

**Misijná kongregácia služobníc Ducha Svätého**  
Domov svätého Jozefa (ZpS)  
Novozámocká 302, 951 12 Ivanka pri Nitre  
0910 852 331; domov.sv.jozefa@gmail.com  
**[www.domovsvatehojozefa.sk](http://www.domovsvatehojozefa.sk)**

**Výročná správa o činnosti a hospodárení Domova sv. Jozefa  
za rok 2024**

**Ivanka pri Nitre, 26.6.2025**

## ÚVOD

Vážené dámy a páni, vážení priatelia,

vo výročnej správe Vám chceme predložiť pohľad na dianie a život v Domove svätého Jozefa - Ivanka pri Nitre počas roku 2024.

Môžete nahliadnuť do atmosféry nášho zariadenia a zhodnotiť našu starostlivosť o seniorov.

Poslaním zariadenia pre seniorov Domov sv. Jozefa je poskytovať kvalitné sociálne služby formou celoročného pobytu prijímateľom, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a zabezpečiť dôstojné podmienky pre život, vytvoriť atmosféru domova v estetickom prostredí s dôrazom na duchovné hodnoty. Starnutie je prirodzený proces charakterizovaný všeobecným úbytkom síl, postupným spomaľovaním a je neodmysliteľnou súčasťou života každého z nás. Charakteristickou črtou nášho zariadenia je osobný prístup ku každému. V maximálnej možnej miere sa snažíme naplňovať potreby prijímateľov sociálnej služby s ohľadom na možnosti zariadenia a personálu. Naším obetavým zamestnancom za ich prácu, pochopenie a vlídnosť patrí obrovské poďakovanie. Svojim prístupom vytvárajú pre našich seniorov priam rodinné prostredie.

Atmosféru pokoja a možnosti oddychu, ako aj priestor na spoločenské podujatia či liturgické slávenia dotvára budova so záhradou obkolesená nádherným okolím. Našou prioritou je vytvoriť seniorom dôstojné podmienky, aby v klude a pokoji mohli stráviť „jeseň“ ich života.

Vypracovali: Mgr. Andrea Hlavačková (riaditeľka)

Mgr. Emília Hlávková (sociálna pracovníčka)

Sr. Janka Eliášová (ekonómka)

Schválila: Ľudmila Rajtárová (štatutárna zástupkyňa)

## OBSAH

<b>1.</b>	<b>Identifikácia sociálneho zariadenia a zriaďovateľa</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Predstavenie zariadenia a história</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Druh a rozsah poskytovanej sociálnej služby</b>	<b>4</b>
<b>4.</b>	<b>Forma poskytovanej sociálnej služby</b>	<b>5</b>
<b>5.</b>	<b>Miesto poskytovaných soc. služieb</b>	<b>5</b>
<b>6.</b>	<b>Ponuka služieb</b>	<b>5</b>
<b>7.</b>	<b>Ubytovanie a charakteristika pracovísk</b>	<b>6</b>
<b>8.</b>	<b>Poslanie a vízia zariadenia</b>	<b>7</b>
<b>9.</b>	<b>Ciele kvality</b>	<b>8</b>
<b>10.</b>	<b>Riadenie a zabezpečenie kvality</b>	<b>8</b>
<b>11.</b>	<b>Zdravotná a sociálna starostlivosť</b>	<b>9</b>
<b>12.</b>	<b>Prehľad počtu klientov v priebehu roka</b>	<b>10</b>
<b>13.</b>	<b>Vnútorne predpisy zariadenia</b>	<b>10</b>
<b>14.</b>	<b>Organizačná štruktúra Domova sv. Jozefa</b>	<b>11</b>
<b>15.</b>	<b>CENNÍK úhrad za sociálne služby</b>	<b>12</b>
<b>16.</b>	<b>Prehľad aktivít a podujatí</b>	<b>15</b>
<b>17.</b>	<b>Vyúčtovanie financií za Domov svätého Jozefa - ZpS za rok 2024</b>	<b>30</b>
	<b>A) Prehľad príjmov</b>	<b>30</b>
	<b>B) Prehľad výdavkov</b>	<b>30</b>
	<b>C) Ekonomicky oprávnené náklady</b>	<b>30</b>
	<b>D) Iné dôležité údaje</b>	<b>31</b>

## 1. Identifikácia zariadenia:

<b>Názov zariadenia:</b>	Misijná kongregácia služobníc Ducha Svätého DOMOV SVÄTÉHO JOZEFA (ZpS)
<b>Sídlo:</b>	Novozámocká 302, 951 12 Ivanka pri Nitre
<b>IČO:</b>	00586731
<b>Právna forma:</b>	rehoľa v evidencii právnických osôb RKC
<b>Štatutárny zástupca :</b>	sr. Augustina, Ľudmila Rajtárová
<b>Riaditeľka:</b>	Mgr. Andrea Hlavačková

## 2. Predstavenie zariadenia a história

Domov Svätého Jozefa (DSJ) je zariadenia sociálnych služieb bez právnej subjektivity, organizačne začlenený pod Misijnú kongregáciu služobníc Ducha Svätého. Misijná kongregácia služobníc Ducha Svätého je rehoľa v evidencii právnických osôb RKC, v zmysle § 19 zák. č. 308/1999 Zb. o slobode náboženskej viery, postavení Cirkvi a náboženských spoločností so samostatnou právnou subjektivitou, registrovaná v registri organizácii pod IČO 00586731.

Sociálne služby v Domove sv. Jozefa sa začali poskytovať 15 klientom odo dňa zápisu do Registra poskytovateľov sociálnych služieb, vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja – 1. 8. 2006 (Zariadenie pre seniorov). Od 5. 9. 2007 bol Domov sv. Jozefa rozčlenený na Zariadenie pre seniorov s kapacitou 8 miest a Domov sociálnych služieb s kapacitou 7 miest.

Od 1. 1. 2015 sa v Domove sv. Jozefa poskytuje sociálna služba v zariadení pre seniorov s kapacitou 15 miest. Pre veľký záujem o služby v našom zariadení sme sa od 1.1.2021 rozšírili na 20 miest.

Poslaním Domova sv. Jozefa je poskytovať kvalitné sociálne služby formou celoročného pobytu v dôstojných podmienkach pre život, pekne upravenom prostredí a v príjemnej atmosfére domova. Zariadenie chce poskytovať kvalitné a flexibilné sociálne služby maximálne orientované na prijímateľov v súlade s aktuálnymi požiadavkami na kvalitu sociálnych služieb s využitím najnovších trendov a poznatkov na základe etického a odborného prístupu personálu, pričom dbáme na ochranu osobných údajov v súlade so zákonom.

## 3. Druh a rozsah poskytovanej sociálnej služby

### V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba

- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. alebo
- fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V zariadení pre seniorov poskytujeme:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. ubytovanie
5. stravovanie
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
7. osobné vybavenie

#### **4. Forma poskytovanej sociálnej služby**

Sociálna služba sa poskytuje 20 klientom, ktorí sú v dôchodkovom veku a to pobytovou formou. Pobytová služba sa poskytuje ako celoročná sociálna služba.

#### **5. Miesto poskytovanie sociálnej služby**

Sociálna služba sa poskytuje v Domove svätého Jozefa v Ivanke pri Nitre, Novozámocká 302. Objekt v ktorom je zariadenie lokalizované, bol postavený v roku 1994. Povolený zo strany RÚVZ Nitra 31.5.2006. Nachádza sa v centre obce Ivanka pri Nitre, vzdialenej 8 km od krajského mesta Nitry. Dostupnosť k najbližšej autobusovej zastávke MHD je 7 minút chôdze a k železničnej zastávke 13 minút chôdze. Je plne vybavený inžinierskymi sieťami: centrálné vykurovanie má z vlastnej plynovej kotolne vrátane prípravy teplej vody, elektrické vedenie, telefón, televízny, rádiový a internetový signál a je zásobovaný vodou z verejného vodovodu obce Ivanka pri Nitre, odkanalizovaný do vlastnej ČOV v areáli.

#### **6. Ponuka služieb**

Domov sv. Jozefa - zariadenie pre seniorov poskytuje sociálne služby podľa zákona o sociálnych službách. V zmysle tohto zákona<sup>1</sup> chápe sociálnu službu ako odbornú, obslužnú a ďalšiu činnosť alebo súbor týchto činností, ktoré sú vo vzťahu k nášmu klientovi zamerané na riešenie jeho nepriaznivej sociálnej situácie.

V prípade našich služieb sa jedná o takú nepriaznivú sociálnu situáciu, ktorá ohrozuje nášho klienta sociálnym vylúčením alebo obmedzuje jeho schopnosti sa spoločensky začleniť a samostatne riešiť svoje problémy a to:

- Pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav.
- Z dôvodu, že dovŕšila dôchodkový vek.

Misijná kongregácia služobníc Ducha Svätého - Domov sv. Jozefa - zariadenie pre seniorov poskytuje nasledovné služby:

---

<sup>1</sup> § 2 zákona o sociálnych službách.

Zariadenie pre seniorov (§ 35 zákona o sociálnych službách)

Forma	Rozsah	Kapacita	Deň začatia poskytovania
<b>pobytová celoročná</b>	<b>neurčitý čas</b>	<b>20 klientov</b>	<b>1.1.2015</b>
Miesto poskytovania	<b>Domov sv. Jozefa Novozámocká 302, 951 12 Ivanka pri Nitre</b>		

Služby sa poskytujú fyzickým osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách. Tiež sa poskytujú fyzickým osobám, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov.

V ZpS sa poskytuje

- a) Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby (opatrovanie)
- b) Sociálne poradenstvo
- c) Sociálna rehabilitácia
- d) Ubytovanie
- e) Stravovanie
- f) Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- g) Osobné vybavenie

V ZpS sa utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí a zabezpečuje sa záujmová činnosť a ošetrovateľská starostlivosť.

Zariadenie pre seniorov ďalej svojim klientom umožňuje využívanie nasledovných **doplňkových služieb**:

- a) Externá kadernička
- b) Pedikúra
- c) Voľnočasové aktivity – výlety do okolia
- d) Bohoslužby v zariadení aj mimo neho
- e) Pastorálna starostlivosť v zariadení
- f) Ubytovanie s nocľahom pre návštevy klientov

Zariadenie ďalej umožňuje, aby boli klienti sprevádzaní pri umieraní a to najmä rodinnými príslušníkmi, priateľmi, kňazom a rehoľnými sestrami z miestnej komunity. Osamelého klienta sprevádzajú pracovníci zariadenia, kňaz a rehoľné sestry, ak si to klient želá.

## 7. Ubytovanie a charakteristika pracovísk

Zariadenie je lokalizované v budove Misijnej kongregácie služobníc Ducha Svätého na dvoch poschodiach a tvorí ho:

- 18 jednolôžkových izieb a jedna dvojlôžková izba
- 2 izby sú vybavené kúpeľňou s WC a sprchovacím kútom
- vyšetovňa - vybavená vyšetovacím lôžkom a kreslom, skriňami na lieky a zdravotnú dokumentáciu, chladničkou na lieky, pracovnými stolmi s počítačom a kopírkou, umývadlom s teplou i studenou vodou
- 6 WC (+ 2 na izbách), 2 kúpeľne s vaňou a jeden rozšírený sprchový kút - prispôsobený na kúpanie imobilných klientov

- kuchynka s vŕdajňou stravy, chladničkou, umývačkou riadov, dresom a umývadlom + jedáleň
- 2 spoločenské miestnosti
- kaplnka s bezbariérovým chórom
- 2 vŕťahy (pre 6 a pre 4 osoby); rampa s bezbariérovou zdvíhacou plošinou (vchod do budovy)
- miestnosť pre čistiace potreby
- sklad čistého prádla
- sklad invalidných vozíkov a pomôcok na chodenie
- sklad zdravotníckych pomôcok

Priestory zariadenia sa formálne členia na štyri druhy:

1. Priestory pre ubytovanie klientov (izby).
2. Priestory pre vykonávanie odborných činností a pre kultúrno – spoločenské, voľnočasové aktivity klientov.
3. Administratívne a prevádzkové priestory zabezpečujúce najmä vykonávanie obslužných a ďalších činností a servisu pre chod zariadenia (okrem priestorov s vyhradeným právom vstupu).
4. Priestory s vyhradeným právom vstupu.

Všetky priestory zariadenia sú bezbariérové. Na chodbách a vo vŕťahoch sú madlá. Klienti však nie sú obmedzení len na tieto priestory, ale majú možnosť využívať aj iné spoločné priestory objektu Misijnej kongregácie služobníc Ducha Svätého.

Hlavné vstupy sú monitorované kamerovým systémom. Obrazový signál z kamerového systému sa prenáša nepretržite 24-hod. a to tak na recepciu, ako aj na monitor umiestnený na oddelení zariadenia.

## **8. Poslanie a vízia zariadenia**

Naším poslaním je neustála snaha o spokojnosť našich klientov a rodinných príslušníkov s poskytovanými službami, motivovanie zamestnancov, dosiahnutie stability a vyrovnaného hospodárenia.

Prostredníctvom ponúkaných služieb nášho zariadenia vytvárame komplexný program služieb pre klientov podľa ich individuálnych potrieb, sociálneho a zdravotného stavu, ktorý im má pomáhať prijať obdobie staroby a problémy s ním spojené, aby boli schopní naplno, s radosťou, nádejou a chuťou plnohodnotne prežívať jeseň života.

Poslaním nášho zariadenia je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, ako aj inými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi právneho poriadku SR.

Chceme poskytovať služby spĺňajúce požiadavky na kvalitu, ktoré zároveň dbajú aj na subjektívnu spokojnosť klienta. Klient je našim partnerom a jeho názor je pre nás dôležitý. Dbáme na efektívnu komunikáciu a spoluprácu s rodinou klienta, podporu rodinných a priateľských väzieb.

Nadálej sa snažíme presadzovať víziu nášho zariadenia, ktorou je zabezpečenie takého prostredia, ktoré podporuje čo najvyššiu mieru sebastačnosti a autonómie klienta a zároveň poskytuje odborne správne a bezpečné služby.

## **9. Ciele kvality**

Hlavným cieľom je zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľa sociálnych služieb, odborné, na klienta orientované služby, udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov, efektívne využívať finančné zdroje a zlepšovať systém manažérstva kvality.

Vo vzťahu ku klientovi

- systém manažérstva kvality uplatňovať ako stabilný proces trvalého zlepšovania rozvoja ZpS
- cieľavedome vytvárať dlhodobé väzby s vonkajším prostredím, osobitne so subjektmi, ktorých poslanie je príbuzné
- poznať individuálne potreby každého klienta a tie osobným prístupom riešiť
- monitorovať spokojnosť klientov
- pri všetkých činnostiach zaistiť bezpečnosť klienta
- rešpektovať práva klientov

Vo vzťahu k zamestnancom

- všetky činnosti v zariadení musia byť vykonávané kompetentným a kvalifikovaným personálom
- neustále plánovane zvyšovať kvalifikáciu zamestnancov
- riadiť sa platnými zákonmi a normami
- sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych činností a tie aplikovať na podmienky nášho zariadenia

Strategické ciele zariadenia na obdobie 2022 - 2026

- modernizácia priestorov a vybavenia oddelenia v prospech PSS
- zvýšenie kvalifikácie a dovedností našich odborných zamestnancov
- zlepšenie platových podmienok našich zamestnancov

## **10. Riadenie a zabezpečenie kvality**

realizujeme prostredníctvom vybraných zásad riadenia kvality a nástrojov pre zabezpečenie kvality, za účelom zlepšovania účinnosti zavedeného systému implementácie podmienok kvality a zvýšenia spokojnosti klientov. Tento spôsob taktiež umožňuje plynulý prechod na systém manažérstva kvality alebo zvolený model kvality v neskoršej dobe.

Využívame nasledovné zásady riadenia kvality:

1. Zameranie sa na klienta
2. Rozvoj a angažovanie pracovníkov
3. Rozvoj partnerstva
4. Neustále učenie sa, inovácie a zlepšovanie
5. Riadenie činností na základe faktov

Využívame nasledovné nástroje pre zabezpečenie kvality:

1. Interdisciplinárny tím kvality
2. Príručka implementácie podmienok kvality
3. Riadenie podnetov, pripomienok a sťažností
4. Riadenie rizík a chýb

5. Riadená dokumentácia výkonov
6. Zlepšovateľské projekty
7. Interné a externé audity kvality

Podľa zákona o sociálnych službách sa snaží zariadenie naplňať podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby, ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 písm. A.

## **11. Zdravotná a sociálna starostlivosť, hygienicko – epidemiologický režim**

### **Činnosti ošetrovateľsko-opatrovateľského úseku**

Zariadenie zabezpečuje poskytovanie zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti klientom prostredníctvom ADOS - Charita, ktoré zodpovedá ich veku a zdravotnému stavu. V závislosti od zdravotného stavu a zdravotných potrieb našich klientov zariadenie navštevuje všeobecný lekár pre dospelých MUDr. Milan Grajcarík, ktorý v roku 2023 prevzal starostlivosť o našich klientov po p. doktorke MUDr. Jarmile Ludašovej. Taktiež vrchná sestra máva v ordinácii všeobecného lekára osobné vizity 1x týždenne, prípadne podľa potreby aj častejšie a telefonicky a e-mailom kedykoľvek.

Na základe odporúčenia lekárov, následne spoluprácou s vrchnou sestrou sa objednávajú klienti k odborným lekárom na vyšetrenia, zabezpečujú sa lieky z lekárne. Vrchná sestra zodpovedá za dávkovanie liekov, opatrovateľský personál je zaškolený na meranie vitálnych funkcií a glykemických hodnôt. V prípade zhoršenia zdravotného stavu je privolaná RZP. Zdravotné úkony ako aplikácia injekcií, podávanie infúzií a ošetrovanie rán a dekubitov sú vykonávané zdravotnými sestrami z agentúry ADOS – Charita.

V rámci opatrovateľskej služby je vykonávaná odborná a obslužná činnosť, ktorá zahŕňa rannú a večernú hygienu, kúpanie, umývanie, česanie, strihanie nechtov, holenie, umývanie vlasov, podávanie stravy, kŕmenie, výmena inkontinenčných pomôcok, polohovanie, starostlivosť o osobnú a posteľnú bielizeň, zabezpečenie pitného režimu. Opatrovateľská starostlivosť býva zaznamenávaná písomne do príslušnej dokumentácie.

**Činnosti sociálneho oddelenia** zabezpečuje 1 sociálna pracovníčka. Zabezpečuje:

- podporu pri adaptácii obyvateľov na nové prostredie
- vypracovanie a realizáciu individuálnych plánov
- pomoc, podpora a sprevádzanie obyvateľov zariadenia pri vybavovaní úradných, sociálnych, súkromných záležitostí alebo pri riešení náročných životných situácií
- organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí, podpora záujmovej činnosti, archivácia dokladov

### **Hygienicko-epidemiologický režim**

Dezinfekciu a upratovanie zabezpečuje naša vlastná upratovačka. Dôležitou podmienkou úspešnej dezinfekcie je mechanická očista, ktorá zabezpečuje dôkladné odstránenie znečisťujúcich látok zo zariadení a plôch. Používa sa chemická dezinfekcia a fyzikálne dezinfekcia (pôsobením infražiariča) a podľa potreby kombinovaná dezinfekcia.

Začiatkom roka 2024 prešlo naše oddelenie hĺbkovou dezinfekciou priestoru chodieb a priestoru pracovne, pomocou podlahového umývacieho automatu s mikrovláknom, ktorý je určený k čisteniu tvrdých plôch, pričom vyčistí aj štruktúrované povrchy a škáry.

## 12. Prehľad počtu klientov v priebehu roka 2024

Počet klientov k 31.12.2024	20
Počet klientov, ktorí zomreli v priebehu roka	1
Počet klientov, ktorí pribudli v priebehu roka 2024	2
Počet klientov, ktorým sa ukončilo poskytovanie soc. služieb v ZpS z iného dôvodu	1

V Domove sv. Jozefa sa poskytujú sociálne služby klientom, ktorí sú v IV. až VI. stupni odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, pričom k 31.12.2024 nasledovne:

- IV. stupeň – 1 osôb
- V. stupeň – 4 osôb
- VI. stupeň – 15 osôb

## 13. Vnútorne predpisy zariadenia

Zariadenie má vypracovaný vlastný Denný poriadok, Domáci poriadok, Prevádzkový poriadok, Pracovný poriadok, Organizačnú štruktúru, Požiarny štatút a Interné smernice – v súlade s Príručkou implementácie podmienok kvality sociálnych služieb v Domove sv. Jozefa – zariadení pre seniorov. Tieto predpisy riešia postupy a pravidlá preventívnych opatrení, poskytujú informácie klientom v im zrozumiteľnej forme. Upravujú spôsob podávania sťažnosti súvisiacej s poskytovaním soc. služby, zisťovania spokojnosti prijímateľov soc. služby, pravidlá prijímania darov a iné. Riešenie osobných i komunitných situácií upravujú v Misijnej kongregácii, ktorej sú niektoré klientky členkami, Konštitúcie. Zariadenie má uzatvorenú:

- Dohodu o poskytovaní domácej ošetrovateľskej starostlivosti s ADOS CHARITA
- Zmluvu o zbere, preprave a zabezpečení zneškodnenia odpadu s FLEMING, s.r.o.
- Zmluvu o dielo s Pracovne a čistiarne, s.r.o. Nitra na zabezpečenie prania posteľnej bielizne
- Zmluvu s Ecol Trade, s.r.o. o odbere/odvoze VŽP (kuchynského odpadu)
- Odvoz triedeného a komunálneho odpadu zabezpečuje obec Ivanka pri Nitre.

### Vnútorne predpisy a interné smernice:

Vnútorný predpis č. 4 a jeho dodatky: výpočet a účtovanie bežných výdavkov

Vnútorný predpis č. 2 a jeho dodatky: úhrada za odborné, obslužné a ďalšie činnosti

Vnútorný predpis č. 1 a jeho dodatky: stravovanie

Plán poskytovania soc. služieb

Interná smernica 7/2015 o sťažnostiach

Interná smernica 5/2015 o úschove cenných vecí

Interná smernica 4/2015 pravidlá pre prijímanie darov

Interná smernica 1/2020 o postupe pri úmrtí

Interná smernica 1/2019 smernica použitia prostriedkov fyzického a nefyzického obmedzenia

Interná smernica 2/2015 o poskytovaní informácií záujemcom o soc. službu

Interná smernica 1/2015 o podmienkach odborného rastu personálu

#### 14. Organizačná štruktúra Domova sv. Jozefa – ZpS k 31.12.2024

Pracovné zaradenie	Počet zamestnancov
Riaditeľka	1
Sociálny pracovník	1
Zdravotnícky asistent	2
Opatrovateľka	5
Sanitárka	1
Upratovačka	1
Ekonomka	1
Kuchárka	1
Údržbár	1
Práčovňa	1

**Maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov od 1.1.2024 do 31.12.2024**

Domov sv. Jozefa (celoročná pobytová forma)

**Kapacita ZpS (počet prijímateľov) : 20**

**Počet zamestnancov : 15**

**Z toho odborných zamestnancov: 10**

Maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov podľa prílohy č. 1 k zákonu č. 448/2008 Z.z.

Druh zariadenia sociálnych služieb	Maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca	Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov
Zariadenie pre seniorov, celoročná pobytová sociálna služba	2,0	52 %
Skutočnosť v Domove sv. Jozefa	1,33	66,6 %

Minimálne, by malo byť v Domove sv. Jozefa:

**Maximálny počet prijímateľov sociálnych služby - celoročná pobytová forma na jedného zamestnanca: 2,0**

20 prijímateľov : 2,0 = 10 zamestnancov

**Percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov: 52%**

52% z 10 zamestnancov = 5,2 odborných zamestnancov

Z uvedenej tabuľky vyplýva, že Domov sv. Jozefa – ZpS **plní** dokonca prekračuje % stanovené v zákone o sociálnych služieb.

**Z uvedeného vyplýva, že Domov sv. Jozefa uvedené plní.**

V zariadení sú organizované pravidelné interné supervízie, stretnutia s personálom (sociálna komisia DSJ) a tiež s klientkami, ktoré prejavia záujem. Tieto stretnutia slúžia k hodnoteniu poskytovania soc. služieb, pričom zistené skutočnosti využívame na zvyšovanie kvality poskytovanej soc. služby. Pravidelné stretnutia vytvárajú priestor na návrhy a na riešenie nejasností. Klientky majú možnosť kedykoľvek predniesť riaditeľke DSJ svoje návrhy, pripomienky a sťažnosti, urobiť tak môžu aj anonymne, pričom vhodia svoj návrh, pripomienku, respektíve sťažnosť do schránky na to určenej umiestnenej na oddelení zariadenia.

## **15. CENNÍK úhrad za sociálne služby od 1.1.2024**

**platný od 1.1. 2024** *pre 1 osobu/ 1 deň*

### **Úhrada za odborné činnosti**

Prijímatelia sociálnych služieb, ktorým bolo vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu **neplatia úhradu za odborné činnosti**: sociálne poradenstvo (základné), pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, ošetrovateľská starostlivosť v zariadení.

## Úhrada za obslužné činnosti

### 1) UBYTOVANIE

Užívanie obytnej miestnosti, spoločných priestorov a náklady spojené s ubytovaním: **8,20 €**

### 2) STRAVOVANIE

#### a/ Racionálna strava- potraviny

Raňajky 1,30 €

Desiata 0,60 €

Obed 4,10 €

Olovrant 0,60 €

Večera 1,30 €

**Spolu 7,90 €**

#### b/ Diabetická strava - potraviny

Raňajky 1,30 €

Desiata 0,60 €

Obed 4,10 €

Olovrant 0,60 €

Večera 1,30 €

2. večera 0,40 €

**Spolu 8,30 €**

### 3) UPRATOVANIE, PRANIE, ŽEHLENIE, ÚDRŽBA BIELIZNE A ŠATSTVA

a/ Upratovanie 1,25 €

b/ Pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva 1,35 €

**Spolu 2,60 €**

## Úhrada za ďalšie činnosti

Úschova cenných vecí 0,01 €/mes. - v prípade záujmu prijímateľa sociálnej služby.

## **Spolu úhrada za odborné, obslužné a ďalšie činnosti**

a/ na jeden deň

- pri racionálnej strave: 18,70 €
- pri diabetickej diéte: 19,10 €

b/ na jeden mesiac:

- pri racionálnej strave: 570,35 €
- pri diabetickej diéte: 582,55 €

### **Spôsob platenia úhrady za sociálnu službu**

Úhrada za poskytnuté sociálne služby sa určuje na základe platného cenníka sociálnych služieb Misijnej kongregácie služobníc Ducha Svätého. Úhradu za poskytované sociálne služby je prijímateľ povinný platiť na účet poskytovateľa alebo v hotovosti za kalendárny mesiac, v ktorom sa služby prijímateľovi poskytujú, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.

Prijímateľ sociálnej služby platí mesačnú úhradu:

- a) v hotovosti – na príjmový pokladničný doklad (s menom prijímateľa sociálnej služby, vystavený a podpísaný riaditeľkou)
- b) na bežný účet zriaďovateľa: SK81 0900 0000 0051 5738 7277 (v poznámke s menom prijímateľa sociálnej služby).

### **Podmienky vrátenia, zúčtovania a lehota na zúčtovanie sociálnej služby**

V čase neprítomnosti prijímateľ sociálnej služby platí len ubytovanie. Stravovanie platí podľa počtu odobratých jedál. Ak je prijímateľ včas a riadne ohlásený zo stravy úhrada sa mu vráti v sume stravnej jednotky na deň podľa druhu stravy a počtu dní do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.

Ak vznikne prijímateľovi nárok na preplatok za poskytovanú sociálnu službu, poskytovateľ mu vzniknutý preplatok vyúčtuje vkladom na depozitný účet prijímateľa, ktorý je vedený v zariadení do 10. dňa nasledujúceho mesiaca.

## 16. Prehľad aktivít a podujatí v jednotlivých častiach roka 2024 v Domove sv. Jozefa



### Január

Dňa 1.1. sme si slávením svätej omše v kaplnke Zoslania Ducha Svätého vyprosovali Božiu pomoc, ochranu a požehnanie na rok 2024 pre celé naše spoločenstvo.

Dňa 6.1. sme pri príležitosti Trojkráľového požehnania kláštora a Domova sv. Jozefa zverili naše príbytky pod ochranu Božiu a vyprosovali sme pre všetkých, aby dobro v nás rástlo a zlo nemalo miesto v nás a okolo nás.

### Február

Dňa 5.2. sa klienti v radostnej atmosfére zoznámili so sr. Augustínou, Ľudmilou Rajtárovou, misijnou sestrou, ktorá začala pracovať v zariadení ako asistentka sociálnej pracovníčky.

Dňa 6.2. si klienti precvičovali svoju pamäť rôznymi cvičeniami a spomienkami na svoj aktívny život.

Dňa 12.2., na sviatok Panny Márie Lurdskej sme si pripomenuli Svetový deň chorých. Popoludní o 14:30 hod. sme sa zišli v kaplnke Misijných sestier Ducha Svätého, kde sme ďakovali za pomoc a obetu všetkých, ktorí podávajú pomocnú ruku, svoj čas, vedomosti a inú podporu chorým na celom svete. Všetkých sme vložili do modlitby Korunky k Božiemu Milosrdenstvu a následne prijali klienti Sviatosť pomazania chorých. Na záver sme zaspievali pieseň „Celá krásna si Mária“. Tí, ktorí sa nemohli zúčastniť slávenia v kaplnke, prijali sviatosť vo svojich izbách. P. Waldemar SVD im ju rád udelil.

Dňa 16.2. počas kreatívneho dopoludnia si klienti strihaním, lepením a kreslením pripravovali ozdobenie dverí svojich izieb i spoločných priestorov zariadenia.



Dňa 22.2. sme spoločne oslávili životné jubileum – 80 rokov p. Rychtárikovej; oslava bola príjemná a radostná aj v kruhu personálu zariadenia.



Dňa 25.2. sme oslávili narodeniny ďalšej klientky zariadenia, sr. Alojzy - dožitých 85 rokov je určite dôvodom ďakovať za dar života. Bola to radosť aj pre všetkých ostatných.



Príprava izieb a starostlivosť o čistotu a poriadok prispieva k vytváraníu domova a pekného prostredia pre našich klientov.



Po skončení kreatívnych prác sa klienti prechádzajú po chodbách oddelenia, aby si postupne nadobudli kondíciu na teplejšie počasie a prechádzky v záhrade a v parku.



## Marec

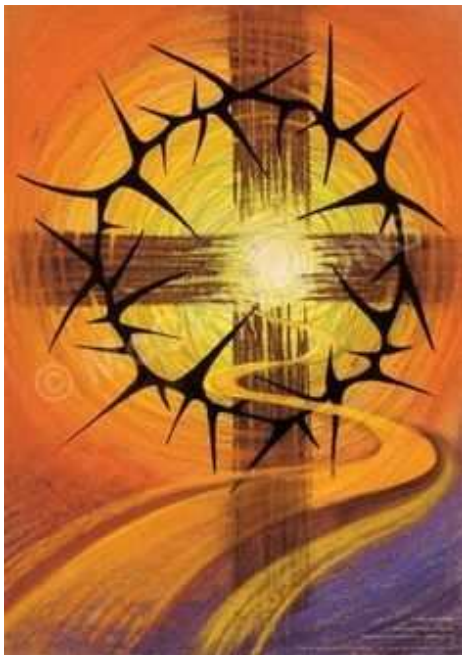
Dňa 8.3. riaditeľka zariadenia, Mgr. Andrea Hlavačková priblížila klientom sviatok MDŽ. Poblahoželala všetkým mamám a ženám a poďakovala sa im za ich lásku a obetavú starostlivosť o ich rodiny. Drobné sladkosti potešili a rozžiarili oči všetkých.



Zvyšok mesiaca sme aktívne pracovali na vytváraní veľkonočnej výzdoby pre spoločné priestory. Bolo to veľmi zaujímavé a klienti usilovne pracovali na dokončení tohto milého diela.



Oslava Zmŕtvychvstania Pána prenikla srdcia klientov radosťou. Túto radosť umocnila veľkonočná liturgia v kaplnke misijných sestier a tiež návštevy rodinných príslušníkov.



## Apríl - máj

O oslavy a radostné príležitosti nie je núdza. Narodeniny našej p. riaditeľky sme oslávili pri chutných koláčikoch, v družných rozhovoroch a v príjemnej atmosfére.





Dňa 14.4., v nedeľných popoludňajších hodinách sr. Felicita, misijná sestra, služobnica Ducha Svätého tvorila s klientmi veľkonočné motívy z vosku.



Vždy nové nápady a zároveň precvičovanie jemnej motoriky prebúdza v klientoch úsmev a estetické cítenie, z ktorého vyrastá každodenná, jednoduchá radosť z maličkostí a z prítomnej chvíle.



Dňa 17.4. navštívila naše zariadenie skupina pracovníkov zo sociálneho zariadenia v Nesvadoch, ktoré malo v kláštore Ducha Svätého obnovu pre svojich zamestnancov.

Aktivita zo dňa 18.4. - snažíme sa udržať si aj fyzickú kondíciu a precvičiť si svaly. Popritom zažívame radostné chvíle.





Koncom mesiaca apríl a začiatkom mesiaca máj pokračujú oslavy životných jubileí, pričom nechýba radosť a spomínanie, spolu s dobrou náladou.



Usilovne cvičíme pamäť a sústredenosť. Čas nám rýchlo ubieha a to čo robíme je celkom zaujímavé...



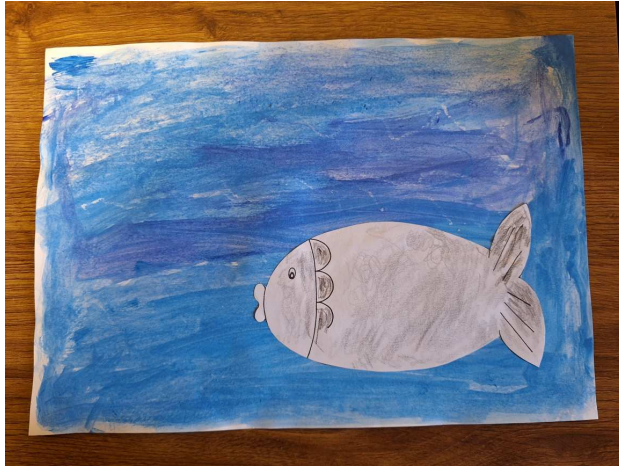
**Jún - september**

V letných mesiacoch sa klienti venovali pravidelným a obľúbeným činnostiam, zúčastňovali sa bohoslužieb, spoločných modlitieb, bol im poskytnutý priestor na individuálne rozhovory a pobyty vonku, v okolitom parku.

## Október

Dňa 1.10.2024 nastúpila na pozíciu sociálnej pracovníčky Mgr. Emília Hlávková, ktorá sa v prvých dňoch zoznamovala s klientmi; následne prostredníctvom individuálnych a skupinových rozhovorov a zadaní rôznych úloh mapovala druhy aktivít, o ktoré majú klienti záujem, ďalej záujem o pobyt vonku v priestoroch parku, príp. v obci a tiež úroveň schopností a možností klientov. V dopoludňajších hodinách pravidelne prebiehala skupinová činnosť, ktorá pozostávala z pohybových aktivít (zameraných na precvičenie celého tela a rozvíjanie jemnej motoriky; cvičenie s tenisovými loptičkami a automasáž, hry s loptou a iné) a tréningov kognitívnych funkcií. Počas spoločných stretnutí sme sa občas venovali spevu obľúbených piesní a tiež tvoreniu; klienti vytvorili obrazy mora s rybami, stromu z opadaného lístia a vymaľovali obrázky. V prípade priaznivého počasia boli v popoludňajších hodinách realizované individuálne prechádzky s klientmi v priľahlom parku za asistencie sociálnej pracovníčky. Ak nebolo možné tráviť čas vonku, prebiehali aj v popoludňajších hodinách skupinové aktivity s menej početnou skupinou; hrali sme stolové hry (napr. Človeče, nehnevaj sa), skladali puzzle, riešili úlohy z pracovných zošitov alebo za použitia rôznych pomôcok; klientom bolo predčítané z kníh, predovšetkým z Biblie alebo rozprávkových kníh. Počas mesiaca boli zrealizované aj individuálne stretnutia s klientmi, ktorí sa zo zdravotných dôvodov nemôžu zúčastňovať skupinových aktivít; ich obsahom bol rozhovor, predčítanie, modlitba, spev ľudových piesní. Prebiehali individuálne i skupinové rozhovory na rôzne témy. Klientom bola poskytnutá pomoc a asistencia pri ich prechádzkach po chodbe zariadenia a návšteve kaplnky. Koncom mesiaca sme si v rámci dopoludňajších skupinových aktivít začali čítať z knihy „Celý rok so svätými“.

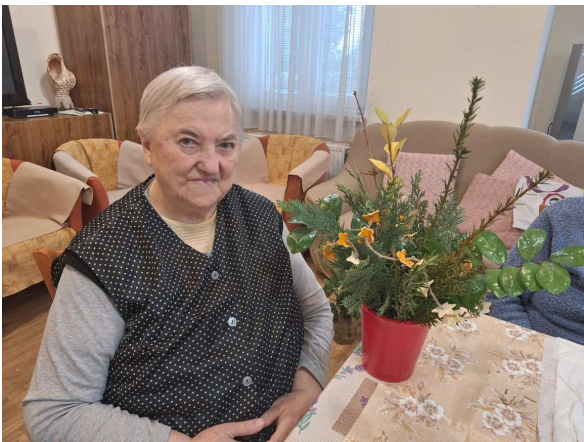




## November

V mesiaci november sme sa naďalej stretávali s klientmi v dopoludňajších hodinách pri skupinových aktivitách; v úvode sme čítali z knihy „Celý rok so svätými“, následne sme sa venovali pohybovým aktivitám a riešeniu rôznych úloh na rozvoj kognitívnych funkcií. Aktivity, ktorým sme sa venovali boli nasledovné: meno/mesto/zviera/vec; hádzanie gombíkov na terč, cvičenie s „padákom“, práca s obrázkami, poznávanie známych osobností z fotografií, poznávanie hudobných nástrojov a ich kategorizácia; vymaľovanie vianočných motívov, skladanie puzzle s asistenciou; voľný rozhovor na rôzne témy; rozhovor o zvykoch počas adventu, spoločná tvorba príbehu na tému advent. V rámci dopoludňajších aktivít sme sa venovali aj tvoreniu: vyrábali sme „pomarančovú reťaz“ - klienti vykrajovali formičkami vianočné motívy z pomarančových šupiek a navliekali ich na špagát; vyrobenými reťazami sme neskôr ozdobili adventné ikebany; od 22.11. sme začali s tvorbou vianočných ozdôb (gule, anjeličky, srdiečka, hviezdy, stromčeky vyrábané rôznou technikou) a 28.11. sme vyrobili adventné ikebany a ozdobili adventné vence.

V popoludňajších hodinách sme pracovali v menej početnej skupine; stavali sme puzzle, určovali druh zvierat z obrázkov, hrali sme pexeso a skladali slová z 3D písmen. V rámci individuálnej práce s klientmi boli realizované rozhovory na rôzne témy, pobyty vonku, v priľahlom parku, návštevy kaplnky, čítanie modlitieb, príp. inej literatúry, prevažne náboženskej alebo rozprávok a individuálne tvorenie.



## December

V mesiaci december, v adventnom období sme počas skupinových stretnutí začali so spoločným čítaním knihy „Keď prišiel Spasiteľ na svet“; pokračovali sme v pravidelnom telesnom cvičení (okrem iného triafanie gombíkov na terč, hra s balónom, kopanie lopty,...); v tvorbe vianočných ozdôb, v riešení úloh na rozvoj kognitívnych funkcií (napr. veta na „jedno písmeno“). Rozprávali sme sa o Vianociach, spoločne sme tvorili vianočný príbeh a spievali vianočné koledy. Rozprávali sme sa o prospešnosti fyzickej aktivity pre zlepšenie pamäti i kognitívnych funkcií.

V popoludňajších hodinách sme pracovali s menšou skupinou; stavali sme puzzle alebo pokračovali v tvorení vianočných ozdôb. V rámci individuálnej práce s klientmi sme sa venovali rozhovoru, čítaniu rôznych textov a rozprávok.

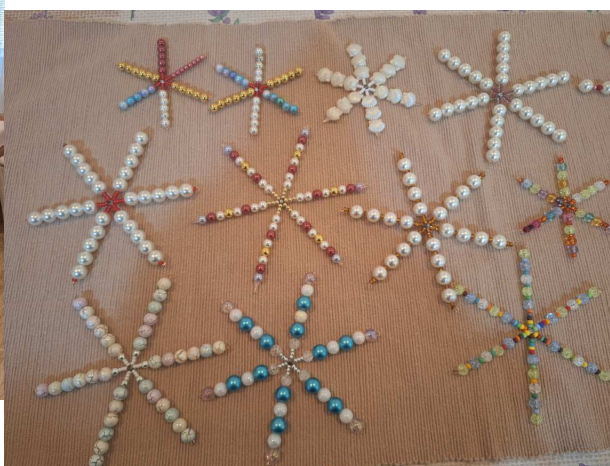
Dňa 6.12. sme slávili sviatok sv. Mikuláša; klientov navštívil sv. Mikuláš v spoločnosti anjela, porozprával o živote a práci tohto svätca, požehnal a obdaroval klientov; následne sme si spoločne zaspievali vianočné koledy a mariánske piesne.

Dňa 10.12. sme si vyzdobili dvere do izieb vytvorenými anjeličkami.

V dňoch 11. a 12.12. nás sr. Rastislava naučila tvoriť vianočné hviezdy z korálikov, ktorými sme si následne vyzdobili izby.

Dňa 13.12. navštívili naše zariadenie deti z miestnej MŠ a vystúpili pred klientmi aj ďalšími divákmi so svojím vianočným programom. Dňa 16.12. vystúpili so svojím programom deti z miestnej ZŠ a zároveň boli klientom odovzdané darčeky v rámci projektu „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok.“

V poslednom týždni pred Vianocami sme postupne dokončovali vianočnú výzdobu zariadenia.





## 17. Vyúčtovanie financií za Domov Svätého Jozefa – ZpS za rok 2024

### A) Prehľad príjmov

<i>Príjmy</i>	<i>Rok 2023</i>	<i>Rok 2024</i>	<i>Rozdiel</i>
Príspevok z MPSVaR	175 328,60 €	173 880,00 €	-1 448,60 €
Príspevky z miest a obcí	16 601,28 €	17 201,37 €	600,09 €
Úhrady klientov	115 908,43 €	133 621,29 €	17 712,86 €
Iné príjmy	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Príjmy spolu</b>	<b>307 838,31 €</b>	<b>324 702,66 €</b>	<b>16 864,35 €</b>

### B) Prehľad výdavkov

<i>Výdavky</i>	<i>Rok 2023</i>	<i>Rok 2024</i>	<i>Rozdiel</i>
Mzdy zamestnancov	118 090,38 €	133 067,09 €	14 976,71 €
Odvody zamestnávateľa do SP a ZP	41 112,28 €	47 261,91 €	6 149,63 €
Energia, voda a komunikácie	12 603,33 €	16 767,55 €	4 164,22 €
Materiál	7 948,63 €	8 556,57 €	607,94 €
Rutinná a štandardná údržba	3 431,10 €	4 529,84 €	1 098,74 €
Služby	82 282,33 €	66 187,82 €	-16 094,51 €
Stravovanie	31 120,28 €	30 547,22 €	-573,06 €
Bežné transfery	465,03 €	638,33 €	173,30 €
<b>Výdavky spolu</b>	<b>297 053,36 €</b>	<b>307 556,33 €</b>	<b>10 502,97 €</b>

C) **Ekonomicky oprávnené náklady 2024** na jedného prijímateľa sociálnej služby v Zariadení pre seniorov predstavujú sumu **1 281,48 eur na mesiac**.

**Ekonomicky oprávnené náklady 2024** na jedného klienta na deň predstavujú sumu

**42,72 eur na deň.**

#### **D) Iné dôležité údaje**

Misijná kongregácia služobníc Ducha Svätého (ďalej len Kongregácia) nezriadila žiadnu obchodnú spoločnosť.

Naša Kongregácia nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.

Naša Kongregácia neúčtuje o nákladoch na činnosti v oblasti výskumu a vývoja.

Vplyv našej Kongregácie na životné prostredie nie je v rozpore s platnou legislatívou. Svoju činnosť vykonáva vo vlastných priestoroch, ktoré spĺňajú podmienky na vedenie svojej činnosti. Má vlastnú čističku odpadových vôd, ale využíva obecný vodovod a tiež hospodársky dvor na zber odpadových surovín.

Naša Kongregácia nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Naša Kongregácia na plnenie svojich úloh zamestnáva výhradne vlastných zamestnancov, ale na niektoré nárazové a sezónne práce prijíma dobrovoľníkov.