

## Čl. I Všeobecné informácie

### Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

HONESTUM n.o.

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

20.03.2019

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

HONESTUM, n. o poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

- Tvorba a ochrana TP a ochrana zdravia obyvateľstva
- Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby
- Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti
- Poskytovanie zdravotnej starostlivosti

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- Správna rada – najvyšší orgán neziskovej organizácie
- Dozorná rada – kontrolný orgán neziskovej organizácie
- Riaditeľ – štatutárny orgán neziskovej organizácie

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Nezisková organizácia je dobrovoľná, nezisková, nepolitická, nenáboženská organizácia účelom ktorej je poskytovanie uvedených služieb:

- poskytovanie zdravotných služieb,
  - poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
  - tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
  - vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
  - výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
  - tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva.
2. Podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb budú zverejnené na internetovej stránke organizácie, ako aj na vývesnej tabuli organizácie

### Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Mariana Dvorjaková bola štatutárkou od 17.01.2023 do 26.06.2024 od 27.06.2024 je novým štatutárom Ing. Viktor Jakubčín

Zakladatelia:

MUDr. Patrik Jakubek nar. 26.08.1975 Vklad 300 EUR  
MUDr. Miroslava Jakubeková nar. 03.08.1977 Vklad 300 EUR  
Mária Hliváková nar. 01.04.1952 Vklad 300 EUR

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
Ing. Viktor Jakubčín	Riaditeľ
MUDr. Patrik Jakubek	Predseda správnej rady
MUDr. Miroslava Jakubeková	Podpredsedníčka správnej rady
Norbert Jakubek	Člen správnej rady
Mgr. Marianna Hudaková	Predseda dozornej rady
JUDr. Michal Jakubek	Podpredsedník dozornej rady
Margita Javiľaková	Členka dozornej rady

### Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	30	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

### Čl. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

### Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Čl. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Obstarávacou cenou	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	Obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	Obstarávacou cenou	
Dlhodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou	
Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	Obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané iným spôsobom	Obstarávacou cenou	
Pohľadávky	Menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	Menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane pasív	Menovitou hodnotou	
Deriváty	Menovitou hodnotou	
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	Menovitou hodnotou	

### Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Čl. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaradeného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

HONESTUM n.o. v roku 2024 odpisuje tento majetok :

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
022 001 EKG prístroj	6	mesačná	Rovnomerný odpis
022 002 HiToP 1 touch elektroliečba	6	mesačná	Rovnomerný odpis
022 003 HiToP 1 touch elektroliečba 23998	6	mesačná	Rovnomerný odpis
022 000 Rehabilitačné zariadenie	6	mesačná	Rovnomerný odpis
022 000 Škoda roomster	4	mesačná	Rovnomerný odpis
022 004 Volkswagen Golf Sportsvan 01.2024	4	mesačná	Rovnomerný odpis
022 005 Tlačiareň SAMSUNG	4	mesačná	Rovnomerný odpis
022 006 SAMSUNG QE75LS03	4	mesačná	Rovnomerný odpis
022 007 VW GOLF 7.5.2.0 TDI DSG	4	mesačná	Rovnomerný odpis

### Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

#### Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

#### Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
---------------------------	--	-----------	--------	---

#### Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

Čl. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
022 000 Škoda roomster	3 427		875	2 552
022 000 Rehabilitačné zariadenie	6 380		1 320	5 060
022 001 EKG	2 720		480	2 240
022 002 HiTop 1 touch	6 887		1 164	5 723
022 003 HiTop 1 touch	2 657		449	2 208
022 004 Volkswagen Golf	10 500		2 625	7 875
022 005 SAMSUNG	3 490		872	2 618
022 006 Tlačiareň LASER	2 759		402	2 357
022 007 VW Golf	11 760		980	10 780

#### Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>037</b>		
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky	041		
<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>042</b>	<b>132 348</b>	
Pohľadávky z obchodného styku	043	77 024	
Ostatné pohľadávky	044	18 535	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	36 789	

### Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti Výkony:	69 064	
043 VŠZP		44 643
043 Union		2 480
043 Dôvera		29 860
043 O2 Zábezpeka		40
044 Pohľadávky platby pacientov	10 028	18 535
050 Iné pohľadávky (335, 378)		36 790
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>79 092</b>	<b>132 348</b>

### Čl. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

Čl. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058		3
Príjmy budúcich období (385)	059		

### Čl. III (10) Vlastné imanie

Čl. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>						
Základné imanie, z toho:	063					
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
<b>Výsledok hospodárenia</b>						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	-8 078		459		-8 537
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-459	5 421			4 962
<b>Spolu</b>		<b>-8 537</b>	<b>5 421</b>	<b>459</b>		<b>-3 575</b>

### Čl. III (11) Fondy tvorené podľa osobitného predpisu

Čl. III (11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonný rezervný fond na mzdy	6 584	10 453	6 584	10 453
Zákonný rezervný fond na odvody	2 352	3 747	2 352	3 747

### Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

### Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>1 006</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	1 916
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	432
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>2 490</b>

### Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

### Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Poskytovanie nadštandardných služieb	138 793	
Poskytovanie ZS	666 630	

**ČI. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy**

ČI. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Prijaté dary	156	732
Prijaté príspevky od PO	150	1 700
Prijaté príspevky od PO (662002,662003)	7 500	7 000
Prijaté príspevky od FO ( Donio)	18 997	10 071
Prijaté príspevky od FO (663)		10 319

**ČI. IV (3) Dotácie a granty**

ČI. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--	--	---

**ČI. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane**

ČI. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Prevádzkové náklady	3 827	4 758
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

**ČI. V Opis údajov na podsúvahových účtoch**

ČI. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Opis položky na podsúvahovom účte	Hodnota
Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj	
Významné položky prenajatého majetku	
Majetok prijatý do úschovy	
Odpísané pohľadávky	
Iné	