

ČI. I. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1) Názov spoločnosti

Spoločnosť PENTAS, s.r.o. (ďalej len Spoločnosť), sídlom: Kolískova 1, 84105 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo 6919/B.

2) Údaje o konsolidovanom celku :

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku a nie je materskou spoločnosťou.

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa §56 ods. 5 Obchodného zákonníka.

3) Informácie o počte zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	1
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	1	1
počet vedúcich zamestnancov	1	1

ČI. II INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1)Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka nebola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

2) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov

a) dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý finančný majetok – nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné, provízie a pod.)

b) zásoby – nakupované sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.), pri vyskladnení sa používa vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien jednotlivých druhov tovarových zásob vedených na samostatných kartách

c) pohľadávky - pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyžiteľné pohľadávky.

d) krátkodobý finančný majetok – peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

e) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

- záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

- rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Spoločnosti, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jej ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebných rezerv alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

f) derivátové operácie – spoločnosť neúčtuje

3) Odpisový plán

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia .

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba :

Stroje, prístroje a zariadenia:

účtovne – predpokladaná doba životnosti – 4roky, 6 rokov , lineárne účtovné odpisy

daňovo: 4 roky, 6 rokov rovnomerné daňové odpisy

4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Popis zmeny	Peňažné vyjadrenie vplyvu na hodnoty majetku, záväzkov, vlastného imania, výsledku hospodárenia
Spôsob oceňovania	nebola zmena		
Postupy účtovania	nebola zmena		
Usporiadanie položiek účtovnej závierky	nebola zmena		
Obsahové vymedzenie položiek účtovnej závierky	nebola zmena		
Spôsob odpisovania	nebola zmena		

5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

Spoločnosti neboli poskytnuté dotácie.

6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

Spoločnosť v roku 2024 neúčtovala o oprave významných chýb minulých účtovných období.

ČI. III INFORMÁCIE KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPĽŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Spoločnosť neúčtovala o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah.

Spoločnosť účtovala len o nákladoch a výnosoch z bežnej činnosti.

2) Informácie o záväzkoch

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Závázky po lehote splatnosti		
Závázky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	83.467	45.020
Krátkodobé záväzky spolu	83.467	45.020
Závázky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	11.872
Závázky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	0	11.872

Spoločnosť nemá zabezpečené záväzky.

3) Informácie o vlastných akciách – spoločnosť neúčtovala o vlastných akciách

4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

Členom štatutárnych a dozorných orgánov:

- spoločníkovi neboli k 31.12.2024 poskytnuté pôžičky
- voči spoločníkovi nebol evidovaný záväzok z prijatej pôžičky
- neboli odpustené pôžičky k poslednému dňu účtovného obdobia
- záruky – neboli poskytnuté
- finančné prostriedky na súkromné účely - neboli poskytnuté

5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

- a) Celková suma finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie – nie sú
- b) Celková suma významných podmienených záväzkov – nie sú
- c) Opis významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov – nie sú
- d) Celková suma významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom – nie sú

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

DIČ	2	0	2	0	3	0	2	3	7	2
IČO	0	0	3	1	3	7	1	5	2	3

- 6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva , ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti , uvádzajú sa aj informácie o
- a) Všetkých formách prijatej náhrady
 - b) Účtovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov
 - c) Všetky druhy činností ÚJ
- nebolo poskytnuté