

## Čl. I Všeobecné informácie

Slovenská komora stavebných inžinierov (ďalej aj ako „SKSI“ alebo „komora“) je inštitúcia s dlhoročnou a bohatou históriou. Je nástupníckou organizáciou Inžinierskej komory, ktorá bola založená v roku 1913. V roku 1951 však bola zrušená a spolu s ňou aj vtedajšie oprávnenia civilných technikov. Činnosť SKSI bola neskôr znovu obnovená Zákonom Slovenskej národnej rady č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch.

## Čl. I (1) (3) (5) (6) Základné údaje

SKSI je stavovskou organizáciou, ktorá v súčasnosti združuje viac ako 4 800 aktívnych autorizovaných stavebných inžinierov. Jej rady dopĺňa viac ako 1 300 dobrovoľných členov, medzi ktorými možno nájsť tak fyzické, ako aj právnické osoby. Členstvo v SKSI síce vzniká na základe povinnosti zo zákona, ale Volené orgány a zamestnanci SKSI sa snažia, aby členovia mali zo svojho členstva aj určité výhody. Teší nás preto, že povinní členovia po skončení aktívnej pôsobnosti pokračujú spolu s nami ako dobrovoľní členovia. Základné princípy, ktorými sa SKSI riadi pri svojej činnosti je kvalita, podpora, ochrana a česť.

Čl. I (1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

zriadená Zákonom č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky:

01.06.1992

Čl. I (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

Základnou úlohou komory je združovať autorizovaných stavebných inžinierov a dobrovoľných členov komory, podporovať a obhajovať ich práva ako aj profesné, sociálne a hospodárske záujmy. Z podnikateľských činností SKSI realizovala reklamnú a propagačnú činnosť, prenájom vlastných priestorov a predaj tovaru v podobe publikácií a DVD.

Čl. I (5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky

- a) Valné zhromaždenie
- b) Predstavenstvo
- c) Dozorná rada
- d) Autorizačná komisia
- e) Etická rada
- f) Regionálne združenia komory

Čl. I (6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Činnosť organizácie zabezpečuje Úrad SKSI so sídlom v Bratislave, Regionálne kancelárie sídlia v mestách Bratislava, Trnava, Banská Bystrica, Žilina, Košice a Administratívna kancelária v Trenčíne.

## Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Štatutárny orgán: prof. Dipl. Ing. Dr. Vladimír Benko, PhD., - predseda SKSI (od 17.04.2012 – trvá)

Orgány komory sú:

- a) Valné zhromaždenie
- b) Predstavenstvo
- c) Dozorná rada
- d) Autorizačná komisia
- e) Etická rada
- f) Regionálne združenia komory

Čl. I (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu (meno a priezvisko...)	Druh orgánu spoločnosti
prof. Dipl.-Ing. Dr. Vladimír BENKO, PhD.	predseda SKSI
Ing. Ján JAKUBOV	podpredseda SKSI
Ing. Ladislav LEHOCKÝ	podpredseda SKSI
Ing. Jozef PÁLEŠ	podpredseda SKSI
Ing. Ján PETRŽALA	podpredseda SKSI
Ing. Viliam HRUBOVČÁK	člen predstavenstva SKSI
Ing. Jaroslav REPA, PhD.	člen predstavenstva SKSI od 28.09.2024
Ing. Ondrej SOVA	člen predstavenstva SKSI
Ing. Vladimír ŠTVRTECKÝ	člen predstavenstva SKSI od 28.09.2024
Ing. Boris VRÁBEL, PhD.	člen predstavenstva SKSI
Ing. Vladimír VRÁNSKY	člen predstavenstva SKSI
Ing. Alojz BOJDA	člen predstavenstva SKSI do 28.09.2024
doc. Ing. Ľuboš Moravčík, PhD.	podpredseda SKSI do 28.09.2025
Ing. Jozef ANTOL	predseda Autorizačnej komisie
Ing. arch. Eugen REHOROVSÝ, PhD.	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Ján TOMKO	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Miroslav ŠÁRICZKI	podpredseda Autorizačnej komisie
Ing. Slavomír HANKOVSKÝ	člen Autorizačnej komisie
Ján KOLLÁR	člen Autorizačnej komisie
JUDr. Lucia FALBOVÁ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Alexander LIESKOVSKÝ	člen Autorizačnej komisie do 28.09.2024
Ing. František PALUŠKA	člen Autorizačnej komisie
Ing. Miloš KEDROVIČ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Bohumil BOHUNICKÝ	člen Autorizačnej komisie do 28.09.2024
Ing. Daniel URBANOVIČ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Slavomír ŠOGANIČ	člen Autorizačnej komisie
doc. Ing. Róbert Sonnenschein, PhD.	člen Autorizačnej komisie od 28.09.2024
Ing. Stanislav KOČIŠ	člen Autorizačnej komisie
Ing. Pavol Kozák, PhD.	člen Autorizačnej komisie od 28.09.2024
Ing. Adolf LUNEV	predseda Dozornej rady
Ing. Imrich BEKEČ	člen Dozornej rady
Ing. Peter GEMERAN	člen Dozornej rady
Ing. Tibor PETRÍK	člen Dozornej rady
Ing. Stanislav CHMELO	člen Dozornej rady
Ľubomír KRAJČI	člen Dozornej rady do 28.09.2024
Ing. Ján SEMANČÁK	člen Dozornej rady
Ing. Alojz Bojda	člen Dozornej rady od 28.09.2024

## Čl. I (4) Priemerný počet zamestnancov, počet dobrovoľníkov

Čl. I (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	14	x
- z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

## ČI. II (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ČI. II (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Áno

Nie

## ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a metód

V účtovnom období nenastali zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

ČI. II (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú položku súvahy
--------------------------------	-------------	--

## ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

ČI. II (3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Popis položky	Ocenenie majetku a záväzkov	Poznámka k oceneniu
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	nemá pre túto položku náplň	
Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	nemá pre túto položku náplň	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	obstarávacou cenou	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	nemá pre túto položku náplň	
Dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	nemá pre túto položku náplň	
Dlhodobý finančný majetok	nemá pre túto položku náplň	
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacou cenou	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	nemá pre túto položku náplň	
Zásoby obstarané iným spôsobom	nemá pre túto položku náplň	
Pohľadávky	pri vzniku menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Časové rozlíšenie na strane aktív	očakávanou menovitou hodnotou	
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou, pri prevzatí	
Časové rozlíšenie na strane pasív	očakávanou menovitou hodnotou	
Deriváty	nemá pre túto položku náplň	
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	nemá pre túto položku náplň	

## ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

ČI. II (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého majetku

Dlhodobý nehmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Dlhodobý hmotný majetok: odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslení daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito skutočnosťami:

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dlhodobý nehmotný majetok - softvér	5 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - stavby	40 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - SHV a SHV	4 roky	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne
Dlhodobý hmotný majetok - SHV a SHV	6 rokov	útočné odpisy = daňové odpisy	rovnomerne

## ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

ČI. II (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Pri znížení hodnoty majetku účtujeme v prípade pohľadávok z titulu neuhadených členských príspevkov a zápisného tvorbu opravnej položky vo výške hodnoty pohľadávky. SKSI účtuje tvorbu zákonných rezerv na nevyčerpané dovolenky a na overenie účtovnej závierky audítorom.

## ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období

Účtovná jednotka neúčtovala o opravách významných chýb minulých účtovných období.

ČI. II (6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

## ČI. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

### ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,  
 b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,  
 c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

### ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku.

Dlhodobý nehmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Softvér	112 716	3 780		116 496
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	6 650	17 340	3 780	20 210

### ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku

ČI. III (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý hmotný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pozemky	27 649			27 649
Stavby	1 301 584			1 301 584
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných	398 285			398 285
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku		126 584		126 584
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok		705 856	9 025	696 831

### ČI. III (3) (4) (5) Informácie o finančnom majetku

### Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023

Riadok súvahy:

- 022 Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe  
023 Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)
-------------------------	---------------------------------	---

### Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-------------------------------	--	---

### Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

Čl. III (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
-----------------------------	--	---

### Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Čl. III (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné pohľadávky	66 071	16 487	13 076	69 482

### Čl. III (7) Významné položky pohľadávok

Čl. III (7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Riadok súvahy	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>037</b>	<b>32 031</b>	
Pohľadávky z obchodného styku	038		
Ostatné pohľadávky	039		
Pohľadávky voči účastníkom združení	040		
Iné pohľadávky - Projekty SKSI	041	32 031	
<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>042</b>	<b>101 967</b>	
Pohľadávky z obchodného styku	043	25 804	
Ostatné pohľadávky	044	73 839	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	045		
Daňové pohľadávky	046		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	047		
Pohľadávky voči účastníkom združení	048		
Spojovací účet pri združení	049		
Iné pohľadávky	050	2 323	

### ČI. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

ČI. III (8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	107 042	60 160
Pohľadávky po lehote splatnosti	76 465	73 839
<b>Pohľadávky spolu</b>	<b>183 507</b>	<b>133 999</b>

### ČI. III (9) Časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období

ČI. III (9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Riadok súvahy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Náklady budúcich období (381)	058	3 168	1 153
Príjmy budúcich období (385)	059	13	13

### ČI. III (10) Vlastné imanie

ČI. III (10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy

Opis položky	Riadok súvahy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Vlastné imanie</b>						
Základné imanie, z toho:	063	2 022 474				2 022 474
- nadačné imanie v nadácii						
- vklady zakladateľov						
- prioritný majetok						
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov	064					
Fond reprodukcie	065					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí	066					
<b>Fondy tvorené zo zisku</b>						
Rezervný fond	068					
Fondy tvorené zo zisku	069					
Ostatné fondy	070					
<b>Výsledok hospodárenia</b>						
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	071	-157 539			-3 798	-161 337
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	072	-3 798	128 816		3 798	128 816
<b>Spolu</b>		<b>1 861 137</b>	<b>128 816</b>			<b>1 989 953</b>

### Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku alebo vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Hospodársky výsledok za rok 2023 bol preúčtovaný na analytický účet 428 124 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia rok 2024 - za rok 2023

### Čl. III (12) Rozdelenie účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

### Čl. III (12) Vysporiadanie účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Čl. III (12) Informácia o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovná strata</b>	<b>-3 798</b>
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-3 798
Iné	

### Čl. III (13) (14) (15) (16) (17) (18) Cudzie zdroje

### Čl. III (13) Tvorba a použitie rezerv

Čl. III (13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	26 263	29 705	26 263		29 705
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>26 263</b>	<b>29 705</b>	<b>26 263</b>		<b>29 705</b>
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	258 450				258 450
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>	<b>258 450</b>				<b>258 450</b>
<b>Rezervy spolu</b>	<b>284 713</b>	<b>29 705</b>	<b>26 263</b>		<b>288 155</b>

### Čl. III (14) Významné záväzky

Čl. III (14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
záväzky voči zamestnancom	35 574	
záväzky voči poisťovniam	17 366	
daňové záväzky	6 390	
Záväzky z obchodného styku - dodávatelia	55 498	
Záväzky z obchodného styku - prijaté preddavky	278 686	
Záväzky z obchodného styku - ostatné	28 671	

### Čl. III (15) Záväzky do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Čl. III (15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	317 791	426 490
- po uplynutí lehoty splatnosti		

### Čl. III (16) Sociálny fond

Čl. III (16) Prehľad o začiatkovom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2 230
Tvorba na ľarchu nákladov	2 774
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	2 357
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	2 647

### Čl. III (18) Časové rozlíšenie výdavkov budúcich období

Čl. III (18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Významné položky výdavkov budúcich období	Riadok súvahy	Hodnota bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota bežného účtovného obdobia
Výdavky budúcich období (383)	101		
z toho:			

### Čl. III (19) Časové rozlíšenie výnosov budúcich období

#### Čl. III (19) Dlhodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad dlhodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
<b>Spolu</b>		

#### Čl. III (19) Krátkodobé výnosy budúcich období

Čl. III (19) Prehľad krátkodobých výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie	167 776	97 552
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		
nepoužitého sponzorského		
iné	1 848	
<b>Spolu</b>	<b>169 624</b>	<b>97 552</b>

### Čl. IV Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

#### Čl. IV (1) Tržby za vlastné výkony a tovar

Čl. IV (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - elektronické rozposlanie		3 418
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - nájomné, prenájom		2 643
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - odborné semináre nečlenovia		4 810
Podnikateľská činnosť: Tržby za predaný tovar - odborné publikácie SKSI + DVD		575
Podnikateľská činnosť: Tržby z predaja služieb - reklamné zmluvy, sponzorské zmluvy		22 500
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - zápisné	29 510	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - skúšky ASI, SV,SD, EHB	212 165	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - semináre ASI, SV,SD, EHB	101 775	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - hosťujúci ASI, SV, SD	39 200	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - STN	5 280	
Hlavná činnosť: Tržby z predaja služieb - účastnícke poplatky na školenia, semináre a konferencie	24 585	
Hlavná činnosť: Prijaté členské príspevky - ASI	858 802	
Hlavná činnosť: Prijaté členské príspevky - dobrovoľní členovia	262 773	

## Čl. IV (2) Nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy

Čl. IV (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
prijaté dary	3 460	3 200

## Čl. IV (3) Dotácie a granty

Čl. IV (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
projekt SEetheSkills financovaný z programu HORIZON 2020		
projekt Secove		

## Čl. IV (5) Významné položky nákladov – nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Čl. IV (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci berzprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
náklady na kanceláriu a materiál na skúšky odbornej spôsobilosti	18 626	12 153
drobný dlhodobý hmotný majetok	5 286	14 139
literatúra a periodiká	19 538	20 712
spotreba energie	36 228	30 799
cestovné	54 611	67 911
Náklady na reprezentáciu	30 583	11 681
komunikačné služby	43 372	41 934
ekonomické účtovné a audítorské služby	42 378	42 300
Produkčné a technicko organizačné služby	6 060	25 925
elektronický prístup k STN	94 257	97 278
Strava aktivít SKSI	26 486	40 470
mediálne a PR služby	25 898	73 281
mzdové náklady	357 392	353 503
dohody	88 635	115 847
náhrady za stratu času	46 907	51 419
zákonné sociálne a zdravotné poistenie	160 696	173 134
dary	37 784	9 386
ceny SKSI	7 286	4 391
odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	121 373	52 046
tvorba a zúčtovanie opravných položiek	12 115	13 374
poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	26 382	47 612
Opravy a udržiavanie	12 644	5 527
grafické služby	4 347	8 431
softvér - nákup, inštalácia, licencie a internetové licencie	18 264	22 720
platené členské príspevky	5 040	6 258
ubytovanie	20 160	15 524
notárske a právne služby	13 686	14 017
nájomé, prenájom	23 760	37 017

## ČI. IV (6) Účel a výška použitia prijatého podielu zaplatenej dane

ČI. IV (6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

## ČI. VI Ďalšie informácie

### ČI. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia

ČI. VI (5) Významné skutočnosti, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka a dňom jej zostavenia

Pod vplyvom mimoriadnej situácie v SR vyvolanej dôsledkami vírusu COVID19 a vojny na Ukrajine sme prehodnotili všetky informácie, ktoré sme mali k dispozícii ku dnešnému dňu a sme presvedčení, že z dlhodobej perspektívy je SKSI schopná nepretržite pokračovať v činnosti.

### Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy