

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

imprime s. r. o. (od: 18.12.2021)

Sídlo: Šafárikova 2723/4, Trenčín 911 08 (od: 18.12.2021)

IČO:54 299 314 (od: 18.12.2021)

Deň zápisu: 18.12.2021, konateľ - Miroslav Hanáček, spoločník - Miroslav Hanáček - 100%ZI, 100% hlasovacích práv

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: imprime s. r. o.

Sídlo účtovnej jednotky: Šafárikova 2723/4, 91108, Trenčín

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Spoločnosť s ručením obmedzeným (od: 18.12.2021)

Predmet činnosti:

Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky (od: 18.12.2021)

Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) (od: 18.12.2021)

Poskytovanie služieb osobného charakteru (od: 18.12.2021) Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov (od: 18.12.2021)

Administratívne služby (od: 18.12.2021)

Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby (od: 18.12.2021)

Vydavateľská činnosť, polygrafická výroba a knižárske práce (od: 18.12.2021)

Prenájom hnutelných vecí (od: 18.12.2021)

Skladovanie a pomocné činnosti v doprave (od: 18.12.2021)

Dizajnérske činnosti (od: 18.12.2021)

Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí (od: 18.12.2021)

Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti (od: 18.12.2021)

Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájmom (od: 18.12.2021)

Fotografické služby (od: 18.12.2021)

Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov (od: 18.12.2021)

Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla (od: 18.12.2021)

Sťahovacie služby (od: 18.12.2021)

Kuriérske služby (od: 18.12.2021)

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:		1
Počet vedúcich zamestnancov		1

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 06.05.2025

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

 riadna mimoriadna priebežná**Čl. I (4) Údaje o skupine**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

Áno Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

Áno Nie

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Obstarávacou cenou je cena, za ktorú sa spoločnosť majetok obstarala a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Všeobecné zásady

Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy ani zásady. Uplatňuje účtovné princípy a postupy účtovania v súlade s právnymi predpismi platnými v SR. V súlade s týmito predpismi je účtovná závierka zostavená na základe účtovníctva vedeného v peňažných jednotkách euro. Účtovníctvo je vedené na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujúna účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
 spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
 metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
 iným spôsobom:

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
--------------	------------------	----------------	-----------------

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy