



DataCentrum
elektronizácie
územnej samosprávy
Slovenska

VÝROČNÁ SPRÁVA DEUS 2023





DEUS

DataCentrum
elektronizácie
územnej samosprávy
Slovenska



OBSAH

- 3 Príhovor výkonnej riaditeľky
- 6 Profil
- 8 Správna a dozorná rada
- 9 DEUS: Rok 2023 v skratke
- 13 Prehľad hlavných aktivít v roku 2023
 - 13 Vyhodnotenie ukončených projektov pre samosprávy
 - 16 Podporné projektové aktivity:
Online kampaň a roadshow Hovoriace stromy
 - 16 Strategické aktivity
- 19 Partnerstvá, konferencie a workshopy
- 22 Správa audítora
- 26 Účtovná závierka



PRÍHOVOR VÝKONNEJ RIADITEĽKY

Vážené dámy, vážení páni,

rok 2023 znamenal pre DEUS nielen odpočítavanie času do ukončenia eurofondových projektov, ale aj aktívne pokračovanie v dlhodobějších plánoch.

V uplynulom roku sme pripojili viac ako 500 nových zákazníkov a podiel samospráv využívajúcich systém DCOM vzrástol na 74 percent. Vďaka čerpaniu prostriedkov Európskej únie sme boli schopní všetky náklady spojené s ich pripájaním a novým technickým vybavením plne hrať v našej rýži. Vďaka nášmu novému, širšiemu produktovému portfóliu sme rozširovali zákaznícku bázu naprieč všetkými veľkosťnými kategóriami obcí a miest. Vitáme tak medzi našimi zákazníkmi aj klientov ako Podunajské Biskupice, bratislavskú mestskú časť Staré Mesto, mesto Košice, či mesto Žilina. IS DCOM® tak dokazuje, že je vhodným riešením digitálnej agendy samosprávy akejkoľvek veľkosti, s mnohorakým, flexibilným využitím.

Dôležitou udalosťou minulého roka bola aj kompletná technická obnova hardvérového vybavenia našich dlhoročných zákazníkov. Na Slovensku tak máme vyše 2 100 samospráv, ktoré využívaním plného riešenia IS DCOM® získali nové počítače, tlačiarne a iný doplnkový hardvér spolu s licenciami na MS Windows a MS Office na ďalších päť rokov v celkovej hodnote viac ako 13 mil. eur. Aj tento projekt sa podarilo zrealizovať len vďaka fondom Európskej únie, ktoré sme pre slovenské mestá a obce úspešne získali.



Celkovo sa vďaka združeniu DEUS a prostriedkom z eurofondov za obdobie OPII preinvestovalo do digitalizácie slovenských samospráv 35,7 milióna eur. Počet obyvateľov, ktorí benefitujú z elektronických služieb prostredníctvom IS DCOM® sa zvýšil o 40 percent na 3,1 mil. a počet užívateľov IS DCOM® narástol na takmer 13-tisíc, čím sa náš systém zaradil medzi najrobustnejšie IT systémy v štáte.

Strategické plány organizácie zahŕňajú viacero oblastí a pre každú z nich znamenal rok 2023 posun vpred. Podarilo sa získať kontrolu nad prevádzkou a vývojom IS DCOM® vrátane získania všetkých majetkových práv, prístupu k zdrojovému kódu a technickej dokumentácii. Vďaka tomu sme počas roka 2023 prevzali rolu systémového integrátora a plne integrovali prevádzku CallCentra. Pokračovali sme v získavaní kľúčových zamestnancov pre interné IT pozície, vykonali sme audit technického stavu IS DCOM® a následne pripravili investičný plán jeho obnovy, ktorý schválila Správna rada.

Rozšírenie zákaznickej bázy a implementované zmeny priniesli DEUS-u aj významnú finančnú stabilitu. Ročný príjem organizácie vzrástol o 54 percent, čo umožňuje udržať roky nezmenený poplatok za využívanie plného riešenia IS DCOM® aj naďalej na úrovni 1 euro za obyvateľa ročne.

Je veľkým ocenením našej práce, že popri všetkých spomínaných dynamických zmenách sa organizácii podarilo udržať si vysokú spokojnosť užívateľov na úrovni viac ako 95 percent. Vyplyva to z novembrového prieskumu, na ktorom sa zúčastnilo vyše 990 respondentov zo 728 obcí a miest, pričom najvyššie čísla dosahovala spokojnosť so službami CallCentra, webinármi a prevádzkou systému. Ďakujeme zákazníkom za neustálu podporu a priazeň, veľmi si ju vážime.

Na záver by som rada zmienila partnerstvá, ktoré sme v priebehu minulého roka uzavreli a aj ich aktívne napĺňali. Memorandá s Digitálnou koalíciou či českým Sdružením miestnych samospráv priniesli DEUS-u spolupráce vo forme veľmi častej účasti na workshopoch či konferenciách. Úspechy sme boli schopní dosiahnuť aj vďaka podpore našich zakladateľov – Združenia miest a obcí Slovenska a Ministerstva financií SR, ako aj mnohých iných zástupcov štátu, či už z Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR alebo Ministerstva dopravy SR.

Do roku 2024 máme pred sebou mnoho nových výziev – súvisia najmä s plánom kompletnej technologickej obnovy nášho systému. Postupne inovujeme a prebudujeme všetky časti od dátového centra až po aplikačnú časť.

Budeme postupne zvyšovať každodenný komfort práce v našom systéme, v ktorom sa podľa predpokladov vydá v budúcom roku takmer dva milióny rozhodnutí a prijme sa takmer taký istý počet podaní. Ako tím sa tiež tešíme na implementáciu kľúčového projektu budovania prioritných životných situácií, ktorý realizujeme na zákazku Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR. Naším zákazníkom, ale aj občanom i podnikateľom v obciach a mestách prinesie mnohé nové automatizácie práce a zjednodušenia podaní.







PROFIL

Poslaním DataCentra elektronizácie územnej samosprávy Slovenska (v skratke DEUS), založeného Ministerstvom financií SR a Združením miest a obcí Slovenska, je podporovať digitalizáciu samospráv, zlepšovať elektronické služby, a tak v konečnom dôsledku prispievať k vyššej kvalite života občanov. Tento zámer DEUS uskutočňuje prostredníctvom správy a neustáleho rozvoja komplexného informačného systému DCOM, ale aj aktívnym kontaktom s predstaviteľmi samospráv a účasťou na strategických rokovaniach a pracovných skupinách štátu v oblasti digitalizácie agendy verejnej správy.

Po 12-tich rokoch od svojho založenia je DEUS so svojimi viac ako 2100 zákazníkmi jednoznačným lídrom na poli poskytovateľov informačných systémov pre samosprávu. Jeho služby využíva 74 percent všetkých

obcí a miest na Slovensku, v ktorých žije vyše 3,1 milióna obyvateľov. Zákaznícka spokojnosť dosahuje každoročne vysoké hodnoty, za rok 2023 vo výške viac než 95 percent, v súvislosti so službami CallCentra dokonca viac ako 98 percent.

Informačný systém DCOM pokrýva originálne kompetencie samosprávy od správy daní a poplatkov, cez registračné povinnosti až po vydávanie rybárskeho lístka. Vďaka jeho prepojeniu na množstvo ostatných informačných systémov, registrov a databáz verejnej správy, a súčasne aj na účtovníctvo a registratúru, DCOM poskytuje obciam a mestám jedinečnú funkcionality a efektivitu. DEUS neustále rozvíja svoj informačný systém tak, aby bol zabezpečený súlad s platnou legislatívou a aby bola zabezpečená priebežná modernizácia.



DEUS

Prinášame inovatívne a udržateľné digitálne riešenia, ktoré uľahčujú a urýchľujú prácu zamestnancom miest a obcí, čím zlepšujú život ich obyvateľov.

- ✿ 12 rokov stabilný partner pre digitalizáciu samospráv
- ✿ zakladatelia: Ministerstvo financií SR a Združenie miest a obcí Slovenska
- ✿ organizácia so 40 zamestnancami
- ✿ prepája komerčné a štátne riešenia
- ✿ líder na trhu informačných systémov pre samosprávu so 74 percentným pokrytím
- ✿ riešenia pre všetky obce a mestá – od malých obcí až po veľké mestá a mestské časti
- ✿ široké produktové portfólio s riešením pre každú samosprávu
- ✿ viac ako 2 100 klientov
- ✿ takmer 13-tisíc používateľov systému
- ✿ v priemere viac ako 95 % stabilná zákaznícka spokojnosť so službami



SPRÁVNÁ A DOZORNÁ RADA

SPRÁVNÁ RADA

Členovia za ZMOS

Ľubomír Lőrincz
do 31.1.2023

Ing. Zuzana Špačeková
od 12.5.2023

Ing. Ján Hrčka

DOZORNÁ RADA

Člen za ZMOS

Ing. Lenka Balkovičová

členka kontrolnej komisie ZMOS,
primátorka mesta Zvolen

do 10.10.2023



Členovia za MF SR

Mgr. Pavol Škápik
od 22.11.2022 do 14.4.2023

Mgr. Rastislav Práger
od 1.6.2023 do 30.11.2023

Ing. Mgr. Vladimír Bednár
do 31.7.2023

Mgr. Jozef Zajíček
od 1.8.2023 do 29.12.2023




Člen za MF SR


Ing. Martin Kmeťko
od 14.12.2022 do 9.10.2023



DEUS ROK 2023 V SKRATKE

An aerial photograph of a winding asphalt road that curves through a dense green forest. Several cars are visible on the road, and the overall scene is captured from a high angle, showing the road's path and the surrounding trees.

153 096 km
prejazdených odborníkmi

A close-up photograph of two people in business suits shaking hands. The focus is on their hands and forearms, with a blurred background of lights, suggesting an indoor setting like a conference or office.

810
individuálnych návštev
klientov



516

nových klientov



2 539

podaných a skontrolovaných
projektových výkazov



41 163 ks

hardvéru zavezeného
našim klientom



1 386

zriadených pečatí



35,7 miliónov eur

preinvestovaných
do digitalizácie samospráv
Slovenska




rast ročných tržieb o

54 %




zvýšenie podielu na trhu na

74 %



udržanie vysokej spokojnosti
klientov na úrovni viac ako

95 %

An aerial photograph of a village with a river and a bridge. The village features numerous houses with red-tiled roofs. A river flows through the scene, crossed by a wooden bridge. The background shows green fields and distant hills under a hazy sky.

„Nemám žiadne pripomienky.
Za roky práce v tomto systéme ste
sa veľmi posunuli a zdokonalili.
No a nám neostáva nič iné, len držať
krok s vami. Veľmi oceňujem webináre
a možnosť si ich kedykoľvek pozrieť.“

Obecný úrad Košariská

„Zo začiatku mi DCOM nevoňal,
ale teraz už som s ním zžitá
a nemenila by som za nič na svete.“

Obecný úrad Špačince

„Som väčšinou spokojná, aj keď
sa nájde deň, kedy veľmi nie,
ale to je asi vo všetkom. Ďakujem
za vašu prácu a snahu pomáhať
obciam v ich každodennej agende.“

Obecný úrad Zázrivá



PREHĽAD HLAVNÝCH AKTIVÍT V ROKU 2023

Rok 2023 sa pre združenie DEUS niesol predovšetkým v znamení ukončovania eurofondových projektov, ktoré priniesli ďalším novým samosprávam digitálne služby pre ich úrady a obnovenie zastaranej výpočtovej techniky u stálych klientov.

Dôležitým míľnikom sa stalo aj prevzatie role systémového integrátora, vďaka ktorému získal DEUS väčšiu kontrolu nad správou prevádzky a vývojom informačného systému DCOM, s významným dopadom na úspory. Súčasťou prevádzkových zmien bolo aj začlenenie tímu Call-Centra medzi interných zamestnancov DEUS-u.

Okrem toho organizácia naďalej naplňala svoju úlohu zabezpečovať výmenu dát medzi samosprávou a štátnou správou a digitalizovať miestnu územnú samosprávu nielen v plošnom a technickom rozširovaní systému DCOM, ale aj v potrebnej osвете a vzdelávaní svojich používateľov. V tejto súvislosti pokračovala v rozvíjaní Akadémie samosprávy ako vzdelávacieho konceptu, ktorý plní funkciu edukácie a sprostredkovania praktických zručností pre široké spektrum zákazníkov predovšetkým formou osobných školení, online podpory a webinárov.

Vyhodnotenie ukončených projektov pre samosprávy

Združenie DEUS má za 12 rokov svojej existencie v ponuke produkty a služby pre obce a mestá s rôznymi požiadavkami a pre všetky veľkostné kategórie. Eurofondové projekty, ktoré realizuje, sú preto tiež rôzne kategorizované. Prehľad cieľov a výsledkov jednotlivých projektov, ukončených ku koncu roka 2023, je k dispozícii v nasledujúcej sekcii.

Projekt DCOM+

Hlavným cieľom projektu bolo rozšírenie služieb plného riešenia IS DCOM® pre obce a mestá. Toto komplexné riešenie s bohatou ponukou služieb a funkcionalít vďaka digitalizácii a automatizácii procesov zjednodušuje prácu na úradoch. Súčasťou projektu bolo aj dodanie výpočtovej techniky s kompletnými licenciami MS Windows a MS Office, vďaka čomu bola modernizácia úradu jednoduchá a dostupná. Súčasťou projektu je 139 elektronických služieb, integrácie na 10 informačných systémov verejnej správy, prepojenie s účtovníctvom, 11 eGov modulov, viac ako 10 administratívnych a podporných modulov.

Výsledok projektu: 516 zazmluvnených obcí

Oficiálny názov:

Národný projekt: Migrácia IS obcí do vládneho cloudu - plošné rozšírenie IS DCOM® - 2. etapa

Projekt DCOM pre mestá

Riešenie digitalizácie bez nutnosti meniť informačný systém využívaný v danej samospráve priniesol projekt DCOM pre mestá. Prostredníctvom tohto projektu mestá získali 77 elektronických služieb pre podnikateľov a 85 elektronických služieb pre občanov. Samozrejmosťou sú integrácie na informačné systémy verejnej správy, vďaka ktorým majú mestá dáta zo štátu prepojené so svojím informačným systémom. To zaručuje vyšší komfort a pridanú hodnotu pri každodennej práci úradníkov, zároveň však aj občanom, ktorí majú online informácie o svojich konaniach a komunikácii s úradom.

Výsledok projektu: 11 pripojených miest

Plošné rozšírenie IS DCOM® na mestá

Projekt obnovy hardvéru

Pre dlhoročných používateľov systému DCOM bola prostredníctvom projektu k dispozícii kompletná obnova hardvérového vybavenia. Zámer vznikol na základe dlhodobých požiadaviek a potrieb zákazníkov. Zabezpečil taktiež päťročné licencie MS Windows a MS Office pre všetky nové počítače na obci.

Výsledok projektu: nové hardvérové vybavenie a softvérové licencie získalo 1 439 obcí

Oficiálny názov:
Projekt obnovy hardvéru pre obce zapojené v informačnom systéme DCOM (Súčasť projektu DCOM+)

Malé zlepšenia služieb IS DCOM®

Cieľom bolo zjednodušenie a optimalizácia užívateľského prostredia systému DCOM, s výsledným dopadom na zvýšenie efektivity práce zamestnancov samospráv. Napríklad zníženie odoziev systému, zníženie počtu interakcií či zvýšenie prehľadnosti základnej obrazovky.

Výsledok projektu: aktualizácia UX designu jednotlivých modulov

Oficiálny názov:
Malé zlepšenia služieb IS DCOM®

Zhodnotenie projektov pre DEUS

Dokončenie a uzavretie spomínaných projektov prinieslo benefity nielen príjmom jednotlivých projektov, ale aj samotnej organizácii. DEUS vďaka sprístupneniu služieb IS DCOM® celej samospráve nielen maximalizoval úžitok investícií, ale zároveň si zabezpečil:

- ✿ flexibilné produktové portfólio, čo znamená vyvinutie IS DCOM® riešenia v zmysle SaaS (software as a service), čo umožňuje poskytovať samosprávam pripojenie nezávislé na výpočtovej technike,
- ✿ rast podielu na 74 % všetkých samospráv s významným ziskom vo všetkých veľkostných segmentoch,
- ✿ pripojenie ďalších troch veľkých miest do IS DCOM®, kedy k Magistrátu Hlavného mesta Bratislavy a Mestskej časti Petržalka pribudli mesto Žilina, mesto Košice a Mestská časť Bratislava – Staré Mesto.

Dlhodobá finančná stabilita

Je ďalším želaným výsledkom úspešného zavŕšenia projektov, pričom platí:

- ✿ Rozšírenie zákazníckej bázy zvyšuje ročný príjem pre DEUS o 54 %.
- ✿ Poplatok za využívanie IS DCOM® sa podarilo udržať na úrovni 1 € za obyvateľa ročne a to aj pri množstve realizovaných investícií
- ✿ Počet obyvateľov, ktorí benefitujú z IS DCOM® sa zvýšil o 40 % na 3,1 mil.
- ✿ Počet užívateľov IS DCOM® narástol na takmer 13 000, čím sa IS DCOM® zaradil medzi najrobustnejšie informačné systémy v štáte.
- ✿ Teší nás vysoká spokojnosť s našimi službami a vysoká platobná disciplína obcí a miest, nakoľko aj vďaka nej vieme všetky veľké projekty realizovať.

Podporné projektové aktivity: Online kampaň a roadshow Hovoriace stromy

Roadshow: Cesta za moderným úradom sa podarila, navštívili sme viac ako 90 obcí a miest

Tisícky účastníkov a takmer stovka navštívených samospráv od mája do júla 2023 – to je konečná bilancia roadshow, ktorú organizoval DEUS v samosprávach využívajúcich IS DCOM® po celom Slovensku.

Hlavným cieľom bolo zvyšovanie povedomia o pokračujúcej digitalizácii vo verejnej správe, najmä so zameraním na komunikáciu občana so samosprávou. Prostredníctvom pojazdnej prezentácie bol občanom predstavený zapojený úrad, ktorý ponúka moderné digitálne riešenia, uľahčujúce komunikáciu občanov s obecným, či miestnym úradom. Táto aktivita sa stretla s vysokým záujmom samospráv aj občanov. Občania často nevedeli, že ich mesto/obec využíva moderné digitálne riešenie DCOM a že so svojím úradom môžu komunikovať a riešiť potrebnú agendu aj elektronicky. Oceňovali prezentáciu aj elektronické služby, ktoré ich úrad vie poskytovať a plánujú využívať digitálne novinky v momente, keď budú disponovať elektronickým občianskym preukazom s čipom. Ten je nevyhnutým predpokladom na elektronickú komunikáciu s úradmi, a kampaň tak priniesla osvetu aj v tejto oblasti.

Povedomie o DCOM-e a elektronických službách mohli občania sledovať aj na sociálnych sieťach, kde aj po skon-

čení roadshow prebieha komunikácia o mnohých benefitoch a aj ekologických aspektoch zavedenia elektronickej komunikácie: menej papierovacieho = menej použitého papiera = menej vyrúbaných stromov.

Strategické aktivity

Nová prevádzková zmluva a prechod na hybridnú prevádzku priniesli väčšiu kontrolu a flexibilitu

Od marca 2023 implementoval DEUS nový prístup k riadeniu prevádzky a rozvoja IT systému. Zameral sa najmä na budovanie kvalifikovaných interných IT zdrojov v oblasti riadenia prevádzky i vývoja tak, aby mohol dlhodobo kontrolovať tieto oblasti a vyžadovať najvyššiu kvalitu dodávok od externých dodávateľov. S týmito krokmi úzko súvisela aj integrácia CallCentra do radov našich interných zamestnancov. Implementácia novej prevádzkovej zmluvy s víťazmi verejného obstarávania, ktorými sú konzorcium dodávateľov Interway a Goldmann systems je účinná od 8. júna 2023. Predstavuje nový rámcový prístup, ktorý umožňuje flexibilné riadenie dodávateľov a významným spôsobom šetrí finančné prostriedky.

Zákaznícky servis stále prioritou

Rok 2023 priniesol obchodným konzultantom DEUS-u pokračujúci trend intenzívneho nasadenia v teréne medzi budúcimi aj súčasnými zákazníkmi, aktívnu účasť na sneme a radách ZMOS a pravidelné návštevy samospráv v rámci školení alebo konzultácií, o čom svedčí aj ročný počet 153 096 najazdených kilometrov.

Integrácia tímu CallCentra medzi zamestnancov DEUS-u od počiatku roku 2023 významne prispela k užšej spolupráci s jednotlivými oddeleniami a podporila zlepšenie transferu požiadaviek priamo od zákazníkov. Veríme, že tieto kroky ďalej rozvinú našu snahu o výnimočnú starostlivosť o zákazníka.


Akadémia samosprávy pokračuje v edukácii obcí a miest

Idea jednotného konceptu vzdelávania zákazníkov z roku 2022, kedy DEUS odvysielal pilotný online webinár, sa v priebehu roka 2023 rozvíjala ďalej. Pravidelné webináre si získali záujem a pozornosť používateľov systému, pričom ich návštevnosť sa za rok 2023 počíta na niekoľko tisíc. Tematicky pokrývali najdôležitejšie oblasti práce so systémom ako napríklad jednotlivé fázy procesu výrubu daní a poplatkov, novinky v produktoch, či elektronické služby. Potvrďuje sa, že dlhodobá priorita DEUS-u, ktorou je edukácia v oblasti elektronizácie a digitálnych zručností, má svoj zmysel. Je to spôsob, ako pomáhať obciam a mestám držať krok s dynamickou dobou a dodržiavať všetky náležitosti zákona o e-Governmente.


Pod značkou Akadémie samosprávy nájdú zákazníci DEUS-u pravidelné online webináre, osobné i online školenia. K dispozícii je zákazníkovi aj rozsiahla Báza znalostí s podrobnými návodmi a videonávodmi a metodickými príručkami, kompletným archívom webinárov.

Prieskum spokojnosti na jednotku

V novembri uplynulého roka sa konal prieskum zákazníckej spokojnosti, ktorého výsledky nás veľmi potešili. V porovnaní s prieskumom z roku 2022 sa podarilo podstatne zvýšiť počet respondentov, a dokonca ešte zvýšiť vysoko nastavenú latku spokojnosti. Prieskum vyplnilo 990 užívateľov zo 728 úradov. Služby organizácie boli vyhodnotené na viac ako 95 percent z pohľadu celkovej spokojnosti. Medzi jednotlivými oblasťami viedli nasledujúce čísla:

 spokojnosť so službami CallCentra na úrovni 98,90 %

 spokojnosť s webinármi na úrovni 96,10 %

 spokojnosť s prevádzkou systému DCOM na 95,90 %

Z prieskumu taktiež vyplýva povzbudivý fakt, že v priebehu rokov sa postoj samospráv k digitalizácii významne mení k lepšiemu, o čom svedčí množstvo konštruktívnych podnetov, ale aj vysoké čísla spokojnosti so vzdelávacími aktivitami združenia - Akadémiou samosprávy.



„Sme radi, že sa nám aj pri veľkom množstve legislatívnych zmien a pri rýchlom vývoji nových IT riešení darí udržiavať úroveň našich služieb dlhodobo na vysokej úrovni. Navyše prozákaznícka orientácia a široké podporné aktivity sú jadrom nášho prístupu, čo potvrdili a ocenili aj naši zákazníci vo svojich odpovediach. Vďaka prieskumu sme získali cennú spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej budeme naše služby naďalej skvalitňovať. Berieme tieto výsledky s veľkým rešpektom a zodpovednosťou, ale aj ako záväzok pokračovať v napĺňaní potrieb samospráv aj v budúcnosti,“ uzatvára Jana Červinková, manažérka pre obchod a marketing.

Edukáciu samospráv a elektronické služby vyzdvihuje aj správa NKÚ

V priebehu roka 2023 vykonal Najvyšší kontrolný úrad SR (NKÚ SR) kontrolu zameranú na správu elektronických úradných dokumentov (EÚD) v 14 mestách a 11 obciach Slovenska. NKÚ SR vydal na záver Správu o výsledku kontroly 2023: Rozhodnutia obcí a miest v elektronickej podobe, ktorá obsahuje podrobný popis stavu, výziev aj bariér agendy elektronizácie, ktorá sa do veľkej miery potýka aj s neznalosťou zákona.

Okrem iných záverov dokument potvrdzuje, že systém DCOM, prevádzkovaný združením DEUS, je v súlade s legislatívou a nadštandardne rieši jeden z najčastejšie pomenovaných problémov e-Governmentu – vy publikovanie elektronických služieb pre občanov, resp. formulárov pre elektronické podania: „Formuláre pre elektronické podania nemali publikované ani väčšie mestá.

Pre porovnanie, obce v DCOM ich mali desiatky,“ píše sa konkrétne v uvedenom dokumente.

Oceňujeme, že NKÚ SR odporúča: „...záujmovým združeniam samospráv prostredníctvom vlastnej publikačnej a vzdelávacej činnosti zvýšiť informovanosť obcí a miest o povinnostiach vyplývajúcich zo zákona o e-Governmente“.

Tieto skutočnosti potvrdzujú snahu DEUS-u o systematickú edukáciu na úradoch aj u dlhoročných klientov, nakoľko problematika digitalizácie sa v čase vyvíja a požaduje prehľad poznatkov z rôznych oblastí. Preto je vzdelávanie pod hlavičkou Akadémie samosprávy dôležitou a zároveň obľúbenou aktivitou organizácie, čo dokazujú aj vyššie uvedené spätné väzby od zákazníkov.

Partnerstvá, konferencie a workshopy

V roku 2023 sa nám podarilo zaujať v zahraničí, získať účasť združenia na viacerých konferenciách a workshopoch, a tiež uzavrieť partnerstvá vo forme memoránd o spolupráci.

Slovensko a Česko zdieľajú skúsenosti pri digitalizácii samospráv

Koncom marca podpísali zástupcovia DEUS-u v Prahe Memorandum o spolupráci so Sdružením miestnych samospráv ČR. Dva dni bohatého programu, rokovaní a seminára vyústili do podpisu dokumentu, ktorý deklaruje obojstranný záujem o zdieľanie skúseností, poznatkov a inšpirácií v oblasti digitalizácie samospráv.

Pokračovaním deklarovanej spolupráce bol spoločný workshop Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (MIRRI SR), DEUS-u a Sdružení miestnych samospráv ČR (SMS ČR) na tému Výzvy budovania digitálneho štátu, verejnej správy a mapovania územia 2024+, ktorý sa konal v Bratislave. Na podujatí, ktoré sa uskutočnilo pod záštitou štátneho tajomníka MIRRI SR, diskutovali zúčastnení o digitalizácii územnej samosprávy s cieľom prepojiť potreby územia v rámci budovania digitálneho štátu so širším kontextom štátnej stratégie v tejto oblasti.

„Workshop bol príležitosťou zdieľať cenné poznatky na medzinárodnej úrovni a prispieť do diskusie o procese digitalizácie štátu. Vidíme veľký priestor pre ďalší rozvoj nášho informačného systému vďaka inšpirácii z Českej republiky a ich skúsenostiam so zberom dát a ich následnou analýzou, ktorá je kľúčová pre regionálny

rozvoj riadený na základe dát,“ zhrnula Katarína Vladár Lešková, výkonná riaditeľka združenia DEUS.

Zástupcovia DEUS-u v Bruseli

Digitalizácia slovenských samospráv zaujala aj v zahraničí a koncom novembra priniesla DEUS-u pozvanie do Bruselu. Na pôde Európskeho parlamentu sa konal workshop s názvom Vplyv kohéznej politiky v Čechách a na Slovensku, ktorého sa zúčastnil spolu so ZMOS-om aj DEUS, reprezentovaný výkonnou riaditeľkou Katarínou Vladár Leškovou.

Za rokovacím stolom sa riešili otázky podpory zachovania malých obcí, prerozdeľovania kompetencií, či podpory spoločných obecných úradovní. Všetky témy však rámcovovala digitalizácia ako hlavný nástroj na realizáciu uvedených zámerov.

Vízia pre digitálnu budúcnosť

V máji podpísal DEUS s Digitálnou koalíciou memorandum o spolupráci v oblasti elektronizácie výkonu verejnej moci. Spoluprácu potvrdil hneď v júni účasťou na konferencii Vízia pre digitálnu budúcnosť, kde sa stal oficiálnym členom a zaviazal sa podporovať zvyšovanie digitálnych zručností úradníkov aj edukáciu občanov. Jedným z prvých vzájomných projektov je zlepšovanie digitálnych zručností ohrozených skupín zamestnancov vo verejnej správe. K tejto téme odvysielal DEUS aj online webinár Elektronické služby.



Konferencia iDEME

V júni bol DEUS účastníkom a tiež partnerom 14. ročníka odbornej konferencie iDEME o informatizácii verejnej správy. Cieľom podujatia bolo predstaviť trendy v budovaní elektronických služieb verejnej správy a širokopásmového pripojenia. Konferencia prináša aj aktuálne informácie ohľadom realizácie e-Government projektov na Slovensku. Špecifická pozornosť bola venovaná financovaniu týchto projektov s využitím štrukturálnych fondov EÚ. V bloku Bezpečné a inovatívne služby hovorila Katarína Vladár Lešková, výkonná riaditeľka DEUS, o vertikalizácii toku dát vo verejnej správe a úlohe DEUS-u v tomto procese.

Regióny a mestá na ceste k inováciám

Koncom septembra sa zástupcovia DEUS-u zúčastnili vo viacerých slovenských mestách regionálnych workshopov mobility s názvom Regióny a mestá na ceste k inováciám. Ako už názov napovedá, pozornosť bola upriamená predovšetkým na témy súvisiace s problematikou inovácií a investícií na území mesta a riešenia v oblasti mobility, ktoré by zefektívnil bežný život obyvateľov. Odborným vkladom združenia DEUS bolo odprezentovanie možnosti, ako sa vďaka systému DCOM vedia samosprávy dostať pohodlne a rýchlo k dátam štátnych registrov, čo v konečnom dôsledku ocenia ich obyvatelia. Práve vďaka dátam zo štátnych registrov vedia samosprávy digitalizovať a automatizovať svoju každodennú agendu, čo so sebou prináša aj efektívne riadenie úradu a v neposlednom rade lepšie služby pre občanov.

Konferencia EPI – kybernetická bezpečnosť

Poslednou konferenciou, ktorej sa DEUS v roku 2023 zúčastnil, bol piaty ročník EPI konferencie: Kybernetická bezpečnosť 2023, ktorý sa konal začiatkom októbra pod záštitou Národného bezpečnostného úradu. Výkonná riaditeľka DEUS, Katarína Vladár Lešková, vo svojom príspevku s názvom *Kto ochráni samosprávu?* odprezentovala tému kybernetickej bezpečnosti ako centrálne zdieľanej služby digitalizácie.



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

SPRÁVNEJ RADE A VÝKONNEJ RIADITEL'KE ZÁUJMOVÉHO ZDRUŽENIA
PRÁVNICKÝCH OSÔB DATACENTRUM ELEKTRONIZÁCIE ÚZEMNEJ SAMOSPRÁVY
SLOVENSKA

IČO: 45 736 359, BLUMENTAL Offices,
Námestie Mateja Korvína 1, 811 07 Bratislava Slovenská republika

I. SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky záujmového združenia právnických osôb DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska („Združenie“), IČO: 45 736 359, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Združenia k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o šta-

tutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týkajúce sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Iná skutočnosť

Združenie nespĺňa veľkostné kritériá pre povinný audit účtovnej závierky v zmysle zákona o účtovníctve, a teda nemusí ani vypracovať výročnú správu. Povinnosť štatutárneho auditu je zakotvená v stanovách Združenia.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.


Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za

zhodnotenie schopnosti Združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Združenie zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť, než tak urobiť.


Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky


Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.


V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:


 Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Ri-

ziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

 Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Združenia.

 Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.

 Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

 Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených,



ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek stanov a v súlade so zákonom o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

-  informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
-  výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

BRATISAVA, 18. JÚNA 2024

R M D AUDIT s.r.o.
Kominárska 2
831 04 Bratislava
Licencia SKAU č. 100

**RMD**
Audit s.r.o.



Štatutárny audítor:
Ing. Emília Rybárová





ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej v sústave podvojného účtovníctva

SÚVAHA (ÚČ NUJ 1-01)

IČO: 45 736 359

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 002 + r. 009 + r. 021	001	414493120,87	40436590,52	1012730,35	600417,17
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r. 003 až r. 008	002	34966631,95	34695118,13	271513,82	389541,76
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012 - (072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	013 - (073+091AÚ)	004	34966631,95	34695118,13	271513,82	382595,36
Oceniteľné práva	014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+ 019)- (078 + 079 +091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	012 - (072+091AÚ)	007				6946,40
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	012 - (072+091AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok	r. 010 až r. 020	009	6482688,92	5741472,39	741216,53	210875,41
Pozemky	(031)	010				
Umelecké diela a zbierky	(032)	011				
Stavby	021 - (081 + 092AÚ)	012	88688,55	58542,44	30146,11	29601,00
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022 - (082 + 092AÚ)	013	5559572,59	4878905,58	680667,01	133712,74
Dopravné prostriedky	023 - (083 + 092AÚ)	014	102032,58	72316,13	29716,45	41615,05
Pestovateľské celky trvalých porastov	025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá	026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028 - (088 + 092AÚ)	017	732395,20	731708,24	686,96	1266,62
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042 - 094)	019				4680,00
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052 - 095AÚ) 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok	r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066 + 067) -096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053 -096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	12167059,83		12167059,83	7681200,89
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030	483057,96		483057,96	634582,80
Materiál	(112 + 119) - 191	031	483057,96		483057,96	634582,80
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192 +193)	032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ - 391AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037	16725,64		16725,64	16725,64
Pohľadávky z obchodného styku	311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky	(335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	16725,64		16725,64	16725,64
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	10215439,45		10215439,45	109306,24
Pohľadávky z obchodného styku	(311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	1111,90		1111,90	1228,60
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044	107909,14		107909,14	103015,04
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		X		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		X		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047	10103992,21	X	10103992,21	
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky	(335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	2426,20		2426,20	5062,60
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	1451836,78		1451836,78	6920586,21
Pokladnica	(211 + 213)	052	189,05	X	189,05	145,80
Bankové účty	(221AÚ)	053	1451647,73	X	1451647,73	6920440,41
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(211 + 213)	054		X		
Krátkodobý finančný majetok	251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(341 až 345)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 058 a r. 059	027	26518,61		26518,61	72180,35
1. Náklady budúcich období	(381)	058	26518,61		26518,61	72180,35
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	53642899,31	40436590,52	13206308,79	8353798,41

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6	
A. VLASTNÉ IMANIE	r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072	061	9650733,86	2801255,65	
1. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062			
Základné imanie	(411)	063			
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	(412)	064			
Fond reprodukcie	(413)	065			
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	066			
2. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067	2483539,29	2417346,16	
Rezervný fond	(421)	068			
Fondy tvorené zo zisku	(423)	069	2483539,29	2417346,16	
Ostatné fondy	(427)	070			
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+; - 428)	071	317716,36	317716,36	
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	6849478,21	66193,13	
B. ZÁVÄZKY	r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096	073	355687,91	1723539,52	
1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	82751,38	49195,44	
Rezervy zákonné	r. 075 až r. 077	075			
Ostatné rezervy		076			
Krátkodobé rezervy		077	82751,38	49195,44	
2. Dlhodobé záväzky	r. 075 až r. 077	078	4345,86	3445,80	
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	079	4345,86	3445,80	
Vydané dlhopisy	(473 - 255 AÚ)	080			
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	081			
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	082			
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476 AÚ)	083			
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	084			
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	085			
3. Krátkodobé záväzky	r. 075 až r. 077	086	268590,67	1670898,28	
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	087	125474,33	1408390,42	
Záväzky voči zamestnancom	(331+ 333)	088	77096,25	54138,78	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	089	49193,81	35703,00	
Daňové záväzky	(341 až 345)	090	15494,36	12666,08	
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	091			
Záväzky z upísaných nesplatených cenových papierov a vkladov	(367)	092			
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	093			
Spojovací účet pri združení	(396)	094			
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)	095	1331,92	160000,00	

SÚVAHA (ÚČ NUJ 1-01)

IČO: 45 736 359

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	
			5	6
a	b			
4. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	097		
Bežné bankové úvery	(231+ 232 + 461AÚ)	098		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r. 101 až r. 103	100	3199887,02	3829003,24
1. Výdavky budúcich období	(383)			
Výnosy budúcich období krátkodobé	(384 AÚ)	102	3199887,02	3829003,24
Výnosy budúcich období dlhodobé	(384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA	r.061+ r.073 + r.100	104	13206308,79	8353798,41

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

(ÚČ NUJ 2-01)

IČO: 45 736 359

Číslo účtu	Náklady	č.r.	Činnosť			
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Korekcia	Netto
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	10675131,43		10675131,43	62621,14
502	Spotreba energie	02	11449,04		11449,04	8507,53
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	7426,14		7426,14	4396,84
512	Cestovné	05	15427,05		15427,05	7604,97
513	Náklady na reprezentáciu	06	4434,06		4434,06	3263,07
518	Ostatné služby	07	13639596,57		13639596,57	3164401,38
521	Mzdové náklady	08	1357159,63		1357159,63	793252,28
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	466539,57		466539,57	274145,47
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	39328,51		39328,51	20319,97
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	33,60		33,60	731,37
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	10100,00		10100,00	19478,59
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	182,29		182,29	0,01
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	5927,50		5927,50	4057,16
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	655137,28		655137,28	1559833,40
522	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	21				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
564	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37 38	26887872,67		26887872,67	5923113,18

(Úč NUJ 2-01)

IČO: 45 736 359

Číslo účtu	Nákady	č.r.	Činnosť			
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Korekcia	Netto
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48	208448,77		208448,77	
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	21670,39		21670,39	
645	Kurzové zisky	54				1,79
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57	2311,70		2311,70	
649	Iné ostatné výnosy	58	111,48	9180,60	9292,08	6211,13
652	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70	3097526,50		3097526,50	2643247,86
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	30403595,90		30403595,90	3340761,28
Účtová trieda 6 spolu	r. 39 až r. 73	74	33733664,74	9180,60	33742845,34	5990222,06
Výsledok hospodárenia pred zdanením	r. 74 - r. 38	75	6845792,07	9180,60	6854972,67	67108,88
591	Daň z príjmov	76	4117,37	1377,09	5494,46	915,75
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	6841674,70	7803,51	6849478,21	66193,13

INFORMÁCIE

I. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska - DEUS
Trvalý pobyt alebo sídlo: Námestie Mateja Korvína 1, 811 07 Bratislava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 11.08.2011

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Funkcia	Poznámka
Mgr. Pavol Škápik	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 22.11.2022 do 14.04.2023
Ing., Mgr. Vladimír Bednár	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 28.10.2020 do 31.07.2023
Mgr. Rastislav Práger	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 01.06.2023 do 30.11.2023
Ing. Zuzana Špačeková	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 12.05.2023
Ing. Ján Hrčka	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 16.11.2020
Mgr. Jozef Zajíček	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 01.08.2023 do 29.12.2023
Ing. Erik Minarovič	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 13.02.2024
Ing. Roman Navrátil	osoba oprávnená konať v mene združenia	člen Správnej Rady	Od 13.02.2024
Ing. Lenka Balkovičová		Člen Dozornej Rady	Od 15.01.2021 do 10.10.2023
Ing. Martin Kmečko		Člen Dozornej Rady	Od 14.12.2022 do 09.10.2023
Ing. Mgr. Božena Kováčová		Člen Dozornej Rady	Od 13.03.2024
JUDr. Jozef Mikš		Člen Dozornej Rady	Od 13.03.2024
Ing. Katarína Vladár Lešková	osoba oprávnená konať v mene združenia	výkonný riaditeľ	Od 01.12.2020

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- Propagovať a podporovať informatizáciu a elektronizáciu verejnej správy
- Podporovať rozvoj elektronických služieb a efektívne ich poskytovať verejnej správe
- Zastupovať a presadzovať záujmy členov Združenia vo vzťahu k orgánom verejnej správy, územnej samosprávy a ďalším právnym subjektom
- Zabezpečovať nevyhnutnú technologickú podporu pre územnú samosprávu a v nadväznosti na to poskytovať s tým súvisiace služby

4. Počet zamestnancov

Meno a priezvisko členov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	39	24
z toho počet vedúcich zamestnancov	6	6
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	o	o
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	o	o

II. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

ÁNO

NIE

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované počas celého účtovného obdobia. Spoločnosť uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade so zákonom o účtovníctve a s postupmi účtovania pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania, ktoré platia v Slovenskej republike. Účtovníctvo sa vedie v peňažných jednotkách slovenskej meny, t. j. v eurách.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou - účtovná jednotka oceňovala obstarávacou cenou.
- Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - účtovná jednotka oceňovala obstarávacou cenou.

- d) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- e) Pohľadávky- oceňovala v ich menovitou hodnotou.
- f) Krátkodobý finančný majetok – oceňovala ich menovitou hodnotou.
- g) Časové rozlíšenie na strane aktív účtovná jednotka oceňovala ich menovitej hodnote.
- h) Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov- oceňovala ich menovitou hodnotou, rezervy kvalifikovaným odhadom.
- i) Časové rozlíšenie na strane pasív účtovná jednotka oceňovala v ich menovitej hodnoty.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 1

Dlhodobý nehmotný majetok - odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	4	rovnomerná	25
Softvér EGOV služby	5	rovnomerná	20
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	3	rovnomerná	33,33

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Tabuľka č. 2

Dlhodobý nehmotný majetok - odpisy	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stroje, prístroje a zariadenie	4	rovnomerná	25
Dopravný prostriedok	4	rovnomerná	25
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3	rovnomerná	33,33
Stavby – technické zhodnotenie	5,5	rovnomerná	18,18

III. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPŔŇAJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE V SÚVAHE

1. Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

2. Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

3. Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci účtovného obdobia

4. Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

5. Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a nedaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Členský príspevok - ZMOS	100 791	
Členský príspevok – obce mimo ZMOS	4 391	
Poplatok za prevod VT		1 860
Ostatné pohľadávky	2 426	
Pohľadávky - Dotácia prijaté ŽOP	10 103 992	
Poskytnuté prevádzkové preddavky	1 979	
Iné pohľadávky – depozit nájomné	16 726	
Pohľadávky spolu	10 230 305	1 860

6. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	22 991	50 644
Pohľadávky po lehote splatnosti	10 209 174	75 388
Pohľadávky spolu	10 232 165	126 032

7. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	26 478	72 180
náklady BO-licencie		-
náklady BO-ostatné	26 478	72 180
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	-	-

8. Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežné účtovného obdobia podľa položiek súvahy

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					-
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku	2 417 346			66 193	2 483 539
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	317 716				317 716
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobia	66 193	6 849 478		-66 193	6849478
Spolu	2 8012 556	6 849 478		0	9 650 733

9. Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

10. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vyrovnaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	66 193
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	66 193
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

11. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	29 645	71 275	29 645		71 275
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	38 635	71 275	38 635		71 275
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	10 560	11 476	10 560		11 476
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	10 560	11 476	10 560		11 476
Rezervy spolu	49 195	82 751	49 195		82 751

b) záväzky

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	8 768	11 311
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	259 823	1 659 587
Krátkodobé záväzky spolu	268 591	1 670 898
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	268 591	1 670 898

c) Záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

d) Prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	3 446	2 537
Tvorba na ťarchu nákladov	7 026	4 106
Tvorba zo zisku		3 197
Čerpanie	6 126	3 446
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	4 346	

12. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniiteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		34 549 704			6 946		34 556 650
Prírastky		416 928			416 928		833 855
Úbytky					423 874		423 874

Stav na konci bežného účetného obdobia		34 966 632			0		34 966 632
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účetného obdobia		34 167 109					34 167 109
Prírastky		528 009					528 009
Úbytky							
Stav na konci bežného účetného obdobia		34 695 118					34 695 118
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účetného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účetného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účetného obdobia		382 595			6 946		389 542
Stav na konci bežného účetného obdobia		271 514			0		271 514

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuť. vecí a súbory hnuť. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku bežného účetného obdobia			69 690	4 916 422	54 437			4 426 389	4 680		9 519 213
Prírastky			18 998	643 151	47 595				657 469		1 319 618
Úbytky								3 693 994	662 149		4 356 143
Presuny											
Stav na konci bežného účetného obdobia			88 688	5 559 573	102 032			732 395			6 482 688

Oprávky

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			40 089	4 782 709	60 417			4 425 122			9 308 338
Prírastky			18 453	96 197	11 899			580			127 128
Úbytky								3 693 994			3 693 994
Stav na konci bežného účtovného obdobia			58 542	4 878 906	72 316			731 708			5 741 472

Opravné položky

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

Zostatková hodnota

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			29 601	133 713	41 615			1 267	4 680		210 875
Stav na konci bežného účtovného obdobia			30 146	680 667	29 716			687	0		741 217

Spoločnosť Datacentrum územnej samosprávy Slovenska má uzatvorené povinné zmluvné poistenie v sume 218,16 EUR a havarijne poistenie v sume 545,12 EUR na vozidlo KIA Cee ´d v spoločnosti UNIQA poisťovňa, a.s..

Ďalej má spoločnosť Datacentrum územnej samosprávy Slovenska má uzatvorené povinné zmluvné poistenie v sume 237,96 EUR a havarijne poistenie v sume 1126,47 EUR na vozidlo Škoda Superb v spoločnosti KOMUNÁLNA poisťovňa, a.s.

Spoločnosť Datacentrum územnej samosprávy Slovenska má uzatvorené poistenie pre prípad odcudzenia a poistenie zodpovednosti za škodu v sume 1331,92 EUR v spoločnosti KOOPERATIVA poisťovňa a.s..

13. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	189	146
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	1 451 677	6 920 440
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	-29	0
Spolu	1 451 837	6 920 586

14. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	3 829 003	3 477 302	4 106 418	3 199 887
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

IV. INFORMÁCIE, KTORÉ DOPŔŇAJÚ A VYSVETĽUJÚ ÚDAJE VO VÝKAZE ZISKOV A STRÁT

1. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma	Poznámka
Prijaté príspevky od MF SR	1732 880	

2. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	21 670	0
Kurzové zisky, z toho:	-	-
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	-	-
Úroky	21 670	0

3. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Odpis majetku	655 137	1 559 833
Osobné náklady – mzdy a odvody	1 823 700	1 087 718
Nájomné za NB -služby	89 734	81 678
Ostatné služby- prevádzkové služby pre IS DCOM DEUS	2 150 821	2 150 821
Ostatné služby – prevádzkové služby DCOM	398 962	2 675 592
Ostatné služby – služby spojené s nájmom	31 790	23 907
Spotreba materiálu – DDHM výpočtová technika – projekt DCOM+	10 612 958	
Ostatné služby pre IS DCOM – projekt VM	1 913 456	
Ostatné služby – softvér DCOM+	4 192 285	
Ostatné služby – služby pre KZ DCOM+ (pripojenie obcí)	3 579 985	

4. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
Overenie účtovnej závierky	8 976
Uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	-
Súvisiace audítorské služby	0
Daňové poradenstvo	0
Ostatné neaudítorské služby	0
Spolu	8 976

V. OPIS ÚDAJOV NA PODSÚVAHOVOM ÚČTE

Datacentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska vykazuje na podsúvahových účtoch sporné pohľadávky voči Združeniu miest a obcí Slovenska a voči obciam Bátorové Kosihy a Vagrinec v celkovej výške 10 469,79 €.

1. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia

Po 31. decembri 2023 nenastali žiadne významné skutočnosti majúce vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.

