

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO 5 5 0 9 4 1 0 4

## Čl. I

### Všeobecné informácie

(1) Obchodné meno a sídlo spoločnosti, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

**Alfa Škôlka, o.z.**

Jesenského 3000/59,

926 01 Sereď

Alfa Škôlka, o.z. (ďalej ako „Združenie“) bola zapísaná v registri MV SR pod registračným č. VVS/1-900/90-65247 dňa 30.12.2022.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

**Členovia prípravného výboru:** Ing. Hana Júlia Tušková, Mgr. Ivana Tušková, Ing. Marek Tuška

**Štatutárny orgán:** Ing. Marek Tuška

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavným cieľom Združenia je vytvárať podmienky na uspokojovanie záujmov a potrieb svojich členov, ale aj ostatnej verejnosti, najmä v oblasti starostlivosti o deti predškolského veku, organizovania ich času, ich duševnej i telesnej výchovy, ale aj v iných oblastiach spoločenského a kultúrneho života, ktoré prispievajú k telesnému a intelektuálnemu rastu detí, k formovaniu osobností s kladnými morálnymi a vôľovými vlastnosťami. Združenie na uvedený účel vytvorí a/alebo bude prevádzkovať viaceré materské školy ako aj viaceré jasle a bude organizovať, zabezpečovať a rozvíjať voľnočasové, kultúrne, záujmové a športové aktivity pre deti a mládež a aktívne formovať a vyplňať ich voľný čas. Združenie má záujem participovať na rozvoji osobnosti detí a mládeže, podpore ich seberealizácie, ponukou na hodnotné vyplnenie voľného času detí a mládeže športovými, umeleckými, kultúrnymi, intelektuálnymi a sociálnymi aktivitami.

Ďalšími cieľmi Združenia sú:

- podpora a rozvoj edukačno-výchovnej činnosti v predškolských zariadeniach,
- podpora a rozvoj vzdelávania detí a mládeže,
- podpora a rozvoj kreatívneho talentu u detí, mládeže a dospelých,
- podpora a rozvoj existujúcich, nových i alternatívnych foriem vzdelávania pre deti a mládež,
- podpora a rozvoj realizačných aktivít smerujúcich k rozvoju a skvalitneniu vzdelávania,
- podpora a iniciácia spolupráce ľudí a subjektov so záujmom o rozvoj vzdelávania,
- podpora a rozvoj organizácie a zabezpečovania školení, doučovaní a kurzov,
- podpora a rozvoj organizácie a zabezpečovania výchovno-vzdelávacích aktivít a workshopov,
- podpora a rozvoj vypracovávanie štúdií v súvislosti s deťmi a mládežou,
- podpora a rozvoj diskusných stretnutí a podujatí,
- podpora a rozvoj podmienok pre realizáciu nových projektov,
- podpora a rozvoj siete organizácií na podporu oblastí záujmov občianskeho Združenia,

- podpora a rozvoj rodičov v oblasti zdravého smerovania detí,
- podpora a rozvoj spolupráce subjektov zameraných na prácu s deťmi a mládežou,
- podpora a rozvoj vyhľadávania sponzorov k zabezpečeniu financovania aktivít Združenia,
- podpora a rozvoj mládeže a dospelých v zdravom životnom štýle,
- podpora a rozvoj vzdelávania, kultúry, športu, ochrany a rozvoja zdravia a
- podpora a rozvoj ochrana životného prostredia.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	0	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Združenie nezriadila žiadne organizácie v priebehu roka 2024.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

**(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

Účtovná závierka Združenia bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike (č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov) a Opatrenia MF SR č. MF/24 342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania v znení neskorších predpisov.

Účtovníctvo Združenie vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

**(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.**

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

**(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.**

a) pohľadávky,

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

b) krátkodobý finančný majetok,

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou

c) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.**

Združenie neeviduje k 31.12.2024 žiadny dlhodobý hmotný a dlhodobý nehmotný majetok.

**(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.**

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. K 31.12.2024 neboli vytvorené žiadne opravné položky.

**(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.**

Združenie neúčtovalo opravy významných chýb minulých účtovných období.

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>					
Základné imanie	0	0	0	0	0
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii	0	0	0	0	0
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
<b>Výsledok hospodárenia</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	0	-250	0	0	-250
<b>Spolu imanie a fondy</b>	<b>0</b>	<b>-250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-250</b>

(2) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Rezerva na účtovnú závierku	0	250	0	0	250
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250</b>

(3) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	0	852 002
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku	0	0
zostatku podielu zaplatenej dane	0	0
nepoužitého sponzorského	0	0
iné	0	0
<b>Spolu</b>	<b>0</b>	<b>852 002</b>

#### Čl. IV

##### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Združenie v priebehu roka 2024 účtovalo len o vytvorení rezervy na vedenie účtovníctva v sume 250eur.

## Čl. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Združenie neúčtuje a neeviduje takéto položky

## Čl. VI

### Ďalšie informácie

**(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.**

Združenie neeviduje takéto položky.

**(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:**

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Združenie neeviduje takéto položky.

**(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to**

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

Združenie neeviduje takéto položky.

**(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.**

Združenie nemá kultúrne pamiatky.

**(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.**

Nenastali žiadne významné skutočnosti.