

PRAKTICKÉ INFORMÁCIE A NÁVOD K VYPLNENIU

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o uspúdaní údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** s poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa **obsahove**

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje testovaniu splnenia kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce (pre potreby porovnania zadlženosti spoločnosti)

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky** (vykázané v účtovnej závierke) a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovných jednotkách **nie je potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné** legislatívny a je potrebné **uviesť sumu, o akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu** zmenám v metódach a postupoch účtovania, je potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (n

Vzhľadom na rozdielnosť verzií Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** aby na začiatku každej strany bola prvá informácia c

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, da

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdaru pri plnení Vašich pracovn

© Ing. Mgr. Martin Tužinský

U POZNÁMOK PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

jednotky. Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok**.

oriadání, označování a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu a údaje v poznámkach **uvádzajú za bežné účtovné obdobie** a v **celých eurách**. Obsahová náplň **môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej náplne**.

e: **priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie** (kvôli úbehu účtovného obdobia) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (napríklad, najmä čo sa týka záväzkov po splatnosti).

z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy účtovnej závierky účtovnej jednotky (ak ste postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovnej závierke **sumy a účtovné prípady, ktoré sa pravidelne ročne opakujú**) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny **metódy rozlišovania účtovných prípadov na účtoch časového rozlíšenia**. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám (napríklad, apr. neúčtovanie metódou vlastného imania, nepreceňovanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

ovovať nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, ako je uvedené v poznámkach Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ.

Prosíme Vás, aby ste nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

Pre Vaše ďalšie informácie a povinností a **ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt**.

Mgr. Jozefína Štefánková, PhD., daňový poradca

Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** R-MÓDA, s.r.o.
Sídlo: Obvodová cesta 2135/19 , Ružomberok 03401

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

R-MÓDA, s.r.o. nie je súčasťou skupiny konsolidovaného celku.

2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

Obchodné meno dcérskej spoločnosti	Sídlo dcérskej spoločnosti

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	3	3

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

a) dlhodobý nehmotný majetok

Spoločnosť neúčtovala o dlhodobom nehmotnom majetku

b) dlhodobý hmotný majetok

Nakupovaný dlhodobý hmotný majetok sa oceňuje v obstarávacích cenách, ktoré zahŕňajú cenu obstarania, náklady na dopravu a ďalšie náklady súvisiace s obstaraním. Spoločnosť neeviduje dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom. Spoločnosť nevytvára dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou.

Náklady na technické zhodnotenie dlhodobého majetku zvyšujú jeho obstarávaciu cenu. Opravy a údržba sa účtuje do nákladov.

c) dlhodobý finančný majetok

Spoločnosť neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku.

d) zásoby obstarané kúpou

Spoločnosť oceňuje zásoby obstarávacou cenou. Obstarávacía cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, preprava, poisťné, provízia, skonto a pod.)

e) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Spoločnosť neúčtovala o zásobách vytvorených vlastnou činnosťou.

f) pohľadávky

Spoločnosť oceňuje pohľadávky menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky sa oceňujú obstarávacou cenou. Ocenenie pochybných pohľadávok sa upravuje na ich realizovateľnú hodnotu opravnými položkami.

h) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Spoločnosť vykazuje dlhodobé i krátkodobé záväzky v menovitých hodnotách.

Spoločnosť vykazuje dlhodobé, krátkodobé úvery v menovitej hodnote. Za krátkodobý úver sa považuje aj časť dlhodobých úverov, ktorá je splatná do jedného roka od súvahového dňa.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Spoločnosť oceňuje rezervy v očakávanej výške záväzku.

Spoločnosť neúčtovala o dlhopisoch.

l) derivátové operácie

Spoločnosť neúčtovala o derivátoch.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky			
Inventár			

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnjajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnejú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky
zmena štruktúry účtovnej závierky	prechod na mikro účtovnú jednotku	bez vplyvu
zmena v účtovaní časového rozlíšenia	prechod na mikro účtovnú jednotku	nevýznamný vplyv

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČ 4 6 7 2 8 1 1

D 2 0 2 2 7 7 4 6 2 2

s Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Spoločnosť nemá pre túto časť poznámok obsahovú náplň.

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:Spoločnosť **neúčtovala** o významných alebo nevýznamných chybách minulých účtovných období.

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát****1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:**Spoločnosť **neúčtovala** o takých položkách nákladov alebo výnosov, ktoré by mali výnimočný rozsah alebo výskyt.

Udalosť	Dôvod	Hodnota

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	215 339	231 924
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	215 339	231 924
Krátkodobé záväzky spolu	182 939	199 524
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	182 939	199 524
Záväzky po lehote splatnosti		

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Spoločnosť **neviduje** záväzky zabezpečené záložným právom.

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

3. Informácie o vlastných akciách:

Spoločnosť **nemá** pre túto časť poznámok obsahovú náplň.

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			Stav na konci účtovného obdobia
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	
	Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod		

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Spoločnosť **neposkytla** členom orgánov spoločnosti žiadne záruky alebo iné zabezpečenia.

Spoločnosť **neposkytla** členom orgánov spoločnosti žiadne pôžičky, finančné prostriedky a iné plnenia použité na súkromné účely, ktoré je potrebné vyúčtovať.

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.						
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Odpustné alebo odpísané pôžičky						
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie						

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Spoločnosť **neviduje** finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v Súvahe.

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operat. pren.		
Povinnosti z uzatv. úverov. zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionársk. zmlúv		
Ostatné		

Opis významných finančných povinností:

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

Spoločnosť **neviduje** položky významných podmienených záväzkov.

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeob. záväzn. práv. predp.		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČ

4	6	7	2	8	1	1
---	---	---	---	---	---	---

D

2	0	2	2	7	7	4	6	2	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Opis významných podmienených záväzkov:

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Spoločnosť **nemá** pre túto časť poznámok obsahovú náplň.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkol'vek forme):

Spoločnosť **nemá** pre túto časť poznámok obsahovú náplň.