

Poznámky k účtovnej závierke zostavenej k 31. decembru 2024

A. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

1. Obchodné meno a sídlo občianskeho združenia

Academia Istropolitana Nova
Prostredná 47/A
900 21 Svätý Jur

Občianske združenie Academia Istropolitana Nova (ďalej len „Združenie“) bolo zaregistrované 1. októbra 1996 na Ministerstve vnútra SR pod číslom VVS/1-90090-11957.

2. Hlavné činnosti Združenia

Hlavnou činnosťou Združenia je vzdelávanie, poskytovanie dlhodobých špecializovaných vzdelávacích programov domácich a zahraničných expertov, najmä v oblasti ekonómie, životného prostredia, ochrany a rozvoja kultúrneho dedičstva európskych štúdií, verejnej politiky a ďalších vedných disciplín.

Združenie usporadúva odborné konferencie a semináre v oblasti svojho pôsobenia. Združenie vykonáva publikačnú a edičnú činnosť v oblasti svojho pôsobenia. Združenie prevádzkuje turistické informačné centrum a spolupracuje s inými subjektmi za účelom rozvoja a propagácie cestovného ruchu.

3. Počet zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	6	5
z toho počet vedúcich zamestnancov	2	2
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

4. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Združenia k 31. decembru 2024 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) za účtovné obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024

5. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka nebola schválená

6. Zverejnenie účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná jednotka do 31. decembra 2014 zverejňovala Súvahu a výkaz ziskov a strát (neúplná účtovná závierka) v Obchodnom vestníku podľa § 21 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

B. ORGÁNY ZDRUŽENIA

	k 31.12.2024	k 31.12.2024
Valné zhromaždenie:	Mgr. Marta Daruľová-Jendeková, MA Mgr. Katarína Slezáková Mgr. Lucia Gembešová Ing. arch. Erika Horanská RNDr. Vladimír Ira, CSc. Mgr. Barbara Kollárová Ing. arch. Jaroslav Kilián PhDr. Gabriela Kiliánová, CSc. Doc. Darina Malová, PhD. PhDr. Zuzana Štefániková Mgr. Katarína Cigánová Ruth Kershaw-Zorvan, BSc. Helena Bakaljarová Ing. Alexander Achberger	Mgr. Marta Daruľová-Jendeková, MA Mgr. Katarína Slezáková Mgr. Lucia Gembešová Ing. arch. Erika Horanská RNDr. Vladimír Ira, CSc. Mgr. Barbara Kollárová Ing. arch. Jaroslav Kilián PhDr. Gabriela Kiliánová, CSc. Doc. Darina Malová, PhD. PhDr. Zuzana Štefániková Mgr. Katarína Cigánová Ruth Kershaw-Zorvan, BSc. Helena Bakaljarová Ing. Alexander Achberger
Správna rada:	Peter Ib Bruun Goldschmidt Eva Salnerová Boris Pavlačka Regina Rusz Lucia Gembešová (ex officio) Marta Jendeková (ex officio) Richard Teichmann Dalibor Jakuš	Peter Ib Bruun Goldschmidt Eva Salnerová Boris Pavlačka Regina Rusz Lucia Gembešová (ex officio) Marta Jendeková (ex officio) Richard Teichmann Dalibor Jakuš

C. ÚČTOVNÉ METÓDY A VŠEOBECNÉ ÚČTOVNÉ ZÁSADY

a) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Združenia bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Účtovníctvo Združenie vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

Peňažné údaje v účtovnej závierke sú uvedené v celých EUR, pokiaľ nie je určené inak.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady Združenie aplikovalo konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

b) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Odpisovaný majetok nadobudnutý bezodplatne od iných osôb sa účtuje súvzťažne na účet Výnosy budúcich období s vplyvom na hospodársky výsledok počas doby odpisovania majetku.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne od členov, ktorým sa nezvyšuje základné imanie, sa účtuje bez vplyvu na výsledok hospodárenia priamo do vlastného imania na účet Ostatné kapitálové fondy.

Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 2 400 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	1,75	lineárna	57
Nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena neprevýši 2 400 EUR		jednorazovo	100

Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení majetku do používania. Hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) neprevýši 1 700 EUR, sa nezaraďuje na účty dlhodobého majetku a odpisuje sa jednorazovo pri uvedení do používania.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stavby	40	lineárna	5
Stroje, prístroje a zariadenia	4	lineárna	20
Hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena neprevýši 1 700 EUR		jednorazovo	100

V prípade prechodného zníženia úžitkovej hodnoty dlhodobého majetku, ktorá bola zistená pri inventarizácii a je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok, je vytvorená opravná položka na úroveň jeho zistenej úžitkovej hodnoty.

c) Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

d) Finančné účty

Finančné účty tvorí peňažná hotovosť, ceniny a zostatky na bankových účtoch, pričom riziko zmeny hodnoty tohto majetku je zanedbateľne nízke.

e) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykazané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

f) Opravné položky

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že došlo k zníženiu hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve. Opravná položka sa účtuje v sume opodstatneného predpokladu zníženia hodnoty majetku oproti jeho oceneniu v účtovníctve.

g) Rezervy

Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť Združenia, ktorá vznikla z minulých udalostí a je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži jeho ekonomické úžitky. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa odhadom v sume potrebnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Tvorba rezervy sa účtuje na vecne príslušný nákladový alebo majetkový účet, ku ktorému záväzok prislúcha. Použitie rezervy sa účtuje na ľarchu vecne príslušného účtu rezerv so súvzťažným zápisom v prospech vecne príslušného účtu záväzkov. Rozpustenie nepotrebných rezervy alebo jej časti sa účtuje opačným účtovným zápisom ako sa účtovala tvorba rezervy.

Združenie vytvorilo rezervy najmä na nevyčerpané dovolenky vrátane sociálneho zabezpečenia, účtovné poradenstvo a iné.

h) Záväzky

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

i) Zamestnanecké požitky

Platy, mzdy, príspevky do štátnych dôchodkových a poisťných fondov, platená ročná dovolenka a platená zdravotná dovolenka, bonusy a ostatné nepeňažné požitky (napr. zdravotná starostlivosť) sa účtujú v účtovnom období, s ktorým vecne a časovo súvisia.

j) Splatná daň z príjmu

Daň z príjmov sa účtuje do nákladov Spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát Spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý bol upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých a dočasných úprav daňového základu a umorenia straty. Daňový záväzok je uvedený po znížení o preddavky na daň z príjmov, ktoré Spoločnosť uhradila v priebehu roka. V prípade, že uhradené preddavky na daň z príjmu v priebehu roka sú vyššie ako daňová povinnosť za tento rok, Spoločnosť vykazuje výslednú daňovú pohľadávku.

k) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) Cudzí mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem preddavkov prijatých a poskytnutých) sa prepočítavajú na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Vzniknuté kurzové rozdiely sa účtujú s vplyvom na výsledok hospodárenia.

m) Vykazovanie výnosov

Výnosy z predaja služieb sa vykazujú v účtovnom období, v ktorom boli služby poskytnuté s ohľadom na stav rozpracovanosti danej služby. Tento je zistený na základe skutočne poskytnutých služieb ako pomernej časti k celkovému rozsahu dohodnutých služieb.

Výnosy sa vykazujú po odpočítaní dane z pridanej hodnoty, zliav a zrážok (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.).

Výnosy Združenia tvoria najmä tržby za školenia a kurzy.

n) Účtovanie prijatých grantov

Na základe podpísanej zmluvy o darovaní finančných prostriedkov Združenie zaúčtuje grant na ľarchu účtu pohľadávok a v prospech účtu Výnosov budúcich období. Na konci účtovného obdobia sa spotrebované prostriedky účtujú v prospech účtov výnosov a na ľarchu Výnosov budúcich období.

o) Príspevky prijaté ako percento zo zaplatenej dane z príjmov

V súlade s opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky zo 14. novembra 2007 č. MF/24342/2007-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnovy pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania, Združenie účtuje príspevky prijaté ako percento zo zaplatenej dane z príjmov na ľarchu účtov v bankách a v prospech účtu výnosov. Zostatok príspevku z podielu zaplatenej dane, ktorý bude spotrebovaný v nasledujúcom období sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, účtuje v prospech účtu Výnosy budúcich období. Prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane boli vyčerpané v súlade so Zákonom o daniach z príjmov.

3. Pohľadávky

Vývoj opravnej položky v priebehu účtovného obdobia je zobrazený v nasledujúcej tabuľke:

Pohľadávky	Stav OP na začiatku účtovného obdobia	Tvorba OP (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

Veková štruktúra dlhodobých a krátkodobých pohľadávok je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu		

4. Krátkodobý finančný majetok

Informácie o krátkodobom finančnom majetku sú uvedené nižšie:

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	351,00	
Ceniny		
Bežné bankové účty	104 846,00	204 371,00
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	104 837,00	204 371,00

Účtami v bankách môže Združenie voľne disponovať.

5. Časové rozlíšenie

Jednotlivé položky časového rozlíšenia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období, z toho:	0	0
Iné	0	0
Spolu	0	0

E. PASÍVA

1. Vlastné imanie

Prehľad pohybu vlastného imania v priebehu bežného a predchádzajúceho účtovného obdobia je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	14 412	0	0	0	14 412
z toho:	0	0	0	0	0
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov	0	0	0	0	0
prioritný majetok	0	0	0	0	0
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0	0	0	0	0
Fond reprodukcie	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z preceňovania majetku a záväzkov	0	0	0	0	0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0	0	0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0	0	0
Ostatné fondy	0	0	0	0	0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	64 346	0	0	-13 791	50 555
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-13 791	4 805	0	-13 791	4 805
Spolu	64 967	4 805	0	0	69 772

2. Rezervy

Prehľad rezerv je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
--------------	--	---------------	-----------------	--------------------------------	---

3. Závazky

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Závazky po lehote splatnosti	0	0
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	16 192	18 247
Krátkodobé záväzky spolu	16 192	18 247
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	882	882
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	882	882
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	17 074	19 129

4. Sociálny fond

Tvorba a čerpanie sociálneho fondu v priebehu účtovného obdobia sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov	882	882
Tvorba sociálneho fondu zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	882	882

5. Bankové úvery

Prehľad bankových úverov je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver – Tatra banka, a.s.	EUR	8	31.07.2025	Záložné právo k nehnuteľnosti, Zmenka, Záruka firmy zo Slovenskej republiky	4 391	2 017
Spolu					4 391	2 017

Združenie plánuje požiadať banku o predĺženie bankového úveru.

6. Časové rozlíšenie

Štruktúra časového rozlíšenia je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
grantu	742 600		232 747	509 853
podielu zaplatenej dane				
Spolu	742 600		232 747	509 853

F. VÝNOSY

1. Tržby za vlastné výkony

Tržby za vlastné výkony podľa jednotlivých segmentov, t.j. podľa typov služieb sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Segment tržieb	Bežné účtovné obdobie
Tržby za učenie a kurzy	33 351
Tržby za usporiadanie seminárov	66 399
Tržby za nájom priestorov	28 138
Tržby za propagáciu a reklamu	5 000
Ostatné služby	
Tržby za kopírovanie, skenovanie a viazanie	
Spolu	132 888

G. NÁKLADY

Prehľad nákladov Združenia je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie
Náklady za poskytnuté služby, z toho:	58 503
<i>Náklady voči audítorovi, auditorskej spoločnosti, z toho:</i>	
náklady za overenie individuálnej účtovnej závierky	
Uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
Súvisiace auditorské služby	
Daňové poradenstvo	
Ostatné neauditorské služby	750
<i>Ostatné významné položky nákladov za poskytnuté služby, z toho:</i>	
Poštovné	251
Služby od živnostníkov (učenie)	39 123
Náklady na semináre	
Náklady na poradenstvo a tlmočenie	
Náklady na telekomunikačné služby a internet	1 713
Cestovné	
Náklady na reprezentáciu	
Opravy a údržba	
Vedenie účtovníctva	9 750
IT služby	1 449
Tlačiarenské práce	
Reklama, Inzercia	
Ostatné	
Ostatné významné položky nákladov z hospodárskej činnosti, z toho:	
Náklady cieľových skupín pri realizácii projektov	41 682
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek k pohľadávkam	
Finančné náklady, z toho:	
<i>Kurzové straty, z toho:</i>	
kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	
<i>Ostatné významné položky finančných nákladov, z toho:</i>	
Nákladové úroky	

H. SKUTOČNOSTI, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA JEJ ZOSTAVENIA