

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 2 0 1 3 0 4 7	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4
IČO 5 5 5 1 5 1 2 6	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 6 9 . 2 0 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 6 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

P E L M A R S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica K E M P E L E N O V A	Číslo 7 2 8 / 1 3
PSČ 8 4 1 0 4	Obec B R A T I S L A V A - K A R L O V A V E S
Číslo telefónu 0 9 4 4 / 3 1 0 8 3 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa p e l m a r @ g m a i l . c o m	

Zostavené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 2 5			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

žiadne

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

ziadne

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

žiadne