

VÝROČNÁ SPRÁVA

obchodnej spoločnosti
sociálneho podniku

**Technické služby VK s.r.o., r.s.p.
registrovaný sociálny podnik**

za rok 2024

Predkladateľ: Mgr. László Szendi

Kontroloval: Ing. Lajos Csóka

Zostavená dňa: 26.6.2025

Obsah:

1.	Základné identifikačné údaje spoločnosti	3
2.	Základná charakteristika spoločnosti.....	3
3.	Všeobecné ustanovenia.....	4
4.	Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu	5
5.	Účtovná závierka – zhodnotenie základných údajov	5
6.	Reinvestícia zisku	6
7.	Daňová úľava a minimálna daň	6
8.	Správa audítora.....	6
9.	Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	6
10.	Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov	7
11.	Stav a pohyb majetku a záväzkov	7
12.	Vyrovnávacie príspevky	8
13.	Zloženie orgánov a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu účtovného obdobia 2023.....	8
14.	Vývoj zamestnanosti spoločnosti.....	10
15.	Predpokladaný vývoj spoločnosti	12

1. Základné identifikačné údaje spoločnosti

Obchodné meno: Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“

Sídlo spoločnosti: Hlavná 365, 946 21 Veľké Kosihy

Zápis: Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Nitra Oddiel: Sro, Vložka číslo: 55600/N.

Deň zápisu: 15.10.2021

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzením

IČO: 54134421

DIČ: 2121582034

Výška vkladu: 5000,- €

Registrácia: register sociálnych podnikov, Číslo osvedčenia: 531/2022_RSP

Ku dňu: 11.1.2022

Druh podniku: integračný

Konateľ: Mgr. László Szendi

2. Základná charakteristika spoločnosti

Jediný spoločník:

Obec Veľké Kosihy, Hlavná 125, 946 21 Veľké Kosihy, IČO: 00306703, v zastúpení: Ing. Lajos Csóka, starosta obce.

Orgány spoločnosti:

Konateľ

Valné zhromaždenie

Poradný výbor

Konateľ: Mgr. László Szendi

Konateľ koná samostatne. Konateľ v mene spoločnosti podpisuje tak, že k napísanému, vytlačenému alebo odtlačenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj podpis.

Základné imanie: 5 000 EUR

Valné zhromaždenie: starosta obce Veľké Kosihy

Poradný výbor: Renata Feruszová, Mária Szoboszlavová, Jozef Janíkovič

Predmet podnikania:

1. Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve
2. Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností
3. Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
4. Poskytovanie služieb osobného charakteru
5. Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájmom
6. Poskytovanie služieb súvisiacich so starostlivosťou o zvieratá
7. Diagnostika kanalizačných potrubí a čistenie kanalizačných systémov
8. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
9. Prípravné práce k realizácii stavby
10. Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
11. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby
12. Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
13. Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
14. Skladovanie a pomocné činnosti v doprave
15. Prenájom hnutelných vecí
16. Čistiace a upratovacie služby
17. Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
18. Taxislužba

3. Všeobecné ustanovenia

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ bol zriadený obcou Veľké Kosihy so sídlom Hlavná 125, 946 21 Veľké Kosihy dňa 15.10.2021. Spoločnosť riadi svoju činnosť podľa zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Spoločnosti dňa 11.1.2022 bol priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku, druh: integračný.

V zmysle § 15 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov Registrovaný sociálny podnik vypracuje výročnú správu za účtovné obdobie v termíne určenom štatutárnym orgánom alebo základným dokumentom, najneskôr však do siedmich mesiacov od skončenia účtovného obdobia, za ktoré sa výročná správa vyhotovuje.

Výročná správa registrovaného sociálneho podniku obsahuje najmä

- a) zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý má registrovaný sociálny podnik uvedený vo svojom základnom dokumente, a prehľad činností vykonávaných v účtovnom období,
- b) účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
- c) správu audítora, ak má registrovaný sociálny podnik povinnosť štatutárneho auditu,
- d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
- e) prehľad príjmov v členení podľa zdrojov,
- f) stav a pohyb majetku a záväzkov,
- g) zloženie orgánov registrovaného sociálneho podniku a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu účtovného obdobia,

- h) údaje určené valným zhromaždením, správnu radou alebo iným obdobným orgánom registrovaného sociálneho podniku.

V zmysle ust. § 14 zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov Registrovaný sociálny podnik je povinný vo svojom účtovníctve osobitne sledovať činnosť vykonávanú ako registrovaný sociálny podnik, a to prostredníctvom tvorby analytických účtov. Ak nie je možné v účtovníctve zabezpečiť preukázanie činnosti registrovaného sociálneho podniku prostredníctvom tvorby analytických účtov, registrovaný sociálny podnik je povinný viesť analytickú evidenciu alebo ďalšie pomocné evidencie.

4. Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ má podľa zakladateľskej listiny dosahovať pozitívny sociálny vplyv predovšetkým službou na podporu zamestnanosti a to percentom zamestnaných znevýhodnených osôb a zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov v zmysle príslušných ustanovení Zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Cieľom dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu je nielen samotné zamestnanie znevýhodnených a zraniteľných osôb, ale najmä vytváranie príležitostí k zmene alebo zlepšeniu ich životnej situácie.

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ aktívne komunikuje s jednotlivými úradmi a inštitúciami za účelom lepšieho dosahovania sociálneho vplyvu, ako Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce sociálnych vecí a rodiny v Komárne, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Regionálne centrum sociálnej ekonomiky Nitra. Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ v roku 2024 takto stanovený pozitívny sociálny vplyv naplňal počas celého účtovného obdobia, nakoľko počas roka zamestnal priemerne celkom 8,5 zamestnancov, z ktorých bolo v priemere 3,67 osôb z kategórie znevýhodnených osôb a z toho zdravotne znevýhodnených bolo v priemere 1,67 osôb. Priemerný percentuálny počet znevýhodnených zamestnancov takto predstavoval 43%.

Pri prijatí nového zamestnanca do pracovného pomeru Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ uprednostňoval uchádzačov o zamestnanie, ktorí spĺňali aj stanovené podmienky týkajúce sa znevýhodnenia, samozrejme vždy podľa individuálnych okolností. Týmto postupom spoločnosť priebežne zabezpečovala napĺňanie pozitívneho sociálneho vplyvu vyplývajúceho zo zakladateľskej listiny, a to k odstráneniu vylúčenia týchto osôb a k ich začleneniu z okraja spoločnosti do reálneho života.

5. Účtovná závierka – zhodnotenie základných údajov

Spoločnosť vedie podvojnú účtovníctvo v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. zákona o účtovníctve. Ročná účtovná závierka bola vypracovaná za rok 2024 v mesiaci marec 2025.

Výnosy spoločnosti vo výške 169 138 € tvoria tržby z predaja služieb, z predaja tovaru a výnosy z plnenia o poskytnutí z vyrovnávacích príspevkov pre RSP. Náklady na hospodársku činnosť vo výške 172 208 € tvoria hlavne na nákupy materiálov, strojov a nástrojov, ďalej náklady na bežnú prevádzku, sociálne a mzdové náklady. Hospodársky výsledok za rok 2024 je strata vo výške 3 070 €. Vedenie spoločnosti predložil návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku valnému zhromaždeniu na schválenie. Správa o výsledku hospodárenia spoločnosti, Účtovná závierka za rok 2024 boli schválené valným zhromaždením dňa 26.6.2025.

6. Reinvestícia zisku

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ ako verejnoprospešný podnik v zakladateľskej listine sa zaviazal použiť 100% zo svojho zisku po zdanení a po úhrade povinných zákonných úhrad a platieb na dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý je hlavným cieľom Spoločnosti. V roku 2024 spoločnosť nevykázala zisk ale stratu, z toho dôvodu reinvestícia zisku je bezpredmetná.

7. Daňová úľava a minimálna daň

Spoločnosť z dôvodu nevykazovania zisku, podľa § 30d, ods. 3 písm. a) Zákona č. 595/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov na dosiahnutie hlavného cieľa spoločnosti podľa § 5 ods. 1 písm. b) Zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch, ktorým je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu poskytovaním spoločensky prospešnej služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, v príslušnom zdaňovacom období si neuplatňuje úľavu na dani z príjmov PO.

Spoločnosť podľa § 46b ods. 7 písm. g) zákona o dani z príjmov si uplatňuje neplatenie minimálnej dane.

8. Správa audítora

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ má povinnosť overenia účtovnej závierky a výročnej správy audítorom, ak jeho príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur, alebo všetky príjmy v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur. Na základe týchto skutočností Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ nemá povinnosť overovania účtovnej závierky a výročnej správy audítorom.

9. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Výnosy 2024

Výnosy 2024	
Tržby z predaja služieb – účet 602	116 769 €
Tržby za tovar – účet 604	1 781 €
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti – účet 648	50 588 €
Výnosy celkom	169 138 €

Náklady 2024

Náklady 2024	
Spotreba materiálu – účet 501	12 282 €
Služby, školenia, poštovné – účet 518	195 €
Mzdové náklady – účet 521	88 417 €
Zákonné sociálne poist. - účet 524	31 213 €
Zákonné sociálne náklady - účet 527	7 051 €
Odpis dlhodob.nehm. - účet 551	6 866 €
Ostatné finanč. nákl. - účet 568	1 770 €
Ostatné náklady	24 414 €
Náklady celkom	172 208 €

10. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov 2023	
Tržby z predaja tovaru	1 781,00 €
Tržby z predaja služieb	116 769,00 €
Vyrovnávacie príspevky	46 576,00 €
Ostatné výnosy	4 012,00 €
SPOLU	169 138,00 €

11. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Stav a pohyb majetku a záväzkov 2023			
	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2023
Majetok			
Pohľadávky			90 572 €
Ceniny			
Dlhodobý hmotný majetok			10 370 €
Banka + pokladňa			1 595 €
Majetok spolu:	- €	- €	102 537 €
Záväzky			
Záväzky krátkodobé			74 899 €
Krátkodobé rezervy			3 315 €
Krátkodobé finančné výpomoci			
Záväzky dlhodobé			8 916 €
Záväzky spolu:	- €	- €	87 130 €

12. Vyrovnávacie príspevky

V roku 2024 boli podávané žiadosti o poskytnutí vyrovnávacích príspevkov integračnému podniku, vždy podľa aktuálneho počtu znevýhodnených zamestnancov. Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Komárno v roku 2024 uzatvoril 3 dohody o poskytnutí vyrovnávacích príspevkov, na základe ktorých boli čerpané finančné prostriedky celkom v hodnote 46 576 €.

13. Zloženie orgánov a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu účtovného obdobia 2023

Orgánmi spoločnosti sú:

Valné zhromaždenie
Konateľ
Poradný výbor

Valné zhromaždenie

- 1) Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom Spoločnosti. Zakladateľ ako jediný spoločník vykonáva všetky jeho právomoci. Pôsobnosť valného zhromaždenia je daná najmä ustanoveniami § 125 a nasl. Obchodného zákonníka a ďalšími ustanoveniami Obchodného zákonníka, predovšetkým ustanoveniami § 113 ods. 5 a 6, § 66 ods. 3, § 131 ods. 3.
- 2) Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
 - a) schválenie konania v mene Spoločnosti urobeného pred jej vznikom podľa § 64 Obchodného zákonníka,
 - b) schvaľovanie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade straty,
 - c) rozhodovanie o takých zmenách zakladateľskej listiny (§ 141 Obchodného zákonníka), ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon a táto zakladateľská listina,
 - d) rozhodovanie o zvýšení a znížení základného imania a o prípustnosti nepeňažného vkladu,
 - e) vymenovanie, odvolávanie a odmeňovanie konateľov,
 - f) rozhodovanie o zrušení Spoločnosti likvidáciou, vymenovaní a odvolaní likvidátora Spoločnosti a o jeho odmeňovaní,
 - g) rozhodovanie o prevode a nájme podniku Spoločnosti alebo jeho časti,
 - h) rozhodovanie o zlúčení a splynutí Spoločnosti, prevode obchodného imania na spoločníka, rozdelení a zmene právnej formy Spoločnosti,
 - i) vymenovanie a odvolanie prokuristu,
 - j) schválenie zmluvy o výkone funkcie konateľa,
 - k) prijímanie vnútorných predpisov Spoločnosti (najmä stanov) a ich zmien,
 - l) rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny, a ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon alebo táto zakladateľská listina.
- 3) Valné zhromaždenie sa schádza najmenej raz ročne.

- 4) Valné zhromaždenie zvolávajú konatelia alebo jeden z nich spôsobom ustanoveným v §129 Obchodného zákonníka.

Konateľ

Štatutárnym orgánom Spoločnosti je konateľ.

Prvým konateľom Spoločnosti je: Mgr. László Szendi, bytom Veľké Kosihy.

Spôsob, akým konateľ koná v mene Spoločnosti, je nasledovný: V mene Spoločnosti koná konateľ samostatne. Konateľ sa v mene Spoločnosti podpisuje tak, že k napísanému, vytlačenému alebo odtlačenému obchodnému menu Spoločnosti pripojí svoj vlastnoručný podpis a funkciu.

Konateľ je v rámci výkonu svojej pôsobnosti povinný dodržiavať najmä ustanovenia § 13 a 133 a nasl. Obchodného zákonníka.

Poradný výbor

Poradný výbor tvoria 3 členovia. Členom poradného výboru môže byť len zainteresovaná osoba. Väčšinu členov poradného výboru musia tvoriť priamo zainteresované osoby. Najmenej jeden člen poradného výboru musí byť zamestnancom tejto Spoločnosti, ktorý je znevýhodnenou alebo zraniteľnou osobou.

Poradný výbor sa zúčastňuje na fungovaní Spoločnosti, na dosahovaní jej pozitívneho sociálneho vplyvu a na hodnotení dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu

- a) prerokovaním,
- b) právom na informácie,
- c) kontrolnou činnosťou.

Spôsob voľby alebo vymenovania a spôsob odvolania člena poradného výboru, ako aj riadneho fungovania poradného výboru upravil Spoločnosť vo svojich vnútorných predpisoch, ktorým je INTERNÁ SMERNICA o zriadení a fungovaní poradného výboru registrovaného sociálneho podniku Technické služby s.r.o., r.s.p. č. 01/2022 zo dňa 31.1.2022, ktorá je účinná od 1.2.2022, aby najmenej vo vzťahu k priamo zainteresovaným osobám bolo zabezpečené transparentné a spravodlivé prostredie.

Prvé riadne voľby do poradného výboru sa konali dňa 20.12.2022, kde boli zvolení nasledovní členovia poradného výboru:

Janikovič Jozef
Jenei Renata
Szoboszlavová Mária

Poradný výbor zasadal v roku 2024 štyrikrát, zasadania sa konali v dňoch 6.2.2024, 7.5.2024, 6.8.2024 a 5.11.2024. Členovia vždy boli oboznámení s priebehom aktuálne vykonaných prác, prerokovali cenník služieb, oboznámili sa so zmenami v pracovnoprávných vzťahoch.

14. Vývoj zamestnanosti spoločnosti

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ v roku 2024 zamestnal priemerne celkom 8,5 zamestnancov, z ktorých bolo v priemere 3,67 osôb z kategórie znevýhodnených osôb a z toho zdravotne znevýhodnených bolo v priemere 1,67 osôb. Priemerný percentuálny počet znevýhodnených zamestnancov takto predstavoval 43%.

Pri výbere zamestnancov sa prihliadalo v súvislosti so zákonom č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov na zaradenie jednotlivých záujemcov do kategórie znevýhodnených a zraniteľných osôb definovaných týmto zákonom nasledovne:

Znevýhodnenou osobou na účely tohto zákona je fyzická osoba, ktorá

- a) v predchádzajúcich šiestich mesiacoch nebola zamestnaná okrem zamestnania v pracovnoprávnom vzťahu, ktorého trvanie nepresiahlo v úhrne 40 dní v kalendárnom roku, ktorej zdaniteľné mesačné príjmy nepresiahli v úhrne sumu životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu, ktorá nie je poberateľom starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo výsluhového dôchodku a ktorá
 1. je mladšia ako 26 rokov veku, ukončila príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako 2 rokmi a od jej ukončenia nemala zamestnanie, ktoré trvalo najmenej 6 po sebe nasledujúcich mesiacov,
 2. je staršia ako 50 rokov veku,
 3. je vedená v evidencii uchádzačov o zamestnanie³⁾ najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov,
 4. dosiahla vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu,
 5. žije ako osamelá plnoletá osoba s jednou alebo viacerými osobami odkázanými na jej starostlivosť alebo sa stará aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky,
 6. patrí k národnostnej menšine alebo etnickej menšine a potrebuje rozvíjať svoje jazykové znalosti, odborné znalosti alebo nadobúdať pracovné skúsenosti na účely získania trvalého zamestnania, alebo
 7. má trvalý pobyt v najmenej rozvinutom okrese,
- b) je osobou so zdravotným postihnutím, a to
 1. je uznaná za invalidnú alebo
 2. nie je uznaná za invalidnú, ale má dlhodobé zdravotné postihnutie znižujúce jej telesné, duševné a zmyslové schopnosti, ktoré bránia jej plnohodnotnému a účinnému zapojeniu sa do pracovného prostredia v porovnaní so zdravou fyzickou osobou, ktoré podľa poznatkov lekárskej vedy má trvať najmenej dva roky (ďalej len „dlhodobé zdravotné postihnutie“); dlhodobé zdravotné postihnutie sa preukazuje lekárskej posudkom podľa § 25a ods. 6 alebo rozhodnutím o nepriznaní invalidného dôchodku, z ktorého vyplýva pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 20 % v porovnaní so zdravou fyzickou osobou, nie staršími ako dva roky.

Zraniteľnou osobou na účely tohto zákona je

- a) prijímateľ sociálnej služby podľa osobitného predpisu,
- b) fyzická osoba v nepriaznivej sociálnej situácii,
- c) dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa osobitného predpisu okrem dieťaťa alebo žiaka podľa osobitného predpisu,
- d) dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktorých sú vykonávané opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- e) plnoletá fyzická osoba po skončení ústavnej starostlivosti dosiahnutím plnoletosti, plnoletá fyzická osoba, ktorej bola poskytovaná na základe dohody starostlivosť v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately po skončení výkonu súdneho rozhodnutia dovŕšením plnoletosti, alebo plnoletá fyzická osoba, ktorá bola zverená do osobnej starostlivosti inej fyzickej osoby ako rodiča, do pestúnskej starostlivosti alebo ktorej bol súdom ustanovený poručník,
- f) fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,
- g) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení poberania materského alebo po skončení poberania rodičovského príspevku, a to 18 mesiacov od skončenia poberania materského alebo od skončenia poberania rodičovského príspevku,
- h) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení vykonávania osobnej asistencie alebo po skončení poberania peňažného príspevku na opatrovanie, a to 18 mesiacov od skončenia vykonávania osobnej asistencie alebo od skončenia poberania peňažného príspevku na opatrovanie,
- i) fyzická osoba, ktorá je poberateľom starobného dôchodku,
- j) fyzická osoba – nepodnikateľ, ktorej mesačný príjem nepresahuje trojnásobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu,
- k) fyzická osoba po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochrannej výchovy, a to 36 mesiacov od prepustenia z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochrannej výchovy,
- l) fyzická osoba bez štátnej príslušnosti,
- m) azylant alebo cudzinec, ktorému sa poskytuje doplnková ochrana.

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ v roku 2024 sa zameriaval na osoby, ktoré patria do kategórie znevýhodnených osôb. Z kategórie zraniteľné osoby sa uchádzala zatiaľ len jedna osoba o zamestnanie.

Vývoj zamestnanosti znevýhodnených osôb z celkového počtu zamestnancov

Vývoj zamestnanosti znevýhodnených osôb z celkového počtu zamestnancov 2024				
Mesiac	Počet zamestnancov	Počet znevýhodnených	Počet zdravotne znevýhodnených	Percentuálny počet znevýhodnených
Január	9	3	2	33%
Február	9	3	2	33%
Marec	8	3	2	38%
Apríl	8	3	2	38%
Máj	8	4	1	50%
Jún	8	4	1	50%
Júl	9	4	2	44%
August	9	4	2	44%
September	9	4	2	44%
Október	9	4	2	44%
November	8	4	1	50%
December	8	4	1	50%
Priemerný počet	8,50	3,67	1,67	43%

15. Predpokladaný vývoj spoločnosti

Technické služby VK s.r.o., r.s.p. „registrovaný sociálny podnik“ má uzatvorenú rámcovú zmluvu s Obcou Veľké Kosihy o poskytovaní služieb, ktorá bola uzavretá dňa 21.1.2022 na základe, ktorej boli vykonávané v roku 2024 hlavne nasledovné činnosti:

- Údržbárske, murárske a maliarske práce na budovách obce
- Vývoz tekutého odpadu
- Zber plastu a elektronického odpadu
- Úprava verejných priestranstiev
- Kúrenie v budovách obce
- Kosenie na verejných priestranstvách
- Čistenie chodníkov
- Hrabanie lístia
- Drvenie konárov
- Odburiňovanie chodníkov
- Orezávanie drevín
- Preprava odkázaných osôb sociálnym taxíkom
- Preprava osôb mikrobusedom
- Pomocné práce
- Nakládka a zber odpadu

V roku 2025 plánujeme rozšíriť a rozvíjať služby pre obyvateľov obce, ako kosenie a podobné menšie služby aj pre fyzické osoby. Ďalej naše služby plánujeme rozšíriť a rozvíjať aj pre firmy pôsobiace na území obce Veľké Kosihy. Takisto chceme pokračovať v dosahovaní pozitívneho merateľného sociálneho vplyvu zamestnávaním znevýhodnených a zraniteľných osôb.

Prílohy:

1. Účtovná závierka 2024

Vo Veľkých Kosihách, 26.6.2025

Technické služby VK s.r.o., r.s.p.
Hlavná 365, 946 21 Veľké Kosihy
IČO: 54 134 421
DIČ: 2121582034



Mgr. László Szendi
konateľ spoločnosti



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

mikro účtovnej jednotky



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 1 2 1 5 8 2 0 3 4	X riadna	Za obdobie od 0 1 2 0 2 4
IČO	mimoriadna	do 1 2 2 0 2 4
5 4 1 3 4 4 2 1	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3
SK NACE	(vznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 3
8 1 . 3 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč MÚJ 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč MÚJ 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč MÚJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

T e c h n i c k é s l u ž b y V K s . r . o . , r . s . p .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H L A V N Á

Číslo

3 6 5

PSČ

9 4 6 2 1

Obec

V E Ľ K É K O S I H Y

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O b c h o d n ý r e g i s t e r O k r e s n é h o s ú d u O d d i e l : S r o , V l o ž k a č í s l o : 5 5 6 0 0 / N .

Telefónne číslo

+ 4 2 1 3 5 7 7 9 4 1 2 0

Faxové číslo

E-mailová adresa

t s @ v e l k e k o s i h y . s k

Zostavená dňa:

2 7 . 0 3 . 2 0 2 5

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisovú spoločnosť, ktorá je účtovnou jednotkou:

Technické služby VK s.r.o., r.s.p.
Hlavná 365, 946 21 Veľké Kosihy
IČO: 54 134 421
DIČ: 2121582034

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie Netto 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie Netto 2
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 14	01		
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 04 + r. 09	02		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok (012, 013, 014, 015, 019, 01X, 041, 051) - /072, 073, 074, 075, 079, 07X, 091, 093, 095A/	03		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 05 až r. 08)	04		
A.II.1.	Pozemky a stavby (021, 031, 042A, 052A) - /081, 092A, 094A, 095A/	05		
2.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022, 02X, 042A, 052A) - /082, 08XA, 092A, 094A, 095A/	06		
3.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (025, 026, 029, 02X, 032, 042A, 052A) - /085, 086, 089, 08XA, 092A, 094A, 095A/	07		
4.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) - +/- 098/	08		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 10 až r. 13)	09		
A.III.1.	Podielové cenné papiere (061, 062, 063, 043A, 053A) - /095A, 096A/	10		
2.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 066A, 067A, 069, 06XA, 043A, 053A) - /095A, 096A/	11		
3.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	12		
4.	Ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (065A, 066A, 067A, 06XA) - /096A/	13		
B.	Obežný majetok r. 15 + r. 16 + r. 17 + r. 21	14		
B.I.	Zásoby (112, 119, 11X, 121, 122, 123, 124, 12X, 132, 133, 13X, 139, 314A) - /191, 192, 193, 194, 195, 196, 19X, 391A/	15		
B.II.	Dlhodobé pohľadávky (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA, 335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A) - 391A	16		
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 18 až r. 20)	17		
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 316A, 31XA) - /391A/	18		
2.	Sociálne poistenie, daňové pohľadávky a dotácie (336A, 341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA) - /391A/	19		
3.	Ostatné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 354A, 355A, 358A, 35XA, 371A, 374A, 375A, 378A, 381A, 382A, 385A, 398A) - /391A/	20		
B.IV.	Finančný majetok r. 22 + r. 23	21		
B.IV.1.	Peniaze a účty v bankách (211, 213, 21X, 221A, 22XA, +/- 261)	22		
2.	Ostatné finančné účty (251, 252, 253, 256, 257, 25X, 259, 314A) - /291, 29X/	23		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 3	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 4
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 25 + r. 34	24		
A.	Vlastné imanie r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 33	25		
A.I.	Základné imanie r. 27 + r. 28	26		
A.I.1.	Základné imanie a zmeny základného imania (411, +/- 419) alebo (+/- 491)	27		
2.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	28		
A.II.	Kapitálové fondy (412, 413, 417, 418)	29		
A.III.	Fondy zo zisku (421, 422, 423, 427, 42X)	30		
A.IV.	Oceňovacie rozdiely (+/- 415, 416)	31		
A.V.	Nerozdelený zisk alebo neuhradená strata minulých rokov (428, /-/429)	32		
A.VI.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) r. 01 - (r. 26 + r. 29 + r. 30 + r. 31 + r. 32 + r. 34)	33		
B.	Závazky r. 35 + r. 36 + r. 37 + r. 38 + r. 43 + r. 44 + r. 45	34		
B.I.	Dlhodobé záväzky okrem rezerv a úverov (316A, 321A, 32XA, 372A, 471A, 472A, 473A, 474A, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA, /-/255A, 383A, 384A)	35		
B.II.	Dlhodobé rezervy (451A, 459A, 45XA)	36		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	37		
B.IV.	Krátkodobé záväzky okrem rezerv, úverov a výpomoci súčet (r. 39 až r. 42)	38		
B.IV.1.	Krátkodobé záväzky z obchodného styku (316A, 321A, 32XA, 322, 324, 325, 326, 32X, 475A, 476A, 478A, 479A, 47XA)	39		
2.	Závazky voči zamestnancom a zo sociálneho poistenia (331, 333, 336A, 33X, 479A)	40		
3.	Daňové záväzky a dotácie (341A, 342A, 343A, 345A, 346A, 347A, 34XA)	41		
4.	Ostatné krátkodobé záväzky (364, 365, 366, 367, 368A, 36X, 372A, 379, 383A, 384A, 398A, 471A, 472A, 474A, 478A, 479A, 47XA)	42		
B.V.	Krátkodobé rezervy (323, 32XA, 451A, 459A, 45XA)	43		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	44		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	45		



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 02 až r. 07)	01		
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	02		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb (601, 602, 606)	03		
III.	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	04		
IV.	Aktivácia (účtová skupina 62)	05		
V.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	06		
VI.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	07		
*	Náklady na hospodársku činnosť spolu súčet (r. 09 až r. 17)	08		
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, (+/-) 505A, 507)	09		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503, (+/-) 505A)	10		
C.	Služby (účtová skupina 51)	11		
D.	Osobné náklady (účtová skupina 52)	12		
E.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	13		
F.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (551, (+/-) 553)	14		
G.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	15		
H.	Opravné položky k pohľadávkam (+/- 547)	16		
I.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	17		
**	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 01 - r. 08)	18		
*	Pridaná hodnota (r. 02 - r. 09) + (r. 03 + r. 04 + r. 05) - (r. 10 + r. 11)	19		
*	Výnosy z finančnej činnosti spolu súčet (r. 21 až r. 26)	20		
VII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	21		
VIII.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (665)	22		
IX.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (666)	23		
X.	Výnosové úroky (662)	24		
XI.	Kurzové zisky (663)	25		
XII.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	26		



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 1	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Náklady na finančnú činnosť spolu súčet (r. 28 až r. 33)	27		
J.	Predané cenné papiere a podiely (561)	28		
K.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	29		
L.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	30		
M.	Nákladové úroky (562)	31		
N.	Kurzové straty (563)	32		
O.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	33		
**	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 20 - r. 27)	34		
**	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 18 + r. 34)	35		
P.	Daň z príjmov (591, 595)	36		
Q.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/-) (596)	37		
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 35 - r. 36 - r. 37)	38		