

Výročná správa **o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie** **Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o.** **za rok 2024**

**vypracovaná v zmysle zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich
všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov**

Dúbravská oáza pokoja a oddychu n.o.
IČO 45 747 431 DIČ 2120110575
REGISTRAČNÉ ČÍSLO OVVS-67750/468/2015-NO
IBAN SK35 1100 0000 0029 4906 4878
SWIFT/BIC TATRSKBX

EMAIL: INFO@DUBRAVSKAOAZA.SK

ADRESA PREVÁDZKY A KOREŠPONDENČNÁ ADRESA
PLACHÉHO 3640/1D, 841 02 BRATISLAVA - DÚBRAVKA
SÍDLO
PLACHÉHO 3640/1D, 841 02 BRATISLAVA- DÚBRAVKA
WWW.DUBRAVSKAOAZA.SK

TELEFÓN +421 905 293 771

OBSAH:

1. Úvod	3
2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2024 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie	5
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	7
4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	9
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	9
6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov	9
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie	10
8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka, orgány neziskovej organizácie	11
9. Ďalšie údaje určené správnou radou	12
10. Vyjadrenie revízora	12
11. Záver	12
12. Príloha č. 1 - Auditovaná ročná účtovná závierka	
13. Príloha č. 2 - PREHĽAD o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2023	

1. Úvod

Nezisková organizácia Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o. (ďalej len „Nezisková organizácia“ alebo „DOPO n. o.“) so sídlom Plachého 3640/1D, 841 02 Bratislava – Dúbravka vznikla 29.07.2015, bola zaregistrovaná Okresným úradom Bratislava pod registračným číslom OVVS-67750/468/2016-NO. Výročná správa poskytuje komplexnú informáciu o stave, štruktúre, činnosti a prehľad o hospodárení neziskovej organizácie.

Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o. poskytuje nasledovné všeobecne prospešné služby:

- a) v oblasti tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt:
 - služby organizovania kultúrnych, spoločenských podujatí, výstav, prezentácií, osvetových podujatí a stretnutí
- b) a ďalšie služby v oblasti výskumu, vývoja, vedecko-technických služieb a informačných služieb so zameraním na informačné služby:
 - analýzy, rozборы, prieskumy, spracovanie a realizácia projektov,
 - informačné služby
- c) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť podľa osobitného zákona:
 - **zariadenie pre seniorov** poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek alebo poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov poskytuje:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálnu rehabilitáciu,
 - ubytovanie,
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - osobné vybavenie,
 - ošetrovateľská starostlivosť,
 - utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
 - zabezpečuje záujmovú činnosť
 - **zariadenie opatrovateľskej služby** poskytuje sociálnu službu na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu, poskytuje :

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- ošetrovateľská starostlivosť,
- utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
- **špecializované zariadenie** - poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, má zdravotné postihnutie, ktorým je najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba, pervazívna vývinová porucha, skléroza multiplex, schizofrénia, demencia rôzneho typu etiológie, hluchoslepota, AIDS alebo organický psychosyndróm ťažkého stupňa
poskytuje:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálnu rehabilitáciu,
 - ubytovanie,
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - osobné vybavenie,zabezpečuje:
 - rozvoj pracovných zručností a záujmovú činnosť,
 - utvára podmienky na úschovu cenných vecí,
- **denný stacionár** poskytuje sociálnu službu fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa
poskytuje:
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálnu rehabilitáciu,

- stravovanie,

zabezpečuje:

- rozvoj pracovných zručností a záujmovú činnosť,

d) a ďalšie služby v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti podľa osobitného predpisu:

- **agentúra domácej ošetrovateľskej starostlivosti** poskytuje ambulantnú starostlivosť osobe, ktorej zdravotný stav nevyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti. Dňa 28.8.2021 vstúpilo do právoplatnosti rozhodnutie Bratislavského samosprávneho kraja na prevádzkovanie Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti v rámci DOPO.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada
- b) riaditeľ
- c) dozorná rada

Správna rada prerokovala a uznesením zo dňa 30.06.2025 schválila predloženú Výročnú správu za rok 2024.

DOPO n.o. je neziskovou organizáciou, ktorá poskytuje vysoký štandard sociálnych a iných doplnkových služieb klientom.

2. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2024 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie.

Nezisková organizácia počas roka 2024 vykonávala nasledujúce činnosti:

Počas roka 2024 boli v zariadení poskytované služby: zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, špecializované zariadenie, denný stacionár

- 24.09.2024 bola vykonaná registrácia Dúbravskej oázy pokoja a oddychu n.o. do centrálného registra prijímateľov podielu zaplatenej dane podľa § 50 Zákona o dani z príjmov č. 595/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov na Notárskom úrade JUDr. Miriam Bukovčákovej v Bratislave.
- DOPO n.o. bola dňa 03.05.2024 zapísaná v Registri partnerov verejného sektora
- V priebehu roka 2024 pravidelne vykonávala nezisková organizácia školenia personálu pre účely poskytovania sociálnych služieb. Nezisková organizácia v tejto súvislosti vykonávala najmä tieto činnosti:
 - Oboznamovanie zamestnancov s činnosťou, postupmi a prevádzkou DOPO n. o. a štandardami kvality
 - Výberové konania na zamestnancov
 - Vypracovanie nových smerníc pre jednotlivé úseky
 - Postupné dopĺňanie prevádzkového poriadku a BOZP
 - Dopĺňanie hygienických predpisov a noriem prevádzky HCCP
 - Výberové konania a vyhľadávanie nových subdodávateľov: kuchyňa, lekári, zdravotný materiál a lieky, fyzioterapia, údržba objektu DOPO...

- Prieběžné sledovanie a kontrola používania domčeka pre zamestnancov zariadenia, hľadanie a návrhy na odstraňovanie nedostatkov, reklamácie na celom objekte DOPO
 - školenia BOZP,
 - supervízia
 - Preverenie obsluhy kotolne, elektro-rozvodne s agregátom, prečerpávacej stanice vody a kanalizácie,
 - Organizovanie opatrovateľských kurzov pre nových zamestnancov
- Od počiatku uvedenia zariadenia do prevádzky sa robili pre klientov sociálne, spoločenské a kultúrne aktivity: ergo terapia, reminiscenčná terapia, tréningy pamäte, skupinové motorické cvičenia, biblioterapia, duchovné programy, pravidelné omše, prednášky pre klientov, koncerty a iné podujatia, spoločné obedy a večere počas sviatkov (Veľká noc, Deň matiek a otcov, Deň úcty k starším, Mikuláš, Vianoce, Silvester...).
- Taktiež sa zabezpečovala fyzioterapeutická starostlivosť na vysokej úrovni pre klientov, či už individuálna, alebo skupinová (polohovanie, rozcvičky, masáže a cvičenia, rozhýbavanie končatín a tela, nácviky chôdze....) a individuálne fyzioterapie v rehabilitácii (magnet, biolampa, motomed, stacionárny bicykel...).
- Veľkým prínosom pre klientov, rodinných príslušníkov, zamestnancov, ako aj pre okoloidúcich záujemcov bolo fungovanie našej Kaviarničky. Návštevníci si tu nájdu sortiment nealkoholických studených aj teplých nápojov, sladkosti či dezerty pre deti i dospelých.
- Starostlivosť o klientov, individuálne plány klientov, skladové hospodárstvo, chod kuchyne, zdravotné výkony, poskytované doplnkové služby klientom (manikúra, pedikúra, kadernička, individuálna masáž/rehabilitácia, hotovostné depozity prijímateľov), sú v plnej miere evidované v informačnom systéme Cygnus s príslušnými výstupmi pre manažerov DOPO n.o.
- Nezisková organizácia zamestnávala k 31.12.2024 celkom 99 zamestnancov v pozíciách: riaditeľ, vedúci prevádzkového a klientskeho úseku, sociálneho oddelenia, vrchná sestra, ekonomicko-administratívny pracovník, manažér kvality sociálnych služieb, pracovník personálneho oddelenia a vedúci rehabilitačného oddelenia, upratovačka, správa a údržba, pracovníci práčovne a kuchyne, sociálny pracovník, staničná sestra, sestra, zdravotný asistent a opatrovateľ.
- Nezisková organizácia Dúbravská oáza pokoja a oddychu zabezpečuje pre svojich prijímateľov a zamestnancov stravu priamo z vlastnej kuchyne. Taktiež zabezpečuje aj pranie a starostlivosť o osobné ošatenie klientov vo vlastnej práčovni.
- K 31. 12. 2024 bolo v zariadení DOPO n.o. 139 klientov v jednotlivých sociálnych službách (zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, špecializované zariadenie a denný stacionár).
- Na základe Zmluvy o spolupráci je pre prijímateľov sociálnych služieb zabezpečená aj zdravotná starostlivosť lekárov v rozsahu podľa potreby klientov zariadenia, a to najmä všeobecný lekár, geriatier, interný lekár, psychiatier, urológ, chirurg, diabetológ.
- Medzi doplnkové služby, ktoré zabezpečujeme klientom v priestoroch zariadenia patria strihanie a úprava vlasov, manikúra a pedikúra, prípadne kozmetika a vybrané fyzioterapeutické služby.

- Počas roka 2024 sa nám podarilo zase zvýšiť komfort a vyžitie našich klientov:
 1. V máji sme si pripomenuli piate výročie otvorenia nášho zariadenia, a to programom pre našich klientov, ich rodinných príslušníkov, pozvaných hostí aj zamestnancov Dúbravskej oázy.
 2. V septembri sme úspešne zrealizovali nultý ročník Športového dňa pre prijímateľov sociálnych služieb nášho zariadenia. Nakoľko táto akcia zožala veľký úspech u klientov, plánujeme v tejto aktivite pokračovať aj naďalej.
 3. Na špecializovanom zariadení v bloku E sa podarilo urobiť pochôdzia terasa v r. 2023 pre obyvateľov tohto oddelenia. Terasu sme v r. 2024 prekryli pergolami a tieniacimi plachtami pre zvýšenie komfortu klientov špecializovaného zariadenia.
 4. Na zadný dvor sme umiestnili dva veľké pohodlné altánky na relax, oddych a posedenia s rodinnými príslušníkmi.
 5. V roku 2024 sme zriadili novú doplnkovú službu pre všetkých našich klientov včítane aj klientov špecializovaného zariadenia vo forme pravidelných stretnutí našich klientov s odbornou pracovníčkou – logopedičkou.
 6. Počas celého roka sme organizovali pravidelné výlety pre klientov so zameraním na kultúru, turistiku a prechádzky, spoločenské podujatia a zaviedli sme pravidelnú canisterapiu/animoterapiu pre milovníkov domácich zvierat.
 7. Na konci roka 2023 sme zrekonštruovali nevyužitú priestory v suteréne bloku A, a tým sme rozšírili našu fyzioterapiu aj sociálnu rehabilitáciu o ďalšie priestory a ďalšie procedúry pre našich klientov v roku 2024.
 8. Počas celého roka 2024 sme postupne vymieňali klientom antidekubitné matrace, zakúpili sme didaktické pomôcky a terapeutické bábiky.
 9. Pre zlepšenie relaxačného pohodlia klientov, ich rodinných príslušníkov aj zamestnancov Dúbravskej oázy sme v jednom átriu vybudovali fontánku, záhradný krb na grilovanie, okolo celého areálu sme doplnili lavičky a sedenia a stojan na bicykle.
 10. V rámci starostlivosti o našich zamestnancov sme pre nich zabezpečili altánok pre fajčiarov, zakúpili sme televízory pre ubytovaných zamestnancov.
 11. Na pravidelnej báze zabezpečujeme školenia a vzdelávanie našich zamestnancov spolu so supervíziou. Zabezpečili sme ďalšie benefity, a to: Multisport karta, príspevky na kultúru a šport.
 12. Ako marketingovú podporu nášho zariadenia využívame sociálnu sieť Facebook, kde je možnosť vidieť aktivity, ktoré prebiehajú v našom zariadení aj mimo neho s našimi klientami. V roku 2024 prebehol redizajn našej web stránky.
 13. Minulý rok sme u nás umiestnili kardio defibrilátor AED, a to v rámci registra AED operačného strediska Záchrannej zdravotnej služby.
 14. Počas roka sme spolupracovali so skupinou dobrovoľníkov, ktorí nám pomohli v úpravách okolia nášho zariadenia

3. Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s ust. § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Dúbravská oáza pokoja a oddychu n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky Inštitút strategických politik n. o. zostavuje súvahu, výkaz ziskov a strát a poznámky účtovnej závierky. Tieto výkazy tvoria

účetnú závierku v účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov. Ročná účtovná závierka (Výkaz ziskov a strát a súvaha) tvorí prílohu výročnej správy (Príloha č. 1).

Dosiahnutý **hospodársky výsledok** je nasledovný:

Náklady spolu:	4 436 583,90 EUR
Výnosy spolu:	4 967 649,99 EUR
Výsledok hospodárenia:	531 066,09 EUR

Nákladové položky sú tvorené:	
Mzdové náklady	1 803 866,75 EUR
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie a zákonné soc. náklady	697 716,11 EUR
Nájomné za priestory	929 507,14 EUR
spotreba materiálu	500 118,27 EUR
Predaný tovar	18 111,61 EUR
spotreba energie	118 791,69 EUR
Právne, účtovné, vzdelávacie, telekomunikačné a iné služby	255 503,27 EUR
Úroky z pôžičiek	18 321,66 EUR
náklady na reprezentáciu	4 301,60 EUR
Ostatné dane a poplatky	11 374,78 EUR
opravy a udržiavanie	57 952,41 EUR
Ostatné sociálne náklady	4 379,51 EUR
Daň z motorových vozidiel	0,00 EUR
Manká a škody	0,00 EUR
Iné ostatné náklady	16 639,10 EUR

Najväčšiu výnosovú položku tvorili :	
Prijaté úhrady za služby od klientov	1 803 866,75 EUR
Prijaté dotácie z BSK, Hlavné mesto Bratislava, MPSVaR	697 716,11 EUR
Poskytovanie stravy zamestnancov	929 507,14 EUR

Tržby bufet	500 118,27 EUR
Prenájom priestorov	18 111,61 EUR
Ošetrovateľská starostlivosť – zdravotné poisťovne	118 791,69 EUR
Ubytovanie zamestnancov	255 503,27 EUR
Iné ostatné výnosy	18 321,66 EUR

Hospodárenie organizácie v roku 2024 bolo ukončené ziskom v sume **531 066,09 EUR**. Kladný hospodársky výsledok bude vyúčtovaný z mínusových výsledkov hospodárenia z minulých rokov.

4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Ročná účtovná závierka n. o. Dúbravská oáza pokoja a oddychu n. o. za rok 2024 bola zostavená ku dňu 31.12.2024 a overená audítorm 25.06.2025. Audit bol vykonaný spoločnosťou DOMINANT AUDIT s.r.o., audítorská spoločnosť zapísaná v zozname SKAU, licencia č. 319, IČO: 43 869 653, DIČ: 2022512338, IČ DPH: SK2022512338, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro, vložka č.: 19867/R, v mene ktorej koná Ing. Jana Tomšíková, konateľka, zapísaná v zozname štatutárnych audítorov SKAU s číslom licencie 454.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch za rok 2024

Počiatkový stav k 01.01.2023	87 749,75 EUR
-------------------------------------	----------------------

Príjem z vlastnej činnosti:	7 611 367,34 EUR
Poskytovanie sociálnych služieb	2 887 566,04 EUR
Príjmy z dotácií	2 176 691,96 EUR
Prijaté pôžičky	0,00 EUR
Prijaté kaucie	37 250,00 EUR
Príjem z podielu zaplatenej dane	0,00 EUR
Príjem z Darov	0,00 EUR
Príjmy inde nezaradené	2 509 859,34 EUR

Výdavky na poskytovanie sociálnych a zdravotných služieb:	7 601 974,99 EUR
Personálne výdavky	2 045 197,03 EUR
Ostatné	5 163 488,06 EUR
Výdavky na nákup materiálu	393 289,90 EUR

Konečný stav k 31.12.2024	97 142,10 EUR
----------------------------------	----------------------

6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov.

Prehľad tvorí prílohu k výročnej správy (Príloha č. 2)

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie

Nezisková organizácia vedie k 31.12.2024

neobežný majetok :	15 642,16 EUR
spolu v takomto členení: Samostatné hnutelné veci a súbory HV	15 642,16 EUR

obežný majetok spolu:	178 589,90 EUR
Zásoby	5 999,60 EUR
dlhodobé pohľadávky	20 000,00 EUR
krátkodobé pohľadávky	6 548,59 EUR
finančné účty	97 142,10 EUR
časové rozlíšenie nákladov a príjmov budúcich období	48 896,61 EUR
Majetok spolu:	194 229,06 EUR

Zásoby predstavujú zásoby materiálu na sklade a tovaru v bufete, finančné účty predstavujú hotovosť na bankových účtoch a v pokladni. Suma nákladov budúcich období predstavuje zaúčtovanie nákladov, ktoré sa týkajú obdobia r. 2025, a to diaľničné známky od spoločnosti Národná diaľničná spoločnosť, a. s. a poistenie Generali Poistovňa, a. s. Suma príjmov budúcich období predstavuje zaúčtovanie príjmov budúcich období, ktoré predstavujú nevyfakturované výnosy voči zdravotným poisťovniam.

Nezisková organizácia disponuje prostriedkami vo výške 94 081,68 EUR na účtoch v banke, a prostriedkami vo výške 3 060,42 EUR v pokladni Neziskovej organizácie. Konečný zostatok na účte a pokladni spolu v stave k 31.12.2024 tak predstavuje sumu 97 142,10 EUR.

Nezisková organizácia má v stave k 31.12.2024 záväzkov na vrátenie úveru voči spoločnosti Griffin, s.r.o. vo výške 308 331,89 EUR a záväzkov na vrátenie úveru voči Ing. Jaroslavovi Jakubčíkovi vo výške 320 EUR. Konečný stav dlhodobých záväzkov k uvedenému dátumu teda predstavoval 310 405,06 EUR.

Zdroje krytia majetku:

vlastné zdroje spolu:	- 1 374 126,14 EUR
nevysp. výsledok min. období	- 1 905 192,23 EUR
výsl. hosp. za bežné obdobie	531 066,09 EUR

cudzie zdroje spolu:	1 567 256,37 EUR
Rezervy	99 342,02 EUR
Dlhodobé záväzky	310 405,06 EUR
krátkodobé záväzky	1 157 509,29 EUR

Zdroje krytia majetku celkom:	193 130,23 EUR
--------------------------------------	-----------------------

Nezisková organizácia evidovala k 31.12.2024 krátkodobé záväzky v súhrnnej hodnote **1 157 509,29 EUR**, pozostávajúce z týchto položiek:

záväzky z obchodného styku	721 155,75 EUR
voči zamestnancom	122 248,21 EUR
voči poisťovniam	80 787,22 EUR
daňové záväzky	22 280,32 EUR
ostatné záväzky	211 037,79 EUR

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka, orgány neziskovej organizácie

Zloženie orgánov neziskovej organizácie pre rok 2024

Členmi správnej rady sú:
 Ing. Ivan Holub – predseda
 Ing. arch. Ľubomír Mezovský – člen
 Ing. arch. Stanislav Majcher – člen
 Martin Bargar – člen
 p. Zuzana Lengyel – člen

Správna rada v roku 2024 zasadala dvakrát.

Revízor:
Ing. Mikuláš Hajtáš

Štatutárny orgán – riaditeľ n. o. je :
Ing. Jaroslav Jakubčík

9. Ďalšie údaje určené správnou radou

Správna rada neurčila žiadne ďalšie údaje na zverejnenie vo Výročnej správe.

10. Vyjadrenie revízora

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

11. Záver

Výročná správa neziskovej organizácie bola prerokovaná správnou radou dňa __.06.2025. Výročná správa neziskovej organizácie bude uložená v centrálnom registri účtovných závierok, v mieste prevádzkovania zariadenia sociálnych služieb – Plachého 3640/1D, 841 02 Bratislava – Dúbravka a na webovej stránke n. o. – www.dubravskaoaza.sk.

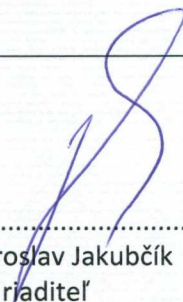
Prílohy:

1. Auditovaná ročná účtovná závierka
2. PREHĽAD o daroch, príspevkoch a príjmoch za rok 2025

V Bratislave 30.06.2025


Podpisová strana Výročnej správy za rok 2024:

Výročnú správcu vypracoval:




.....
Ing. Jaroslav Jakubčík
riaditeľ

Podpis za revízora:



.....
Ing. Mikuláš Hajtáš
revízor

Podpis za Správnu radu:



.....
Ing. Ivan Holub
predseda správnej rady

