

## Čl. I

## Všeobecné informácie

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

**Ministerstvo financií Slovenskej republiky**

Trvalý pobyt alebo sídlo: **Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava**

**IČO:00151742**

**Združenie miest a obcí Slovenska**

Trvalý pobyt alebo sídlo: **Bezručova 9, 811 09 Bratislava**

**IČO: 00584614**

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 11.08.2011

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	funkcia	Poznámka
Ing. Ján Hrčka	Správna rada	člen Správnej Rady	Od 16.11.2020 do 31.12.2024
Ing. Erik Minarovič	Správna rada	člen Správnej Rady	Od 13.02.2024
Ing. Roman Navrátil	Správna rada	člen Správnej Rady	Od 13.02.2024
Zuzana Špačeková	Správna rada	člen Správnej Rady	Od 12.05.2023
Ing. Martin Červenka	Správna rada	člen Správnej Rady	Od 01.01.2025
Ing. Mgr. Božena Kováčová	Dozorná rada	Člen Dozornej Rady	Od 13.03.2024
JUDr. Jozef Mikš	Dozorná rada	Člen Dozornej Rady	Od 13.03.2024
Ing. Martin Chren	Dozorná rada	Člen Dozornej Rady	Od 14.11.2024
Ing. Monika Jurkovičová	Dozorná rada	Člen Dozornej Rady	Od 15.11.2024
Ing. Katarína Vladár Lešková	osoba oprávnená konať v mene združenia	výkonný riaditeľ	Od 01.12.2020 do 31.08.2024
Ľubomír Lorincz	osoba oprávnená konať v mene združenia	výkonný riaditeľ	01.09.2024

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

- vykonávať správu nadzorného informačného systému dátového centra obcí (ďalej len "IS DCOM") ako celku alebo jeho vybraných častí,
- zabezpečiť podmienky pre elektronický výkon verejnej moci a elektronickú komunikáciu orgánov územnej samosprávy prevádzkou a rozvojom IS DCOM, ako aj prevádzkou a rozvojom miesta na uchovávanie a sprístupňovanie údajov a jednotného komunikačného a prístupového bodu, tvoriacich tak nástroje IS DCOM na optimalizáciu integrovaného plánovania a riadenia na základe dát,
- vykonávať správu nadzorného informačného systému parkovania, ktorý obciam poskytuje technické a programové prostriedky k správe vyhradených parkovacích miest, kontrole ich obsadenia a plánovaniu umiestňovania vyhradených parkovacích miest.

- d) podporovať a propagovať informatizáciu a elektronizáciu verejnej správy,  
 e) podporovať rozvoj elektronických služieb a efektívne ich poskytovať verejnej správe, najmä územnej samospráve a širokej verejnosti, najmä občanom a podnikateľom,  
 f) zabezpečovať informačno-technologickú podporu pre územnú samosprávu a v nadväznosti na to poskytovať územnej samospráve s tým súvisiace služby,  
 g) zastupovať a presadzovať záujmy členov združenia vo vzťahu k orgánom štátnej správy, územnej samosprávy a ďalším osobám a orgánom verejnej moci.

Doplňkovým predmetom činnosti združenia sú najmä tieto činnosti:

- a) počítačové činnosti,  
 b) služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,  
 c) administratívne služby,  
 d) činnosti podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,  
 e) vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,  
 f) prenájom huteľných vecí,  
 g) správa, administrácia a evidencia poplatkov a správnych poplatkov uhrádzaných združeniu podľa osobitných predpisov

4. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	39	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	5	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

5. Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

<b>Orgány účtovnej jednotky:</b> (riadiace, štatutárne, kontrolné)	Správna rada
	Dozorná rada
	Výkonný riaditeľ

## ČI. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.  ÁNO  NIE

2.  Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Bez zmien

## 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov.

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	reálnou hodnotou
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	reálnou hodnotou
g) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
h) zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou
i) pohľadávky	menovitou hodnotou
j) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
k) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
l) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku alebo poistno-matematickými metódami
m) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

## 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Softvér eGOV	5	20	Rovnomerná
Softvér	4	25	Rovnomerná
Softvér	5	20	Rovnomerná
Softvér	1,42	70,42	Rovnomerná
Stroje, prístroje, zariadenia	4	25	Rovnomerná
Stroje, prístroje, zariadenia	6	16,67	Rovnomerná
Dopravný prostriedok	4	25	Rovnomerná
Drobný dlhodobý hmotný majetok	3	33,33	Rovnomerná
Stavby – technické zhodnotenie	11	9,09	Rovnomerná
Výpočtová technika	4	25	Rovnomerná
Nábytok	6	16,67	Rovnomerná

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

ÁNO  NIE

<b>Opravné položky:</b>	Nie
<b>Rezervy:</b>	Rezervy na nevyčerpané dovolenky
	Rezerva na audit účtovnej závierky

### Čl. III

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

1. Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

<b>Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>Prírastky</b>	<b>Úbytky</b>
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti		
Softvér - technické zhodnotenie DCOM	788 657,28	
Oceniteľné práva		
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok		
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	1 145 165,28	788 657,28
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok		
<b>Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>Prírastky</b>	<b>Úbytky</b>
Pozemky		
Umelecké diela a zbierky		
Stavby		
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí - server	32 436,00	
Dopravné prostriedky – Škoda Octavia	31 483,30	
Pestovateľské celky trvalých porastov		
Základné stádo a ťažné zvieratá		
Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok		328 457,36
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	63919,30	63919,30
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok		

2. Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Ostané pohľadávky - Členský príspevok ZMOS	213 533,57	
Ostané pohľadávky - Členský príspevok obce mimo ZMOS	8 517,12	
Ostatné pohľadávky - Poplatok za prevod VT	1 140,00	
Ostatné pohľadávky - Integrácie	6 000,00	
Poskytnuté prevádzkové preddavky	1 986,50	
Iné pohľadávky – depozit nájomné	16 725,64	
Iné pohľadávky – UVO poplatok	2 400,00	
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>250 302,83</b>	

## 3. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	22 991,00	21 129,34
- po uplynutí lehoty splatnosti	10 209 174,00	229 666,53
<b>Spolu</b>	<b>10 232 165,00</b>	<b>250 795,87</b>

## 4. Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

<b>Náklady budúcich období</b>	Nájomné kancelárskych a nebyt. priestorov a parkovacích miest	8 580,21
	Proxmox Backup Server Basic Subscription 15.11.24-14.11.25	9 618,41
	Prevádzkové režijne náklady k nájomnému	2 306,72
<b>Príjmy budúcich období</b>		

## 5. Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	-				-
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					

Fondy tvorené zo zisku	2 483 539,29			6 849 478,21	9 333 017,50
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	317 716,36				317 716,36
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	6 849 478,21	- 2 242 217,06		- 6 849 478,21	- 2 242 217,06
<b>Spolu</b>	<b>9 650 733,86</b>	<b>- 2 242 217,06</b>			<b>7 408 516,80</b>

6. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	6 849 478,21
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	6 849 478,21
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

7. Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy na nevyčerpané dovolenky	71 275,38	79 616,93	71 275,38		79 616,93
Rezerva na audit UZ	8 976,00	5 535,00	8 976,00		5 535,00
Rezerva na režijne služby nájomného	2 500,00		2 500,00		
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>82 751,38</b>	<b>85 151,93</b>	<b>82 751,38</b>		<b>85 151,93</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>82 751,38</b>	<b>85 151,93</b>	<b>82 751,38</b>		<b>85 151,93</b>

8. Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Dodávateľa - neuhradené faktúry	754 519,05	
Zamestnanci – mzdy za 12/24	73 151,24	
Záväzky voči sociálnej a zdravotnej poisťovni	49 227,54	
Záväzky voči daňovému úradu - DzZČ	12951,73	

9. Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	13 113,86	2 508,51
- po uplynutí lehoty splatnosti	259 822,67	889 961,46
<b>Spolu</b>	<b>272 936,53</b>	<b>892 469,97</b>

10. Prehľad o začiatocnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
<b>Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>4 345,86</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	7603,35
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	10 552,62
<b>Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia</b>	<b>1396,59</b>

11. Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov	0	681 693,02
<b>Spolu</b>	<b>0</b>	<b>681 693,02</b>

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	0	1 784 637,12

Iné (Fond technologickej obnovy, majetok obstaraných z verejných zdrojov)	3 199 887,02	2 259 411,60
<b>Spolu</b>	<b>3 199 887,02</b>	<b>4 044 048,72</b>

#### ČI. IV

#### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté členské príspevky - ZMOS	1 299 792,40	1 737 834,55
Prijaté členské príspevky – obce/mesta mimo ZMOS	33 254,10	51 420,60
Prijaté členské príspevky – ZMOS mestá		104 854,40
Prijaté členské príspevky - Integrácie	31 600,00	57 200,00
Prijaté členské príspevky - MFSR	1 732 880,00	1 953 530,00
Kreditné úroky	21 670,39	34 248,17

2. Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Dotácie na majetok – rozpustenie výnosov voči odpisom		258 782,40
Dotácie – projekty ukončené v roku 2023	30 403 595,90	

3. Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Odpis majetku	655 137,00	995 976,72
Osobné náklady – mzdy a odvody	1 823 700,00	1 965 528,66
Nájomné za NB -služby	89 734,00	105 577,93
Ostatné služby- prevádzkové služby pre IS DCOM DEUS	2 150 821,00	2 131 133,71
Ostatné služby – prevádzkové služby DCOM	398 962,00	365 169,60

Ostatné služby – služby spojené s nájmom	31 790,00	24 802,02
Spotreba materiálu – DDHM výpočtová technika – projekt DCOM+	10 612 958,00	325 633,56
Ostatné služby pre IS DCOM – projekt VM	1 913 456,00	
Ostatné služby – softvér DCOM+	4 192 285	
Ostatné služby – služby pre KZ DCOM+ (pripojenie obcí)	3 579 985,00	

## ČI. V

### Opis údajov na podsúvahových účtoch

- Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky na podsúvahových účtoch	Hodnota
Sporné pohľadávky z roku 2017	10 677,02 €
Majetok vo výpožičke na obciach	14 161 820,40 €

Účtovná jednotka eviduje v podsúvahovej evidencii nasledujúce položky:

#### 1. Sporné pohľadávky (účet 7511000)

DataCentrum elektronizácie územnej samosprávy Slovenska vykazuje v podsúvahovej evidencii sporné pohľadávky v celkovej sume 10 677,02 €, a to:

- voči Združeniu miest a obcí Slovenska 6803,92 €
- voči obci Bátorové Kosihy 3737,80 €
- voči obci Vagrinec 135,30 €

#### 2. Majetok poskytnutý do výpožičky (účet 798000)

V podsúvahovej evidencii je vykazovaný krátkodobý hmotný majetok (výpočtová technika s príslušenstvom) poskytnutý obciam a mestám pripojeným v IS DCOM do bezodplatného užívania (výpožičky) v celkovej hodnote 14 161 820,40 €. Majetok je evidovaný v obstarávacej cene a jeho evidencia v podsúvahových účtoch reflektuje skutočnosť, že napriek fyzickému umiestneniu u príjemateľov výpožičky zostáva vo vlastníctve účtovnej jednotky.

## ČI. VI

### Ďalšie informácie

- Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia.

#### Súdne konanie vo veci správneho deliktu

Účtovná jednotka vedie správne súdne konanie na Správnom súde v Bratislave pod sp. zn. 4S/28/2023 o preskúmanie zákonnosti rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie, ktorým bola uložená pokuta vo výške 10 000 €. Pokuta bola uhradená v účtovnom období 2023.

Konanie je v štádiu prerokovania pred súdom prvého stupňa. Výsledok konania môže mať vplyv na finančnú situáciu účtovnej jednotky v prípade úspešnosti žaloby (vrátenie pokuty) alebo neúspešnosti (definitívne zaťaženie nákladov).

Účtovná jednotka považuje rozhodnutie o pokute za neodôvodnené a očakáva pozitívne rozhodnutie súdu. Konečný výsledok súdneho konania nie je možné v súčasnosti predvídať.

#### Ostatné významné skutočnosti

Účtovná jednotka neviduje žiadne iné významné právne spory ani transakcie nad rámec bežnej obchodnej činnosti, ktoré by mohli podstatne ovplyvniť jej finančnú situáciu.