



**INDIVIDUÁLNA VÝROČNÁ SPRÁVA
OBCE UHORSKÁ VES
ZA ROK 2024**

**Vladimír Multáň
starosta**

OBSAH	str.
1. Úvodné slovo starostu obce	4
2. Identifikačné údaje obce	5
3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov	5-7
4. Poslanie, vízie, ciele	7-8
5. Základná charakteristika obce	8
5.1. Geografické údaje	8
5.2. Demografické údaje	9
5.3. Ekonomické údaje	9
5.4. Symboly obce	10-11
5.5. Logo obce	11
5.6. História obce	11
5.7. Pamiatky	11-12
5.8. Významné osobnosti obce	12
6. Plnenie úloh obce(prenesené kompetencie, originálne kompetencie)	
6.1. Výchova a vzdelávanie	12
6.2. Zdravotníctvo	13
6.3. Sociálne zabezpečenie	13
6.4. Kultúra	13-15
6.5. Doprava	16
6.6. Územné plánovanie	16
6.7. Hospodárstvo	16
7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva	16-18
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024	18
7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024	18-19
7.3. Rozpočet na roky 2025 -2027	19-21
8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva	21
8.1. Majetok	21
8.2. Zdroje krytia	22
8.3. Pohľadávky	22

8.4. Závazky	22
9. Hospodársky výsledok za rok 2024-vývoj nákladov a výnosov	22-24
10. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce	24
10.1. Prijaté granty a transfery	24-25
10.2. Poskytnuté dotácie	25
10.3. Významné investičné akcie v roku 2024	25-26
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	26
10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	27
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	27

1. Úvodné slovo starostu obce

Vážení spoluobčania,

predkladám Vám výročnú správu Obce Uhorská Ves za rok 2024, ktorá poskytuje reálny a komplexný pohľad na dianie v našej obci počas uplynulého roka. Koniec kalendárneho a účtovného roka je vždy príležitosťou zastaviť sa, obzrieť sa späť a zhodnotiť výsledky našej spoločnej práce – nielen z hľadiska každodenného chodu samosprávy, ale aj jej hospodárenia a rozvoja.

Počas roka sme plnili úlohy, ktoré nám vyplývajú zo zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení a z ďalších právnych predpisov. Naším cieľom bolo zodpovedne a efektívne zabezpečiť výkon originálnych samosprávnych kompetencií, ako aj preneseného výkonu štátnej správy – v súlade so schváleným rozpočtom a jeho úpravami počas roka.

Napriek obmedzeným finančným možnostiam sme pokračovali v realizácii konkrétnych projektov. Medzi najvýznamnejšie investičné aktivity roka patrila rekonštrukcia dvoch miestnych komunikácií, na ktorú sme získali 40 000 eur z externých zdrojov prostredníctvom MAS Horný Liptov a 30 000 eur sme financovali z vlastného rozpočtu obce. Táto investícia významne prispela k zlepšeniu dopravnej infraštruktúry a zvýšeniu bezpečnosti v obci.

S veľkou radosťou sme na konci roka prijali aj správu o získaní dotácie vo výške 254 000 eur z Environmentálneho fondu. Tieto prostriedky budú použité na obnovu kultúrneho domu formou zateplenia a zlepšenia jeho energetickej hospodárnosti. Ide o jednu z najvýznamnejších investícií posledných rokov, ktorá pomôže modernizovať obecný majetok a zároveň znížiť prevádzkové náklady.

Vďaka zodpovednej práci zamestnancov obce, aktívnym organizáciám a dobrovoľníkom z radov obyvateľov sa nám zároveň podarilo udržať stabilné fungovanie služieb a rozvíjať komunitný život – vrátane podpory športových a kultúrnych podujatí, ktoré spájajú ľudí a posilňujú spolupatričnosť.

Touto cestou vyjadrujem úprimné poďakovanie poslancom obecného zastupiteľstva, zamestnancom obce a všetkým, ktorí svojou prácou, časom a energiou prispeli k rozvoju našej obce. Osobitne ďakujem občanom, ktorí sa aktívne zapájali do verejného života a pomáhali zveľaďovať a pozitívne zviditeľňovať Uhorskú Ves.

Vladimír Multáň

Starosta obce

2. Identifikačné údaje obce

Názov: **Obec Uhorská Ves**
Sídlo: **Uhorská Ves 53, 03203 Uhorská Ves**
IČO: **00315818**
DIČ: **2020581684**
Štatutárny orgán obce: **Vladimír Multáň, starosta**
Právna forma: **801 - obec**
Telefón: **044/5263120, +421918840206**
Mail: obecuhorskaves@alconet.sk,
ouuhorskaves@alconet.sk,
starosta@uhorskaves.sk

3. Organizačná štruktúra obce a identifikácia vedúcich predstaviteľov

Starosta obce: **Vladimír Multáň**

Zástupca starostu obce: **Mgr. Daša Tkáčová**

Hlavný kontrolór obce: **Ing. Marta Gutraiová**

Obecné zastupiteľstvo : je zastupiteľský zbor zložený z 5 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali dňa 29.10.2022 na obdobie nasledujúcich štyroch rokov.

Zloženie: **Ing. Tibor Beťko**
Mgr. Daša Tkáčová
Ing. Lenka Lencséssová
Ing. Milan Beťko
Katarína Pačanová

Obecné zastupiteľstvo v Uhorskej Vsi rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce. Riadne zasadnutia sa konali v dňoch 26.02.2024, 22.04.2024, 17.06.2024, 09.09.2024, 28.10.2024, 09.12.2024

Komisie:

stavebná komisia :

predseda: **Ing. Tibor Beťko**
členovia: **Eduard Hvizdoš, Ing. Pavol Béres,**

kultúrno-športová komisia:

predseda: **Mgr. Daša Tkáčová**
členovia: **Iveta Koberová, Ivana Chlebová**

finančná komisia :

predseda: **Katarína Pačanová**

členovia: **Ing. Soňa Slosiarová, Iveta Koberová**

komisia na ochranu verejného poriadku:

predseda: **Ing. Milan Beťko**

členovia: **JUDr. Milan Mikuláš, Ing. Ľudovít Perašín,
Ing. Milan Čajka,**

**komisia na ochranu verejného záujmu pri výkone
verejných funkcionárov :**

predseda: **Ing. Lenka Lencséssová**

členovia: **Ing. Milan Beťko, Ing. Tibor Beťko,
Katarína Pačanová, Mgr. Daša Tkáčová**

Obecného zastupiteľstva obce Uhorská Ves



Starosta obce p. Vladimír Multáň

poslanci: Mgr .Daša Tkáčová, Ing. Lenka Lencséssová, Katarína Pačanová, Ing. Tibor Beťko a
Ing. Milan Beťko

Obecný úrad:

Obecný úrad zabezpečuje organizačné administratívne veci OZ a starostu, ako aj ostatných orgánov zriadených OZ. Zabezpečuje písomnú agendu orgánov obce a orgánov zriadených OZ a je podateľňou a výpravňou písomností obce. Zabezpečuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie OZ a komisií. Vypracováva písomné vyhotovenie rozhodnutí obce. Vykonáva nariadenia a uznesenia OZ a rozhodnutia obce. Prácu obecného úradu riadi starosta.

Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok obecného úradu.

Pracovníci OcÚ Uhorská Ves:k31.12.2024

Eva Klimová - samostatný referent – kumulovaná funkcia (evidencia obyvateľstva, personálna a mzdová agenda, podateľňa, ekonomika a fakturácia, dane a poplatky, úseky preneseného výkonu štátnej správy).

Dobroslav Čenka–obecné služby, pomocné práce

Branislav Beťko-obecné služby, pomocné práce

Mária Rábiková – opatrovatel'ka

Rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, neziskové organizácie a obchodné spoločnosti založené obcou.

Obec Uhorská Ves nie je zriaďovateľom (zakladateľom) žiadnej rozpočtovej organizácie, príspevkovej organizácie, neziskovej organizácie ani obchodnej spoločnosti.

4. Poslanie, vízie, ciele

Poslanie obce:

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácii zo štátneho rozpočtu a zo zdrojov od ostatných subjektov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania. Obec ako samostatný územný samosprávny celok sa riadi zákonom č. 369/1190 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou Slovenskej republiky. Základným dokumentom strategického plánovania Obce Uhorská Ves je Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja Obce Uhorská Ves, ktorý určuje smerovanie samosprávy.

Vízie obce:

Našou víziou je progresívna obec, ktorá sa prioritne zameriava na maximálne uspokojovanie potrieb svojich obyvateľov, využívajúca výhodnú geografickú polohu, umožňujúcu rozvoj podnikania a cestovného ruchu, obec využívajúca úzku spoluprácu verejného i podnikateľského sektoru a občanov obce.

Ciele obce:

- otvorenosť, individuálny a profesionálny prístup k občanom, návštevníkom obce ako aj ostatným zainteresovaným stranám
- zvýšenie záujmu a zapojenie občanov do riešenia vecí verejných
- zameranie sa na prevenciu ochrany životného prostredia
- zachovávať a rozvíjať kultúrne dedičstvo
- zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj obce po stránke ekonomickej, sociálnej, kultúrnej a environmentálnej.

5. Základná charakteristika obce

Obec Uhorská Ves je samostatný, územný samosprávny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku v rozsahu jej zverených pôsobností, ale aj v oblasti preneseného výkonu štátnej správy. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Obec Uhorská Ves leží v strednej časti Liptovskej kotliny na nive Váhu. Jej chotár sa rozkladá v nadmorskej výške od 607 do 700 metrov nad morom a tvoria ho po oboch stranách Váhu v južnej terasovej časti druhohorné bridlice, pieskovce, dolomity a štrky. Na pravej strane Váhu chotár tvorí flyš, severne od obce sa nachádza prameň minerálnej vody. Do chotára zasahuje aj prírodná rezervácia Jánska dolina.

Susedné obce : Podtureň, Liptovský Ján, Beňadiková, Závažná Poruba

Celková rozloha obce : 4 451 768 m² = **445,1768 ha**

Nadmorská výška : **607 m**

5.2 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov nakm2 : 105

Stav a pohyb obyvateľstva (roky 2017-2024)

ROK	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
SPOLU	488	496	500	532	550	576	577	574
Muži	241	243	247	263	266	273	273	273
Ženy	247	253	253	269	285	303	304	300

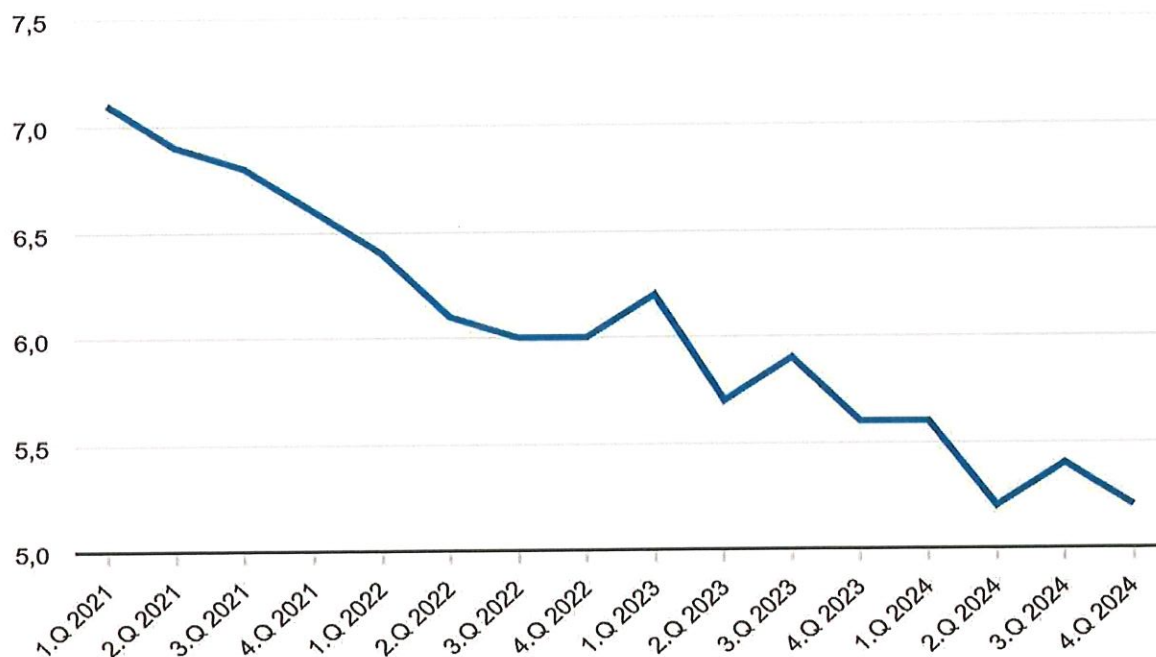
V roku 2024 sa v našej obci narodilo 6 detí, 10 občanov nás opustilo, do obce sa prisťahovalo 6 ľudí a 6 sa odsťahovalo.

5.3 Ekonomické údaje

V poslednom štvrtroku 2024 bola celková evidovaná miera nezamestnanosti v SR **5,3%**. V okrese Liptovský Mikuláš bola **miera evidovanej nezamestnanosti 3,65%**.

Miera nezamestnanosti v SR

(v %)



Poznámka: Podľa Výberového zisťovania pracovných síl.

Zdroj: Štatistický úrad SR, databáza DATAcube. [pr0101qs]

5.4.Symbolyobce

Erb obce:



Symbolom obce je erb, ktorý prešiel niekoľkými úpravami v priebehu storočí, ale podstata sa zachovala aj v súčasnej podobe.

V pečatnom poli staršieho pečatidla z 18. storočia je topoľ a vpravo od neho stĺpový most. Kruhopsis je latinský: SIGILUMPOSESIO.MAGYARFALVA.(Liptovské múzeum v Ružomberku, inv. Č.21163)

V 19. storočí sa používalo pečatidlo bez pečatného znaku s maďarským kruhopisom: MAGYARFALUPECSÉTJE a v strede je text: KÖZSÉG. Mladšie pečatidlo za 40-tych rokov 20.storočia má v dolnej časti pečatného poľa kresbu rieky s dvoma rybami. Nad kresbou je text: OBEC UHORSKÁVES a v spodnej časti kruhopis: ŽUPAPODTA-TRANKÁo35mm.

Predposledná úprava erbu dala takú podobu, kde znak obce tvorí v ľavej časti štítu stĺpový most nad riekou a vpravo od mosta na brehu stojaci topoľ.

Poslednými úpravami prešiel v roku 2002 (pri príležitosti 770 výročia vzniku obce) a v súčasnosti má takúto podobu:

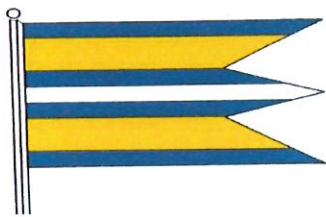
V modrom štíte dve zlaté nad sebou položené rybky v striebornej zbroji horná viac vpredu.



Vlajka obce :

Vlajka obce pozostáva zo siedmich pozdĺžnych pruhov vo farbách modrej 1/9, žltej 2/9, modrej 1/9, bielej 1/9, žltej 2/9 a modrej 1/9.

Vlajka má pomer strán 2:3 a ukončená je tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny jej listu.



Pečať obce:

Pečať obce je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom OBEC UHORSKÁ VES. Má priemer 35 mm, čo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpisom o používaní pečiatok s obecným symbolom.



5.5 Logo obce

Obec Uhorská Ves nemá svoje logo.

5.6 História obce

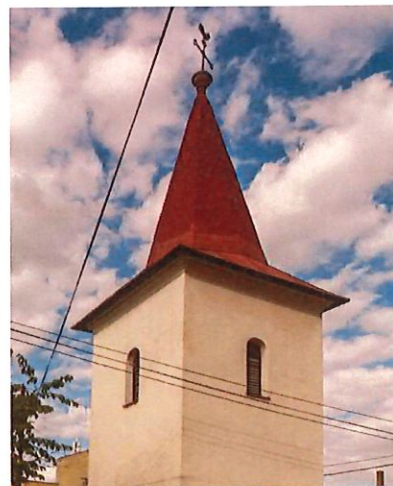
Najstarším písomným dokladom, ktorý poukazuje na existenciu dediny Uhorská Ves a jedným z najstarších dokladov k Liptovu vôbec, je listina z roku 1230, ktorou kráľ Ondrej II. Daroval Hauchovi, Beuchovi a Polkovi rozsiahly územný majetok ležiaci v severovýchodnej časti Liptovskej kotliny medzi potokom Revišná a Bielym potokom na pravom brehu Váhu...

Podrobnejšiu históriu a informácie o obci Uhorská Ves môžete získať z knihy „**Uhorská Ves – Dejiny obce**“

5.7 Pamiatky

V Uhorskej Vsi sa nachádzajú zemianske kúrie, ktoré podľa daňových súpisov z rokov 1580-1589 uložené v Krajinskom archíve v Budapešti dokladujú, že už v tomto období stáli v dedine **kúrie zemanov** Pružinskovcov. Môžeme ich zaradiť medzi najstaršie zachované kúrie V Liptove spolu s niektorými kúriami v Liptovskom Jáne, Podturni či iných častiach tohto regiónu.

Medzi významné miesta v obci patrí tiež **Obecná zvonica** – murovaná neoklasicistická zvonica postavená pre rímsko-katolícku aj evanjelickú cirkev v roku 1924. Stavbu projektoval murársky majster Adam Debnár z Liptovského Mikuláša. Vo vnútri je inštalovaný zvon z roku 1924 pochádzajúci z dielni továrne Rudolf Manoušek a spol.





Ručná požiarna striekačka– technická pamiatka z roku 1941.
V tej dobe zakúpená za 15 000 korún.



5.8 Významné osobnosti obce

Medzi najvýznamnejšie osobnosti našej obce patrí **Ivan Bátory** športovec. Reprezentoval SR na 5 olympijských hrách. Pretekal v kategórii bežecké lyžovanie, niekoľkokrát bol vyhodnotený aj ako lyžiar roka v SR.

6. Plnenie funkcií obce (prenesené kompetencie, originálne kompetencie)

V našej obci nemáme žiadnu ZŠ ani MŠ.

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje :

- Základná škola v Lipt. Jáne, v Lipt. Hrádku a v Lipt. Mikuláši
- Materská škola v Lipt. Jáne, v Lipt. Hrádku, Podturni a v Lipt. Mikuláši

Na mimoškolské aktivity je zriadené :

- Centrum voľného času Lienka v Liptovskom Hrádku
- Centrum voľného času v Liptovskom Mikuláši

6.1 Zdravotníctvo

V našej obci nemáme žiadne zdravotnícke zariadenie.
Zdravotnú starostlivosť obci poskytuje :

- Poliklinika v Liptovskom Hrádku a v Liptovskom Mikuláši
- Nemocnica s poliklinikou v Liptovskom Mikuláši.

6.2 Sociálne zabezpečenie

V roku 2024 obec zabezpečovala sociálne služby pre našich občanov prostredníctvom poskytovateľov opatrovateľskej služby. Dvomi občanom zabezpečujeme sociálne služby prostredníctvom opatrovateľky. V obci nemáme žiadne zariadenie sociálnych služieb.

Obec **podporuje** mladé rodiny príspevkom pri dovŕšení jedného roku života dieťaťa, sumou **150,-€**. Nezabúdame ani na našich dôchodcov.

Odmeňujeme jubilantov pri dovŕšení 70.rokov, 75.rokov, 80.rokov a nad 80.rokov všetkých dôchodcov.

6.3 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci zabezpečuje:

- Obecná knižnica
- ZPOZ združenie Človek človeku
- Spevokol Štiavnica
- TJ Ďumbier Uhorská Ves
- Dobrovoľný hasičský zbor

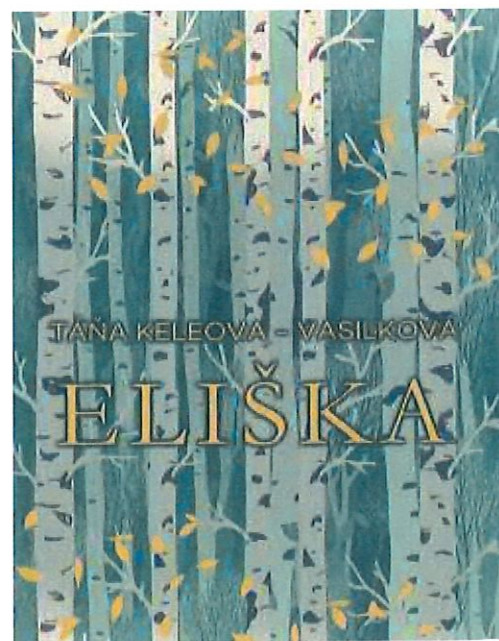
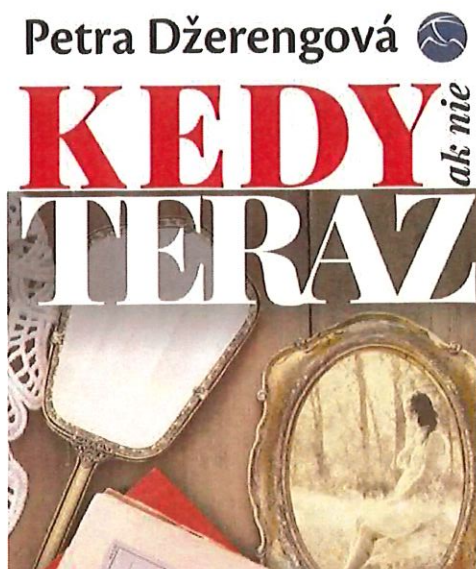
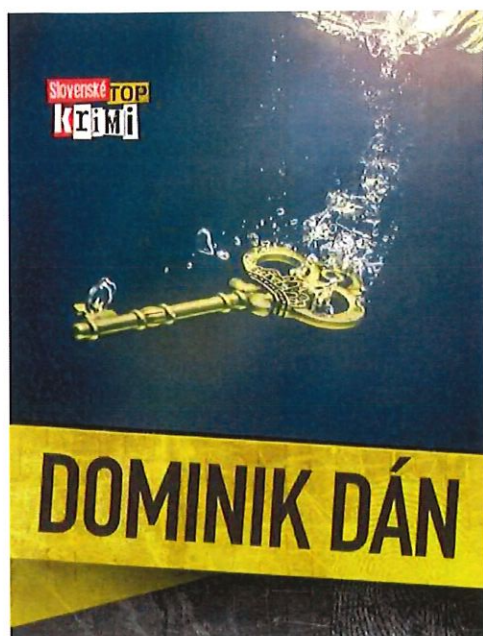
V obci máme KD, kde sa konajú rôzne kultúrne a spoločenské akcie.

Organizujeme akcie : **Batôžkovú zábavu, Fašiangy, Vynášanie Marmurieny, MDŽ, Deň matiek, Deň detí, Oslavy SNP, Uvítanie detí do života, Mesiac úcty k starším, Stavanie mája, divadelné predstavenia, Víťanie Nového roka.**

Obec vydáva štyrikrát do roka „**Spravodaj obce**“ ,v ktorom sú občania informovaní o dianí v obci.

V obci máme aj „**Obecnú knižnicu Fraňa Kráľa**“, ktorá je otvorená každý pondelok od 14,00 hod. – do 16,00hod., jej knižný fond sa neustále dopĺňa.

Zoznam nových kníh, ktoré sme zakúpili v roku 2024 do obecnej knižnice: POKIAĽ IDE O MŇA..., KEDY AK NIE TERAZ, KRUIHY NA VODE, NAHANEBNÉ NEVINIATKO, JEDNOU NOHOU V HROBE, ELIŠKA





Vítame prázdniny



Mesiac úcty k starším



Stolnotenisový turnaj o pohár starostu obce



6.5. Doprava

Riešenie dopravy v obci je zabezpečované :

- Osobnú autobusovú dopravu zabezpečuje prepravca ARRIVA Liorbus
- Železničné dopravné spojenie je možné zo susednej obce Podtureň
- Z obce je dobrý prístup na diaľnicu pomocou diaľničného privádzača.

6.6. Územné plánovanie

Riešenie územného plánovania v obci je realizované prostredníctvom Územného plánu Obce Uhorská Ves.

6.7. Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci:

- **Potraviny KORUNA**
- **Apartmánové domy Slniečko**
- **Liptovský strojár s.r.o.**
- **Apartmány Nevädza**

Najvýznamnejší priemysel v obci :

ESOX-PLAST s. r. o.

Nástrojáreň a lisovňa ESOX-PLAST, spol. s r.o., je dynamicky sa rozvíjajúca spoločnosť pôsobiaca na trhu od roku 1994. Disponuje moderným strojným vybavením a vysokokvalifikovaným ľudským kapitálom. Kvalita všetkých vývojových a výrobných procesov je garantovaná certifikátom kvality podľa ISO 9001:2008. Hlavným výrobným programom je design a výroba lisovacích foriem a nástrojov pre technické výlisky a ich sériové lisovanie. Formy vyrábané v spoločnosti môžu dosahovať max. rozmery 1000x750x700 mm a hmotnosť 5000 kg. Vo vlastnej lisovni realizujú lisovanie sériovej produkcie plastových výliskov na lisoch s uzatváracou silou 250-6000 kN. <http://www.esox.sk/sk/profil-spolocnosti>

Liptov Food, s.r.o.

22. augusta 2015 otvoril prevádzku na výrobu škvarených produktov v obci Uhorská Ves. Spoločnosť pod názvom „Liptovec“ spracováva bravčovú masť a sadlo. Na slovenský, ale i zahraničný trh ponúka prvotriedne produkty - škvarenú bravčovú masť, bravčové oškvarky. V portfóliu spoločnosti sa nachádzajú ochutené masti na báze nátierok podľa receptov našich starých mám a starodávnych zabíjačkových slovenských receptúr z Vojvodiny a Slovenska. Viac o spoločnosti sa dozviete na str. : www.liptovec.sk

7. Informácia o vývoji obce z pohľadu rozpočtovníctva

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako vyrovnaný, bežný rozpočet bol zostavený ako vyrovnaný a kapitálový rozpočet ako vyrovnaný.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 20.11.2023 uznesením č. 112/2023

Rozpočet bol zmenený dvadsaťsedemkrát:

Poradové číslo zmeny rozpočtu	Dátum zmeny rozpočtu rozpočtovým opatrením	Zmena rozpočtu rozpočtovým opatrením schválená uznesením číslo - rozpočtové opatrenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) b) c) d)	Zmena rozpočtu oproti schválenému rozpočtu v príjmoch v €	Zmena rozpočtu oproti schválenému rozpočtu vo výdavkoch v €
1.	06.01.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
2.	08.02.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
3.	14.02.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
4.	13.03.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
5.	20.03.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b),c)	2 950,03	2 950,03
6.	01.04.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
7.	06.05.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
8.	20.05.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b),c)	116,88	116,88
9.	17.06.2024	Uznesenie 143/2024 rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. c), d)	89 000,00	89 000,00
10.	18.06.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b) c)	644,28	644,28
11.	18.06.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
12.	07.07.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
13.	12.07.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b) c)	60,00	60,00
14.	01.08.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. c),d)	3 000,00	3 000,00
15.	04.08.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
16.	13.08.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b) c)	60,00	60,00
17.	01.09.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
18.	09.09.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
19.	12.09.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b) c)	60,00	60,00

20.	01.10.2024	uznesenie 166/2024 rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. c) d)	2 980,00	2 980,00
21.	01.10.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
22.	24.10.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b),c)	3 340,00	3 340,00
23.	30.10.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	3,48	3,48
24.	04.11.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
25.	15.11.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
26.	05.12.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. a)	0	0
27.	11.12.2024	starosta rozp. opatrenia podľa §14, ods.2 písm. b),c)	71,70	71,70

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024 v EUR

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2024	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	270 965,00	373 251,37	581 693,60	155,85
z toho :				
Bežné príjmy	218 083,00	225 389,37	236 047,37	104,73
Kapitálové príjmy	39 882,00	39 882,00	254 422,00	637,93
Finančné príjmy	13 000,00	170 980,00	91 224,23	53,35
Výdavky celkom	270 965,00	373 251,37	302 899,08	81,15
z toho :				
Bežné výdavky	218 083,00	230 369,37	212 674,85	92,31
Kapitálové výdavky	52 882,00	142 882,00	90 224,23	63,15
Finančné výdavky	0	0	0	
Rozpočtové hospodárenie obce	0	0	278 794,52	

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	236 047,37

z toho : bežné príjmy obce	236 047,37
Bežné výdavky spolu	212 674,85
z toho : bežné výdavky obce	212 674,85
Bežný rozpočet	23 372,52
Kapitálové príjmy spolu	254 422,00
z toho : kapitálové príjmy obce	254 422,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	90 224,23
z toho : kapitálové výdavky obce	90 224,23
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	164 197,77
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	187 570,29
Vylúčenie z prebytku - nevyčerpané prostriedky Envirofond – obnova KD	-254 422,00
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	-66 851,71
Príjmové finančné operácie- zapojenie do príjmu	91 224,23
Doúčtovanie nepoužitej rozpočtovej skladby-mzdy opatrovateľka	2 974,26
Výdavkové finančné operácie	0,00
Rozdiel finančných operácií	94 198,49
PRÍJMY SPOLU	584 667,86
VÝDAVKY SPOLU	302 899,08
Rozpočtové hospodárenie obce	281 768,78
Vylúčenie z prebytku HČ - nevyčerpané prostriedky Envirofond – obnova KD	-254 422,00
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	27 346,78

Schodok rozpočtu v sume 66 851,71 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. bol v rozpočtovom roku 2024 vysporiadaný :

- z finančných operácií 94 198,49EUR

Zostatok finančných operácií v sume 66 851,71 EUR, bol použitý na:

- vysporiadanie schodku bežného a kapitálového rozpočtu v sume 66 851,71 EUR

Zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 24 346,78 EUR, navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu 27 346,78EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2024 vo výške 27 346,78 EUR.

7.3. Rozpočet na roky 2025-2027 v EUR

	Skutočnosť k31.12.2024	Rozpočetn arok2025	Rozpočetn arok2026	Rozpočetn arok2027
Príjmy celkom	581 693,60	322 237,00	239 290,00	244 300,00
z toho :				

Bežné príjmy	236 047,37	236 261,00	239 290,00	244 300,00
Kapitálové príjmy	254 422,00	52 882,00	0	0
Finančné príjmy	91 224,23	33 094,00	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou				

	Skutočnosť k31.12.2024	Rozpočetn arok2025	Rozpočetn arok2026	Rozpočetn arok2027
Výdavky celkom	302 899,08	322 237,00	239 290,00	244 300,00
z toho :				
Bežné výdavky	212 674,85	236 261,00	239 290,00	244 300,00
Kapitálové výdavky	90 224,23	85 976,00	0	0
Finančné výdavky	0	0	0	0
Výdavky RO s právnou subjektivitou				

Dôvodová správa k rozpočtu na roky 2025 –2027

Predkladaný návrh rozpočtu vychádza z ustanovení zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy, nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 415/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, zákona č. 325/2012 Z. z., zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve s účinnosťou od 1. 1. 2013 a zákonom č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ústavným zákonom č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti, opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie, VZN č. 2/2019 miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Uhorská Ves a ostatnými právnymi predpismi a internými smernicami platnými v čase predloženia návrhu rozpočtu obce Uhorská Ves.

Rozpočet sa zostavuje na obdobie troch rokov. Návrh rozpočtu obce Uhorská Ves na rok 2025 je zostavený na základe predpokladaného budúceho vývoja v roku 2025 v súlade so schváleným rozpočtovým harmonogramom na zostavenie rozpočtu.

Rozpočet na rok 2024 nebol základňou, z ktorej by sa automaticky pristupovalo v roku 2025 ku kvantifikácii výdavkov príslušnej rozpočtovej kapitoly, ale vytvára predpoklady k zostaveniu príjmovej a výdavkovej časti rozpočtu, keď je možné rozdeliť len taký objem finančných prostriedkov, ktorý je reálne k dispozícii.

Rozpočet je členený na rozpočet príjmov a výdavkov v členení na bežné, kapitálové a finančné operácie v štruktúre podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie na úrovni hlavných kategórií. Rozpočet obce Uhorská Ves na rok 2024 je navrhnutý ako vyrovnaný v celkovej výške

322 237,00 EUR, to znamená, že je nulový rozdiel medzi príjmami a výdavkami (vrátane finančných operácií).

Rozpočet bežných príjmov a bežných výdavkov bol zostavený ako vyrovnaný. Bežné príjmy sú navrhované v objeme 236 261,00EUR a bežné výdavky sú navrhované v objeme 236 261,00EUR.

Rozpočet kapitálových príjmov a kapitálových výdavkov nebol zostavený ako vyrovnaný. Kapitálové príjmy sú navrhnuté v objeme 52 882,00 EUR a kapitálové výdavky sú navrhnuté v objeme 85 976,00 EUR.

Rozpočet finančných príjmov a finančných výdavkov nebol zostavený ako vyrovnaný. Finančné príjmy sú navrhnuté v objeme 33 094,00 EUR a finančné výdavky neboli rozpočtované.

Rozpočet Obce Uhorská Ves na rok 2025 bol schválený uznesením č.181/2024, zo dňa 09.12.2024 ako záväzný a ukazovatele rozpočtu na roky 2026, 2027 ako orientačné.

8. Informácia o vývoji obce z pohľadu účtovníctva

8.1. Majetok v EUR

AK T Í V A

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
Majetok spolu	958 365,48	1 215 702,60
Neobežný majetok spolu	819 240,32	892 735,68
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	2 333,60	1 633,64
Dlhodobý hmotný majetok	718 353,98	792 549,30
Dlhodobý finančný majetok	98 552,74	98 552,74
Obežný majetok spolu	137 066,67	320 752,44
z toho :		
Zásoby		
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky	120,00	
Krátkodobé pohľadávky	3 732,24	913,73
Finančné účty	124 059,17	312 278,81
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	2 058,49	2 214,48

8.2. Zdroje krytia v EUR

PASÍ VA

Názov	ZS k 1.1.2024 v EUR	KZ k 31.12.2024 v EUR
Vlastné imanie a záväzky spolu	958 365,48	1 215 702,60
Vlastné imanie	429 801,86	438 782,49
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	429 801,86	438 782,49
Záväzky	13 036,38	271 185,32
z toho :		
Rezervy	600,00	600
Zúčtovanie medzi subjektami VS		254 422
Dlhodobé záväzky	26,51	96,09
Krátkodobé záväzky	12 409,87	16 067,23
Bankové úvery a výpomoci		
Časové rozlíšenie	515 527,24	505 734,79

8.3. Pohľadávky v EUR

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	3 392,21	917,73
Pohľadávky po lehote splatnosti	340,03	0,00

8.4. Záväzky v EUR

Záväzky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Záväzky do lehoty splatnosti	21 004,19	16 763,29
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0

9. Hospodársky výsledok za 2024-vývoj nákladov a výnosov v EUR

Názov	Skutočnosť k31.12.2023	Skutočnosť k31.12.2024
Náklady		
50–Spotrebované nákupy	41 308,29	25 105,41
51– Služby	35 252,24	43 832,38
52–Osobné náklady	112 857,51	131 389,90

53– Dane a poplatky	55,64	157,20
54–Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4 916,57	4 228,12
55–Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	32 287,97	24 368,26
56–Finančné náklady	502,18	604,61
57–Mimoriadne náklady	0	0
58–Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	8 553,40	9 072,74
59– Dane z príjmov	0	0
Výnosy		
60– Tržby za vlastné výkony a tovar	728,55	2 178,40
61–Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0	0
62–Aktivácia	0	0
63– Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	210 134,92	215 921,96
64–Ostatné výnosy	14 731,03	2 011,86
65–Zúčtovanie rezerva OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	600,00	600,00
66–Finančné výnosy	0	809,67
67–Mimoriadne výnosy	0	0
69–Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	58 204,43	25 972,87
Hospodársky výsledok /+kladný HV, -záporný HV/	47 648,26	8 980,63

Hospodársky výsledok kladný v sume 8 980,63 EUR bol zúčtovaný na účet 428- nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Analýza nákladov a výnosov v porovnaní s minulým rokom a s vysvetlením významných rozdielov:

Na účtoch skupiny 50 boli náklady na spotrebované nákupy nižšie v porovnaní s rokom 2023

Na účtoch skupiny 51 boli náklady na ostatné služby vyššie v porovnaní s rokom 2023

Na účtoch skupiny 52 boli osobné náklady vyššie v porovnaní s rokom 2023

Na účtoch skupiny 53 nebol v porovnaní s rokom 2023 významný rozdiel

Na účtoch skupiny 54 nebol v porovnaní s rokom 2023 významný rozdiel

Na účtoch skupiny 55 boli náklady na odpisy, rezervy nižšie v porovnaní s rokom 2023

Na účtoch skupiny 56 nebol v porovnaní s rokom 2023 významný rozdiel

Na účtoch skupiny 58 nebol v porovnaní s rokom 2023 významný rozdiel

Na účtoch skupiny 60 bol v porovnaní s rokom 2023

- prírastok

Na účtoch skupiny 63 bol v porovnaní s rokom 2023

- prírastok

Na účtoch skupiny 64 bol v porovnaní s rokom 2023

- pokles

Na účtoch skupiny 65 nebol v porovnaní s rokom 2023 rozdiel

Na účtoch skupiny 66 bol v porovnaní s rokom 2023

- prírastok

Na účtoch skupiny 69 bol v porovnaní s rokom 2023:

- pokles

Celková výška nákladov k 31.12.2024 bola v sume 238 818,52 EUR, čo predstavuje nárast oproti roku 2023, keď bola celková výška nákladov v sume 236 750,67 EUR.

Najväčší podiel na nákladoch tvorili osobné náklady vo výške 131 389,90 EUR, spotrebované služby vo výške 43 832,38 EUR, spotrebované nákupy vo výške 25 105,41 EUR a odpisy vo výške 24 368,26 EUR.

Celková výška výnosov k 31.12.2024 bola v sume 247 799,15 EUR, čo predstavuje pokles oproti roku 2023, keď bola celková výška výnosov v sume 284 398,93 EUR.

Najväčší podiel na výnosoch tvorili daňové výnosy a výnosy z poplatkov vo výške 215 921,96 eur a z bežných transferov zo ŠR vo výške 25 972,87 eur.

10. Ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť obce

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2024 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel
MV SR	69,71	Bežné výdavky – prenesený výkon na úseku životného prostredia
MV SR	190,08	Bežné výdavky – prenesený výkon na úseku hlásenia pobytu občanov a REGOB
MV SR	32,40	Bežné výdavky – prenesený výkon na úseku REGAD
MDVaRR SR	24,88	Bežné výdavky – prenesený výkon na úseku cestnej dopravy
MDVaRR SR	939,45	Bežné výdavky – prenesený výkon na úseku stavebný poriadok
MV SR	1 872,11	BT – Voľby Prezidenta
MV SR	1 051,86	BT – Voľby do EP 2024
ÚPSVaR	300,00	BT - Rodinné prídavky
MHSR	2 360,62	BT - energošeky
MV SR	985,00	BT – Ukrajina
MF SR	3 340,00	BT – výpadok DPFO
MH SR	1 198,18	BT – energošeky
Envirofond	254 422,00	KT – obnova kultúrneho domu

Granty a transfery boli účelovo určené a použité v súlade s ich účelom.

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

- * **BT na Voľby prezidenta SR**
- * **BT na Voľby do EP 2024**
- * **BT nariadenie výpadku DPFO**
- * **BT na energošeky**
- * **KT na obnovu kultúrneho domu**

10.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2024 obec poskytl zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č. 1/2021 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce:

Prijímateľ dotácie	Účelové určenie dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v EUR
TJĎUMBIER Uhorská Ves	-organizácia futbalových stretnutí	4 000,00
CVČ L.Hrádok	-záujmové vzdelávanie detí	498,74
CVČ L.Mikuláš	-záujmové vzdelávanie detí	252,00

10.3 Významné investičné akcie v roku 2024

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2024:

- Nákup pozemku pri obecnom úrade
- Rekonštrukcia miestnych komunikácií



10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

- rekonštrukcia kultúrneho domu
- vybudovanie sanitárneho kontajnera na futbalovom ihrisku
- modernizácia knižnice
- rekonštrukcia verejného osvetlenia

10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec nezaznamenala žiadne významné riziká a neistoty.

Vypracoval: Eva Klimová

Schválil: Vladimír Multáň

V Uhorskej Vsi, dňa 30.05.2025



Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke

