

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke

k 31.12.2023

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu
Sídlo účtovnej jednotky	Pražská 7, 811 04 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.1.2007
Spôsob založenia/zriadenia	Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu je štátna rozpočtová organizácia, ktorá vznikla Zriaďovacou listinou - Rozhodnutím ministra zahraničných vecí a európskych záležitostí SR, č. 57/2006 zo dňa 27.12.2006. SAMRS je právnickou osobou s právnou subjektivitou, nie je platiteľom DPH.
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí SR
Sídlo zriaďovateľa	Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava
IČO	31819559
DIČ	2022359009
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Slovenská agentúra pre medzinárodnú rozvojovú spoluprácu (SAMRS) je rozpočtovou organizáciou Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (MZVEZ SR). Poslaním agentúry je zabezpečiť implementáciu oficiálnej rozvojovej pomoci Slovenskej republiky v súlade s programovými a koncepcnými dokumentmi pripravovanými MZVEZ SR, so záväznými dokumentmi Európskej únie (EÚ), Organizácie Spojených národov (OSN), Organizácie pre ekonomickú spoluprácu a rozvoj (OECD) a s ostatnými medzinárodnými záväzkami.

Pôsobnosť SAMRS určuje § 5 zákona č. 392/2015 Z.z. o rozvojovej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 281/2019 Z.z. Agentúra pri realizácii rozvojovej spolupráce, vrátane humanitárnej

pomoci, plní úlohy vyplývajúce zo zákona, zamerané na dosiahnutie cieľov rozvojovej spolupráce a zabezpečenie realizácie rozvojovej spolupráce nástrojmi podľa § 6 písm. a) až d), i) a j) tohto zákona. Pri plnení úloh vykonáva najmä tieto činnosti:

- a) pripravuje a realizuje činnosti súvisiace s poskytovaním dotácií, poskytovaním finančných príspevkov a zadávaním zákaziek,
- b) pripravuje a realizuje ďalšie činnosti súvisiace s poskytovaním rozvojovej spolupráce na základe osobitných programov,
- c) zabezpečuje budovanie vlastných kapacít a kapacít subjektov pôsobiacich v oblasti rozvojovej spolupráce,
- d) spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, právnickými osobami a fyzickými osobami, pôsobiacimi v oblasti oficiálnej rozvojovej spolupráce,
- e) spolupracuje s inými darcami a sieťami darcov pri príprave, realizácii a koordinácii spoločných aktivít, programov a projektov rozvojovej spolupráce,
- f) zabezpečuje edičnú, publikačnú a informačnú činnosť v oblasti rozvojovej spolupráce,
- g) spravuje webové sídlo agentúry.

SAMRS zabezpečuje všetky činnosti súvisiace s riadením a s administráciou projektového cyklu v rámci Strednodobej stratégie oficiálnej rozvojovej spolupráce SR na roky 2019-2023 a Zamerania bilaterálnej rozvojovej spolupráce na príslušný rok. Ide predovšetkým o vyhlasovanie výziev na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie, hodnotenie predložených žiadostí, prípravu zasadnutí Hodnotiacej komisie MZV EZ SR, uzatváranie a administráciu zmlúv s projektovými partnermi, finančné riadenie a kontrolu projektov, ich monitoring a hodnotenie. SAMRS taktiež spravuje implementáciu nástrojov rozvojovej spolupráce a to poskytovanie finančných príspevkov a poskytnutie vedomostí a skúseností (SSE).

Úlohou SAMRS je tiež poskytovať podporu všetkým záujemcom o realizáciu SlovakAid projektov s radov mimovládnych organizácií, akademických inštitúcií, podnikateľského sektora a ostatných záujemcov. SAMRS tiež zabezpečuje komunikáciu hlavných myšlienok a poslania oficiálnej rozvojovej pomoci smerom k odbornej a laickej verejnosti v podobe rôznych aktivít externej komunikácie a zvyšovania povedomia verejnosti o tejto oblasti.

Poskytovaná oficiálna rozvojová spolupráca a humanitárna pomoc je implementovaná v súlade s princípmi Strednodobej stratégie rozvojovej spolupráce SR na roky 2019-2023 s cieľom naplniť stanovené ciele Agendy 2030.

Pri svojej činnosti SAMRS kladie dôraz na efektívnosť rozvojovej pomoci, koherenciu v prospech rozvoja, flexibilitu poskytovania rozvojovej a humanitárnej pomoci a to s dôrazom na hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelovosť s nakladaním finančných prostriedkov.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

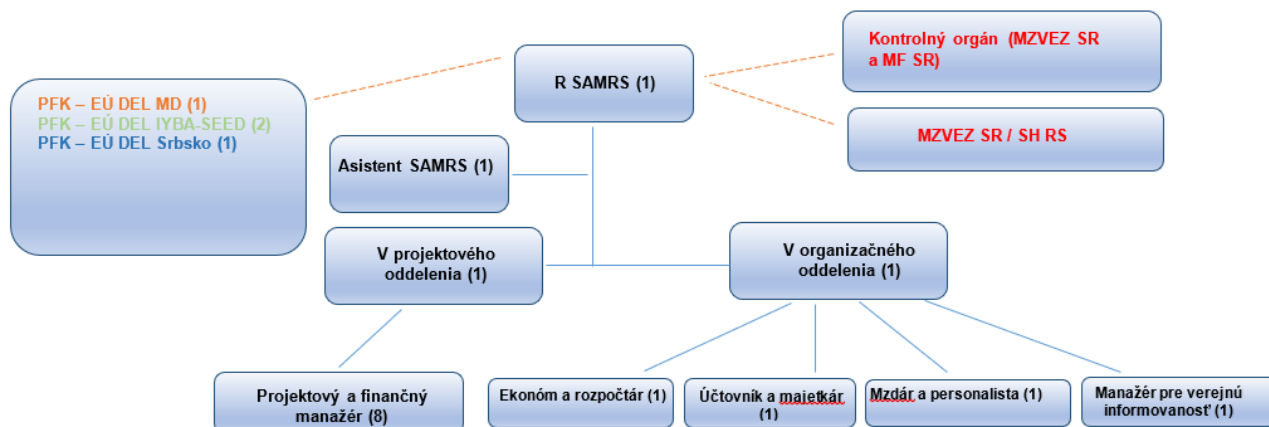
Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Tomáš Bokor, MSc.
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	Mgr. Renáta Mezeiová (VPO) Sabina Slimáková, M.A. (VOO)

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov v roku 2023 bol 17,97. Počet zamestnancov k 31.12.2023 bol 19, z toho 3 riadiaci zamestnanci.

SAMRS sa vnútorne člení na organizačné útvary, ktorými sú projektové oddelenie a organizačné oddelenie.



Schéma organizačnej a riadiacej štruktúry SAMRS



Dočasné 1 pracovné miesto 2023 – 2/2024

Dočasné 2 pracovné miesta 5/2023 – 12/2026

Dočasné 1 pracovné miesto 6/2023 – 5/2026

(na základe schválenej zmeny záväzného ukazovateľa č. 5 v roku 2023 – list MF SR č. MF/008729/2023-413)

(Platná schéma k 31.12.2023)

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti účtovnej jednotky

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

- dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním,
- dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou účtovná jednotka neeviduje,

- c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním,
- d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou účtovná jednotka neeviduje,
- e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne účtovná jednotka k 31.12.2023 neeviduje,
- f) dlhodobý finančný majetok účtovná jednotka neeviduje,
- g) zásoby nakupované sa účtujú spôsobom „A“, čiže záznamy o výdajoch na obstaranie zásob sa sústreďujú na účtoch triedy 1, odkiaľ sa vyskladňujú do spotreby. V účtovníctve je zachytený stav a pohyby zásob v priebehu celého účtovného obdobia,
- h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou účtovná jednotka neeviduje,
- i) zásoby získané bezodplatne účtovná jednotka neeviduje,
- j) pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje v prípade pochybných a nedobytných pohľadávok o opravné položky, ktoré vyjadrujú riziko nevymožiteľnosti pohľadávky,
- k) krátkodobý finančný majetok – peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou;
- l) v účtovnom období neboli tvorené rezervy za nevyčerpané dovolenky za rok 2023;
- m) účty časového rozlíšenia aktív a pasív sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím,
- n) deriváty účtovná jednotka neeviduje,
- o) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi účtovná jednotka neeviduje.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania a to prostredníctvom účtovných odpisov. Organizácia používa rovnomernú metódu odpisovania.

4. Zásady zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Účtovná jednotka neeviduje.

5. Zásady pre vykazovanie transferov

Bežné a kapitálové transfery účtovná jednotka účtuje prostredníctvom účtu 351, 352, 353 a zúčtovávajú sa do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami/nákladmi, ak ide o transfer od zriaďovateľa.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Postupuje sa v súlade so zákonom o účtovníctve 431/2002 Z.z. a v súlade so zákonom o cestovných náhradách č. 283/2002 Z.z.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

1. Neobežný majetok – dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Celková hodnota neobežného majetku k 31.12.2023 bola vo výške 19 833,64 Eur, pričom úbytky majetku predstavovali hodnotu 1 999,64 Eur, odpisy realizované neboli. V roku 2023 došlo k zníženiu zapožičaného majetku z MZV a EZ SR v sume 343,81 EUR, ktorý im bol odovzdaný. Celková hodnota zapožičaného majetku k 31.12.2023 bola vo výške 19 850,34 Eur.

SAMRS na základe zmluvy o výpožičke s Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí SR využíva kancelárske priestory a interiérové vybavenie pre svojich zamestnancov.

Údaje o pohybe dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku, obstarávacích cenách, oprávkach a opravných položkách sa nachádzajú v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

2. Obežný majetok

K 31.12.2023 bol stav zásob vo výške 9 814,02 EUR. Opravné položky k zásobám neboli tvorené.

Pohľadávky k 31.12.2023 sú v celkovej výške 29 829,45 EUR, pričom jedna pohľadávka v hodnote 12 765,22 EUR má byť uhradená na základe splátkového kalendára do konca mája 2024. Jedná sa o zahraničné pohľadávky, ktoré vznikli v priebehu roka 2023. V decembri 2023 boli SAMRS uhradené dve pohľadávky z roku 2022 v celkovej výške 13 991,09 Eur. Opravné položky k vzniknutým pohľadávkam boli tvorené v sume 3 606,58 Eur (v zmysle internej smernice SAMRS). Uvedené pohľadávky vznikajú z nezúčtovaných zálohových platieb z poskytnutých dotácií a finančných príspevkov. Prehľad o pohľadávkach je uvedený v Tabuľke č. 3 a 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Časové rozlíšenie

Celková hodnota časového rozlíšenia k 31.12.2023 je vo výške 3 421,85 EUR. Bola tvorená nákladmi budúcich období na členský príspevok, hosting webu, obnovu licencií a iné.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Vlastné Imanie

Hospodársky výsledok za rok 2023 je zisk vo výške 820 878,67 EUR. V roku 2023 bol preúčtovaný hospodársky výsledok – strata za rok 2022 v sume 229 318,18 EUR na účet nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Prehľad pohybu jednotlivých položiek vlastného imania je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

2. Závazky

K 31.12.2023 účtovná jednotka vykazovala záväzky v celkovej výške 108 448,78 EUR, pričom suma nesplatených pohľadávok z nezúčtovaných zálohových platieb z poskytnutých dotácií a finančných príspevkov predstavuje sumu 29 829,45 EUR. Členenie záväzkov podľa doby splatnosti je uvedené v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

3. Rezervy

Účtovná jednotka netvorí rezervy a to z dôvodu, že nenastali skutočnosti, na ktoré by bolo potrebné rezervy tvoriť.

4. Dlhodobé záväzky

Sociálny fond k 31.12.2023 bol vo výške 1 458,86 EUR, čo oproti roku 2022 predstavuje jeho vyššie čerpanie, z dôvodu navýšenia príspevku zo sociálneho fondu na stravovanie pre zamestnanca. Nárast použitia sociálneho fondu ovplyvnila aj tá skutočnosť, že došlo k zvýšeniu počtu zamestnancov agentúry.

5. Krátkodobé závazky

Účtovná jednotka vykázala k 31.12.2023 krátkodobé závazky v celkovej výške 102 627,89 EUR. V porovnaní s rokom 2022 nastalo ich zvýšenie. Dôvodom je nárast záväzkov voči zamestnancom a z toho vyplývajúcich odvodov do zákonných poisťovní, ktorý vznikol z titulu valorizácie miezd a platov počas roka 2023.

V rámci krátkodobých záväzkov k 31.12.2023 boli najvýznamnejšie sumy vykázané ako záväzky voči zamestnancom a to vo výške 37 000,02 EUR, voči orgánom sociálneho zabezpečenia a zdravotného poistenia vo výške 25 380,79 EUR a záväzky na daň zo závislej činnosti vo výške 6 817,63 EUR.

ČI. V

Informácia o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Celková výška výnosov k 31.12.2023 bola vo výške 2 408 488,16 EUR. Najväčší podiel na výnosoch tvoril výnos zo zmluvných grantov v sume 1 499 721,73 EUR, výnos z bežných transferov zo štátneho rozpočtu predstavoval čiastku 891 930,06 EUR.

2. Náklady

Celková výška nákladov k 31.12.2023 bola vykázaná vo výške 1 587 609,49 EUR. Náklady účtovnej jednotky v členení podľa nákladových skupín:

- Spotreba materiálu vo výške 40 167,69 EUR, z toho spotreba drobného hmotného majetku do 1 700 EUR vo výške 16 436,91 EUR
- Spotreba energie vo výške 4 911,94 EUR
- Opravy a udržiavanie vo výške 228,60 EUR
- Cestovné náklady vo výške 30 763,31 EUR
- Náklady na reprezentáciu vo výške 12 753,21 EUR
- Ostatné služby vo výške 234 898,90 EUR
- Mzdové náklady vo výške 508 035,81 EUR
- Záonné sociálne poistenie vo výške 178 039,22 EUR
- Ostatné sociálne poistenie vo výške 5 793,13 EUR
- Záonné sociálne náklady vo výške 29 026,77 EUR
- Ostatné náklady na prev. činnosť vo výške 530 501,45 EUR
- Tvorba ostatných opravných položiek z prev. činnosti vo výške 7 104,36 EUR
- Ostatné finančné náklady vo výške 5 368,60 EUR
- Náklady z odvodu príjmov vo výške 16,50 EUR.

ČI. VI

Informácia o údajoch na podsúvahových účtoch

Na podsúvahe má účtovná jednotka vedené nasledovné skutočnosti:

- Zapožičanie majetku od Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí SR vo výške 19 850,34 EUR;
- Drobný hmotný majetok vo výške 575,20 EUR;
- Drobný nehmotný majetok vo výške 55 700,94 EUR.

ČI. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Celkový schválený rozpočet výdavkov účtovnej jednotky na rok 2023 bol vo výške 7 133 793 EUR. V priebehu roka 2023 prišlo k úprave rozpočtu a jeho výška predstavovala 9 158 131,52 EUR. Skutočné čerpanie rozpočtu účtovnej jednotky za rok 2023 bol vo výške 9 084 506,30 EUR.

Podrobnejšie údaje o rozpočte sú uvedené v tabuľke k 31.12.2023:

VÝDAVKY

Ekonomická klasifikácia	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Čerpanie	% podiel čerpania k upravenému rozpočtu
610	423 293,00	423 293,00	423 288,09	100,00
620	145 268,00	155 611,28	155 611,28	100,00
630	91 712,00	301 080,87	294 788,69	97,91
640	6 473 520,00	7 171 414,37	7 104 086,24	99,06
720	0,00	1 106 732,00	1 106 732,00	100,00
Spolu	7 133 793,00	9 158 131,52	9 084 506,30	99,20

Agentúra vzhľadom na svoj charakter činnosti príjmy nerozpočtuje, avšak v roku 2023 nám bolo na príjmový účet poukázané vrátenie súdneho poplatku z minulých rokov vo výške 16,50 EUR.

SAMRS v roku 2023 realizovala výdavky aj z mimorozpočtových zdrojov celkovo v hodnote 679 160,69 EUR. Výdavky sa týkali EÚ DEL projektov - Moldavsko (čerpanie 627 888,41 EUR) a projektu IYBA SEED Afrika

(čerpanie 51 272,28 EUR). Ku koncu roka 2023 sa začal realizovať aj projekt EÚ DEL Srbsko, ktorého príjem na bankový účet bol vo výške 590 361,30 EUR.

Čl. VIII

Údaje o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka

Žiadna skutočnosť nenastala po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

V Bratislave, 23.02.2024

Vypracovala: Ing. Iveta Valová