Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO	5	2	0	1	5	3	6	0

DIČ	2	1	2	0	8	9	9	9	3	5

Poznámky k účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2024

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie **pre mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	**Bria s.r.o.**
Sídlo:	**Liptovská Osada 156, 034 73 Liptovská Osada**
Dátum vzniku:	**27.10.2018**

2. Údaje o konsolidovanom celku:

Obchodná spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II
Informácie o použitých účtovných zásadách a účtovných metódach:

1. Splnenie predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že Spoločnosť bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. (going concern).

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku :

Názov	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Menovitá hodnota
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota UJ nemá takýto majetok
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota UJ nemá takýto majetok

3. Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Účtovná jednotka odpisovala hmotný majetok v súlade s účtovnými postupmi a zásadami .

Do dlhodobého hmotného majetku patrí majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo. Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené podľa predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania.

Odpisovať sa začne v mesiaci zaradenia dlhodobého hmotného majetku do používania. Odpisuje sa podľa odpisového plánu. Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku bol zostavený tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

O dlhodobom hmotnom majetku, ktorého obstarávacia cena je v ocenení rovnom alebo nižšom ako 1700 € sa účtuje priamo do spotreby.

Pozemky, umelecké diela a zbierky sa neodpisujú.

Technické zhodnotenie dlhodobého hmotného majetku nie je technickým zhodnotením, ak neprevyšuje úhrne za účtovné obdobie sumu 1 700 €.

ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny (§ 13/2 PU).

ÚJ nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny (§ 13/6 PU).

4. Zmeny účtovných zásad a metód s uvedením dôvodu a vyčíslením vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemenila účtovné zásady.

5. Informácie o dotáciách

Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia:

Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie na obstaranie majetku.

6. Informácie o oprave významných chýb minulých účtovných období

účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne môže účtovná jednotka uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:
Účtovná jednotka neúčtovala o opravách chýb.

ČL. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát:

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov a výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napr. výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm.

Účtovná jednotka neúčtovala o výnimočných nákladoch alebo výnosoch

2. Informácie o záväzkoch, a to :

a./ celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov.

Bez náplne.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		
Záväzky po lehote splatnosti		

b./ celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov.

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

3. Informácie o vlastných akciách :

Účtovná jednotka nemá vlastné akcie

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	
		Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod	

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky :

Účtovná jednotka neposkytla členom štatutárnych orgánov záruky alebo iné zabezpečenia

a./ výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to v členení za jednotlivé orgány.

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.						
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Odpustené alebo odpísané pôžičky						
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie						

b./ pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to :

- celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány
- celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány
- celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány

c./ hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté, pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby.

d./ celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to :

a./ celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe

Názov položky	**Hodnota celkom**	**Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom**
Povinnosti nájomcu z oper. pren.		
Povinnosti z uzatv. úverov.zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionársk. zmlúv		
Ostatné		

Opis významných finančných povinností:

b./ celkovej sume podmienených záväzkov:

Druh podmieneného záväzku	**Bežné účtovné obdobie**	
	Hodnota celkom	**Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom**
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeob. záväzn. právn. predp.		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Opis významných podmienených záväzkov:

c./ opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov

d./ celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke s podstatným vplyvom

e./ opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov

Účtovná jednotka nemá významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre svojich zamestnancov

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme).

Účtovnej jednotke nebolo udelené výlučné alebo osobitné právo.