

Centrum pre filantropiu n. o.

Výročná správa za rok 2024

So sídlom: Baštová 343/5, 811 03 Bratislava – mestská časť Staré Mesto,

IČO: 318 218 71, DIČ: 2021 715 740

Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby podľa zák. č. 213/97.

Zaregistrovaná Krajským úradom v Bratislave v Registri neziskových organizácií MV SR č. OVVS-530/49/2002-NO.

Vznik: 30. 8. 2002

Orgány Centra pre filantropiu n. o.

Správna rada

Mgr. Marcel Zajac, predseda správnej rady

Ing. Dušan Šemrinec, člen správnej rady

Mgr. Zuzana Behříková, členka správnej rady

Mgr. Boris Strečanský, člen správnej rady

Revízorka

Mgr. Lucia Gregorová

Riaditeľka

Mgr. Zuzana Thullnerová

Druh všeobecne prospešných služieb:

Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, ako aj na ochranu ľudských a občianskych práv a slobôd, s cieľom podpory vzdelávania a zdravia, ochrany životného prostredia, poskytovania sociálnej pomoci, rozvoja dobrovoľníctva, podpory vedy a výskumu:

- Organizovanie seminárov, školení a konferencií.
- Vzdelávacie podujatia s cieľom posilniť neziskové mimovládne organizácie, dobročinnosť, občiansku spoločnosť, postavenie mládeže, miestneho a regionálneho rozvoja a na ochranu ľudských a občianskych práv a slobôd.
- Služby v oblasti vypracovávania a publikovania analytických a hodnotiacich správ, prednášková činnosť a iné služby v oblasti riadenia a vnútorného rozvoja neziskových mimovládnych organizácií, podpory dobročinnosti a organizovaného darcovstva, vzdelávacie, organizačné a informačné služby v oblasti prípravy, realizácie, manažmentu a hodnotenia grantových, filantropických a iných rozvojových programov.
- Služby v oblasti administrovania grantových a podporných programov realizovaných na podporu účelov v oblastiach:
 - ochrana a podpora zdravia; prevencia, liečba, resocializácia drogovu závislých v oblasti zdravotníctva a sociálnych služieb,
 - podpora a rozvoj športu,
 - poskytovanie sociálnej pomoci,
 - zachovanie kultúrnych hodnôt,
 - podpora vzdelávania,
 - ochrana ľudských práv,
 - ochrana a tvorba životného prostredia,
 - veda a výskum,
 - organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti.

Cieľom Centra pre filantropiu je aktívne **prispievať ku kultivácii filantropického prostredia** na Slovensku, informovať a zlepšiť celkové povedomie a postoj ľudí k darcovstvu. Našou víziou je aktívne prispievať k rozvoju a kultivácii darcovstva na Slovensku. Svojimi aktivitami chceme dosiahnuť, aby sa darcovstvo stalo bežnou súčasťou života občanov aj firiem.

Našou snahou je:

- spájať tých, ktorí chcú darovať svoje zdroje, s tými, ktorí pomoc potrebujú,
- rozvíjať a rozširovať myšlienkový i fyzický priestor pre pôsobenie aktívnych ľudí vo verejný prospech.

V rámci napĺňania svojho poslania realizujeme tieto aktivity:

- rozvoj darcovstva – firemného a individuálneho,
- vzdelávacie a výskumné aktivity na témy filantropie, dobrovoľníctva, občianskej spoločnosti, miestneho a regionálneho rozvoja,
- vzdelávacie, organizačné a informačné služby v oblasti prípravy, realizácie, manažmentu a hodnotenia grantových a iných rozvojových programov.

Naše hodnoty:

- **Solidarita.** Schopnosť porozumieť potrebám druhých je pre nás dôležitá, umožňuje nám vzájomne sa podporovať a pomáhať si v ťažkých časoch. Chceme podporovať skutky a činy vykonané v prospech iných bez očakávania odmeny, podporovať záujem ľudí o druhých. Bez solidarity by bola naša spoločnosť rozdrobená a sebastredná, ale vďaka nej dokážeme dosahovať spoločné dobro.
- **Sociálna zmena.** Aj keď naše programy často vedia ovplyvniť jednotlivca alebo aj skupiny, našou najväčšou ambíciou je dosiahnuť nimi zmeny až na sociálnej úrovni. Môže byť kľúčovým nástrojom pre presadenie nových myšlienok, hodnôt či spôsobu života. Preto oceňujeme odvahu tých, ktorí sa o ne usilujú v duchu humanizmu, tolerancie, kultúrnosti a nenásilia.
- **Aktívne občianstvo.** Hodnotu aktívneho občianstva a iniciatívnosti vnímame ako kľúčovú pre širšie sociálne a politické zdravie našej spoločnosti. Chceme vytvárať nové príležitosti pre spoločenskú participáciu a podporovať občianske aktivity v rôznych oblastiach. Aktívne občianstvo pomáha posilniť demokraciu a zlepšiť participatívny proces v rámci spoločnosti, čo môže mať pozitívny vplyv na kvalitu života ľudí.
- **Podpora lídrov.** Je kľúčovou hodnotou, ktorá pomáha identifikovať, rozvíjať a podporovať líderské schopnosti a talent v rôznych oblastiach. Podpora lídrov nám umožňuje identifikovať a podporovať inovatívne myšlienky a projekty, ktoré môžu mať významný vplyv na spoločnosť. Odvaha byť osobným príkladom, správnym lídrom – aj to je to, čo chceme podporovať.
- **Počúvanie slabších a znevýhodnených.** Chceme, aby naše programy boli citlivé aj voči volaniam slabších a znevýhodnených, ktorí nemali v živote také šťastie ako tí zdravší a bohatší. Počúvanie slabších a znevýhodnených nám umožňuje vytvárať inkluzívne programy a projekty, ktoré zohľadňujú rôzne perspektívy a potreby a snažia sa zlepšiť kvalitu života týchto osôb a komunit. Chceme prispievať k lepšiemu porozumeniu ich perspektívy, skúseností a potrieb, aby sme prispievali k vytvoreniu inkluzívnejšej a spravodlivejšej spoločnosti.

Štandardy našej práce:

Dbáme na **transparentnosť a zrozumiteľnosť** pri poskytovaní grantovej podpory. Všetky ciele, podmienky a kritériá výberu projektov sú vopred jasne definované a verejne dostupné, pričom výzvy sú otvorené pre každého, kto spĺňa stanovené oprávnenie. Informácie o výsledkoch hodnotenia vrátane mien posudzovateľov a prijímateľov príspevkov sú zverejňované aj pre širšiu verejnosť.

Záleží nám na **dostupnosti podpory** pre organizácie naprieč regiónmi a sociálnymi skupinami, preto poskytujeme možnosť konzultácií – osobne, e-mailom aj telefonicky – s cieľom pomôcť záujemcom pripraviť kvalitnú žiadosť.

Naše grantové programy sú navrhnuté ako **otvorené a inkluzívne**, aby sa do nich mohol zapojiť čo najširší okruh uchádzačov a uchádzačiek, ktoré spĺňajú podmienky finančnej podpory. Veríme, že takýto prístup zvyšuje spravodlivosť, kvalitu a spoločenský dopad našej podpory.

Obsahová časť

Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2024 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

Nezisková organizácia Centrum pre filantropiu (CpF n. o.) počas roka 2024 vykonávala nasledujúce činnosti:

	Služby v oblasti vypracovávanía a publikovania analytických a hodnotiacich správ, prednášková činnosť a iné služby v oblasti riadenia a vnútorného rozvoja mimovládnych neziskových organizácií, podpory dobročinnosti a organizovaného darcovstva, vzdelávacie, organizačné a informačné služby v oblasti prípravy, realizácie, manažmentu a hodnotenia grantových, filantropických a iných rozvojových programov
1.	Spolupráca s firemnými nadáciami na podpore organizovaného darcovstva
2.	Rozvíjanie vzťahov s filantropickými organizáciami na Slovensku i v medzinárodnom meradle
3.	Ľudia ľuďom – projekt internetového darcovstva
4.	DARUJME – on-line systém na podporu fundraisingu mimovládnych neziskových organizácií
5.	Nadácia Centra pre filantropiu
	Služby v oblasti administrovania grantových a podporných programov realizovaných na podporu účelov v oblastiach: <ul style="list-style-type: none">• ochrana a podpora zdravia; prevencia, liečba, resocializácia drogovo závislých v oblasti zdravotníctva a sociálnych služieb,• podpora a rozvoj športu,• poskytovanie sociálnej pomoci,• zachovanie kultúrnych hodnôt,• podpora vzdelávania,• ochrana ľudských práv,• ochrana a tvorba životného prostredia,• veda a výskum,• organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti.
1.	Administrácia grantových programov Nadácie Orange
2.	Administrácia grantových programov Nadácie SPP
3.	Administrácia grantových programov Nadácie Tatra banky
4.	Administrácia grantových programov Nadácie Henkel Slovensko
5.	Administrácia grantových programov Nadácie Televízie Markíza
6.	Administrácia grantového programu Ekofond SPP
7.	Administrácia verejnoprospešných projektov Nadácie TIPSPORT
8.	Podpora verejnoprospešného projektu z prijatého podielu zaplatenej dane z príjmov
9.	Podpora občianskej angažovanosti a demokratických hodnôt
	Vzdelávacie podujatia s cieľom posilniť mimovládne neziskové organizácie, dobročinnosť, občiansku spoločnosť, postavenie mládeže, miestny a regionálny rozvoja a na ochranu ľudských a občianskych práv a slobôd
1.	Prednášková činnosť
2.	Poradenstvo, vzdelávanie a mentoring crowdfundingovej platformy Orbeliani Meti

V roku 2024 sme realizovali tieto činnosti:

Služby v oblasti vypracovávanía a publikovania analytických a hodnotiacich správ, prednášková činnosť a iné služby v oblasti riadenia a vnútorného rozvoja mimovládnych neziskových organizácií, podpory dobročinnosti a organizovaného darčovstva, vzdelávacie, organizačné a informačné služby v oblasti prípravy, realizácie, manažmentu a hodnotenia grantových, filantropických a iných rozvojových programov	
1.	Spolupráca s firemnými nadáciami na podpore organizovaného darčovstva
2.	Rozvíjanie vzťahov s filantropickými organizáciami na Slovensku i v medzinárodnom meradle
3.	Ľudia ľuďom – projekt internetového darčovstva
4.	DARUJME – on-line systém na podporu fundraisingu mimovládnych neziskových organizácií
5.	Nadácia Centra pre filantropiu

Naša osvetová, rozvojová a výskumná činnosť sa venuje aktívnemu zvyšovaniu povedomia o kultúre darčovstva na Slovensku i v zahraničí. Osvetu v oblasti filantropie a občianskeho angažovania považujeme za kľúčovú pre naše poslanie.

V roku 2024 sme realizovali tieto činnosti:

1. Spolupráca s firemnými nadáciami na podpore organizovaného darčovstva

Misiou Centra pre filantropiu je podpora rozvoja filantropie v Slovenskej republike. Svojimi aktivitami sa snažíme o podnecovanie filantropického správania na firemnej úrovni. Centrum pre filantropiu spolupracuje s **nadáciami korporatívnych darcov – s Nadáciou Orange, Nadáciou SPP, Nadáciou Tatra banky, Nadáciou Henkel Slovensko, Nadáciou Televízie Markíza, Ekofondom SPP a Nadáciou TIPSPORT.**

Našimi partnermi sú firemné nadácie, ktoré sa v rámci svojej firemnej či organizačnej stratégie venujú filantropii a darčovstvu, rozvoju neziskového prostredia a občianskej spoločnosti či podpore verejnoprospešných tém.

Rozvoj firemného darčovstva patrí medzi naše priority. Myslíme si, že dobročinnosť firiem je jedným zo spôsobov, ako prepojiť podnikateľskú sféru s potrebami spoločnosti. Mnohé firmy sa chcú dobrovoľne angažovať vo verejnoprospešných projektoch s cieľom podporiť rozvoj komunity, v ktorej pôsobia. Tieto ich aktivity sú nad rámec komerčnej činnosti firmy, hoci často spolu súvisia.

Mnohé firmy poskytujú svoje prostriedky racionálnym spôsobom. Chcú podporovať najmä riešenia, ktoré idú ku koreňom problému. Takéto úsilie podporujeme a oceňujeme. Preto aj firemné darčovstvo, ktoré sa snažíme rozvíjať, venuje svoje zdroje do tém cielene a dlhodobo.

Výsledky našej spolupráce v roku 2024 v číslach:

P. č.	Názov firemnej nadácie, ktorej poskytujeme verejnoprospešné služby	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
A.	Nadácia Orange	227	126	497 891,61 €
B.	Nadácia SPP	3105	1038	2 606 851,28 €
C.	Nadácia Tatra banky	458	273	1 088 153,00 €
D.	Nadácia Henkel Slovensko	153	73	89 080,30 €

E.	Nadácia Televízie Markíza	98	55	214 560,00 €
F.	Ekofond SPP	360	86	157 389,20 €
G.	Nadácia TIPSPORT	173	97	401 574,30 €
	Súčet	4574	1748	5 055 499,69 €

A. Spolupráca s Nadáciou Orange

Centrum pre filantropiu spolupracuje s Nadáciou Orange od roku 1999. Už 25 rokov spolupracujeme pri napĺňaní vízie a pri výkone aktivít Nadácie Orange.

Centrum pre filantropiu do spolupráce prináša:

- znalosti potrieb rôznych prostredí a cieľových skupín na základe realizovaných grantových programov (od neziskových organizácií, škôl, učiteľov a študentov cez zamestnancov a ich komunity, miestne občianske iniciatívy, technologických partnerov až po rodiny v núdzi a osamelých seniorov),
- kreativitu pri spracúvaní verejnoprospešných tém a grantových a podporných programov,
- profesionálnu starostlivosť a skúsenosti z riadenia a administrácie filantropických a grantových aktivít,
- ideály a vízie neziskovej organizácie s garanciou vytvorenia dlhodobého pretrvávajúceho a udržateľného programu,
- pridaná hodnota CpF n. o. je v dlhodobých skúsenostiach a znalosti potrieb.

Od začiatku našej spolupráce pomáhame tvoriť a napĺňať celkovú stratégiu jej činnosti. CpF n. o. je partnerom pri procese tvorby stratégie Nadácie Orange, sleduje smerovanie organizácie – napĺňanie celkovej stratégie, aktívne prispieva pri analýze potrieb, dizajne a vyhodnocovaní grantových programov a aktivít, informuje o dianí a situácii v treťom sektore, na poli filantropie.

Nadácii Orange zabezpečujeme administratívne procesy všetkých grantových programov nadácie. Administrujeme programy a projekty nadácie a realizujeme niektoré aktivity nadácie z pozície mediátora, facilitátora, organizátora.

Nadácii Orange pomáhame s **vnútornou správou nadácie**. Ide o externú komunikáciu, ktorá zahŕňa prípravu výročnej správy pre ministerstvo vnútra a verejnosť, kontaktné telefónne číslo, e-mailovú komunikáciu. Tiež zabezpečujeme napĺňanie právnych povinností nadácie, čo zahŕňa prípravu reportov voči štátnemu dohľadu: Obchodnému vestníku.

Špecifikácia poskytovaných služieb:

- Navrhovanie filantropickej stratégie.
- Navrhovanie filantropických a charitatívnych programov (možnosti a postupy).
- Navrhovanie textov popisov projektu a ich prezentáciu pre médiá a verejnosť.
- Poskytovanie telefonických a e-mailových konzultácií s uchádzačmi o podporu.
- Zbieranie a administrovanie projektov predložených do grantového programu.
- Zabezpečenie a príprava procesu hodnotenia a výberu projektov.
- Vytvorenie hodnotiacej komisie, komunikácia s členmi.
- Písomné oznámenie rozhodnutia o pridelení/nepridelení podpory uchádzačom.
- Príprava a administrácia zmlúv pre podporených uchádzačov.
- Komunikácia s obdarovanými, podpora pri príprave, sledovanie postupu a uskutočňovania aktivít.
- Príprava materiálov pre medializáciu a publicitu, anotácie, časové rozvrhy, materiály uverejňované na internete.
- Monitoring podporených projektov.

- Vykonávanie kontroly použitia prostriedkov formou finančných a programových správ od podporených žiadateľov.
- Spracúvanie záverečného vyhodnotenia a analýzy dát a celého programu, štatistík, komunikačných informácií a súhrnov.

V roku 2024 v rámci grantových a podporných programov Nadácia Orange prijala 227 žiadostí o podporu, podporila 126 žiadostí o podporu v celkovej hodnote 497 891,61 eur.

Prehľad v tabuľke:

P. č.	Názov grantového programu	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
1.	Strategickí partneri Nadácie Orange	16	215 291,61 €
2.	Zamestnanecký grantový program 2024	59	49 500,00 €
3.	Digitálna budúcnosť 2024	32	57 501,00 €
4.	Aktívna komunita s Nadáciou Orange a Bystrinami	8	98 000,00 €
5.	Partneri Orange Digital Center 2024	7	75 339,00 €
6.	Výnimočná podpora	4	2 260,00 €
Spolu:		126	497 891,61 €

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

B. Spolupráca s Nadáciou SPP

Spolupráca Centra pre filantropiu s Nadáciou SPP trvá od roku 2004. Naša spolupráca pokračovala aj v roku 2024, už 20. rok spolupracujeme pri napĺňaní vízie a pri výkone aktivít Nadácie SPP.

Nadácii SPP **pomáhame tvoriť a napíňať celkovú stratégiu jej činnosti**. Dlhodobu navrhujeme tematické oblasti a programy pre činnosť nadácie. Pre chod nadácie je potrebné vypracovanie a pravidelné prehodnocovanie štruktúry a časového harmonogramu aktivít nadácie.

Nadácii SPP pomáhame s **vnútornou správou nadácie**. V tejto oblasti ide o každodennú operatívnu činnosť potrebnú na chod nadácie. Ide o úkony nadácie vo vzťahu k týmto subjektom: správna rada, správca, verejnosť, zriaďovateľ, štátna správa.

Z hľadiska funkčného sa dá táto starostlivosť rozdeliť do štyroch oblastí: (1) vnútorná správa nadácie – zahŕňa prípravu zasadnutí správnej rady, podkladov, analýz na rokovania, prehľadov, (2) finančný manažment – zahŕňa prípravu prehľadov čerpania, tvorbu a kontrolu rozpočtov, (3) externá komunikácia – zahŕňa správu webovej stránky, prípravu výročnej správy, kontaktné telefónne číslo, e-mailovú komunikáciu, (4) zabezpečovanie právnych povinností nadácie – zahŕňa prípravu reportov voči štátnemu dohľadu: Obchodnému vestníku.

Zabezpečujeme **administratívne procesy všetkých grantových programov nadácie**. Dôležitým atribútom grantových programov je ich otvorenosť, transparentnosť a prístupnosť. Veríme, že táto schéma rozdeľuje finančné prostriedky najprehľadnejším spôsobom, ktorý má verejne a jasne definované podmienky a požiadavky. Má dopredu jasne pomenovaný proces hodnotenia podporených vs. nepodporených žiadostí cez nezávislú hodnotiacu komisiu.

Výsledky podpory sú dostupné na internete a sú zasielané všetkým, ktorí sa zúčastnili výberu, ako aj ďalším, ktorí majú záujem.

V roku 2024 v rámci grantových programov Nadácia SPP prijala 3105 žiadostí o podporu, podporila 1038 žiadostí o podporu v celkovej hodnote 2 606 851,28 eur.

Prehľad v tabuľke:

P. č.	Názov grantového programu	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
1.	SPPoločne pre komunity	107	196 609,50 €
2.	Zamestnanecký grantový program	61	47 118,66 €
3.	SPPravmeTo pre naše deti	65	150 000,00 €
4.	Fénix – kultúrna pamiatka	3	30 000,00 €
5.	Podpora jednotlivcov v núdzi	279	443 744,75 €
6.	O krok vpred	42	60 000,00 €
7.	Opora	85	58 320,00 €
8.	Športuj aj Ty!	135	198 018,89 €
9.	Municipality	42	203 504,10 €
10.	Program podpory partnerstiev	196	1 180 945,38 €
11.	Mimoriadny grantový program pre zamestnancov SPP	5	7 960,00 €
12.	Dary SPP-distribúcia	0	0,00 €
13.	Dary Eustream	18	30 630,00 €
	Spolu:	1038	2 606 851,28 €

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

C. Spolupráca s Nadáciou Tatra banky

Spolupráca Centra pre filantropiu s Nadáciou Tatra banky trvá od roku 2006. Centrum pre filantropiu už 18 rokov poskytuje nadácii poradenstvo, administráciu grantových programov, monitoring podporených verejnoprospešných aktivít a evaluáciu grantových programov.

Špecifikom našej spolupráce je, že správcom Nadácie Tatra banky je zástupca Centra pre filantropiu.

Nadácii Tatra banka **pomáhame navrhovať tematické oblasti a programy** pre činnosť nadácie a spolupracujeme na vypracovaní štruktúry realizácie aktivít nadácie. Dlhodobu spravujeme programy a aktivity nadácie. Pravidelne spolupracujeme s inými mimovládnyimi organizáciami, či už priamou konzultáciou alebo cez poradné výbory, na skvalitňovaní programov a činnosti nadácie.

Nadácii Tatra banky pomáhame aj s **vnútornou správou nadácie**. V tejto oblasti ide o každodennú operatívnu činnosť potrebnú na chod nadácie. Ide o úkony nadácie vo vzťahu k týmto subjektom: správna rada, správca, verejnosť, zriaďovateľ, štátna správa.

Z hľadiska funkčného sa dá táto starostlivosť rozdeliť do štyroch oblastí: (1) vnútorná správa nadácie – zahŕňa prípravu zasadnutí správnej rady, podkladov, analýz na rokovania, prehľadov, (2) finančný manažment – zahŕňa prípravu prehľadov čerpania, tvorbu a kontrolu rozpočtov, (3) externá komunikácia – zahŕňa správu webovej stránky, prípravu výročnej správy, kontaktné telefónne číslo, e-mailovú komunikáciu, (4) zabezpečovanie právnych povinností nadácie – zahŕňa prípravu reportov voči štátnemu dohľadu: Obchodnému vestníku.

Zabezpečujeme administratívne procesy všetkých grantových programov nadácie. V otvorených grantových programoch nadácia určuje oblasť/sféru, do ktorej chce smerovať svoju finančnú pomoc. Vytvára tak objektívny mechanizmus, pomocou ktorého vyberá a financuje tie projekty, ktoré považuje za najkvalitnejšie. Otvorené grantové programy nadácie majú svoje pravidlá:

- jasne a zrozumiteľne definované kritériá, ktorými vymedzujú oblasť podpory,
- informácie o ich existencii, ako aj o kritériách sú verejne prístupné s časovým predstihom tak, aby potenciálni predkladatelia projektov mali dostatok času na sformulovanie svojich zámerov – prípravu projektov,
- poskytovaním konzultácií je umožnené lepšie pochopenie kritérií programu – ako obsahových, tak aj technických,
- výber projektov, ktoré sú z programov podporované, je realizovaný diskusiou so snahou o objektivizáciu prostredníctvom kolektívneho, nezávislého, transparentného a expertného zboru posudzovateľov a správnej rady nadácie,
- vzťahy s podporenými jednotlivcami či organizáciami sú realizované prostredníctvom štandardných zmlúv zodpovedajúcich Občianskemu zákonníku Slovenskej republiky,
- poskytujú základné poradenstvo uľahčujúce predkladateľom naplňovať záväzky vyplývajúce zo zmlúv,
- monitorujú priebeh podporených projektov a vyhodnocujú ich dosah v rámci cieľa, ktorý si program stanovil vo svojich kritériách.

V roku 2024 v rámci grantových a podporných programov Nadácia Tatra banky prijala 458 žiadostí o podporu, podporila 273 žiadostí o podporu v celkovej hodnote 1 088 153,00 eur.

Prehľad v tabuľke:

P. č.	Názov grantového programu	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
1.	VZDELANIE Štipendiá pre stredoškolákov	16	20 115,00 €
2.	VZDELANIE pre inštitúcie	17	100 063,00 €
3.	VZDELANIE Štipendiá pre vysokoškolákov	12	42 400,00 €
4.	VZDELANIE Digital pre stredné školy	9	20 000,00 €
5.	VZDELANIE Digital pre vysoké školy	6	24 580,00 €
6.	Umenie Audiovizuálna tvorba	18	25 500,00 €
7.	Umenie Divadlo	24	25 300,00 €
8.	Umenie Hudba	20	20 000,00 €
9.	Umenie Literatúra	3	12 000,00 €
10.	Umenie Výtvarné umenie	13	24 630,00 €
11.	Umenie Dizajn	15	25 886,00 €
12.	Zamestnanecký program, Viac pre Regióny	17	20 000,00 €
13.	Zamestnanecký program, Prvá pomoc	45	51 179,00 €
14.	Otvorený program	34	508 500,00 €
15.	Divadlá	12	78 000,00 €
16.	Cena Nadácie Tatra banky za umenie	12	90 000,00 €
	Spolu:	273	1 088 153,00 €

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

D. Spolupráca s Nadáciou Henkel Slovensko

V roku 2019 nadviazalo Centrum pre filantropiu spoluprácu s Nadáciou Henkel Slovensko, ktorá pokračovala aj v roku 2024.

Nadácii Henkel Slovensko **pomáhame naplňať poslanie** zlepšovať životné podmienky a zvyšovať kvalitu života seniorov a senioriek na Slovensku. Naše partnerstvo spočívalo v administratívnej podpore pri realizácii grantového programu Henkel Slovensko seniorom 2024 a poskytnutí špeciálnej Ceny za inovatívnosť vybraným organizáciám. V Otvorenom grantovom programe participujeme pri vytváraní partnerstiev s mimovládnyimi organizáciami, ktoré kombinujú odborné znalosti z oblasti kultúry, rekreačných aktivít a vzdelávania spolu s poskytovaním komplexnej podpory seniorom a motivovaním k aktívnemu životnému štýlu. Za dôležitú pokladáme integráciu technologických inovácií do partnerských projektov určených pre seniorov, ktoré môžu zlepšiť prístup k zdravotnej starostlivosti, poskytnúť možnosti pre vzdelávanie a tréning alebo podporiť ich pripojenie k digitálnemu svetu.

Nadácii Henkel Slovensko pomáhame s **vnútornou správou nadácie**. Ide o operatívne úkony nadácie vo vzťahu k správnej rade a správcovi nadácie, zriaďovateľovi, verejnosti a štátnej správe.

Ide o tieto oblasti spolupráce: (1) vnútorná správa nadácie – zahŕňa prípravu podkladov, finančných prehľadov, analýz pre zriaďovateľa a jeho partnerov, prípravu podkladov pre report voči štátnemu dohľadu: Obchodnému vestníku; (2) externá komunikácia – zahŕňa transparentné zverejňovanie informácií o činnosti nadácie na webovej stránke a sociálnych sieťach Centra pre filantropiu, prípravu výročnej správy, kontaktné telefónne číslo, e-mailovú komunikáciu.

Predmetom našej vzájomnej spolupráce bola:

- a) príprava filantropických programov vrátane ich technického, finančného, personálneho a administratívneho zabezpečenia;
- b) monitorovanie filantropických potrieb spoločností orientovaných na pomoc určeným cieľovým skupinám, sledovanie trendov v oblasti filantropie;
- c) monitorovanie a sledovanie legislatívnych zmien týkajúcich sa mimovládnych organizácií;
- d) spolupráca pri príprave všetkých relevantných dokumentov a podkladov.

Administrácia pozostávala z nasledujúcich úkonov v týchto oblastiach:

1. vypracovanie potrebných podkladov programu k osloveniu vybraných organizácií;
2. poskytovanie informácií o programe uchádzačom, ako aj konzultácie potrebné na predloženie žiadosti a vyplnenie elektronického formulára, ktorý bol potrebný na predloženie žiadosti cez elektronický systém egrant.sk;
3. správa systému egrant.sk;
4. prijímanie žiadostí v elektronickom systéme;
5. organizačné, administratívne a materiálne zabezpečenie hodnotenia predložených projektov;
6. po konečnom rozhodnutí o podpore písomné vyrozumienie uchádzačov, s ktorými bola v rámci programu uzatvorená zmluva o realizácii projektu;
7. po konečnom rozhodnutí písomné vyrozumienie pre neúspešných uchádzačov;
8. príprava zmlúv pre úspešných uchádzačov, príprava a kontrola všetkých relevantných dokladov potrebných na uzatvorenie zmluvy;
9. príprava zoznamu podporených projektov spolu s krátkou anotáciou a ich uverejnenie na webe;
10. uzatváranie zmlúv s vybranými podporenými jednotlivcami a organizáciami, po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami príprava na bankový prevod finančných prostriedkov;

11. uskutočňovanie kontroly programových správ a úplnosti dokumentácie (vecná kontrola – relevantnosť z hľadiska účelu a formálna kontrola).

V roku 2024 v rámci grantových programov Nadácia Henkel Slovensko prijala 153 žiadostí o podporu, podporila 73 žiadostí o podporu v celkovej hodnote 89 080,30 eur.

Prehľad v tabuľke:

P. č.	Názov grantového programu	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
1.	Otvorený grantový program	5	24 080,30 €
2.	Grantový program „Henkel Slovensko“	68	60 000,00 €
3.	Cena za inovatívnosť	0	5 000,00 €
	Spolu:	73	89 080,30 €

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

E. Spolupráca s Nadáciou Televízie Markíza

V roku 2020 nadviazalo Centrum pre filantropiu ročnú spoluprácu s Nadáciou Televízie Markíza, ktorá pokračovala aj v roku 2024. V spolupráci s Nadáciou Televízie Markíza sme administrovali tri grantové programy. V roku 2024 sme sa rozhodli podporiť viacero partnerských projektov neziskových organizácií, ktoré sa venujú pomoci deťom v náročných životných situáciách. Finančne sme prispeli na aktivity zamerané na zlepšenie dostupnosti psychoterapie a duševnej starostlivosti, podporu detí s poruchami autistického spektra a inými vývinovými poruchami, ako aj na terapie pre deti zo sociálne znevýhodnených rodín. Pomáhali sme pri zriadení a vybavení špecializovaných zariadení, organizácii terapeutických táborov a individuálnej podpore detí, ktoré čelia strate blízkeho či závažným ochoreniam. Naša podpora smerovala aj do preventívnych a krízových služieb, ktoré sú pre deti a mladých ľudí dostupné bezplatne a anonymne.

Vďaka týmto partnerstvám sme mohli prispieť k tomu, aby deti a ich rodiny mali lepší prístup k potrebnej pomoci, odbornej starostlivosti a bezpečnému prostrediu, ktoré im pomáha zvládať náročné životné výzvy.

Druhým bol Grantový program DRUHÝ KROK v emocionálnych zručnostiach detí – vzdelávací a preventívny program, ktorý je súčasťou dlhodobého projektu „Odpíšeme Ti“. Zameriava sa na rozvoj sociálno-emocionálnych kompetencií medzi žiakmi piateho ročníka základných škôl. Cieľom programu je posilňovať u detí empatiu, schopnosť zvládať emócie a riešiť sociálne konflikty, čím prispieva k vytváraniu bezpečného a podporného školského prostredia. Osobitná pozornosť sa venuje prevencii šikany a podpore duševného zdravia detí v kritickom období prechodu na druhý stupeň ZŠ.

Tridsať vybraných základných škôl z celého Slovenska získalo bezplatne odborné školenie, vzdelávacie materiály a metodickú podporu pre pedagogických a odborných zamestnancov. Program je akreditovaný Ministerstvom školstva SR.

Tretím bol Zamestnanecký grantový program zameraný na zelené projekty pre deti a mládež. Podporené boli iniciatívy, ktoré prispievajú k ochrane životného prostredia, skvalitňujú verejné priestory a podporujú ekologické vzdelávanie. Program zároveň posilnil angažovanosť zamestnancov a ich aktívny prínos pre miestne komunity.

Predmetom našej vzájomnej spolupráce bola **administrácia podporených žiadostí, ktorá pozostávala z nasledujúcich úkonov v týchto oblastiach:**

1. poskytovanie informácií o programe uchádzačom, ako aj konzultácie potrebné na predloženie žiadosti a vyplnenie elektronického formulára, ktorý bol potrebný na predloženie žiadosti cez elektronický systém egrant.sk;
2. správa systému egrant.sk;
3. prijímanie žiadostí v elektronickom systéme;
4. príprava zmlúv pre podporených žiadateľov, príprava a kontrola všetkých relevantných dokladov potrebných na uzatvorenie zmluvy;
5. uzatváranie zmlúv s vybranými podporenými jednotlivcami a organizáciami, po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami príprava na bankový prevod finančných prostriedkov;
6. uskutočňovanie kontroly programových správ a úplnosti dokumentácie (vecná kontrola – relevantnosť z hľadiska účelu a formálna kontrola – správnosť a presnosť údajov).

V roku 2024 v rámci troch grantových programov Nadácia Televízie Markíza prijala 98 žiadostí o podporu, podporila 55 žiadostí o podporu v celkovej hodnote 199 460,00 eur.

Prehľad v tabuľke:

P. č.	Názov grantového programu	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
1.	Partnerské projekty 2024	16	183 560,00 €
2.	Urobte DRUHÝ KROK v emocionálnych zručnostiach detí – nefinančný dar	30	15 000,00 €
3.	Zamestnanecký grantový program, Zelené projekty	9	16 000,00 €
	Spolu:	55	214 560,00 €

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

F. Spolupráca s Ekofondom SPP

V roku 2021 nadviazalo Centrum pre filantropiu spoluprácu s Ekofondom SPP, ktorá pokračovala aj v roku 2024. V spolupráci s Ekofondom SPP sme administrovali grantový program Regióny. Účelom grantového programu Regióny je podpora verejnoprospešných projektov, ktoré prinášajú úžitok miestnym komunitám vo všetkých regiónoch Slovenska. Ekofond SPP vyhradil finančné prostriedky, ktoré sú určené na podporu verejnoprospešných projektov s cieľom skvalitniť život v obciach a v mestách.

Ďalšími grantovými programami, pri ktorých sme spolupracovali pri administrácii, boli grantový program Podpora prevencie vzniku škôd spôsobených inváznym sršňom ázijským v podmienkach SR 2023/2024 a program Zastavme sršňa ázijského. Oba grantové programy boli zamerané na ochranu včiel a obmedzenie šírenia invázneho druhu Vespa velutina. Podpora bola určená dobrovoľným hasičským zborom, dobrovoľným hasičským zborom, ktoré sú členom Dobrovoľnej požiarnej ochrany Slovenskej republiky, a dobrovoľným hasičským zborom obcí a miest na nákup technického vybavenia a školenia, ktoré im umožnia efektívne zasahovať pri výskyte tohto druhu. Program prispel k zvýšeniu pripravenosti komunit čeliť hrozbám pre biodiverzitu, poľnohospodárstvo aj zdravie ekosystémov.

Predmetom našej vzájomnej spolupráce bola **administrácia žiadostí, ktorá pozostávala z nasledujúcich úkonov v týchto oblastiach:**

1. poskytovanie informácií o programe uchádzačom, ako aj konzultácie potrebné na predloženie žiadosti a vyplnenie elektronického formulára, ktorý bol potrebný na predloženie žiadosti cez elektronický systém egrant.sk;
2. správa systému egrant.sk;
3. prijímanie žiadostí v elektronickom systéme;
4. príprava zmlúv pre podporených žiadateľov, príprava a kontrola všetkých relevantných dokladov potrebných na uzatvorenie zmluvy;
5. uzatváranie zmlúv s vybranými podporenými jednotlivcami a organizáciami, po podpise zmluvy oboma zmluvnými stranami príprava na bankový prevod finančných prostriedkov;
6. uskutočňovanie kontroly programových správ a úplnosti dokumentácie (vecná kontrola – relevantnosť z hľadiska účelu a formálna kontrola – správnosť a presnosť údajov).

V roku 2024 v rámci troch grantových programov Ekofondu SPP prijali 360 žiadostí o podporu, podporili 86 žiadostí o podporu v celkovej hodnote 157 389,20 eur.

Prehľad v tabuľke:

P. č.	Názov grantového programu	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
1.	Regióny 2024	36	68 100,00 €
2.	Podpora prevencie vzniku škôd spôsobených inváziou sršňom ázijským v podmienkach SR 2023/2024	21	29 289,20 €
3.	Zastavme sršňa ázijského 2024	29	60 000,00 €
	Spolu:	86	157 389,20 €

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

G. Spolupráca s Nadáciou TIPSPORT

V roku 2024 pokračovala spolupráca Centra pre filantropiu s Nadáciou TIPSPORT, ktorú sme nadviazali v roku 2022. Poskytujeme odborné služby pri tvorbe a napínaní stratégie nadácie, ako aj pri každodennej operatívnej činnosti. Spolupracujeme na príprave zasadnutí správnej rady, tvorbe rozpočtov, analýz a výročnej správy, ako aj na zabezpečení právnych a administratívnych povinností nadácie. Naším cieľom je podporovať profesionálne fungovanie nadácie a posilňovať jej zmysluplný dopad.

Zabezpečujeme aj administratívne procesy všetkých grantových programov nadácie. Naša práca v tejto oblasti zahŕňa otvorenosť, transparentnosť a prístupnosť grantových programov, ktoré zabezpečujeme prostredníctvom verejne a jasne definovaných podmienok a požiadaviek. Tieto grantové programy sú tiež hodnotené nezávislou hodnotiacou komisiou, ktorá poskytuje výsledky podpory na internete a zasiela ich všetkým zainteresovaným stranám.

Poslaním Nadácie TIPSPORT je podporovať projekty v oblasti ochrany životného prostredia, regionálneho rozvoja a ľudských práv. Zameriava sa na inovatívne iniciatívy, ktoré prispievajú k znižovaniu environmentálnych dopadov, zvyšujú povedomie o ekologických témach a motivujú komunity k aktívnemu zapojeniu sa do ochrany prírody. Príkladom takejto iniciatívy je projekt Šport bez odpadu, ktorý prináša udržateľné riešenia do športového prostredia. Nadácia sa zároveň venuje aj podpore ľudskoprávných tém, ako je mapovanie osudov významných československých športovcov, čím prispieva k zachovaniu historickej pamäti a hodnôt spravodlivosti, rovnosti a solidarity.

Dôležitým nástrojom, ktorý posilňuje strategické rozhodovanie a transparentnosť, je Správa o stave filantropie na Slovensku, ktorú v spolupráci každoročne pripravujeme. Tento dokument prináša prehľad o aktuálnych trendoch v darcovstve, finančných tokoch, ako aj o nedostatočne pokrytých oblastiach či regiónoch. Vďaka týmto dátam môžeme lepšie smerovať filantropické zdroje a motivovať ďalších darcov k zodpovednému a premyslenému prístupu k pomoci.

V roku 2024 v rámci grantových programov Nadácia TIPSPORT prijala 173 žiadostí o podporu, podporila 97 žiadostí o podporu v celkovej hodnote 401 574,30 eur.

Prehľad v tabuľke:

P. č.	Názov grantového programu	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy
1.	Podpora partnerských projektov iných mimovládnych organizácií	18	129 000,00 €
2.	Nasadení pre klímu, 1. kolo	12	55 000,00 €
3.	Nasadení pre klímu, 2. kolo	14	57 650,00 €
4.	Renty športovým legendám	4	28 800,00 €
5.	Podporujeme slovenské sady	21	44 000,00 €
6.	Zasad' strom za svoj klub	14	57 930,00 €
7.	Zamestnanecký grantový program Nadácie Tipsport „Hľadáme 3 statočných“	3	4 341,30 €
8.	Priama podpora žilinských projektov	11	24 853,00 €
	Spolu:	97	401 574,30 €

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

2. Rozvíjanie vzťahov s filantropickými organizáciami na Slovensku i v medzinárodnom meradle

Považujeme za dôležité udržiavať vzťahy s príbuznými organizáciami doma aj v zahraničí s cieľom výmeny skúseností v oblasti filantropie, darcovstva a občianskej spoločnosti. Aj preto sme členmi alebo spoluzakladateľmi viacerých iniciatív:

- **Rada vlády SR pre mimovládne neziskové organizácie.** Predseda Správnej rady CpF n. o. Marcel Zajac a Boris Strečanský boli menovaní za členov Rady vlády SR pre mimovládne neziskové organizácie (MNO) hneď po jej vzniku v roku 2012. Svojou odbornou kapacitou prispievali k pripomienkovaniu kľúčových dokumentov, ako sú stratégie otvoreného vládnutia či Koncepcia rozvoja občianskej spoločnosti 2022 – 2030, ktoré pripravoval Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti. Marcel Zajac zároveň zastáva pozíciu predsedu Komory MNO pri Rade vlády SR pre MNO. Dňa 17. apríla 2024 bolo z rozhodnutia ministra vnútra a predsedu Rady vlády SR pre MNO Matúša Šutaja Eštoka z funkcie odvolaných päť expertov členov vrátane Borisa Strečanského. Centrum pre filantropiu naďalej považuje aktívnu participáciu v poradných orgánoch vlády za dôležitý nástroj na obhajobu verejného záujmu, podporu otvoreného vládnutia a posilňovanie demokratických inštitúcií v krajine.
- Zuzana Thullnerová pôsobí ako členka hodnotiacej komisie pre výber zástupcov a zástupkyň občianskej spoločnosti do **Monitorovacích výborov Programu Slovensko**. Komisia je zriadená pri Úrade splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti a zabezpečuje transparentný a odborný výber zástupcov MNO do rozhodovacích štruktúr eurofondových programov. V roku 2024 sa komisia stretla dvakrát a vyberala zástupcov pre monitorovacie výbory jednotlivých cieľov politiky súdržnosti: Inteligentnejšia Európa, Ekologickejšia a nízkouhlíková Európa, Prepojenejšia Európa, Sociálnejšia Európa, Európa bližšie k občanom, ako aj Fond spravodlivej transformácie a oblastí zameraných na marginalizované rómske komunity. Svoju účasť vnímame ako dôležitý príspevok k zabezpečeniu kvalifikovaného a dôveryhodného zastúpenia občianskej spoločnosti v procesoch čerpania európskych fondov.
- Podieľame sa na práci **Nezávislého monitorovacieho tímu pre fondy EÚ**, ktorý koordinuje Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti. Tento tím združuje zástupcov mimovládnych organizácií zaoberajúcich sa využívaním fondov EÚ a ich verejným spolufinancovaním a regionálnou politikou. Cieľom tímu je podporovať demokratickú účasť verejnosti na programovaní verejných fondov, presadzovať súlad medzi správou verejných fondov a verejným záujmom, vykonávať nezávislý monitoring programovania a správy verejných fondov, navrhovať zlepšenia v týchto oblastiach, informovať o svojich zisteniach verejnosť a koordinovať postup MVO. Marcel Zajac bol do júna 2024 členom monitorovacieho výboru pre operačný program **Efektívna verejná správa (EVS) pre operačný program integrovaná infraštruktúra (OPII)**. Marcel Zajac je členom pracovnej skupiny **Partnerstvo pre politiku súdržnosti 2020+**, pre cieľ 5.: Kvalitný život v regiónoch. Cieľom pracovnej skupiny je príprava Operačného programu Slovensko, ktorý bude jediným veľkým programom, cez ktorý budú v novom období rozdeľované a realizované európske fondy.
- Podieľame sa na rozvoji priestoru sociálnych inovácií v podobe účasti v člena Správnej rady Borisa Strečanského v **Poradnom výbore MPSVaR pre sociálne inovácie**, kde sa tvoria koncepčné materiály a programy zamerané na rozvoj a podporu ekosystému sociálnych inovácií ako nástroja pre posilňovanie sociálnej kohézie, inklúzie, zamestnanosti a vytváranie nových riešení na systémovej úrovni v oblasti sociálnych zmien, odolnosti a udržateľnosti.

- Sme jedným zo zakladajúcich iniciátorov **Asociácie firemných nadácií a fondov**, neformálnej platformy, ktorá vznikla v roku 2013 s cieľom sieťovať firemné nadácie a nadačné fondy a obhajovať ich spoločné záujmy. Hlavným cieľom asociácie je prispievať k vyššej efektívnosti a transparentnosti pri napĺňaní verejnoprospešných účelov a podporovať kultiváciu nadačného prostredia a rozvoj firemného darcovstva na Slovensku. Zastrešujeme činnosť tejto platformy organizačne a administratívne prostredníctvom Zuzany Thullnerovej, ktorá sa aktívne zúčastňuje na jej vedení a činnosti predsedníctva. V roku 2024 sa platforma zamerala najmä na podporu iniciatívy **2% – Pomáhame spolu**, ktorej cieľom je chrániť a posilňovať systém daňovej asignácie na Slovensku. Jedným z významných nástrojov asociácie je **certifikát Transparentná firemná nadácia/nadačný fond**, ktorý získalo v roku 2024 spolu 18 firemných nadácií a fondov.
- Od roku 2012 sme členom **Platformy dobrovoľníckych centier a organizácií**, ktorá vznikla ako výsledok Európskeho roku dobrovoľníctva 2011. Platforma združuje regionálne a národné organizácie, ktoré podporujú dobrovoľníctvo ako dôležitý nástroj občianskej participácie a solidarity. V roku 2024 sa rozbehol proces **akreditácie organizácií v oblasti dobrovoľníckych činností**. Zúčastnili sme sa stretnutia Akreditačnej komisie, počas ktorého sme prechádzali metodiku posudzovania a diskutovali o zefektívnení celého procesu. Súčasťou diskusií je aj otázka financovania systému podpory dobrovoľníctva vrátane potreby vybudovania stabilného dotačného mechanizmu. Zuzana Thullnerová je od roku 2023 členkou hodnotiacej komisie na posudzovanie žiadostí o podporu rozvoja dobrovoľníctva.
- Sme členom **Platformy pre demokraciu**, iniciatívy viac ako 60 občianskych organizácií a iniciatív, ktoré spája snaha o ochranu slobody združovania, podporu zdravého fungovania občianskej spoločnosti a posilňovanie demokracie na Slovensku. Platforma poskytuje spoločný priestor pre spoluprácu, výmenu informácií, advokáciu a spoločné verejné vyhlásenia. Zameriava sa na zlepšenie legislatívnych a finančných podmienok pre občiansky sektor, posilnenie jeho integrity a budovanie dôvery verejnosti. Činnosť Platformy pre demokraciu podporuje európska sieť nadácií [Network of European Foundations](#) prostredníctvom jej [programu Civitates](#). Platformu sme zároveň podporili aj finančným darom na jej aktivity a činnosť.
- Sme členom globálnej siete **Worldwide Initiatives for Grantmaker Support (WINGS)**, ktorá združuje viac než 140 asociácií a podporných organizácií po celom svete. Cieľom tejto siete je vytvárať priestor na výmenu skúseností, vzájomné učenie sa, spoluprácu a posilňovanie filantropie v globálnom meradle. Prostredníctvom Borisa Strečanského sa CpF aktívne zapája do činnosti WINGS. Členstvo v platforme nám umožňuje sledovať a spoluvytvárať trendy vo filantropii na medzinárodnej úrovni.
- Od roku 2019 sme členom **Philea – Philanthropy Europe Association**, európskej siete nadácií a donorských organizácií. Táto platforma združuje kľúčových aktérov z celej Európy s cieľom podporovať výmenu skúseností, zdieľanie poznatkov v oblasti filantropie a grantového financovania. Prostredníctvom Moniky Gašparovej a Borisa Strečanského sa zapájame do odborných diskusií a podujatí (napríklad Democracy Funders Network), ktoré prispievajú k formovaniu modernej, transparentnej a účinnej filantropie v európskom priestore. Členstvo nám umožňuje sledovať trendy vo filantropii, prepájať sa s európskymi organizáciami. Na stretnutie platformy bola v roku 2024 vyslaná delegátka Katarína Bartovičová z organizácie European Digital Rights (EDRi) a Saplinq, o. z., Náklady na registračný poplatok jej financovali tieto organizácie.

Tieto činnosti predstavujú priamy vzťah k účelu organizácie.

3. Projekt internetového darcovstva – Ľudia ľuďom

Portál www.ludialudom.sk je nástroj pre všetkých, ktorí chcú pomáhať druhým v online priestore.

Prevádzkovateľom portálu **Ľudia ľuďom** je nezisková organizácia Ľudia ľuďom (premenovaná z: **4People, n. o.**), založená 9. 9. 2009. Jej zakladateľmi sú spoločnosť SK-NIC, a. s. a organizácia Centrum pre filantropiu, n. o.

ĽUDIA ĽUĐOM, n. f. poskytuje všeobecne prospešné služby zamerané na výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby prostredníctvom prevádzkovania internetového portálu zameraného na propagáciu dobročinnosti a darcovstva v záujme internetovej komunity. Jeho cieľom je tiež posilniť informovanosť občanov o tomto internetovom portáli, o dobročinnosti a o darcovstve.

V roku 2024 podporoval ĽUDIA ĽUĐOM, n. f. výzvy, ktoré príjemcovia zverejnili na portáli www.ĽudiaĽuďom.sk. Výzva je oznam, ktorým príjemca informuje návštevníkov portálu o svojom verejnoprospešnom zámere a žiada darcov o jeho podporu prostredníctvom príspevku. Obsahuje najmä základné informácie o príjemcovi, o jeho verejnoprospešnom zámere, minimálnu sumu potrebných finančných príspevkov, cieľovú sumu potrebných finančných príspevkov, informácie, ktoré budú poskytnuté po realizácii tohto verejnoprospešného zámeru.

ĽUDIA ĽUĐOM, n. f. prijal v roku 2024 spolu 88 404 darov od 70 395 darcov v celkovej výške 2 323 829 eur. ĽUDIA ĽUĐOM, n. f. v roku 2024 uverejnil na portáli počas roka celkovo 480 nových výziev.

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

4. DARUJME.sk – on-line systém na podporu fundraisingu MNO

DARUJME.sk je prvý a najväčší nekomerčný darcovský systém pre mimovládne organizácie. DARUJME.sk otvára neziskovým organizáciám bránu do sveta on-line fundraisingu. Prostredníctvom DARUJME.sk si neziskové organizácie môžu vytvárať vlastné darovacie stránky tak, aby sa stali integračnou súčasťou ich webu.

Vďaka DARUJME.sk však nezískavajú organizácie iba dary, ale aj darcov. Ich kontaktné údaje slúžia na poďakovanie za dar, ako aj na ďalšie budovanie vzťahu „darca – neziskovka“. Systém integruje platobné metódy od platby kartou cez platobné tlačidlá všetkých významných bánk až po možnosť zadať samostatný prevod na účet.

Systém DARUJME.sk ponúka služby v týchto oblastiach:

- I. Šablóny darovacích stránok, ktoré možno implementovať na vlastnú webovú stránku.
- II. Platobná brána na prijímanie jednorazových a pravidelných platieb od individuálnych darcov.
- III. CRM systém umožňujúci správu vzťahov s darcami.
- IV. Vzdelávanie, know-how, konzultácie a školenia v téme on-line fundraisingu.

Systém DARUJME.sk už dnes ponúka okrem samotnej platobnej brány tiež CRM systém a prepojitelnosť na iné služby (Mailchimp, Salesforce, Smartemailing atď.) aj vzdelávanie neziskových organizácií v oblasti individuálneho on-line fundraisingu.

V roku 2024 bolo cez DARUJME.sk prijatých 260 106 darov v celkovej hodnote 6 650 754 € pre 949 mimovládnych organizácií. Od vzniku systému DARUJME.sk do konca roka 2024 sme prijali 1 329 078 darov v celkovej hodnote 34 695 369 € od 333 469 darcov, s priemerným darom vo výške 25,43 € (43,77 € priemerný jednorazový dar a 16,17 € priemerný pravidelný dar).

V roku 2024 pokračoval konštantný nárast objemu financií, ktoré organizácie dokážu získať od darcov v on-line priestore. Rok 2024 nebol poznačený veľkými krízami, akými boli nové vojnové konflikty či ničivé živelné pohromy z minulých rokov. Podpora od darcov na bežné aktivity organizácií je však aj naďalej silná a prekročila výsledky z predchádzajúcich rokov.

DARUJME.sk je spoľahlivý, bezpečný a stabilný nástroj pre neziskový sektor.

Aj tento rok ukázal, že darcovia si uvedomujú pridanú hodnotu činnosti mimovládnych organizácií a ich význam pre spoločnosť. **Čoraz viac ľudí si nastavuje v prospech organizácií pravidelné mesačné dary** – len v decembri sme prijali 16 224 pravidelných mesačných darov v celkovej výške 276 433 eur, čo je o 2 960 darov viac ako rok predtým. Vďaka tomu si organizácie môžu lepšie plánovať svoju činnosť a hlavne sústrediť sa na napĺňanie svojho poslania. Zo získaných darov profitujú najmä klienti mimovládnych organizácií – deti, seniori, zdravotne postihnutí, ľudia, ktorí bojujú proti korupcii či za zlepšenie životného prostredia.

Detailné informácie o darovaní cez DARUJME.sk v roku 2024 nájdete tu:

https://darujme.sk/wp-content/uploads/2025/03/Rok_2024_v_DARUJME.pdf

V roku 2024 sme pokračovali vo vzdelávacej činnosti v oblasti individuálneho fundraisingu. Darcovstvo pre nás nie je len o zbieraní peňazí. Darcom umožňuje stať sa súčasťou príbehu organizácie a pomáhať spolu s ňou. Záleží nám na tom, aby boli organizácie pri budovaní vzťahu s darcami čo najúspešnejšie. Preto organizujeme rôzne vzdelávacie aktivity a celoročne poskytujeme organizáciám konzultácie, ako čo najlepšie osloviť darcov a zostať s nimi v kontakte.

Zorganizovali sme rôzne vzdelávacie aktivity pre používateľov DARUJME.sk:

- 4 webináre a 2 semináre priniesli návod na úspešný fundraising 237 účastníkom.
- Na 15 konferenciách a seminároch sme inšpirovali 365 ľudí k tomu, ako lepšie prepájať darcov s ich poslaním.
- Spolupracovali sme s programom Stronger Roots for Civil Society Nadácie otvorenej spoločnosti, pre ktorý sme viedli školenia a konzultácie k tvorbe matchingových crowdfundingových kampaní pre 20 organizácií.
- Vzdelávali sme celý semester o crowdfundingu študentov VŠMU,
- Zastrešili sme vzdelávanie o crowdfundingu pre študentov gymnázia C. S. Lewisa.

Pomáhali sme napríklad pri príprave týchto darovacích kampaní:

- zimná kampaň OZ Vagus na pomoc ľuďom bez domova;
- SOS – Birdlife – fundraising na pozemok na záchranu Halovho močiara, ktorý je domovom vzácných druhov mokradného vtáctva,
- Cesta von – vianočná kampaň 2024 s cieľom pomôcť deťom vystúpiť z kruhu bludnej chudoby,
- Nadácia Detského kardiocentra – darcovské výzvy na nákup prístrojov pomáhajúcim deťom so srdcovo-cievnyimi ochoreniami.

Centrum pre filantropiu podporuje svojich zamestnancov a zamestnankyne v angažovaní sa v prospech iných mimovládnych organizácií venujúcich sa témam, na ktorých im osobne záleží. Poskytuje sumu 50 € na znásobenie darov v narodeninových darcovských výzvach, ktoré si vytvoria zamestnanci Cpf n. o. v prospech týchto organizácií. Darcovská výzva je crowdfundingová mikrostránka fungujúca cez DARUJME.sk, ktorá obsahuje cieľ výzvy, text výzvy, počet dní, keď je možné na výzvu darovať. Výzvu šíria priamo jej autori a získané dary idú cez DARUJME.sk do zaregistrovanej mimovládnej organizácie.

V roku 2024 CpF n. o. znásobilo dary v týchto darcovských výzvach:

P.č.	Podporená organizácia	Názov darcovskej výzvy	Výška podporenej sumy	Anotácia k podporenému projektu
1.	Výcviková škola pre vodiace a asistenčné psy	Monikine narodeniny pre psích pomocníkov	50,00 €	Podpora činnosti organizácie Výcviková škola pre vodiace a asistenčné psy
2.	Konšpirátori.sk	Moje narodeniny pre Konšpirátori.sk	50,00 €	Podpora činnosti organizácie Konšpirátori.sk

V priebehu rokov, počas ktorých DARUJME.sk existuje a rozvíja sa, sa nám darí budovať a upevňovať pozíciu spoľahlivého partnera pre organizácie pri získavaní financií od individuálnych darcov.

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

5. Nadácia Centra pre filantropiu

Nadáciu Centra pre filantropiu (Nadácia CpF) sme ako jediný zakladateľ založili v máji 2012 s poslaním rozvíjať darcovstvo a občiansku spoločnosť. Tento zámer nadácia naplňa tým, že slúži na podporu celého spektra verejnoprospešných účelov – od rozvoja občianskeho aktivizmu cez ochranu a tvorbu životného prostredia, ochranu a podporu zdravia a vzdelávania po rozvoj a podporu vedy či pomoc pri živelných pohromách. Zmyslom založenia nadácie je rozšírenie možností, ktoré darcom ponúkame, ako môžu naplňať svoje zámery.

Nadácia CpF podáva o svojej činnosti samostatnú výročnú správu. Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu organizácie.

Služby v oblasti administrovania grantových a podporných programov realizovaných na podporu účelov v oblastiach:

- ochrana a podpora zdravia; prevencia, liečba, resocializácia drogovu závislých v oblasti zdravotníctva a sociálnych služieb,
- podpora a rozvoj športu,
- poskytovanie sociálnej pomoci,
- zachovanie kultúrnych hodnôt,
- podpora vzdelávania,
- ochrana ľudských práv,
- ochrana a tvorba životného prostredia,
- veda a výskum,
- organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti.

1.	Administrácia grantových programov Nadácie Orange
2.	Administrácia grantových programov Nadácie SPP
3.	Administrácia grantových programov Nadácie Tatra banky
4.	Administrácia grantových programov Nadácie Henkel Slovensko
5.	Administrácia grantových programov Nadácie Televízie Markíza
6.	Administrácia grantového programu Ekofond SPP
7.	Administrácia verejnoprospešných projektov Nadácie TIPSPORT
8.	Podpora verejnoprospešných aktivít z prijatého podielu zaplatenej dane z príjmov
9.	Matching Centra pre filantropiu na aktivačné kampane

V Centre pre filantropiu sa dlhodobo venujeme **administrácii grantových programov**, ktoré predstavujú overený a efektívny spôsob poskytovania finančnej podpory. Vďaka transparentnému, dostupnému a otvorenému procesu pomáhame donorom podporovať mimovládne organizácie a aktívnych jednotlivcov, ktorí prinášajú riešenia na miestne výzvy a zlepšujú kvalitu života vo svojich komunitách. Grantové programy sú zároveň nástrojom na napĺňanie cieľov strategického darčovstva.

Pre **riadenie a realizáciu grantových programov** zabezpečujeme všetky potrebné odborné, technické a administratívne služby v rozsahu prispôsobenom požiadavkám a náročnosti konkrétneho programu.

Prehľad realizovaných grantových programov v roku 2024 v spolupráci s firemnou nadáciou:

1. Administrácia grantových programov Nadácie Orange

P.č.	Názov grantového programu	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy	Počet posudzovateľov
1.	Strategickí partneri Nadácie Orange	17	16	215 291,61 €	2
2.	Zamestnanecký grantový program 2024	68	59	49 500,00 €	6
3.	Digitálna budúcnosť 2024	127	32	57 501,00 €	8
4.	Aktívna komunita s Nadáciou Orange a Bystrinami	8	8	98 000,00 €	2
5.	Partneri Orange Digital Center 2024	7	7	75 339,00 €	2
6.	Výnimočná podpora	0	4	2 260,00 €	2
	spolu:	227	126	497 891,61 €	22

2. Administrácia grantových programov Nadácie SPP

P.č.	Názov grantového programu	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy	Počet posudzovateľov a členov SR
1.	SPPoložne pre komunity	397	107	196 609,50 €	14
2.	Zamestnanecký grantový program	70	61	47 118,66 €	2
3.	SPPravmeTo pre naše deti	831	65	150 000,00 €	28
4.	Fénix – kultúrna pamiatka	36	3	30 000,00 €	9
5.	Podpora jednotlivcov v núdzi	308	279	443 744,75 €	Správna rada
6.	O krok vpred	269	42	60 000,00 €	2
7.	Opora	192	85	58 320,00 €	8
8.	Športuj aj Ty!	463	135	198 018,89 €	16
9.	Municipality	59	42	203 504,10 €	1
10.	Program podpory partnerstiev	456	196	1 180 945,38 €	Správna rada
11.	Mimoriadny GP pre zamestnancov SPP	6	5	7 960,00 €	2
12.	Dary Eustream	18	18	30 630,00 €	Správna rada
	spolu:	3105	1038	2 606 851,28 €	82

3. Administrácia grantových programov Nadácie Tatra banky

P. č.	Názov grantového programu	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy	Počet posudzovateľov a členov SR
1.	Vzdelanie štipendiá pre stredoškóľákov	24	16	20 115,00 €	6
2.	Vzdelanie pre inštitúcie	63	17	100 063,00 €	3
3.	Vzdelanie štipendiá pre vysokoškóľákov	52	12	42 400,00 €	5
4.	Vzdelávanie, Digital pre stredné školy	23	9	20 000,00 €	4
5.	Vzdelávanie, Digital pre vysoké školy	21	6	24 580,00 €	4
6.	Umenie Audiovizuálna tvorba	39	18	25 500,00 €	2
7.	Umenie Divadlo	36	24	25 300,00 €	2
8.	Umenie Hudba	26	20	20 000,00 €	2
9.	Umenie Literatúra	3	3	12 000,00 €	Správna rada
10.	Umenie Výtvarné umenie	17	13	24 630,00 €	3
11.	Umenie Dizajn	25	15	25 886,00 €	4
12.	Zamestnanecký program Viac pre regióny	23	17	20 000,00 €	4
13.	Zamestnanecký program Prvá pomoc	48	45	51 179,00 €	4
14.	Otvorený program	34	34	508 500,00 €	Správna rada
15.	Divadlá	12	12	78 000,00 €	Správna rada
16.	Ceny Nadácie Tatra banky za umenie	12	12	90 000,00 €	13
	spolu:	458	273	1 088 153,00 €	56

4. Administrácia grantového programu Nadácie Henkel Slovensko

P. č.	Názov grantového programu	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy	Počet posudzovateľov
1.	Otvorený grantový program	5	5	24 080,30 €	2
2.	Henkel Slovensko seniorom 2024	148	68	60 000,00 €	12
3.	Cena za inovatívnosť	0	0	5 000 ,00€	0
	spolu:	153	73	89 080,00 €	14

5. Administrácia programu Nadácie Televízie Markíza

P. č.	Názov grantového programu	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy	Počet posudzovateľov
1.	Partnerské projekty 2024	16	16	183 560,00 €	5
2.	Urobte Druhý krok v emocionálnych zručnostiach detí – nefinančný dar	63	30	15 000,00 €	2
3.	Zamestnanecký grantový program – Zelené projekty	19	9	16 000,00 €	5
	spolu:	98	55	214 560,00 €	12

6. Administrácia programu Ekofond SPP

P. č.	Názov grantového programu	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy	Počet posudzovateľov
1.	Regióny 2024	214	36	68 100,00 €	4
2.	Podpora prevencie vzniku škôd spôsobených inváziou sršňom ázijským v podmienkach SR 2023/2024	57	21	29 289,20 €	2
3.	Zastavme sršňa ázijského 2024	89	29	60 000,00 €	4
	spolu:	360	86	157 389,20 €	10

7. Administrácia verejnoprospešných projektov Nadácie TIPSPORT

P. č.	Názov grantového programu	Počet predložených žiadostí	Počet podporených žiadostí	Výška podporenej sumy	Počet posudzovateľov
1.	Podpora partnerských projektov iných mimovládnych organizácií	18	18	129 000,00 €	2
2.	Nasadení pre klímu, 1. kolo	26	12	55 000,00 €	4
3.	Nasadení pre klímu, 2. kolo	56	14	57 650,00 €	4
4.	Renty športovým legendám	4	4	28 800,00 €	2
5.	Podporujeme slovenské sady	25	21	44 000,00 €	2
6.	Zasad' strom za svoj klub	22	14	57 930,00 €	2
7.	Zamestnanecký grantový program Nadácie Tipsport „Hľadáme 3 statočných“	11	3	4 341,30 €	2

8.	Priama podpora žilinských projektov	11	11	24 853,00 €	2
	spolu:	173	97	401 574,30 €	20

Transparentné a odborné hodnotenie projektov

Každý grantový program, ktorý administrujeme, má svoju verejne dostupnú výzvu a predložené žiadosti prechádzajú hodnotiacim procesom, ktorý zabezpečuje odborná komisia zložená z nezávislých expertov. Dvojstupňový systém hodnotenia – odborná komisia a správna rada každej nadácie – prispieva k dôveryhodnosti celého procesu a motivuje uchádzačov zapojiť sa do výzvy. Centrum pre filantropiu zabezpečuje oslovenie a zostavenie hodnotiteľského tímu odborníkov a odborníčok, ktorí spĺňajú podmienku nezávislosti, zaručujú odbornosť a zároveň sa vzdávajú možnosti predložiť vlastnú žiadosť o finančnú podporu. Hodnotenie je spravidla ukončené v priebehu dvoch až šiestich týždňov a prebieha elektronicky aj formou moderovaných stretnutí.

Celý proces administrácie grantového programu je manažovaný Centrom pre filantropiu – od sprístupnenia projektov v elektronickom systéme až po finálne spracovanie výsledkov. Zloženie členov a členiek hodnotiacej komisie je verejne dostupná informácia, čím prispievame k transparentnosti celého procesu.

V roku 2024 sa do hodnotenia zapojilo 211 odborníkov a odborníčok z rôznych oblastí.

Kľúčovou súčasťou grantovej administrácie je aj monitoring podporených projektov. V Centre pre filantropiu kladieme dôraz na zmyslupnosť a efektívnosť podpory, preto sledujeme nielen splnenie formálnych povinností, ale aj reálny spoločenský dopad projektov prostredníctvom hodnotenia programových a finančných správ.

Rozsah komplexného balíčka služieb pre grantový program (GP):

a. Nastavenie a vyhlásenie grantového programu. Vypracovanie potrebných podkladov programu: zadanie a kritériá GP pre uchádzačov, texty pre web, prípadná aktualizácia webovej stránky.

b. Administrácia programu/programov predpokladá istý model realizácie, ktorý sa dá vyjadriť nasledovne: Konzultácie pre uchádzačov → Žiadosť podaná elektronicky → Technická kontrola žiadostí → Vypracovanie procesu posudzovania → Posudzovanie predložených žiadostí → Odporúčanie externej hodnotiacej komisie → Rozhodnutie správnej rady nadácie o udelení príspevku → Vyrozumenie podporeným a nepodporeným uchádzačom → Vystavenie zmluvy → Riešenie problémov pri realizácii podporených aktivít → Finančná a programová správa o realizácii grantu → Uzavretie grantu → Správa pre správcu, správnu radu a reporting pre verejnosť a finančnú správu → Elektronická archivácia dokumentov.

V rámci všetkých grantových programov vykonávame činnosti, ktoré majú priamy vzťah k účelu organizácie. Všetky firemné nadácie podávajú o svojej činnosti samostatnú výročnú správu.

8. Podpora verejnoprospešného projektu z prijatého podielu zaplatenej dane z príjmov

V roku 2024 sme nadviazali spoluprácu s občianskym združením Vagus, ktoré sa už viac ako 13 rokov venuje systematickej pomoci ľuďom bez domova v Bratislave. Spolupráca bude pokračovať aj v roku 2025. Cieľom podporeného verejnoprospešného projektu je zabezpečiť nepretržitý a efektívny chod troch kľúčových programov OZ Vagus:

- *Streetwork* – terénna sociálna práca,
- *Domec* – nízkoprahové denné centrum,
- *Medzimiesto* – integračný program s dočasným bývaním.

Projekt s názvom: Podpora OZ Vagus umožní profesionálnym sociálnym pracovníčkam a pracovníkom sústrediť sa na priamy výkon práce s ľuďmi bez domova a rozšíriť rozsah poskytovaných služieb. Financie vo výške 63 525 € budú využité najmä na personálne a prevádzkové zabezpečenie programov. Realizáciou projektu sa zvýši dostupnosť sociálnych služieb, zlepší sa situácia ľudí bez domova a prispeje sa k zníženiu sociálneho napätia v meste. Cieľovou skupinou sú najmä ľudia bez domova ohrození generačnou chudobou, násilím, zdravotnými problémami či duševnými chorobami.

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu Nadácie CpF. Táto aktivita napĺňa účel: poskytovanie sociálnej pomoci.

9. Podpora občianskej angažovanosti a demokratických hodnôt

Matchingovou formou sme podporili iniciatívy zamerané na posilňovanie občianskej spoločnosti a podporu demokratických hodnôt v duchu otvoreného a partnerského dialógu.

Podporili sme dve študentské crowdfundingové kampane, ktoré nadväzovali na vzdelávací program o fundraisingu realizovaný na Divadelnej fakulte VŠMU. Študenti a študentky si po absolvovaní predmetu v praxi overili svoje zručnosti pri príprave a realizácii vlastných kampaní zameraných na podporu umeleckých a kultúrnych projektov. Týmto spôsobom sme podporili prepájanie teórie s praxou a rozvoj kompetencií mladých ľudí v oblasti nezávislého financovania kultúry.

Podporili sme Platformu pre demokraciu, ktorá prepája občianske organizácie s cieľom spoločne chrániť demokratické hodnoty a slobodu občianskej spoločnosti na Slovensku.

Podporené verejnoprospešné projekty a aktivity:

P.č.	Podporená fyzická osoba/ organizácia	Názov podporeného verejnoprospešného projektu	Výška podporenej sumy	Anotácia k podporenému projektu
1.	Kristína Sisková	Dostaňme demokraciu do škôl	500,00 €	Matchingovou formou sme podporili projekt na platforme Startlab. Vďaka tejto podpore sa mladí ľudia na školách v rôznych regiónoch Slovenska budú môcť stretnúť s interaktívnou dramaticko-pedagogickou inscenáciou, ktorá otvára tému zodpovedného občianstva v demokratickej spoločnosti. Predstavenie podnecuje študentov k záujmu o verejné dianie, učí ich vyjadrovať svoj názor a ponúka nové pohľady na fungovanie demokracie.
2.	Michaela Cenigová	LABIATKO: činohra pre bábätká / batoliatka	500,00 €	Matchingovou formou sme podporili projekt na platforme Startlab. Prispeli sme na vznik interaktívneho činoherného predstavenia realizovaného na študentskej pôde

				VŠMU zameraného pre tých najmenších – bábätká-batoliatka.
3.	PDCS, o. z.	Posilnenie kapacít Platformy pre demokraciu	10 000,00 €	Podporili sme projekt na posilnenie kapacít Platformy pre demokraciu, ktorý smeruje k zvýšeniu koordinácie a zapojeniu občianskych organizácií – vrátane tých regionálnych – do spoločného úsilia o ochranu demokratických hodnôt. Zámerom je posilniť hlas občianskeho sektora vo verejnom priestore a vytvoriť stabilnú, nezávislú štruktúru na jeho reprezentáciu.

Táto činnosť predstavuje priamy vzťah k účelu Nadácie CpF. Táto aktivita napĺňa účely: podpora a rozvoj vzdelávania, ochrana ľudských práv, podpora kultúrnych hodnôt.

	Vzdelávacie podujatia s cieľom posilniť neziskové mimovládne organizácie, dobročinnosť, občiansku spoločnosť, postavenie mládeže, miestneho a regionálneho rozvoja a na ochranu ľudských a občianskych práv a slobôd
1.	Prednášková činnosť

1. Prednášková činnosť

V akademickom roku 2023/2024 sme na Divadelnej fakulte VŠMU v Bratislave viedli vzdelávací program zameraný na fundraising v kultúrnom a umeleckom sektore. Študenti a študentky si osvojili základné nástroje a princípy úspešného fundraisingu, získali orientáciu v oblasti spoločenskej zodpovednosti firiem a spoznali fungovanie firemných nadácií na Slovensku. Po absolvovaní predmetu sú schopní navrhnuť a realizovať efektívnu fundraisingovú stratégiu pre kultúrne projekty a vypracovať návrh pre rôzne typy donorov vrátane firemného sektora.

Súčasťou programu boli tematické bloky o viacdrojovom financovaní, strategickom plánovaní aj konkrétnych fundraisingových kampaniach z oblasti umenia, kultúry a kreatívneho priemyslu. Študenti sa stretli aj so zástupcami firemných nadácií a diskutovali o možnostiach spolupráce v praxi.

2. Poradenstvo, vzdelávanie a mentoring crowdfundingovej platformy Orbeliani Meti v Gruzínsku

V roku 2024 sme vďaka grantu od East-West Management Institute (EWMI) realizovali odbornú spoluprácu s gruzínskou digitálnou platformou Orbeliani Meti, ktorá podporuje verejnoprospešné občianske iniciatívy prostredníctvom hybridného modelu grantov a crowdfundingu. Naš odborný tím poskytoval platforme systematické poradenstvo a mentoring zameraný na jej technický rozvoj, strategické smerovanie a dlhodobú udržateľnosť.

Podpora prebiehala v období od apríla do decembra 2024. V prvej fáze sme identifikovali kľúčové otázky súvisiace so strategickým vývojom platformy – najmä potrebu rozhodnúť, či sa Orbeliani Meti bude ďalej rozvíjať ako hybridná platforma, alebo sa transformuje na štandardný crowdfundingový portál. V úvodných fázach spolupráce vznikol mentoringový plán, ktorý zahŕňal štruktúru komunikácie, časový harmonogram, vybrané témy a mechanizmy priebežného hodnotenia pokroku.

Počas mentoringu sme sa sústredili na zásadné témy ako typ preferovaného crowdfundingového modelu, cieľové skupiny, udržateľnosť financovania, právne vzťahy a ochrana osobných údajov ap. Súčasťou mentorovania bola aj príprava návrhov na úpravu procesov, zefektívnenie práce s autormi kampaní, zavedenie nových spôsobov merania úspešnosti a transparentnosti či návrhy na optimalizáciu poplatkového modelu.

V druhej fáze spolupráce sme pripravili konkrétne odporúčania a návrhy zamerané na transformáciu platformy vrátane úpravy IT zadania, návrhu používateľského rozhrania, definovania kritérií pre schvaľovanie kampaní, vytvorenia právneho rámca či plánov na budovanie komunity a partnerstiev. Navrhli sme aj strategické ciele ako spustenie 20 verejných kampaní do konca roka 2025 a rozšírenie vzdelávacích a komunitných aktivít.

Súčasťou projektu bol aj návrh na prispôsobenie platformy technickému riešeniu StartLab vrátane úprav dizajnu, navigácie, obsahu a správy kampaní. V záverečnej fáze však Orbeliani Meti po zvážení finančných a technických podmienok rozhodla, že z hľadiska dlhodobej nezávislosti od externého technického riešenia neplánuje pokračovať v implementácii StartLab modelu. Napriek tomuto rozhodnutiu hodnotíme spoluprácu ako prínosnú – otvorila strategickú debatu v rámci tímu Orbeliani, podporila profesionálny rast ich členov a ponúkla inšpirácie zo slovenskej praxe v oblasti digitálneho filantropického nástroja. Projekt potvrdil dôležitosť medzinárodnej výmeny skúseností a strategickú podporu v oblasti rozvoja inovatívnych občianskych platforiem.

Finančná časť

Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
Ročná účtovná závierka za rok 2024 sa nachádza v samostatnej prílohe k tejto správe.

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke sa nachádza v samostatnej prílohe k tejto správe.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Prehľad nákladov za rok 2024 (v celých €)

Účtovný rok	2024
Náklady na poskytnuté verejnoprospešné služby, z toho:	554 681,72 €
Mzdové náklady	161 081,06 €
Externí dodávatelia služieb	285 951,34 €
Nájomné kancelárskych priestorov	4 794,42 €
Prenájom priestorov – eventy	152,00 €
Cestovné	1 732,22 €
Právne služby, notár a audit	4 797,88 €
Prednášky, poradenstvo, semináre a školenia pracovníkov	7 716,70 €
Štúdie, analýzy	396,64 €
IT služby, webová stránka, webhosting, domény a softvér	58 202,81 €
Kancelárske potreby a vybavenie	9 473,00 €
Telefón	2 817,78 €
Reprezentačné	7 015,32 €
Poštovné	2 595,85 €
Grafika, preklady a korektúra textov	2 735,00 €
Reklama a marketing	5 147,17 €
Kurzové straty	57,44 €
Ostatné dane a poplatky štátu	15,00 €
Ostatné náklady	0,09 €
Náklady na správu, z toho:	25 868,83 €
Poistenie	360,34 €
Bankové poplatky	25 508,49 €
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	63 525,00 €
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	1 000,00 €
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám, z toho:	15 627,83 €
Členské príspevky	1 857,83 €
Finančné príspevky iným organizáciám	13 670,00 €
Príspevky na darovaciu výzvu	100,00 €
Náklady CELKOM (r. 38 Výkazu ziskov a strát)	660 703,38 €

Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2024

Prehľad výnosov za rok 2024 (v celých €)

Zdroj	Príjem (€)
Tržby z predaja služieb CELKOM (r. 40 VZaS), z toho:	405 878,46 €
Administrácia grantových programov	375 994,73 €
Výnos z využívania systému DARUJME.sk	12 503,73 €
Konzultačná činnosť, štúdie, analýzy, prednášky, projekty	1 500,00 €
Iné služby v oblasti podpory dobročinnosti a organizovaného darcovstva	15 880,00 €
Prijaté dary (r. 55 VZaS)	0 €
Osobitné výnosy z grantov CELKOM (r. 56 VZaS), z toho:	18 206,04 €
Grant od East-West Management Institute	18 206,04 €
Iné ostatné výnosy (r. 58 VZaS), z toho:	196 238,00 €
Výnos z čerpania rezervného fondu	36 000,00 €
Výnos z prevádzky darcovského systému	160 238,00 €
Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (r. 59 VZaS)	0 €
Prijaté príspevky od iných organizácií (r. 68 VZaS), z toho:	295,40 €
Prijatý finančný dar od Sapling, o.z.	295,40 €
Prijaté príspevky od fyzických osôb (r. 69 VZaS), z toho:	1 528,11 €
Prijaté príspevky od fyzických osôb prostredníctvom DARUJME.sk	1 528,11 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane (r. 71 VZaS)	83 168,19 €
Dotácie (r. 73 VZaS)	0 €
Výnosy CELKOM (r. 74 VZaS)	705 314,20 €

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Prehľad najdôležitejších častí MAJETKU

Dlhodobý nehmotný majetok

Názov DHIM	Suma €
Software	1 394,14 €
SPOLU	1 394,14 €

Dlhodobý finančný majetok

	Počiatkový stav 1.1. 2024	Konečný stav 31.12. 2024
Dlhodobý finančný majetok (vklad do Nadácie Centra pre filantropiu)	6 638,00 €	6 638,00 €
SPOLU		

Prehľad pohľadávok

	Počiatkový stav 1.1.2024	Konečný stav 31.12.2024
Pohľadávky z obchodného styku	9 788,00 €	8 866,54 €
Dlhodobé (zábezpeka nájomné)	1 569,00 €	1 569,00 €
Krátkodobé (odberatelia faktúry)	8 219,00 €	7 297,54 €
Ostatné pohľadávky	352,00 €	9 787,91 €
Dlhodobé	00,00 €	00,00 €
Krátkodobé SPOLU, z toho:	352,00 €	9 787,91 €
Iné pohľadávky – finančný príspevok na stravovanie – preddavok	352,00 €	403,20 €

Iné pohľadávky – časť grantu East-West Management Institute	00,00 €	9 384,71 €
SPOLU pohľadávky	10 140,00 €	18 654,45 €

Prehľad finančných účtov

	Počiatočný stav 1.1. 2024	Konečný stav 31.12.2024
Pokladňa a ceniny	662,46 €	999,20 €
Bankové účty	985 435,54 €	1 200 796,03 €
SPOLU	986 098,00 €	1 201 795,23 €

Prehľad najdôležitejších VLASTNÝCH a CUDZÍCH ZDROJOV krytia majetku

Vlastné zdroje

	2024	2023	2022	2021
Základné imanie	8 460,20 €	8 460,20 €	8 460,20 €	8 460,20 €
Fondy zo zisku (Akumulované VH a čerpanie fondu do r. 2024)	195 262,81 €	196 084,23 €	193 540,48 €	188 485,99 €
Fondy zo zisku (Časť VH preúčtovaná do fondu údržby a opráv systému DARUJME)	148 490,28 €	107 180,89 €	00,00 €	00,00 €
Výsledok hospodárenia	44 610,82 €	76 487,97 €	113 469,64 €	7 054,49 €
Vlastné zdroje SPOLU	396 824,11 €	388 213,29 €	315 470,32 €	204 000,68 €

Záväzky

	Počiatočný stav k 1.1.2024	Konečný stav k 31.12.2024
Záväzky zo sociálneho fondu	815,06 €	328,02 €
Záväzky z obchodného styku	14 766,99 €	22 134,80 €
Záväzky voči zamestnancom	00,00 €	6 364,45 €
Záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam	00,00 €	3 885,99 €
Záväzky voči daňovému úradu	00,00 €	886,98 €
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	00,00 €	00,00 €
Ostatné záväzky (zúčtovanie finančných prostriedkov prijatých cez platobnú bránu DARUJME.sk voči organizáciám)	547 537,63 €	668 482,03 €

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

V roku 2024 nedošlo k žiadnym zmenám v zložení orgánov neziskovej organizácie.
V roku 2024 nedošlo ani k žiadnym zmenám v štatúte neziskovej organizácie.

Ďalšie údaje určené správnou radou

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje, ktoré by mali byť uvedené vo Výročnej správe za rok 2024.

Vyjadrenie dozornej rady

Revízorka preskúmala hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

Vyjadrenie správnej rady

Správna rada prerokovala a jednohlasne, dňa 20.5.2025, schválila predloženú Výročnú správu o činnosti a hospodárení CpF n. o. za rok 2024.

Iné informácie

- Účtovná jednotka vzhľadom na charakter svojej činnosti nemá žiadne náklady na výskum a vývoj, nemá žiadne organizačné zložky v zahraničí.
- Účtovná jednotka nie je vystavená žiadnym významným rizikám a neistotám vo svojej činnosti.
- Činnosť účtovnej jednotky má pozitívny vplyv na životné prostredie, nie je významným zamestnávateľom, jej vplyv na zamestnanosť nie je žiadny.
- Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť vo výročnej správe.

V Bratislave, dňa 20. 5. 2025

Mgr. Zuzana Thullnerová, riaditeľka
vypracovala výročnú správu

Mgr. Kristína Miškovská
účtovníčka

Mgr. Marcel Zajac,
predseda správnej rady

Mgr. Lucia Gregorová,
revízorka

Kontakt:

Mgr. Zuzana Thullnerová, riaditeľka
mob. 0918/762 924
e-mail: zuzana.thullnerova@cpf.sk



**AUDÍTORSKÁ SPRÁVA
z overenia účtovnej zvierky**

**Centrum pre filantropiu, n.o.
rok 2024**

V Bratislave, dňa 20.05.2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Pre správnu radu neziskovej organizácie Centrum pre filantropiu, n. o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Centrum pre filantropiu, n.o. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 20.05.2025



JURA audit, spol. s r.o.
Kolmá 4, BRATISLAVA
OR OS Bratislava I, vl.č. 22393/B
Licencia SKAU 232

Ing. Jarmila Juricová

Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 613

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2024

Daňové identifikačné číslo 2021715740	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <small>(vyznačí sa x)</small>	Mesiac Rok
IČO 31821871		Za obdobie od 01 2024 do 12 2024
SK NACE 94.99.2		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2023 do 12 2023

Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <small>(v eurocentoch)</small>	<input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <small>(v eurocentoch)</small>	<input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <small>(v celých eurách alebo eurocentoch)</small>
---	--	--

Názov účtovnej jednotky
Centrum pre filantropiu n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Baštová Číslo 5

PSC 81103 Obec Bratislava

Telefónne číslo 0918/762924

E-mailová adresa zuzana.thullnerova@cpf.sk

Zostavená dňa: 09.02.2025	Schválená dňa: 06.03.2025	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
------------------------------	------------------------------	--

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	8032,14	1394,14	6638,00	6638,00
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	1394,14	1394,14		
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004	1394,14	1394,14		
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	6638,00		6638,00	6638,00
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	6638,00		6638,00	6638,00
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	1220449,68		1220449,68	996238,00
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037	1569,00		1569,00	1569,00
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	1569,00		1569,00	1569,00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	17085,45		17085,45	8571,00
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	7297,54		7297,54	8219,00
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	9787,91		9787,91	352,00
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	1201795,23		1201795,23	986098,00
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	999,20	x	999,20	662,46
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	1200796,03	x	1200796,03	985435,54
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	782,70		782,70	727,50
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	782,70		782,70	727,50
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	1229264,52	1394,14	1227870,38	1003603,50

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	396824,11	388213,29
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	8460,20	8460,20
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	8460,20	8460,20
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067	343753,09	303265,12
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070	343753,09	303265,12
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	44610,82	76487,97
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	767708,07	615390,21
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	65625,80	52270,53
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	65625,80	52270,53
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	328,02	815,06
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	328,02	815,06
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	701754,25	562304,62
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	22134,80	14766,99
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	6364,45	
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	3885,99	
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090	886,98	
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	668482,03	547537,63
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	63338,20	
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	63338,20	
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	1227870,38	1003603,50

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	9473,00		9473,00	8605,09
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	1732,22		1732,22	354,66
513	Náklady na reprezentáciu	06	7015,32		7015,32	3832,28
518	Ostatné služby	07	375307,59		375307,59	289702,31
521	Mzdové náklady	08	115925,11		115925,11	120661,71
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	41382,99		41382,99	41459,45
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	3772,96		3772,96	3641,59
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	15,00		15,00	51,34
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	57,44		57,44	6,80
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	25868,92		25868,92	24048,80
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	15627,83		15627,83	9974,54
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	1000,00		1000,00	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	63525,00		63525,00	75250,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38		660703,38	577588,57

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	405878,46		405878,46	340561,74
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56	18206,04		18206,04	
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	196238,00		196238,00	168437,16
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	295,40		295,40	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	1528,11		1528,11	135,41
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	83168,19		83168,19	144942,23
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	705314,20		705314,20	654076,54
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	44610,82		44610,82	76487,97
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	44610,82		44610,82	76487,97

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3 1 8 2 1 8 7 1

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby	Mgr. Boris Strečanský
	Mgr. Zuzana Thullnerová
	Mgr. Marcel Zajac
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	26.08.2002

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Mgr. Zuzana Thullnerová	Riaditeľka
	Mgr. Marcel Zajac	Predseda správnej rady
	Mgr. Boris Strečanský	Člen správnej rady
	Mgr. Zuzana Behříková	Členka správnej rady
	Ing. Dušan Šemrínec	Člen správnej rady
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Mgr. Lucia Gregorová	Revízorka Cpf n.o.

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Organizovanie seminárov, školení a konferencií, vzdelávacie podujatia s cieľom posilniť neziskové mimovládne organizácie, dobročinnosť, občiansku
	poločnosť, služby v oblasti vypracovania a publikovania analytických a hodnotiacich správ v oblasti administrovania grantových a podporných
	programov, vzdelávacie, organizačné a informačné služby v oblasti prípravy, realizácie, manažmentu a hodnotenia rozvojových programov.
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	4,00	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1,00	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0,00
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0,00

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.

Orgány účtovnej jednotky: (riadiace, štatutárne, kontrolné)	Správna rada
	Riaditeľka
	Revízorka
Organizačné útvary: (zabezpečujúce hlavnú činnosť, prípadne ekonomickú, resp. podnikateľskú činnosť a obslužné činnosti)	

- (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
 Účtovná jednotka nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

IČO	Názov organizácie	Právna forma

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. ÁNO NIE
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.
 Bez zmien.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia hodnota <input type="checkbox"/>
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žaden
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žaden
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacia hodnota <input type="checkbox"/>
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	žaden
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	žaden
g) dlhodobý finančný majetok	menovitá hodnota <input type="checkbox"/>
h) zásoby obstarané kúpou	žaden
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	žaden
j) zásoby obstarané iným spôsobom	žaden
k) pohľadávky	menovitá hodnota <input type="checkbox"/>
l) krátkodobý finančný majetok	žaden <input type="checkbox"/>
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	menovitá hodnota <input type="checkbox"/>
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitá hodnota <input type="checkbox"/>
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota <input type="checkbox"/>
p) deriváty	žaden
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	žaden
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	žaden

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy. ÁNO NIE

Opravné položky:	
Rezervy:	Rezervy na audit UZ, rezervy na nevyčerpané dovolenky, ostatné rezervy

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Opravy chýb minulých účtovných období	Vplyv na výsledok hospodárenia minulých období	Vplyv na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti		
Softvér		
Oceniteľné práva		
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok	Prírastky	Úbytky
Pozemky		
Umelecké diela a zbierky		
Stavby		
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí		
Dopravné prostriedky		
Pestovateľské celky trvalých porastov		
Základné stádo a ťažné zvieratá		
Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok		

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať. Žiaden.

Majetok, na ktorý je zriadené záložné právo:	
Majetok s obmedzeným právom s ním nakladať:	

(3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023. Žiadne.

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)
Nadácia Centra pre filantropiu	100,00%	100,00%
	0,00%	0,00%

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055. Žiadne.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pokladnica a ceniny	662,46 €	999,20 €
Bežné bankové účty	985.435,54 €	1.200.796,03 €

(5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek. Žiadne.

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku. Bezvýznamné.

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie. Bezvýznamné.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pohľadávka - Grant EWMI	9.384,71 €	
Odberatelia, zábezpeka na 2-mesačný nájom	8.866,54 €	
Príspevok na stravovanie - zamestnanci	403,20 €	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	9.614,30 €	17.869,59 €
- po uplynutí lehoty splatnosti	525,70 €	784,86 €
Spolu	10.140,00 €	18.654,45 €

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období. Bezvýznamné.

Náklady budúcich období	Alikvótna časť poistenia majetku v roku 2025	271,50 €
	Aktualizácia software MoneyS3 v roku 2025	511,20 €
Príjmy budúcich období		

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie	8.460,20 €				8.460,20 €
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					0,00 €
- vklady zakladateľov	8.460,20 €				8.460,20 €
- prioritný majetok					0,00 €
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					0,00 €
Fond reprodukcie					0,00 €
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					0,00 €
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					0,00 €
Fondy tvorené zo zisku					0,00 €
Ostatné fondy	303.265,12 €	76.487,97 €	36.000,00 €		343.753,09 €
Výsledok hospodárenia					

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov					0,00 €
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia	76.487,97 €	44.610,82 €	76.487,97 €		44.610,82 €
Spolu	388.213,29 €	44.610,82 €	112.487,97 €	0,00 €	396.824,11 €

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
				0,00 €
				0,00 €
				0,00 €

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	76.487,97 €
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	76.487,97 €
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
					0,00 €
					0,00 €
Zákonné rezervy spolu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rezerva na audit UZ	744,00 €	804,00 €	744,00 €		804,00 €
Dovolenky a odmeny	51.526,53 €	64.821,80 €		51.526,53 €	64.821,80 €
Ostatné rezervy spolu	52.270,53 €	65.625,80 €	744,00 €	51.526,53 €	65.625,80 €
Rezervy spolu	52.270,53 €	65.625,80 €	744,00 €	51.526,53 €	65.625,80 €

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Faktúry odberateľa, dar pre Ľudia Ľuďom	22.134,80 €	
Zamestnanci mzdy, odvody, dane a SF	11.465,44 €	
Vyplatenie fin.prostried. z DARUJME.sk v r.2025	668.482,03 €	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	615.390,21 €	767.708,07 €
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	615.390,21 €	767.708,07 €

(16) Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	815,06 €
Tvorba na ťarchu nákladov	498,46 €
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	985,50 €
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	328,02 €

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver		0,00%			
Pôžička		0,00%			
Návratná finančná výpomoc		0,00%			
Dlhodobý bankový úver		0,00%			
Spolu					0,00 €

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. Bezvýznamné.

Výdavky budúcich období	

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu	0,00 €	0,00 €

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane	0,00 €	43.338,20 €
nepoužitého sponzorského		
iné	0,00 €	20.000,00 €
Spolu	0,00 €	63.338,20 €

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Služby	405.878,46 €	

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Finančné dary od FO a PO, granty zahraničné	135,41 €	20.029,55 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	144.942,23 €	83.168,19 €
Výnosy zo servis.poplátok platformy DARUJME.sk	164.692,16 €	160.238,00 €
Výnosy z použitia rezerv.fondu	3.745,00 €	36.000,00 €

(3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Externý dodávateľia služieb, materiál a vybavenie, repre	252.627,20 €	319.281,62 €
Zamestnanci mzdy, odvody, stravné, cestovné	166.117,40 €	162.813,28 €
Poistenie majetku, fin. a právne služby, dane, iné poplatky	30.128,44 €	30.739,24 €
Poskytnuté príspevky FO a PO, príspevky z 2%	85.224,54 €	80.152,83 €
IT a web služby, grafické služby a reklama, analýzy	43.490,98 €	67.716,41 €

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Finančné príspevky PO		63.525,00 €
Náklady na prevádzku organizácie		19.643,19 €
Zostatok podielu zaplatenej dane		43.338,20 €

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. Bezvýznamné.

Významné položky na podsúvahových účtoch	Hodnota

Čl. VI
Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napr. práva zo servisných, poisťných, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov. Žiadne.

Iné aktíva	Hodnota

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia. Žiadne.

Takýmito inými pasívami sú:

- a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Iné pasíva	Hodnota

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe. Bezvýznamné.

Pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- b) povinnosť z opčných obchodov,
- c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,
- d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- e) iné povinnosti.

Ostatné finančné povinnosti	Výška	Spriaznené osoby

