

## Poznámky

k 31.12.2024.....

(v eurách)

Za bežné účtovné  
obdobieod mesiac rok  
0 1 2 0 2 4do mesiac rok  
1 2 2 0 2 4Za bezprostredne  
predchádzajúce  
účtovné obdobieod mesiac rok  
0 1 2 0 2 3do mesiac rok  
1 2 2 0 2 3

Účtovná závierka:

 riadna  
 mimoriadna

vyznačuje sa X

IČO

4 5 7 4 0 6 8 2

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 3 7 4 1 4 3 4

Názov účtovnej jednotky

D o m s e n i o r o v R u d i n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

O d b o j á r o v 6 0 / 0 3

PŠČ

8 3 1 0 4

Názov obce

B r a t i s l a v a

Číslo telefónu

/

Číslo faxu

/

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 25.6.2025

Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za vedenie  
účtovníctva:Podpisový záznam osoby  
zodpovednej za zostavenie  
účtovnej závierky:Podpisový záznam  
štatutárneho orgánu alebo  
člena štatutárneho orgánu  
účtovnej jednotky:

## I. Základné informácie o ú tovej jednotke

### 1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom ú tovej jednotky:

Rudolf Richter

Dátum založenia alebo zriadenia ú tovej jednotky: 03.04.2013

### 2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov ú tovej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
Ján Richter	Správna rada	predseda do 03.03.2025
Lilla Richterová	Správna rada	člen do 03.03.2025
Katarína Sprušanská	Správna rada	člen do 03.03.2025
Marcela Červenková	Revízor	do 03.03.2025
Rudolf Richter	Riaditeľ	do 31.12.2024
Ing. Mgr. Elena Gregoríková	Riaditeľ	od 01.01.2025
Ing. Peter Mihalik	Správna rada	člen od 03.03.2025
Vanda Gregoríková	Správna rada	člen od 03.03.2025
Anna Melušová	Správna rada	člen od 03.03.2025
JUDr. Martin Buraja	Revízor	od 03.03.2025

### 3. Opis činnosti, na účel ktorej bola ú tovná jednotka zriadená:

Ú tovná jednotka bola zriadená na poskytovanie všeobecne prospešných služieb a poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti:

- zariadenie pre seniorov
- zariadenie opatrovateľskej služby
- domov sociálnych služieb
- špecializované zariadenie
- denný stacionár
- odľahčovací služba
- jedáleň
- práčovňa

### 4. Počet zamestnancov

	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Priemerný počet zamestnancov:	28	27
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných ú tovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre ú tovnú jednotku počas ú tovného obdobia	1	0

### 5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti ú tovej jednotky:

Ú tovná jednotka nemá organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.

## II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej existencii:

áno  nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie
-	-	-
-	-	-
-	-	-

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou existenciou
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou existenciou
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom
- g) dlhodobý finančný majetok
- h) zásoby obstarané kúpou
- i) zásoby vytvorené vlastnou existenciou
- j) zásoby obstarané iným spôsobom
- k) pohľadávky
- l) krátkodobý finančný majetok
- m) časové rozlíšenie na strane aktív
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- o) časové rozlíšenie na strane pasív
- p) deriváty
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Peugeot Travelier ALLURE	4 roky	25 %	rovnomerný ÚO
Oceňované schodisko	6 rokov	16,67 %	rovnomerný ÚO
Vzduchotechnika	6 rokov	16,67 %	rovnomerný ÚO
Komunikačný systém	4 roky	25 %	rovnomerný ÚO

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Účtovná jednotka netvorí opravné položky a rezervy k majetku.

### III. Informácie, ktoré doprajú a vysvetujú v súvahe

#### 1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka . 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej inosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Oprávky</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Opravné položky</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka . 2

	Pozemky	Umel. diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľ. vecí a súbory hnuteľ. vecí	Dopr. prostr.	Pestovat. celky trvalých porastov	Zákl. stádo a ažné zvieratá	Drobný a ostat. DHM	Obstar. DHM	Poskyt. predd. na DHM	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				25 225,74	55 000,-						80 225,74
Prírastky				6 032,88							6 032,88
Úbytky											
Presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				31 258,62	55 000,-						86 258,62

<b>Oprávky</b>											
Stav na začiatku bežného útočného obdobia				22 426,87	16 041,67						38 468,54
Prírastky				2 924,56	13 749,96						16 674,52
Úbytky											
Stav na konci bežného útočného obdobia				25 351,43	29 791,63						55 143,06
<b>Opravné položky</b>											
Stav na začiatku bežného útočného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného útočného obdobia											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného útočného obdobia											
Stav na konci bežného útočného obdobia											

**2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má útočná jednotka obmedzené právo s ním nakladať**

<b>Dlhodobý majetok</b>	<b>Hodnota za bežné útočné obdobie</b>
Dlhodobý hmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	-
Dlhodobý hmotný majetok, pri ktorom má útočná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	-
Dlhodobý nehmotný majetok, na ktorý je zriadené záložné právo	-
Dlhodobý nehmotný majetok, pri ktorom má útočná jednotka obmedzené právo s ním nakladať	-



**5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúťovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúťovania**

ÚJ neúťuje o opravných položkách k dlhodobému finančnému majetku.

**6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku**

Tabuľka . 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného útočného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného útočného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	-	-	-	-
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	-	-	-	-
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	-	-	-	-
Ostatné realizovateľné cenné papiere	-	-	-	-
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	-	-	-	-
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>	-	-	-	-

Tabuľka . 2

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného útočného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	-	-	-
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	-	-	-
Ostatné realizovateľné cenné papiere	-	-	-
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>	-	-	-

**7. Prehľad opravných položiek k zásobám**

Druh zásob	Stav na začiatku bežného útočného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúťovanie opravnej položky	Stav na konci bežného útočného obdobia
Materiál	-	-	-	-	-
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	-	-	-	-	-
Výrobky	-	-	-	-	-
Zvieratá	-	-	-	-	-
Tovar	-	-	-	-	-
Poskytnutý preddavok na zásoby	-	-	-	-	-
<b>Zásoby spolu</b>	-	-	-	-	-

**8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú inštitúciu, zdaňovanú inštitúciu a podnikateľskú inštitúciu**

ÚJ nemá významné pohľadávky.

### 9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného ú. t. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného ú. t. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	-	-	-	-	-
Ostatné pohľadávky	-	-	-	-	-
Pohľadávky voči účastníkom združení	-	-	-	-	-
Iné pohľadávky	-	-	-	-	-
Pohľadávky spolu	-	-	-	-	-

### 10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného ú. t. obdobia	bezprostredne predchádzajúceho ú. t. obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	7 291,36	15 047,66
Pohľadávky po lehote splatnosti	-	654,87
Pohľadávky spolu	7 291,36	15 702,53

### 11. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlíšenia	Bežné ú. t. obdobia	Bezprostredne predchádzajúce ú. t. obdobia
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
	-	-
	-	-
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	441,18	95,95
Poistenie zodpovednosti a majetku	407,94	-
Ostatné služby - doména, plnenie povinností	33,24	-
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:	0	0
	-	-
	-	-
Príjmy budúcich období krátkodobé, z toho:	0	0
	-	-
	-	-

### 12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného ú. t. obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného ú. t. obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					

Oceňovacie rozdiely z preceňovania kapitálových úastín					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-183 378,09	17 839,63	14 242,53		-179 780,53
Výsledok hospodárenia za útovné obdobie	0,00				11 238,02
<b>Spolu</b>	<b>-183 378,09</b>	<b>17 839,63</b>	<b>14 242,53</b>		<b>-168 542,51</b>

### 13. Informácia o rozdelení útovného zisku alebo vysporiadaní útovej straty vykázanéj v minulých útovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
<b>Útovný zisk</b>	-
<b>Rozdelenie útovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	-
Prídel do fondu tvoreného pod a osobitného predpisu	-
Prídel do fondu reprodukcie	-
Prídel do rezervného fondu	-
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	-
Prídel do ostatných fondov	-
Úhrada straty minulých období	-
Prevod do sociálneho fondu	-
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-133 917,08
Iné	-
Útovná strata	-
<b>Vysporiadanie útovej straty</b>	
Zo základného imania	-
Z rezervného fondu	-
Z fondu tvoreného zo zisku	-
Z ostatných fondov	-
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	-
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-
Iné	-

### 14. Opis a výška cudzích zdrojov

#### a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného útovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného útovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	0	35 482,27	0	0	35 482,27
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv	0	0	0	0	0
Zákonné rezervy spolu	0	35 482,27	0	0	35 482,27
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	0	2 460,-	0	0	2 460,-
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv	0				

Ostatné rezervy spolu	0	2 460,-	0	0	2 460,-
Rezervy spolu	0	37 942,27	0	0	37 942,27

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky	0	260 551,51	260 551,51	0
Účet 379 - Iné záväzky	143 944,52	21 524,22	35 910,01	129 558,73

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	128 292,46	-
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	9 737,27	199 314,83
Krátkodobé záväzky spolu	138 029,73	199 314,83
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	-	-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	-	-
Dlhodobé záväzky spolu	-	-
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	138 029,73	199 314,83

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 380,32	2 019,26
Tvorba na záväzku nákladov	4 766,65	1 923,46
Tvorba zo zisku	0	0
rozšírenie	4	1 562,4
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	2 729,05	2 380,32

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc	EUR	bezúroková		-	37 942,27	37 160,-
Dlhodobý bankový úver						
Spolu					37 942,27	37 160,-

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:	-	-
	-	-
	-	-

Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:	-	-
Vyú tovacie faktúry - energie	470,61	-

#### 15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. ú tovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného ú tovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	-	-	-	-
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	-	-	-	-
Dlhodobého majetku obstaraného z finan ného daru	-	-	-	-
Dotácie zo štátneho rozpo tu alebo z prostriedkov Európskej únie	-	-	-	-
Dotácie z rozpo tu obce alebo z rozpo tu vyššieho územného celku	-	-	-	-
Grantu	-	-	-	-
Podielu zaplatenej dane	-	-	-	-
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	-	-	-	-

#### 16. Údaje o majetku prenájatom formou finan ného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predch. ú tovného obdobia	Istina	Finan ný náklad	Stav na konci bežného ú tovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb	-	-	-	-
do jedného roka vrátane	-	-	-	-
od jedného roka do piatich rokov vrátane	-	-	-	-
viac ako pä rokov	-	-	-	-

#### IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

##### 1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Sociálne služby	371 626,00	488 298,38

##### 2. Opis a vyíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	-	-
Osobitné výnosy	-	-
Zákonné poplatky	-	-
Iné ostatné výnosy	2 170,45	3 714,75

##### 3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácie MPSVaR SR na služby	449 658,90
Dotácie VUC BSK	97 634,09
Dotácie HM SR	394 142,77

##### 4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy, z toho:	-	-
Kurzové zisky, z toho:	-	-
kurzové zisky ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	-	-

##### 5. Opis a vyíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby z toho:	338 835,79	530 811,85
Opravy majetku	13 798,81	8 349,34
Nájomné	251 200,-	300 000,-
Opatrovateľská a zdravotná starostlivosť	23 450,-	0,-
Réžijné služby	17 436,54	6 979,57
Účtovnícke služby	16 955,28	6 040,-
Ostatné	15 995,16	17 946,21
Dovoz stravy pre klientov	0,-	191 496,73
Mzdové a sociálne náklady z toho:	663 869,13	555 645,38
Mzdové náklady	471 357,25	380 031,04
Odvody a ostatné sociálne náklady	192 511,88	175 614,34
Iné ostatné náklady z toho:	3 934,90	6 482,86
Poistenia	2 561,13	2 551,20

**6. Prehľad o úle a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie**

Úel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Materiálne vybavenie na podporu sociálnej pomoci + bankové poplatky	0,-	5 111,78
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,-

**7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady, z toho:	-	-
Kurzové straty, z toho:	-	-
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	-	-

**8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	2 460,-
úpisovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	-
súvisiace audítorské služby	-
daňové poradenstvo	-
ostatné neaudítorské služby	-
Spolu	2 460,-

**V. Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky: ÚJ nemá také položky

**VI. ďalšie informácie**

1. **Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky;**

Aktíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
práva zo servisných zmlúv	-	-
práva z poisťovacích zmlúv	-	-
práva z koncesionárskych zmlúv	-	-
práva z licenčných zmlúv	-	-
práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov	-	-

2. **Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia**

Pasíva	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
zo súdnych rozhodnutí	-	-
z poskytnutých záruk	-	-
zo všeobecne záväzných predpisov	-	-
z ručenia pod a jednotlivých druhov ručenia:	-	-

3. **Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe**  
ÚJ také neeviduje.

4. **Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve útovnej jednotky**  
ÚJ také neviduje.
5. **Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dátumom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dátumom jej zostavenia**  
Zmena štatutárneho zástupu, dozorných orgánov a iných orgánov útovnej jednotky.