

**Výročná správa o činnosti
a hospodárení za rok 2024**

OBSAH

1. Definícia, poslanie, vízia a ciele organizácie.....	3
1.1 Poslanie poskytovateľa.....	3
1.2 Vízia poskytovateľa	3
1.3 Ciele poskytovateľa.....	3
2 Personálna a organizačná štruktúra	4
3 Poskytované služby.....	5
3.1. Týždenné aktivity.....	5
3.2. Aktivity počas celého roka.....	6
4. Financovanie v roku 2024.....	8
5. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.	8

1 Definícia, poslanie, vízia a ciele organizácie

BENETRIX, n.o. je nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby, ktorá vznikla dňa 14.10.2005 zápisom na Okresnom úrade v Žiline. Jej hlavnou náplňou je poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárnej starostlivosti pre dôchodcov, sociálne odkázaných občanov prostredníctvom profesionálneho personálu s ohľadom na osobné potreby a požiadavky klientov na štandard a pre imobilných klientov, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a poskytovanie zdravotnej starostlivosti.

1.1 Poslanie poskytovateľa

Poslaním organizácie je poskytovanie sociálnych služieb pre občanov odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby v snahe, čo najdlhší čas zachovať ich individuálne schopnosti a zručnosti s ohľadom na ich zdravotný stav a osobné preferencie a umožniť im prežitie života v zariadení spôsobom, ktorý je pre nich akceptujúci a prijateľný.

1.2 Vízia poskytovateľa

Víziou poskytovateľa je vytvoriť a zabezpečiť podmienky na nezávislý a slobodný život občanov odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby s ohľadom na ich momentálny zdravotný stav v ich prirodzenom sociálnom prostredí komunity. V rámci poskytovania sociálnych služieb zabezpečiť ľuďom taký rozsah podpory a pomoci, akú vo svojej životnej situácii aktuálne potrebujú. Naša vízia prihliada na dodržiavanie základných ľudských práv a slobôd s dôrazom na individuálny a rešpektujúci prístup k prijímateľovi sociálnej služby, tak aby dochádzalo k ich napĺňaniu.

1.3. Ciele poskytovateľa

Cieľom je poskytovať prijímateľom takú podporu a pomoc, ktorá by im umožňovala zachovať si v čo najväčšej miere pozitívne stránky doterajšieho života. Uskutočňovať svoju činnosť tak, aby dochádzalo k zachovaniu príp. zvyšovaniu sebestačnosti prijímateľov služby, zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb, zmierňovať sociálnu izoláciu, intenzívne pracovať na spolupráci s rodinou a vytvárať príjemné prostredie pre všetky zložky, ktoré sa na starostlivosti o seniorov podieľajú.

Organizácia plánuje poskytovať kvalitnú ošetrovateľskú starostlivosť a prostredníctvom nadácii zabezpečovať vybavenie ambulancií prístrojmi, ktoré plnenie tohto cieľa umožnia.

V orientácii na zamestnancov je cieľom vytvárať stabilné pracovné prostredie, ktoré zmierni fluktuáciu v zariadení sociálnych služieb, pracovať na vytváraní multidisciplinárnych tímov a prehlbovať poznatky zamestnancov. V tejto súvislosti si treba uvedomiť aj psychickú a fyzickú náročnosť práce v zariadeniach sociálnych služieb a manažment organizácie si uvedomuje potrebu začať aktívne pracovať so zamestnancami, ich psychickým zdravím a hlavne s pocitmi vyhorenia a potrebou predchádzať im.

V budúcnosti plánuje poskytovateľ aktívne pracovať na zapájaní dobrovoľníkov do práce so seniormi.

2 Personálna a organizačná štruktúra

Činnosť BENETRIX, n.o. je riadená a kontrolovaná Správnou radou (SR), Dozornou radou (DR) a riaditeľom. V priebehu roka 2024 nedošlo k zmenám v orgánoch organizácie K 31.12.2024 bolo zloženie Správnej rady nasledovné:

- Ing. Rudolf Kulman - predseda,
- Ivica Kulmanová - člen
- Jozef Krištofík - člen
- Patrik Krištofík - člen
- Daniela Krištofiková – člen

V Dozornej rade pôsobia:

- Pavol Zemko
- Jaroslav Pacner
- Ing. Michal Čvirik

Neziskovú organizáciu vedie riaditeľ Matej Štubňa, ktorému podlieha riaditeľ zariadenia. Organizačnú štruktúru tvorí sociálno - technický, ekonomický a zdravotný úsek. Sociálno-technický úsek k 31.12.2024 tvorí 11 zamestnancov (z toho 6 sociálnych pracovníčok vrátane vedúcej pracovníčky, 2 pracovníčky výdaja stravy, 1 údržbár, 2 pracovníčky vrátnice).

Dominantnú časť zamestnancov tvoria zamestnanci zdravotného úseku. Práve tu došlo v posledných rokoch k najväčšiemu nárastu. Zodpovednosť za ošetrovateľskú starostlivosť

nesie odborný zástupca a 3 vedúce sestry. Súčasťou jednotlivých oddelení je zdravotná sestra, 2 zdravotní asistenti a opatrovatelia (6 pre oddelenie A, 8 pre oddelenie B a 9 pre oddelenie C).

Ekonomický úsek tvorí ekonóm, účtovník junior a asistent na úseku sociálnej agendy. O vyhľadávanie projektov sa stará projektový manažér.

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2024 bol 53. K 31.12.2024 v neziskovej organizácii pracovalo na hlavný pracovný pomer 57 zamestnancov, 5 pracovníkov na dohodu a 10 pracovníkov na brigádnicú prácu študentov.

3. Poskytované služby

BENETRIX, n.o. v súlade so Zákonom o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. poskytuje sociálne služby v zariadení pre seniorov a zariadení opatrovateľskej služby. Kapacita zariadenia pre seniorov je 90 PSS a kapacita zariadenia opatrovateľskej služby je 10 PSS. Sociálne služby sú poskytované celoročnou pobytovou formou. Súčasná cieľová skupina, pre ktorú zariadenie poskytuje svoje služby sú seniori vo vyššom dôchodkovom veku s vyššou mierou podpory. Ekonomické oprávnené náklady boli vo výške 2 028 458,94 € (z toho v zariadení sociálnych služieb 1 825 594,85 € a v zariadení opatrovateľskej starostlivosti 202 864,09 €).

Nezisková organizácia ponúka svojim klientom bohatý program. Pri práci s prijímateľmi sociálnej služby uprednostňujeme predovšetkým individuálny prístup, kedy viac vystihneme ich individuálne potreby, požiadavky a schopnosti. Klienta tak skôr dokážeme podporiť, aktivizovať ho, motivovať, aby on sám sebe bol koordinátorom a participoval na uspokojovaní svojich potrieb a želaní. Pri práci úzko spolupracujeme s rodinami klientov, snažíme sa o udržiavanie kontaktov klienta s rodinou. Do práce s klientami sa zapájajú okrem sociálnych pracovníkov aj ostatní zamestnanci zariadenia. Klientovi prostredníctvom spoločných aktivít napomáhame nadväzovať a udržiavať kontakty s ostatnými prijímateľmi.

3.1. Týždenné aktivity

Týždenné aktivity sú aktivity, ktoré sa realizujú na pravidelnej báze a sú spoluvytvárané klientami aj zamestnancami (na základe ich záujmov, požiadaviek a možnosti, zdravotného a psychického stavu).

V rámci roka 2024 sa u nás na pravidelnej báze realizovali nasledujúce aktivity:

- reminiscenčná terapia
- pamäťový tréning
- ergoterapia
- fyzioterapia
- relaxačno – pohybové aktivity
- biblioterapia
- aromaterapia
- arteterapia
- muzikoterapia
- felinoterapia
- individuálne rozhovory

Na pravidelnej báze sa uskutočňujú skupinové aktivity a stretnutia, kde klienti hrajú spoločenské hry, prípadne hrajú na hudobné nástroje a spievajú. Veľa času trávia aj na prechádzkach, či v záhrade pri vyvýšených záhonoch. Samozrejmosťou sú evanjelické a katolícke bohoslužby.

Podľa potreby sú klientom poskytované aj doplnkové služby, napr. manikúra, pedikúra, kaderník, či zabezpečenie drobných nákupov.

3.2 Aktivity počas roka

- Privítanie Nového roku spoločným prípitkom so zamestnancami zariadenia.
- Február sa niesol v znamení fašiangov a Valentína – výroba darčiekov pre ľudí, ktorých majú radi, výzdoby na fašiangy, pečenia ale aj fašiangového sprievodu zamestnancov BENETRIX, n.o., ktorí urobili seniorom veľkú radosť. Sociálne pracovníčky zrealizovali pre klientov mini športové dopoludnie a nechýbali ani spoločenské hry.
- Marec je mesiac knihy, takže nechýbala diskusia na tému „ Čo čítam? Čo ma zaujalo?“ K Medzinárodnému dňu žien zrealizoval kultúrno-hudobný program p. Revaj a ženy boli obdarované kvetmi. Marec bol bohatý na aktivity. Ku Medzinárodnému dňu šťastia sa uskutočnila diskusia na tému: „Čo je šťastie?“ Klientky tvorili ikebany s kvetov a kultúrny program si pripravila skupina Priekopčanka.
- Samozrejmosťou bola aj príprava – diskusie o jarných prácach v záhrade, ktoré sprevádzali prvé posedenia na terase pri kávičke.

- K jari patria aj oslavy Veľkej noci. S našimi seniormi sme si pripravili veľkonočné pozdravy, výzdobu a napiekli veľkonočné dobroty
- V apríli sme ku Dňu Zeme zahájili spoločnú úpravu exteriéru zariadenia a tiež rozhovory na enviromentálnu tému. O kultúru sa postarala Základná umelecká škola z Vrútok
- V rámci Európskeho dňa solidarity a spolupráce medzi generáciami zariadenie BENETRIX navštívili deti z Centra pre deti a rodinu z Martina a Necpál. Spolu vytvorili kvety lásky a úcty.
- V teplý máj sme privítali varením guláša. Nechýbal kultúrny program realizovaný p. Révajom, deťmi zo Základnej a materskej školy, Záturčianskymi heligonkármi. Naši klienti si tento deň užili o to viac, že ho mohli stráviť spolu so svojími príbuznými.
- V júni mohli naši seniori stráviť výletmi do okolia. Navštívili Gaderskú dolinu, Trusalovú a Turčianske Teplice.
- V júli a auguste bol program na leto naozaj bohatý. Aktivizovali sa aj na športovom dni v zariadení. Chodili na výlety, či zmrzlinu. Policajti pod vedením kpt. PhDr. Ludmily Húskovej predviedli ukážky práce psa a psovoda. Pani absolvovali Deň pre chlapov, v rámci ktorého ho strávili so zamestnancami – mužmi zariadenia. Uskutočnilo sa aj posedenie „vtipnejší vyhráva“.
- V septembri sme sa rozlúčili s letom tak ako sa patrí. Spevom, športom aj gulášom. Do tanca nám hrali Záturčianski heligonkári. Nechýbala oslava Dňa jabĺk, čokolády, vďačnosti alebo Medzinárodného dňa pozitívneho myslenia. Prijímatelia nechýbali ani na remeselných a farmárskych trhoch.
- Október bol mesiacom úcty k starším. Vystúpila skupina Priekopčanka. Klienti absolvovali prednášku Mgr. Bobrovskej z RÚVZ na tému „Prevencia pred respiračnými ochoreniami a správna hygiena rúk.“ Navštívili Múzeum Andreja Kmeťa aj koncert Križanovej a skupiny Duet vo Vrútkach. Nechýbala prednáška na tému Zdravá výživa v každom veku.
- V novembri sa uskutočnila prednáška s p. Mgr. Bobrovskou na tému diabetes mellitus, posedenie s riaditeľom zariadenia pri šálke kávy, kde mali prijímatelia možnosť otvoriť témy, ktoré ich zaujímali, ale aj vystúpenie harmonikárov, deti so Základnej umeleckej školy či p. Miroslava Revaja (spev, hra na gitare).
- V priebehu roka nezabúdame ani na výročia, sviatky, či iné významné dni v živote seniorov a je pre nás cťou, že i v takýchto chvíľach môžeme byť pri nich.

- December bol obdobím očakávania i príprav, je to obdobie rozjímania a Božej milosti. Nechýbal bohatý program, ktorý začal príchodom Mikuláša so svojimi pomocníkmi – anjelom a čertom, pokračoval vystúpením detí zo Základnej školy Priehradná a folklórnej skupiny Kukučka. Tradične sme v zariadení zorganizovali vianočné posedenie klientov so zamestnancami pri vianočnom punči spojený s kultúrnym vystúpením skupiny Priekopčanka. Nechýbala rozlúčka so starým rokom, zhodnotenie roka a posedenie pri harmonike.

4. Financovanie v roku 2024

BENETRIX, n.o. bol financovaný:

- ✓ z úhrad za sociálnu službu
- ✓ z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti (zo zdravotných poisťovní)
- ✓ z finančných príspevkov Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny SR na poskytovanie sociálnych služieb
- ✓ z finančných príspevkov miest a obcí
- ✓ z iných špecifických finančných príspevkov z Ministerstva financií SR
- ✓ z finančných príspevkov Nadácie EPH, mesta Martin, Nadácie SPP, Essity Slovakia, Nadácie Via Pribina a Donio n.f.
- ✓ z prijatého podielu zaplatenej dane fyzických a právnických osôb
- ✓ z príjmov z charitatívnej reklamy

5. Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Nezisková organizácia vedie podvojnú účtovníctvo.

- V priebehu roka 2024 nenastali zásadné udalosti, ktoré by ovplyvnili činnosť zariadenia. Zo strany verejnosti je záujem o sociálne služby, ktorý v súčasnosti prevyšuje kapacitu neziskovej organizácie. Nedostatok personálu v oblasti sociálnych služieb nás zatiaľ priamo nezasiahol. V medziročnom porovnaní došlo k nárastu tržieb v poskytovaní sociálnych služieb z 779 158,05 € na 868 659,75 €. Vzrástli aj tržby z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti z 225 218,40 € na 486 739,68 €, čo súvisí s nárastom výšky paušálu z 6,60 €/deň na 12,06 €/deň za jedného klienta.
- Činnosť neziskovej organizácie nemá vplyv na životné prostredie.

- Po dátume, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka nenastali žiadne významné skutočnosti.

Z hľadiska poskytovania sociálnych služieb vnímame zvýšené riziko zabezpečenia opatrovateľského a zdravotníckeho personálu a to hlavne z jeho nedostatku na trhu práce a z titulu viazanosti zamestnancov v dôsledku prijatia stabilizačného príspevku.

- Účtovná jednotka predpokladá, že bude naďalej prevádzkovať zariadenie pre seniorov a zariadenie opatrovateľskej služby. Nakoľko ekonomická situácia je pomerne zložitá, účtovná jednotka zatiaľ neplánuje rozširovať svoju činnosť aj s ohľadom na prípravu zmeny financovania sociálnych služieb od roku 2026.

- Nezisková organizácie nevykladá náklady na vývoj a výskum.

- Účtovná jednotka nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, ani dočasné listy a obchodné podiely materskej spoločnosti.

- Predpokladá sa, že strata vo výške 41 209,35 € bude vysporiadaná z výsledku hospodárenia minulých rokov.

- Účtovná jednotka nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Prehľad základných údajov z účtovnej zvierky:

a) Súvaha

Strana aktív (v EUR)	2024	2023	2022
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	76 636,66 €	23 372,02 €	20 971,71 €
1. Dlhodobý nehmotný majetok			
2. Dlhodobý hmotný majetok	76 636,66 €	23 372,02 €	20 971,71 €
3. Dlhodobý finančný majetok			
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	288 412,78 €	288 088,17 €	465 492,82 €
1. Zásoby	8 668,18 €	7 840,30 €	19 369,67 €
2. Dlhodobé pohľadávky	13 335,57 €	89 343,57 €	158 353,57 €
3. Krátkodobé pohľadávky	156 627,93 €	112 083,83 €	186 071,28 €
4. Finančné účty	109 781,10 €	78 820,47 €	101 698,30 €
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	2 140,58 €	1 825,32 €	2 070,39 €
AKTÍVA celkom	367 190,02 €	313 285,51 €	488 534,92 €
Strana pasív (v EUR)	2024	2023	2022
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU	8 382,95 €	49 592,30 €	269 729,81 €
1. Imanie a peňažné fondy	1 157,03 €	1 157,03 €	1 157,03 €
2. Fondy tvorené zo zisku			

3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	48 435,27 €	268 572,78 €	333 956,41 €
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 41 209,35 €	- 220 137,51 €	- 65 383,63 €
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	326 912,67 €	245 438,52 €	206 162,87 €
1. Rezervy	51 994,90 €	46 365,95 €	36 149,15 €
2. Dlhodobé záväzky	39 365,13 €	19 717,43 €	17 832,99 €
3. Krátkodobé záväzky	185 347,37 €	179 355,14 €	152 180,73 €
4. Bankové výpomoci a pôžičky	- €	- €	- €
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	31 894,40 €	18 254,69 €	12 642,24 €
PASÍVA celkom	367 190,02 €	313 285,51 €	488 534,92 €

b) Výkaz ziskov a strát

Náklady (v EUR)	2024	2023	2022
	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Spotrebované nákupy	130 044,74 €	112 155,26 €	85 797,15 €
Služby	754 581,53 €	699 955,42 €	492 756,50 €
Osobné náklady	1 483 582,61 €	1 362 718,91 €	1 178 155,53 €
Dane a poplatky	691,46 €	644,60 €	571,00 €
Ostatné náklady	11 347,45 €	4 150,89 €	3 001,48 €
Odpisy, predaný majetok	16 616,46 €	8 378,31 €	6 714,05 €
Opravné položky	1 025,56 €	-7 517,81 €	55 480,28 €
Náklady celkom	2 397 889,81 €	2 180 485,58 €	1 822 475,99 €
Výnosy (v EUR)	2024	2023	2022
	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná, nezdaňovaná činnosť	Hlavná nezdaňovaná činnosť
Tržby za vlastné výkony a tovar	1 363 836,43 €	1 012 575,35 €	829 198,15 €
Aktivácia	- €	- €	- €
Ostatné výnosy	720,96 €	7 729,97 €	351,58 €
Tržby z predaja majetku	- €	- €	- €
Prijaté príspevky	16 264,23 €	15 787,95 €	7 144,62 €
Prevádzkové dotácie	975 858,84 €	924 254,80 €	920 398,01 €
Výnosy celkom	2 356 680,46 €	1 960 348,07 €	1 757 092,36 €
Daň z príjmu	- €	- €	- €
Výsledok hospodárenia	- 41 209,35 €	- 220 137,51 €	- 65 383,63 €

V roku 2024 bola vytvorená strata vo výške 41 209,35 EUR a to najmä z hľadiska rastu osobných nákladov, ktoré oproti roku 2023 vzrástli o 120 863,70 €. K ich nárastu došlo vplyvom zvyšovania miezd na jednotlivých pozíciách, ku ktorému nezisková organizácia pristúpila od 01.01.2024 a od 01.04.2024 v snahe zabrániť odchodu zamestnancov a zároveň zmierniť dopad nárastu cien základných potravín a služieb, ku ktorému došlo v dôsledku vojny na Ukrajinu, na zamestnancov. Navýšenie mzdových nákladov bolo vo veľkej miere kryté finančnými prostriedkami z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny. Oproti roku 2023 bola výška finančného príspevku o 119 360,55 vyššia. Inflácia ovplyvnila aj služby, kde sa náklady v absolútnom vyjadrení zvýšili o 54 626,11 €. K najväčšiemu nárastu nastal v kategórii nájomné, kde došlo k medziročnému nárastu o 72 964,85 €. Zmena nastala aj v zabezpečení stravy pre prijímateľov sociálnych služieb, kde náklady stúpili z 235 539,87 € na 245 586,61 €.

Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov

Rozpis výnosov za rok 2024:

Tržby z poskytovania sociálnych služieb	868 659,75 €
Tržby z poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti	486 739,68 €
Tržby z rehabilitácii	4 091,00 €
Tržby – doprovod k lekárovi	2 194,00 €
Tržby z charitatívnej reklamy	2 152,00 €
Zmluvné pokuty a penále	663,00 €
Ostatné výnosy	57,96 €
Príspevky z Centra pre filantropiu	1 000,00 €
Príspevok z Nadácie EPH	1 199,05 €
Príspevok z Nadácie SPP	2 300,00 €
Príspevok od spoločnosti Essity Slovakia s.r.o.	5 324,00 €
Príspevok od Nadácie Via Pribina	1 758,01 €
Príspevok Donio, n.f.	285,00 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	4 398,17 €
Dotácia z Ministerstva financií SR	3 106,57 €
Dotácia z Mesta Martin	2 152,50 €
Dotácie z Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny	892 577,75 €
Dotácie z územných samospráv	78 022,02 €
SPOLU	2 356 680,46 €

Prehľad výnosov a nákladov

Výnosy (v EUR)	
Výnosy z činnosti - vlastné zdroje	1 364 557,39 €
- hlavná činnosť	1 364 557,39 €
- ekonomická činnosť	- €
Výnosy na činnosť - súkromné zdroje	11 866,06 €
Výnosy na činnosť - verejné zdroje, príspevky z podielu zaplatenej dane	980 257,01 €
- z verejných prostriedkov	975 858,84 €
- z podielu zaplatenej dane	4 398,17 €
-	
Výnosy celkom	2 356 680,46 €
Náklady (v EUR)	
Náklady na správu	- €
Náklady na hlavnú činnosť, z toho	2 397 889,81 €
- sociálne služby (zariadenie opatrovateľskej služby, zariadenie pre seniorov)	2 397 889,81 €
Náklady na ekonomickú činnosť	- €
Náklady celkom	2 397 889,81 €
Daň z príjmu	- €
Výsledok hospodárenia	-41 209,35 €

Prehľad príjmov a výdavkov

Stav peňažných prostriedkov k 1.1.2024:	78 820,47 €
Príjmy:	
príjmy od prijímateľov	881 871,65 €
príjmy z charitatívnej reklamy	2 152,00 €
príjmy zo zdravotných poisťovní	437 925,60 €
z dotácií	1 008 351,79 €
z darov fyzických a právnických osôb	18 426,20 €

od zamestnancov	1 953,91 €
z príspevkov z podielu zaplatenej dane	3 972,85 €
príjmy z depozitov	63 795,37 €
príjmy z kontokorentného úveru	346 814,52 €
ostatné	9 482,61 €
Príjmy spolu:	2 774 746,50 €
Výdaje:	
výdavky na tovary a služby	812 833,47 €
vrátené platby za soc.služby	6 600,10 €
poskytnuté preddavky	43 269,63 €
výdavky na mzdy	834 685,11 €
výdavky na odvody	504 261,68 €
výdavky na dane a poplatky	94 954,03 €
výdavky na zákonné soc. náklady	1 103,20 €
pohľadávky voči zamestnancom	21 217,55 €
vrátené platby z dotácii	32 631,51 €
výdavky na iné záväzky	20 702,26 €
výdavky na exekúcie	11 033,13 €
výdavky z depozitov	57 449,93 €
výdavky na splátky kontokorentného úveru	296 609,25 €
ostatné výdavky	6 435,02 €
Výdaje spolu:	2 743 785,87 €
Stav peňažných prostriedkov k 31.12.2024:	109 781,10 €

Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Stav aktív a pasív k 31.12.2024 predstavuje sumu 367 190,02 EUR.

Majetok	K 01.01.2024	Prírastky	Úbytky	K 31.12.2024
Samostatné hnuiteľné veci	44 703,70 €	19 205,10 €	- €	63 908,80 €
Dopravné prostriedky	30 403,04 €	50 676,00 €	- €	81 079,04 €

Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	- €	69 881,10 €	69 881,10 €	- €
Poskytnuté preddavky	- €	13 957,10 €	13 957,10 €	- €
Oprávky	- 51 734,72 €	- 16 616,46 €	- €	-68 351,18 €
Materiál na sklade	7 840,30 €	8 668,17 €	7 840,29 €	8 668,18 €
Pokladnica	11 013,89 €	85 145,90 €	80 128,89 €	16 030,90 €
Bankové účty	67 806,58 €	3 328 058,21€	3 302 114,59 €	93750,20 €
Peniaze na ceste	€	85 272,13 €	985 272,13 €	- €
Odberatelia	18 884,55 €	1 381 710,20 €	1 333 082,87 €	67 511,88 €
Poskytnuté prevádzkové preddavky	- €	29 312,53 €	29 312,53 €	- €
Ostatné pohľadávky	170 500,31 €	76 712,75 €	157 246,14 €	89 966,92 €
Pohľadávky voči zamestnancov	10 532,51 €	65 737,60 €	65 635,33 €	10 634,78 €
Iné pohľadávky	6 654,73 €	24 524,86 €	23 159,41 €	8 020,18 €
Náklady budúcich období	1 229,32 €	1 884,28 €	1 229,32 €	1 884,28 €
Príjmy budúcich období	596,00 €	256,30 €	596,00 €	256,30 €
Opravná položka k pohľadávkam	- 5 144,70€	-1025,56 €		- 6 170,26 €
Majetok spolu:	313 285,51 €	6 123 360,21 €	6 069 455,70 €	367 190,02 €
Závazky	K 01.01.2024	Prírastky	Úbytky	K 31.12.2024
Závazky zo sociálneho fondu	14 348,37 €	5 315,23 €	4 191,58 €	15 472,02 €
Bežné bankové úvery	- €	50 205,27 €	- €	50 205,27 €
Závazky z obchodného styku	37 736,02 €	936 324,15 €	947 261,79 €	26 798,38 €
Rezervy	46 365,95 €	51 994,90 €	46 365,95 €	51 994,90 €
Ostatné záväzky	328,48 €	18 778,63 €	19 107,11 €	- €
Nevyfakturované dodávky	1 971,31 €	2,97 €	1971,31 €	2,97 €
Závazky voči zamestnancom	62 750,26 €	1 115 024,76 €	1 108 974,98 €	68 800,04 €
Závazky voči SP a ZP	37 054,78 €	509 221,47 €	504 331,65 €	41 944,60 €
Daň z príjmov FO zo závislej činnosti	10 853,03 €	106 083,82 €	108 436,31 €	8 500,54 €
Ostatné dane a poplatky	- €	700,66 €	700,66 €	- €
Dotácie a ostatné zúčtovanie so ŠR	5 272,39 €	914 587,05 €	917 694,60 €	2 164,84 €
Dotácie a zúčtovanie s rozpočtami územnej samosprávy	980,41 €	141 710,28 €	140 095,42€	2 595,27 €

Iné záväzky	22 408,46 €	79 261,51 €	79 998,69 €	21 671,28 €
Výdavky budúcich období	2 605,20 €	1 722,25 €	2 605,20 €	1 722,25 €
Výnosy budúcich období	15 649,49 €	25 972,95 €	11 450,29 €	30 172,15 €
Ostatné dlhodobé záväzky	5369,06 €	56 330,45 €	24 936,95 €	36 762,56 €
Základné imanie	1 157,03 €			1 157,03 €
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	268 572,78 €	- 440 275,02 €	-220 137,51 €	48 435,27 €
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 220 137,51 €	-41 209,35 €	-220 137,51 €	- 41 209,35 €
Záväzky spolu:	313 285,51 €	3 531 751,98 €	3 477 847,47 €	367 190,02 €

Súčasťou výročnej správy je účtovná závierka. Účtovná jednotka má povinnosť auditu, ktorý vykonáva spoločnosť ProVera Consult, s.r.o., Rusovská cesta 20, 851 01 Bratislava.

Výročná správa nebola schválená dozornou radou.

V Martine dňa 30.06.2025



Matej Štubňa
riaditeľ n. o.