

Výročná správa
BETÁNIA SENEČ, n. o.
2024



Obsah

1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE.....	3
2. ZAMERANIE.....	3
3. DOZORNÉ ORGÁNY.....	5
4. HOSPODÁRENIE.....	6
5. FINANČNÁ SPRÁVA.....	8
6. PERSONÁLNA OBLASŤ.....	10
7. ROZSAH SLUŽIEB.....	11
8. VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
9. VÍZIA.....	15
10. PODPORA – DARCOVSTVO.....	15
11. PASTORAČNÁ ČINNOSŤ.....	16
12. ZÁVER.....	16
SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA.....	17



1. ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Názov: Betánia Senec, n. o.

Sídlo: Štefánikova 1939/74, 903 01 Senec

IČO: 36 077 470

Zriaďovatelia:

Diakonické združenie Betánia u. z.

Cirkev bratská v Slovenskej republike

Právna forma:

Nezisková organizácia poskytujúca všeobecno-prospešné sociálne služby, založená v zmysle zákona č.213/1997 Z. z o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov („zákon“).

Registráciu č. OVVS-822/112/2003-NO vykonal Krajský úrad Bratislava dňa 13.novembra 2003.

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Pezinku s účinnosťou od 1.12.2013 na základe Rozhodnutia č. z. F/2010/011640 priznal Betánii Senec, n. o. postavenie chránenej dielne.

Sociálne služby v Betánii Senec, n. o. boli poskytované nepretržite po dobu od 1.1.2024 do 31.12.2024.

2. ZAMERANIE

Nezisková organizácia Betánia Senec, n. o. poskytuje sociálne služby dospelým ľuďom s mentálnym znevýhodnením.

V súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov ďalej poskytuje:

- sociálnu službu fyzickej osobe do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona,



- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
- osobné vybavenie.

zabezpečuje:

- rozvoj pracovných zručností
- záujmovú činnosť.

a utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

Betánia Senec, n.o. zabezpečovala v roku 2024:

- registrované služby:

Domov sociálnych služieb – pobytová forma - 12 miest.

Domov sociálnych služieb – ambulantná forma - 6 miest.

Chránená dielňa – pracovisko registrované ÚPSVaR v Pezinku – 5 miest.

- neregistrované služby:

ubytovacie služby pre širokú verejnosť

Zazmluvnenie prijímateľov sociálnej služby Bratislavským samosprávnym krajom:

pobytová forma 12 prijímateľov soc. služby

ambulantná forma 6 prijímateľov soc. služby

Zazmluvnenie prijímateľov sociálnej služby Trnavským samosprávnym krajom:

ambulantná forma 1 prijímateľ sociálnej služby – do 30.6.2024



Pri ambulantnej forme poskytovania soc. služby je počet prijímateľov 7, nakoľko sa poskytuje soc. služba aj menej ako 8 hod.

Betánia Senec n.o je riadnym členom „Spoločnosti s Downovým syndrómom“, Združenia na pomoc mentálne postihnutým /ZPMP v SR/, „Sociofóra“- nezávislej platformy pre MVO v sociálnej oblasti.

3. DOZORNÉ ORGÁNY

Správna rada:

Mgr. Lenka Borošová – predsedníčka

Doc. PhDr. Slavomír Krupa, PhD. – odborný garant

Ing. David Kudroč

Mgr. Jana Harvanová

Dáša Marková

Správna rada mala počas roku 2024 jedno stretnutie.

Dozorná rada:

Ing. Bohdana Bohušová – predsedníčka

Marta Machajdíkova

Ing. Zuzana Skoncová

Dozorná rada sa stretla po audite účtovníctva vykonanom štatutárnym audítorom MaxAudit, ktorý vykonal celkový audit účtovníctva v zariadení a vydal svoje stanovisko v Správe nezávislého audítora o overení účtovnej uzávierky organizácie Betánia Senec k 31.12.2023. Dozorná rada zaujala stanovisko k jeho záverom a hospodárskym výsledkom za sledované obdobie.

Počas roku 2024 neprišlo k výmene člena ani dozornej ani správnej rady.



4. HOSPODÁRENIE

Ekonomicky bol chod zariadenia zabezpečovaný z týchto príspevkov:

1. finančné príspevky od:
 - Bratislavského samosprávneho kraja,
 - Trnavského samosprávneho kraja,
 - Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR,
 - ÚPSVaR Pezinok,
2. vlastné finančné zdroje:
 - úhrady prijímateľov za poskytnuté sociálne služby,
 - predaj výrobkov chránenej dielne,
 - tržby z ubytovania v penzióne
 - 2% podiel z daní,
 - sponzorské dary.

Finančný príspevok na prevádzkovú činnosť bol Bratislavským samosprávnym krajom poskytnutý na základe Zmluvy 3/2024-FPP/ZSS-OSV na obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024.

Čerpanie týchto finančných prostriedkov sa uskutočňovalo v súlade so Zmluvou uzavretou medzi Bratislavským samosprávnym krajom a Betániou Senec n.o. a prostriedky slúžili na pokrytie prevádzkových nákladov a časti mzdových nákladov.

Finančný príspevok na prevádzkovú činnosť bol Trnavským samosprávnym krajom poskytnutý na základe Zmluvy č.15/2024/BSK na obdobie od 1.1.2024 do 30.6.2024.

Finančný príspevok z Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny bol poskytnutý nášmu zariadeniu na základe zmluvy č. 1611/2024-M_ODFSS a bol použitý výhradne na účely spolufinancovania ekonomicky oprávnených nákladov na mzdy zamestnancov.

Finančný príspevok na prevádzku nákladov spojených s chránenou dielňou nám bol poskytnutý na základe Dohody s ÚPSVaR v Pezinku č. 24/03/060/5.

Z ÚPSVaR v Pezinku na základe Dohody č.24/03/059/25 nám bola poskytnutá finančná dotácia na príspevok na činnosť dvoch pracovných asistentov.



Príspevky na prevádzku poskytovanej soc. služby /FPP/ boli použité na pokrytie prevádzkových výdavkov a boli v súlade s dodržaním stanovených limitov na ich čerpanie. Spoluúčasťou vlastných finančných prostriedkov zariadenia a príspevku BSK a TTSK, boli zabezpečené potrebné činnosti na prevádzku v požadovanej miere.

Rozbor čerpania poskytnutých finančných prostriedkov bol predkladaný všetkým inštitúciám v termíne a v súlade so zmluvne určenými podmienkami

Výsledky hospodárenia sú predmetom spracovanej Účtovnej závierky za rok 2024.

5. FINANČNÁ SPRÁVA

Betánia , nezisková organizácia poskyt. verejnoprospešné služby,

Štefánikova 74, 903 01 Senec IČO: 36077470

SÚVAHA K 31. 12. 2024 v EUR

ÚČET	AKTÍVA	PASÍVA
*021	Budovy, haly a stavby	39 166,12
*022	Stroje, prístroje, zariadenia	4 029,38
*023	Dopravné prostriedky	11 966,00
*081	Oprávky k budovám, halám a stavbám	-13 613,96
*082	Oprávky k strojom, prístr., zariadeniam	-4 029,38
*083	Oprávky k dopravným prostriedkom	-11 966,00
*112	Materiál na sklade	999,46
*211	Pokladňa	7 837,65
*221	Peniaze na BÚ	92 529,92
*311	Odberatelia	0
*314	Poskyt. prevádz. preddavky	
*315	Ostatné pohľadávky	3 412,10
*321	Dodávatelia	1 721,69
*323	Krátkodobé zákonné rezervy	14 870,81
*325	Ostatné záväzky	284,97
*331	Záväzky voči zamestnancom	1 764,31
*335	Pohľadávky voči zamestnancom	272,73
*336	Záväzky voči poisťovniam	16,35
*341	Daň z príjmu	
*342	Daň zo závislej činnosti	
*346	Dotácie a ost. zúčt. so ŠR	7 419,10
*378	Ostatné pohľadávky	857,83
*381	Náklady budúcich období	46,00
*411	Základné imanie	66,39
*428	Nerozdel. zisk, strata min. rokov	103 930,92
*431	Hospodársky výsledok v schval. konaní /Strata/	9 025,95
*472	Sociálny fond	7 245,56
SPOLU	138 926,95 EUR	138 926,95 EUR



Betánia , nezisková organizácia poskyt. verejnoprošpešné služby,

Štefánikova 74, 903 01 Senec IČO: 36077470

Výkaz ziskov a strát k 31. 12. 2024 v EUR

ÚČET	NÁKLADY	VÝNOSY
*501 Materiálové náklady	31 660,06	
*502 Spotreba energie	18 925,84	
*511 Opravy a údržba	255,30	
*518 Ostatné služby	29 238,82	
*521 Mzdové náklady	225 638,83	
*524 Zákonné sociálne poistenie	76 683,10	
*527 Zákonné sociálne náklady	1 163,28	
*538 Ostatné dane a poplatky	1 877,91	
*541 Zmluvné pokuty a penále	100,00	
*543 Odpis nevymožiteľnej pohľadávky	928,60	
*546 Dary	1 397,07	
*547 Osobitné náklady	468,00	
*549 Ostatné náklady	883,61	
*551 Odpisy DNM a DHM	1 528,28	
*601 Tržby za vlastné výrobky		4 486,60
*602 Tržby za služby		72 928,68
*644 Úroky		1,58
*662 Prijaté príspevky od PO		5 886,29
*663 Prijaté príspevky od fyzických osôb		4 677,45
*665 Príspevky z podielu zaplatenej dane		5 723,35
*691 Dotácie		306 070,70
Zisk	9 025,95	399 774,65



1. PERSONÁLNA OBLASŤ

Riaditeľka	1 100% úväzok
Administratívna pracovníčka	1 100% úväzok
Vedúca nepretržitej prevádzky	MD - neobs.
Sociálna pracovníčka	1 75 % úväzok
Pomocný pracovník v soc. službách	1 20 % úväzok
Inštruktor soc. rehabilitácie	1 100% úväzok
Inštruktor soc. rehabilitácie / Pracovný asistent chránenej dielne	2 100% úväzok
Opatrovateľka	3 100% úväzok
Opatrovateľka	1 50% úväzok
Kuchárka	1 75% úväzok
Upratovačka	1 75% úväzok
Údržbár	1 100% úväzok
Psychologička	Externý zamestnanec
Ekonomka	Externý zamestnanec

V roku 2024 nastali tieto personálne zmeny:

Ukončenie prac. pomeru na vlastnú žiadosť: 1 zamestnankyňa

Dlhodobo PN: 2 zamestnankyne

MD: 2 zamestnankyne

Absolvovali sme :

- 1 x dvojdňové supervízne stretnutie mimo zariadenia,
- 1 x supervízne stretnutie v Betánii za účelom zlepšenia vzťahov na pracovisku,
- BOZP,



2. ROZSAH SLUŽIEB

Sociálna práca

Sociálna starostlivosť bola základnou činnosťou nášho zariadenia, kde sme sa zameriavali na poskytovanie služieb, ktoré rešpektujú individuálne potreby každého prijímateľa. Sociálne služby boli v roku 2024 poskytované vo forme ambulantnej a celoročnej starostlivosti. Pri celoročnom pobyte sme zabezpečovali 24 hodinovú nepretržitú starostlivosť.

Pomoc zahŕňala podporu pri každodenných úkonoch, ako je osobná hygiena, dohľad nad užívaním liekov, obliekanie, manipulácia s osobným oblečením, posteľným prádlom.

Dôležitým momentom uplynulého roka bola možnosť zamestnať jedného z našich prijímateľov sociálnej služby v sociálnom podniku Boldog. Od apríla 2024 tam pracuje trikrát týždenne, čo zásadne zlepšilo kvalitu jeho života. Táto skúsenosť bola pre nás veľkým povzbudením a veríme, že s obcou Boldog budeme neustále spolupracovať.

Medzi obľúbené aktivity našich prijímateľov sociálnej služby patrili pravidelné, každodenné pohybové cvičenia, ktoré sme organizovali počas dopoludňajších hodín. Pod vedením zamestnankyne sa prijímatelia sociálnych služieb zúčastňovali jednoduchých cvičení zameraných na podporu ich fyzickej a psychickej kondície. Jedenkrát do týždňa sa na pravidelnej báze takisto organizovali cvičenia s prvkami motogeragiky, ako aj tréningy pamäti.

Intenzívne sme sa venovali prijímateľom sociálnej služby, ktorí prejavili záujem o prechod do bežnej komunity – do samostatného bývania. Počas celého roka sa realizovali systematické tréningy na rozvoj potrebných zručností pre samostatné vedenie domácnosti.

Zdravotná starostlivosť

Zdravotnú starostlivosť v našom zariadení zabezpečovala opatrovatelka so zdravotníckym vzdelaním. Službukonajúci personál dohliadal na správne predpísané lieky a v prípade potreby asistoval pri odborných vyšetreniach. Prijímatelia sociálnych služieb absolvovali všetky lekárske odborné kontrolné vyšetrenia.

Denné zamestnávanie a pracovné aktivity

Denné aktivity v našom zariadení boli koncipované tak, aby odrážali prirodzený priebeh života v komunite. Naším prijímateľom sociálnych služieb sme cielene pomáhali rozvíjať a upevňovať pracovné zručnosti prostredníctvom pravidelných, zmysluplných činností. Tieto aktivity prebiehali pod odborným vedením pracovných inštruktorov. V rámci dielní sa vyrábali najmä drobné darčekové a dekoratívne predmety z materiálov, ako sú drevo, textil či papier. Okrem dielenskej činnosti sa



takisto aktívne podieľali aj na pracovných úlohách v kuchyni, alebo pri údržbe vonkajších priestorov.

Dôležitou súčasťou denného zamestnávania bola aj ich aktívna účasť na chode nášho penziónu, kde poskytujeme ubytovacie služby širokej verejnosti. Prijímatelia sa podieľali na rôznych činnostiach, čím prispievali k jeho plynulému fungovaniu. Týmto konkrétnym spôsobom ukazujeme spoločnosti, že aj ľudia so zdravotným znevýhodnením — ak majú vytvorené podmienky a ich zdravotný stav to umožňuje — môžu aktívne prispievať a byť plnohodnotnou súčasťou pracovného aj spoločenského života.

Medzi hosťami a našimi prijímateľmi často vznikajú pekné a prirodzené priateľstvá. Hostia vysoko oceňujú ich prácu, ľudský prístup a prínos pre celkovú atmosféru penziónu. Mnohí z nich sa k nám opakovane vracajú alebo nás odporúčajú ďalej, čo si veľmi vážime a vnímame ako potvrdenie správnosti nášho prístupu.

Štatút „chránenej dielne“, ktorý nám bol pridelený ÚPSVaR v Pezinku, umožnil firmám uskutočňovať tzv. náhradné plnenie odvodových povinností zadaním zákazky. V roku 2024, napriek tomu, že sme oslovili niekoľko firiem, nepodarilo sa nám získať takúto zákazku. Výrobky našich prijímateľov sme predávali hlavne počas vianočného obdobia.

Výzvy a úspechy

Uplynulé obdobie nám prinieslo nielen výzvy, ale aj úspechy, ktoré nás motivovali pokračovať v našej práci. Každý deň sme zlepšovali kvalitu života našim prijímateľom sociálnej služby, či už prostredníctvom individuálneho prístupu, podpory ich pracovného začlenenia, alebo zabezpečenia komplexnej starostlivosti. Našou prioritou bolo vytvárať podmienky, kde sa náš prijímateľ sociálnej služby cítil bezpečne, čo prispievalo aj ku spokojnosti jeho rodiny.

V roku 2024 bol publikovaný článok v časopise ZPMP o našej bývalej prijímateľke soc. služby, ktorá už tretí rok žije v samostatnom byte. Sme presvedčení, že aj jej príbeh motivoval a povzbudil tých, ktorí naberajú odvahu k takémuto významnému kroku k samostatnosti.

Dokument o živote našich prijímateľov bol spracovaný a odvysielaný redakciou TA3.



8. VOĽNOČASOVÉ AKTIVITY

Pravidelné aktivity:

- Krúžok upevňovania počítačových zručností
- Koncentračno pohybové cvičenie
- Cvičenie jógy
- Arteterapia
- Biblioterapia
- Motogeragogika

Zúčastnili sme sa, poriadali sme:

- Novoročné spoločné posedenie s prijímateľmi soc.služby a ich rodinnými príslušníkmi pri kapustnici
- Hudobné vystúpenie detí zo skautskej skupiny v Senci
- Fašiangovú diskotéku
- Valentínske posedenie
- Prácu s hlinou, navliekanie koráliek – spoločná aktivita v Betánii s pss z Osmeho svetadielu
- Detský spevácky zbor Kvapôčky v Betánii
- Zúčastnili sme sa hudobného predstavenia – Kašubovci
- Predaj veľkonočných výrobkov v meste Senec
- Predaj veľkonočných výrobkov v Bernolákove
- Spoločný zážitkový program s deťmi zo ZŠ Tajovského pri príležitosti sviatkov Veľkej noci v Betánii
- Predaj veľkonočných výrobkov - Stredná škola masmediálnych a informačných technológií Bratislava
- Zapojenie do projektu –“ Sme si rovní”
- Návšteva našej bývalej prijímateľky soc. služieb v Báhoni
- Boccia v Betánii - za účasti dvojnásobnej majsterky Európy a úradujúcej majsterky sveta
- Športový deň v Ústave prof. Matulaya Bratislava
- Benefičný koncert v Galante “Chyťme sa za ruky”
- Zaváranie čerešní
- Výstava ruží v Ivanke pri Dunaji
- Zážitkové športové dopoludnie pre našich prijímateľov zorganizovaných ZŠ Tajovského v Senci
- Nedeľný obed inak – spoločné varenie gulášu v kotline
- Cyklovýlet na Devín



- Pomoc MŠK Senec pri organizovaní športovej akcie – Mládežníckeho megaturnaja vo futbale
- Akcia “ Deň krivých zrkadiel” v Bratislave – vystúpila naša bývalá prijímateľka so svojim príbehom o samostatnom bývaní
- Výlet do Akadémie policajného zboru v Bratislave – ukážky jednotlivých policajných útvarov
- Zber levandule na našom prenajatom políčku
- Letné diskotéky s našimi priateľmi z DSS, ktorí už roky trávajú svoje dovolenky v našom penzióne
- Jazda na koni - Viničné
- Štvordňový výlet - Trusalová
- Návšteva detského domova v Pezinku
- Ukážka jazdnej polície v Pezinku
- Organizovanie športovo – náučného dopoludnia spolu so žiakmi ZŠ Tajovského – Zelený deň, za účasti aj iných DSS
- Účasť na plaveckých pretekoch v Bratislave
- Športový deň pre Betániu v športovej hale - sprostredkovaný MŠK Senec
- Hudobné podujatie –“ No barriers festival” Rusovce
- Pomoc v Záhradníctve V4 Pezinok pri záhradníckych prácach
- Popoludnie s veliteľom oddelenia jazdnej polície Pezinok
- Adventné stretnutie s bývalým kolegom a našimi ďalšími priateľmi pri šálke kávy
- Mikuláš v Betánii – nočné rozdávanie mikulášskych balíčkov
- Pomoc pri akcii “Mikuláš” v záhradkárskom centre V4 Pezinok spojený s predajom našich výrobkov
- Vianočné predaje – Chorvátsky Grob
- Spoločné adventné stretnutie s priateľmi z Apoštolskej cirvi
- Vystúpenie detí zo skautského oddielu v Senci
- Pozvanie p. starostu na vianočné posedenie do obce Boldog so zamestnaným prijímateľom soc.služby
- Projekt “Koľko lásky sa zmestí do krabičky od topánok” – obdarovanie našich pss
- Pravidelné vianočné pásmo pripravené žiakmi ZŠ
- Vianočné vystúpenie skupiny Zo srdca – spolu s čítaním biblických príbehov
- Predaj vianočných výrobkov – CB Bratislava
- Spoločné vianočné posedenie zamestnancov v Trnave
- Vianočná kapustnica pre našich priateľov, sponzorov
- Vianočná kapustnica pre rodiny našich prijímateľov soc. služby



9. VÍZIA

Vytvárať v Betánii Senec n.o podmienky rodinného prostredia a ponúkať nezávislý život v komunite.

Naša vízia vychádza zo základných ľudských práv osôb so zdravotným znevýhodnením, ktoré sú zakotvené v Dohovore OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím. Veríme, že napĺňaním tejto vízie podporujeme prijímateľov v ich samostatnosti, zodpovednosti a schopnosti rozhodovať o svojom živote. Naším cieľom je, aby sa mohli aktívne zapájať do všetkých oblastí spoločenského života a aby boli vnímaní ako rovnocenní členovia spoločnosti.

Zároveň si uvedomujeme, že nie všetci prijímatelia majú záujem alebo možnosť osamostatniť sa. Pre nich chceme aj naďalej zabezpečovať vysoko profesionálne a kvalitné sociálne služby, ktoré rešpektujú ich dôstojnosť, individualitu a potrebu bezpečia.

10. PODPORA – DARCOVSTVO

V predvianočnom období nás znovu oslovila majiteľka kaviarničky v Senci a hlavná protagonistka projektu „Krajšie Vianoce pre sociálne znevýhodnených Senčanov“ s návrhom zapojiť sa do tohto projektu. Vďaka tejto iniciatíve dostal každý náš prijímateľ vianočný balíček od anonymného darcu z mesta Senec. A jednalo sa o hodnotné a pekné darčeky. Sme potešení, že stále existujú ľudia, ktorí sú ochotní obdariť niekoho len tak z lásky - bez teatrálnosti a nutnosti zviditeľňovania sa.

V tomto predvianočnom období sme boli znovu zahrnutí aj do projektu “ Koľko lásky sa zmestí do krabíčky od topánok”. Naši prijímatelia boli obdarovaní drobnými pozornosťami a vianočnými želaniami.

Prekvapenie v podobe hodnotných mikulášskych darčiekov a množstva chutných koláčikov si pre našu Betániu pripravili majitelia Záhradníctva V 4 v Pezinku.

Úprimné poďakovanie patrí všetkým, ktorí nám opätovne poskytli prostriedky v rámci “Kampane podielu 2% z daní”, alebo sa iným spôsobom podieľali na pomoci pre našu neziskovú organizáciu.

PodĎakovanie patrí:

- Cirkev bratská v S.R.
- Konig Frankstahl Slovensko s.r.o v Senci
- firma Wabez
- Mestský úrad Senec
- Kaderníctvo Deni Senec



- Café Piano

- Záhradníctvo V4 Pezinok

11. PASTORAČNÁ ČINNOSŤ

Integrované bohoslužby bývali pravidelne 1 x mesačne počas celého roku. Prebiehali v priestoroch Betánie za účasti kazateľa a členov Cirkvi bratskej. Božie slova bolo vždy prispôsobené našim prijímateľom sociálnej služby. Okrem povzbudenia toto bola pre nás vždy príjemná spoločenská udalosť. Sme vďační ľuďom, ktorí obetovali svoj čas a prišli medzi nás.

Okrem tohto mohli naši prijímatelia sociálnej služby navštevovať aj katolícke bohoslužby v meste Senec.

12. ZÁVER

Na záver chceme vyjadriť úprimné poďakovanie všetkým zamestnancom nášho zariadenia za ich každodennú obetavú prácu, trpezlivosť, odbornosť a ľudský prístup. Vaša oddanosť a nasadenie majú zásadný význam pre kvalitu našich služieb a dôstojný život ľudí, ktorým pomáhame.

Zároveň ďakujeme dozorným orgánom Cirkvi bratskej za ich dôveru, podporu a usmernenia, ktoré nám pomáhajú niesť zodpovednosť s pokorou a víziou.

Záleží nám na tom, aby sa všetci ľudia, ktorí u nás bývajú alebo využívajú naše ambulantné služby, cítili príjemne, bezpečne a prijatí. Našou snahou je nielen poskytovať odbornú starostlivosť, ale aj vytvárať prostredie, ktoré podporuje osobnostný rast, zachováva dôstojnosť a — tam, kde je to možné — rozvíja alebo udržiava nadobudnuté schopnosti každého jednotlivca.

Teší nás aj pozitívna spätná väzba od rodinných príslušníkov, ktorých spokojnosť a dôvera sú pre nás potvrdením, že ideme správnym smerom. Ich podpora a spolupráca sú dôležitou súčasťou celého procesu starostlivosti.

Ďakujeme všetkým, ktorí boli počas roku 2024 súčasťou tejto cesty.

V Senci 19.6.2024

Mgr. Jana Šuranová
riaditeľka

Betánia Senec n.o



Betánia

Správa nezávislého audítora

Správa nezávislého audítora
o overení účtovnej závierky a výročnej správy organizácie
Betánia Senec, n. o.
k 31. 12. 2024

Správa nezávislého audítora o overení účtovnej závierky a výročnej správy organizácie

Betánia Senec, n. o.

Štefánikova 1939/74
903 01 Senec

IČO: 36077470

Zapísaná v registri neštátnych subjektov Bratislavského samospráv. kraja č. 9942/2003, registračné číslo v Registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby OVVS-882/112/2003-NO, registrový úrad: Okresný úrad Bratislava

V mene kt. koná: Mgr. Jana Šuranová, riaditeľ

(ďalej aj len „Nezisková organizácia“ alebo „Nezisková organizácia Betánia Senec, n. o.“)

Audítorská spoločnosť:

MaxAudit, s.r.o.
D. Dlabača 775/33
010 01 Žilina
IČO: 36 668 362
Licencia SKAU č. 298
Spoločnosť je zapísaná
v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, odd. Sro, vl. č. 17945/L

Zodpovedný audítor:

Ing. Erik Kelbel
Licencia SKAU č. 924

Obsah:

1. Výročná správa 2024
2. Správa audítora
3. Účtovná závierka k 31. 12. 2024
4. Poznámky k účtovnej závierke k 31. 12. 2024

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
zakladateľom a štatutárnemu orgánu Neziskovej organizácie Betánia Senec, n. o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Neziskovej organizácie Betánia Senec, n. o., ktorá obsahuje účtovnú závierku k 31. decembru 2024 a poznámky k účtovnej závierke k 31. decembru 2024, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

MaxAudit, s.r.o., D. Dlabača 775/33, 010 01 Žilina

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

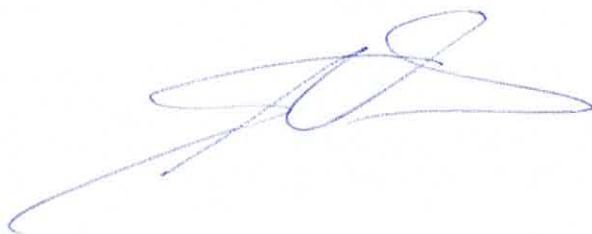
Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

04. júla 2025



MaxAudit, s.r.o., D. Dlabača 775/33, 010 01 Žilina, Licencia SKAU č. 298

Ing. Erik Kelbel, štatutárny audítor, Licencia SKAU č. 924

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2024

Daňové identifikačné číslo 2021782301	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok	
IČO 36077470		Za obdobie	od 1 2024
SK NACE 87.20.0		do	12 2024
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 1 2023
		do	12 2023

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

B e t á n i a S e n e c , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Š T E F Á N I K O V A

Číslo

7 4 A

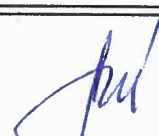
PSČ

Obec

9 0 3 0 1 S E N E C

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 24.06.2025	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
------------------------------	--------------------------	---

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	55161.50	29609.34	25552.16	17881.24
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	55161.50	29609.34	25552.16	17881.24
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	39166.12	13613.96	25552.16	17881.24
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	4029.38	4029.38		
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	11966.00	11966.00	0.00	
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	113328.79		113328.79	113094.71
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	999.46		999.46	764.04
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	999.46		999.46	764.04
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	11961.76		11961.76	24044.00
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				957.50
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	3412.10		3412.10	13942.03
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		124.68
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	7419.10	x	7419.10	7710.96
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	1130.56		1130.56	1308.83
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	100367.57		100367.57	88286.67
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	7837.65	x	7837.65	2273.95
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	92529.92	x	92529.92	86012.72
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x	0.00	
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	46.00	0.00	46.00	40.83
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	46.00		46.00	40.83
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	168536.29	29609.34	138926.95	131016.78

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	113023.26	103997.31
A.I.	Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062	66.39	66.39
A.I.1.	Základné imanie (411)	063	66.39	66.39
2.	Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064		
3.	Fond reprodukcie (413)	065		
4.	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066		
A.II.	Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067		
A.II.1.	Rezervný fond (421)	068		
2.	Fondy tvorené zo zisku (423)	069		
3.	Ostatné fondy (427)	070		
A.III.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	071	103930.92	107025.54
A.IV.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	9025.95	-3094.62
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	25903.69	27019.47
B.I.1.	Rezervy r. 075 až r. 077	074	14870.81	13050.09
2.	Rezervy zákonné (451AÚ)	075		
3.	Ostatné rezervy (459AÚ)	076		
4.	Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	14870.81	13050.09
B.II.	Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	7245.56	10718.03
B.II.1.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	7245.56	10718.03
2.	Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080		
3.	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081		
4.	Dlhodobé prijaté preddávky (475)	082		
5.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083		
6.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084		
7.	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085		
B.III.	Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095	086	3787.32	3251.35
B.III.1.	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	2006.66	1561.67
2.	Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	088	1764.31	1677.26
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	16.35	12.42
4.	Daňové záväzky (341 až 345)	090		
5.	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	091		
6.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092		
7.	Záväzky voči účastníkom združení (368)	093		
8.	Spojovací účet pri združení (396)	094		
9.	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095		
B.IV.	Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1.	Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	097		
2.	Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	098		
3.	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1.	Výdavky budúcich období (383)	101		
2.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	138926.95	131016.78

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu		
a	b	c	1	2	3	4	
501	Spotreba materiálu	01	27390.58	4269.48	31660.06	35769.23	
502	Spotreba energie	02	14466.35	4459.49	18925.84	20264.64	
504	Predaný tovar	03	0.00		0.00		
511	Opravy a udržiavanie	04	255.30		255.30	526.10	
512	Cestovné	05					
513	Náklady na reprezentáciu	06					
518	Ostatné služby	07	28384.27	854.55	29238.82	29930.05	
521	Mzdové náklady	08	208900.54	16738.29	225638.83	243317.78	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	70792.28	5890.82	76683.10	74225.21	
525	Ostatné sociálne poistenie	10			0.00		
527	Zákonné sociálne náklady	11	1163.28		1163.28	1147.50	
528	Ostatné sociálne náklady	12					
531	Daň z motorových vozidiel	13					
532	Daň z nehnuteľností	14					
538	Ostatné dane a poplatky	15	1877.91		1877.91	2664.12	
541	Zmluvné pokuty a penále	16	100.00		100.00		
542	Ostatné pokuty a penále	17					
543	Odpísanie pohľadávky	18	928.60		928.60		
544	Úroky	19					
545	Kurzové straty	20					
546	Dary	21	1397.07		1397.07		
547	Osobitné náklady	22	468.00		468.00	2090.00	
548	Manká a škody	23				486.05	
549	Iné ostatné náklady	24	883.61		883.61	759.44	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	1528.28		1528.28	1088.36	
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26					
553	Predané cenné papiere	27					
554	Predaný materiál	28					
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29					
556	Tvorba fondov	30					
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31					
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32					
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33					
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34					
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				161.95	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36					
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37					
Účtová trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38	358536.07	32212.63	390748.70	412430.43

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39		4486.60	4486.60	3315.60
602	Tržby z predaja služieb	40	50672.78	22255.90	72928.68	70175.10
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53	1.58		1.58	5.81
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	5886.29		5886.29	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	4677.45		4677.45	7120.40
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	5723.35		5723.35	14533.08
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	306070.70		306070.70	314185.82
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	373032.15	26742.50	399774.65	409335.81
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	14496.08	-5470.13	9025.95	-3094.62
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	14496.08	-5470.13	9025.95	-3094.62

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Diakonické združenie Betánia, účelové zariadenie Cirkvi bratskej v SR	Partizánska 6, 811 03 Bratislava IČO: 3084966
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	1.1.2024	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Jana Šuranová, štatutár
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Ing. Bohdana Bohušová
	Marta Machajdíkova
	Ing. Zuzana Skoncová

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie sociálnych služieb formou pobytu a denného pobytu
Podnikateľská činnosť:	Rekreačná činnosť, konferenčné pobyty
Chránená dielňa	Ostatná starostlivosť v pobytových zariadeniach – pracovisko chránenej dielne

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	24	23
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	4	2

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná zvierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ANO

NIE

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
------------	-------	---

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	---
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	---
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	---
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	-----
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	---
g) dlhodobý finančný majetok	Obstarávacia cena
h) zásoby obstarané kúpou	---
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	---
j) zásoby obstarané iným spôsobom	Menovitá hodnota pri prevode majetku
k) pohľadávky	Menovitá hodnota
l) krátkodobý finančný majetok	Menovitá hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Menovitá hodnota
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	Menovitá hodnota
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Menovitá hodnota
p) deriváty	---
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	---
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	---

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Odpisová metóda
Budovy	20	Rovnomerné
Stroje, prístroje	4	Rovnomerné
Dopravné prostriedky	4	Rovnomerné

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

ČI. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

- d) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- e) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- f) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			29 967,-	4 029,-	11 966,-						45 962,-
prírastky			9 199,-								9 199,-
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			39 166,-	4 029,-	11 966,-						55 161,-
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			12 085,-	4 029,-	11 966,-						28 080,-
prírastky			1 528,-								1 528,-
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			13 613,-	4 029,-	11 966,-						29 608,-
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: Organizácia nemá záložné právo na dlhodobý majetok

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku. – účtovná jednotka neeviduje dlhodobý finančný majetok

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

- (5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	7 838,-	2 274,-
Ceniny		
Bežné bankové účty	92 530,-	86 013,-
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	100 368,-	88 287,-

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám. – účtovná jednotka nevytvára opravné položky k zásobám

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

13942,-

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť - účtovná jednotka neeviduje významné sumy pohľadávok

Významné pohľadávky	Opis	Suma
ID u 0190	Fin.príspevok UPSVR	5 886,29-

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam. – účtovná jednotka nevytvára opravné položky k pohľadávkam

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	0	0	0		0

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	11 962,-	9 343,-
Pohľadávky po lehote splatnosti	0,-	800,-
Pohľadávky spolu	11 962,-	10 143,-

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období-nie sú významné položky nákl. bud.období

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		
• príjmy budúcich období		0

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	66,-				66,-
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	107 026,-		3 095,-		103 931,-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie				3- 095,-	
Spolu	107 092,-		3 095,-	-3 095,-	103 931,-

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	-3 095,-
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-3 095,-
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného
--------------	--------------------------	---------------	-----------------	--------------------------------	-----------------------

	účetného obdobia			účetného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	13 050,-	14 871,-	13 050,-	14 871,-
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv				
Zákonné rezervy spolu	0	0	0	0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv				
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv				
Ostatné rezervy spolu				
Rezervy spolu	13 050,-	14 871,-	13 050,-	14 871,-

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov, - nie sú významné položky

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	3 485,-	298,-
Záväzky po lehote splatnosti	285,-	2 941,-
Záväzky spolu	3 770,-	3 239,-

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	298,-	298,-
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	3 485,-	2 941,-
Krátkodobé záväzky spolu	3 770,-	3 239,-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	3 770,-	3 239,-

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	10 717,-	9 570,-
Tvorba na ťarchu nákladov	1 163,-	1 147,-
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	4 636,-	
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	7 244,-	10 717,-

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia-účtovná jednotka nemá bankové úvery, pôžičky

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					0	0

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. - nie sú významné položky

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad- účtovná jednotka nemá finančný prenájom

Suma istiny	Finančný náklad
0	

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Organizácia poskytuje sociálne služby za ktorých poskytovanie je stanovený príspevok od občana. Organizácia časť svojich priestorov využíva na podnikateľskú činnosť, ktorej výťažok sa používa na úhradu nákladov spojených s poskytovaním sociálnych služieb.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby – poskytovani soc. služieb	42 243,-	0
Tržby za predaj vlastných výrobkov a rekrea. pobyty		26 743,-

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Dary od fyzických osôb	

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Príspevok Bratislavský samosprávny kraj	123 404,-
Dotácia MPSVR	146 136,-
Príspevok UPSVR Pezinok	33 467,-

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Poskytovanie sociálnych služieb		5 723
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

- (6) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (7) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- overenie účtovnej závierky,
 - uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
 - súvisiace audítorské služby,
 - daňové poradenstvo,
 - ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s audítorom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky a výročnej správy	1168,50
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1168,50

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťovacích, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

--	--	--

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.