



Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV, Vaľkovňa 37, 97669 Vaľkovňa

# Výročná správa o činnosti a hospodárení za rok 2024

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV

**Názov organizácie:** Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV

**Adresa:** Vaľkovňa 37, 976 69 Vaľkovňa

**IČO:** 31908772

**Email:** novydomov@gmail.com

**Kontakt:** 048 / 6194 406

**Vznik neziskovej organizácie:** 27.4.2001 na základe rozhodnutia č. 2001/04607 podľa ustanovenia § 11 ods. 1 zákona NR SR č.213/1997 Z. z o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení.

**Riaditeľka neziskovej organizácie:** Mgr. Božena Maková, MHA

## OBSAH:

### ÚVOD

1. PREHĽAD O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY A O INOM PREDMETE ČINNOSTI ALEBO PODNIKANIA VYKONÁVANÝCH V ROKU 2024
2. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH
3. ROZDELENIE CELKOVÝCH NÁKLADOV A VÝNOSOV NA NEZDAŇOVANÚ ČINNOSŤ V PODMIENKACH NO.
4. PREHĽAD O VÝZNAMNÝCH POLOŽKÁCH ČASOVÉHO ROZLIŠENIA NÁKLADOV BUDÚCICH OBDOBÍ A VÝNOSOV BUDÚCICH OBDOBÍ
5. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVAZKOV
6. PREHĽAD O PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH
7. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY PODĽA DRUHU POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA KALENDÁRNY ROK

# ÚVOD

## HISTÓRIA

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV pôsobí v oblasti sociálnych služieb na Horehroní od roku 2001. Cieľovou skupinou sú seniori v nepriaznivom zdravotnom stave, odkázaní na pomoc iných. V roku 2012 uviedla Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV do prevádzky zariadenie NOVÝ DOMOV - centrum sociálnych služieb. Naše zariadenie pre seniorov je zariadením rodinného typu, ktoré už trinásť rokov poskytuje sociálne služby vobci Vaľkovňa.

## ÚČEL

Účelom Neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV je poskytovanie všeobecne prospešných služieb v rámci sociálnej pomoci: sociálna služba v zariadení pre seniorov v súlade s §35 zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

## VÍZIA

Našou víziou je byť novým domovom pre seniorov, ktorí sa kvôli zhoršenému zdravotnému stavu stali odkázaní na pomoc iných. Radi by sme seniorom poskytovali starostlivosť rodinného typu, ktorá by mala čo najviac pozitívny vplyv na ich život, odbornú ošetrovateľskú starostlivosť a sociálnu prácu s ľudským prístupom, aby aj napriek svojim obmedzeniam mali šancu na aktívny a plnohodnotný život.

## HODNOTY

Veríme, že život každého človeka má hodnotu a zmysel. Náš ľudský prístup je založený na princípe úcty, rešpektu a spolupráce.

## CIELE

Cieľom je maximálne zlepšenie sebestačnosti každého prijímateľa sociálnej služby zvereného do našej starostlivosti, zlepšenie zdravotného stavu a dôstojné prežitie každého dňa v novom domove.

# 1. PREHĽAD O POSKYTOVANÍ SOCIÁLNEJ SLUŽBY A O INOM PREDMETE ČINNOSTI ALEBO PODNIKANIA VYKONÁVANÝCH V ROKU 2024

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV v roku 2024 poskytovala všeobecne prospešné služby v rámci sociálnej pomoci: sociálnu službu v zariadení pre seniorov v súlade s §35 zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

**Názov zariadenia:** NOVÝ DOMOV - centrum sociálnych služieb

**Druh sociálnej služby:** Zariadenie pre seniorov

**Forma sociálnej služby:** pobytová - ročná

**Cieľová skupina:** fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č.3 zákona o sociálnych službách, alebo fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov.

**Adresa:** Val'kovňa 37, 976 69 Val'kovňa

**Kapacita zariadenia pre seniorov do 31.05.2024 :** 10

V hodnotenom roku sa nám podarilo rozšíriť kapacitu zariadenia o 2 miesta. Od 1.6.2024 je kapacita zariadenia pre seniorov 12 osôb. Celková ubytovacia kapacita: 10 izieb. Osem izieb je jednoposteľových s rozlohou od 10,1 - 12,6 m<sup>2</sup>. Dve dvojposteľové izby s rozlohou 16,1 m<sup>2</sup>.

**Štruktúra prijímateľov sociálnych služieb:** Počas hodnoteného obdobia boli v zariadení pre seniorov obsadené všetky miesta. Všetci prijímatelia sociálnej služby mali posudok odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov so stanoveným stupňom odkázanosti najmenej IV. a právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu. V priebehu celého roka bolo do zariadenia prijatých 16 nových prijímateľov sociálnych služieb. Úmrtí bolo šesť. Do verejných zariadení v mieste trvalého pobytu odišlo osem prijímateľov sociálnych služieb.

Počet prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2024	
Počet žien	10
Počet mužov	2

Veková štruktúra prijímateľov sociálnych služieb k 31.12.2024	Počet
63-74 rokov	0
75-79 rokov	1
80-84 rokov	7
85-89 rokov	2
nad 90 rokov	2

## Starostlivosť a služby

Naše zariadenie pre seniorov je zariadením rodinného typu s celoročným pobytom. Poskytujeme pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva, osobné vybavenie, podmienky na úschovu cenných vecí.

## Sociálna práca v zariadení pre seniorov

Sociálnu prácu vykonáva sociálna pracovníčka. V sociálnej práci uplatňujeme širokú škálu metód sociálnej práce, ktoré sa zameriavajú na podporu psychickej, fyzickej a sociálnej pohody každého prijímateľa sociálnej služby. Tieto metódy zahŕňajú individuálnu a skupinovú prácu, aktivity zamerané na záujmy seniorov a zapájanie do komunitného života. Cieľom týchto metód je zabezpečiť, aby seniori v zariadení prežili kvalitný a aktívny život, zachovali si svoju nezávislosť a dôstojnosť.

## Individuálna a skupinová práca s prijímateľmi sociálnej služby

V individuálnej sociálnej práci sa sociálna pracovníčka venuje individuálnym potrebám a problémom prijímateľov sociálnej služby, poskytuje poradenstvo a podporu pri riešení ťažkostí. Rozhovor s prijímateľmi sociálnej služby je pre nás dôležitým článkom zistenia čo ich zaujíma, čomu sa chcú venovať a v čom ich máme podporovať. Radi sa inšpirujeme príbehmi o ich živote k zlepšeniu ich potrieb a naplnenia ich želaní.

V skupinovej sociálnej práci vytvárame priestor pre prijímateľov sociálnej služby pre nadväzovanie kontaktov, zdieľanie skúsenosti a pocitov, budovanie sociálnej väzby a zvyšovanie pocitu spolupatričnosti. Skupinové aktivity sú zamerané na rôzne témy, ako napríklad zdravý životný štýl, pamäťové cvičenia, alebo tvorivé aktivity. Skupinové aktivity realizujeme v zimných mesiacoch v spoločenskej miestnosti a v letných mesiacoch vonku na terase. Bezbariérový prístup na terasu priamo zo spoločenskej miestnosti umožňuje aj osobám na invalidnom vozíku pohyb na čerstvom vzduchu a možnosť zúčastniť sa skupinových aktivít.

Na jar sa prijímatelia sociálnej služby venovali úprave vyvýšených záhonov a príprave na výsadbu predpestovaných sadeniečiel paradajok, uhoriek, reďkoviek a šalátu. V lete sa aktívne starali o záhradu, polievali rastliny a tešili sa z ochutnávky bio plodov.





Z vypestovanej medovky lekárskej, mäty piepornej, levandule lekárskej si pripravovali sirup, ktorým si ochucovali čaje počas zimných dní.



V oblasti kultúrnej činnosti sme pre prijímateľov sociálnej služby organizovali podujatia pri rôznych príležitostiach. Spoločne sme oslavovali sviatok Sv. Valentína, Medzinárodný deň žien, Deň matiek, Deň otcov. Na začiatku leta sme organizovali Langoš party a s letom sme sa rozlúčili na Guláš party.

V júni sme pre prijímateľov sociálnej služby zabezpečili možnosť zapojiť sa do volieb europarlamentu. Z Obecného úradu prišli do nášho zaradenia po volebné hlasy.



Na jeseň sme organizovali posedenie pri príležitosti Dňa úcty k starším. Ďakujeme deťom zo ZŠ Závadka nad Hronom za návštevu a pekný kultúrny program.



Počas slnečného jesenného dňa sme na terase viazali kytice z vlastnej vypestovanej levandule, ktorými sme skrášili a prevoňali chodbu celého zariadenia.



Na Vianoce sa prijímatelia sociálnych služieb podieľali na zdobení stromčeka a výrobe vianočných dekorácií. Vianočnú atmosféru si všetci vychutnávali pečením a zdobením tradičných vianočných koláčikov. Nechýbala ani Štedrá večera s tradičnými jedlami a vianočnými darčekom. Prijímatelia sociálnej služby sa veľmi tešili z darčkov, ktoré im venovali dobrovoľníci z projektov Vianočný zázrak, Koľko lásky sa zmestí do škatule od topánok a Láska kvitne v každom veku. Veľmi pekne ďakujeme.



Koniec roka prežili naši prijínatelia sociálnej služby spevom a tancom v spoločnosti speváka Jozefa Maka a partizána Strmeňa. Ďakujeme za skutočne príjemný nezabudnuteľný zážitok, na ktorý všetci radi spomíname.



## Štruktúra zamestnancov v zariadení pre seniorov

Celkový počet zamestnancov k 31.12.2024 je 11, prepočítaný na pracovné úväzky 9,5. Počet odborných zamestnancov k 31.12.2024 vo fyzických osobách je 9 t.j. 82 % z celkového počtu fyzických osôb. Počet odborných zamestnancov prepočítaný na pracovné úväzky je 7,5 t.j. 68 % z celkového počtu pracovných úväzkov. Odborní zamestnanci sú sociálni pracovníci, opatrovatelky a sestry poskytujúce odborné ošetrovateľské úkony.

Štruktúra zamestnancov k 31.12.2024	
Počet zamestnancov: 11	Pracovný úväzok: 9,5
Počet odborných zamestnancov: 9	Pracovný úväzok: 7,5

## Vzdelávanie

Počas roka 2024 sa zamestnanci zúčastnili viacerých vzdelávacích aktivít prezenčne aj online formou.

Dátum :	Názov vzdelávania	Organizátor	Miesto
30.01.2024	Štandardy kvality v nadväznosti na výsledky a skúsenosti Inšpekcie v sociálnych službách	Sociofórum	online webinár
26.3.2024	Deeskalačné techniky - prevencia a eliminácia agresivity Lektor: Mgr.Porubčanová	APSS	online webinár
17.4.2024	Metóda validácie Naomi Feil v praxi. Lektor: Mária Wirth	Kimberly-Clark Depend	Poprad
14.5.2024	Vybrané spôsoby komunikácie s ľuďmi s Alzheimerovou chorobou Lektor : Nikola Fejková	APSSvSR	online webinar
22.5.2024	Psychiatrické minimum pre pracovníkov Lektor: Mgr. Et Mgr. Matej Černý	APSSvSR	online webinar
23.5.2024	Riziká a rizikové plány	SocioFórum	online webinar
14.5.2024	Štandardy kvality a príslušná dokumentácia v praxi	SocioFórum	online webinár
28.5.2024	Štandardy kvality a príslušná dokumentácia v praxi	SocioFórum	online webinár
15.10.2024	Štandardy kvality a príslušná dokumentácia v praxi (1.časť)	SocioFórum	online webinár
29.10.2024	Štandardy kvality a príslušná dokumentácia v praxi (2.časť)	SocioFórum	online webinár
26.11.2024	Prevenencia krízových situácií a práca s rizikom v sociálnych službách, ako sa dodržiavajú základné ľudské práva v zps, individuálny plán ako nástroj na spoluprácu medzi pss a zamestnancami	Kimberly-Clark	Vyhne

## Priority

Prioritou neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV zostáva zabezpečenie výmeny kotla na uhlie a sušičky prádla. Súčasný kotol je veľmi poškodený. Ďalšou prioritou je zabezpečiť pre prijímateľov sociálnych služieb signalizačné zariadenie na privolanie pomoci a signalizačné podložky na predchádzanie pádom, či úrazom.

## 2. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV, prostredníctvom tejto časti výročnej správy poskytuje prístup k hospodáreniu ekonomického subjektu. Hlavným cieľom finančnej analýzy je špecifikácia dosiahnutých výnosov a vynaložených nákladov, t.j. údaje z výkazu ziskov a strát, ďalej súvahové údaje o majetku, pohľadávkach a záväzkoch.

Vzhľadom k tomu, že Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV nemala príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období 2024, za ktoré je účtovná závierka zostavená v súlade s § 33 odst. 3 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich verejnoprospešné služby v znení neskorších predpisov, audit vykonaný nebol.

Ročná účtovná závierka k 31.12.2024 tvorí prílohu Výročnej správy za rok 2024 a pozostáva z :

- Súvaha k 31.12.2024
- Výkaz ziskov a strát k 31.12.2024
- Poznámky k 31.12.2024

## 3. ROZDELENIE CELKOVÝCH NÁKLADOV A VÝNOSOV NA NEZDAŇOVANÚ ČINNOSŤ V PODMIENKACH NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Nezisková organizácia NOVÝ DOMOV vedie v súlade s § 33 odst. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich verejnoprospešné služby (poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre seniorov) podvojnú účtovníctvo, v ktorom sleduje oddelene výnosy a náklady.

V informáciách o daniach z príjmov - výsledku hospodárenia v daňovom priznaní sú premietnuté celkové náklady a výnosy neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV t.j. výsledok hospodárenia.

V tabuľke predkladáme prehľad o dosiahnutých výnosoch a vynaložených nákladoch za rok 2024.

Výnosy	ZpS suma v Eur	Náklady	ZpS suma v Eur
1.Tržby z za poskytované sociálne služby účet 602,	118 090,10	1.Spotreba materiálu účet 501	4 529,87
2.Aktivácia vnútroorganizačných služieb účet 622		2.Spotreba energie účet 502	9 099,78
3.Úroky účet 644	0,14	3.Cestovné náklady účet 512	-
4. Dary 646, Osobitné výnosy 647, Ostatné výnosy účet 648, Zákonné poplatky- poisťné plnenie 649,Iné ostatné výnosy	10 200,00	4. Náklady na repre Účet 513	-

5.Príspevky z podielu zaplatenej dane účet 665,	3 421,60	5.Ostatné služby Účet 518	50 362,70
6 .Dotácie - MPSVR, účet 691	97 934,78	6.Mzdové náklady Účet 521	121 057,33
		7.Zákonné sociálne a zdravotné poistenie účet 524	41 881,26
		8.Zákonné sociálne služby účet 527	1 180,16
		9. Daň z nehnuteľností	115,83
		10.Ostatné dane a poplatky účet 538	149,78
		11. Ostatné pokuty a penále Účet 541,542	-
		12. Úroky účet 544	0,02
		13.Iné ostatné náklady, poplatky banke, poistenie motorových vozidiel, poistenie neštátneho zariadenia, zrušenie prác – projekt. dokument. účet 547-549	705,52
		14.Odpisy dlhodobého hmotného majetku Účet 551	2 294,51
		15. Odpis zost. ceny predaného majetku Účet 552	0,02
		Náklady za jednotlivé strediská :	231 378,72
Výnosy za neziskovú organizáciu	229 646,62	Náklady spolu:	231 378,72
Výnosy spolu:	229 646,62		
Výsledok hospodárenia	-1 732,10		
Výsledok hospodárenia pred zdanením: spolu	-1 732,10		
Výsledok hospodárenia po zdanení: strata	-1 732,10		

#### 4. PREHĽAD O VÝZNAMNÝCH POLOŽKÁCH ČASOVÉHO ROZLIŠENIA NÁKLADOV BUDÚCICH OBDOBÍ A VÝNOSOV BUDÚCICH OBDOBÍ

Náklady budúcich období spolu:	1 306,02	(dodávateľské faktúry za rok 2025)
<b>Základné imanie spolu:</b>	<b>331,97</b>	

#### 5. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVAZKOV

Neobežný majetok spolu:	37 081,92
Dlhodobý hmotný majetok:	37 081,92
Stavby:	0
Pozemky:	0
Samost. hnutelné veci:	37 081,92
Dopravné prostriedky:	0
Obstaranie DHM:	0
<b>Krátkodobé pohľadávky spolu:</b>	<b>0</b>
Ostatné pohľadávky – za. soc. služby a iné pohľadávky	0
<b>Finančné účty spolu:</b>	<b>5 149,04</b>
Pokladnica+ ceniny	290,21
Bankové účty:	4 858,83

#### 6. PREHĽAD O PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

##### Výdavky neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV

Výdavky za NO NOVÝ DOMOV v roku 2024 boli spolu vo výške :	233 088,48
Zostatok k 31. 12.2024 v pokladniciach a na bankových účtoch bol vo výške:	5 149,04

Finančné prostriedky boli použité efektívne a hospodárne na zabezpečenie prevádzky zariadenia NOVÝ DOMOV – centrum sociálnych služieb. Všetky činnosti Neziskovej organizácie NOVÝ DOMOV sa budú rozvíjať v zmysle stanov a platných zákonov.

**7. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA JEDNÉHO PRIJÍMATEĽA SOCIÁLNEJ SLUŽBY PODĽA DRUHU POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY ZA KALENDÁRNY ROK 2024**

Ekonomicky oprávnené náklady (mesačne ) na jedného prijímateľa sociálnej služby v zariadení pre seniorov činia 1 863,04 Eurna 1 klienta a 1 mesiac.

Výpočet ekonomicky oprávnených nákladov (EON) podľa §72 ods.5 zákona č. 448/2008Z.z.z o sociálnych službách v platnom znení na rok 2024

<i>Druh výdavku/druh sociálnej služby</i>	<i>Zariadenie pre seniorov</i>
<i>Jednotka výkonu</i>	<i>Prijímateľ/mesiac</i>
a) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	118 511,40 €
z toho odmeny:	-
počet zamestnancov:	11
b) Poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	40 959,67 €
c) Tuzemské cestovné náhrady	-
d) Výdavky na energie, vodu a komunikácie	8 569,47 €
e) Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	6 162,17 €
f) Dopravné	-
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	-
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	1 318,38 €
i) Výdavky na služby	45 743,43 €
z toho: stravovanie	37 437,02 €
j) Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	197,17 €
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	2 103,20 €
SPOLU /výška uhradených EON/ (a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+h)+i)+j)+k))	223 564,89 €
<b>Priem. EON na 1 klienta a 1 mesiac</b>	<b>1 863,04 €</b>