024 v rámci vnútorného pripomienkového konania Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky a medzirezortného pripomienkového konania všetkých ministerstiev vypracovala stanoviská k návrhom právnych predpisov týkajúcich sa činnosti poisťovne. Pri tvorbe všeobecne záväzných právnych predpisov intenzívne spolupracovala s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky na pripravovaných novelách zákona o sociálnom poistení vo veci nahradenia rodičovského dôchodku poskytnutím podielu zaplatenej dane z príjmov, čiastkovania 13. dôchodku, vytvorenia komplexnej dôchodkovej prognózy zo všetkých pilierov, zrušenia povinnosti zamestnávateľov viesť a predkladať evidenčné listy dôchodkového poistenia, zmien vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti pri riešení životných situácií, týkajúcich sa pôsobnosti poisťovne, zákona o starobnom dôchodkovom sporení a aj zákona o zamestnanosti. Poisťovňa sa podieľala aj na pripomienkovaní návrhov zákonov podaných poslancami Národnej rady Slovenskej republiky (NR SR), napr. na pripomienkovaní návrhu zákona, týkajúceho sa zavedenia osobitného postavenia trénerov a profesionálnych športovcov v sociálnom poistení. Poisťovňa úzko spolupracovala aj s inými ministerstvami a inštitúciami, napr. s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky a s Národným centrom zdravotníckych informácií (NCZI). Na podnet poisťovne bola do novely zákona o zdravotnej starostlivosti zapracovaná a následne aj NR SR schválená možnosť ukončiť dočasnú pracovnú neschopnosť posudkovým lekárom sociálneho poistenia, ktorej účelom je zabrániť zneužívaniu inštitútu dočasnej pracovnej neschopnosti, ale aj úpravy, cieľom ktorých je odstránenie niektorých aplikačných problémov v súvislosti s elektronickou práceneschopnosťou. Vo vzťahu k NCZI riešila vytvorenie právneho rámca na využívanie

údajov poskytnutých poisťovňou na účely kontroly poistných vzťahov zdravotníckych pracovníkov a pracovníkov v zdravotníctve.

Zahraničné vzťahy

6.3.

V roku 2024 poisťovňa v oblasti zahraničných vzťahov rozvíjala spoluprácu najmä so Správnou komisiou pre koordináciu systémov sociálneho zabezpečenia (ďalej len „Správna komisia“), Technickou komisiou pre spracovanie údajov (ďalej len „Technická komisia“), zástupcovia poisťovne sa pravidelne zúčastňovali na zasadnutiach pracovných skupín zriadených Európskou komisiou, zasadnutí Európskej platformy sociálneho zabezpečenia (ESIP), Európskej asociácie lekárov v poisťovníctve (EUMASS) a na činnosti Európskeho orgánu práce (ELA), pričom aktívne využívali aj možnosť online zasadnutí.

Zástupcovia poisťovne sa zúčastnili na viacerých zasadnutiach Správnej komisie a Technickej komisie v Bruseli, na zasadnutí Ad Hoc skupiny pre revíziu praktickej príručky v Bruseli, na zasadnutí výboru EUMASS v Slovinsku a v Prahe, na workshope v Ríme, Varšave, Dubline a v Paríži, na konferencii organizovanej Nemeckou dôchodkovou poisťovňou v Berlíne, na zasadnutí výborov ESIP v Bruseli, na letnom kurze o európskej pracovnej mobilite organizovanom Akadémiou európskeho práva v Trieri, na konferencii národných kontaktných bodov na boj proti podvodom a omylom v sociálnom zabezpečení v Bruseli, na workshope organizovanom ELA, ktorý bol zameraný na riešenie podvodov v sociálnej oblasti v Amsterdame, realizovala sa študijná návšteva holandskej inštitúcie UWV s podporou ELA v Amsterdame. V prihraničných obciach v Maďarsku a Rakúsku poisťovňa vykonala viaceré kontroly dodržiavania liečebného režimu.

V roku 2024 sa za účasti zástupcov inštitúcií z Nemecka, Rakúska, Českej republiky a Maďarska opäť konali Medzinárodné poradenské dni vo Viedni, v Berlíne, v Ostrave, Trenčíne a Komárne, poisťovňa navštívila delegácia holandských zástupcov inštitúcií sociálneho zabezpečenia pod záštitou ELA.

Poisťovňa v roku 2024 prostredníctvom portálu Info English a Info Deutsch, poskytla súčinnosť a poradenstvo 1 224 klientom.

7. Ekonomika a správa fondov

Rozpočet a jeho plnenie

7.1. Návrh rozpočtu poisťovne na rok 2024 schválila Národná rada Slovenskej republiky uznesením č. 84 z 22. decembra 2023.

Schválený rozpočet poisťovne na rok 2024 (ďalej len „schválený rozpočet na rok 2024“) je zostavený v podmienkach zákona o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov účinných k termínu spracovania materiálu. Rešpektuje príslušné ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V schválenom rozpočte na rok 2024 sú v plnom rozsahu zapracované Ministerstvom financií Slovenskej republiky navrhované limity príjmov a výdavkov poisťovne na rok 2024.

Poisťovňa v schválenom rozpočte na rok 2024 predpokladala zdroje celkom 14 172,7 mil. eur, výdavky 13 300,5 mil. eur a bilančný rozdiel celkom 872,2 mil. eur. V rozpočtovaných zdrojoch na rok 2024 bol zahrnutý transfer finančných prostriedkov zo Štátneho rozpočtu SR (ŠR SR) vo výške 1 600 mil. eur.

V schválenom rozpočte na rok 2024 bolo zapracované zvýšenie:

- dôchodkových dávok podľa § 82 zákona o sociálnom poistení. Dôchodkové dávky priznané v roku 2024 sa od 1. januára 2024 zvýšili o 14,5 % a dôchodkové dávky priznané pred rokom 2024 sa od 1. januára 2024 zvýšili o 3,6 %.
- úrazových dávok podľa § 89 zákona o sociálnom poistení (od 1. januára 2024 sa zvýšila vyplácaná dávka o 3,2 % a novopriznávaná dávka s nárokom po 1. januári 2024, sa zvýšila o 13,6 %).

Zdroje poisťovne, vrátane prevodu finančných prostriedkov z minulých rokov k 31. decembru 2024 predstavovali 15 289,9 mil. eur. Skutočné príjmy v roku 2024 (bez prevodu z minulých rokov) predstavovali sumu 14 445,1 mil. eur, čo je 108,04-percentné plnenie schváleného rozpočtu na rok 2024 vo výške 13 370,3 mil. eur. V absolútnom vyjadrení boli skutočné príjmy vyššie oproti schválenému rozpočtu na rok 2024 o 1 074,8 mil. eur, z toho 1 120 mil. eur predstavoval zvýšený transfer finančných prostriedkov zo ŠR SR. V roku 2024 bol poisťovní poskytnutý transfer finančných prostriedkov zo ŠR SR vo výške 2 720 mil. eur. Výška transferu zo ŠR SR zohľadňuje finančnú výpomoc, ktorú poskytne štát poisťovní v prípade platobnej neschopnosti niektorého zo základných fondov v zmysle § 157 ods. 4 zákona o sociálnom poistení.

Výdavky (náklady) poisťovne v roku 2024 dosiahli výšku 14 376,6 mil. eur, čo je 108,09-percentné plnenie schváleného rozpočtu na rok 2024 vo výške 13 300,5 mil. eur. V porovnaní so schváleným rozpočtom na rok 2024 boli vyššie o 1 076 mil. eur. Na celkovej výške výdavkov poisťovne najväčší podiel 87,87 % predstavujú výdavky z dôchodkového poistenia (12 632,1 mil. eur). Poisťovňa v roku 2024 vyplatila 13. dôchodky v sume 823 mil. eur, ktoré neboli v schválenom rozpočte na rok 2024 rozpočtované. K 31. decembru 2024 boli vyplatené rodičovské dôchodky v sume 316 mil. eur. Výška výdavkov na dôchodkové dávky

v hodnotenom období zahŕňa aj zvýšenie dôchodkov od 1. januára 2024 vo výške 405,4 mil. eur.

Z porovnania príjmov a výdavkov vyplýva bilančný rozdiel v bežnom roku v sume 68,6 mil. eur. Hospodárenie poisťovne k 31. decembru 2024 (vrátane prevodu z minulých rokov) sa skončilo bilančným rozdielom 913,3 mil. eur, čo bolo viac o 41,1 mil. eur oproti schválenému rozpočtu na rok 2024.

Hospodárenie poisťovne bolo v roku 2024 ovplyvňované deficitným hospodárením v základnom fonde nemocenského poistenia a v základnom fonde starobného poistenia. Deficit v základnom fonde nemocenského poistenia bol v roku 2024 riešený použitím prostriedkov z rezervného fondu solidarity v sume 70 mil. eur v zmysle § 167 ods. 1 zákona o sociálnom poistení.

Vzniknutý deficit v základnom fonde starobného poistenia bol k 31. decembru 2024 riešený použitím prostriedkov z rezervného fondu solidarity v sume 1 490 mil. eur v zmysle § 167 ods. 1 zákona o sociálnom poistení a presunom finančných prostriedkov v sume 1 330 mil. eur z iných prebytkových základných fondov v zmysle § 122 ods. 4 písm. g) a § 123 ods. 2 písm. b) bod 6 zákona o sociálnom poistení.

Na hospodárenie poisťovne má od roku 2005 výrazný vplyv existencia starobného dôchodkového sporenia (SDS); v roku 2024 vybrala poisťovňa príspevky na SDS vo výške 1 077,4 mil. eur a postúpila príspevky dôchodkovým správcovským spoločnostiam v sume 1 108,7 mil. eur, z toho zo základného fondu garančného poistenia uhradila príspevky vo výške 33,9 mil. eur.

Správny fond

7.2.

Správny fond poisťovne bol v roku 2024 vytvorený celkom vo výške 286,3 mil. eur, v tom:

- vo výške 2,4 % z poistného na nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie, úrazové poistenie, garančné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, z poistného na financovanie podpory, z poistného do rezervného fondu solidarity a z odplaty za postúpenú pohľadávku na poistnom na nemocenské poistenie, na poistnom na dôchodkové poistenie, na poistnom na úrazové poistenie, na poistnom na garančné poistenie, na poistnom na poistenie v nezamestnanosti, na poistnom na financovanie podpory a na poistnom do rezervného fondu solidarity v sume 279,5 mil. eur,
- vo výške 0,25 % z vybraných príspevkov na SDS a z príspevkov na SDS od zamestnávateľa po uplynutí 60 dní v sume 2,7 mil. eur,
- z ostatných príjmov v zmysle zákona o sociálnom poistení v sume 4,1 mil. eur.

Na zabezpečenie prevádzky použila v roku 2024 poisťovňa 264,5 mil. eur, t. j. o 21,8 mil. eur menej ako mala vytvorené zdroje v správnom fonde. Podľa § 168 ods. 4 zákona o sociálnom poistení poisťovňa zostatok správneho fondu nevyčerpaný k 31. decembru prevedie do 10 dní od schválenia účtovnej závierky Národnou radou Slovenskej republiky do rezervného fondu solidarity.

Na základe prijatia refundovaných finančných prostriedkov z Európskej únie na financovanie realizovaných projektov v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, § 168 ods.2 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a tvorbu správneho fondu v bežnom roku 2024, generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne dňa 23. decembra 2024 schválil úpravu rozpisu rozpočtu správneho fondu Sociálnej poisťovne na rok 2024 o sumu 1,11 mil. eur.

Použitie finančných prostriedkov správneho fondu v roku 2024 je uvedené v nasledujúcom prehľade:

v mil. eur

Ukazovateľ	Rozpis rozpočtu na rok 2024	Rozpis rozpočtu na rok 2024 po úpravách	Skutočnosť za rok 2024	% plnenia 3/2
a	1	2	3	4
Bežné výdavky, v tom:	256,9	257,1	256,3	99,7
- mzdy	121,0	121,6	121,6	100,0
- poisťné a príspevok do poisťovní	47,8	47,2	47,2	100,0
- tovary a služby	82,3	82,4	81,7	99,2
- bežné transfery	5,8	5,9	5,8	98,3
Kapitálové výdavky, v tom:	7,4	8,3	8,2	98,8
- všeobecné investície	1,0	1,7	1,6	94,1
- výdavky na informačno-komunikačné technológie	6,4	6,6	6,6	100,0
Spolu použitie správneho fondu	264,3	265,4	264,5	99,7

Podiel bežných výdavkov (nákladov) v sume 256,3 mil. eur na celkových použitých prostriedkoch správneho fondu 264,5 mil. eur za rok 2024 predstavoval 96,90 %. Na celkovom plnení upraveného rozpisu rozpočtu správneho fondu za rok 2024 sa osobné náklady podieľali vo výške 176,9 mil. eur.

Výber poisťného

7.3.

Pri financovaní sociálneho poistenia je výber poisťného a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie (ďalej len „poisťné“) jednou z rozhodujúcich činností poisťovne. Ukazovateľ úspešnosti výberu poisťného vyjadruje platobnú disciplínu právnických osôb a fyzických osôb ako odvádzateľov poisťného voči poisťovni.

Zároveň vyjadruje aj úroveň komunikácie pobočiek poisťovne s odvádzateľmi poisťného a kvalitu ich práce s pohľadávkami súvisiacimi s nezaplateným poisťným. Ukazovateľ úspešnosti výberu poisťného poisťovňou bol za obdobie január až december 2024 na úrovni 98,65 %.

Rozhodovacia činnosť pobočiek poisťovne podľa § 178 ods. 1 písm. a) prvého, ôsmeho a deviateho bodu zákona o sociálnom poistení vo veciach poisťného, penále, pokút a vo veci vzniku, resp. zániku sociálneho poistenia je jednou z činností podporujúcich udržanie a posilnenie platobnej disciplíny odvádzateľov poisťného.

V roku 2024 pobočky vydali v uvedenej oblasti celkom 290 751 rozhodnutí.

Rozhodnutia boli vydané vo veci	Počet rozhodnutí
poistného a penále zamestnávateľovi, SZČO (r. 1991 – 2003)	33
poistného dobrovoľne poistenej fyzickej osobe (NP, DP, PvN) (r. 2004 – 2024)	1 598
penále dobrovoľne poistenej fyzickej osobe (NP, DP, PvN) (r. 2004 – 2024)	1 705
poistného zamestnávateľovi (r. 2004 – 2024)	68 943
poistného SZČO (r. 2004 – 2024)	59 363
penále zamestnávateľovi (r. 2004 – 2024)	49 192
penále SZČO (r. 2004 – 2024)	81 462
pokuty zamestnávateľovi, SZČO a DPO	11 152
účasti na NP a DZ, resp. od 1. 1. 2004 vydané vo veci vzniku, prerušenia a zániku sociálneho poistenia	4 989
rozhodnutia vydané v zmysle § 217 ods. 1 – (autoremedúra)	862
iné rozhodnutia (prerušenie konania, zastavenie konania, obnova konania, vrátenie poistného...)	11 452
Spolu	290 751

V roku 2024 zamestnanci oddelenia poistných vzťahov a poistného vybavili vyše 1 530 žiadostí pobočiek, klientov, softvérových spoločností a iných útvarov poisťovne o poskytnutie metodickej a poradenskej činnosti najmä v spojitosti s implementáciou noviel zákona o sociálnom poistení z agendy poistného (*najmä zmeny v inštitúte vylúčenia povinnosti platiť poistné na sociálne poistenie u zamestnancov a SZČO a prerušenia povinného poistenia u zamestnancov a SZČO, poskytovanie štátnej pomoci vo forme odvodovej úľavy pre potravinárov, participácia na príprave portálu eFormulárov v rámci postupujúcej elektronizácie a zvyšovania proklientskej orientácie poisťovne, podieľanie sa na návrhoch v rámci životných situácií, sprístupnenie II. fázy platobnej brány v službe „Odvádzateľ poistného“*).

V záujme minimalizovania vzniku a nárastu dlžného poistného poisťovňa pokračovala aj v roku 2024 v proaktívnej činnosti pripomínania aktuálnych nedoplatkov a ďalších povinností zamestnávateľom a SZČO. Živnostníkom a ostatným SZČO rozposlala poisťovňa spolu 273 812 správ (SMS správy a emaily) o aktuálnych nedoplatkoch na poistnom. Na základe týchto upozornení SZČO dodatočne uhradili meškajúce poistné vo výške 8 960 937,55 eura. Zamestnávateľom, ktorí dostávajú informácie o nezaplatenom poistnom za uplynulý mesiac, poslala poisťovňa spolu 391 199 SMS správ a emailov. Príjem z takto zaplateného dlžného poistného bol 35 545 386,71 eura, pričom uvedený postup bol aj v roku 2024 verejnosťou vnímaný ako ústretový krok zo strany poisťovne. Okrem toho poisťovňa odoslala v roku 2024 zamestnávateľom aj ďalších 128 006 správ (SMS správy a emaily) o neodovzdaných mesačných výkazoch poistného a príspevkoch za ich zamestnancov. V súvislosti s prijímanými legislatívnymi zmenami poisťovňa zrealizovala aj ďalšie 4 mimoriadne informačné kampane formou SMS správ/e-mailov.

Aj v roku 2024 bola poisťovňa aktívne zapojená do komunikácie štátu s fyzickými osobami pomocou aplikácie Slovensko v mobile, a to formou odosielania notifikácií s informáciou o nedoplatkoch na poistnom pre SZČO, kedy mesačne odoslala v priemere 50 tis. notifikácií.

V roku 2024 bolo ústrediu poisťovne doručených 44 177 žiadostí o určenie uplatniteľnej legislatívy a pobočkám poisťovne bolo doručených 100 667 žiadostí o vystavenie prenosných dokumentov A1 z dôvodu vyslania. Spolu bolo v roku 2024 poisťovní doručených 144 844 žiadostí, čo predstavuje v porovnaní s rokom 2023 nárast o 5 670 žiadostí.

Zamestnanci poisťovne, ústredie, v roku 2024 vystavili 40 633 prenosných dokumentov A1 a zamestnanci pobočiek poisťovne vystavili 94 080 prenosných dokumentov A1 z dôvodu vyslania. Spolu zamestnanci vystavili 134 713 prenosných dokumentov A1. Žiadosti o určenie uplatniteľnej legislatívy, ktoré neboli vybavené vystavením prenosného dokumentu A1, boli vybavené listom.

V roku 2024 bolo poisťovní, ústredie, doručených 448 958 dokumentov za oblasť uplatniteľnej legislatívy v rámci Elektronickej výmeny dát o sociálnom zabezpečení (EESSI) a pobočkám poisťovne bolo doručených 33 630 dokumentov za oblasť uplatniteľnej legislatívy. Spolu bolo v roku 2024 poisťovní doručených a spracovaných 482 588 dokumentov za oblasť uplatniteľnej legislatívy, čo predstavuje v porovnaní s rokom 2023 nárast o 177 941 dokumentov za oblasť uplatniteľnej legislatívy.

Zamestnanci poisťovne, ústredie v roku 2024 zaslali 43 265 dokumentov za oblasť uplatniteľnej legislatívy v rámci elektronickej výmeny dát o sociálnom zabezpečení (EESSI) a zamestnanci pobočiek poisťovne 95 081 dokumentov za oblasť uplatniteľnej legislatívy.

Zamestnanci oddelenia koordinácie medzinárodných poistných vzťahov sa v priebehu roka 2024 zúčastňovali na činnosti Správnej komisie pre koordináciu systémov sociálneho zabezpečenia, pričom pod ich vedením sa realizuje činnosť Ad Hoc skupiny pre revíziu a aktualizáciu praktickej príručky o uplatniteľných právnych predpisoch. Naďalej participovali na činnosti Ad Hoc skupiny pre uplatniteľnú legislatívu a na činnosti Zmierovacieho a spolupracujúceho výboru. Zároveň sa zúčastňujú na projekte DC4EU spolufinancovaného Európskou komisiou, ktorého výsledkom má byť funkcionálna zasielania prenosného dokumentu A1 do elektronickej peňaženky v mobile. Zamestnanci oddelenia koordinácie medzinárodných poistných vzťahov sa pravidelne zúčastňujú na zasadnutiach Európskej platformy sociálneho zabezpečenia (ESIP) pre oblasť uplatniteľnej legislatívy. Taktiež sa zapájali do činnosti Európskeho orgánu práce, konkrétne sa zúčastnili na školení venovanému sociálnym aspektom v medzinárodnej doprave organizovanom vo Varšave a na školení venovanému európskej mobilite v Záhrebe a workshopu o vysielaní štátnych príslušníkov tretích krajín.

Vo veciach poistného, penále a účasti na poistení bolo v roku 2024 doručených druhostupňovému orgánu 820 odvolaní a na správne súdy bolo podaných 64 správnych žalôb. Bolo vydaných 982 druhostupňových rozhodnutí. Druhostupňový orgán v rámci odvolacieho konania potvrdil 556 rozhodnutí a 244 rozhodnutí bolo zmenených, zrušených alebo zrušených a vrátených na nové konanie. Na správnych súdoch bolo ukončených 104 súdnych sporov a na Najvyššom správnom súde bolo ukončených 92 súdnych sporov. Proti rozsudkom

krajských súdov bolo v roku 2024 účastníkmi konania podaných 10 kasačných sťažností a poisťovňa podala 11 kasačných sťažností.

Najčastejšími dôvodmi podávaných odvolaní bol najmä nesúhlas s výškou predpísanej sumy poistného/penále/pokút, domáhania sa tzv. „generálneho pardonu“ pri penále, namietanie statusu samostatne zárobkovo činnnej osoby povinnej platiť odvody a finančné, resp. zdravotné ťažkosti. Najčastejšími dôvodmi podávaných správnych žalôb bolo namietanie statusu samostatne zárobkovo činnnej osoby, výpočet predpísanej sumy poistného/penále, premlčanie, nesprávne uplatňovanie pohľadávok poisťovne v reštrukturalizačnom konaní a konkurze.

Správa a vymáhanie pohľadávok

7.4.

Pohľadávky podľa § 148 zákona o sociálnom poistení (ďalej len pohľadávky) evidované k 31. decembru 2024 **dosiahli výšku 968 670,6 tis. eur** a oproti stavu k 31. decembru 2023 sa znížili o 6 049,7 tis. eur. Z celkového stavu pohľadávok predstavujú pohľadávky na poistnom na základe rozhodnutia o predpísaní poistného 668 332,2 tis. eur (69,0 %) a pohľadávky na penále 93 636,5 tis. eur (9,7 %), ostatné pohľadávky 27 773,3 tis. eur (2,9 %) a nepredpísané pohľadávky 178 928,5 tis. eur (18,5 %). Pohľadávky poisťovne na poistnom a príspevkoch na SDS podľa druhov pohľadávok sú uvedené v prílohe č. 6.

Vývoj pohľadávok poisťovne ovplyvnil aj tvorbu opravných položiek k pohľadávkam. Ich hodnota predstavovala k 1. januáru 2024 sumu 451 592,5 tis. eur, zatiaľ čo k 31. decembru 2024 sumu 412 029,6 tis. eur uvedené v prílohe č. 7.

Vymáhanie pohľadávok

Z celkovej výšky pohľadávok k 31. decembru 2024, bolo 30,5 % uplatnených niektorým z využívaných spôsobov vymáhania, v súlade so zákonom. To predstavuje celkovú uplatnenú sumu 295 815,5 tis. eur.

Najväčší objem pohľadávok – 232 087,4 tis. eur, bol k 31. 12. 2024 uplatnený v správnom výkone, čo predstavuje 24,0 % z celkových pohľadávok.

V konaniach o povolení splácania dlžných súm splátkovým kalendárom, bolo vydaných 4 886 rozhodnutí v objeme 19 684,6 tis. eur, z ktorých v priebehu roka 2024 bolo uhradených 5 770,1 tis. eur (29,31 %). Oproti roku 2023 sa vymožitelnosť zvýšila o 5,81 %.

V roku 2024 bolo uplatnených 130 530 správnych výkonov. Výška pohľadávok uplatnených v správnom výkone predstavuje sumu 145 388,8 tis. eur, akceptované úhrady boli v objeme 63 671,2 tis. eur, úspešnosť k 31. decembru 2024 predstavuje 43,79 %, oproti roku 2023 sa úspešnosť znížila o 5,8 %.

Od mesiaca október 2024 Sociálna poisťovňa opätovne pristúpila k podávaniu návrhov na vykonanie exekúcie prostredníctvom kauzálne príslušného exekučného súdu v Banskej Bystrici, a to voči dlžníkom, ktorí dlhodobo nemajú zriadený bankový účet, nepoberajú mzdu, iný príjem alebo inú dávku, ale disponujú majetkom, ktorého speňaženie dokážu podľa aktuálne platných právnych predpisov realizovať iba súdni exekútori. Do konca roka 2024 bolo podaných 221 návrhov na vykonanie exekúcie, v objeme spolu 1 820,6 tis. eur.

Pri podozrení zo spáchania trestných činov skrátania, neodvedenia a nezaplatenia poistného Sociálna poisťovňa podáva trestné oznámenia. V roku 2024 bolo podaných 3 623 oznámení o podozrení zo spáchania vyššie uvedených trestných činov. Tieto podania sa týkali 3 213 odvádzateľov poistného.

Poisťovňa v roku 2024 prijala úhrady na predpísané a vymáhané pohľadávky vo výške 434 373 tis. eur.

Nevymáhané predpísané pohľadávky voči sledovaným zdravotníckym zariadeniam v pôsobnosti MZ SR a transformovaným zdravotníckym zariadeniam eviduje poisťovňa v objeme 477 142,6 tis. eur (49,3 %).

Štruktúra pohľadávok podľa najvýznamnejších spôsobov vymáhania v tis. eur je uvedená v nasledovnom prehľade.

Stav pohľadávok poisťovne podľa spôsobov vymáhania je uvedený v prílohe č. 8.

pohľadávky spolu k 31. 12. 2024	968 670,6	Podiel
Správny výkon	232 087,4	24,0 %
Konkurzy	42 563,3	4,4 %
Vyrovnanie reštrukturalizácia	4 412,1	0,5 %
Likvidácia	1 620,3	0,2 %
Dedičské konanie	4 309,5	0,5 %
Exekúcie	5 625,6	0,6 %
Povolené splátky dlžných súm	5 161,4	0,5 %
Iné spôsoby vymáhania	35,8	0,0 %
Okrem vymáhaných pohľadávok eviduje Sociálna poisťovňa		
V celkových pohľadávkach:		
Pohľadávky pred začatím vymáhania:	427 991,8	44,2 %
z toho pohľadávky voči zdravotníckym zariadeniam – nevymáhané (poistné+penále)	407 910,0	42,1 %
Pohľadávky po ukončení vymáhania	65 934,8	6,8 %
pohľadávky na poistnom na základe výkazu, prihlášky evidované v účtovníctve	178 928,5	18,5 %
Z toho:		
pohľadávky na poistnom v nezamestnanosti evidovaných voči krajinám EÚ	48 391,8	5,0 %
pohľadávky na poistnom – štát (§128)	-11 644,2	-1,2 %

Odpisovanie pohľadávok

V roku 2024 poisťovňa odpísala z účtovnej a operatívnej evidencie pohľadávky v celkovej výške 60 543,8 tis. eur podľa § 150 a 151 zákona o sociálnom poistení.

Postupovanie pohľadávok

Na základe Zmluvy o postúpení pohľadávok č. 34138-1/2024-BA medzi Sociálnou poisťovňou a spoločnosťou DEBITUM, a. s. zo dňa 25. 10. 2024 boli postúpené pohľadávky poisťovne na penále z poistného voči zdravotníckym zariadeniam, ktoré bolo ku dňu 30. júna 2022 po lehote splatnosti vo výške 93 010,0 tis. eur.

Zaúčtované boli aj postúpené pohľadávky na základe Zmluvy o postúpení pohľadávok č. 26406-1/2022-BA zo dňa 1. 7. 2022 medzi Sociálnou poisťovňou a spoločnosťou DEBITUM, a. s., na poistnom voči zdravotníckym zariadeniam, ktoré boli ku dňu 30. 11. 2020 po lehote splatnosti, a to vo výške 13,97 eura.

V zmysle zmluvy o postúpení č. BA-523659/2024 zo dňa 3. 7. 2024 a Dodatku č. 1 k tejto zmluve poisťovňa v roku 2024 postúpila pohľadávky v konkurze a likvidácii na spoločnosť Slovenská konsolidačná, a. s. Postúpené pohľadávky boli odpísané vo výške 15 211,0 tis. eur.

Oddľžovanie zdravotníckych zariadení

V súlade s Návrhom následnej finančnej stabilizácie zdravotníckych zariadení (uznesenie vlády SR č. 761 z 1. decembra 2022) a s platne uzatvorenými dohodami o urovnaní na dlžnom poistnom medzi poisťovňou a jednotlivými zdravotníckymi zariadeniami, boli dňa 8. augusta 2024 zo strany Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky uhradené v plnej výške pohľadávky zdravotníckych zariadení na poistnom, ktoré bolo ku dňu 30. 6. 2022 po lehote splatnosti, a to v celkovom objeme 166 845,0 tis. eur.

Verejné obstarávanie

7.5. Poisťovňa podľa § 7 ods.1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o VO“) napĺňa definičné znaky verejného obstarávateľa. Pri zadávaní zákaziek poisťovňa postupuje v zmysle pravidiel a postupov stanovených vo vnútorných predpisoch a zákone o verejnom obstarávaní.

V roku 2024 boli prostredníctvom odboru verejného obstarávania postupmi a pravidlami v zmysle zákona o verejnom obstarávaní realizované zákazky v nasledovnom rozsahu:

- | | |
|---|---------------|
| a) Počet realizovaných (ukončených) zákaziek z pohľadu finančného limitu: | |
| • Nadlimitné zákazky | 20 |
| • Podlimitné zákazky | 57 |
| b) Počet zrušených zákaziek: | 7 |
| • Finančný objem v eurách bez DPH | 12 444 687,00 |
| c) Zákazky zaradené v pláne v roku 2024, ktoré z dôvodu prebiehajúceho procesu budú ukončené v roku 2025: | |
| • Počet | 4 |
| • Finančný objem v eurách bez DPH | 22 662 425,00 |
| d) Celkový finančný objem uzatvorených zmlúv v eurách bez DPH: | |
| • Nadlimitné zákazky | 32 370 368,91 |
| • Podlimitné zákazky | 4 570 391,46 |

8. Prevádzkovo-technická činnosť

Investičný rozvoj a prevádzka

8.1. Odbor investícií a správy majetku v súlade s plánom Investičných aktivít v roku 2024 v rámci finančných limitov vyčlenených na kapitálové výdavky zmluvne uzatvoril 15 investičných akcií, z čoho úspešne ukončil 7, ostatných 8 je zazmluvnených a ich realizácia stále prebieha.

Poisťovňa spracovala koncepciu rozvoja doškoľovacích a rekreačných zariadení, na základe ktorej pripravila základné kroky na ich rekonštrukciu v roku 2025 a vyčlenila k tomu rozpočet.

V oblasti stavebných a strojných investícií boli vyčerpané finančné prostriedky vo výške 1 393 224,00 eur.

V oblasti správy majetku poisťovňa uzavrela 37 zmlúv a dodatkov k zmlúvam o nájme/podnájme nebytových priestorov. V roku 2024 sa poisťovňa v tejto oblasti zamerala na presadzovanie spoločného umiestnenia subjektov poisťovne a Úradov práce sociálnych vecí a rodiny všade tam v regiónoch, kde to situácia umožňovala.

Finančné prostriedky poisťovňa vynaložila na zlepšenie existujúceho stavebno-technického stavu budov a generálne rekonštrukcie vyhradených technických zariadení vo vlastníctve poisťovne, zvýšenie ich úžitkových vlastností, dosahovanie úspor v ich prevádzke a spotrebe energií, ako aj na zlepšovanie prístupu klientov k službám poisťovne a pracovných podmienok zamestnancov.

Odbor prevádzky v oblasti údržby v roku 2024 zabezpečoval revízie a opravy na vyhradených technických zariadeniach v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými predpismi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v ústredí a v pobočkách. V kontexte zlepšenia existujúceho stavebno-technického stavu budov bolo roku 2024 uzavretých 14 zmlúv. V roku 2024 bolo nahlásených 2 048 požiadaviek zamestnancov ústredia, ktoré boli úspešne a úplne vyriešené.

Po zamietavom postoji Ministerstva obrany Slovenskej republiky (ďalej len MO SR) na dokončenie predchádzajúcich zámerov na zámenu budov na ulici Špitálska a Lazaretská v Bratislave medzi MO SR a Sociálnou poisťovňou, poisťovňa vykonala opatrenia na znovuuvedenie do používania budovy na Lazaretskej ulici 25. Budovu po úspešnej rekonštrukcii vnútorných priestorov v súčasnosti využívajú útvary poisťovne.

V roku 2024 sa pokračovalo v dokončení vymaľovania vo výmere 27,519,62 m² v pobočkách a v ústredí. Položenie kobercov bolo vykonané vo výmere 4 485,33 m² (ústredie, pobočky).

Oddelenie autodopravy vyexpedovalo 1 439 922 listových zásielok a previezlo 1 920 000 dávkových spisov.

Bezpečnosť

8.2.

V oblasti bezpečnosti sa poisťovňa v roku 2024 zamerala na systematický a komplexný proces plynulého, bezpečného, efektívnejšieho a hospodárnejšieho fungovania bezpečnostnej infraštruktúry. V tejto súvislosti vykonala opatrenia na aktualizáciu hardvéru, softvéru, komunikačných systémov, realizovali sa opatrenia zahŕňajúce postupnú výmenu a modernizáciu zastaraných a energeticky neefektívnych technických bezpečnostných zariadení. Modernizácia bezpečnostnej infraštruktúry zohráva kľúčovú rolu v procese implementácie strategických cieľov poisťovne, pričom sa očakáva zvýšenie bezpečnosti a značné zníženie prevádzkových nákladov. Realizovaním postupných systémových krokov sa zabezpečuje plynulý chod a prevádzka objektov poisťovne a zvýši sa bezpečnosť zamestnancov, návštev a ochrana majetku. Takýto komplexný prístup k modernizácii infraštruktúry nielenže prispieva k efektívnemu využívaniu zdrojov poisťovne a hospodárnemu nakladaniu finančných prostriedkov, ale zároveň podčiarkuje vnímanie poisťovne ako inštitúcie, ktorá zodpovedne pristupuje k trvalo udržateľnému a ekologicky zodpovednému fungovaniu.

V oblasti krízového riadenia, hospodárskej mobilizácie a civilnej ochrany v spolupráci s odborom krízového manažmentu a bezpečnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky boli zabezpečené a realizované opatrenia a úlohy na úseku krízového manažmentu.

V priebehu roka bolo zaznamenaných niekoľko bezpečnostných incidentov a hrozieb súvisiacich s oznámením uloženia nástražného výbušného systému v objektoch poisťovne, pričom ani pri jednom nedošlo k priamemu ohrozeniu života, zdravia alebo majetku poisťovne.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci poisťovňa v roku 2024 venovala zvýšenú pozornosť rozvoju ergonómie pracovného prostredia, vytváraniu primeraných pracovných podmienok na pracoviskách a preventívnej činnosti zameranej na predchádzanie vzniku pracovných úrazov, iných úrazov a ďalších mimoriadnych udalostí súvisiacich so vznikom a priebehom úrazových udalostí. V rámci preventívnych činností zabezpečil odbor bezpečnosti v spolupráci odborom nemocenského poistenia, úrazového poistenia, poistenia v nezamestnanosti a garančného poistenia prezentáciu činnosti poisťovne, ako garanta úrazového poistenia formou prednášky na Celoslovenskom seminári pre odborníkov v oblasti bezpečnosti práce, ergonómie, ochrany zdravia a ochrany pred požiarimi, so zameraním na výchovu a vzdelávanie. V priebehu hodnoteného obdobia nebol na pracoviskách poisťovne zaznamenaný a ani nahlásený vznik choroby z povolania, prípadne havarijnej situácie v dôsledku závažnej poruchy, obmedzenej funkčnosti alebo nedostatočnej kontroly a údržby technických a vyhradených technických zariadení.

V oblasti ochrany pred požiarimi sa poisťovňa v roku 2024 zamerala najmä na prevenciu vo vzťahu k definovaniu a následnému zavádzaniu rozšírených režimovým opatrení pre jednotlivé prevádzkované priestory a pracoviská poisťovne a zabezpečovanie riadnej prevádzky požiarotechnických a požiarnych zariadení inštalovaných pre účely ochrany pred požiarimi v zmysle požiadaviek upravujúcich kontroly, opravy, servis a revízie týchto zariadení, ktoré vyplývajú z ustanovení predpisov ochrany pred požiarimi. Pri výkone preventívnych protipožiarnych kontrol neboli zistené nedostatky, ktoré svojou povahou môžu viesť k vzniku

požiaru, resp. k jeho rozšíreniu v prevádzkovaných objektoch a pracoviskách. V roku 2024 nebol v objektoch poisťovne evidovaný žiadny požiar.

Kybernetická bezpečnosť

8.3.

Kybernetická bezpečnosť je neoddeliteľnou súčasťou činnosti inštitúcie a nevyhnutnou podmienkou pre jej riadne fungovanie. Poisťovňa v roku 2024 pokračovala v plnení opatrení na ochranu informačných aktív a zabezpečenie kontinuity svojich činností. Kybernetická bezpečnosť bola riadená v súlade s platnou legislatívou a internými predpismi.

Kyberbezpečnostný tím zabezpečil posilnenie monitorovacích mechanizmov a reakcií na bezpečnostné incidenty, ochranu pred kybernetickými útokmi prostredníctvom pravidelnej aktualizácie bezpečnostných opatrení, implementáciu nových bezpečnostných prvkov v infraštruktúre. V rámci proaktívnych činností v oblasti kybernetickej bezpečnosti v roku 2024 zabezpečoval kyberbezpečnostný tím pravidelné školenia pre zamestnancov zamerané na bezpečnú prácu s informačnými technológiami, interné konzultácie a odborné workshopy pre vedúcich zamestnancov, osvetové aktivity zamerané na minimalizáciu rizika sociálneho inžinierstva.

V roku 2024 tiež pokračoval proces identifikácie a analýzy rizík, zlepšovanie procesu nahlasovania a riešenia kybernetických incidentov, posilňovanie kontroly prístupu k informačným aktívam, implementácia moderných technológií na ochranu informačných aktív a zlepšovanie procesov správy incidentov a reakcií na kybernetické hrozby. Poisťovňa považuje zaistenie primeranej úrovne kybernetickej bezpečnosti za trvalú prioritnú úlohu. Rok 2024 bol obdobím aktívnej implementácie bezpečnostných opatrení a posilnenia kybernetickej odolnosti reflektujúc dôraz na nepretržité zlepšovanie a adaptáciu na dynamicky sa vyvíjajúce kybernetické hrozby.

9. Informačný systém

Rozvoj infraštruktúry

9.1.

S cieľom zlepšenia poskytovaných služieb a prevádzky informačných systémov poisťovňa v roku 2024 výrazne obnovila kľúčové systémy, pokračovala v obnove a zvýšení spoľahlivosti telekomunikačných systémov, v zabezpečení technických prostriedkov, v monitorovaní informačných systémov spoločnosti, ako i v posilnení rýchlosti služieb a manažovaní požiadaviek. Významným úspechom roka 2024 bola realizovaná prvá etapa digitalizácie organizácie a implementácia základných prvkov modernej digitalizovanej inštitúcie s cieľom dosiahnuť plnú automatizáciu kľúčových procesov vrátane prvkov AI.

- Ukončená bola tretia fáza projektu „Mainframe – obnova HW a migrácia prostredí“, ktorej cieľom bolo vybudovanie a sprevádzkovanie záložnej výpočtovej a dátovej lokality pre mainframe infraštruktúru v poisťovni s nasledovnými celkami:
 - Vypracovanie plánov a postupov obnovy po katastrofe.
 - Inštalácia technického vybavenia informačného systému mainframe servera, diskových dátových úložísk v záložných priestoroch.
 - Test prechodu produkčnej prevádzky v záložnom umiestnení.

- Boli aktualizované politiky bezpečného zálohovania dát a zlepšené procesy zálohovania a archivácie dát. Zálohovanie a archivácia dát poisťovne plnia nasledovné úlohy:
 - Zálohovanie pre prípad potreby obnovy dát po poškodení alebo logickom narušení štruktúry a pre prípad potreby spustenia spracovaní s predchádzajúcimi verziami údajov a programov.
 - Archivácia pre zabezpečenie „compliance“ – nemeniteľné dáta zachytávajúce stav údajov k danému dátumu a k dispozícii iba na čítanie.
 - Vytvorenie „air-gap“ kópie dát ako ochrana pred kybernetickými hrozbami na úrovni dát (napr. Ransomware útoky).
 - Lacný a takmer nelimitovaný priestor pre ukladanie rôznych dát používateľov, ktoré by inak zaberali miesto na diskoch, ako sú rôzne verzie reportov, štatistík, výnimočných spracovaní a pod.

- Prepracovaná bola tiež politika ochrany páskových médií, ktorá je nadstavbou politiky zálohovania a archivácie a rieši primárne obnovu údajov uložených v páskovej knižnici (teda zálohy a archívy dátových objektov) po katastrofe (napríklad, požiar alebo zatopenie primárneho dátového centra a tým pádom nutnosť nasadiť celkom novú a prázdnu páskovú knižnicu).

- V roku 2024 bolo implementované efektívne manažovateľné cloudové prostredie pre databázové systémy v privátnom cloude, čo prináša nasledujúce benefity:
 - Prostredie umožňujúce flexibilné poskytovanie databázových služieb (jednotka výkonu/jednotka nákladov) – škálovateľnosť zdrojov smerom hore a dole, pričom sa platí primárne za používané CPU jadrá v DB serveroch.
 - Jasný prehľad s predikciou nákladov za databázové služby. Používateľ má presný prehľad o tom, koľko ho služba stojí, koľko z nej už čerpal, ako aj o predikcii ako sa budú vyvíjať náklady.
 - Úspora nákladov vďaka možnosti migrácie na službový model, ktorý zahŕňa databázový servis vrátane podpory všetkých technických a softvérových komponentov.
 - Väčšia bezpečnosť – služba vyžaduje minimálne šifrovanie dát a tým ich chráni pred neoprávneným čítaním, pričom obsahuje aj ďalšie moderné bezpečnostné komponenty.
 - Zvýšenie dostupnosti/ochrany existujúceho prostredia vďaka Oracle odporúčenej architektúre zahrňujúcej vysokú dostupnosť služieb.

- V prostredí privátneho cloudu bolo v roku 2024 okrem databázového prostredia implementované aj aplikačné prostredie, v ktorom bude možné nasadzovať aplikácie objednávateľa a aplikácie tretích strán, automatizovať vývoj, testovanie a nasadzovanie aplikácií. Uvedená škála služieb bude prevádzkovaná v prostredí s vysokou dostupnosťou. Aplikačný Privátny Cloud je riešenie postavené na osvedčených a robustných technológiách Red Hat OpenShift Container Platform a Kubernetes. Tento produkt bol navrhnutý tak, aby umožňoval automaticky a efektívne spravovať spoke Kubernetes klastre v on-premise infraštruktúre spoločnosti. Nové prostredie prinesie počas prevádzky nasledovné benefity:
 - Optimalizácie celkových licenčných a prevádzkových nákladov objednávateľa.

- Univerzálnu a flexibilnú architektúru – poskytovanie jednotného, konzistentného a flexibilného riešenia pre správu Kubernetes klastrov v rôznych prostrediach.
 - Centrálnu správu – poskytuje centrálny bod pre správu a kontrolu nad klastrami a ich zdrojmi.
 - Automatickú správu spoke Klastrov – integrované nástroje a automatizované procesy pre efektívne vytváranie, škálovanie a správu downstream klastrov v rôznych konfiguráciách.
 - Bezproblémovú integráciu – je vytvorený s ohľadom na jednoduchú integráciu s existujúcimi IT systémami a aplikáciami, aby zabezpečil minimálne dopady na súčasné aplikácie.
 - Zabezpečenie a compliance – vysoko bezpečné riešenie, ktoré umožňuje zabezpečiť súlad s potrebnými normami a politikami.
 - Monitoring, logovanie a zálohovanie – sadu nástrojov na zabezpečenie monitoringu, logovania a zálohovania celej platformy.
- V roku 2024 vedenie poisťovne rozhodlo o strategickom zámere vybudovať vlastné plnohodnotné a redundantné dátové centrá. Prvou etapou bolo zrealizovanie štúdie realizovateľnosti a plánu rozvoja dátového centra poisťovne. Štúdia pojednáva o nasledovných oblastiach problematiky dátového centra:
 - Audit dátového centra vrátane nápravných opatrení s cieľom dosiahnuť úroveň bezpečnosti prevádzky dátového centra na úrovni RATED 3 / TIER III.
 - Vypracovanie plánu rozvoja dátového centra.
 - Vypracovanie 2-ročného harmonogramu potrebných prác a dodávok podľa vypracovaného plánu.
 - Návrh základného rámca relokačných postupov IKT techniky.
- V roku 2024 sa zrealizovala prvá etapa projektu MDM – Microsoft Intune, čo je cloudová služba, ktorá sa zameriava na správu mobilných zariadení (MDM – Mobile Device Management) a mobilných aplikácií (MAM – Mobile Application Management). Umožňuje IT administrátorom zabezpečiť firemné dáta, spravovať zariadenia, aplikácie a udržiavať bezpečnostné politiky. Riešenie umožňuje vymazanie firemného profilu na diaľku pri strate zariadenia, sledovanie stavu zariadení a zhody s politikami, správu aplikácií v zariadeniach, distribúciu a aktualizáciu aplikácií na spravovaných zariadeniach, monitorovanie a reportovanie stavu zariadení.
- V roku 2024 realizovala poisťovňa v oblasti distribúcie rôznych tlačovín pre verejnosť službu vlastného tlačového a obáľkovacieho centra, ktoré spočíva v investícii do technického vybavenia tlačového centra v nasledovnej štruktúre:
 - Dodávka dvoch nových produkčných tlačiarní RICOH Pro8320S, ktoré nahradili zastaranú technológiu.
 - Dodávka novej obáľkovacej linky.

Dôležitosť inovácie tlačového a obáľkovacieho centra dokresľujú štatistické údaje o produkcii dokumentov. Poisťovňa vytlačila v roku 2024 cca 4,5 milióna strán v tlačovom stredisku a na obáľkovacej linke Quadient DS-1200 G4i zaobáľkovala viac ako 1,5 milióna zásielok z rôznych

agend, ako napr. exekučné zrážky, valorizácia dôchodkov, úrazové renty, rodičovské dôchodky.

- V priebehu roka 2024 pristúpila poisťovňa k projektu komplexnej výmeny všetkých osobných počítačov zamestnancov poisťovne v celkovom počte 5 500 ks techniky. Hlavným cieľom je výmena zastaranej techniky a nasadenie moderných prvkov IT bezpečnosti. Projekt je rozdelený do dvoch etáp, pričom nákup hardvéru pre prvú etapu bol zrealizovaný na konci roka 2024.

Zmeny informačných systémov

9.2.

V roku 2024 došlo k mnohým významným zmenám v kľúčových informačných systémoch poisťovne a do produkcie sa nasadzovali nasledovné aplikácie a úpravy.

V oblasti informačného systému JVP sa do produkcie nasadzovali nasledovné aplikácie a úpravy:

- ďalší rozvoj funkcionality Rodičovského dôchodku (ďalej len „RD“), úprava na rok 2024, rozšírenie integrácie na aplikačné programové vybavenie (ďalej len „APV“) elektronického likvidačného listu (ďalej len „eLL“), zasielanie rozhodnutí doporučene (integrácia na elektronický podací hárok) prostredníctvom tlačového distribučného modulu,
- doplnenie funkcionality v RD pre spracovanie a realizáciu opravného hromadného spracovania z dôvodu zmeny vzťahov v Registri fyzických osôb,
- možnosť vystaviť a vytlačiť Potvrdenie o zaplatenom poistnom pre účely daňového priznania s funkcionalitou pre zasielanie do elektronickej schránky, v prípade osobnej návštevy klienta v pobočke je možné vytlačiť potvrdenie na počkanie,
- úprava vyhodnocovania nedoplatkov na poistnom na sociálne poistenie pre Notársku komoru – členenie na predpísané a nepredpísané poistné,
- zmena funkcionality pre odpisovanie pohľadávok, umožnenie uplatniť časť dlžnej sumy blokovaneho rozhodnutia v dokladoch vymáhania,
- rozšírenie rozhrania pre zobrazovanie údajov o poberateľoch starobných dôchodkov, predčasných starobných dôchodkov, invalidných dôchodkov pre zamestnávateľa v Elektronickej komunikačnej prostredí (ďalej len „EKP“),
- zavedenie zberu ISCO kódu (štatistická klasifikácia zamestnaní) na registračnom liste fyzickej osoby (ďalej len „RLFO“) a následné poskytovanie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
- úprava výstupu Stav individuálneho účtu poistenca (ďalej len „SIUP“) pri prekrývaní evidenčného listu dôchodkového zabezpečenia (ďalej len „ELDZ“) a evidenčného listu dôchodkového poistenia (ďalej len „ELDP“) pred 1. 1. 2004 tak, aby údaje prenesené z elektronickej evidencie listov dôchodkového poistenia na účely informačno-poradenskej činnosti za obdobie pred 1. januárom 2004 boli vo výstupe započítané do počtu dní, osobného vymeriavacieho základu a zohľadnené na účely určenia osobného mzdového bodu,
- vytvorenie rozhodnutí o zvýšení predčasného starobného dôchodku po odpracovaní 40 rokov (PS40) ako elektronickej úradných dokumentov a distribúcia v súlade so zákonom o eGov s využitím funkcionality tlačového distribučného modulu,
- rozšírenie rozhrania pre poskytovanie údajov z informačného systému JVP na tvorbu eELDP OU za zamestnancov – sporiteľov zamestnaných u zamestnávateľov v

- potravinárstve alebo poľnohospodárstve, ktorým bola poskytnutá štátna pomoc vo forme odvodovej úľavy,
- úpravy funkcionalít v zmysle novely zákona o sociálnom poistení s účinnosťou od 1. 7. 2024 súvisiace s predĺžením obdobia poskytovania štátnej pomoci do 31. 12. 2024 pre skupinu zamestnávateľov „Potravinári“,
 - vytvorenie a sprístupnenie Univerzálneho rozhrania registra (ďalej len „URR“) z informačného systému JVP do systému Elektronického zberu údajov (ďalej len „EZU“),
 - realizácia prepojenia vybraných agendových informačných systémov na tlačový distribučný modul – zasielanie Oznámení SZČO, Oznámení exekučných zrážok a valorizačných rozhodnutí od 1. 1. 2025 v súlade so zákonom eGov, dopracovanie funkcionalít pre lokálnu tlač (2D kód na tlačové výstupy, profily tlače pre jednotlivé agendy),
 - doplnenie funkcionality pre SZČO vykonávajúce závislú činnosť,
 - doplnenie funkcionality pre slovenské SZČO so zahraničnou legislatívou,
 - rozšírenie funkcionality pre výkon vonkajšej kontroly umožňujúce plánovanie kontrol, výber kandidátov na kontrolu podľa zadaných kritérií, vytváranie Plánu kontrol a vykonávanie kontrolnej činnosti – úprava a doplnenie funkcionality pre vytvorenie podkladu pre vykonanie Vonkajšej kontroly z Plánu kontrol, úprava štatistických zostáv,
 - automatizácia zasielania výziev za nepredložené mesačné výkazy poistného a príspevkov formou eGov,
 - zapracovaná možnosť zadaných zamestnávateľov, ktorým nemajú byť zasielané výzvy „Odbočka pre zasielanie výziev“,
 - zapracovanie QR kódu na rozhodnutia a výzvy,
 - odbočka na vyradenie odvádzateľa z predpisovania penále, do ktorej zaradí pobočka prípady, kedy sa rieši opravným prostriedkom rozhodnutie o poistnom,
 - zmeny v automatizovanom vystavovaní rozhodnutí, zapracovanie nových druhov kontrol na mesačných výkazoch poistného (ďalej len „MVP“), spustenie automatu na vystavovanie rozhodnutí na poistné a penále,
 - poskytovanie údajov o pohľadávkach z informačného systému JVP do EKP pre potreby Platobnej brány a súvisiaca funkcionality,
 - špeciálna úprava vyhodnotenia plnenia splátkového kalendára pre Platobnú bránu.

V oblasti informačného systému EKP sa do produkcie nasadzovali nasledovné aplikácie a úpravy:

- EUP – legislatívna úprava od 1. 1. 2024 zmeny v zobrazovaní existujúceho individuálneho účtu poistenca IUP, tlačové zostavy pre výpis EUP,
- zobrazovanie dôchodkov, vyhlásenia pre potravinárov, vylúčenia od 1. 1. 2024,
- informačný systém centrálny informačný ponukový systém (ďalej len „CIPS“) – vytvorenie novej doplnkovej služby: Automatické poskytovanie údajov z informačného systému CIPS pre informačný systém dôchodkového poistenia (ďalej len „DP“) ako denné vystavenie mesačných súm, poberateľov dôchodku z II. piliera,
- EUP – úprava zobrazovania údajov o dôchodkovom poistení a štatistiky tlače výpisu, aktualizácia názvu DSS v EZU,
- EKP/ePN: dopracovanie funkcionalít pre ePN v informačnom systéme EKP v externom integračnom rozhraní pre B2B,

- EUP – zapracovanie novej funkcionality predbežného výpočtu výšky dávky v nezamestnanosti a jej sprístupnenie poistencovi
- EUP – zapracovanie novej funkcionality zobrazovania údajov súvisiacich s dávkou – príspevok za prácu v obecnej polícii,
- portál eSlužieb – zapracovanie nových funkcionalít a úprav v bezpečnej komunikácii,
- technologická aktualizácia Keycloak,
- platobná brána Štátnej pokladnice a zapracovanie jej funkcionality,
- rozšírenie služieb informačného systému CIPS so zapracovaním do GUI,
- upgrade Android mobilnej aplikácie pre kontrolu dodržiavania liečebného režimu (ďalej len „KDLR“) na vyššiu verziu,
- prenos údajov z Procesného manažmentu dlhodobých dávok (ďalej len „PMDD“) do EUP,
- rozšírenie práv novej funkcionality pre Centrálny dispečing,
- úprava písomnosti (dôchodkový vek – oznámenie v EZU aplikácii – určenie dôchodkového veku),
- doplnenie kódu ISCO do služieb Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny,
- zapracovanie novej funkcionality sprístupnenia informačnej sumy penále pre odvádzateľa a poistenca.

V rámci Administratívneho informačného systému dôchodkového poistenia (ďalej len „AIS DP“) sa do produkcie nasadzovali nasledovné aplikácie a úpravy:

- APV eELDP:
 - úprava funkcionality na interaktívne vyhotovovanie eELDP SZČO, ktorým bola odpísaná pohľadávka podľa § 151 zákona o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov,
 - úprava funkcionality v súvislosti so zákonnou zmenou v určovaní sumy starobného dôchodku (S) a predčasného starobného dôchodku (PS) poistencovi, ktorý je alebo bol sporiteľ a: od 1. augusta 2023 do 31. januára 2024 bol zamestnaný u zamestnávateľa v potravinárstve alebo v poľnohospodárstve, od 1. marca 2024 do 30. júna 2024 bol zamestnaný u zamestnávateľa v potravinárstve alebo v poľnohospodárstve, od 1. júla 2024 do 31. decembra 2024 vykonával činnosť u zamestnávateľa v poľnohospodárstve.
- APV optický archivačný systém (ďalej len „APV OAS“)/APV nové určenie sumy (ďalej len „NUS“) – rozšírenie funkcionality:
 - Nové určenie sumy starobného dôchodku tak, aby umožňovalo aj nové určenie sumy predčasného starobného dôchodku (ďalej len „PSD“) od 1. januára 2023 poistencom, ktorí pred dovŕšením dôchodkového veku získali do 31. decembra 2022 najmenej 40 odpracovaných rokov, podľa § 293fx zákona o sociálnom poistení v znení zákona č. 352/2022 Z. z.
 - Hromadné zvýšenie PSD priznaných pred 1. januárom 2023, výpočet sumy dôchodku PSD, ak poistenec získal 40 a viac odpracovaných rokov a prenos údajov do APV eLL.
 - Prepočet sumy dôchodkovej dávky: sporiteľ, zvýšenie starobného dôchodku a predčasného starobného dôchodku za ďalšie obdobie dôchodkového poistenia, zníženie počtu dní, za ktoré poistenec nepoberal dávku v nezamestnanosti.
 - Hromadné spracovanie formuláru pre vstupy a dodatočné funkcie.
 - Individuálne zvýšenie PSD priznaných pred 1. januárom 2023.

- Úprava funkcionality APV NUS pre tlačové výstupy: rozdeľovanie tlačových výstupov do eSchránky, tlač v papierovej forme, rozlíšenia podľa PSČ – zablokovanie rozdelenia do adresárov.
- APV elektronické likvidačné listy (APV eLL) – rozšírenie funkcionality:
 - o automatickú kontrolu zapísaných údajov v eLL a poskytnutých údajov z informačného systému DP, automatické spracovanie súborov kontroly výplát a doplnenie novej voľby „Kontrola“,
 - o automatický a manuálny zápis o RD z IS RD,
 - o úpravu algoritmov údajov o výplate a vrátenia žiadosti do stavu „V rozhodovaní“ pre APV Žiadosť o dôchodok (ďalej len „ŽoD“) – IS PMDD,
 - o údaj v potvrdeniach APV eLL o vyplatenom 13. dôchodku.
- APV exekučné zrážky (APV EZ):
 - doplnenie funkcionality na kontrolu poberania dôchodkovej dávky zmenou zdroja po elektronickom doručení príkazu od súdneho exekútora do poisťovne.

V oblasti informačného systému nemocenského poistenia a lekárskej posudkovej činnosti (ďalej len „NP a LPČ“) sa do produkcie nasadzovali nasledovné aplikácie a úpravy:

- implementácia úprav vyplývajúcich z produkčnej prevádzky ePN, ako napr. dopracovanie správ z EKP k ePN pre poistencov a zamestnávateľov a evidencia odpisov ePN,
- implementácia úprav funkcionality v súvislosti s úpravou ePN v Národnom zdravotníckom informačnom systéme (ďalej len „NZIS“): úprava pravidiel na spracovanie začiatku ePN, úprava pravidiel na spracovanie zmeny konca, úprava v súvislosti s možnosťou dodatočne ukončiť ePN spätne pri nedostavení poistenca na kontrolu,
- úpravy v súvislosti s ePN spracované vecným útvarom lekárskej a posudkovej činnosti na základe potrieb komunikácie s klientmi (poistenci, zamestnávatelia, lekári), prínosom ktorých bolo zrýchlenie spracovania doručených ePN, automatizácia spracovaní, skvalitnenie odosielaných údajov do informačného systému dávok úrazového poistenia (ďalej len „IS DAUP“),
- implementácia riešenia pre elektronický výkon kontroly posudzovania spôsobilosti na prácu (ďalej len „KPSP“) u ošetrojúceho lekára,
- implementácia prepojenia informačného systému NP a LPČ s elektronickou zdravotnou knižkou občana (ďalej len „EZKO“) vrátane certifikácie a synchronizácie na účely lekárskej posudkovej činnosti pre nemocenské poistenie, úrazové poistenie a dôchodkové poistenie na účely získavania zdravotných záznamov z EZKO,
- v rámci organizačnej zmeny od 1. 1. 2025 a zmeny rajonizácie zmena postupov, príslušnosti referentov k ústrediu, ako aj lekárov k zmeneným rajonom.

V oblasti informačného systému poistenia v nezamestnanosti a garančného poistenia (ďalej len „PvNGP“) boli realizované úpravy, ktoré vyplynuli:

- z aplikačnej praxe ako napr. úprava pobočkových parametrov a úpravy textov v poučení rozhodnutí,

- zo splnenia legislatívnych povinností Sociálnej poisťovne, implementácií nového procesného a dátového balíka CDM 4.3 podľa platného rozhodnutia riadiacich orgánov EÚ pre EESSI note AC č. 251/23 – implementácia funkcionality na prijímanie a odosielanie integrovaných SED UB_BUC_01, 02 a 04,
- legislatívnej zmeny (zákon č. 278/2024 Z. z. v znení neskorších predpisov), a to úprava vzorov rozhodnutí,
- z úhrady poistného zamestnávateľom prostredníctvom platobnej brány doplnením spracovania bankového výpisu o platby, ktoré nemajú BIC,
- z požiadaviek EESSI, napr. úpravy SED,
- z potreby evidencie spôsobu doručenia žiadosti o dávku v nezamestnanosti (z úradu práce, sociálnych vecí a rodiny, osobne, poštou alebo prostredníctvom eSchránky).

V informačnom systéme DAUP boli realizované nasledovné zmeny:

- implementácia úprav, ktoré vyplynuli z aplikačnej praxe ePN súvisiacich s úrazovou dávkou (ePN z dôvodu choroby z povolania alebo pracovného úrazu),
- pravidelná valorizácia úrazových dávok a pozostalostných úrazových rent k 1. 1. 2025 a valorizácia príspevku za prácu v obecnej polícii k 1. 1. 2025,
- implementácia úpravy procesného manažmentu nad dlhodobými dávkami sociálneho poistenia v rámci Sociálnej poisťovne,
- implementácia systémovej podpory pre novú dávku vyplácanú Sociálnou poisťovňou – príspevok za prácu v obecnej polícii.

V rámci informačného systému DP sa vykonali nasledovné úpravy:

- úprava výpočtu/zmenového výpočtu a súbehu dôchodkov v súvislosti s valorizáciou od 1. januára 2024,
- zapracovanie dôchodkovej hodnoty ADH na rok 2024,
- zapracovanie úpravy všeobecného vymeriavacieho základu za rok 2023,
- zapracovanie zvýšenia starobného dôchodku od 1. januára 2024 za obdobie dôchodkového poistenia získané po splnení podmienok nároku na starobný dôchodok,
- zapracovanie novely od 15. mája 2024 v súvislosti s upravenými podmienkami nároku na predčasný starobný dôchodok a spôsobom určenia jeho sumy,
- úprava sumy životného minima od 1. júla 2024 v súlade s opatrením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky,
- úprava prepočtu zrážok z dôchodkových dávok z dôvodu zmeny životného minima od 1. júla 2024 v súlade s opatrením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky,
- zabezpečenie určenia sumy rodičovského dôchodku v roku 2024,
- zapracovanie úpravy spôsobu doručovania rozhodnutí prostredníctvom Slovenskej pošty, a. s. formou doporučenej zásielky,
- úprava prepočtu predčasného starobného dôchodku z dôvodu získania najmenej 40 odpracovaných rokov – II. etapa,
- úprava vyhotovovania potvrdení o výplate dôchodkových dávok,
- určenie a zabezpečenie výplaty 13. dôchodku (december 2024),
- príprava individuálnej valorizácie dôchodkov, valorizácia od 1. januára 2025,

- prenos údajov z PMDD do EUP v súvislosti s očakávaným nárastom žiadostí o predčasný starobný dôchodok bolo sprístupnené v EUP informovanie klienta o stave konania žiadosti o dôchodok,
- hromadné zvýšenie dôchodkových dávok od 1. januára 2025, vrátane zohľadnenia novej sumy exekučnej zrážky, určenia sumy doplatku na dôchodku a poukázania doplatku.

V oblasti podporných častí informačných systémov boli práce v roku 2024 v CIPS zamerané na:

- optimalizáciu procesov pre efektívnejšie spracovanie žiadostí o dôchodok z II. piliera vytvorením nových služieb a doplnenie funkcionality existujúcich služieb pre používateľov CIPS v poisťovni, ktoré sú už prevádzkované:
 - prehľad vyplácaných dôchodkov z cudziny a zo silových rezortov,
 - automatizované denné vystavovanie údajov o vyplácaných dôchodkoch z II. piliera pre oddelenie dôchodkového poistenia,
 - administrácia spracovania prijatých žiadostí na výplatu dôchodku z II. piliera do poisťovne pre oddelenie starobného dôchodkového sporenia.

V procese pokračujúcej implementácie sú nasledovné funkcie:

- zobrazenie prehľadu procesu spracovania žiadostí pre pobočky poisťovne so zabezpečením funkčnosti, ktorá sa týka doplnenia údajov do žiadosti na výplatu dôchodku z II. piliera v CIPS-e (napr. doplnenie elektronického zaslania ponukového listu, emailovú adresu, atď.),
- vytvorenie tlačového dokumentu o zápise mesačných súm z I. piliera k žiadosti pre oddelenie dôchodkového poistenia (dokument je určený na založenie do spisu žiadateľa o dôchodok),
- prehľad zamietnutých žiadostí pre oddelenie starobného dôchodkového sporenia na ukončenie procesu spracovania žiadosti z II. piliera pre pobočky poisťovne. V prípade dôvodného zamietnutia žiadosti z I. piliera pobočka dostáva informáciu, že ponukový list k žiadosti z II. piliera nebude pre klienta generovaný, resp. v prípade neodôvodneného zamietnutia žiadosti z I. piliera nasleduje proces zrušenia zamietnutia a zápis teoretickej mesačnej sumy do CIPS-u,
- oprava mesačných súm z I. piliera pre referenta dôchodkového poistenia na ústredí, ak ním boli tieto sumy v CIPS-e zaevidované chybne.

V oblasti informačného systému finančného riadenia Sociálnej poisťovne (ďalej len „FRSP“) boli v roku 2024 realizované nasledovné zmeny:

- úprava obsahu súborov vo formáte .docx a .csv pre finančné výkazy FIN (1-12;2-04;3-04;4-04) v transakcii ZVYKAZY,
- úprava o zadávanie poľa „Jednorazový titul“ a „Zdroj“ pre následné vykazovanie vo FIN 1-12,
- úprava štruktúry .xml v súboroch pre dávkovú platbu,
- spracovanie bankových výpisov v upravenej štruktúre .xml od 1. 1. 2024,
- generovanie nárokových kontingentov na rok 2024 pre zamestnancov,
- uzávierkové práce za rok 2023 a prechod systému finančného riadenia do roku 2024 v moduloch SAP,
- aktualizácia elektronických daňových formulárov – doplnenie nových šablón za rok 2023,
- vstup a výstup vo formáte .xls z transakcie ZFI_UCTP – Účtovné prípady v SAP FI,

- nastavenie notifikácií schvaľovateľom objednávok,
- rozšírenie funkcionality zverejňovania faktúr zo SAP na webovú stránku Sociálnej poisťovne o identifikáciu zmluvy,
- rozšírenie simulácie dokladu faktúry o zobrazenie čísla nákladového účtu hlavnej knihy – nastavenie v module SAP MM,
- úpravy v module SAP HR (personalistika) v súvislosti so zvýšením tarifnej mzdy,
- doplnenie chýbajúcich účtov do výkazov za základné fondy v module PSM na základe legislatívnych zmien,
- generovanie nárokových kontingentov na rok 2025 pre zamestnancov,
- úpravy v SAP HR (personalistika) na základe organizačnej zmeny – preradenie zamestnancov útvaru lekárskej a posudkovej činnosti pobočiek Sociálnej poisťovne na ústredie Sociálnej poisťovne k 1. 1. 2025,
- prípravné práce a úpravy v moduloch systému SAP pre závierkové práce za rok 2024.

V rámci Centrálnej evidencie sťažnosti (ďalej len „CES“) boli v roku 2024 implementované:

- zmeny pri vytváraní dokumentov k sťažnostiam a z toho vyplývajúce zmeny v zoznamoch a štatistikách v súvislosti s účinnosťou nového Organizačného poriadku Sociálnej poisťovne od 1. marca 2024 a s účinnosťou Kompetenčného poriadku od 1. apríla 2024,
- doplnenie štruktúry bodu oblasti na základe potreby vytvárania zostáv podľa organizačných zložiek poisťovne, a to za ústredie a jednotlivé pobočky poisťovne a zabezpečenie zmien pri vytváraní týchto zostáv,
- zmeny pri evidovaní a vyhodnocovaní bodov oblastí v sťažnostiach od 1. 1. 2025, ktoré vyplynuli zo záverov rozhodnutia oddelenia sťažností koncom roka 2024. V bode oblasti bola vykonaná ďalšia úprava štruktúry a funkčnosti pri evidovaní bodu oblasti o nové údaje s následnou úpravou pri vytváraní zostáv v zadaných zoznamoch,
- zmeny a aktualizácia zoznamu organizačných útvarov pre organizačnú zložku poisťovne – ústredie, ktoré vyplývajú z účinnosti nového Organizačného poriadku Sociálnej poisťovne od 1. januára 2025 pre všetky sťažnosti s dátumom doručenia od tohto dátumu.

V oblasti starobného dôchodkového sporenia (ďalej len „SDS“) boli realizované nasledovné zmeny programového vybavenia:

- nová aplikácia pre štruktúrované zadávanie požiadaviek na opravy údajov v databáze SDS a automatizované spracovanie týchto požiadaviek,
- úprava prehľadu poisťných vzťahov, zmlúv a priebehu ich akceptovania a príspevkov sporiteľov,
- úprava a zmeny funkčnosti generovania platobných a prevodných príkazov, generovania príspevkov za osoby poistené od štátu, pridelovania DSS sporiteľom, spracovania zmlúv sporiteľov.

V roku 2024 poisťovňa pokračovala v prevádzkovaní a rozvoji informačného systému Manažment údajov Sociálnej poisťovne (ďalej len „MUSP“). Merateľné ukazovatele projektu, ktorými boli optimalizácia dvoch úsekov verejnej správy, ostávajú naplnené prostredníctvom integrácií dvoch agend poisťovne – informačný systém ÚP a informačný systém PvNaGP. Zároveň bola v roku 2024 vykonaná integrácia datasetov Národnej aplikácie Sociálnej poisťovne (ďalej len „NASP“), ich transformácia a následné publikovanie pomocou webových

služieb. V rámci procedúr dátovej kvality a čistenia údajov boli v roku 2024 dodané prvé reporty dátovej kvality za informačný systém poistenia v nezamestnanosti a garančného poistenia a informačný systém úrazového poistenia a pri informačnom systéme poistenia v nezamestnanosti a garančného poistenia došlo po akceptácii nálezov zo strany informačného systému MUSP aj k oprave dát. V zmysle zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku je poisťovňa povinná informačný systém prevádzkovať v rámci 5-ročného obdobia udržateľnosti a tieto činnosti na ročnej báze odpočtovať prostredníctvom „Následných monitorovacích správ“.

Aktivity v oblasti výmeny údajov

9.3.

V rámci administratívneho procesu v spolupráci s právnym útvarom a vecnými útvarmi boli v roku 2024 uzatvorené nasledovné Dohody o spolupráci k procesu výmeny údajov a dodatky k už uzatvoreným dohodám:

- Dohoda o spolupráci medzi Sociálnou poisťovňou a Národnou agentúrou pre sieťové a elektronické služby – uzatvorená z dôvodu potreby získavať počítačové čísla fyzických osôb a IČO u právnických osôb, ktoré majú aktivované elektronické schránky na doručovanie v zmysle zákona o e-Governmente.
- Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov medzi Sociálnou poisťovňou a Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR – predmetom dohody je poskytovanie údajov z informačných systémov Sociálnej poisťovne do ITMS21+, čo je nový informačný systém pre manažovanie projektov.
- Dodatok č. 3 k Dohode o poskytovaní súčinnosti s Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR – uzatvorený z dôvodu novely školského zákona, na základe, ktorého bude Sociálna poisťovňa poskytovať údaje na účel analýz ekonomického zázemia detí a žiakov nie len z najmenej rozvinutých okresov, ale vo vzťahu ku všetkým relevantným osobám.
- Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov uzatvorená s Národným inšpektorátom práce, jednotlivými krajskými inšpektorátmi práce a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR – v rámci dohody sa upravil technický spôsob výmeny údajov vo vzťahu k novému informačnému systému inšpekcie práce a zároveň sa sprehľadnil dohodnutý zmluvný vzťah, keďže predmetná dohoda zosumarizovala všetky informácie ohľadom existujúcej výmeny, a tým pádom sa v nej dohodlo zrušenie pôvodne existujúcich 3 dohôd, vrátane ich 4 dodatkov.
- Dodatok č. 5 s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR – s ohľadom na úlohy ministerstva, ktoré v zmysle § 15 ods. 1 a 2 zákona č. 575/2001 Z. z. v z. n. p. zabezpečuje výkon dozoru nad vykonávaním sociálneho poistenia a zároveň v zmysle § 3 zákona č. 453/2003 Z. z. v z. n. p. zabezpečuje tvorbu analýz a prognóz vývoja na trhu práce, bolo dodatkom dohodnuté rozšírenie poskytovaných údajov pre jednotlivé oblasti a najmä rozšírenie o poskytnutie údajov pre oblasť rodičovského dôchodku.
- Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov s Protimonopolným úradom – na jej základe poskytuje Sociálna poisťovňa anonymizované údaje pre účely ochrany a podpory hospodárskej súťaže.
- Dohoda o spolupráci pri poskytovaní údajov s Národnou bankou Slovenska (ďalej len „NBS“) – NBS iniciovala potrebu rozšírenia poskytovaných údajov s ohľadom na jej úlohy vyplývajúce zo Zmluvy o fungovaní Európskej únie, Protokolu o štatúte Európskeho systému centrálnej banky, zákonov č. 566/1992 Z. z. v z. n. p. a č. 747/2004 Z. z. v z. n. p. Toto rozšírenie prispeje k stabilite finančného systému a ochrane spotrebiteľov a klientov,

keďže budú môcť lepšie posudzovať riziká, sledovať vývoj a identifikovať hrozby (schopnosť domácností splácať svoje záväzky) súvisiace s trendom rastu úrokových sadzieb a zvýšenej inflácie.

- Dodatok č. 3 s Kanceláriou rady pre rozpočtovú zodpovednosť – dodatkom sa rozšíril rozsah poskytovaných údajov za účelom plnenia úloh rady ako vyhodnocovanie otázok vo veci vynakladania verejných prostriedkov.
- Dodatok č. 1 s Centrom právnej pomoci – dodatok doplnil spoluprácu o poskytovanie údajov o priebehu registrácií fyzických osôb za účelom posudzovania nároku žiadateľov o poskytnutie právnej pomoci.
- Dodatok č. 1 s Najvyšším kontrolným úradom SR – na základe ktorého poskytuje Sociálna poisťovňa anonymizované údaje pre účely vypracovávanía stanovísk k návrhom štátneho rozpočtu SR.
- Dodatok č. 3 s Ministerstvom financií SR – dodatok rozšíril poskytované údaje o údaje pre oblasti údajov: rodičovský dôchodok a príspevky za prácu v obecnej polícii, zároveň pre oblasti údajov dôchodkového a invalidného poistenia bola skrátená periodicitá poskytovania z troch mesiacov na jeden mesiac.
- Dohodu o poskytovaní údajov so Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou – agentúre poskytuje Sociálna poisťovňa údaje o dôchodkových dávkach pre účel posudzovania príjmov žiadateľov o dotáciu z národného projektu „Zelená domácnostiam“.
- Memorandum o spolupráci s Alianciou sektorových rád – v rámci memoranda bola uzatvorená dohoda na možnosti poskytovať im anonymizované údaje podľa klasifikácie zamestnaní pre účely zabezpečovania úloh súvisiacich so zosúladením systému celoživotného vzdelávania s aktuálnymi a budúcimi potrebami trhu práce.

V súvislosti so stratou legislatívneho nároku na údaje pre oblasť uplatniteľnej legislatívy zo strany Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „ÚDZS“), ktorý predmetné údaje poskytoval ďalej, jednotlivým zdravotným poisťovniam podľa príslušnosti poistenca, bola vyvinutá aktivita pre náhradný spôsob poskytovania údajov tak, aby ho Sociálna poisťovňa vedela zabezpečiť interne, bez potreby využitia aktoviek na úložisku ÚDZS. Potrebné dokumenty sú aktuálne poisťovniam poskytované prostredníctvom eSlužieb Sociálnej poisťovne ako náhradné riešenie, kým bude môcť Sociálna poisťovňa v zmysle legislatívy údaje poskytovať prostredníctvom IS Centrálnej správy referenčných údajov (ďalej len „CSRÚ“).

V rámci členských štátov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) a štátov Európskeho hospodárskeho priestoru (ďalej len „EHP“) sa spoločná elektronická výmena údajov o sociálnom zabezpečení, uskutočňuje prostredníctvom štruktúrovaných elektronických dokumentov implementovaných do informačného systému Elektronickej výmeny informácií sociálneho zabezpečenia (ďalej len „EESSI“) zloženého z dvoch základných aplikácií informačný systém RINA (v správe talianskeho dodávateľa aj pod novým názvom JINA) a informačný systém Národnej aplikácie Sociálnej poisťovne (ďalej len „NASP“).

Informačný systém RINA/JINA pôvodne vyvinutá Európskou komisiou bola v roku 2024 prvýkrát podporovaná a rozvíjaná mimo Európskej komisie spoločným dodávateľom, ktorého na základe spoločnej verejnej súťaže a Dohody o spoločnom verejnom obstarávaní (JPA – Joint Procurement Agreement) získalo konzorcium 25 členských štátov vrátane Slovenska. Centrálnou obstarávacou organizáciou bola talianska inštitúcia sociálneho zabezpečenia INPS. Spolupráca s aktuálnym talianskym dodávateľom bude trvať do roku 2026 s možnosťou

ďalšieho predĺženia. Podiel poisťovne na čerpaní spoločného rozpočtu pre podporu a rozvoj informačného systému RINA/JINA spomedzi 25 členských štátov a inštitúcií zapojených do JPA predstavoval 6 % z celkovej hodnoty obstaraného objemu služieb pre rok 2024. Poisťovňa technicky spravuje aj inštitúcie RINA/JINA pre inštitúcie osobitných systémov sociálneho zabezpečenia (Ministerstvo vnútra SR, Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia, Slovenská informačná služba, Národný bezpečnostný úrad, Zbor väzenskej a justičnej stráže, Finančné riaditeľstvo SR), ktorých objem počtu vymenených správ predstavuje spoločne približne 1 200 štruktúrovaných dokumentov.

V rámci informačného systému RINA/JINA a informačného systému NASP bol najvýznamnejšou zmenou prechod na novú CDM verziu 4.3 a v súvislosti s touto zmenou boli úspešne vykonané testy interoperability medzi všetkými krajinami zúčastnenými na EESSI, otestované boli národné aplikácie vrátane ich pripojenia na jednotlivé prístupové body štátov EESSI. Popri medzinárodnej výmene údajov bolo zároveň za rok 2024 v informačnom systéme NASP vygenerovaných približne 360 000 vnútroštátnych tlačovín a 288 000 interných štruktúrovaných dokumentov.

V decembri roku 2024 sa v poisťovni uskutočnila aj finančná kontrola na mieste pre projekt „Rozvoj IS elektronickej výmeny dát sociálneho zabezpečenia (IS EESSI), t. j. Národnej aplikácie sociálnej poisťovne (NASP)“, ktoré poisťovňa čerpala formou nenávratného finančného príspevku v rámci Investičnej priority „Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickej vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickej zdravotníctva“ a plnenia špecifického cieľa: „Umožnenie modernizácie a racionalizácie verejnej správy IKT prostriedkami“. Kontrola bola zameraná najmä na dodržanie podmienok poskytnutia a použitia verejných financií, dodržanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti, skutočného stavu dodania a poskytnutia služieb v sume 471 988,82 eura s DPH. Kontrola prebehla úspešne bez negatívnych zistení.

Poisťovňa spravuje jediný prístupový bod Slovenskej republiky do zabezpečenej európskej siete TESTA pre výmenu údajov EESSI aj pre ostatné inštitúcie sociálneho zabezpečenia v Slovenskej republike. Inštitúcie sociálneho zabezpečenia v Slovenskej republike vrátane poisťovne, ktorej podiel na celkovej výmene správ predstavuje viac ako 80 %, využili službu elektronickej komunikácie cez prístupový bod v roku 2024 v rozsahu odoslaných 1 209 339 elektronickej dokumentov, čo predstavuje nárast 13 % oproti roku 2022 a nárast 5 % oproti 2023. V roku 2024 poisťovňa celkovo spracovala 2 595 503 odoslaných a prijatých štruktúrovaných elektronickej dokumentov pre všetky inštitúcie zapojené do EESSI v Slovenskej republike. Elektronizácia procesov v rámci projektu EESSI prispela významne k úspore nákladov na poštovné, ako aj rýchlosť vybavenia agendy sociálneho zabezpečenia v štátoch EÚ a EHP.

Projektové riadenie

9.4.

Projekt Plán obnovy a odolnosti Implementácia Životných situácií v podmienkach Sociálnej poisťovne vyťažoval značnú časť zamestnancov Sekcie stratégie a informatiky ako aj zamestnancov vecných sekcií.

Poisťovňa pokračovala v projekte budovania Životných situácií (ďalej len „ŽS“) v rámci Komponentu 17 Digitálne Slovensko, Plánu obnovy a odolnosti, ktorého cieľom je rozvoj elektronickej vo verejnej správe a poskytovanie služieb orientovaných na občana a

podnikateľa, rozvoj eGovernment služieb a spokojnosť občanov s nimi, ich konzistentnosť, uniformita, prístupnosť a jednoduchá použiteľnosť, rovnako ako aj minimalizácia administratívnych úkonov občana v procese využitia elektronických služieb poisťovne.

Ciele jednotlivých životných situácií v pôsobnosti poisťovne:

ŽS1: Strata a hľadanie zamestnania – elektronizácia celého procesu, ktorý sa začína stratou zamestnania, evidenciou na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny a končí priznaním dávky v nezamestnanosti. Poisťovňa v súčasnosti sprístupnila klientom prehľad svojich žiadostí a platieb PvN v EUP.

ŽS5: Administratívny chod podniku – elektronizácia a zlepšenie v procese registrácie zamestnávateľa/SZČO, prihlásenia/odhlásenia zamestnanca, skvalitnenie komunikácie zamestnávateľov/SZČO s poisťovňou. Zabezpečenie integrácie na Živnostenský a Obchodný register pre zjednodušenie registračných povinností. Modernizácia modulu pre „Odvádzateľ poistného“. V septembri 2024 bola do prvej fázy uvedená platobná brána v rámci eSlužieb. Zamestnávateľa tak môžu vykonať platbu poistného hneď v ďalšom kroku po podaní mesačného výkazu a výkazu poistného za zamestnancov, a to priamo v online prostredí poisťovne.

ŽS7: Narodenie dieťaťa – zjednodušenie procesu podávania jednotlivých žiadostí v súvislosti s tehotenstvom až do pôrodu. Prioritou je integrácia EZKO na informačné systémy poisťovne a rozšírenie EUP na strane poisťovne, čím sa sprístupnia informácie o poskytovaných dávkach. Vytvorenie novej elektronickej služby, kde si klient môže priamo požiadať o dávky materské, resp. materské – iný poistenec.

ŽS8: Som chorý, mám chorého člena rodiny – zjednodušenie procesu požiadania o dávku (elektronicky) – naplnené zavedením služby ePN. Identifikácia funkcionalít pre vylepšenie aktuálne nasadenej ePN. Doplnenie služby napr. o ošetrovné.

ŽS14: Odchod do dôchodku – umožnenie elektronického podania žiadosti o dôchodok a zjednodušenie interných procesov pri rozhodovaní o dôchodku. Počas obdobia poberania dôchodku má mať občan možnosť iniciovať zmenové konania aj elektronicky. Poisťovňa aktualizuje údaje klienta z registrov automatizovane. Zavedenie novej služby „Žiadosť o zmenu“ umožní občanovi elektronicky nahlásiť údaje, ktoré sa v registroch nenachádzajú.

ŽS16: Úmrtie a dedičské konanie – zjednodušenie požiadania o pozostalostnú dávku (vdovský, vdovecký, sirotsky dôchodok) pre pozostalých a rodinných príslušníkov zosnulého a následne zabezpečenie notifikácie o postupe a vybavení žiadostí.

V zmysle naplnenia týchto cieľov vecné útvary poisťovne v spolupráci s projektovými manažermi vypracovali na základe požiadaviek Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky zoznamy business požiadaviek pre jednotlivé ŽS, a následne k nim boli vypracované Implementačné plány (ImP) a Konceptie realizácie Implementačných plánov (KRImP) ŽS týchto business požiadaviek z pohľadu poisťovne, ktoré vysvetľujú využitie a opodstatnenosť nákladov na realizáciu týchto business požiadaviek. Jednotlivé kroky boli vykonávané v spolupráci s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a schvaľované na jednotlivých riadiacich výboroch počas celého roka 2024.

Záver

Výročná správa o činnosti Sociálnej poisťovne za rok 2024 informuje o činnosti jej orgánov a organizačných zložiek podľa zákona o sociálnom poistení a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov pri výkone dôchodkového poistenia, nemocenského poistenia, úrazového poistenia, garančného poistenia, poistenia v nezamestnanosti, starobného dôchodkového sporenia, lekárskej posudkovej činnosti, právnej služby, legislatívy a zahraničných vzťahov, ekonomiky a správy fondov poisťovne, kontrolnej činnosti, prevádzkovo-technickej činnosti a správy informačných systémov.

Sociálna poisťovňa k 31. decembru 2024 vyplácala 1 817 916 dôchodkov, z toho 1 779 367 na územie Slovenskej republiky. Z počtu vyplácaných dôchodkov na územie Slovenskej republiky bolo vyplatených 1 134 690 starobných dôchodkov, 39 055 predčasných starobných dôchodkov, 241 304 invalidných dôchodkov, 343 352 vdovských a vdoveckých dôchodkov, 20 023 sirotských dôchodkov, 865 sociálnych dôchodkov a 78 dôchodkov manželky.

Mimoriadne legislatívne zmeny v roku 2023 výrazne ovplyvnili v roku 2024 vyťaženosť zamestnancov poisťovne, pričom najvyšší nárast práce bol zaznamenaný v súvislosti s priznávaním predčasných starobných dôchodkov. Priznaných bolo 41 866 predčasných dôchodkov, čo v porovnaní s rokom 2023 predstavuje nárast o 135,68 %.

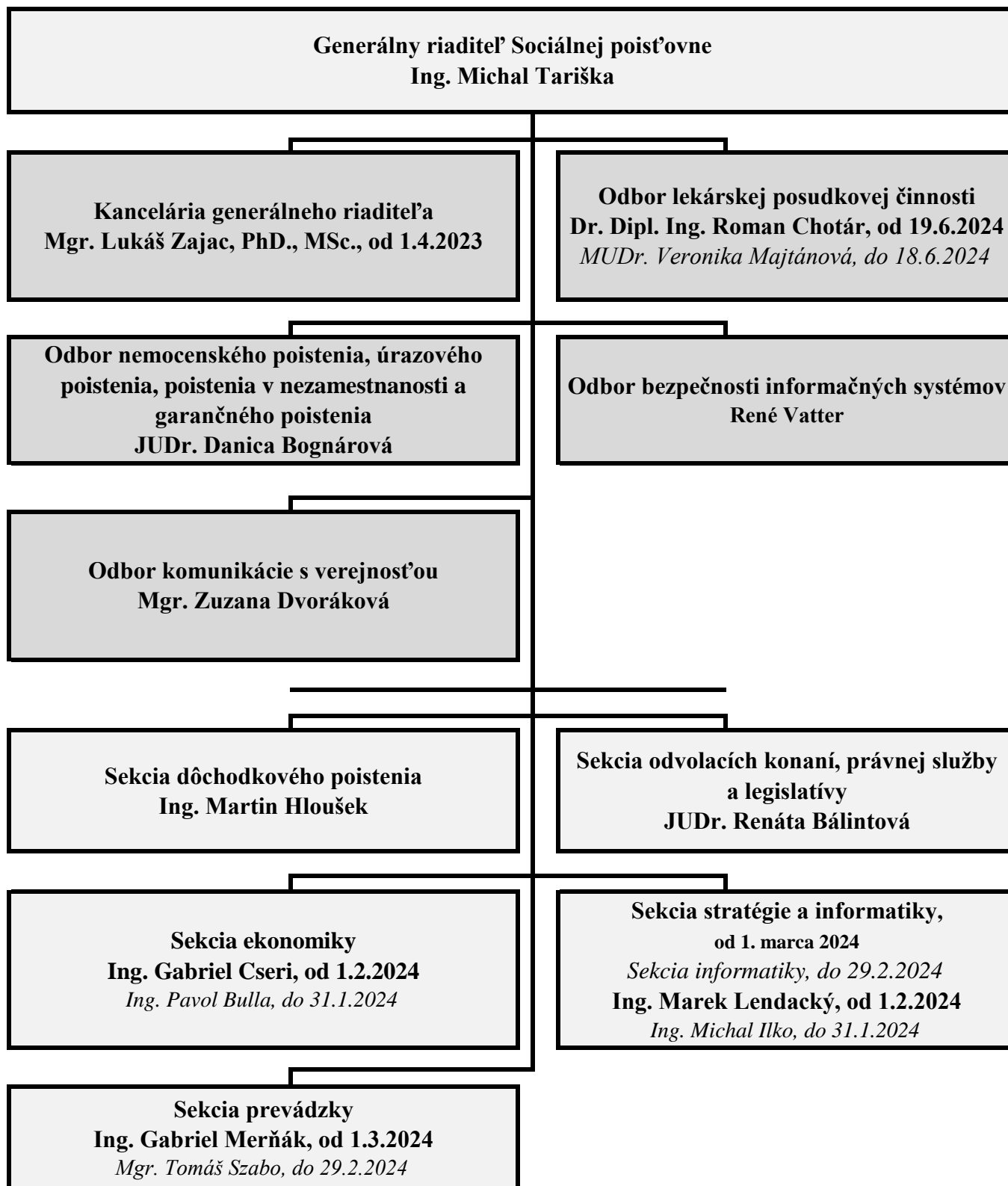
Podrobnejšie údaje o výkone jednotlivých činností poisťovne v roku 2024 boli priebežne prerokovávané na zasadnutiach dozornej rady a zverejnené na webovom sídle Sociálnej poisťovne.

Personálne obsadenie funkcií riaditeľov pobočiek Sociálnej poisťovne

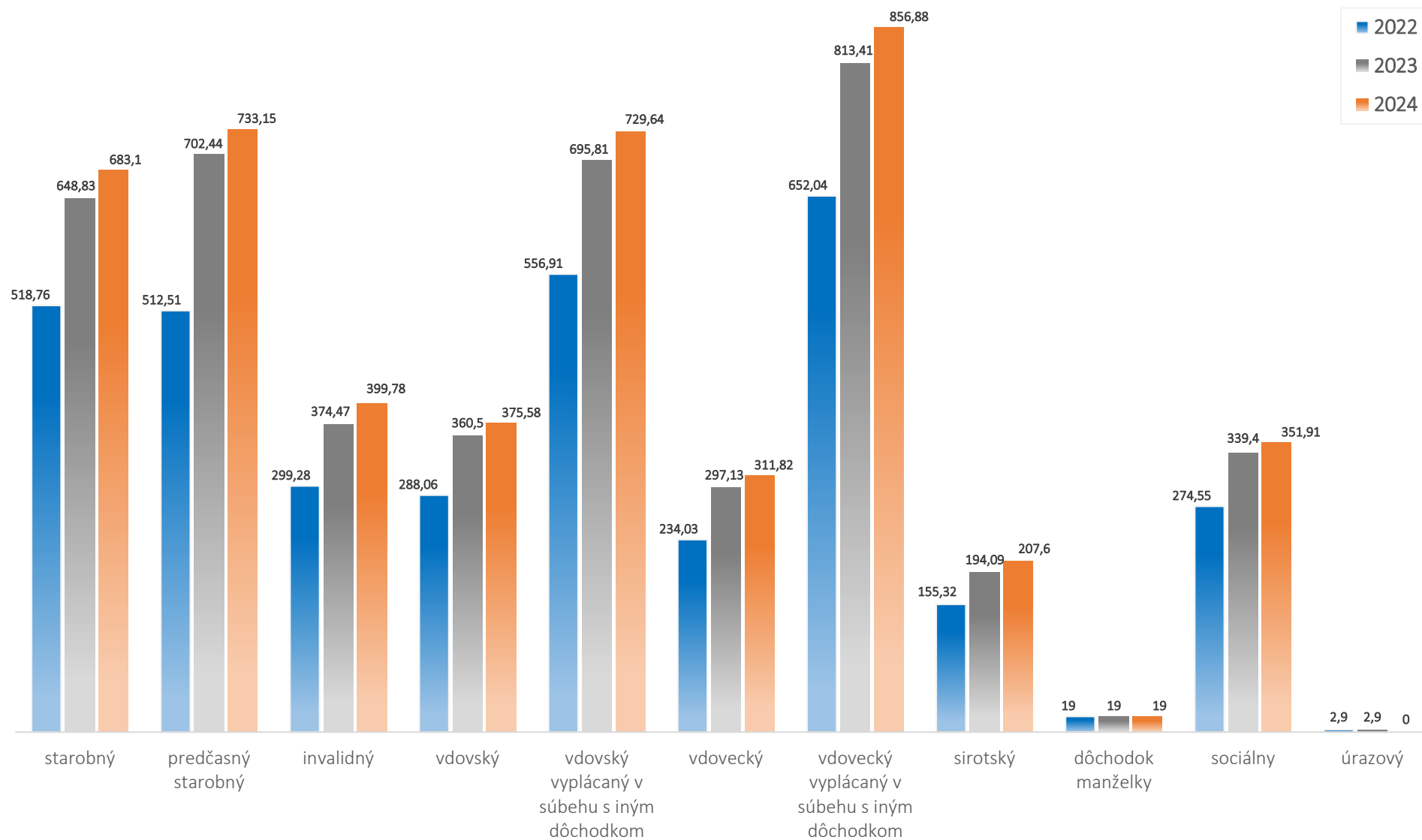
Bratislava	Mgr. Alena Greksa
Trnava	JUDr. Viktor Hromada , MBA, LL.M., od 1.2.2024 <i>PhDr. Adriana Mitasová, PhD., MBA, do 31.1.2024</i>
Dunajská Streda	Mgr. Zuzana Antalicsová , od 1.2.2024 <i>Mgr. Erika Nemčeková, do 31.1.2024</i>
Galanta	Ing. Petronela Vižd'áková , od 1.5.2024 <i>PhDr. Ľubica Šipulová, do 30.4.2024</i>
Senica	Ing. Mária Fábiková , od 1.2.2024 <i>Mgr. Jana Banská, do 31.1.2024</i>
Trenčín	Ing. Gabriela Krokvičková
Považská Bystrica	Mgr. Lenka Križko Verešová
Prievidza	Mgr. Dominika Vážna
Nitra	JUDr. Mgr. Katarína Ličková , PhD., od 1.2.2024 <i>Mgr. Ján Veteráni, do 31.1.2024</i>
Komárno	Mgr. Ľubomír Bilko , od 1.2.2024 <i>Ing. Denisa Kováčová, do 31.1.2024</i>
Levice	Ing. Stanislava Kúdelová
Nové Zámky	Mgr. Viera Kubisová , od 1.2.2024 <i>Ing. Gabriela Valentová Kolečániová, do 31.1.2024</i>
Topoľčany	Ing. Filip Urminský
Žilina	Mgr. Milan Králik
Čadca	Mgr. Viera Urbaniková , od 1.2.2024 <i>JUDr. Marta Cyprichová, do 31.1.2024</i>
Dolný Kubín	Mgr. Miroslav Kozáčik , od 1.2.2024 <i>Ing. Andrej Cingel, do 31.1.2024</i>
Liptovský Mikuláš	Ing. Alena Uličná
Martin	Mgr. Lívia Gergišáková , od 1.2.2024 <i>Ing. Bc. Dalibor Steindl, MBA, do 31.1.2024</i>

Banská Bystrica	Ing. Jaroslav Demian
Lučenec	Mgr. Drahomír Vaculčiak
Rimavská Sobota	Ing. Michal Bagačka
Veľký Krtíš	Mgr. Adriena Cuperová
Zvolen	Ing. Peter Chrenko
Žiar nad Hronom	Ing. Dušan Berkeš
Prešov	Ing. Juraj Hudáč
Bardejov	Mgr. Pavol Goriščák , od 1.2.2024 <i>PhDr. Katarína Bednárová, do 31.1.2024</i>
Humenné	Mgr. Daniel Gavulič , od 1.2.2024 <i>Mgr. Peter Zubal', do 31.1.2024</i>
Poprad	Ing. Marián Barilla , MBA, od 1.2.2024 <i>PhDr. Mgr. Jozef Cvoliga, do 31.1.2024</i>
Stará Ľubovňa	PhDr. PaedDr. Danka Matiová , PhD., od 1.2.2024 <i>Mgr. Anna Murínová, do 31.1.2024</i>
Svidník	PhDr. Monika Stojáková , PhD., od 1.2.2024 <i>JUDr. Milan Piršč, do 31.1.2024</i>
Vranov nad Topľou	Mgr. Bc. Ján Karol , od 1.2.2024 <i>Ing. Silvester Mušák, do 31.1.2024</i>
Košice	Ing. Marián Štofko , MBA
Michalovce	Ing. Martin Čornej
Rožňava	Ing. Ján Štefan , od 1.6.2024 <i>Ing. Arpád Kavečanky, do 31.5.2024</i>
Spišská Nová Ves	Ing. Miroslava Značková , od 1.12.2024 <i>Ing. Martina Klein, do 30.11.2024</i>
Trebišov	JUDr. Jozef Tóth

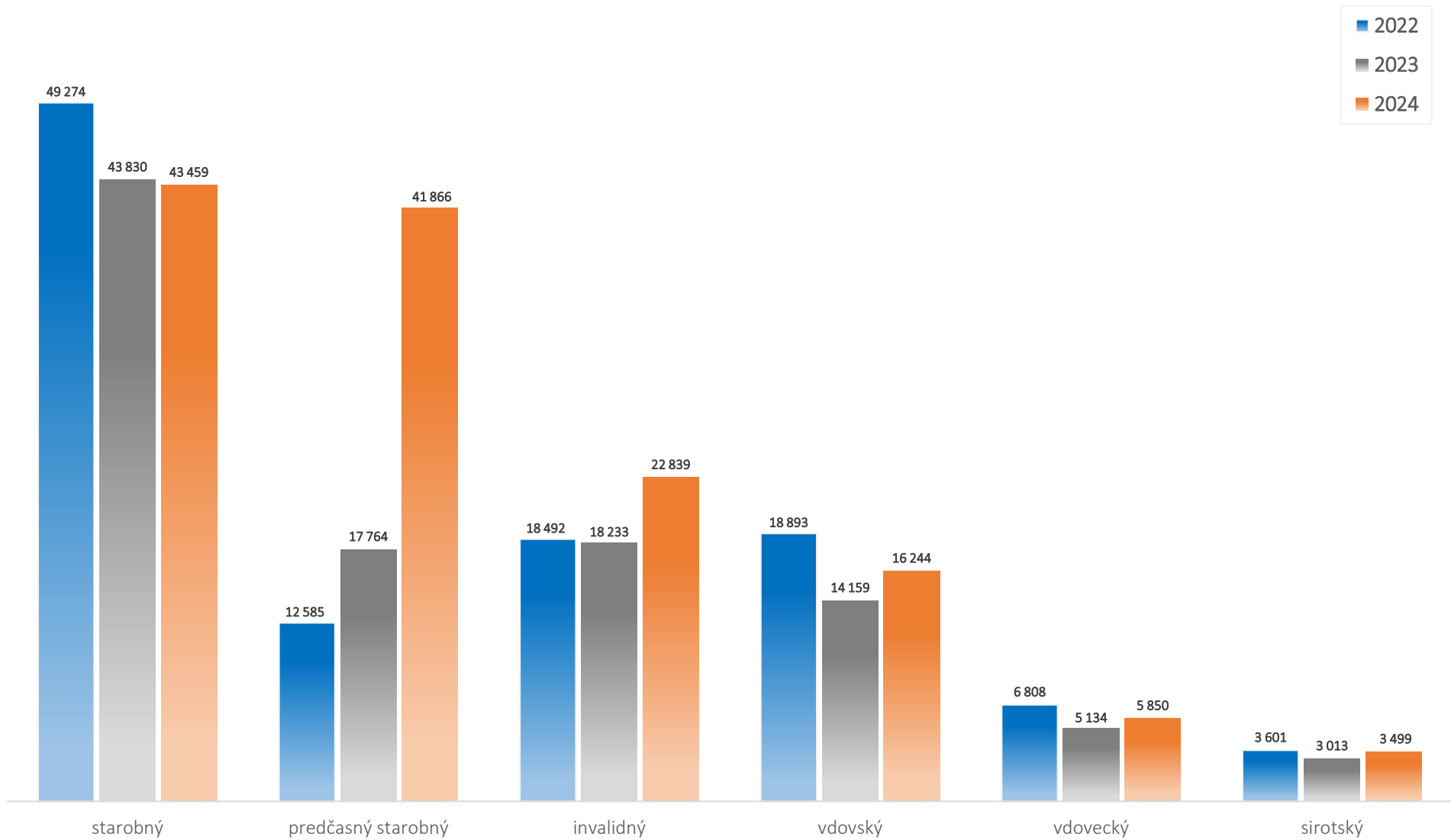
Personálne obsadenie organizačných útvarov ústredia
v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho riaditeľa poisťovne



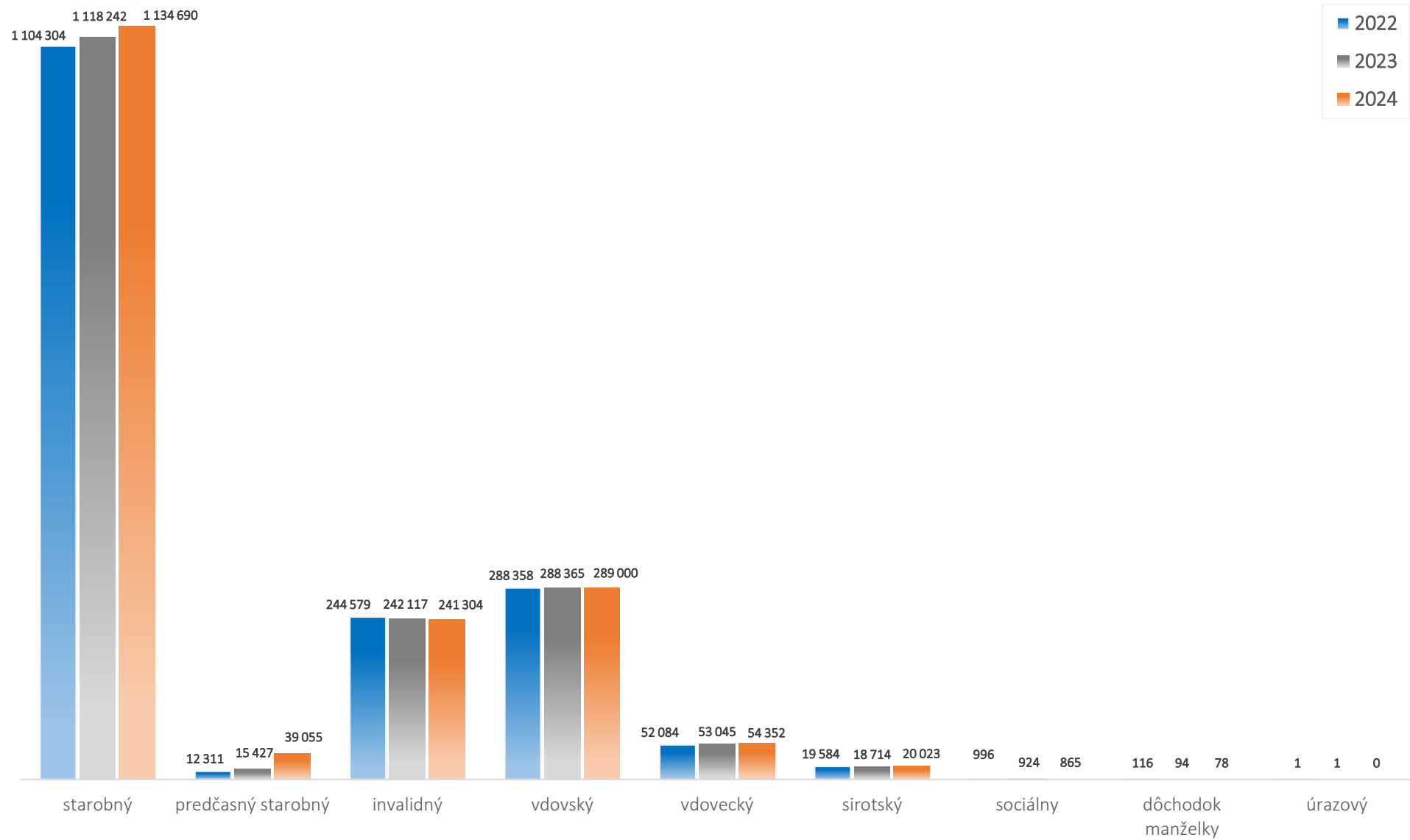
Priemerné mesačné sumy vyplácaných dôchodkov na jedného dôchodcu (sólo dôchodky) v EUR



Počet dôchodkov, ktoré boli priznané alebo ktorých výplata bola uvoľnená



Počet dôchodkov vyplácaných na území Slovenskej republiky k 31. decembru 2024



Pohľadávky Sociálnej poisťovne na poisťnom a príspevkoch na SDS podľa druhov k 31. 12. 2024 (v Eur)

Číslo	Pobočka	Pohľadávky na poisťnom a príspevkoch na SDS celkom (účet 316)	Druhy pohľadávok						
			pohľadávky na poisťnom na základe výkazu, prihlášky evidované v účtovníctve (aj pred lehotou splatnosti)	pohľadávky na základe rozhodnutia					
				poistné	penále	pokuty	poplatky	preplatky na dávkach a regresy	Ostatné
210	Banská Bystrica	53 439 740,17	7 521 873,79	41 539 293,94	4 119 417,26	19 037,00	0,00	240 118,18	0,00
280	Bardejov	4 977 752,19	1 304 511,39	3 016 630,90	591 115,18	5 116,64	0,00	60 378,08	0,00
020	Bratislava	216 548 137,07	17 337 315,98	180 262 046,05	15 345 088,07	621 630,66	-42,11	2 982 098,42	0,00
170	Čadca	7 789 506,07	1 329 294,79	5 157 699,12	1 178 103,51	20 028,06	0,00	104 380,59	0,00
180	Dolný Kubín	8 146 172,43	1 812 689,89	4 893 940,11	1 314 210,26	9 605,88	0,00	115 726,29	0,00
050	Dunajská Streda	12 260 267,02	1 999 898,18	7 107 091,99	2 834 535,82	88 152,77	0,00	230 588,26	0,00
060	Galanta	15 982 275,85	2 069 868,40	8 346 534,12	5 105 142,84	25 887,36	0,00	434 843,13	0,00
290	Humenné	5 546 805,39	1 113 609,18	3 085 909,03	917 600,19	31 783,34	0,00	397 903,65	0,00
120	Komárno	10 127 399,09	1 863 307,46	5 911 371,81	2 076 841,83	40 329,37	0,00	235 548,62	0,00
340	Košice	91 332 301,52	29 910 324,86	54 865 593,20	5 408 364,86	98 453,04	0,00	1 049 565,56	0,00
130	Levice	8 414 430,14	2 115 095,12	4 655 039,11	1 222 892,61	20 270,25	0,00	401 133,05	0,00
190	Liptovský Mikuláš	37 276 964,74	3 387 085,35	31 025 289,75	2 264 835,61	19 450,09	55,23	580 248,71	0,00
220	Lučenec	5 625 511,09	1 201 318,19	3 452 985,20	702 813,81	25 559,48	0,00	242 834,41	0,00
200	Martin	50 981 375,44	3 213 438,31	46 278 575,99	1 083 359,79	29 216,14	0,00	376 785,21	0,00
360	Michalovce	6 512 618,07	1 425 180,66	3 373 809,38	1 515 876,90	54 658,69	200,00	142 892,44	0,00
110	Nitra	39 497 033,13	4 571 069,45	28 267 226,40	5 414 137,56	79 759,18	0,00	1 164 840,54	0,00
140	Nové Zámky	29 650 501,96	3 885 357,29	23 652 857,42	1 572 892,96	16 153,99	0,00	523 240,30	0,00
300	Poprad	19 424 811,01	3 067 795,36	10 042 574,74	6 026 762,51	72 925,73	0,00	214 752,67	0,00
090	Považská Bystrica	25 742 429,48	3 006 106,64	18 756 429,11	3 791 108,15	7 179,30	0,00	181 606,28	0,00
270	Priešov	42 618 308,58	2 925 248,30	33 955 270,37	5 173 187,35	74 038,72	0,00	490 563,84	0,00
100	Prievidza	22 872 350,35	2 285 220,71	18 655 704,06	1 549 355,91	51 240,86	0,00	330 828,81	0,00
230	Rimavská Sobota	4 487 676,64	852 568,12	2 878 731,67	307 114,96	6 611,85	54,93	442 595,11	0,00
370	Rožňava	5 908 839,81	787 948,30	3 316 764,92	766 412,37	22 952,16	0,00	1 014 762,06	0,00
070	Senica	7 535 973,83	1 528 083,93	4 482 113,18	1 349 875,22	27 088,62	0,00	148 812,88	0,00
380	Spišská Nová Ves	9 635 948,93	2 437 963,05	5 554 246,34	1 422 651,80	8 225,29	0,00	212 862,45	0,00
310	Stará Ľubovňa	4 412 042,43	796 289,12	3 098 230,56	471 981,49	6 798,94	0,00	38 742,32	0,00
320	Svidník	3 324 546,36	959 792,72	1 818 128,03	424 532,41	12 634,45	0,00	109 458,75	0,00
150	Topoľčany	9 487 421,23	1 993 229,33	5 320 944,15	1 625 383,82	15 695,65	0,00	532 168,28	0,00
390	Trebišov	8 309 534,43	1 647 878,78	5 475 962,66	1 036 235,92	20 378,02	0,00	129 079,05	0,00
080	Trenčín	39 267 334,91	5 225 216,81	28 481 769,76	4 405 537,20	46 542,82	0,00	1 108 268,32	0,00
040	Trnava	47 316 876,17	15 981 434,96	23 810 146,57	6 482 002,39	187 440,03	187,64	855 664,58	0,00
240	Veľký Krtíš	3 964 724,14	652 269,30	3 022 370,08	177 566,41	3 306,38	0,00	109 211,97	0,00
330	Vranov nad Topľou	5 969 718,85	1 357 076,09	3 924 479,19	470 656,28	4 521,29	0,00	212 986,00	0,00
250	Zvolen	7 183 569,53	2 002 292,28	4 139 030,04	769 202,72	12 067,93	0,00	260 976,56	0,00
260	Žiar nad Hronom	5 088 320,62	1 281 009,28	2 865 129,36	871 851,90	5 333,36	0,00	64 996,72	0,00
160	Žilina	46 522 864,59	7 175 201,70	33 842 319,69	3 847 890,87	45 307,20	0,00	1 612 145,13	0,00
	SP pobočky	923 182 083,26	142 023 863,07	668 332 238,00	93 636 538,74	1 835 380,54	455,69	17 353 607,22	0,00
010	Ústredie	45 488 481,96	36 904 624,92	0,00	0,00	0,00	0,00	380 721,60	8 203 135,44
	SP spolu	968 670 565,22	178 928 487,99	668 332 238,00	93 636 538,74	1 835 380,54	455,69	17 734 328,82	8 203 135,44

Opravné položky k pohľadávkam Sociálnej poisťovne k 31.12.2024

Pobočka	stav k 1.1.2024	stav k 31.12.2024	rozdiel 12_24 a 1_24
Banská Bystrica	-21 504 615,76	-28 394 207,87	6 889 592,11
Nové Zámky	-6 695 089,66	-12 946 901,22	6 251 811,56
Nitra	-13 344 226,80	-17 234 971,65	3 890 744,85
Žilina	-16 914 625,90	-19 930 778,70	3 016 152,80
Trenčín	-13 858 270,45	-15 984 822,78	2 126 552,33
Prešov	-12 863 240,57	-14 501 770,84	1 638 530,27
Košice	-40 524 616,72	-41 563 511,57	1 038 894,85
Trebišov	-4 240 164,74	-4 941 785,74	701 621,00
Veľký Krtíš	-863 914,29	-1 273 466,17	409 551,88
Stará Ľubovňa	-1 841 563,07	-2 048 269,23	206 706,16
Humenné	-2 688 639,93	-2 793 135,65	104 495,72
Žiar nad Hronom	-2 484 820,54	-2 512 053,03	27 232,49
Svidník	-1 487 021,72	-1 505 040,13	18 018,41
Levice	-3 948 916,35	-3 936 065,14	-12 851,21
Bardejov	-2 317 669,35	-2 191 493,92	-126 175,43
Rimavská Sobota	-2 457 108,97	-2 326 231,47	-130 877,50
Rožňava	-3 624 288,15	-3 383 201,32	-241 086,83
Zvolen	-3 619 741,91	-3 291 071,84	-328 670,07
Komárno	-5 111 254,37	-4 781 526,79	-329 727,58
Čadca	-4 406 074,09	-4 040 785,54	-365 288,55
Lučenec	-3 334 529,15	-2 965 413,60	-369 115,55
Liptovský Mikuláš	-17 051 250,61	-16 634 205,26	-417 045,35
Spišská Nová Ves	-4 923 467,52	-4 491 869,63	-431 597,89
Vranov nad Topľou	-1 977 323,30	-1 504 934,58	-472 388,72
Poprad	-10 842 861,22	-10 286 172,29	-556 688,93
Dunajská Streda	-7 244 454,76	-6 475 432,74	-769 022,02
Topoľčany	-5 689 661,36	-4 878 924,65	-810 736,71
Dolný Kubín	-4 412 884,34	-3 567 332,30	-845 552,04
Trnava	-24 423 751,43	-23 525 847,58	-897 903,85
Michalovce	-4 234 850,09	-3 197 412,17	-1 037 437,92
Senica	-5 086 358,99	-3 633 499,87	-1 452 859,12
Prievidza	-12 942 469,46	-10 883 057,20	-2 059 412,26
Galanta	-11 004 225,98	-8 894 810,66	-2 109 415,32
Martin	-25 829 001,98	-23 580 018,58	-2 248 983,40
Považská Bystrica	-14 468 058,41	-10 674 245,67	-3 793 812,74
Bratislava	-133 331 533,67	-87 255 310,01	-46 076 223,66
Spolu	-451 592 545,61	-412 029 577,39	-39 562 968,22

Pohľadávky Sociálnej poisťovne na poistnom a príspevkoch na SDS k 31. 12. 2024 podľa spôsobov vymáhania (v Eur)

Pobočka stav k 31.12.2024	Pohľadávky na poistnom a príspevkoch na SDS celkom (účet 316)	z toho		Pohľadávky vymáhané	spôsoby vymáhania								
		pohľadávky predpísané	nepredpísané		správny výkon	exekúcia	konkurz	vyrovnanie	reštrukturalizácia	likvidácia	dedičské konanie	povolené splátky dlžných súm	iné spôsoby vymáhania
Banská Bystrica	53 439 740,17	45 917 866,38	7 521 873,79	9 871 800,75	8 673 572,90	208 824,64	684 384,47	0,00	0,00	0,00	200 038,77	104 979,97	0,00
Bardejov	4 977 752,19	3 673 240,80	1 304 511,39	3 146 399,53	2 879 570,33	17 098,90	108 030,54	0,00	0,00	0,00	8 735,85	132 963,91	0,00
Bratislava	216 548 137,07	199 210 821,09	17 337 315,98	59 647 329,99	47 037 482,55	1 386 439,98	7 274 372,32	0,00	1 088 420,66	0,00	978 223,73	1 882 390,75	0,00
Čadca	7 789 506,07	6 460 211,28	1 329 294,79	5 575 830,57	4 717 940,84	122 443,53	495 026,70	0,00	0,00	76 664,84	109 629,66	54 125,00	0,00
Dolný Kubín	8 146 172,43	6 333 482,54	1 812 689,89	5 362 578,24	4 550 158,78	86 563,20	629 559,50	0,00	0,00	19 562,49	38 288,94	38 445,33	0,00
Dunajská Streda	12 260 267,02	10 260 368,84	1 999 898,18	8 274 514,31	6 898 935,25	65 366,00	1 022 036,51	0,00	6 401,72	6 223,50	195 463,87	53 511,68	26 575,78
Galanta	15 982 275,85	13 912 407,45	2 069 868,40	10 896 299,24	8 665 304,62	81 577,06	1 208 420,57	0,00	473 026,09	5 383,11	266 400,47	196 187,32	0,00
Humenné	5 546 805,39	4 433 196,21	1 113 609,18	3 714 610,21	2 899 921,71	34 175,94	372 026,18	0,00	310 404,90	0,00	34 077,25	64 004,23	0,00
Komárno	10 127 399,09	8 264 091,63	1 863 307,46	6 429 032,20	5 219 323,05	12 172,70	1 071 240,77	0,00	0,00	92,96	72 757,72	53 445,00	0,00
Košice	91 332 301,52	61 421 976,66	29 910 324,86	14 992 395,61	10 596 505,11	85 342,91	3 048 655,96	0,00	791 901,52	16 569,59	205 628,48	247 792,04	0,00
Levice	8 414 430,14	6 299 335,02	2 115 095,12	4 580 486,98	3 205 663,03	108 411,29	1 108 957,49	0,00	0,00	4 805,44	27 709,34	124 940,39	0,00
Liptovský Mikuláš	37 276 964,74	33 889 879,39	3 387 085,35	6 539 759,00	3 667 985,33	158 855,06	2 469 861,51	0,00	35 984,43	0,00	169 798,47	37 274,20	0,00
Lučenec	5 625 511,09	4 424 192,90	1 201 318,19	3 422 753,09	2 769 103,74	15 256,58	498 855,49	0,00	9 658,73	0,00	23 338,91	106 539,64	0,00
Martin	50 981 375,44	47 767 937,13	3 213 438,31	3 018 050,39	1 983 772,19	46 530,88	851 170,08	0,00	0,00	6 363,41	42 225,64	87 988,19	0,00
Michalovce	6 512 618,07	5 087 437,41	1 425 180,66	3 800 218,35	3 483 609,92	65 875,57	137 827,72	0,00	0,00	12 219,37	67 456,71	32 959,26	269,80
Nitra	39 497 033,13	34 925 963,68	4 571 069,45	11 762 797,56	10 228 846,38	123 585,68	1 115 090,46	0,00	48 367,52	1 953,41	125 917,24	119 036,87	0,00
Nové Zámky	29 650 501,96	25 765 144,67	3 885 357,29	5 753 260,84	4 801 536,37	26 112,59	733 682,98	0,00	82 318,78	2 744,40	71 387,13	35 478,59	0,00
Poprad	19 424 811,01	16 357 015,65	3 067 795,36	12 941 875,32	12 529 979,53	81 927,83	162 855,57	0,00	0,00	0,00	83 006,15	84 106,24	0,00
Považská Bystrica	25 742 429,48	22 736 322,84	3 006 106,64	8 063 149,05	6 347 625,87	279 009,69	911 462,55	0,00	127 541,01	625,41	213 024,48	183 860,04	0,00
Prešov	42 618 308,58	39 693 060,28	2 925 248,30	10 172 943,38	9 495 637,47	102 363,54	319 971,04	0,00	50 652,75	0,00	71 053,47	133 265,11	0,00
Prievidza	22 872 350,35	20 587 129,64	2 285 220,71	5 171 291,81	4 462 878,76	20 494,51	475 946,89	0,00	0,00	13 599,58	24 775,88	173 596,19	0,00
Rimavská Sobota	4 487 676,64	3 635 108,52	852 568,12	2 280 208,45	1 796 801,20	37 103,74	395 341,12	0,00	0,00	0,00	13 879,51	37 082,88	0,00
Rožňava	5 908 839,81	5 120 891,51	787 948,30	4 370 406,12	3 202 174,12	36 617,94	1 072 742,06	0,00	0,00	0,00	54 341,43	4 530,57	0,00
Senica	7 535 973,83	6 007 889,90	1 528 083,93	4 836 287,22	4 143 337,13	44 481,50	318 706,27	0,00	0,00	0,00	40 768,70	288 993,62	0,00
Spišská Nová Ves	9 635 948,93	7 197 985,88	2 437 963,05	5 747 064,53	4 563 550,00	23 515,31	260 782,64	0,00	799 046,64	0,00	49 170,24	50 999,70	0,00
Stará Ľubovňa	4 412 042,43	3 615 753,31	796 289,12	3 274 065,16	2 854 860,26	6 982,33	248 095,50	0,00	18 838,52	0,00	21 162,93	124 125,62	0,00
Svidník	3 324 546,36	2 364 753,64	959 792,72	2 100 052,25	1 973 588,21	1 183,54	92 575,41	0,00	0,00	0,00	6 221,73	26 483,36	0,00
Topoľčany	9 487 421,23	7 494 191,90	1 993 229,33	6 775 910,89	5 396 511,26	21 646,49	1 254 858,91	0,00	2 125,31	1 132,16	21 107,03	78 529,73	0,00
Trebišov	8 309 534,43	6 661 655,65	1 647 878,78	6 260 393,78	2 444 593,01	31 612,64	3 705 260,22	0,00	0,00	0,00	39 869,50	39 058,41	0,00
Trenčín	39 267 334,91	34 042 118,10	5 225 216,81	11 548 127,82	6 888 933,13	202 440,78	2 565 405,97	0,00	334 870,17	1 260 430,00	143 838,71	152 209,06	0,00
Trnava	47 316 876,17	31 335 441,21	15 981 434,96	13 103 859,34	8 988 422,27	231 936,90	3 157 532,28	0,00	0,00	2 776,03	602 727,58	120 464,28	0,00
Veľký Krtíš	3 964 724,14	3 312 454,84	652 269,30	1 382 161,31	1 219 662,57	36 287,58	116 561,99	0,00	0,00	0,00	6 079,28	3 569,89	0,00
Vranov nad Topľou	5 969 718,85	4 612 642,76	1 357 076,09	3 529 587,33	3 324 743,29	14 634,71	146 232,42	0,00	0,00	449,63	20 013,72	23 422,96	90,60
Zvolen	7 183 569,53	5 181 277,25	2 002 292,28	3 963 697,24	2 810 280,86	14 819,77	935 827,33	0,00	127 372,58	218,91	32 800,01	33 557,15	8 820,63
Žiar nad Hronom	5 088 320,62	3 807 311,34	1 281 009,28	3 285 964,81	2 646 374,77	16 065,63	389 716,31	0,00	105 201,82	0,00	32 259,35	96 346,93	0,00
Žilina	46 522 864,59	39 347 662,89	7 175 201,70	13 836 891,72	10 002 601,62	110 051,02	3 204 262,16	0,00	0,00	188 520,41	196 315,76	135 140,75	0,00
Pobočky SP spolu	923 182 083,26	781 158 220,19	142 023 863,07	289 432 054,39	227 371 787,43	3 957 807,96	42 563 335,89	0,00	4 412 133,15	1 620 334,65	4 309 493,64	5 161 404,86	35 756,81
Ústredie _účetníctvo	45 488 481,96	8 583 857,04	36 904 624,92	6 383 434,59	4 715 600,31	1 667 834,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu pohľadávky SP	968 670 565,22	789 742 077,23	178 928 487,99	295 815 488,98	232 087 387,74	5 625 642,24	42 563 335,89	0,00	4 412 133,15	1 620 334,65	4 309 493,64	5 161 404,86	35 756,81