Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	3	6	5	8	7	2	5	7	DIČ	2	0	2	1	9	3	6	6	2	0

Všeobecné údaje
(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby:

JMR Pastor s.r.o., Dolná 203, 076 14 Michaľany

(2) Údaje o konsolidovanom celku, a to
a) obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou,
b) údaj, či účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou a údaj, či je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona, pričom sa uvádzajú
1. pri oslobodení podľa § 22 ods. 8 zákona obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitných predpisov,4)
2. pri oslobodení podľa § 22 ods. 12 zákona obchodné meno a sídlo dcérskych účtovných jednotiek.

Účtovná jednotka nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov. **6**

Informácie o prijatých postupoch
(1) **Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že JMR Pastor s.r.o., bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.**

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to
a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku obstarávacou cenou
b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou, neboli oceňované
c) pohľadávok obstarávacou cenou
d) krátkodobého finančného majetku obstarávacou cenou
e) záväzkov na základe prijatých faktúr obstarávacou cenou
f) derivátových operácií neboli oceňované

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.
Účtovná jednotka zostavila pre bežné účtovné obdobie odpisový plán pre dlhodobý majetok, ktorý zatriedila podľa Klasifikácie produkcie do odpisových skupín uvedených v prílohe k zákonu č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov. Jednotlivým odpisovým skupinám sme priradili koeficient odpisovania a dobu odpisovania. Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý majetok a použité účtovné odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov: Druh majetku: Odpisová skupina I, doba odpisovania: 4 roky, odpisová metóda rovnomerná, Odpisová skupina II, doba odpisovania: 6 roky, odpisová metóda rovnomerná.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: **neboli**

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve **neúčtovalo sa o dotáciach**

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia. **O žiadnych opravách nebolo doposiaľ účtované.**

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm. **Účtovná jednotka v roku 2024 účtovala len bežné náklady a výnosy. Náklady a výnosy, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt účtovaná jednotka v roku 2024 neúčtovala.**

(2) Informácie o záväzkoch, a to
a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov, **účtovná jednotka neeviduje**
b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov, **účtovná jednotka neúčtuje.**

(3) Informácie o vlastných akciách, a to
a) dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia,
b) informáciách, ktorými sú
1. počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
2. počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
c) počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní.

Účtovná jednotka nemá, nenadobudla a ani neúčtuje o vlastných akciách.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to
a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány,
b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to
1. celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
2. celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány,
c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby,
d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to
a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa
nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom,
e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.

Účtovnej jednotke nevyplynuli žiadne povinnosti

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o

a) všetkých formách prijatej náhrady,

b) účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,

c) všetkých druhoch činností účtovnej jednotky.

Účtovnej jednotke nebolo udelené právo poskytovať služby vo verejnom záujme