

VÝROČNÁ SPRÁVA
SLUŽBY OBČANOM MESTA LEVICE, s.r.o., r.s.p.
za rok 2024

V Leviciach, 15.5.2025

VÝROČNÁ SPRÁVA SLUŽBY OBČANOM MESTA LEVICE, s.r.o., r.s.p. za rok 2024

Obchodná spoločnosť Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p., so sídlom Nám. hrdinov 1/1, 934 32 Levice, IČO: 55 380 174 , DIČ: 2121969509, zapísaná v obchodnom registri zápisom 18.4.2023 do Obchodného registra vedeného Okresným súdom Nitra, oddiel: Sro, vložka: 60137/N

predkladá

v súvislosti s povinnosťou vyplývajúcou z ust. § 15 zákona č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov („ďalej len ako zákon o sociálnej ekonomike“) túto

výročnú správu

1. ÚVODNÁ ČASŤ

Spoločnosť riadi svoju činnosť podľa zákona o sociálnej ekonomike, pričom s odkazom na ust. § 6 tohto zákona bol spoločnosti dňa 25.7.2023 priznaný Štatút registrovaného sociálneho podniku, druh: integračný (ďalej v texte sa spoločnosť bude označovať len ako „RSP“ alebo „r.s.p.“).

V zmysle ust. § 15 zákona o sociálnej ekonomike:

1. RSP vypracuje výročnú správu za kalendárny rok v termíne určenom štatutárnym orgánom alebo základným dokumentom, najneskôr však do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka.
2. Výročná správa r.s.p. obsahuje najmä:
 - a) zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý má RSP uvedený vo svojom základnom dokumente, a prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,
 - b) účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) správu audítora, ak má RSP povinnosť štatutárneho auditu,
 - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - e) prehľad príjmov v členení podľa zdrojov,
 - f) stav a pohyb majetku a záväzkov,
 - g) zloženie orgánov RSP a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu kalendárneho roka,

h) údaje určené valným zhromaždením, správnu radou alebo iným obdobným orgánom RSP.

V zmysle ust. § 14 zákona o sociálnej ekonomike:

1. RSP je povinný účtovať v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu. Účtovným obdobím RSP je kalendárny rok.
2. RSP je povinný vo svojom účtovníctve osobitne sledovať činnosť vykonávanú ako registrovaný sociálny podnik, a to prostredníctvom tvorby analytických účtov. Ak nie je možné v účtovníctve zabezpečiť preukázanie činnosti RSP prostredníctvom tvorby analytických účtov, RSP je povinný viesť analytickú evidenciu alebo ďalšie pomocné evidencie.
3. RSP je povinný mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorm, ak:
 - a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur,
 - b) všetky príjmy RSP v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur.

RSP sídli na ul. Nám. Hrdinov 1/1, 934 32 Levice. Svoju činnosť zatiaľ vykonáva v priestoroch mestského úradu, kancelária č. 85.

Obchodná spoločnosť Služby občanom mesta Levice, s.r.o.,r.s.p., je verejnoprospešným podnikom mestských služieb.

Identifikačné údaje spoločnosti

Obchodný názov: Služby občanom mesta Levice

Sídlo spoločnosti:Nám. hrdinov 1/1, 934 32 Levice

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

Dátum vzniku:18.4.2023

IČO: 55 380 174

DIČ: 2121969509

IČ DPH: SK2121969509

Základné imanie:25 000 EUR

Registrácia: Register sociálnych podnikov, ku dňu 25.7.2023

druh podniku : Integrovaný

číslo osvedčenia: 630/2023 RSP

Spoločník:

Mesto Levice

Nám. Hrdinov 1/1

Levice 934 32

IČO: 00 307 203

Orgány spoločnosti:

1. Valné zhromaždenie:

RNDr. Ján Krtík, primátor mesta

2. Členovia dozornej rady:

Ing. Martin Danielič

PhDr. Roman Salinka

Mgr. Rastislav Števkó

3. Konateľ :

Mgr. Peter Benček, Zd. Nejedlého 2878/59, 934 05 Levice

Ing. Matej Haško, Svätajánska ul. 5564/37, 934 01 Levice

4. Vlastnícke vzťahy

Obchodná spoločnosť Služby občanom mesta Levice s.r.o., r.s.p., má verejno-právne vlastníctvo, pričom jediným spoločníkom obchodnej spoločnosti je Mesto Levice, Nám. Hrdinov 1/1, 934 32 Levice, DIČ: 2121969509, IČ DPH: SK2121969509 (100 % podiel).

5. Riaditeľ spoločnosti:

Mgr. Ivana Tóthová, tel.č.: 0948 988 811 email: riaditel@somlevice.sk

História spoločnosti

Založenie obchodnej spoločnosti Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p., v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov, prerokovalo a schválilo mestské zastupiteľstvo v Leviciach na svojom rokovaní dňa 2.3.2023 (Uznesenie č. XXXVI.). Spoločnosť vznikla 18.4.2023 zápisom do Obchodného registra vedeného Okresným súdom Nitra, oddiel: Sro, vložka: 60137/N.

Cieľom zriadenia bolo prostredníctvom mestom založenej obchodnej spoločnosti zabezpečiť pokrytie viacerých verejno-prospešných a potrebných služieb pre občanov mesta Levice, ako aj blízkeho okolia vrátane vytvorenia nových pracovných miest a prispieť tak k rozvoju mesta.

Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p., je nová obchodná spoločnosť, ktorá 1.9.2023 začala svoju prvú činnosť – prevádzku kamerového systému mesta Levice.

Dňa 25.7.2023 sa spoločnosť Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p., zápisom do registra sociálnych podnikov stala Verejnoprospešným podnikom / Integračným podnikom v zmysle § 11 Zákona č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch.

Najvyšším orgánom sociálneho podniku spoločnosti Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p., je valné zhromaždenie, ktoré sa uskutočňuje minimálne 1x ročne.

Predmetom podnikania ku 31.12.2024 je:

- Poskytovanie služieb pre poľnohospodárstvo, záhradníctvo, rybárstvo, lesníctvo a poľovníctvo (od: 18.04.2023)
- Diagnostika kanalizačných potrubí a čistenie kanalizačných systémov (od: 18.04.2023)
- Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom (od: 18.04.2023)
- Uskutočňovanie stavieb a ich zmien (od: 18.04.2023)
- Prípravné práce k realizácii stavby (od: 18.04.2023)
- Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov (od: 18.04.2023)

- Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby (od: 18.04.2023)
- Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) (od: 18.04.2023)
- Skladové, pomocné a prepravné služby v doprave (od: 18.04.2023)
- Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu, prevádzkovanie výdajne stravy (od: 18.04.2023)
- Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov (od: 18.04.2023)
- Služby v oblasti administratívnej správy a služby organizačno- hospodárskej povahy (od: 18.04.2023)
- Reklamné, marketingové, fotografické a informačné služby, prieskum trhu a verejnej mienky (od: 18.04.2023)
- Čistiace a upratovacie služby (od: 18.04.2023)
- Pravidelná kontrola detského ihriska (od: 18.04.2023)
- Prenájom, úschova a požičiavanie hnutelných vecí (od: 18.04.2023)
- Mimoškolská vzdelávacia činnosť (od: 18.04.2023)
- Prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských, zábavných, športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu (od: 18.04.2023)
- Oprava osobných potrieb a potrieb pre domácnosť (od: 18.04.2023)
- Poskytovanie služieb osobného charakteru (od: 18.04.2023)
- Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností (od: 18.04.2023)
- Prevádzkovanie pohrebísk (od: 1.1.2024)
- Murárstvo (od: 18.3.2025)
- Zámočníctvo (od:18.03.2025)

2. VÝVOJ A ČINNOSŤ SPOLOČNOSTI

Mesto v roku 2023 založilo spoločnosť s cieľom zabezpečiť pokrytie viacerých verejno-prospešných a potrebných služieb pre občanov, ako aj blízkeho okolia vrátane vytvorenia nových pracovných miest a prispieť tak k rozvoju mesta.

Mesto Levice v roku 2022 identifikovalo dva problémy. Prvý, že mesto chce poskytovanie služieb robiť efektívne vo vlastnej réžii, ako druhý medzi svojimi občanmi identifikovala značný počet zraniteľných a znevýhodnených osôb, ktoré patria medzi tzv. znevýhodnených UoZ a zároveň k ohrozeným skupinám ohrozených sociálnym vylúčením s dlhodobým problémom uplatnenia sa na otvorenom trhu práce.

Vyššie uvedená skutočnosť tak vytvorila veľmi dobrý predpoklad zriadenia sociálneho podniku, ktorý umožňuje ľuďom v produktívnom veku z najohrozenejších skupín nájsť pracovné uplatnenie, získať pracovné návyky, potrebnú doplnenú kvalifikáciu, či rozšírené vzdelanie a praktické zručnosti. Zároveň ich postupne pripravuje na prechod na otvorený trh práce, kde by mohli v budúcnosti nájsť uplatnenie bez toho, aby potrebovali ďalšiu sociálnu pomoc.

Hlavnou náplňou činnosti podniku na začiatku svojej činnosti v roku 2023 bola prevádzka dohľadového pracoviska kamerového systému, ktorého cieľom je sledovanie stavu bežného diania, ako aj stráženie a dohľad nad bezpečnosťou majetku mesta Levice.

Hlavným cieľom r.s.p. – integračného sociálneho podniku je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu poskytovaním spoločensky prospešnej služby v oblasti služby na podporu zamestnanosti.

Parciálnymi cieľmi r.s.p. sú:

- uspokojovať potreby občanov i mesta a poskytovať im kvalitné a plnohodnotné služby,
- vytvoriť a udržať nové pracovné miesta pre znevýhodnené a zraniteľné osoby, dosiahnuť stabilný podiel na trhu v jednotlivých pokrývaných odvetviach,

- dosiahnuť vyrovnané a udržateľné hospodárenie,
- prispieť k zvyšovaniu komfortu občanov a atraktivity mesta ako dobrého miesta pre život.

Ďalšími činnosťami Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p. sú:

- prevádzka kamerového / dohľadového systému mesta Levice,
- prevádzka a údržba mestských cintorínov a zelene, iných činností,
- prevádzka vrátnice- informátora (Komunitné centrum, MsKs Junior)
- prevádzka kompostárne,
- prevádzka Levickej informačnej agentúry

Prevádzka kamerového / dohľadového systému mesta Levice

Uvedené činnosti zabezpečované boli vykonávané na základe zmluvy s mestom Levice. Na pracovisku pracovalo k 31.12.2024 6 osôb, z toho 5 osoby z radu znevýhodnených obyvateľov, jedna bola dlhodobá PN.

V roku 2024 vo svojej kompetencii spolu s mestskou políciou riešili akékoľvek spáchania priestupku alebo podozrenia z jeho spáchania. Prípady zachytené kamerami boli hlásené mestskej polícií Levice. Mestská polícia vyhodnotila situáciu a podľa toho postupovala ďalej v rámci svojich kompetencií.

Typy hlásených priestupkov v r. 2024:

- porušenie Zákona č. 8/2009 Z.z. Zákon o cestnej premávke, priestupok – nerešpektovanie zvislého dopravného značenia „Zákaz vjazdu“, „Zákaz zastavenia a státia“, dopravné nehody, ku ktorým boli privolaní príslušníci OP Levice a MsP v počte 729x
- porušenie Zákona č. 282/2002 Z.z. Zákon, ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psa – majitelia venčili psom bez vôdzky
- neporiadok okolo nádob na komunálny odpad, vyberanie odpadu
- poskytnutá súčinnosť OKP ORPZ Levice pri dohľadaní záznamu z kamerového systému,

- hlásenia znečistenia vozovky pri stavebných prácach

- požitia alkoholických nápojov na verejnosti.

Prevádzka a údržba mestských cintorínov a zelene, iných činností.

Uvedené činnosti zabezpečované boli vykonávané na základe zmluvy alebo objednávky s mestom Levice. Na pracovisku pracovalo k 31.12.2024 7 osôb, z toho 6 osôb z radu znevýhodnených obyvateľov.

Prevádzka **údržby cintorínov a zelene** zohrávala v uplynulom roku významnú úlohu pri zveľaďovaní verejných priestranstiev a zvyšovaní estetického vzhľadu mesta. Svojím širokým záberom aktivít prispela k skvalitneniu životného prostredia a pohodlia obyvateľov mesta a mestských častí. Okrem základných aktivít ako údržba pohrebísk, čistota Domov smútku a údržby zelene na mestských cintorínoch vykonávala ďalšie činnosti na základe vzniknutej potreby mesta.

V júli 2024 začala spoločnosť ponúkať pre obyvateľov **službu údržby hrobových miest**, ktorú využilo 36 záujemcov.

Jednou z dôležitých činností bola **údržba detských pieskovísk**, ktorá zabezpečila ich bezpečnosť a hygienický štandard pre najmenších obyvateľov mesta. Nemenej podstatná bola **oprava mestských lavičiek**, ktoré prešli rekonštrukciou s cieľom zvýšiť ich funkčnosť a predĺžiť životnosť. Taktiež sa realizovali **výsadbyestskej zelene: Kruhový objazd Kálnická ulica, výsadba záhona Kalvínske námestie**, ktoré boli realizované mestom Levice na základe podpory z projektu NSK.

Okrem toho prevádzka vykonávala **údržbu areálu komunitného centra**, čím prispela k zachovaniu funkčnosti v tomto priestore určenom na stretávanie a aktivity občanov.

V rámci mestských podujatí sa podieľala aj na **upratovaní stolov počas mestských jarmokov**. Dôležitou súčasťou činnosti bola aj **údržba, výsadba kvetináčov v centre mesta**, tak aby boli stále estetické a funkčné.

Z hľadiska údržby verejných priestranstiev sa uskutočnila **kosba Promenády**, ktorá pomohla udržať jej reprezentatívny vzhľad. Súčasťou aktivít bola tiež **úprava smetných nádob BRKO** zahŕňajúca montáž ochranných mriežok na zvýšenie ich odolnosti a čistoty.

Prevádzka zároveň zabezpečovala **kosbu pre Oblastnú organizáciu cestovného ruchu**, pričom významnú úlohu zohrávala kosba **náučných chodníkov a Kalvárie**, ktoré sú dôležitými prvkamiestskej infraštruktúry slúžiacej na rekreáciu a turistiku.

Okrem uvedených hlavných činností boli realizované aj **rôzne drobné práce**, ktoré v súhrne prispeli k zlepšeniu stavu verejných priestranstiev a zvýšeniu kvality života v meste.

Spolupracovali sme so **Spojenou školou internátnou** na výkone praxi mladých záhradníkov. V uplynulom roku sa tak Prevádzka údržby cintorínov a zelene aktívne podieľala na zveľaďovaní mesta a jeho okolia, pričom vykonané práce mali výrazný pozitívny dopad aj na zamestnávanie obyvateľov s sociálne slabšieho prostredia ako aj zdravotne znevýhodnených obyvateľom mesta či okolia.

Prevádzka vrátnice- informátora (Komunitné centrum, MsKs Junior)

Uvedené činnosti zabezpečované boli vykonávané na základe zmluvy s mestom Levice. Na pracovisku pracovalo k 31.12.2024 7 osôb, z toho 5 osoby z radu znevýhodnených obyvateľov. Činnosti vykonané v rámci prevádzky v uplynulom období strediska Prevádzka vrátnice a informátora zohrávalo významnú úlohu v rámci zabezpečovania plynulej komunikácie, koordinácie a informovanosti občanov v mestských priestoroch, konkrétne v Komunitnom centre a MsKS Junior.

V rámci svojich činností sa stredisko zameriavalo na:

- Poskytovanie informácií návštevníkom a občanom o službách a podujatiach, zabezpečovanie orientácie v priestore, a asistencia pri riešení požiadaviek.
- Evidenciu a kontrolu vstupov do objektov, čím prispievalo k bezpečnosti a plynulému chodu týchto mestských zariadení.
- Koordináciu vstupov do budov a zamedzenie vstupu nevhodným obyvateľom.
- Podporu organizačných a technických potrieb spojených s každodennou prevádzkou, vrátane asistencie pri zabezpečovaní výkonu na miestach prevádzky.
- Dohľad nad poriadkom a bezpečnosťou v rámci zverených objektov, čím prispievalo k príjemnému a bezpečnému prostrediu pre návštevníkov.

Prevádzka kompostárne

Uvedené činnosti zabezpečované boli vykonávané na základe zmluvy s mestom Levice od 1.6.2024. Na pracovisku pracovalo k 31.12.2024 4 osôb, z toho 3 osoby z radu znevýhodnených obyvateľov.

Stredisko kompostárne zabezpečuje zber, spracovanie a zhodnocovanie biologicky rozložiteľného odpadu (BRO a BRKO) z domácností, verejnej zelene a priemyselných zdrojov.

Hlavným cieľom činnosti je efektívne využitie biologického odpadu a jeho premena na kvalitný kompost, ktorý slúži ako prírodné hnojivo pre mestskú zeleň a obyvateľov mesta a okolia.

V priebehu roka 2024 stredisko:

- spracovalo celkovo **2328,5 t** biologicky rozložiteľného odpadu,
- vyprodukovalo **336 t** vyzretého kompostu, 330 t bol nevyzretý založený v kójach,
- zrealizovalo modernizáciu technologického vybavenia nákup drviča na konáre,
- zabezpečilo pravidelné laboratórne testovanie kvality kompostu v súlade s platnou legislatívou,
- organizovalo osvetové aktivity pre verejnosť zamerané na správne triedenie BRO a význam kompostovania pre školy a verejnosť.

Stredisko zároveň dbá na environmentálne štandardy a minimalizáciu negatívnych dopadov na životné prostredie.

Prevádzka Levickej informačnej agentúry

Prevádzka Levickej informačnej agentúry je zabezpečovaná na základe zmluvy s mestom Levice od 1.3.2024. Na pracovisku pracovalo k 31.12.2024 2 osôb, z toho 2 osoby z radu znevýhodnených obyvateľov.

Levická informačná agentúra (LIA) počas roka 2024 plnila úlohu regionálneho informačného centra, ktoré poskytovalo obyvateľom a návštevníkom mesta Levice aktuálne informácie o dianí v regióne, kultúrnych a spoločenských podujatiach, ako aj o službách samosprávy a partnerských organizácií. LIA je členom Asociácie informačných centier Slovenska.

Hlavné aktivity agentúry zahŕňali:

- **Prevádzku informačného centra** v centre mesta, ktoré bolo otvorené počas pracovných dní a od mája -septembra aj počas soboty.
- **Distribúciu propagačných materiálov** o meste a regióne (mapy, brožúry, kalendáre podujatí).
- **Správu webovej stránky a sociálnych sietí**, kde boli pravidelne zverejňované oznamy, pozvánky a aktuality.
- **Spoluprácu s kultúrnymi a turistickými inštitúciami**, vrátane organizácie a propagácie podujatí ako Levické hradné slávnosti, Levický jarmok a predaja lístkov a iné.
- **Zber a spracovanie údajov** o návštevnosti a spätnej väzbe od verejnosti,

- **Podporu cestovného ruchu** prostredníctvom odporúčaní, rezervácií a sprostredkovania služieb pre turistov.
- **Predaj suvenírov** v miestnej predajni ako aj v informačnom stánku na levických jarmokoch.

V roku 2024 agentúra zaznamenala nárast záujmu o svoje služby, najmä v letných mesiacoch, a rozšírila digitálnu komunikáciu s verejnosťou.

V roku 2024 bola spoločnosť úspešná v projekte NSK „**Podpora sociálne a zdravotne znevýhodnených občanov**“ v projekte s názvom **Most** v sume 1000,00.-, vďaka ktorému mohla vyškoliť svojich zamestnancov pre kvalitnejšie poskytovanie služieb pre mesto Levice.

Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu

RSP priebežne zabezpečoval dosahovanie pozitívneho sociálneho vplyvu poskytovaním spoločensky prospešnej služby v oblasti zamestnanosti a to zamestnávaním zraniteľných osôb a/alebo znevýhodnených osôb.

Uvedené malo na osoby pozitívny sociálny vplyv. Je potrebné uviesť, že RSP od svojho založenia pristupoval k dosahovaniu pozitívneho sociálneho vplyvu proaktívnou komunikáciou s jednotlivými úradmi a inštitúciami, ktorými boli predovšetkým: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len ako „ministerstvo práce“), Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Levice (ďalej len ako „úrad práce“), ako aj aktívnym zamestnávaním týchto skupín v spoločnosti.

V tomto kontexte možno konštatovať, že RSP v roku 2024 takto stanovený pozitívny sociálny vplyv naplňal.

3. PREDPOKLAD BUDÚCEHO VÝVOJA ČINNOSTI SPOLOČNOSTI

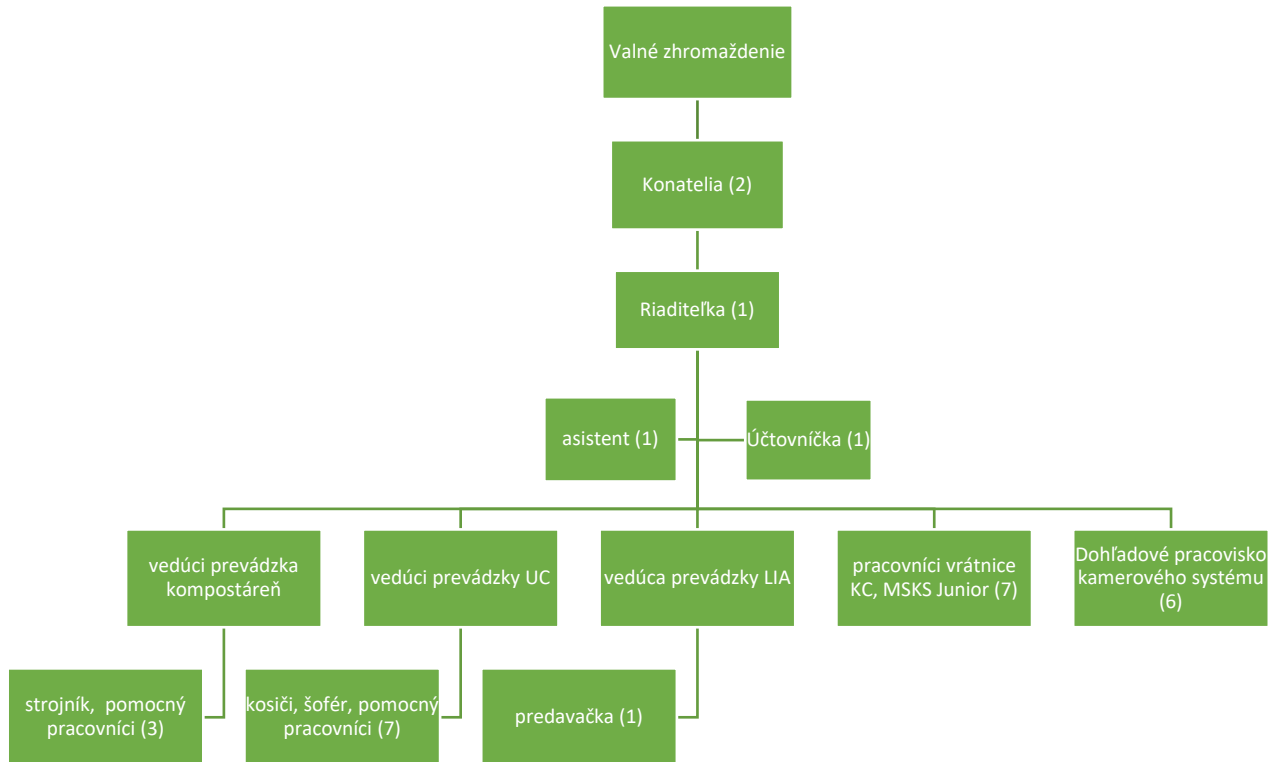
Prvoradým záujmom RSP je pokračovanie v dosahovaní pozitívne merateľného sociálneho vplyvu a jeho intenzívne prehlbovanie aktívnou činnosťou na trhu a zamestnávaním znevýhodnených a zraniteľných osôb za účelom ich integrácie na pracovný trh.

V budúcnosti by sme chceli rozširovať poskytovanie služieb pre mesto Levice a obyvateľov.

Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p., v ďalšom roku plánuje realizovať činnosti:

- Prevádzka zberného dvora pre mesto Levice, zvoz BRO a BRKO.
- Prevádzka údržby zelene mesta a mestských častí.

4. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA SPOLOČNOSTI



Zmeny v riadiacich a kontrolných orgánoch SOM Levice s.r.o. r.s.p.

V priebehu roka 2024 došlo k personálnej zmene v dozornej rade. Dňa 27.6.2024 požiadal o uvoľnenie z funkcie člena dozornej rady pán PhDr. Roman Salinka a to z osobných dôvodov. Jeho členstvo bolo ukončené na základe vlastnej žiadosti rozhodnutím valného zhromaždenia zo dňa 28.6.2024.

Na jeho miesto bol v súlade so stanovami organizácie a rozhodnutím príslušného orgánu vymenovaný nový člen dozornej rady, pán Ing. Dušan Daniš PhD. ktorý sa ujal funkcie dňa 25.10.2024.

Touto zmenou bola zabezpečená kontinuita a stabilita v činnosti dozornej rady.

5. ZAMESTNANOSŤ V SPOLOČNOSTI v roku 2024

Zamestnanosť podľa stredísk spoločnosti

Prevádzka spoločnosti	Počet zamestnancov za rok 2024	Počet zamestnancov, z toho s priznaným vyrovnávacím príspevkom
Prevádzka kamerový systém	6	5
Réžia	3	0
Prevádzka UC, zelene a iné činnosti	7	5
Prevádzka LIA	2	2
Prevádzka vrátnice-informátor	7	5
Prevádzka kompostárne	4	3
Spolu	29	20

V súvislosti so zákonom o sociálnej ekonomike je pri výbere zamestnancov potrebné prihliadať na priradenie jednotlivých záujemcov do kategórie znevýhodnených a zraniteľných osôb definovaných týmto zákonom nasledovne:

Znevýhodnenou osobou je fyzická osoba, ktorá

a) v **predchádzajúcich šiestich mesiacoch nebola zamestnaná** okrem zamestnania v pracovnoprávnom vzťahu, ktorého trvanie nepresiahlo v úhrne 40 dní v kalendárnom roku, a ak jej zdaniteľné mesačné príjmy a mesačné príjmy zo starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku, vdovského dôchodku, vdoveckého dôchodku, výsluhového príspevku, výsluhového dôchodku, vdovského výsluhového dôchodku a vdoveckého výsluhového dôchodku nepresiahli v úhrne sumu životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu, ktorá:

1. je mladšia ako 26 rokov veku, ukončila príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako 2 rokmi a od jej ukončenia nemala zamestnanie, ktoré trvalo najmenej 6 po sebe nasledujúcich mesiacov,
2. je staršia ako 50 rokov veku,
3. je vedená v evidencii uchádzačovo zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov,

-
4. dosiahla vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu,
 5. žije ako osamelá plnoletá osoba s jednou alebo viacerými osobami odkázanými na jej starostlivosť alebo sa stará aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky,
 6. patrí k národnostnej menšine alebo etnickej menšine a potrebuje rozvíjať svoje jazykové znalosti, odborné znalosti alebo nadobúdať pracovné skúsenosti na účely získania trvalého zamestnania,
 7. má trvalý pobyt v najmenej rozvinutom okrese.

b) je osobou so zdravotným postihnutím, a to

1. je uznaná za invalidnú alebo
2. nie je uznaná za invalidnú, ale má dlhodobé zdravotné postihnutie znižujúce jej telesné, duševné a zmyslové schopnosti, ktoré bránia jej plnohodnotnému a účinnému zapojeniu sa do pracovného prostredia v porovnaní so zdravou fyzickou osobou podľa lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu nie staršieho ako jeden rok alebo podľa rozhodnutia o nepriznaní invalidného dôchodku, z ktorého vyplýva pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 20 % v porovnaní so zdravou fyzickou osobou, nie staršieho ako dva roky; dlhodobé zdravotné postihnutie je také zdravotné postihnutie, ktoré má podľa poznatkov lekárskej vedy trvať najmenej dva roky.

Zraniteľnou osobu je:

- a) prijímateľ sociálnej služby podľa osobitného predpisu,
- b) fyzická osoba v nepriaznivej sociálnej situácii,
- c) dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa osobitného predpisu okrem dieťaťa alebo žiaka podľa osobitného predpisu,
- d) dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktorých sú vykonávané opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- e) plnoletá fyzická osoba po skončení ústavnej starostlivosti dosiahnutím plnoletosti, plnoletá fyzická osoba, ktorej bola poskytovaná na základe dohody starostlivosť v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately po skončení výkonu súdneho rozhodnutia dovŕšením plnoletosti, alebo plnoletá fyzická osoba, ktorá bola zverená do osobnej starostlivosti inej fyzickej osoby ako rodiča, do pestúnskej starostlivosti alebo ktorej bol súdom ustanovený poručník,
- f) fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, g) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení poberania materského alebo po skončení poberania rodičovského príspevku,

a to 18 mesiacov od skončenia poberania materského alebo od skončenia poberania rodičovského príspevku,

h) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení vykonávania osobnej asistencie alebo po skončení poberania peňažného príspevku na opatrovanie, a to 18 mesiacov od skončenia vykonávania osobnej asistencie alebo od skončenia poberania peňažného príspevku na opatrovanie,

i) fyzická osoba, ktorá je poberateľom starobného dôchodku,

j) fyzická osoba – nepodnikateľ, ktorej mesačný príjem nepresahuje trojnásobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu,

k) fyzická osoba po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochrannej výchovy, a to mesiacov od prepustenia z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochrannej výchovy,

l) fyzická osoba bez štátnej príslušnosti,

m) azylant alebo cudzinec, ktorému sa poskytuje doplnková ochrana.

Od svojho vzniku RSP k 31.12.2024 zamestnal priemerne 20 osôb z **celkového z kategórie zraniteľných osôb a znevýhodnených osôb, čo predstavovalo 68.96 % celkového počtu zamestnancov v trvalom pracovnom pomere.**

6. VYBRANÉ EKONOMICKÉ UKAZOVATELE A FINANČNÁ SITUÁCIA SPOLOČNOSTI

Vybrané ekonomické ukazovatele tvoria povinnú súčasť výročnej správy podľa § 20 ods. 1 zákona o účtovníctve a obsahujú vyvážené a obsiahle informácie o vývoji spoločnosti a o stave, v ktorom sa nachádza. Účtovná jednotka a finančné ukazovatele spoločnosti

Vybrané údaje	Suma v €
Výnosy z hospodárskej činnosti	833 826,41
Náklady hospodárskej činnosti	778 018,45
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	55 807,96
Náklady na finančnú činnosť	- 2632,19
Daň z príjmov	11 166,91
Hospodársky výsledok za účtovné obdobie po zdanení 2024	53 175,77

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov výkazov ziskov a strát

Tržby z predaja tovaru	10 179,50
Tržby z predaja za poskytované služby	443 275,80
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	11 077,80
Aktivácia	128 731,28
Vyrovňavajúce príspevky z ÚPSVaR	52 922,44
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	187 639,59
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	833 826,41

Prehľad nákladov v členení podľa zdrojov výkazov ziskov a strát

Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok	229 884,88
Služby	42 255,93
Mzdové náklady	331 391,60
Sociálne náklady	27 047,18
Dane a poplatky	889,08
Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	12 623,61
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	13 134,89
Náklady na sociálne poistenie	107 363,69
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	10 795,40
Náklady na finančnú činnosť	2632,19
Náklady na hospodársku činnosť spolu	778 018,45

Strana aktív stav ku 31.12.2024

Dlhodobý hmotný majetok	51 942,08
Zásoby	18 038,58
Pohľadávky z obchodného styku	42 610,49
Daňové pohľadávky a dotácie	52 922,44
Iné pohľadávky	3 904,09

Peniaze	3 260,75
Účty v bankách	26 454,81
Časové rozlíšenie	982,90
Majetok spolu	200 116,14

Strana pasív stav ku 31.12.2024

Vlastné imanie	81 811,47
Dlhodobé záväzky	37 446,08
Krátkodobé záväzky z obchodného styku	8 914,91
Záväzky voči zamestnancom	25 825,08
Záväzky zo sociálneho poistenia	14 223,04
Daňové záväzky a dotácie	6 075,75
Iné záväzky	12 962,72
Krátkodobé rezervy	12 857,09
Záväzky a vlastné imanie spolu	200 116,14

6.2. Náklady a výnosy

Dosiahnuté výnosy a náklady počas sledovaného obdobia, sú uvedené v prehľadných tabuľkách. **Náklady a výnosy sú súčasťou účtovnej závierky 2024.**

6.3 Účtovná závierka

Účtovná závierka v podvojnóm účtovníctve tvorí jeden celok a obsahuje:

1. **všeobecné náležitosti**, medzi ktoré patrí napr. obchodné meno či názov účtovnej jednotky, identifikačné číslo, deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, ako aj obdobie, za ktoré sa zostavuje a iné,
2. **súvahu**,
3. **výkaz ziskov a strát**,
4. **poznámky**.

V účtovnej závierke uvádza účtovná jednotka informácie za bežné zdaňovacie obdobie, ako aj za bezprostredne predchádzajúce zdaňovacie obdobie.

Účtovná závierka je prílohou výročnej správy č.1.

7. NÁVRH NA ROZDELENIE ZISKU ALEBO NA ÚHRADU STRATY

RSP dosiahol za rok 2024 hospodársky výsledok v podobe zisku po zdanení 53 175,77 € a odrátaní rezervného fondu v celkovej výške 2658,79 €. Vedenie spoločnosti predložilo návrh valnému zhromaždeniu na schválenie tohto presunu dňa 31.3.2025.

8. ZÁVER

Sociálny podnik v uplynulom období potvrdil svoju stabilitu a schopnosť plniť spoločensky prospešné ciele. Výsledky dosiahnuté v oblasti zamestnávania znevýhodnených a zraniteľných osôb, ako aj poskytovanie kvalitných služieb občanom a mestu, sú dôkazom zmysluplnosti a udržateľnosti tohto modelu podnikania.

Úlohou konateľov a riaditeľa pre nasledujúce obdobie bude pokračovať v hľadaní riešení na zlepšenie finančnej stability organizácie, identifikovať nové projektové príležitosti a rozvíjať výstupy, ktoré prispievajú k napĺňaniu hlavného poslania podniku. Tým je poskytovanie služieb, ktoré majú pozitívny spoločenský dopad – vytváranie a udržiavanie pracovných miest pre osoby s obmedzeným prístupom na trh práce, zvyšovanie kvality života obyvateľov a podpora rozvoja mesta ako atraktívneho miesta pre život.

Cieľom do budúcnosti je dosiahnuť vyrovnané a udržateľné hospodárenie, posilniť podiel na trhu v jednotlivých oblastiach pôsobenia a neustále zvyšovať komfort a spokojnosť občanov prostredníctvom kvalitných a dostupných služieb. Sociálny podnik tak aj naďalej zostáva dôležitým nástrojom pre inkluzívny rozvoj komunity a dôkazom, že podnikanie môže mať aj ľudský rozmer.

V Leviciach, 15.5.2025

Mgr. Peter Benček
konateľ s.r.o., r.s.p.

Ing. Matej Haško
konateľ s.r.o., r.s.p.

USTANOVENIE ZODPOVEDNÝCH OSÔB PRE ZOSTAVENIE A ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY A ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Údaje spoločnosti:

Obchodné meno:	Služby občanom mesta Levice, s.r.o.,r.s.p.
Sídlo:	Nám. hrdinov 1/1, 934 32 Levice
Právna forma:	s.r.o., r.s.p.
IČO:	55 380 174
DIČ:	2121969509
IČ DPH:	v roku 2023 neplatca DPH
Zapísaná v Obchodnom registri:	Sro, vložka 6017/N

Tento dokument ustanovuje zodpovedné osoby a členov komisie pre zostavenie a zverejnenie výročnej správy a účtovnej závierky a zodpovedných osôb spoločnosti Služby občanom mesta Levice, s. r. o. ,r. s. p.

Zodpovedné osoby, ktoré sa podieľajú na zostavení a zverejnení výročnej správy a účtovnej závierky:

Svojím podpisom potvrdzujem, že som bol oboznámený so svojou funkciou a smernicou o zostavení a zverejnení výročnej správy a účtovnej závierky.

Funkcia	Meno a priezvisko	Podpisový vzor
Účtovníčka	Mgr. Stanislava Zalánová	
Riaditeľ	Mgr. Ivana Tóthová	
Konateľ	Ing. Matej Haško	
Konateľ	Mgr. Peter Benček	

V Leviciach, dňa 15.5.2025

RNDr. Krtík Ján
Valné zhromaždenie

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Spoločníkom a konateľom spoločnosti Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Služby občanom mesta Levice, s.r.o., r.s.p., (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Levice, 22.05.2025

LUMA AUDIT, s.r.o., Ludanská 12, 934 01 LEVICE, Licencia SKAU 260

Ing. Anna Pohánková, štatutárny audítora, SKAU 641



Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Zvážili sme všetky dopady vojenského konfliktu na Ukrajine na našu činnosť a dospeli sme k názoru, že nemajú významný vplyv na našu schopnosť pokračovať v činnosti a fungovať ako zdravý subjekt nasledujúcich 12 mesiacov.

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Služby občanom mesta Levice, s. r. o., r. s. p.

Sídlo účtovnej jednotky: Nám. Hrdinov 1/1, 93401, Levice

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

Poskytovanie služieb pre poľnohospodárstvo, záhradníctvo, rybníctvo, lesníctvo a poľovníctvo
 Diagnostika kanalizačných potrubí a čistenie kanalizačných systémov
 Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
 Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
 Prípravné práce k realizácii stavby
 Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
 Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
 Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
 Skladové, pomocné a prepravné služby v doprave
 Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu, prevádzkovanie výdajne stravy
 Počítačové služby a služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
 Služby v oblasti administratívnej správy a služby organizačno- hospodárskej povahy
 Reklamné, marketingové, fotografické a informačné služby, prieskum trhu a verejnej mienky
 Čistiace a upratovacie služby
 Pravidelná kontrola detského ihriska
 Prenájom, úschova a požičiavanie hnuťelných vecí
 Mimoškolská vzdelávacia činnosť
 Prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských, zábavných, športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
 Oprava osobných potrieb a potrieb pre domácnosť
 Poskytovanie služieb osobného charakteru
 Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností
 Prevádzkovanie pohrebísk
 Murárstvo
 Zámočníctvo
 Vodoinštalatérsvo a kúrenárstvo

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	29	
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	29	
Počet vedúcich zamestnancov	3	

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie:

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

riadna

mimoriadna

priebežná

Čl. I (4) Údaje o skupine

UJ je súčasťou konsolidovaného celku

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 5 5 3 8 0 1 7 4

DIČ 2 1 2 1 9 6 9 5 0 9

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

Mesto Levice, Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

Áno Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

Áno Nie

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (3) Transakcie, ktoré sa neuvádzajú v súvahe a ich finančný vplyv

Čl. III (3) Informácie o transakciách, ktoré sa neuvádzajú v súvahe a ich finančný vplyv

Transakcia	Charakter transakcie	Účel transakcie	Finančný vplyv
------------	----------------------	-----------------	----------------

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Majetok sa oceňuje na základe nákladov, za ktoré bol nadobudnutý, t.j. cena zaplatená za jeho obstaranie (kúpna cena + priamymi nákladmi spojenými s jeho nadobudnutím).

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		obstarávacia cena vrátene priamych nákladov
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		obstarávacia cena vrátene priamych nákladov
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		sa oceňujú na základe hodnoty, ktorú má záväzok pri splatnosti, t.j. podľa sumy, ktorú účtovná jednotka bude musieť zaplatiť dodávateľovi.
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		priame a nepriame náklady
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		priame a nepriame náklady
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	x	
Pohľadávky pri ich vzniku	x	
Záväzky pri ich vzniku	x	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

- spôsobom A účtovania zásob
 spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

- váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov
 metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)
 iným spôsobom:

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Záväzky sa oceňujú na základe peňažnej hodnoty, ktorú je potrebné zaplatiť, a v prípade cudzej meny sa prepočítavajú na domácu menu podľa aktuálneho výmenného kurzu. Rezervy sú vytvárané na krytie budúcich nákladov s neurčitými sumami alebo časovým horizontom. Odhad ocenenia rezervy sa zakladá na odhade očakávaných výdavkov.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

- Dlhodobý nehmotný majetok odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.
- Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Hmotný majetok	13 mesiacov		R-1
Hmotný majetok	6 rokov		R-2
Hmotný majetok	4 roky		R-1

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie

Čl. III (4) h) Poskytnuté dotácie, vrátane dotácií na obstaranie majetku

Dotácia/Majetok	Ocenenie	Výška dotácie (BO)	Výška dotácie (PO)
Prevádzková dotácia ÚPSVaR			166 719

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch

Záväzky sú zaznamenávané v účtovnej závierke spoločnosti v pasívach. O záväzkoch sa účtuje vtedy, keď vzniknú, a ak sú spojené s určitou budúcou platbou, táto platba je vykázaná v súlade s časovými rámcami splatnosti.

Krátkodobé záväzky sú zvyčajne vykazované v časti pasív „krátkodobé záväzky“.
Dlhodobé záväzky sú uvedené v časti pasív „dlhodobé záväzky“.

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Záväzky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)

Čl. IV (3) b) Informácie o zabezpečených záväzkoch

Čl. IV (3) b) Celková suma zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

Spôsoby zabezpečenia záväzkov	Opis zabezpečenia záväzkov	Celková suma zabezpečených záväzkov (BO)	Celková suma zabezpečených záväzkov (PO)
Záložným právom			
Zmluvné pokuty			
Iné formy zabezpečenia			

Čl. V Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. V (3) Informácie k údajom sledovaných na podsúvahových účtoch

Čl. V (3) Informácie k údajom sledovaných na podsúvahových účtoch

Názov položky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
Prenajatý majetok		
Majetok v nájme (operatívny prenájom)		
Majetok prijatý do úschovy Zmluva s mestom o výpožičke majetku		
Pohľadávky z derivátov		
Závazky z opcí derivátov		
Odpísané pohľadávky		
Pohľadávky z lízingu		
Závazky z lízingu	47 218	
Iné položky Vstupenky prijaté na komisioný predaj	15 495	

ČI. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka nenastali žiadne udalosti, ktoré nie sú zohľadnené v súvahe alebo vo výkaze ziskov a strát a ktoré by mali vplyv na hospodárenie spoločnosti.

ČI. VI Informácie, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Zoznam udalostí	Dôvod	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky			
b) Zmena výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalosti po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky			
c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky			
d) Prijatie rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti			
e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku			
f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky (napr. prevádzkarne)			
g) Vydanie dlhopisov a iných cenných papierov			
h) Zlúčenie, splnutie, rozdelenie a zmena právnej formy			
i) Mimoriadne udalosti - živelné pohromy			
j) Získanie alebo odobratie licencie alebo iného povolenia významného pre činnosť			

ČI. VII Ostatné informácie

ČI. VII (1) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme a iných zároveň vykonávajúcich činnostiach

ČI. VII (1) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme:

Účtovná jednotka je registrovaným sociálnym podnikom. Sociálny podnik mal v roku 2024 uzavretú dohodu o poskytnutí vyrovnávajúceho príspevku podľa § 19b zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch. Na základe tejto dohody poskytol Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny sociálnemu podniku vyrovnávajúcí príspevok určený na podporu zamestnávania znevýhodnených a zraniteľných osôb podľa § 2 ods. 6 zákona č. 112/2018 Z. z., t. j. na podporu zamestnávania znevýhodnených a zraniteľných osôb, ktoré sú zamestnancami sociálneho podniku.

Účtovná jednotka zároveň vykonáva aj iné činnosti

Áno Nie

ČI. VII (2) Ostatné informácie o účtovnej jednotke, na ktorú sa vzťahuje § 23d ods. 6 zákona, ktorej činnosť je zaradená do kategórie priemyselnej výroby a ktorej čistý obrat bol väčší ako 250 000 000 eur

Čl. VII (2) a) Zloženie a výška základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby

Čl. VII (2) a) Zloženie a výška základného imania pripadajúceho na orgány verejnej moci a iné osoby

Základné imanie spoločnosti je vo výške 25000 €, z toho 100 % vlastní Mesto Levice ako orgán verejnej moci.

Čl. VII (2) c) Výška dotácií a návratných finančných výpomocí

Čl. VII (2) c) Výška dotácií a návratných finančných výpomocí

Názov položky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
Úrad práce sociálnych vecí a rodiny	166 719	

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy

Transakcie závislých osôb v roku 2024

služby výnosy 437 021,23 náklady 3465,27 , hmotný majetok výnosy 544,00 náklady 79,31, zásoby materiálu, výrobkov a tovaru výnosy 1866,42 náklady 384,39 eur

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k . . 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac	Rok
IČO	riadna	malá	Za obdobie od	2 0
	mimoriadna	velká	do	2 0
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	2 0
			do	2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ

Obec

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
					Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01			
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02			
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03			
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05			
3.	Oceniťelné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11			
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13			
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15					
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16					
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17					
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18					
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19					
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20					
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21					
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22					
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23					
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24					
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25					
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26					
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27					
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28					

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1		Netto 2
				Korekcia - časť 2		Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33				
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34				
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36				
3.	Výrobky (123) - /194/	37				
4.	Zvieratá (124) - /195/	38				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39				
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42				

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3
			Korekcia - časť 2		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53			
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63			
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71			Netto 3
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72			
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73			
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74			
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76			
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79		
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80		
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81		
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82		
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88		
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100		
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101		
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102		
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114		
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122		
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131		
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132		
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133		
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136		
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137		
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ

IČO



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01		
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02		
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05		
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09		
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r.14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10		
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12		
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14		
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15		
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16		
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18		
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19		
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20		
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21		
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22		
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26		
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27		

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ

IČO



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28		
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45		
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56		
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57		
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61		