

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	24.8.1992 na základe zákona č.73/1992 Zb. o audítoroch a Slovenskej komore audítorov
---------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgány komory tvorí zhromaždenie, prezídium, dozorná rada a disciplinárna komisia.

Výkonný orgán (štatutár, prezídium)	Ing. Milan Mozolák – prezident
	Ing. Zuzana Vincúrová - viceprezidentka pre ekonomiku
	Ing. Mária Brániková - viceprezidentka pre sústavné vzdelávanie
	Ing. Mária Cvečková
	Ing. Zdenka Kvasková
	Ing. Juraj Kello
	Ing. Peter Mrnka, FCCA
	Ing. Emília Rybárová
Kontrolný orgán: (Dozorná rada)	Ing. Igor Šulaj
	Ing. Marta Stohlová – predseda
	Ing. Eva Gonšenicová
	Ing. Jozef Hýbl, FCCA
	Ing. Michal Lažo
Dozorný orgán: (Disciplinárna komisia)	Ing. Emília Konečná
	Ing. Zuzana Kováčová - predseda
	Ing. Branislav Bača
	Ing. Lucia Cveková
	Ing. Peter Matejička
	Ing. Anna Šutovská

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	<p>Komora audítorov je nezávislá samosprávna stavovská organizácia, ktorá združuje štatutárnych audítorov a audítorské spoločnosti zapísané v zozname členov komory.</p> <p>Komora audítorov plní najmä tieto úlohy:</p> <p>a) zastupuje, chráni a presadzuje oprávnené záujmy svojich členov a asistentov štatutárneho audítora,</p> <p>b) poskytuje členom komory a asistentom štatutárneho audítora metodické usmernenia v oblasti štatutárneho auditu, účtovníctva, etiky a medzinárodných účtovných štandardov,</p> <p>c) dbá na riadny výkon štatutárneho auditu a vysokú profesionálnu úroveň štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora,</p> <p>d) rieši podnety, návrhy a sťažnosti členov komory a asistentov štatutárneho audítora v súvislosti s ich právami a povinnosťami vyplývajúcimi z tohto zákona, pričom o preverení podnetov, návrhov a sťažností informuje jedenkrát ročne úrad,</p> <p>e) vydáva potvrdenie o členstve v komore a jeho zániku a potvrdenie o zaplatení členského príspevku,</p> <p>f) vydáva po schválení zhromaždením štatút komory, vnútorné predpisy komory audítorov a kontroluje ich dodržiavanie,</p> <p>g) určuje žrebovanie štatutárneho audítora na výkon štatutárneho auditu v účtovnej jednotke podľa osobitného predpisu okrem štatutárneho audítora, ktorý je zamestnancom štatutárneho audítora alebo audítorskej spoločnosti; ak u určeného štatutárneho audítora existuje prekážka výkonu štatutárneho auditu podľa § 21, žrebovanie sa opakuje,</p> <p>h) vykonáva previerku zabezpečenia kvality štatutárneho auditu podľa § 35,</p> <p>i) zabezpečuje a kontroluje sústavné vzdelávanie štatutárnych audítorov a asistentov štatutárneho audítora podľa § 31,</p> <p>j) vedie disciplinárne konania a ukladá disciplinárne opatrenia podľa §49 a 50,</p> <p>k) vyjadruje sa k návrhom právnych predpisov, ktoré sa vzťahujú na činnosť štatutárnych audítorov,</p>
------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	l) spolupracuje a vymieňa si informácie s inými orgánmi, ak tak ustanovuje osobitný predpis, m) spolupracuje s úradom pri výkone dohľadu, n) vedie zoznam členov komory; podrobnosti zoznamu komora určí vo vnútornom predpise, o) vedie zoznam asistentov štatutárneho audítora a zoznam školiteľov a zverejňuje ich na svojom webovom sídle; podrobnosti zoznamu školiteľov komora určí vo vnútornom predpise, p) vydáva Etický kódex audítora, q) plní ďalšie úlohy, ak tak určuje vnútorný predpis komory.
Zdaňovaná činnosť:	a) prenájom propagačného priestoru, b) prenájom nehnuteľnosti, c) predaj majetku.

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7	6
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

- (5) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.
(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky – SKAU nezriadila ani nezaložila žiadne organizácie.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Riadna účtovná závierka za účtovné obdobie k 31. decembru 2024 bola zostavená na základe splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
(2) Účtovná jednotka v účtovnom období 2024 nerealizovala zmeny účtovných zásad a účtovných metód.
(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	x
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
j) zásoby obstarané iným spôsobom	x
k) pohľadávky	menovitou hodnotou
l) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitou hodnotou
n) záväzky pri ich vzniku, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitou hodnotou
p) deriváty	x
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x

r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	x
s) rezervy	odhadom

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok	5 rokov	20%	Rovnomerne
Stavby	40 rokov	2,5%	Rovnomerne
Jednotlivé oddeliteľné súčasti budov	12 rokov	8,3%	Rovnomerne
Samostatné hnutelné veci	4 roky	25%	Rovnomerne
Dopravné prostriedky	4 roky	25%	Rovnomerne

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – SKAU uplatňuje opravné položky k pohľadávkam, informácie o opravných položkách k pohľadávkam sú uvedené v Čl. III ods.9 Poznámok.
- (6) V účtovníctve SKAU sa v roku 2024 nevyskytli prípady opráv významných chýb minulých účtovných období ani opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:
- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniiteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
prírastky					15 000		15 000
úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		22 608	15 835		15 000		53 443
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		22 608	15 835				38 443
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		0	0	0	0		0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		0	0	0	15 000		15 000

SKAU v roku 2024 zaradila do používania technické zhodnotenie nebytových priestorov v hodnote 14 051€.

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. Vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1 012 631	147 558				809			1 160 998
prírastky			14 051							20 651	34 702
úbytky				6 976							6 976
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1 026 682	140 582				809		20 651	1 188 724
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			587 451	139 281				809			727 541
prírastky			25 349	1 344							26 693
úbytky				6 976							6 976
Stav na konci bežného účtovného obdobia			612 800	133 649				809			747 258
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			425 180	8 277				0			433 457
Stav na konci bežného účtovného obdobia			413 882	6 933				0		20 651	441 466

SKAU vyradila v roku 2024 server HP, pohovku, kreslo a bezpečnostný systém v celkovej OC 6 976€.

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – nie je náplň.
- (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023 – nie je náplň.
- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055 – nie je náplň.
- (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek - nie je náplň.
- (6) Informácia o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku:

Druh majetku	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky	3 607		3 347		260
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	3 607		3 347		260

SKAU netvorila v roku 2024 opravné položky k pohľadávkam, pri pohľadávkach voči asistentom štatutárneho audítora po splatnosti eviduje OP vo výške 260€, pri ktorých uplynul viac ako rok od splatnosti.

- (7) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Pohľadávky za hlavnú činnosť:		
Pohľadávky z odberateľských faktúr	Pohľadávky z neuhradených odberateľských faktúr	440
Poskytnuté preddavky	Poskytnuté prevádzkové preddavky	27
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z neuhradených stálych členských príspevkov asistentov, štatutárnych audítora a audítorských spoločností	260

Ostatné pohľadávky	Pohľadávka z neuhradených pohyblivých členských príspevkov štatutárnych audítorov a audítorských spoločností	209 122
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z neuhradených uložených pokút a trov konania disciplínarou komisiou	0
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky z vyúčtovania služieb spojených s prenájomom a ostatné pohľadávky	16
Ostatné pohľadávky	Pohľadávky voči zamestnancom – poskytnutý preddavok na finančný príspevok na stravu	1 113
Spolu pohľadávky za hlavnú činnosť:		210 978
Pohľadávky za zdaňovanú činnosť:		
Ostatné pohľadávky	Nájomné a služby spojené s prenájomom	1 328

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do uplynutia lehoty splatnosti	212 016	157 124
Pohľadávky po uplynutí lehoty splatnosti	290	4 207
Pohľadávky spolu	212 306	161 331

SKAU vykazuje k 31.12.2024 krátkodobé pohľadávky v celkovej výške 212 306 €, z toho pohľadávky z obchodného styku vo výške 1 768 €, poskytnuté preddavky 27 €, pohľadávky za stále členské príspevky voči asistentom štatutárneho audítora a audítorským spoločnostiam vo výške 260 €, pohľadávky z pohyblivého členského príspevku štatutárnych audítorov a audítorských spoločností vo výške 209 122 €, pohľadávky voči zamestnancom 1 113 € a iné pohľadávky 16 €. K pohľadávkam boli vytvorené opravné položky vo výške 260 €.

(9) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné a nevýznamné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Aktualizácia software na rok 2025, telefónne poplatky, odborná literatúra, noviny, softvérové služby, poistenie majetku a osôb, registratúra písomností	2 819
• príjmy budúcich období	Príjem príspevku na vzdelávacie aktivity za rok 2025	647

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	663 878				663 878
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	226 576				226 576
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	731 630		2 000	-34 199	695 431
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	-34 199	85 588		34 199	85 588
Spolu	1 587 885	85 588	2 000	0	1 671 473

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov – *nie je náplň*.

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	2 000
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	34 199
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	34 199
Iné	

Na základe uznesenia Zhromaždenia SKAU zo dňa 7.11.2024 bola strata za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie vo výške 34 199 € preúčtovaná na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov a zároveň bolo schválené použitie nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov na prídel do sociálneho fondu vo výške 2 000 €, ktorý bol preúčtovaný na účet 472-Sociálny fond.

Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
- rezerva na mzdové náklady	36 006	77 009	36 006		77 009
- rezerva na auditorské služby	6 510	6 956	6 510		6 956
- rezerva na ostatné služby	8 550	4 850	8 550		4 850
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	51 066	88 815	51 066		88 815
Rezervy spolu	51 066	88 815	51 066		88 815

(13) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky voči dodávateľom	11 769	0

Prijatý preddavok – kaucia nájomné	0	1 000
Ostatné Závazky – autorské zmluvy	0	0
Závazky voči zamestnancom	27 592	
Závazky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam	18 885	
Daňové záväzky	6 012	
Iné záväzky	9 494	

SKAU vykazuje k 31.12.2024 dlhodobé záväzky – záväzky zo sociálneho fondu vo výške 255€, krátkodobé záväzky vo výške 72 922€, z toho záväzky z obchodného styku vo výške 11 769 €, ostatné záväzky v sume 2€, záväzky zo splátok zariadení 168€, prijaté preddavky 1 000€. Záväzky voči zamestnancom 27 592€, záväzky voči sociálnej a zdravotným poisťovniam 18 885€. Daňové záväzky vo výške 6 012€. Iné záväzky vo výške 9 494€.

(14) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
do uplynutia lehoty splatnosti	73 177	174 322
po uplynutí lehoty splatnosti	0	0
Spolu	73 177	174 322

(15) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia.

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1 749	3 484
Tvorba na ťarchu nákladov	946	858
Tvorba zo zisku	2 000	2 000
Čerpanie	4 440	4 593
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	255	1 749

(16) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny – nie je náplň.

(17) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období – nie je náplň.

(18) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období – dlhodobé – nie je náplň.

Položky výnosov budúcich období – krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
Nepoužitého sponzorského		
príjem členských príspevkov, zápisného AA, príspevkov na vzdelávacie aktivity budúceho obdobia	7 032	5 415
Príjem nájomného a služieb budúceho obdobia	2 856	2 856
SPOLU	9 888	8 271

(19) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv – nie je náplň.

ČI. IV
Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Príspevky na vzdelávacie aktivity	292 703	
Príjem z prenájmu propagačného priestoru		12 000
Príjem z nájmu majetku		16 826

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Predpis členských príspevkov od štatutárnych audítorov, asistentov štatutárneho audítora a audítorských spoločností	750 451	663 230
Poplatky za zápisné a vstupný test AA	14 650	17 000
Prijatý dar	0	0
Predpis pokút a trov konania uložených disciplinárnou komisiou	4 398	7 074

Z celkových výnosov SKAU tvorí 68,2% predpis členských príspevkov voči štatutárnym audítorom, asistentom štatutárneho audítora a audítorských spoločností. Príjem z príspevkov na vzdelávacie aktivity a konferenciu tvorí 26,6% príjmov, predpis pokút a trov disciplinárneho konania 0,4%, príjem z poplatkov za zápisné a vstupný test asistentov štatutárneho audítora 1,3% z celkových príjmov.

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období – nie je náplň.
- (4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období – nie je náplň.
- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Spotreba materiálu na školenia a odbornú literatúru pre audítorov	1 539	345
Drobný hmotný majetok	11 111	5 293
Spotreba kancelárskych potrieb	3 268	3 867
Spotreba ostatného materiálu	906	1 048
Spotreba materiálu spolu	16 824	10 553
Spotreba energií	18 521	13 282
Opravy a udržiavanie	3 384	2 451
Cestovné	23 315	29 675
Náklady na reprezentáciu	6 275	8 524
Náklady na ostatné služby súvisiace s organizovaním školení, konferencie a s prevádzkou e-learningového portálu	216 400	161 351
Náklady na služby metodikov, skúšky a preklady	24 187	45 648
Náklady na audit a ekonomické služby	31 436	31 032
Telefónne poplatky, pripojenie na internet	11 173	11 664
Náklady na IT služby, upgrade software	22 073	29 665
Finančné, právne a personálne poradenstvo	948	1 883
Náklady na Zhromaždenie SKAU	11 417	7 044
Nájomné priestorov a súvisiace služby s užívaním nehnuteľností	19 727	16 371

Inzercia, propagácia	17 472	17 852
Poštovné	1 728	2 190
Náklady na služby registratúry	320	689
Náklady na BOZP, PO, ochrana osobných údajov	2 266	2 266
Nájomné ostatné	2 358	3 642
Náklady na ostatné služby inde nezaraďené	3 580	2 431
Ostatné služby spolu	365 085	333 728
Mzdové náklady	392 964	357 314
Zákonné sociálne poistenie	132 614	115 775
Zákonné sociálne náklady	8 116	16 772
Ostatné sociálne náklady	70	40
Osobné náklady spolu	533 764	489 901
Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	26 693	26 569

V priebehu roka 2024 SKAU zabezpečovala činnosť súvisiace s agendou členských príspevkov a organizovaním sústavného vzdelávania v územných sekciách Bratislava, Trnava, Banská Bystrica a Košice. Z celkových nákladov SKAU tvorí 52,7% osobné náklady, 36% náklady na ostatné služby, 1,7% spotreba materiálu, 2,3% náklady na cestovné a 2,6% odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku.

- (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období – nie je náplň.

ČI. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku
Komora eviduje na podsúvahových účtoch odpísané pohľadávky	8 149

ČI. VI Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota
Komora neočakáva prírastok aktív v dôsledku minulých udalostí.	

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúci z súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, z všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota
Komora nie je účastníkom žiadnych prebiehajúcich súdnych sporov, nie je ručiteľom za iné subjekty, neposkytla žiadne záruky.	

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka sponzorovaných osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu - nie je náplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia nenastali významné skutočnosti, ktoré by boli potrebné uviesť v poznámkach.