

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 3 9 6 3 3 1	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 4 6 4 7 0 1 5 8			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
SK NACE 6 9 . 2 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

I R C s . r . o .

-

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica B r a t i s l a v s k á c e s t a	Číslo 4 3 0 3
PSC 9 4 5 0 1	Obec K o m á r n o
Číslo telefónu 0 9 0 3 / 4 0 8 6 2 0	Číslo faxu 0 - / -
E-mailová adresa i r c 7 1 7 1 @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 0 3 . 0 6 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: - . - . 2 0 -			

## Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Spoločnosť má jedného zamestnanca.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

1)

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.  
Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia  
v účtovnom období 2024 spoločnosť nevykonala žiadne opravy významných chýb minulých účtovných období.

2)

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.  
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.  
Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.  
Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

3)

Účtovná jednotka bola zriadená v roku 2011 a spĺňa podmienky na mikro účtovnú jednotku.

4)

Účtovná závierka za predchádzajúce účtovné obdobie bola schválená dňa 27.12.2024.

**5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1) Informácie o sume jednotlivých položiek nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah:

	Bežné účt.obd.	Bezpr.predch.účt.obd.
Tržby z predaja služieb	30425,00 EUR	19049,00 EUR
Tržby z predaja tovaru	0,00 EUR	0,00 EUR

2) Informácie o záväzkoch

	Bežné účt.obd.	Bezpr.predch.účt.obd.
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane	134,40 EUR	308,49 EUR
Pohľadavky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vrátane	2880,00 EUR	4632,00 EUR