

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 8 2 6 7 3 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 4 7 3 3 9 4 5 4	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
SK NACE 4 6 . 1 8 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

X L A S E R S Y S T E M S S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica U L I C A B . N E M C O V E J	Číslo 1 5 2 5 / 2 3
PSC 9 8 4 0 1	Obec L U Č E N E C
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 6 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 2 8 . 0 6 . 2 0 2 5			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

(1) Účtovná závierka je zostavená za predpokladu, že spoločnosť bude naďalej nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: 46180 Špecializované sprostredkovanie obchodu s iným špecifickým tovarom.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku
- obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu rania a náklady súvisiace s obstaraním.

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou
- obstarávacou cenou
- o nakupovaných zásobách spoločnosť účtuje spôsobom B.

c) pohľadávok
- nominálnou hodnotou

d) krátkodobého finančného majetku
- nominálnou hodnotou

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov
- nominálnou hodnotou

f) derivátových operácií
- neaktuálne

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

- nehmotný majetok s cenou nižšou ako 1 700,00 € sa účtuje na ťarchu účtu 518 - Ostatné služby.

- dlhodobý hmotný majetok - s cenou nad 1 700,00 €: odpisy DHM sú stanovené individuálne vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína počnúc mesiacom zaradenia majetku do používania pri uplatnení metódy rovnomerného odpisovania.

- dlhodobý hmotný majetok s cenou nižšou ako 1 700 €: spoločnosť účtuje priamo do nákladov. Spoločnosť nevedie evidenciu tohto majetku.

Subjekt stanovil interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom. V sledovanom období spoločnosť neobstarala žiadny nehmotný, ani dlhodobý hmotný majetok.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- 1 . Informácie o záväzkoch : neviduje záväzky po splatnosti.
2. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky: spoločnosť hospodársky výsledok za predchádzajúce obdobie v r. 2024 nerozdelil a nevytvoril rezervný fond.
3. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky: z dôvodu operatívneho prenájmu spoločnosť povinnosti nemá.

Lučenec, 28.6.2024