

Ing. Janka Herpáková, Licencia SKAu č. 764

S P R Á V A
NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Z AUDITU
RIADNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY
ZA ROK
2024

neziskovej organizácie

Zariadenie sociálnych služieb
Slniečny dom, n.o.

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
správnej a dozornej rade neziskovej organizácie
Zariadenie sociálnych služieb Slniečny dom, n.o.

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Slniečny dom, n.o., (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje

pravdivý a verný obraz

finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť štatutárneho audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej na základe zákona o účtovníctve podľa požiadaviek osobitného predpisu, ktorým je zákon o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby č. 213/97 Z.z. („zákon o neziskových organizáciách“). Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, ktorých uvedenie podľa osobitného predpisu sa vyžaduje v zákone o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa Neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Slniečny dom, n.o. obsahuje informácie podľa zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, ktorých uvedenie podľa osobitného predpisu sa vyžaduje v zákone o účtovníctve.

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som obdržala pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

8. júla 2025

Ing. Janka Herpáková
Kochanovce 135, 066 01 Humenné
Licencia SKAu č. 764



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ing. Janka Herpáková".

Zariadenie sociálnych služieb Slniečny dom, n.o. , ul. Starinská 6189/164, 066 01 Humenné



*Výročná správa o činnosti a hospodárení
Zariadenia sociálnych služieb Slniečny dom, n.o.
za rok 2024*

V Humennom 05.07.2025

**SLNEČNÝ
DOM** | TOP
ošetrovateľská
starostlivosť

OBSAH:

1. Úvod	2
2. Činnosť neziskovej organizácie v roku 2024	2
3. Oblasť ľudských zdrojov	15
4. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie údajov	16
5. Výrok auditora	19
6. Záver	19

1. ÚVOD

Zariadenie sociálnych služieb Slniečny dom, n.o. so sídlom na ul. Starinská 6189/164 , 06601 Humenné, je registrované na Obvodnom úrade Prešov pod číslom: OVVS 351/2012-NO. Kapacita SD je 57 klientov - prijímateľov sociálnej služby.

IČO: 45 737983

DIČ: 2023438560

2. ČINNOSŤ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE v roku 2024

Výročná správa poskytuje priestor na zhodnotenie úspešnosti naplňovania cieľov, ktoré sme si vytýčili v jednotlivých oblastiach našej činnosti. V roku 2024 naša nezisková organizácia pracovala v súlade s účelom, na ktorý bola založená, a zároveň sa zamerala na rozvoj aktivít, ktoré boli štatutármi naplánované už v predchádzajúcich obdobiach.

Počas uplynulého roka sme realizovali činnosti v súlade s našim poslaním a hlavnými cieľmi, a to najmä v oblasti:

- poskytovania sociálnych služieb v našom zariadení,
- zvyšovania kvality života ľudí so zdravotným postihnutím a chronickými ochoreniami,
- organizovania a podpory aktivít, ktoré prispievajú k naplňaniu biologických, psychických, kultúrnych, sociálnych a duchovných potrieb týchto osôb,
- odstraňovania bariér a zabezpečenia zdravotnej starostlivosti, ako aj zdravotníckych pomôcok a potrieb pre túto skupinu občanov.

Na základe rozhodnutia štatutárov bolo ZSS SD, n. o., k 1. januáru 2021 zaregistrované ako poskytovateľ sociálnych služieb podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z. z., s celoročnou pobytovou formou poskytovania služieb v:

- **Špecializovanom zariadení** s kapacitou 40 miest (určené pre osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby s minimálnym stupňom odkázanosti V podľa prílohy č. 3 zákona a s diagnózami, ako je demencia rôznych typov a Parkinsonova choroba),
- **Zariadení pre seniorov** s kapacitou 17 miest (určené pre osoby so stupňom odkázanosti minimálne IV alebo pre občanov, ktorí dosiahli dôchodkový vek a z iných vážnych dôvodov potrebujú túto sociálnu službu).

Priemerný prepočítaný počet prijímateľov sociálnych služieb za rok 2024 bol spolu 57 osôb, z toho v špecializovanom zariadení 40 klientov (19 z PSK a 21 z KSK) a v zariadení pre seniorov 17 osôb. Všetci prijímatelia boli posúdení v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a zákonom č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní. S každým prijímateľom bola uzatvorená zmluva o poskytovaní sociálnej služby, vrátane rozsahu a výšky úhrady za poskytované služby.

Počas roka 2024 sme naplno pokračovali v realizácii aktivít zameraných na propagáciu významu kvalitného manažmentu a odbornej ošetrovateľskej starostlivosti o vážne a dlhodobo chorých občanov. Zdieľali sme naše overené a inovatívne prístupy — prostredníctvom prednášok,

publikačnej činnosti, odborných konferencií (napr. Konferencie APSS v SR z dôvodu aktívneho pôsobenia v predsedníctve asociácie, konferencia ITAPA Health & Care 2024) a článkov v rôznych periodikách (napr. osvetový sociálny občasník Šanca).



Práve z APSS v SR získala generálna manažérka komplexu zariadení a služieb Zuzana Fabianová v roku 2024 špeciálne ocenenie za výnimočný prínos pre sociálne služby a rozvoj ošetrovateľstva na Slovensku Dobré srdce. Ocenenie si prevzala z rúk ministra práce, sociálnych vecí a rodiny SR Erika Tomáša na slávnostnom galavečere Dobré srdce, ktoré každoročne organizuje Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb SR.



ZSS SD v spolupráci so zriaďovateľom OC, o.z. v roku 2024 realizovalo:

- *Aktivity z Plánu odmeňovania, uznávania a starostlivosti o zamestnanca*
- *Ocenenie Sovička za tvorivý prístup zamestnancov*
- *Ocenenie Zlaté srdce*

- *Ocenenie Osobnosť Slniečného domu, určené zamestnancom , ktorí splnia definované kritériá (víťaz Ankety medzi prijímateľmi sociálnej služby a ich blízkymi, víťaz ankety medzi zamestnancami o Najlepšieho kolegu)*
- *Súťaž „Najlepší opatrovatel“ na základe získaných kvetiniiek od pacientov a ich blízkych, tímových sestier, vedúcich POP a ďalších nadriadených v zmysle koncepcie*
- *Zamestnanecká súťaž „TOP zamestnanci“ - odmena TOP zamestnancov na základe splnenia viacerých kritérií*
- *Darčkové balíčky pri rôznych príležitostiach pre zamestnancov*
- *MDD akcia a darčkové balíčky pre deti,*
- *Ocenenie jednotlivých pracovných pozícií (gratulácie a darovaná pozornosť napr. k medzinárodnému dňu ošetrovateľstva - ocenenie sestier, k medzinárodnému dňu upratovačiek, sociálnej práce a pod.)*
- *Iné aktivity v súlade s plánom odmeňovania, uznávania a starostlivosti o zamestnanca*



3 Najlepšie hodnotené benefity:

- Prekvapenie „len tak“ 4x v roku (nanuky, melóny, ovocia, ...),
- Milá pozornosť od zamestnávateľa na Veľkú noc,
- Vianočná tombola

○ Sociálna starostlivosť pre klientov

Sociálna starostlivosť je v našom zariadení Slniečny dom zabezpečovaná tímom kvalifikovaných zamestnancov, ktorého jadro tvoria najmä sociálni pracovníci v úzkej spolupráci so zamestnancami zabezpečujúcimi rehabilitačnú starostlivosť (RHB). V dopoludňajších hodinách pravidelne realizujeme rozmanité sociálne aktivity, do ktorých sú klienti zapájaní na základe ich slobodného súhlasu a osobného záujmu.

V každodennom kontakte s prijímateľmi sociálnej služby volíme individuálny, diferencovaný prístup, ktorý rešpektuje ich potreby, záujmy a zdravotný stav. Okrem zabezpečenia základných fyziologických potrieb kladieme dôraz aj na vytváranie pocitu bezpečia, príjemnej a dôstojnej atmosféry, ako aj na pestrý sociálny program, ktorý našich klientov aktívne stimuluje a podporuje ich psychickú pohodu. Všetky aktivity prebiehajú v súlade s aktuálnymi usmerneniami a opatreniami týkajúcimi sa pandemickej a epidemiologickej situácie.

Osobitnú pozornosť venujeme aj novoprijatým klientom, ktorým pomáhame adaptovať sa na nové prostredie, prekonať smútok za svojou domácnosťou a zmierniť pocit odlúčenia od rodiny.

V rámci sociálneho programu sa venujeme nasledujúcim aktivitám:

- *Kinezioterapia (telesné aktivity),*
- *spirituálna aktivizácia,*
- *reminiscencia (spomienkové rozhovory a diskusia),*
- *kognitívna stimulácia / stimulácia zmyslov,*
- *biblioterapia (liečba prostredníctvom literatúry),*
- *animoterapia,*
- *ergoterapia , arteterapia, muzikoterapia, aktivizácia prostredníctvom sledovania televízie alebo audiovizuálnych prezentácií,*
- *rôzne hudobné a tanečné vystúpenia,*
- *spoločenské hry (napr. Bingo),*
- *oslavy narodenín spojené s podávaním narodeninovej torty,*
- *tematické „skrášľovacie dni“ a ďalšie zmysluplné činnosti podporujúce socializáciu a dobrú náladu našich klientov.*



Súčasťou našej sociálnej starostlivosti sú aj prvky validácie ako špecifickej formy komunikácie a terapie, ktorá sa uplatňuje u starších osôb v rôznych štádiách demencie. Táto metóda rešpektuje jedinečnosť a neopakovateľnosť každého človeka a zameriava sa na diagnostiku, udržanie a rozvoj jeho schopností a zručností. Validácia vychádza z predpokladu, že pre staršieho človeka je minulosť mimoriadne dôležitá — empatické načúvanie, pomoc pri spracovaní životných udalostí či doriešení nevyriešených záležitostí mu umožňuje dospieť k vnútornému zmiereniu a dôležitým rozhodnutiam skôr, ako opustí tento svet. Ak starý, chorý človek nenachádza pochopenie, prijatie a empatický prístup zo strany okolia, často sa uzatvára do seba a jeho stav sa môže zhoršovať. Validácia preto ponúka konkrétne terapeutické techniky a odporúčania, ako viesť komunikáciu so staršími ľuďmi s demenciou — bez konfrontácie, s maximálnym rešpektom k ich emóciám, spomienkam a vnútornému prežívaniu. Validácia ponúka konkrétne terapeutické techniky a postupy pri komunikácii so starými dementnými ľuďmi bez konfrontácie s nimi.

Kinezioterapia (telesná aktivizácia)



- Súčasťou každodenného programu je aj pravidelné cvičenie zamerané na udržiavanie a podporu pohybového aparátu horných aj dolných končatín, celkovú aktivizáciu a stimuláciu zmyslov. Tieto aktivity sú často spojené s hudbou — využíva sa relaxačná alebo ľudová hudba, ktorá pomáha navodiť príjemnú atmosféru a motivuje klientov k pohybu.

Bežnou súčasťou sú ranné rozcvičky kombinované s rôznymi pomôckami a náradím. Klienti cvičia napríklad gúľaním alebo kopianím do veľkej gymnastickej lopty, pracujú s malými loptičkami, aerobikovými gumami alebo ľahkými činkami. Cvičenia môžu prebiehať aj vo dvojiciach, čím sa posilňuje aj sociálny kontakt a spolupráca.

Okrem pohybovej aktivity sú súčasťou programu aj rôzne formy dýchacích cvičení (aktívnych aj pasívnych). Podľa individuálnych možností a potrieb klientov sa cvičenia realizujú v rôznych modeloch. Tieto aktivity sú neoddeliteľnou súčasťou komplexného prístupu k starostlivosti, podporujú mobilitu, udržiavajú kondíciu a prispievajú k celkovej pohode klientov.



Spirituálna aktivizácia

Modlitby: Krátke modlitby, ako napríklad Otčenáš, Anjelské pozdravenie, Apoštolské vyznanie viery, ranné modlitby, modlitby za chorých, k Anjelovi strážcovi, modlitba k Božskému Srdcu na prvý piatok v mesiaci, či Modlitby matiek.

Litánie: Litánie k Sedembolestnej Panne Márii, k Duchu Svätému, k sv. Jozefovi a ďalšie.

Čítanie náboženskej literatúry: Čítanie príbehov zo Starého a Nového zákona, životopisov svätých, sledovanie svätej omše v televízii alebo jej počúvanie v rádiu.



Reminiscencia (spomínanie), diskusia, napríklad v mesiaci apríl - máj:

- Veľkonočný pondelok
- Veľkonočný piatok
- 1. máj – sviatok práce
- 8. máj – Deň víťazstva nad fašizmom
- 10. máj – Deň matiek
- Májové zvyky a tradície a iné.

Kognitívna stimulácia (stimulácia zmyslov)

- Dlhodobá pamäť: podpora spomínania prostredníctvom prísloví, prirovnaní, spoločenských hier ako meno-mesto-zviera-vec, rôznych vedomostných kvízov (literárnych, číselných a pod.).
- Krátkodobá pamäť: čítanie krátkych príbehov s následnými otázkami, precvičovanie zapamätania si slov, čísel alebo krátkych viet.
- Koncentrácia: cvičenia na sústredenie, napríklad spájanie písmen, čísel alebo mien do logických celkov.
- Logické myslenie: úlohy na hľadanie spoločných znakov slov, spoločné riešenie krížoviek, hádanky či vyradovanie nevhodného slova z radu.
- Vizualná stimulácia: skladanie puzzle, zrakové klamy, obrázkové úlohy.
- Zvuková stimulácia: počúvanie magnetofónových nahrávok alebo živých zvukov z okolia, ktoré podnecujú spomienky a rozhovor.
- Hmatová stimulácia: aktivity typu čo je vo vrecúšku — hmatové rozpoznávanie predmetov podľa dotyku.
- Čuchová stimulácia: využitie aromaterapie na povzbudenie pamäti a príjemné naladenie.
- Chuťová stimulácia: ochutnávanie a určovanie rôznych pokrmov alebo nápojov, spojené so spomienkami a rozhovorom.



Biblioterapia (liečba prostredníctvom kníh) – ide o čas príjemne strávený s klientmi čítaním kníh, príbehov alebo básní, spojený s diskusiou o prečítanom, výmenou názorov a spomienkami, ktoré príbehy vyvolávajú. Takáto aktivita podporuje kognitívne funkcie, posilňuje komunikačné zručnosti a prispieva k duševnej pohode.

Aktivizácia/ sledovanie TV

- Pravidelné sledovanie denných správ a aktuálnych udalostí, dokumentárnych filmov o prírode, folklórnych a ľudových súborov, ako aj filmov pre pamätníkov a ďalších programov, ktoré podporujú spomínanie a udržiavajú orientáciu v dani okolo nás. Pravidelné sledovanie denných správ, aktuálnych udalostí, dokumentárnych filmov o prírode, folklórnych a ľudových súborov či filmov pre pamätníkov prispieva k udržiavaniu orientácie v čase a dani, podporuje rozhovory, spomienky a zdieľanie skúseností medzi klientmi. Takéto aktivity tiež napomáhajú kognitívnej stimulácii, posilňujú sociálne väzby a pomáhajú klientom cítiť sa viac zapojení do spoločenského života.

Audiovizuálne prezentácie

- Prezentácie sú premietané na veľké premietacie plátno a sú obohatené o množstvo obrázkov, zaujímavých informácií k vybranej téme a poučných videí. Takýmto spôsobom sa snažíme zaujať klientov, podporiť ich vnímanie, rozhovor a zapojenie do diskusie, a zároveň im sprostredkovať nové vedomosti či spomienky v atraktívnej a zrozumiteľnej forme.

Muzikoterapia (liečba hudbou)

- Receptívna (pasívna): počúvanie hudby podľa výberu CD, relaxácia a oddych spojený s príjemnou hudbou.
- Produktívna (aktívna): spievanie hymny Slniečného domu a rôznych ľudových a náboženských piesní, cviky do rytmu, šatkový tanec, rôzne hudobné hry a variácie ako napr. hry na rozvoj kognície, hry zamerané na rozvoj empatie, hry zamerané na komunikáciu...
- **Tanečná zábava** - činnosť senzorických schopností stimulujeme pravidelne tanečnou zábavou v dopoludňajších hodinách v spoločenskej miestnosti. Tanečná terapia priaznivo ovplyvňuje fyzickú aj psychickú pohodu klientov, zlepšuje koordináciu, náladu a komunikáciu, zvyšuje kvalitu života v zariadení. Cieľom je dosiahnutie stavu radosti, smiechu, uvoľnenia.
- Muzikoterapia v záhrade Slniečného domu počas letných dní



Arteterapia (liečba umením)

- Tvorba podľa výberu klientov - rôzne motívy (vyfarbovanie predlôh, lepenie, strihanie, maľovanie - vodovými farbami (akvarel), rôzne koláže, strihanie a lepenie, trhanie a lepenie.
- Maľovanky alebo vlastná tvorba obrázkov.

Spoločenské hry



- BINGO, Človeče, nehnevaj sa, kvarteto, čierny Peter, pexeso, pamäťové karty, PUZZLE, šachy,



Animoterapia (pozitívna stimulácia zvieratkom)

- V rámci aktivít zameraných na pozitívnu stimuláciu prostredníctvom kontaktu so zvieratami máme vytvorený aj vlastný malý farmársky dvor Slniečko, kde sa klienti môžu starať o sliepočky a zajačiky, pozorovať ich a tráviť s nimi čas. Okrem toho sú každodennou súčasťou nášho zariadenia aj mačička Lili a psík Max, ktorí svojou prítomnosťou prinášajú radosť, znižujú stres a podporujú u klientov pocit pohody a prijatia. Animoterapia sa realizuje minimálne raz týždenne, no zvieratká sú klientom k dispozícii prakticky každý deň, čím sa posilňuje ich emocionálne prepojenie, motivácia k pohybu aj sociálna interakcia.

Spoločenské akcie

V roku 2024 sme organizovali rôzne aktivity :

- *Slávnostný prípitok na Nový rok*

- *Príprava Veľkonočnej dekorácie*
- *Tradičné veľkonočné menu spojené s pozornosťou pre našich klientov vrátane posvätenia košíka*
- *Slávenie gréckokatolíckej liturgie, Slávenie rímskokatolíckej omše, Slávenie evanjelických služieb Božích*
- *Pobyty v záhrade spojené s opekaním, sadením kvetov a bylínok,*
- *Grilovanie, opekanie,*
- *Príprava nepečených koláčov, prípravy rôznych chutných letných nápojov,*
- *Beauty day ako súčasť IP Metodiky sociálnej práce*
- *cvičenia a tance,*
- *oslava narodenín našich klientov*
- *Slnečný jarmok a odpustová slávnosť,*
- *Strieborné popoludnie s rodinami našich klientov,*
- *Pozornosť na Mikuláša rozdaná klientom v tradičnom Mikulášskom odeve*
- *spoločné strávenie vianočných sviatkov, rozdávanie malých darčiekov pre klientov v tradičnom odeve (väčšina prijímateľov zostala počas sviatkov v zariadení, čo pripisujeme mimo iného aj dobre vytvorenej atmosfére počas sviatkov).*

V roku 2024 sme realizovali projekt TOP FAMILIA

Výherca získal:

- kyticu kvetov,
- misu ovocia a
- bylinkový kúpeľ.



○ **Ošetrovateľská starostlivosť**

Okrem sociálnej starostlivosti poskytujeme našim prijímateľom aj odbornú ošetrovateľskú starostlivosť. V rámci nej zabezpečujeme pravidelné lekárske vizity, ktoré majú preventívny charakter a zároveň umožňujú indikovať vhodnú liečbu či odporučiť ďalšie vyšetrenia s cieľom stabilizovať a v čo najväčšej miere zlepšiť zdravotný stav klientov. Ošetrovateľská starostlivosť bola aj počas roka 2024 jedným z kľúčových pilierov našej práce. Jej súčasťou je najmä včasná detekcia zdravotných problémov, pravidelné meranie a monitoring hodnôt SpO₂, používanie kyslíkových koncentrátorov podľa potreby, sledovanie príjmu stravy, zabezpečenie optimálnej výživy a hydratácie, ako aj podávanie predpísanej medicíny a aplikácia odporúčanej terapie či liečiv. Neoddeliteľnou súčasťou sú aj konzultácie s lekármi rôznych špecializácií, čím sa zvyšuje kvalita individuálne nastavenej starostlivosti.

Významnú úlohu v celkovom procese zohráva aj pravidelná rehabilitácia, prostredníctvom ktorej sa klienti aktivizujú, zlepšuje sa ich motorika, mobilita a zároveň sa podporuje ich psychická pohoda a sebadôvera.

Kvalitná starostlivosť v našom zariadení stojí na spolupráci multidisciplinárneho tímu, ktorý prepája prácu ošetrovateľského, sociálneho, rehabilitačného aj odborného zdravotníckeho personálu. Tento prístup umožňuje posudzovať potreby klienta komplexne — zohľadňuje jeho fyzický, psychický, sociálny aj duchovný rozmer. Pravidelné konzultácie a výmena informácií

medzi členmi tímu vedú k včasnému odhaleniu problémov a rýchlemu zavedeniu vhodných opatrení. Výsledkom je efektívnejšie riešenie zdravotných komplikácií, lepšia prevencia, vyššia kvalita života a spokojnosť samotného prijímateľa aj jeho príbuzných.

Každá z foriem poskytovanej starostlivosti je priebežne evidovaná v individuálnej dokumentácii klienta. Zaznamenávame aktuálny zdravotný stav, zmeny, priebeh podávania liečby, rehabilitačných či sociálnych aktivít, ako aj spätnú väzbu od klienta a jeho rodiny. Na základe pravidelného hodnotenia výsledkov tím vyhodnocuje účinnosť opatrení a v prípade potreby ich upravuje tak, aby vždy reflektovali aktuálne potreby a možnosti klienta.

o **Vznik etickej komisie**

Prvé stretnutie etickej komisie 04.04.2024. Členovia etickej komisie nosia odznak (okrúhly s označením člen etickej komisie)

Etická komisia:

- rieši prípadné vzniknuté zlyhávania organizácie zamestnancami vo vzťahu k etike (nielen vo vzťahu ku klientom , ale aj blízkym a kolegom),
- analyzuje príčiny zlyhania,
- navrhuje systémové opatrenia pre pestovanie vysokej úrovne etiky v rámci celej organizácie,
- má záštitu nad súťažou Zlaté srdce,
- vedie osobitný akčný plán etickej komisie, ktorý je prehodnocovaný v porade vedenia,
- Vznik QR kódov- Boli ste svedkom neetickej komunikácie.

o **Prostredie**

Všetky spomínané aktivity sa významnou mierou podieľajú na zvyšovaní kvality života a komfortu našich klientov, najmä tých, ktorí sú dlhodobo a vážne chorí. Všetky uvedené činnosti priebežne pokračujú aj vďaka podpore príbuzných a ďalších subjektov, ktoré sa aktívne podieľajú na činnosti zariadenia ZSS Slnečný dom, n. o. Dbáme aj na vytváranie estetického a príjemného prostredia — interiéry sme aj v roku 2024 zútulnili živými kvetmi a vhodne zvolenými dekoráciami, ktoré pravidelne obmieňame tak, aby vždy odzrkadľovali aktuálne ročné obdobie či tradičné sviatky. V exteriéri bola realizovaná plánovaná výsadba kvetov a úprava skaliek, čím sme ešte viac spríjemnili okolie zariadenia. Na krytej terase s výhľadom do záhrady sú pre klientov a ich príbuzných pripravené pohodlné kreslá a stoly, ktoré umožňujú tráviť čas vonku v príjemnej atmosfére. Záhrada ponúka aj malé políčko na pestovanie zeleniny. V rámci ergoterapie sa aj v roku 2024 naši klienti aktívne zapájali do pestovania rôznych rastlín a bylín, čím podporujeme ich pocit zmysluplnosti a prepojenie s prírodou.

Zároveň sa neustále venujeme zlepšovaniu kvality ubytovania a všetkých spoločných priestorov, čo sa v roku 2024 prejavilo napríklad renováciou viacerých izieb, čím sme prispeli k ešte väčšiemu pohodliu a spokojnosti našich klientov.

V roku 2024 sme zabezpečili napríklad:

- jarná a letná výsadba kvetov (okná, altánky, dekorácia pri vstupe), kompletná údržba záhrady vrátane orezu stromčekov,

- nová sedačka, kreslá a stolíky do spoločenskej miestnosti, nové dekoratívne vankúšiky,
- de lux izby – úprava , doplnenie nových prvkoch do izieb
- nové čalúnenie pre všetky popraskané kožené kreslá,
- zabezpečenie nových posteľných obliečok a pod.

○ Investície do materiálo-technického zabezpečenia:

Investície do materiálo-technického zabezpečenia boli realizované v roku 2024 v súlade s finančným plánom zariadenia a zároveň s ohľadom na aktuálne priority a akútnosť potrieb. Týmto spôsobom sme zabezpečili, aby všetky prostriedky boli využité účelne, efektívne a v prospech zvyšovania kvality poskytovaných služieb. Príkladom je aj nákup špeciálneho rehabilitačného prístroja STANDEY ELECTRO WIN pre vertikalizáciu zo sedu do vzpriamenej polohy:



○ Spoločenská zodpovednosť

Rok 2024 bol rokom významných inovácií v našom zariadení. Hlavným krokom bola digitalizácia ošetrovateľskej dokumentácie, ktorá zefektívnila pracovné procesy, zlepšila komunikáciu a kvalitu poskytovania.

Vyvíjaná a testovaná bola Digitalizácia ošetrovateľskej dokumentácie EPD portál Malina - (príjem a posúdenie pacienta z hľadiska ošetrovateľského assessmentu, príprava a podávanie liekov, záznamy do dekurzu...). Kompletné vedenie liekov a dekurzu v digitalizovanej podobe prebieha od 12.12.2024. Projekt digitalizácie ošetrovateľskej dokumentácie znamená prínos nielen pre naše pracoviská, no tiež pre rozvoj kvality ošetrovateľstva v sociálnych službách, keďže na Slovensku neexistuje vhodná alternatíva.

Naša práca získala uznanie na národnej úrovni, čoho dôkazom bolo prevzatie odbornej záštity nad konferenciami ITAPA v Bešeňovej a 25. konferencii Asociácie poskytovateľov sociálnych služieb v Starom Smokovci. Na týchto podujatiach sme prezentovali naše aktivity, viedli workshopy, predstavili viac ako 360 poskytovateľov sociálnych služieb a tiež uviedli program EPD portál Malina.

V decembri sme privítali ministra práce, sociálnych vecí a rodiny SR, pána Erika Tomáša, ktorý zdvihol úroveň našich zariadení a pracovných procesov.



Galéria aktivít







3. OBLASŤ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

ZSS SD, n.o. poskytuje sociálne služby na odbornej a kvalifikovanej úrovni s dôrazom na ľudský prístup k prijímateľom sociálnych služieb, ako aj k ich príbuzným. Každý zamestnanec je vedený k tomu, aby sa vo svojej práci riadil princípmi Etického kódexu, s ktorým bol oboznámený pri podpísaní pracovnej zmluvy, ako aj na pracovných poradách.

Vzdelávanie a školenie zamestnancov je realizované mesačne a vzdelávacie akcie sú súčasťou pravidelných mesačných porád. Mimo organizovaných vzdelávacích akcií prebieha edukácia personálu podľa potreby zariadenia a zamestnancov. Každý zamestnanec môže mimo školení študovať dokumentáciu SMK, ktorá obsahuje potrebné informácie k jednotlivým činnostiam realizovaným v ZSS SD, n.o..

Pre zlepšenie efektívnosti bol definovaný personálny normatív vo vzťahu k zmenám a dňom, so zapracovaním do Organizačnej štruktúry.

Všetky podnety a zistenia z kaučingov, príp. horšie hodnotené položky boli počas roka riešené priebežne podľa možnosti organizácie.

Personálne náklady boli oproti predchádzajúcemu roku vyššie z dôvodu legislatívneho navýšenia minimálnej mzdy a všetkých príplatkov za prácu, náklady na odmeňovanie a starostlivosť o zamestnancov boli v súlade s plánom pre rok 2024.

Počet zamestnancov korešpondoval so stanoveným normatívom pre SZ a ZpS. Zamestnanci boli priebežne vzdelávaní a školení v súlade s platným plánom vzdelávania. Zároveň došlo k nárastu vzdelávacích aktivít zamestnancov: Skutočný výsledok po vyhodnotení celého roka 2024 + 90 %-ný nárast priemerného počtu vzdelávacích aktivít na jedného zamestnanca

Stretnutia delegátov s vedením

V roku 2024 sa v súlade s internou politikou organizácie uskutočnili pravidelné stretnutia delegátov zamestnancov s vedením (1 x Q). Tieto stretnutia predstavovali strategickú platformu pre obojsmernú komunikáciu, kde delegáti zamestnancov, zastupujúci rôzne profesie, prezentovali požiadavky, návrhy a podnety kolektívu. Zároveň vedenie prostredníctvom delegátov formulovalo očakávania v oblastiach kvality práce, dodržiavania predpisov a zlepšovania organizačných procesov.

Kvartálne stretnutia preukázali svoj prínos pre efektívnu spoluprácu – počas roka boli generované desiatky podnetov a návrhov, ktoré boli v prevažnej miere úspešne implementované na oboch prevádzkach. Počas stretnutí bola významná časť diskusie venovaná plánovaniu zmien, pričom sa podrobne riešili detaily a otázky súvisiace s implementáciou nového systému riadenia zmien (bodky, dovolenky s otáznikom). Stretnutia s delegátmi a konštruktívne diskusie významne prispeli k úspešnej implementácii tohto systému. Napriek tomu, že niektorí zamestnanci spočiatku prijímali tieto zmeny s ťažkosťami, systém sa postupne ukázal ako mimoriadne efektívny. Umožnil stabilne plánovať zmeny aj v náročných situáciách, ako boli výpadky zamestnancov z dôvodu PN, OČR a iných nepredvídateľných okolností. Tento proces sa stal nenahraditeľným nástrojom na zabezpečenie kontinuity poskytovaných služieb. Vďaka nemu, a aktívnej spolupráci v rámci stretnutí, dokázala organizácia udržať vysoký štandard kvality služieb, čo zostáva jej kľúčovou prioritou.

4. Ročná účtovná zvierka za rok 2024 a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Nezisková organizácia viedla svoje účtovníctvo v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z.. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Ročná účtovná zvierka bola podaná 30.06.2024. Účtovná zvierka je súčasťou prílohy tejto správy a je zverejnená v registri účtovných zvierok.

VÝSLEDOVKA k 31.12.2024 - Výnosy	Nezdaniteľná činnosť	Zdaňovacia činnosť
Z poskytovania sociálnych služieb	457 396,39	0
Príspevky - dotácie (MsÚ, KsK, PsK)	731 484,46	0
Platby od zdravotných poisťovní	302 019,80	
Prijaté dary finančné	5 026,91	0
Nadštandardné služby	10 720,00	0
Ostatné výnosy	30 821,74	0
Príspevky z podielu zaplatenej dane	5 729,02	0
Iné Služby	1 117,07	0
Výnosy celkom	1 544 315,39	0
Náklady	Nezdaniteľná činnosť	Zdaňovacia činnosť
1. Mzdové náklady	685 075,13	0
2. Ostatné služby (stravovanie prijímateľov sociálnych služieb, pranie a údržba bielizne a prádla, spracovanie miezd a účtovníctva, BOZP a pod.)	303 452,69	0
3. Zdravotné a sociálne poistenie	245 063,10	0
4. Spotreba materiálu	234 847,45	0
5. Dlhodobý majetok (odpisy)	33 216,42	0
6. Zákonné sociálne náklady	68 782,97	0
7. Spotreba energie	15 897,11	0
8. Iné náklady (cestovné, daňové poplatky, ostatné náklady a pod.)	9 494,03	0
9. Opravy a udržiavanie	9 241,72	0
Náklady celkom	1 605 470,62	0

V položke ostatná spotreba má najvyšší podiel spotreba materiálu na upratovanie, hygienu a dezinfekciu (27 795,90 €), nákup potravín (95 621,49 €) a nákup kancelárskeho majetku (13 185,47 €).

Hospodárenie neziskovej organizácie v účtovnom období 2024 skončilo záporným HV, dlhodobé záväzky boli 5 878,57 €, krátkodobé záväzky (fa + zamestnanci) 169 851,67 €, čo tvorilo SPOLU záväzky vo výške 175 730,24 €.

Z dôvodu legislatívnych zmien v oblasti minimálnej mzdy došlo k navýšeniu mzdových nákladov od 01.01.2024, ktoré boli len čiastočne kryté výškou finančného príspevku z MPSVaR ani VÚC. V roku 2024 chýbala plná participácia miest a obcí na poskytovaní finančného príspevku na prevádzku pre prijímateľov sociálnej služby v našom Zariadení pre seniorov, bola na úrovni približne 10-15%.

Tretím podstatným dôvodom boli navýšené ceny tovarov a služieb z dôvodu inflácie (12%).

- Stúpajúci trend v príjmoch od klientov, štátu (ZP, SK, MP),
- získaním 2% z dane,
- vo vzťahu k ZP bol celoročný bezproblémový priebeh vyúčtovania ošetrovateľského paušálu vo všetkých troch poisťovniach,
- Príjmy za rok 2024 boli len mierne vyššie oproti príjmom v roku 2023 (zo strany inštitúcií o MPSVaR (FPO) , PSK a KSK (FPP)).

K 31.12.2024 neboli evidované pohľadávky voči prijímateľom za pobyt .Ostatné výnosy pozostávajú z príjmov za nadštandardné služby, ktoré boli poskytované prijímateľom sociálnych služieb. Organizácia nezaznamenala žiadne náklady, ktoré by bolo potrebné podrobne rozvádzať. Všetky náklady **súviseli so zabezpečením a skvalitňovaním poskytovaných sociálnych služieb** a s bežnou prevádzkou zariadenia sociálnych služieb.

Celkový objem ekonomicky oprávnených nákladov* za rok 2024 je v priemere **26.955,36 €** na jedného prijímateľa ročne, resp. **2246,28 €** na jedného prijímateľa mesačne (73,87€ denne, priemerná hodnota).

Celkový objem ekonomicky oprávnených nákladov* za rok 2024 pre druh sociálnej služby *Zariadenie pre seniorov* je **23 954,71 €** na jedného prijímateľa ročne resp. **1 996,23 €** na jedného prijímateľa mesačne.

Pre druh sociálnej služby *Špecializované zariadenie* **29 956,01 €** pripadá na jedného prijímateľa ročne resp. **2496,33 €** na jedného prijímateľa mesačne.

**Ekonomicky oprávnené náklady v súlade s ods. 5, §72 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách .
Pozn. Tieto náklady sú len časťou celkových nákladov spojených s komplexným zabezpečením poskytovania služieb.*

Percentuálny podiel nákladov podľa druhu na celkových nákladoch uvádza nasledovný prehľad:

Náklady	Percentuálny podiel nákladov
1. Mzdové náklady	45,88 %
2. Ostatné služby (stravovanie prijímateľov sociálnych služieb, pranie a údržba bielizne a prádla, spracovanie miezd a účtovníctva, BOZP a pod.)	17,96 %
3. Zdravotné a sociálne poistenie	13,53 %
4. Spotreba materiálu	10,71 %
5. Dlhodobý majetok (odpisy)	2,19 %
6. Zákonné sociálne náklady	2,59 %
7. Spotreba energie	0,97 %
8. Iné náklady (cestovné,daňové poplatky,ostatné náklady a pod.)	5,15 %
9. Opravy a udržiavanie	1,02 %

PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH

Tabuľka: Tabuľka príjmov za rok 2024 v EUR a %

VÝSLEDOVKA k 31.12.2024 Výnosy	Nezdaniteľná činnosť v €	v %
1. Príspevky-dotácie (MPSVaR, KsK, PsK)		57,4 %
2. Úhrady za poskytovanie sociálnych služieb		28,90%
3. Nadštandardné služby, iné služby		3,09%
4. Ostatné výnosy , platby od zdrav. poisť.		10,10%
5. Prijaté dary finančné		0,20%
6. Príspevky z podielu zaplatenej dane		0,40%
		100,00%

Ako zobrazuje hore uvedená tabuľka, najvyšší podiel v roku 2024 v príjmoch dosiahli prijaté dotácie z MPSVaR a jednotlivých VÚC. Najnižší podiel dosiahli prijaté dary a príspevky z podielu zaplatenej dane.

STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVAZKOV

Nezisková organizácia prevádzkuje svoju činnosť v prenajatých priestoroch a majetku na základe zmluvy. Nakúpený drobný dlhodobý majetok, ktorého použiteľnosť je dlhšia ako jeden rok a cena vyššia ako 30€ účtovala v zmysle vnútorných zásad do spotreby, avšak vedie o nich operatívnu evidenciu a podliehajú inventarizácii.

Prehľad majetku a záväzkov uvádza nasledovná tabuľka:

Majetok	2024
Dlhodobý hmotný majetok	48 959,78
Zásoby na sklade PHL	0 €
Krátkodobé pohľadávky	44 297,54
Účty v bankách, peniaze a ceniny	13 938,02
Náklady budúcich období	933,08
Majetok celkom	108 128,42
Závazky krátkodobé	145 353,92
Závazky dlhodobé	5 878,57
Krátkodobé rezervy	24 497,75
Časové rozlíšenie	0 €

Dlhodobé záväzky sú záväzky zo sociálneho fondu a tiež záväzky z nájmu za 3 osobné auta nadobudnuté formou leasingu. Krátkodobé záväzky tvoria neuhradené faktúry dodávateľom v lehote splatnosti a nevyplatené mzdy a odvody do poisťovní za december 2024. Základné imanie nezisková organizácia pri svojom vzniku netvorila.

5. VÝROK AUDÍTORA

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Zariadenie sociálnych služieb Slniečny dom, n.o., (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje

pravdivý a verný obraz

finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

SLNEČNÝ
DOM | TOP
ošetrovateľská
starostlivosť

8. júla 2025

Ing. Janka Herpáková
Kochanovce 135, 066 01 Humenné
LicenciaSKAu č. 764



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ing. Janka Herpáková".

6. ZÁVER

Na záver možno skonštatovať, že vďaka našim partnerom, klientom, prispievateľom, darcom a ich spoluvytváraním finančného a materiálneho zázemia, ako aj priebežnej optimalizácii a efektivizácii v prevádzke sú vytvorené základy a predpoklady pre úspešné fungovanie neziskovej organizácie s cieľom naplnenia účelu, na ktorý bola nezisková organizácia založená.

Výročná správa bola schválená na zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie.

Spracovateľ: Alena Mochnáčová DiS,MBA, štatutár

Humenné 05.07.2025



SLNEČNÝ
DOM | TOP
ošetrovateľská
starostlivosť