

V Ý R O Č N Á S P R Á V A
DSS SENEKIO, n.o., Na Grbe 2, 841 07 Bratislava
za rok 2024

V Bratislave, 12.6.2025

Predkladá:

PhDr. Mgr. Daniela Palúchová, PhD., MPH
riaditeľka DSS Senecio, n.o.

Výročnú správu za rok 2024 vypracovali:

Vyhodnotenie hospodárskej činnosti: PhDr. Monika Dedíková

Sociálna starostlivosť: Mgr. Emília Lysá

Sociálna rehabilitácia: Mgr. Emília Lysá

Zdravotná starostlivosť: Magdaléna Hrašková

Vyhodnotenie služieb jedálne: PhDr. Monika Dedíková

Vyhodnotenie PO+BOZP: Bc. Michal Mikóczy

OBSAH

ÚVOD

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ZARIADENÍ

- 1.1 Základné informácie
- 1.2 Vznik zariadenia
- 1.3 Orgány zariadenia
- 1.4 Predmet činností

2. ANALÝZA SUČASTNÉHO STAVU ZARIADENIA

- 2.1 Schéma organizačnej štruktúry zariadenia

3. ROZBOR A VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI

- 3.1 Ročná účtovná závierka
- 3.2 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

4. ROZBOR A VYHODNOTENIE POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

- 4.1 Sociálne poradenstvo
- 4.2 Sociálna rehabilitácia
- 4.3 Odborné činnosti
- 4.4 Prehľad aktivít za rok 2024
- 4.5. Vyhodnotenie služieb jedálne
- 4.6 Práčovňa a údržba

5. ZDRAVOTNÁ STAROSTLIVOSŤ

6. POŽIARNA OCHRANA, BOZP

7. POSLANIE A VÍZIA

- 7.1 Strategické ciele

PRÍLOHY



1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O ZARIADENÍ

1.1 Základné informácie

Názov organizácie:	Dom sociálnych služieb Senecio, n.o. (DSS Senecio, n.o.)
Sídlo organizácie:	Na Grbe 2, 841 07 Bratislava
IČO:	36077518
Právna forma:	nezisková organizácia
Zriadovateľ:	Mestská časť Bratislava - Devínska Nová Ves
Druh sociálnej služby:	Zariadenie pre seniorov, Špecializované zariadenie,
Forma sociálnej služby:	pobytová sociálna služba, celoročná
Kapacita zariadenia:	45 miest
Počet zamestnancov k 31.12.2024:	33
Cieľová skupina:	<ul style="list-style-type: none">- fyzická osoba, ktorá dovŕšila dôchodkový vek je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. - fyzická osoba, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skleróza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa.

Kontakt:

Riaditeľka: 0948/133 466; riaditel@senecio.sk

vedúca sestra: 0911/ 721 821; veducasestra@senecio.sk

sociálny úsek: 0948 609 207; socialne@senecio.sk

úsek vnútorného chodu organizácie a jedálne: 0911/338 466; monika.dedikova@senecio.sk; jedalen@senecio.sk

sesterňa: 02/604 21 264; sestry@senecio.sk

Web stránka: www.senecio.sk



1.2. Vznik zariadenia

Nezisková organizácia **Dom sociálnych služieb, n.o., Na Grbe 2, 841 07 Bratislava – Devínska Nová Ves** bola založená zakladacou listinou zo dňa 25.11.2003 v zmysle § 6 zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a podľa zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

Krajský úrad v Bratislave zaregistroval neziskovú organizáciu Rozhodnutím zo dňa 15.12.2003 pod č. **OVVS - 955/115/2003 – NO** a rozhodnutím zo dňa 16.10.2005 o zmene názvu organizácie na **Dom sociálnych služieb Senecio, n.o.**, a zmene štatútu.

1.3. Orgány zariadenia

Štatutárnymi orgánmi neziskovej organizácie za rok 2024:

Správna rada:

Bc. Jozef Tittel – predseda

Mgr. Veronika Veslárová

Mgr. Monika Dargajová

Mgr. Erika Labašková

JCLic. Andrej Kalamen

Dozorná rada:

Mgr. Lenka Hlaváčová - predseda

Gabriela Hvojníková – člen

Ing. Jaroslava Kaňuchová Pátková, PhD. - člen

Riaditeľka:

PhDr. Mgr. Daniela Palúchová PhD., MPH

Funkcie členov správnej a dozornej rady sú dobrovoľnými a neplatenými funkciami. Najvyšším orgánom je správna rada, ktorá sa schádza podľa potreby, minimálne však 2 krát ročne. Dozorná rada dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Riaditeľka riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene.

1.4 Predmet činností

Hlavnou činnosťou pri založení neziskovej organizácie v roku 2003 bolo poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti zabezpečenia sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti v zmysle zákona č.195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci vznp pre občanov so zdravotným postihnutím a občanov odkázaných na sociálne služby. V roku 2008 vstúpil do platnosti zákon o sociálnych službách, ktorého novelizácia v roku 2014 priniesla zmeny v maximálnej kapacite poskytovania jedného druhu sociálnej služby. V roku 2015 zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a príslušnej novelizácie sa DSS Senecio, n.o. prispôbilo novým podmienkam deinštitucionalizácie a vytvorilo nasledovné druhy poskytovaných služieb:

1. Zariadenie pre seniorov

Kapacita tohto druhu sociálnej služby je 40 ľudí. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č.3 zákona o sociálnych službách, alebo osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov sa poskytuje:

a) obslužné činnosti

- stravovanie;
- ubytovanie;
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva;

b) odborné činnosti

- sociálne poradenstvo;
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby;
- ošetrovateľská starostlivosť v zariadení;
- sociálna rehabilitácia;

c) ďalšie činnosti

- poskytovanie osobného vybavenia;
- úschova cenných vecí;
- záujmová činnosť (najmä kultúrna činnosť)

2. Špecializované zariadenie

Pre tento druh sociálnej služby má zariadenie vytvorených 5 lôžok. V špecializovanom zariadení sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonová choroba, Alzheimerová choroba, demencia rôzneho typu.

V špecializovanom zariadení sa poskytuje:

a) *obslužné činnosti*

- stravovanie;
- ubytovanie;
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva;

b) *odborné činnosti*

- sociálne poradenstvo;
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby;
- ošetrovateľská starostlivosť v zariadení;
- sociálna rehabilitácia;

c) *ďalšie činnosti*

- poskytovanie osobného vybavenia;
- úschova cenných vecí;
- rozvoj pracovných zručností
- záujmová činnosť

Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná kombináciou zamestnancov – zdravotných sestier a agentúrou domácej ošetrovateľskej služby.

Lekársku starostlivosť poskytuje zmluvný lekár DSS Senecio, n.o., alebo ošetrojúci lekári.

V roku 2024 bola zachovaná kapacita zariadenia v počte 45 lôžok, z toho 40 miest pre prijímateľov sociálnej služby v Zariadení pre seniorov a 5 miest pre prijímateľov sociálnej služby v Špecializovanom zariadení.

2. ANALÝZA SÚČASNÉHO STAVU ZARIADENIA

Primárnou skupinou našich prijímateľov sociálnych služieb sú ľudia, ktorí dovŕšili dôchodkový vek, majú zhoršenú mobilitu, alebo trpia alzheimerovou, parkinsonovou chorobou alebo demenciou. U niektorých klientov je zlúčených aj viac diagnóz naraz.

DSS Senecio, n.o. sa nachádza v rámci zástavby sídliska Kostolné s dobrou nadväznosťou na komunikácie, mestskú hromadnú dopravu, obchodnú vybavenosť, kultúrne zariadenia, zdravotné strediská, kostol a pod. Priamo z nášho zariadenia je výhľad na západné svahy Malých Karpát a masívny vrch Devínska Kobyla.

Na prízemí sú umiestnené - jedáleň, kuchyňa, práčovňa, miestnosti pre personál, priestory na osobnú hygienu, miestnosť pre záujmovú činnosť, rehabilitáciu a dvojlôžkové izby pre prijímateľov sociálnej služby.

Na poschodí sú jednolôžkové izby, ktoré sú riešené ako samostatné bytové jednotky v rámci, ktorých sú aj sociálne zariadenia. Na poschodí sú aj dve dvojlôžkové izby a jedna trojlôžková izba, ktoré sú taktiež vybavené sociálnymi zariadeniami, dve kancelárie a miestnosť pre pracovnú terapiu prijímateľov sociálnej služby – spoločenská miestnosť. V novovybudovanej časti boli vytvorené tri dvojlôžkové izby a jedna štvorlôžková izba spolu so sociálnymi zariadeniami.

O jednolôžkové izby majú záujem prevažne klienti, ktorí sú mobilnejší a vzhľadom na svoj zdravotný stav uprednostňujú súkromie.

V dvojlôžkových a trojlôžkových izbách sú umiestnení klienti s vážnejšími diagnózami a zníženou mobilitou, napr. Alzheimerovou, Parkinsonovou chorobou, stareckou demenciou, po mozgových príhodách a pod.

Izby sú zariadené nábytkom (skrine, stolík, stolička, nočný stolík a pod.). Postele sú polohovateľné s antidekubitnými matracmi. Na spríjemnenie interiéru izieb si môžu prijímatelia sociálnej služby podľa svojho vkusu doniesť doplnky, ktoré sú im blízke. Na každej izbe sa nachádza umývadlo so zrkadlom.

Priestory zariadenia pôsobia veľmi príjemne a vzdušne, nie sú stiesnené a najmä spoločenské miestnosti a vstupná hala sú architektonicky veľmi zaujímavo navrhnuté. Vstupná hala prešla menšími úpravami, cieľom bolo zúžulniť vstupné prostredie haly a vstupu do jedálne. V hale sa nachádza aj veľké akvárium, ktoré príjemne dotvára celú atmosféru.

2.1. Schéma organizačnej štruktúry zariadenia

Riaditeľka zariadenia dohliada na celý chod 24 hodinovej prevádzky. Jednotlivé úseky riadia vedúci úsekov.



3. ROZBOR A VYHODNOTENIE HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI

3.1. Ročná účtovná zvierka

Organizácia vedie podvojnú účtovníctvo, ktoré vyhotovuje externá účtovnícka firma ADU.sk s.r.o.. Kompletná účtovná zvierka je prílohou výročnej správy za rok 2024.

Prevádzkové náklady zariadenia boli v r. 2024 kryté z príjmov za poskytované sociálne služby od prijímateľov sociálnej služby, ako aj zo štátnej účelovej dotácie. Náklady za rok 2024 boli vo výške 921 604,66 Eur. Z týchto finančných zdrojov sa zabezpečoval celkový chod DSS Senecio, n.o., ako je ubytovanie prijímateľov sociálnej služby, stravovanie, ošetrovateľské a zdravotnícke úkony, mzdy, energie, réžia, opravy a ostatné nákladové položky.

Ďalším zdrojom financovania nákladov na rozvoj sociálnych služieb boli sponzorské dary, ktorých zoznam je prílohou výročnej správy za rok 2024.

Výsledok hospodárenia za rok 2024 po zdanení je 61 877,41 Eur. Kladný hospodársky výsledok vznikol navýšením cien za poskytované služby, čím organizácia po viacerých rokoch nešla do záporného hospodárskeho výsledku.

3.2. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Dom sociálnych služieb Senecio, n.o., je nezisková organizácia s právnou subjektivitou. Ide o verejného poskytovateľa sociálnej služby založeného mestskou časťou Devínska Nová Ves. Financovanie organizácie je zabezpečované viac zložkovo. Celková výška ekonomicky oprávnených nákladov na mzdy a odvody v roku 2024 za zariadenie DSS Senecio, n.o., bola 615 518,46 Eur, a z toho bolo uhradených z finančného príspevku MPSVR SR za rok 2024 celkom 393 134,72 Eur. Výška ekonomicky oprávnených nákladov za jedno lôžko na mesiac v zariadení pre seniorov bola za rok 2024 vo výške 1 564,44 Eur, za špecializované zariadenie 1618,05 Eur a za jedáleň 130,79 Eur.

Výnosy v roku 2023 predstavovali 923 421,72 Eur, v roku 2024 bola výška výnosov 983 482,07 Eur, k čomu prispela vyššia Dotácia z MPSVR SR, ale aj zmena cenníka za poskytované sociálne služby v DSS Senecio, n.o.

Výnosové položky predstavujú:

- tržby za sociálne služby,
- tržby za predané obedy,
- aktivácie služieb (obedy pre zamestnancov),
- prijaté príspevky od fyzických osôb (sponzorské dary),

- kreditných úrokov z bankových účtov,
- iných výnosov.

Prehľad príjmov k 31.12.2024:

Názov	Čerpanie
Sociálne služby	339 668,30,-
Služba Stravovanie – prijímatelia sociálnej služby	120 378,60,-
Služba Stravovanie - zamestnanci	5 878,32,-
Služba Stravovanie – externí stravníci	54 046,70,-
Sociálna služba - Zapatrenie	36 895,24,-
Ostatné	16 157,85,-
Aktivácia služieb Stravovanie	10 968,90,-
Ostatné výnosy	1,13,-
Prijaté príspevky	5 947,03,-
Dotácie	393 540,-

Dotácie zo štátneho rozpočtu boli v roku 2022 vo výške 305 483,27 Eur, v roku 2023 predstavovali výšku 359 713,65 Eur a v roku 2024 predstavovali sumu 393 540,- Eur.

Prijaté sponzorské dary od fyzických osôb v roku 2024 boli vo výške 3 000,- Eur. Príspevky z podielu zaplatenej dane boli v roku 2024 vo výške 2 947,03 Eur.

Z aktivácie vnútroorganizačných služieb – stravovanie vlastných zamestnancov boli dosiahnuté výnosy v roku 2022 vo výške 7 627,60 Eur, v roku 2023 vo výške 9 020,66 Eur a v roku 2024 vo výške 10 968,90 Eur.

Náklady v účtovnom roku 2022 boli 781 686,58 Eur, v roku 2023 boli vo výške 877 247,39 Eur a v roku 2024 predstavovali celkové náklady sumu 921 604,66 Eur. Nárast nákladov bol spôsobený zvýšením miezd oproti predošlému účtovnému obdobiu a zvýšenými nákladmi na tovary služby. V roku 2022 boli náklady na mzdy spolu s odvodmi 547 543,07, v roku 2023 boli vo výške 604 961,37 Eur a v roku 2024 boli náklady na mzdy vo výške 615 518,46 Eur. Nárast bol podmienený legislatívnymi zmenami, zvyšovaním minimálnej mzdy.

Náklady na energie predstavovali v roku 2022 sumu 59 918,51 Eur, v roku 2023 sumu 47 995,67 a v roku 2024 sumu 39 880,13 Eur. Pokles výdavkov na energie bolo z dôvodu prijatia úsporných opatrení, ale aj zaradením zariadenia medzi regulované subjekty.

Nákladové položky:

- spotreba potravín, materiálov, hygienických a čistiacich potrieb, potrieb pre terapeutickú činnosť, kancelárskych potrieb a bežných potrieb súvisiacich s údržbou zariadenia,
- nákladov na cestovné výdavky zamestnancov,
- mzdových nákladov zamestnancov,
- sociálnych nákladov, týkajúcich sa povinných odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne,
- zákonných sociálnych nákladov vzhľadom na príspevky zamestnancom na stravu,
- tvorba sociálneho fondu,
- iných nákladov týkajúcich sa poistení, bezpečnostných projektov a pod.,
- dane z príjmov z kreditných úrokov.

Zostatok v pokladni k 31.12.2024 bol 344,99 Eur. Zostatok na bežnom bankovom účte k 31.12.2024 bol 267 286,17 Eur.

Plán investičných nákladov na rok 2025:

- zakúpenie 10 ks elektrických polohovateľných postelí s príslušenstvom,
- zakúpenie nábytku do izieb prijímateľov sociálnej služby,
- zakúpenie nábytku do ambulancie sestier,
- revitalizácia záhrady a vyvýšených záhonov,
- zabezpečiť do zariadenia optické internetové pripojenie.

Prehľad o čerpaní bežných výdavkov k 31.12.2024:

Názov	Čerpanie
Mzdové náklady, náhrady	442 269,82,-
Odvody ZP + SP, Sociálne náklady	173 248,64,-
Energie a voda	43 480,13,-
Cestovné	82,02,-
Spotrebné nákupy: potraviny, lieky, kancelárske potreby	155 190,13,-
Služby: Opravy a udržiavanie, prevádzkové a režijné náklady, inzercia, telekomunikačné, poštovné služby	91 317,65,-
Nájomné	3,32,-
Dopravné	669,64,-
Ostatné náklady: poistenie, bankové poplatky	2 830,82,-
Dane o poplatky	2 276,96,-
Odpisy	9 990,53,-
Poskytnuté príspevky	245,00,-
Spolu	921 604,66,-

Prehľad o peňažných nákladoch a výnosoch je uvedený v Poznámkach, ktoré tvoria prílohu Výročnej správy za rok 2024.

4. ROZBOR A VYHODNOTENIE POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

4.1 Sociálne poradenstvo

Sociálna práca bola zameraná na:

- sociálne poradenstvo pre záujemcov o umiestnenie, pre prijímateľov sociálnych služieb ako aj pre ich príbuzných,
- sociálnu rehabilitáciu,
- pomoc pri adaptácii nových prijímateľov sociálnych služieb,
- rešpektovanie individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb,
- spracovanie a vedenie osobných spisov prijímateľov sociálnych služieb,
- vytváranie kultúrnej a záujmovej činnosti,
- podporu účasti prijímateľov sociálnych služieb na spoločenskom živote počas uvoľnených opatrení,
- spoluprácu s miestnym úradom, zdravotníckymi zariadeniami a inými organizáciami,
- aktivizáciu prijímateľov sociálnych služieb podľa ich individuálnych schopností a možností,
- implementáciu podmienok kvality sociálnych služieb s procesným prístupom s cieľom zlepšenia kvality života prijímateľov sociálnych služieb,

Personálne zabezpečenie sociálneho úseku v roku 2024

Personál	Počet zamestnancov
Sociálny pracovník	3
Asistent sociálnej práce	1
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	1 + 1- polovičný úväzok

Vzdelávacie aktivity na sociálnom úseku v roku 2024

Názov vzdelávacej aktivity	Počet účastných sociálnych zamestnancov
Supervízia 1	5
Supervízia 2	5
Workshop Stretnutie k novej verzii IS DODS	4
Školenie – vzdelávanie zodpovedných osôb ÚOO	2
XXIV. Odborná medzinárodná konferencia – Moderné sociálne služby v SR a Európe	1
Individuálne plánovanie z pohľadu manažmentu kvality	2

Počet prijímateľov sociálnych služieb a vekové zloženie

V roku 2024 sa v Domove sociálnych služieb Senecio, n.o., zabezpečilo poskytovanie sociálnych služieb pre 41 žien a pre 30 mužov. Najmladšia prijímateľka bola 66 ročná žena a najstaršia prijímateľka bola 96 ročná žena. Priemerný vek prijímateľov sociálnych služieb v Domove sociálnych služieb Senecio, n.o. v roku 2024 bol 81 rokov. Starostlivosť sa poskytovala 40 imobilným prijímateľom sociálnych služieb.

Zloženie prijímateľov sociálnych služieb podľa pohlavia k 31.12.2024

	Počet prijímateľov	% z celkového počtu
Ženy	41	57,70%
Muži	30	42,30%
Spolu	71	100%
Z toho imobilní	40	56%

Vekové hranice prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2024

	Rok narodenia	Vek
Najstaršia prijímateľka	1928	96
Najmladšia prijímateľka	1958	66
Priemerný vek prijímateľov		81

Podľa stupňa odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby boli prijímatelia sociálnych služieb v roku 2024 zaradení nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Počet prijímateľov sociálnych služieb
I.	0
II.	0
III.	0
IV.	3
V.	22
VI.	46

Prijatie nových prijímateľov sociálnych služieb za rok 2024

V priebehu roka 2024 boli prijatých 26 nových prijímateľov sociálnych služieb zo zoznamu čakateľov na poskytovanie sociálnych služieb, s ktorými boli podpísané zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb.

Ukončenie poskytovania sociálnych služieb

Za rok 2024 došlo k úmrtiu 21 prijímateľov sociálnych služieb. Piatim prijímateľom sociálnych služieb bola ukončená zmluva o poskytovaní sociálnych služieb z dôvodu odchodu do domáceho prostredia.

Prehľad o ukončení poskytovania sociálnych služieb v roku 2024:

Dôvod ukončenia poskytovania sociálnych služieb	Počet prijímateľov
Úmrtie	21
Odchod do domáceho prostredia	5
Celkom	26

4.2 Sociálna rehabilitácia

Odborní pracovníci Domova sociálnych služieb Senecio, n.o. v rámci sociálnej rehabilitácie viedli odbornú činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti a sebačinnosti prijímateľa sociálnych služieb. Rozvíjali a nacvičovali zručnosti a zároveň aktivizovali schopnosti prijímateľa sociálnych služieb a posilňovali návyky pri sebaobslužbe ako aj pri základných sociálnych aktivitách (napr. samostatná orientácia v novom prostredí, nácvik používania kompenzačných pomôcok, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu, sociálna komunikácia). Odborní pracovníci sa tiež podieľali na podpore adaptácie prijímateľa sociálnej služby na prostredie zariadenia a následnej socializácie. Odborní pracovníci vytvárali individuálne plány, ktoré vychádzali z individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby a zabezpečovali udržiavanie kvality života prijímateľa ako aj jeho rozvoj, hlavne zvyšovanie samostatnosti samoobslužných činnostiach, rozvoj pracovných schopností a zručností, rozvoj záujmov a komunikačných schopností.

V individuálnom programe rozvoja osobnosti odborní pracovníci pristupovali ku prijímateľovi komplexne. Prihliadali na jeho individuálne potreby a schopnosti a podporovali rozvoj zručností, ktoré mu umožnia, čo najlepšie fungovať v prostredí, v ktorom žije. Sociálnu rehabilitáciu, odborné - terapeutické činnosti, voľnočasové aktivity a záujmové činnosti pre prijímateľov sociálnych služieb zabezpečovali sociálni pracovníci, asistentka sociálnej práce a inštruktorky sociálnej rehabilitácie.

Úlohou sociálnych pracovníkov a inštruktoriek sociálnej rehabilitácie bola taktiež edukácia, podpora a stimulácia kognitívnych funkcií, ktoré realizovali formou pamäťových tréningov v skupine aj individuálne. Prostredníctvom podpornej aktivity spomalili regres kognitívnych funkcií, stimulovali jemnú motoriku, verbálne schopnosti a napomáhali v adaptačnom procese. Pomocou využívania prvkov biblioterapie, hudby, bábikoterapie, reminiscencie ako aj kognitívnej a zmyslovej stimulácie pracovali v pravidelných intervaloch. Tieto aktivity sa uskutočňovali v spoločenskej miestnosti. Kapacita prijímateľov sociálnych služieb zariadenia je 45.

Individuálne plány

Vypracované individuálne plány	50
Odmietnuté individuálne plány	0
Prijímatelia v adaptačnej dobe	21

4.3. Odborné činnosti

Prvky muzikoterapie – odborní pracovníci využívali túto aktivitu na odstraňovanie negatívnych prejavov správania a stimuláciu prijímateľov sociálnych služieb. Terapia bola uskutočňovaná rôznymi hudobnými cvičeniami spojenými s pohybom a spevom.

Prvky biblioterapie – aktivitu viedli sociálny pracovník, asistent sociálnej práce a inštruktor sociálnej rehabilitácie v spolupráci s prijímateľmi sociálnych služieb. Prijímatelia sociálnych služieb na základe čítania boli inšpirovaní k ďalším úvahám a spomienkam na minulosť. Aktivita prebiehala skupinovou formou. V rámci biblioterapie sociálny pracovník a inštruktor sociálnej rehabilitácie v spolupráci s prijímateľmi sociálnych služieb, navštevovali spoločne miestnu knižnicu a podľa záujmu vyberali vhodnú literatúru.

Pamäťové tréningy – sociálny pracovník, asistent sociálnej práce a inštruktor sociálnej rehabilitácie realizovali skupinové stretnutia, prostredníctvom ktorých podporovali stimuláciu a udržanie kognitívnych funkcií prijímateľov sociálnych služieb. Organizovali ich v pravidelných intervaloch, päťkrát týždenne skupinovou formou, ale aj individuálne podľa záujmu a schopností prijímateľa sociálnych služieb.

Aktivity s využitím prvkov ergoterapie – cieľom týchto skupinových aktivít bola práca s materiálom zameraná na posilnenie jemnej motoriky prijímateľov a zároveň potreba užitočnosti a zmysluplnej činnosti. Práca s levandulou: zber levandule, sušenie, čistenie, plnenie vrecúšok levandulou a zošívanie.

Výroba medovníkov: miesenie cesta, vykrajovanie medovníkov a zdobenie.

Spolupráca s občianskym združením Moje šťastné dieťa: výroba diek a vankúšikov (pletanie, plnenie vankúšikov, zošívanie, balenie a písanie venovaní) pre neonatologické oddelenie nemocnice Kramáre.

Aktivity s využitím prvkov arteterapie - cieľom týchto skupinových aktivít bola práca s farbami, ktoré si individuálne zvolí prijímateľ a s nimi vymaľováva obrázky.

Aktuality a historický kalendár – cieľom bolo informovanie prijímateľov sociálnych služieb o aktuálnom dianí v spoločnosti a prehľad historických udalostí toho daného dňa.

Reminiscencia – využívanie reminiscencie v rámci denných aktivít. Cieľom reminiscencie je znovuprežitie rôznych životných, rodinných a osobných situácií, ich zdieľanie s druhými ľuďmi, čo vedie k pocitu spolupatričnosti, zvýšeniu pocitu vlastnej hodnoty, sebareflexii. Pri reminiscencii sa využíva prístup, ktorý podporuje staropamäť prijímateľov sociálnych služieb, podporuje kognitívne funkcie mozgu, socializáciu, komunikáciu a verbálny prejav.

Skupinové cvičenia – zamerané na prepájanie ľavej a pravej mozgovej hemisféry. Na jemnú motoriku a na precvičenie jednotlivých častí tela. Pri cvičení využívame prvky muzikoterapie.

Individuálne cvičenia s fyzioterapeutom – cvičenie s fyzioterapeutom sa realizuje podľa individuálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb.

Spievanie slovenských ľudových piesní – pri tejto aktivite sa inštruktorka sociálnej rehabilitácie snažila lokalizovať pieseň do regiónu, odkiaľ pochádza a povedali si s prijímateľmi zaujímavosti, spojené s minulosťou tohto regiónu.

Spoločenské hry – tieto aktivity sa realizovali s cieľom stimulovať myslenie a predstavivosť, podporovať socializáciu a komunikáciu cez spoločnú činnosť - hru. V dopoludňajších hodinách počas trávenia času v spoločenskej miestnosti alebo individuálne v poobedných hodinách.

Ďalšie aktivity – odborní pracovníci zorganizovali počas roka: pravidelné bohoslužby s kňazom, vystúpenia detí z materských škôl, zo základných škôl, zo základnej umeleckej školy, profesionálne vystúpenia umelcov, úspešne pokračoval obľúbený projekt Dobrokino – kde dobrovoľníci prišli porozprávať o pôsobení v zahraničí pričom si prijímatelia zaspomínali na ich časy kedy cestovali a zaspomínali si na krajiny ktoré za svoj život navštívili, prechádzky s prijímateľmi sociálnych služieb, zabezpečovali pedikúru a kadernícke služby pre prijímateľov, realizovali drobné nákupy, zabezpečovali odborné besedy, sprostredkovali vypožičanie kníh z miestnej knižnice, odborní pracovníci participovali na spolupráci so Strednou odbornou školou – Duálnou akadémiou, v rámci benefičného vianočného trhu, fašiangovú zábavu, Mikuláša, Vianočné posedenie a iné.

4.4. Prehľad aktivít za rok 2024

- Dňa 04.03.2024 sa uskutočnil „Fašiangový program“ do ktorého sme aktívne zapojili prijímateľov sociálnych služieb (*Príloha č. 1.*)
- Dňa 14.03.2024 sa uskutočnil spoločenský program pri príležitosti MDŽ. (*Príloha č. 2.*)
- Dňa 23.3.2024 bolo prijímateľom sociálnej služby umožnené zúčastniť sa volieb prezidenta SR.
- Dňa 16.4.2024 sa uskutočnila cestovateľská beseda v rámci Projektu „Dobrokino“ na tému - *Keňa*.
- Dňa 23.04.2024 sa uskutočnila prednáška v spolupráci s Okresným riaditeľstvom policajného zboru Bratislava IV. na tému „Podvody na senioroch.“
- Dňa 9.05.2024 sa uskutočnilo spoločenské posedenie s rodinami a vystúpenie manželov Gregorovcov pri príležitosti Dňa matiek (*Príloha č. 3.*)
- Dňa 14.5.2024 sa uskutočnila cestovateľská beseda v rámci Projektu „Dobrokino“ na tému - *Portugalsko*.
- Dňa 16.5.2024 sa uskutočnilo vystúpenie detí z MŠ Marečka.
- Dňa 24.5.2024 sa konala aktivita s deťmi z „Good Sports“.
- Dňa 08.06.2024 bolo prijímateľom sociálnej služby umožnené zúčastniť sa volieb do Európskeho parlamentu.
- Dňa 18.6.2024 sa uskutočnila cestovateľská beseda v rámci Projektu „Dobrokino“ na tému - *Thajsko*.
- Dňa 2.7.2024 sa uskutočnila cestovateľská beseda v rámci Projektu „Dobrokino“ na tému - *Uganda*.
- Dňa 05.07.2024 sa uskutočnilo spoločenské podujatie pri príležitosti sviatku sv. Cyrila a Metoda.
- Dňa 17.09.2024 sa uskutočnila cestovateľská beseda s pánom Rybárom. Úspešný projekt pod názvom „Dobrokino“ trval počas celého roka, prednášať chodili dobrovoľníci, ktorí pôsobili časť svojho života v zahraničí.

- Dňa 03.10.2024 sa uskutočnila cestovateľská beseda na tému Transylvánia ako súčasť Projektu „Dobrokino“.
- Dňa 05.12.2024 sa uskutočnil projekt s Občianskym združením „Moje šťastné dieťa“
(Príloha č. 4.)
- Dňa 06.12.2024 sa uskutočnil Mikuláš v Dome sociálnych služieb Senecio n.o., kde zamestnanci pripravili program pre prijímateľov. (Príloha č.5.)
- Dňa 13.12.2024 v spolupráci s bejzbalovým klubom „Good Sports“ pri ZŠ I. Bukovčana sa uskutočnilo stretnutie, na ktorom si seniori zdobili perníčky. (Príloha č.6.)
- Dňa 19.12.2024 sa uskutočnilo vianočné posedenie s pani riaditeľkou, s pánom starostom Devínskej Novej Vsi a duchovným. V tento deň dostali prijímatelia v rámci spolupráce s miestnym úradom v Devínskej Novej Vsi balíčky od obyvateľov v rámci akcie „Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok.“ Vianočné posedenie bolo ukončené kultúrnym programom žiakov zo ZUŠ Devínska Nová Ves. (Príloha č.7.)
- Dňa 20.12.2024 sa uskutočnila cestovateľská beseda v rámci Projektu „Dobrokino“ na tému Jakutsko.
(Príloha č.8.)

4.5. Vyhodnotenie služieb jedálne

Stravovanie pre prijímateľov sociálnych služieb, zamestnancov DSS Senecio, n.o. a seniorom mestskej časti Devínska nová Ves bolo v roku 2024 zabezpečené vlastnou stravovacou prevádzkou v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľov. Kuchyňa je vybavená zodpovedajúcim zariadením spĺňajúcim hygienické štandardy. Kapacitne vieme zabezpečiť iba jeden druh jedla denne. Strava v DSS sa pripravuje podľa jedálneho lístka, ktorý navrhuje a zostavuje administratívny pracovník kuchyne a taktiež po odsúhlasení vedúcej sestry a riaditeľky DSS Senecio, n.o. Pri zostavovaní jedálneho lístka dbáme na pestrosť a biologickú hodnotu, ako aj na rozmanitosť a kalorickú hodnotu podávanej stravy, krajovým zvyklostiam, požiadavkám cirkevného kalendára, reálnym požiadavkám prijímateľov. Takisto pri zostavovaní jedálneho lístka sa snažíme uplatňovať zásady zdravej výživy. Jedálny lístok je zverejnený na webovej stránke zariadenia ([Dom sociálnych služieb pre seniorov Bratislava \(senecio.sk\)](http://senecio.sk)). K dispozícii ho majú všetci prijímatelia v bytových jednotkách a je vystavený aj v jedálni zariadenia pre externých stravníkov. Podľa všeobecne platných receptúr pripravovali zamestnanci jedálne racionálnu a diabetickú stravu. V rámci celodennej stravy poskytoval stravovací úsek raňajky, desiatu, obed, olovrant, večeru a pre diabetickú stravu aj druhú

večeru. Niektorým prijímateľom sociálnych služieb sa strava upravovala mletím a mixovaním. Výdaj stravy sa uskutočňoval v jedálni a imobilným prijímateľom priamo na izbách v určených termokazetách. Prijímatelia sociálnych služieb, ktorí sa sami nedokázali najesť, bol nápomocný a podával pripravenú stravu odborný personál. V čase uzatvorenia zariadenia z dôvodu výskytu pozitívne testovaných prijímateľov sociálnych služieb na COVID-19, bola strava podávaná prijímateľom priamo na izbu.

Personálne zabezpečenie úseku služieb vnútorného chodu organizácie v roku 2024

Personál	Počet zamestnancov
Vedúca vnútorného chodu organizácie	1
Administratívna pracovníčka kuchyne	1
Zamestnanci kuchyne	5
Upratovačky	2

Vzdelávacie aktivity zamestnancov úseku Vnútorného chodu organizácie a jedálne v roku 2024

Názov vzdelávacej aktivity	Počet účastných zamestnancov úseku vnútorného chodu organizácie a jedálne
Supervízia 1	8
Supervízia 2	9
Workshop – Stretnutie k novej verzii IS DODS	2
Školenie – vzdelávanie zodpovedných osôb ÚOO	1

Počet poskytnutých jedál za rok 2024

Počet poskytnutých jedál za rok 2024	Počet/ks
Raňajky- prijímatelia sociálnych služieb	14 649
Desiata – prijímatelia sociálnych služieb	14 496
Obedy - prijímatelia sociálnych služieb	14 791
Obedy – seniori mestskej časti DNV + zamestnanci	16 551
Olovranty - prijímatelia sociálnych služieb	14 473
Večera - prijímatelia sociálnych služieb	14 768
Druhá večera - prijímatelia sociálnych služieb	3 634
Celkový počet poskytnutých jedál za rok 2024	93 362

Cena stravnej jednotky v roku 2024

Cena stravnej jednotky v roku 2024	Racionálna strava	Diabetická strava
	Cena za deň/ Euro	Cena za deň/ Euro
Raňajky	0,90 €	0,95 €
Desiata	0,55 €	0,65 €
Obed	4,30 €	4,30 €
Olovrant	0,55 €	0,65 €
Večera	1,70 €	1,90 €
Druhá večera		0,55 €
Spolu za deň	8,- €	9,- €

4.6 Práčovňa a údržba

Upratovanie, pranie, žehlenie bolo v roku 2024 v DSS Senecio, n.o., zabezpečené vlastnými pracovníkmi. Chod úseku zabezpečuje vedúca vnútorného chodu organizácie a jedálne, traja zamestnanci, z toho 1 údržbár, dve upratovačky. Hlavná činnosť úseku spočíva v upratovaní celého zariadenia podľa rozpisu, prevádzkovaní pracovne, vykonávaní údržby, opráv a odstraňovaní porúch v obytných jednotkách a v spoločných priestoroch a vo vykonávaní záhradníckych prác. Technický stav zariadenia DSS Senecio, n.o., obytných jednotiek a funkčnosť jednotlivých zariadení je v dobrom stave. Zistené závady a nedostatky sú nahlasované písomne alebo verbálne. Odstraňovanie závad a nedostatkov je uskutočňované v závislosti od ich rozsahu, závažnosti a finančnej náročnosti, vlastnými zamestnancami, alebo dodávateľsky. Kontrola technického stavu a funkčnosti jednotlivých zariadení je vykonávaná pravidelne. Zistené nedostatky sú operatívne odstraňované.

Pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, ktoré sa týkajú osobnej bielizne, uterákov, drobnej bielizne sú zabezpečované vo vlastnej práčovni, ktorá sa nachádza na prízemí zariadenia.

5. ZDRAVOTNÁ STAROSTLIVOSŤ

V zariadení Dom sociálnych služieb Senecio, n.o., zabezpečujeme zdravotnú, ošetrovateľskú, opatrovateľskú a rehabilitačnú starostlivosť.

Ošetrovateľská starostlivosť – je komplexná starostlivosť poskytovaná prijímateľom sociálnych služieb, vzhľadom na ich potreby a zdravotný stav. Je poskytovaná v rozsahu, ktorý presne vymedzuje zákon.

Ošetrovateľská starostlivosť sa zameriava na udržanie a podporu zdravia, na navrátenie zdravia a podpory sebestačnosti. Je poskytovaná metódou ošetrovateľského procesu a je zameraná na uspokojovanie bio-psycho-sociálno-spirituálnych potrieb prijímateľov sociálnych služieb. Ošetrovateľská starostlivosť je zabezpečovaná sestrami a praktickými sestrami, ktoré spĺňajú kvalifikačné predpoklady. Ošetrovateľská dokumentácia je vedená v papierovej forme a v elektronickom systéme DODS v rozsahu poskytovanej starostlivosti.

Opatrovateľská starostlivosť – je poskytovaná prijímateľom sociálnych služieb, ktorí sú odkázaní na pomoc inej osoby. Opatrovateľskú starostlivosť vykonávajú kvalifikovaní opatrovatelia po absolvovaní akreditovaného kurzu opatrovania v rozsahu 220 hodín. Cieľom starostlivosti je pomoc fyzickej osobe pri všetkých úkonoch sebaobsluhy.

Zdravotná starostlivosť – zahŕňa preventívnu, dispenzárnú, diagnostickú a liečebnú starostlivosť. Prijímateľom sociálnych služieb zariadenia sa táto starostlivosť zabezpečuje prostredníctvom všeobecného lekára na základe podpísanej dohody o poskytovaní zdravotnej starostlivosti. Do zariadenia dochádza všeobecný lekár pravidelne 1 x týždenne v prípade potreby aj viackrát. Pri akútnych zmenách zdravotného stavu zdravotnícky personál privolá rýchlu zdravotnú pomoc. Prijímatelia sociálnych služieb však majú aj možnosť ponechania si svojho pôvodného lekára.

Rehabilitačná starostlivosť - bola poskytovaná v roku 2024 jedným externým fyzioterapeutom. Na rehabilitačnú starostlivosť sú doporučení predovšetkým imobilní a čiastočne imobilní prijímatelia sociálnych služieb. Samostatným prijímateľom sociálnych služieb je fyzioterapia poskytovaná pri akútnych posttraumatických stavoch, po operáciách a po hospitalizácii. Rehabilitácie prebiehajú formou individuálnych a skupinových cvičení.

V roku 2024 bolo proti chrípkovým infekciám zaočkovaných 40 prijímateľov sociálnych služieb, ktorí sú pacientami lekára navštevujúceho naše zariadenie a 1 prijímateľ sociálnych služieb, ktorí má svojho pôvodného lekára, 3 prijímatelia – kontraindikácia, 1 prijímateľka odmietla.

Od 16.9.2024 do 27.10.2024 bola v zariadení mimoriadna situácia z dôvodu výskytu pozitívnych na ochorenie Covid – 19. Ochorenie prekonalo 19 prijímateľov sociálnych služieb. Bol zabezpečený zvýšený hygienický režim, ktorý sa riadil vnútorným krízovým plánom. Zamestnanci používali osobné ochranné pracovné pomôcky. V tomto čase bolo zariadenie uzatvorené.

V roku 2024 bolo zaočkovaných 39 prijímateľov proti pneumokokovým ochoreniam, z toho 3 kontraindikácie, 1 prijímateľka odmietla, 1 prijímateľka zaočkovaná u svojho pôvodného lekára.

Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť je poskytovaná v Dome sociálnych služieb Senecio pre seniorov 24 hodinová, celoročne.

K zlepšeniu zdravotníckej a opatrovateľskej starostlivosti prispeli aj nákupy:

- ochranné pomôcky pre zdravotný personál - nákup zdravotníckych uniforiem, obuvi pre zamestnancov, vybavenie ambulancie.

- pre prijímateľov sociálnych služieb – nákup elektrických polohovateľných postelí, stolíkov, vankúšov, prikrývk, návlečiek, plachiet. Postupne sa maľujú spoločenské priestory a izby prijímateľov sociálnej služby.

Zastúpenie prijímateľov sociálnych služieb s celodennou starostlivosťou z hľadiska stupňa odkázanosti v roku 2024

Stupeň odkázanosti	Počet prijímateľov sociálnych služieb
1. stupeň	0
2. stupeň	0
3. stupeň	0
4. stupeň	3
5. stupeň	22
6. stupeň	46

Prehľad prijatých a ukončených pobytov prijímateľov sociálnych služieb s celodennou starostlivosťou v roku 2024

Prijímatelia sociálnych služieb celodennej starostlivosti:	Počet prijímateľov sociálnych služieb
Počet prijatých z poradovníka	26
Počet odchodov do domáceho prostredia	5
Počet úmrtí v zariadení	14
Počet úmrtí počas hospitalizácie	7
Počet dní strávených v zdravotníckom zariadení	219

Cieľom komplexnej starostlivosti je zabezpečiť prijímateľovi sociálnych služieb adekvátnu starostlivosť na vysokej úrovni tak, aby sa rešpektovali všetky potreby.

V rámci zlepšenia služieb je zabezpečený dovoz liekov priamo do zariadenia kvalifikovaným farmaceutom 1 x týždenne, ktorý klientov zároveň edukuje o správnom dávkovaní, užívaní a interakciách liečiv. Počas doby uzatvorenia zariadenia tieto činnosti zabezpečovali sestry zariadenia.

Stravovanie – bolo zabezpečené celodenne. Strava bola podávaná 5x denne a 6x denne v prípade, že sa jednalo o diabetickú stravu. Strava bola podávaná v jedálni alebo v izbách prijímateľov sociálnych služieb.

Strava je rozdelená diétnym systémom podľa ordinácii lekára na racionálnu a diabetickú. Personál v kuchyni ďalej stravu upravuje podľa požiadaviek a potrieb daného prijímateľa sociálnych služieb, aby bola vhodná aj pre ľudí so sťažným prehltním, či iným vážnym zdravotným problémom. Jedálny lístok zostavuje administratívny pracovník kuchyne.

Personálne zabezpečenie zdravotného úseku v roku 2024

Personál	Počet zamestnancov
Vedúca zdravotného úseku	1
Sestra	2
Praktická sestra	2+1 dohoda
Opatrovateľ / -ka	12 + 2 dohody

Vzdelávacie aktivity na zdravotnom úseku v roku 2024

Názov vzdelávacej aktivity	Počet účastných sestier a opatrovateliek
Supervízia 1	15
Supervízia 2	15
Stretnutie k novej verzii IS DODS	4
Starostlivosť o klienta s inkontinenciou	9
Vedenie ošetrovateľskej dokumentácie v ZSS	3

6. OCHRANA PRED POŽIARMÍ A BOZP

Plnenie úloh na úseku zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarmi (ďalej len „OPP“) v DSS Senecio n.o. hodnotenom období roku 2024 vykonával zmluvne Bc. Michal Mikóczy, BOZP-PO PROFESIONAL TEAM, Matejkova 4, Bratislava.

Za hodnotené obdobie nebola vykonaná kontrola štátnymi orgánmi dozoru nad BOZP a Hasičským a záchranným útvarom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy-

Zamestnanci, ktorí boli do pracovného pomeru prijatí v roku 2024 sa zúčastnili vstupného oboznamovania a informovania o BOZP a školenia z Ochrany pred požiarmi zamestnancov. Celkom absolvovalo vstupné školenie 17 zamestnancov.

Dňa 16.01.2024 bol vykonaný cvičný požiarny poplach, nedostatky neboli zistené.

Kontrola hasiacich prístrojov a požiarnych hydrantov bola vykonaná dňa 28.02.2024 fy AZ Šimek, s.r.o. Nedostatky neboli zistené.

Opakovaná odborná prehliadka a odborná skúška elektrického zariadenia, elektrickej požiarnej signalizácie bola vykonávaná pravidelne 1-krát za 3 mesiace, ročná kontrola zariadenia Elektrickej požiarnej signalizácie bola vykonaná dňa 13.03,2024 spoločnosťou KomBit-Alarm spol. s r.o.

V roku 2024 boli vykonané revízie, kontroly vyhradených technických zariadení v zmysle vyhlášky č. 508/200 Z.z. v zmysle Plánu kontrol pre rok 2024.

Dňa 18.01.2024 bola vykonaná Odborná prehliadka a odborná skúška elektrického zariadenia OP – núdzového osvetlenia Ing. Kubranským, revíznym technikom EZ. Celkový posudok, revidované elektrické zariadenie je schopné bezpečnej prevádzky.

Revízia elektrických spotrebičov alebo predlžovacích prívodov v osobnom užívaní klientov ako aj DSS SENECIO, n.o. bola vykonaná v zmysle STN 33 1610, dňa 22.08.2024 Ing. Ladislavom Dovrtíлом, revíznym technikom EZ, s celkovým vyhodnotením – vyhoveli.

V roku 2024 nebol registrovaný pracovný úraz zamestnanca a nedošlo k požiaru na pracovisku DSS Senecio n.o.

7. POSLANIE A VÍZIA ZARIADENIA

7.1. Strategické ciele

Poslaním zariadenia DSS Senecio, n.o. i naďalej ostáva poskytovať ľuďom, ktorí sú na to odkázaní pomoc pri všetkých úkonoch, ktoré potrebujú zabezpečiť, zlepšovať a skvalitňovať ich seniorský život. Kvalita života sa aj u našich seniorov odvíja od pekného a čistého prostredia, kvalitnej, vyváženej a pravidelnej stravy a v neposlednom rade od príjemného a ochotného personálu.

Strategickými cieľmi ostáva napĺňanie štandardov kvality poskytovaných služieb, zlepšovanie a efektívnejšie riadenie zariadenia, otvorená komunikácia s prijímateľmi sociálnej služby ako aj s personálom.

Zariadenie DSS Senecio, n.o. bude i naďalej poskytovať kvalitné a profesionálne služby svojim prijímateľom sociálnej služby, a to podľa všetkých stanovených dokumentov, štandardov kvality a legislatívy. Najdôležitejším pilierom v poskytovaní sociálnych služieb je ale personál a teda ľudia, ktorí sa o prijímateľov sociálnej služby starajú, a preto sa budeme zameriavať najmä na ich udržanie a vytváranie príjemného pracovného prostredia, čo nakoniec aj prijímateľ najviac vníma a ocení.



VYJADRENIE DOZORNEJ RADY

Dozorná rada preskúmala hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave, 12.6.2025

Výročná správa, účtovná závierka a výsledok hospodárenia za rok 2024 boli schválené Správnou radou DSS Senecio, n.o. dňa 10.6.2025 a Dozornou radou dňa 5.6.2025.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, abstract shape.

Vypracovala : PhDr. Mgr. Daniela Palúchová, PhD., MPH
riaditeľka DSS Senecio, n.o.



PRÍLOHY

Ročná účtovná závierka

1. Poznámky
2. Výkaz ziskov a strát
3. Súvaha
4. Výrok audítora
5. Zoznam darcov