

Centrum sociálních služeb Šenkvice, n.o., Družstevná 2040/53, 900 81 Šenkvice



Centrum
sociálních služeb
Šenkvice, n.o.

**Výroční správa
o činnosti a hospodáření
za rok 2024**

OBSAH

1. Sídlo, vznik a postavenie CSS Šenkvice, n.o.
2. Personálne podmienky a organizačná štruktúra CSS Šenkvice, n.o.
3. Politika zariadenia CSS Šenkvice, n.o.
4. Materiálne a technické vybavenie CSS Šenkvice, n.o.
5. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2024
6. Ošetrovateľsko - opatrovateľská starostlivosť a vzdelávanie zamestnancov v CSS Šenkvice, n.o.
7. Stravovací úsek
8. Ciele a formy činnosti
9. Financovanie v roku 2024
10. Stanovenie cieľov a priorít sociálnych služieb
11. Záver

1. Sídlo, vznik a postavenie Centra sociálnych služieb

Obec v zmysle zákona 448/2008 Z.z. za podmienok §3 ods.3 zakladajúcou listinou, ktorá bola v súlade s §5 zákona č.213/1997 Z.z. založila neziskovú organizáciu – všeobecne prospešné služby uznesením č.3 -V./OZ/2023 riadneho zasadnutia obecného zastupiteľstva zo dňa 3.8.2023 schválila založenie inej právnickej osoby - neziskovú organizáciu Centrum sociálnych služieb Šenkvice, n.o.

Zriaďovateľmi neziskovej organizácie sú zriaďovateľ Obec Šenkvice a zriaďovateľ Charita Šenkvice n.o. V súčasnosti platná zriaďovacia listina je zo dňa 17.8.2023 – nezisková organizácia na poskytovanie všeobecne prospešných služieb Centrum sociálnych služieb (ďalej len „CSS“).

Centrum sociálnych služieb Šenkvice, n.o. na Družstevnej ul. má kapacitu 12 miest, z toho 6 lôžok zariadenie pre seniorov a 6 lôžok zariadenie opatrovateľskej služby. Klienti sú umiestnení v 4 bytových jednotkách, spolu 7 spální.

Názov organizácie:	Centrum sociálnych služieb Šenkvice, n.o.
Zriaďovateľ:	Obecný úrad Šenkvice Nám. Gabriela Kolinoviča 5, 900 81 Šenkvice Charita Šenkvice, n.o. Trlinská 38, 900 81 Šenkvice
Sídlo organizácie:	Družstevná 2040/53, 900 81 Šenkvice
IČO:	556810000
Forma hospodárenia:	nezisková organizácia
Dátum zriadenia:	17.8.2023
Štatutárny orgán:	riaditeľka zariadenia
Celková kapacita:	12 z toho 6 lôžok zariadenie pre seniorov a 6 lôžok zariadenie opatrovateľskej služby
Telefón:	0902 155 309
e-mail:	alena.mihalyyova@gmail.com , csssenkvice@gmail.com





ORGÁNY CSS ŠENKVICE N.O.

Činnosť CSS Šenkvice, n.o. je riadená a kontrolovaná Správnou radou CSS Šenkvice, n.o. a riaditeľkou v zmysle štatútu.

Členovia Správnej rady 2024

Mgr. Peter Trojna

PhDr. Zuzana Bilková

MUDr. Zuzana Štefinová

Revízor:

Terézia Holecová

Riaditeľ:

Mgr. Alena Mihályová, dipl.s.

Podľa čl. VI ods.5 Štatútu, dĺžka funkčného obdobia Správnej rady neziskovej organizácie sú tri /3/ roky.

Štatút definuje vnútornú štruktúru, fungovanie, práva a povinnosti jej členov alebo zamestnancov.

Opis budovy, prevádzky a vonkajších priestorov Centra sociálnych služieb

Centrum sociálnych služieb Šenkvice, n.o. (ďalej len „CPP“) Družstevná 2040/53 sa nachádza v obci Šenkvice. Ide o jednopodlažný tehlový dom s dvomi hlavnými vstupmi do budovy, ktorý je umiestnený medzi obytnými domami. Objekt bol daný do prevádzky v roku 2024 ako Centrum sociálnych služieb v zmysle zákona o sociálnych službách.

Zariadenie pre seniorov (ZpS) a Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS)

Na prízemí sa nachádza vstupná hala s recepciou, výťahom, miestnosť s výlevkou pre upratovačku, sklad, bezbariérové WC hneď pri vstupe po ľavej strane, po pravej strane sa nachádzajú dve bytové jednotky s 1-2 posteľovými izbami s kuchynkou, jedálenskou časťou, obývacou časťou, bezbariérovou kúpeľňou s WC. Kapacita klientov na prvom poschodí je pre 6 klientov. Kapacita klientov na prízemí je pre 6 klientov.

Na prvom poschodí sa nachádzajú dve bytové jednotky s 1-2 posteľovými izbami s kuchynkou, jedálenskou časťou, obývacou časťou, bezbariérovou kúpeľňou s WC a samostatným WC. Okrem lôžkovej časti klientov sa na prvom poschodí nachádza aj administratívna časť, 5 kancelárií, 1 izba pre personál, 1 kuchynka pre personál, WC s kúpeľňou pre personál, miestnosť s výlevkou pre upratovačku, čistiaca miestnosť na dezinfekciu pomôcok, 1 skladový priestor, technická miestnosť, 2x samostatné WC pre personál, 1x izolačná miestnosť. Kapacita klientov na prvom poschodí je pre 6 klientov.

Prevádzka CSS Šenkvice n.o., bola spustená 15.2.2024.

Prví klienti do CSS Šenkvice boli prijatí 4.3.2024.

2. Personálne podmienky a organizačná štruktúra Centra sociálnych služieb

CSS sa organizačne člení na úseky :

1. Úsek vedenia
2. Úsek prevádzkový
3. Úsek ošetrovateľsko - opatrovateľský
4. Úsek stravovací
5. Úsek sociálny

Riaditeľke CSS sú priamo podriadení zamestnanci prevádzkového, opatrovateľského, ošetrovateľského, stravovacieho a sociálneho úseku.

1. Na čele CSS je riaditeľka, ktorá je štatutárnym orgánom oprávneným konať v mene CSS ako právnickej osoby vo všetkých veciach a v plnom rozsahu. Podrobnejšie jej postavenie, práva a povinnosti upravuje platný organizačný poriadok CSS. Riaditeľku CSS zastupuje počas jej neprítomnosti vedúca sestra CSS Šenkvice, n.o. a nápomocná je riaditeľka Charita Šenkvice, n.o. v plnom rozsahu, ktorá je zároveň členkou Správnej rady a zriaďovateľom.
2. Organizačnú štruktúru CSS upravuje platný organizačný poriadok.
3. CSS je neziskovou organizáciou s právnou subjektivitou. Pri plnení svojich úloh sa riadi platnými právnymi predpismi.
4. CSS je kontrolovaný a metodicky usmerňovaný Správnou radou.

Poradné orgány riaditeľky zariadenia

1. Pre oblasť riadiacej činnosti zriaďuje riaditeľka CSS ako svoj poradný orgán :
 - **operatívnu poradu** – ktorá prerokováva aktuálne úlohy a problémy vyplývajúce z aktuálnej situácie v CSS, jej členmi sú všetci zamestnanci jednotlivých úsekov. Schádza sa jedenkrát mesačne a podľa potreby o čom je vedený písomný záznam. Porada sa zameriava na aktuálny sociálno-zdravotný stav klientov, navrhuje riešenia týkajúce sa problémových oblastí.
2. Podľa potrieb zriaďuje riaditeľka ďalšie poradné orgány, ktorých úlohou je pripravovať a predkladať riaditeľke kvalifikované návrhy a stanoviská v oblasti svojej pôsobnosti na riešenie jednotlivých problémov.

Miesta vedúcich pracovníkov

V zariadení sa nezriaďujú miesta vedúcich pracovníkov.

Za plynulú prevádzku a kvalitu poskytovaných služieb na zverenom úseku zodpovedá riaditeľka zariadenia.

CSS (ZPS a ZOS) bude plniť stanovený percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov v zmysle zákona o sociálnych službách.

K 31.12.2024 sme mali 13 zamestnancov na úväzok 1,0 (vrátane riaditeľky) a 1 zamestnanca na 0,5 úväzok.

Tbl.č.1 personálne obsadenie ZOS, ZPS

Zaradenie a počet zamestnancov k 31.12.2024	
manažment (riadiateľ)	1
sociálny pracovník:	1
opatrovateľky v CSS:	7
sestra v CSS:	1
RHB pracovník	0
kuchár-servírka	2
upratovačka:	1
práčka v CSS:	0
recepčia v CSS:	0
externí zamestnanci	0
recepčná - študent(dohoda)	0
údržba	1/2

3. Politika zariadenia CSS

Poslanie zariadenia:

Naším poslaním je poskytovať kvalitné sociálne služby prijímateľom so zreteľom na etický a odborný prístup, ochranu ľudských práv a základných slobôd.

Našou snahou je umožniť klientom, ktorí sú v nepriaznivej sociálnej situácii zostať rovnocennými partnermi členmi spoločnosti, žiť bežným spôsobom, zachovávať a rozvíjať dôstojný život.

Služby poskytovať cielene a efektívne s využitím potenciálu prijímateľov sociálnych služieb, rešpektujúc ich osobné prania, záujmy a ciele.

- pristupovať k prijímateľom s láskou, úctou, trpezlivosťou, empatiou a pochopením
- vytvárať atmosféru dôvery, pokoja, radosti, dobrej pohody a spokojnosti
- poskytovať sociálnu službu prijímateľom komplexne po bio – psycho – sociálnej stránke
- vzájomne spolupracovať v tíme, k zvereným úlohám pristupovať zodpovedne, obetavo a nezištne.

Vízia:

Dosiahnuť postavenie zvyšovania spokojnosti a naplnenia očakávania klientov, v tejto súvislosti zvyšovať motiváciu zamestnancov a úzko spolupracovať i s vonkajším prostredím.

Hlavné ciele:

Centrum sociálnych služieb Šenkvice, n. o. klientom garantuje:

- sociálnu spokojnosť, pokoj, pohodu a duševnú rovnováhu,
- odstránenie pocitu osamelosti,
- systematický tréning psychických a fyzických schopností,
- pravidelné lekárske prehliadky vykonávané všeobecným lekárom,
- primárnu aj sekundárnu zdravotnú starostlivosť poskytovanú všeobecným lekárom, odbornými lekármi a ostatným odborným personálom,
- hospitalizáciu pri náhlom zhoršení zdravotného stavu.

Politika kvality:

1. Trvalé zlepšovanie rozvoja Centra sociálnych služieb Šenkvice n.o.
2. Cieľavedomé vytvárať dlhodobé, pozitívne väzby s klientmi a vonkajším prostredím, osobitne so subjektmi, ktorých poslanie je príbuzné.
3. Dohliadať na bezpečnosť klienta a eliminovať negatívne vplyvy na životné prostredie.
4. Priebežne monitorovať, vyhodnocovať a manažovať požiadavky, očakávania a spokojnosť klientov k účinnejšiemu dosahovaniu súladu medzi ponukou služieb v spojitosti s potrebami a požiadavkami klienta, ktorý sa nachádza v nepriaznivej životnej situácii k zabezpečeniu podmienok európskych štandardov poskytovania služieb – aplikovaných na Slovensku.
5. Neustále zlepšovať podmienky pre ďalší rozvoj našich aktivít, zvyšovať odbornú úroveň zamestnancov a ich kompetentnosť.
6. Vytvárať pracovné prostredie vylučujúce vznik možných chýb, a podporujúce vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu, partnerstvo.
7. Vytyčovať, pravidelne vyhodnocovať, aktualizovať ciele CSS Šenkvice n.o.
8. Poskytovať svojim klientom istotu, bezpečie a šťastie.

4. Materiálne a technické vybavenie

Budova nášho zariadenia sa nachádza v dobrej lokalite, neďaleko centra obce Šenkvice. Kúsok od zariadenia sa nachádzajú potraviny, pošta a neďaleko máme Obecný úrad a Zdravotné stredisko. Disponujeme rozsiahlym pozemkom a trávnatými plochami, kde klienti majú možnosť naplno využiť čas na rôzne aktivity. Z terás nášho zariadenia je k dispozícii pekný výhľad na obec.

CSS Šenkvice, n.o., sídli v samostatnom upravenom areáli tak, aby klienti mohli využívať možnosť relaxovania v tomto príjemnom a pokojnom prostredí, nielen v interiéri, ale aj v exteriéri. Areál sa nachádza v rámci zástavby rodinných domov s dobrou nadväznosťou na komunikácie, vlakovú dopravu, obchodnú vybavenosť, kultúrne zariadenia, zdravotné stredisko, kostol a pod.

CSS Šenkvice, n.o., bola vybudovaná na princípe poskytnúť populácii po produktívnom veku to, aby ľudia, ktorí v zariadení bývajú, nemali pocit izolovanosti. Naši klienti dostávajú novú, kvalitatívne lepšiu možnosť riešenia svojej situácie, ktorá rešpektuje ich individuálne potreby a možnosti osobnostnej realizácie. Naším zámerom je poskytnúť krásne rodinné prostredie ľuďom, ktorí to naozaj potrebujú. Myslíme tým ľudí, ktorí sú odkázaní na pomoc iného alebo len nechcú byť sami. Samozrejme, že s dlhodobým pobytom v tomto nádhernom prostredí sú spojené všetky potrebné základné aj doplnkové služby.

Izby sú zariadené klasickým, kvalitným nábytkom (skriňa, písací stôl, stolička, polohovateľné kreslo, nočný stolík, polička, skrinka so zásuvkami - komoda). Postele sú polohovateľné s antidekubitárnymi matracmi. Na spríjemnenie interiéru izieb si môžu klienti podľa svojho vkusu doniesť doplnky, ktoré sú im blízke, ako napr. obrazy. V obývacej miestnosti sa nachádza rohová sedačka, konferenčný stolík, skrinka so zásuvkami - komoda, televízor, doplnky. V kuchynke je kuchynská linka vybavená mikrovlnnou rúrou, rýchlou konvicou a chladničkou. Súčasťou jedálne je aj jedáleň s jedálenským stolom a stoličkami. V každej bytovej jednotke sa nachádza práčka a vešiaková stena. Okrem toho má každá bytová jednotka samostatné WC a bezbariérovú kúpeľňu s ďalším bezbariérovým WC. Celé zariadenie je pokryté WiFi bezdrôtovou sieťou. Priestory nášho zariadenia pôsobia veľmi príjemne a vzdušne, nakoľko nie sú stiesnené a spoločné priestory sú priestranné.

V predkladanej výročnej správe bilancujeme 10 mesiacmi našej aktívnej pôsobnosti.

➤ **Zariadenie opatrovateľskej služby**

K 31.12.2024 evidujeme v CSS ubytovaných 6 klientov.

➤ **Zariadenie pre seniorov**

K 31.12.2024 evidujeme v ZPS ubytovaných 6 klientov.

Z predchádzajúceho vyplýva, že počas r.2024 sme mali naplnenú kapacitu zariadenia s prihladením začatia fungovania od 4.3.2024.

5. Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2024

Sociálny úsek - práca s klientmi:

Klienti CSS sa podľa vlastného výberu môžu venovať záujmovej, kultúrnej činnosti a pracovnej terapii. Denné činnosti a terapie sú zabezpečované na základe individuálnych potrieb klientov prostredníctvom odborného personálu.

Pri svojej práci využívajú rôzne metódy a formy sociálnej práce:

- Vstupná diagnostika, mapovanie potrieb klienta
- Vedenie individuálnych rozhovorov
- Vedenie skupinových sedení
- Spolupráca s rodinou klienta
- Kontakt s rôznymi združeniami, školami, škôlkami

- Príprava a vedenie tréningových programov na podporu a udržiavanie mentálnych funkcií
- Rôzne terapie/muziko, biblio, dramato.../
- Organizácia spoločenských a kultúrnych aktivít
- Vedenie dokumentácie klientov
- Vedenie evidencie klientov

Zariadenie poskytuje komplexnú opatrovateľskú starostlivosť, zabezpečuje ošetrovateľskú a zdravotnú starostlivosť pod dohľadom lekára, ktorý robí pravidelné vizity alebo podľa potreby klienta. Lekár zabezpečuje kompletný manažment zdravotnej starostlivosti- poradenské, konzultačné a zdravotnícke služby v spolupráci so zdravotníckym a opatrovateľským personálom. O klientov so psychiatrickými diagnózami sa stará psychiater a taktiež urológ o klientov s inkontinenciou.

Aktivity klientov v roku 2024:

Sociálne služby v Centre sociálnych služieb Šenkvice n.o. , (ďalej len „CSS,) Družstevná 2040/53 , Šenkvice 900 81 poskytovala v roku 2024 jedna sociálna pracovníčka, ktorá sa zameriava na individuálne plánovanie, sociálnu prácu prostredníctvom činnostných terapií, ergoterapie, administratívnu a organizačnú prácu. Sociálna pracovníčka sa zameriava aj na komunikáciu s príbuznými klientov. Pri svojej práci využíva prvky muzikoterapie, arteterapie, bibliografie , prvky reminiscencie. Zamestnankyňa sociálneho úseku v zariadení zabezpečuje činnosti a aktivity, ktoré vedú k rozvoju alebo k udržaniu osobných a sociálnych zručností vedúcich k sociálnemu začleňovaniu.

Prijímateľom sociálnej služby boli počas roka 2024 ponúkané voľnočasové a záujmové aktivity, tak aby prichádzalo k obnoveniu alebo udržaniu kontaktov, najmä s prirodzeným prostredím a bola im poskytnutá pomoc pri nácviku a upevňovaní motorických, psychických a sociálnych zručností. Aktivizácia prijímateľov sociálnej služby prebieha individuálne, alebo v skupine, v ponuke sú rôznorodé aktivity vychádzajúce najmä z potrieb a záujmu jednotlivých prijímateľov. Individuálne aktivizačné činnosti si sociálna pracovníčka nastavuje s prijímateľmi podľa zdravotného stavu, vždy prihliadajúc na schopnosti prijímateľa a jeho individuálne potreby. Skupinové aktivizačné činnosti sú najmä pravidelne sa striedajúce aktivity ako napríklad tréningy pamäti, nácvik jemnej motoriky, práce v tvorivých dielňach, prechádzky, hranie spoločenských hier, čítanie kníh, sprievod na kultúrno-spoločenské podujatia, športové aktivity ako stolný tenis.

Na základe predmetných štandardov sa dodržiavajú postupy a pravidlá pri poskytovaní sociálnej služby prostredníctvom metód sociálnej práce, ako i podmienky ako poskytovať pomoc prijímateľovi sociálnej služby pri sprostredkovaní a využívaní sociálnej služby podľa jeho potrieb a schopností.

Celá sociálna práca a starostlivosť v CSS , sa vedie a zaznamenáva v individuálnych a rizikových plánoch pre prijímateľov sociálnych služieb umiestnených v CSS.

V Centre sociálnych služieb sa používajú nasledovné metódy :

- Nácvik sebaobsluhy a jemnej motoriky
- Prvky muzikoterapie
- Prvky biblioterapie
- Ergoterapiu
- Kognitívny tréning
- Prvky arteterapie
- Premietanie filmov
- Tvorivé činnosti
- Reminiscencia

Ďalšie činnosti sociálnej pracovníčky v CSS :

- vedenie individuálnych plánov pre prijímateľov sociálnych služieb
- úzka spolupráca so zdravotným úsekom
- zabezpečenie priaznivého priebehu adaptácie prijímateľov sociálnych služieb
- pomoc prijímateľom sociálnych služieb pri vybavovaní úradných záležitostí
- udržiavanie kontaktu medzi prijímateľmi sociálnych služieb, komunitou a rodinou
- zber sociálnej anamnézy pred príjmom, počas neho, po prijatí
- organizovanie a zabezpečovanie kultúrnych, spoločenských aktivít a podujatí
- zabezpečovanie prijímania a prepustenia prijímateľov sociálnych služieb

Týždenné aktivity :

Týždenné aktivity sú činnosti, ktoré sa realizujú na pravidelnej báze a sú spoluvytvárané sociálnou pracovníčkou ako i klientmi, a to na základe ich záujmov, nápadov, požiadaviek, možností a schopností, zdravotného a psychického stavu.

- pohybové aktivity (ranná rozcvička, skupinová rehabilitácia)
- premietanie filmov, dokumentov, rozprávok a iných
- pamäťový tréning
- kognitívne cvičenia
- čitateľský krúžok
- tvorivá dielňa
- spomienkový krúžok s prvkami reminiscenčnej terapie
- spevácky krúžok

Prierez podujatí počas roku 2024:

- V roku 2024 spríjemnili klientom CSS Veľkonočné sviatky žiaci materskej a základnej školy v Šenkviaciach.



- Naším klientom spríjemnili chvíle aj nadaní mladí umelci, ktorí boli mimochodom príbuzní našich klientov.



- Návšteva detí zo ZŠ Šenkvice v Centre sociálnych služieb. Základná škola v Šenkviaciach vyhlásila v mesiaci apríl zbierku pre klientov. Do zbierky mohli žiaci našej školy priniesť rôzne spoločenské hry, krížovky, sudoku, ktorými chceli klientom spríjemniť voľné chvíle v centre.



- Ručné práce spájajú generácie-je názov projektu SPP, do ktorého sa zapojili žiaci krúžku pletenia a háčkovania a darovali tieto krásne deky našim klientom.



- Na terase centra sme si spolu užili krásny deň, ktorý spríjemnil obyvateľ obce Šenkvice hrou na harmonike. Opekali sme špekáčky, slaninku. Boli pripravené aj pochutiny, a to výborné pagáčky, medový krémeš, šamrolky, nealko šampanské a limonády. Atmosféra bola plná radosti, klienti a zamestnanci CSS si spoločne aj zaspievali.



- Na Mikuláša sa každý rok tešia hlavne deti, ale veru aj našich skôr narodených klientov potešila jeho návšteva. Hlavne keď neprišiel sám, ale priviedol aj svojich pomocníkov anjelov a čertov.



- Vianočnú atmosféru prišli spríjemniť aj mladšie detičky, ktoré si pripravili piesne a koledy.



- Na konci roku 2024 naše klientky potešili balíčky, ktoré dostali z obce pri príležitosti životného jubilea.



- Svojim spevom prišla našich klientov počas sviatkov potešiť aj spevácka skupina Neznámi na trati a tancom skupina Ninos Latinos.



- Klienti dostali pod stromček darčeky, z ktorých sa veľmi tešili pri rozbaľovaní.



- Na štedrý deň sme si spoločne sadli za jeden stôl, pomodlili sme sa a strávili krásny deň plný pohody, lásky a spomínania na tradície.



- Zábavu nám prišli spestriť aj traja Králi na ich sviatok.



- Ak majú naši klienti sviatok, aj ten s nimi strávime tak, ako keby boli so svojimi najbližšími a aby sa necítili opustení a smutní.



Prierez aktivít v CSS počas roku 2024:

Individuálny program sa realizoval pre klientov, ktorí nie sú schopní namáhavej činnosti (imobilní), a to čítanie, spoločenské hry, maľovanie, vystrihovovanie, nácvik sebaobsluhy. Pre aktívnych klientov boli pripravované akcie a program na vyplnenie voľného času (ručné práce, premietanie filmov, spoločenské hry).

- Rozvíjanie kognitívnych funkcií



- Tréning na koncentráciu a sústredenosť.



- Klienti sa radi zabávajú a spoločne medzi sebou súperia v hrách.





- S klientmi trénujeme pamäť.



- Trénujeme hlavne jemnú motoriku a koordináciu.



- Naši zamestnanci taktiež vyvíjajú aktivitu a zúčastnili sa súťaže vo varení kapustnice za CSS Šenkvice, n.o. v našej obci a získali krásne 2. miesto. Koláčiky a slané pečivo napiekli zamestnanci a rodinní príslušníci zamestnancov.



6. Ošetrovateľská a opatrovateľská starostlivosť

Napĺňanie ošetrovateľských potrieb je zabezpečované 24 hodín ošetrovateľskou starostlivosťou a sledovaním zdravotného stavu odborným personálom a to opatrovateľmi a zdravotnou sestrou, lekármi a špecialistami.

Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečujú a poskytujú prijímateľom zamestnanci, ktorí spĺňajú podmienky na výkon zdravotníckeho povolania v zmysle uvedeného zákona o zdravotnej starostlivosti. Vykonávajú ju zamestnanci ošetrovateľsko-opatrovateľského úseku nepretržite 24 hodín denne v spolupráci s Charita Šenkvice, n.o. (ADOS). Na základe odporúčania lekára zabezpečujú základné zdravotné úkony (ošetrovanie rán - preväzy, podávanie a aplikácia liečív (per os, s.c., i.c., i.m.), objednávanie, doručenie liekov a pomôcok pre inkontinentných prijímateľov a iné).

Zápisy o vyšetreniach a o poskytovaní uvedených výkonov boli zaznamenané v zmysle platných predpisov v dekurzných listoch, ktoré sú súčasťou ošetrovateľskej a zdravotnej dokumentácie prijímateľa.

S prácou ošetrovateľsko-opatrovateľského úseku súvisí aj administratívna činnosť, ktorú vykonáva personál priebežne počas služby formou denných a nočných hlásení, zmien terapií a ordinácií lekárov. Dbajú na včasnú prípravu prijímateľa sociálnej služby na odborné vyšetrenia a zabezpečenie prevozu na odborné vyšetrenia. Ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť prijímateľom sme zabezpečovali a poskytovali v sledovanom období v nepretržitej prevádzke.

Odborné zdravotné úkony a vyšetrenia sa vykonávajú v odborných ambulanciách alebo pri návšteve odborného lekára v zariadení. Lekár prvého kontaktu navštevuje prijímateľov v zariadení, pokiaľ sa pre svoj zdravotný stav nemôžu dostaviť do jeho ordinácie. Komplexnú ošetrovateľskú a opatrovateľskú starostlivosť zabezpečuje a poskytuje kvalifikovaný odborný personál ošetrovateľsko-opatrovateľského úseku (sestra, opatrovateľka) dôstojne a ľudsky.

Pri ošetrovateľskej starostlivosti podporujeme sebestačnosť, holizmus a prirodzený spôsob života prijímateľov. Dbáme o dodržiavanie etických zásad pri ošetrovaní. Súčasťou ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti sú individuálne ošetrovateľské a opatrovateľské záznamy sestry a opatrovateľov.

Opatrovateľská starostlivosť sa poskytuje v súlade so psychosociálnymi, spirituálnymi a biologickými potrebami prijímateľov sociálnej služby. Opatrovateľská starostlivosť je prijímateľom poskytovaná v rámci celodennej hygieny (osobná hygiena, umývanie, česanie, umytie zubov, strihanie nechťov na rukách, kúpanie, sprchovanie, umývanie vlasov, holenie, premasťovanie kože), polohovanie prijímateľa, pomoc pri obliekaní a vyzliekaní, každodenné upratovanie, pomoc pri stolovaní, podávanie jedla a tekutín, starostlivosť o osobnú a posteľnú bielizeň, vychádzky s klientom, individuálna komunikácia.

Prijímatelia sociálnej služby v zariadení majú rôzne druhy postihnutia v kombinácii so závažnými ochoreniami. Našou úlohou je poskytovať im komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť, ktorá zahŕňa nielen medicínske problémy klienta, ale hlavne osobu ako celok v rámci holistického a vysoko humánneho prístupu k prijímateľovi. Prioritou starostlivosti je dosiahnutie čo najvyššej kvality života prijímateľa sociálnej, čo najlepšieho funkčného stavu a sebestačnosti prijímateľa sociálnej služby.

Najdôležitejšie v ošetrovateľskej a opatrovateľskej starostlivosti je individuálne napĺňanie bio-psychosociálnych potrieb prijímateľov sociálnej služby a získanie ich dôvery. V rámci ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov boli zrealizované odborné semináre zamerané na získavanie nových poznatkov v oblasti zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti. Naše sestry sa tiež zúčastňovali odborných seminárov organizovaných Slovenskou komorou sestier a pôrodných asistentiek a Asociáciou poskytovateľov sociálnych služieb v SR (APSSvSR).

Rehabilitačnú činnosť vykonávajú fyzioterapeuti z Charita Šenkvice, n.o. na základe ordinácie ošetrojúceho lekára. Ak majú klienti záujem o externé služby RHB, sú im umožnené. V tomto období využili službu externého fyzioterapeuta traja klienti. Dvaja klienti boli na RHB pobyte.

- V našom zariadení poskytujeme okrem štandardných služieb aj profesionálnu pedikúru pre tých klientov, ktorým zdravotný stav nedovoľuje navštíviť službu mimo zariadenia.



- Klienti využívajú i aj služby našej externej kaderničky. Samozrejme tí, ktorým zdravotný stav nedovoľuje ísť za službou do dediny.



Vzdelávanie zamestnancov za rok 2024:

Zamestnanci CSS Šenkvice, n.o. sa zúčastnili niekoľkých školení, odborných seminárov a akreditovaných kurzov.

Sestry sa vzdelávajú zo zákona, nakoľko majú povinnosť sústavného vzdelávania zo zákona (578/2004 Z.z.

Dátum	Názov školenia	Miesto	Zúčastnilo sa
28.2.2024	Kema SK- obsluha zariadení ohrev. pult,...)	CSS Šenkvice, n.o.	3
27.2.2024	MB Tech -Spustenie a ovládanie UZT- klimat, ventiar, Salda, násten. GREE, kanál. GREE	CSS Šenkvice, n.o.	1
12.5.2024	Aktívna participácia pacienta	online	1
22.7.2024	Tvorba individuálnych plánov	online	1
5.8.2024	Školenie podľa vyhl. MZ SR č.533/2007 Z.z.	CSS Šenkvice, n.o.	13
24.10.2024	Opatrovateľský kurz	Senec–Ružová záhrada	2
25.10.2024	Inštruktor sociálnej rehabilitácie	online	1
4.3.-24.10.24	Zaškolenie na odbor. opatrovateľskú činnosť	CSS Šenkvice, n.o.	7

7. Stravovací úsek

Stravovanie zabezpečujeme externým dodávateľom „Reštaurácia na Majeri Vištuk v súlade s predpismi o verejnom stravovaní s uplatnením systému HACCP. Nakoľko stav klientov neumožňuje si pripravovať stravnú jednotku samostatne, i keď majú svoje kuchynky v bytových jednotkách. Jedálny lístok vrátane diét zostavuje dodávateľ stravovania na základe požiadaviek prijímateľov sociálnej služby.

Prijímatelia majú pestrý príjem ovocia a zeleniny a zabezpečený pitný režim (malinovsky, čaje, džúsy) v súlade s pravidlami zdravej výživy. Stravovanie je zabezpečené denne. Strava je podávaná 5 – 6 krát denne (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a II. večera pre diabetikov).

Obedy a večere dovážame externým dodávateľom a raňajky, desiatu a olovrant si pripravujeme vo vlastnej réžií, vo vlastnej kuchyni. Stavu pripravuje personál na to určený, ktorý sa riadi vyhláškou MZ SR č. 533/2007 Z.z.. Úprava pripravovaného jedla je vykonávaná v súlade s požadovanými normami. Pripravenú stravu podávame prijímateľom v ich jedálňach, ktoré majú v bytových jednotkách. Suroviny k raňajkám, desiata a olovrantu si zabezpečujeme vo vlastnej réžií.

Expiráciu jednotlivých potravín pravidelne sledujú zamestnanci kuchyne. Čistotu a poriadok v kuchyni kontroluje vedúca sestra alebo riaditeľka zariadenia.

8. Ciele a formy činnosti

Zariadenie sociálnych služieb CSS Šenkvice, n.o. garantuje:

- sociálnu spokojnosť, pokoj, pohodu a duševnú rovnováhu
- odstránenie pocitu osamelosti
- systematický tréning psychických a fyzických schopností
- pravidelné lekárske prehliadky vykonávané všeobecným lekárom
- primárnu aj sekundárnu zdravotnú starostlivosť poskytovanú všeobecným lekárom,
- odbornými lekármi a ostatným odborným personálom
- hospitalizáciu pri náhlom zhoršení zdravotného stavu

Každému klientovi garantujeme individuálny, vysoko odborný a adresný prístup, záujem o skvalitnenie životných a sociálnych podmienok so snahou aktívne podporovať jeho chuť a vôľu žiť. Naše zariadenie ponúka pomoc tým, ktorí sú z dôvodu veku, nepriaznivého zdravotného stavu a z toho vyplývajúcej sociálnej situácie, odkázaní na profesionálnu pomoc iných.

V CSS sa podľa zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a o zmene doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) poskytuje sociálna služba:

Zariadenie pre seniorov

(1) V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3, alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

(2) V zariadení pre seniorov sa

a) poskytuje

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,

b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí,

c) zabezpečuje záujmovú činnosť.

(3) V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje zariadenie pre seniorov ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

(4) V zariadení pre seniorov možno poskytovať sociálnu službu najviac pre 40 prijímateľov sociálnej služby v budove zariadenia.

Zariadenie opatrovateľskej služby

- (1) V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu.
- (2) V zariadení opatrovateľskej služby sa
- a) poskytuje
 1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 2. sociálne poradenstvo,
 3. sociálna rehabilitácia,
 4. ubytovanie,
 5. stravovanie,
 6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - b) utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.
- (3) V zariadení opatrovateľskej služby sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť, ak neposkytuje zariadenie opatrovateľskej služby ošetrovateľskú starostlivosť podľa § 22.

Sociálne služby sa poskytujú občanom na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi CSS a umiestneným občanom.

9. Financovanie v roku 2024

CSS Šenkvice, n.o. predkladá údaje o hospodárení súhrnne spracované do správy o hospodárení. Správa o hospodárení obsahuje tabuľkový prehľad o skutočnom čerpaní príjmov a výdavkov za r. 2024.

Dotácia od zriaďovateľa – Obecného úradu na r. 2024 bola vo výške **101 800 €**, od MPSVaR **37 096,56€**, dotácia od mesta Pezinok **1569,03 €**, výnosy od klientov boli v celkovej sume **105 864,30 €**, prijaté dary boli v celkovej sume **2331,53 €**.

Celkový príjem bol v sume **248 661,42 €**.

Čerpanie financií na prevádzku CSS bolo v celkovej sume **284 112, 36 €**.

Finančné prostriedky boli použité na mzdy a odvody zamestnancov, ktoré sú súčasne najvyššou položkou **209 289,48 €**. Náklady na stravovanie v sume **46 306,16 €**, Energie (voda, elektrika a plyn) robili tretiu najvyššiu položku v sume **8137,96 €**.

V priebehu roka 2024 boli využité finančné prostriedky na pokrytie režijných nákladov a doplnenie vybavenia Centra sociálnych služieb (CSS), keďže v zariadení chýbali viaceré základné potreby nevyhnutné pre každodenný život klientov. Zakúpené boli najmä paplóny, podušky, návliečky, garniže, závesy, kuchynské potreby, vybavenie kúpeľní, ako aj niekoľko dekoratívnych prvkov, ktoré zároveň prispeli k odhlučneniu priestorov.

Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.

Celková suma vynaložená na uvedené režijné náklady predstavovala **6 561,72 €**.

Rok 2024 sa končil mínusom a toto boli dôvody prečo, a takéto sú predpoklady:

Príjem prvých klientov sa realizoval 4.3.2024 do Zariadenia pre seniorov (ZpS) aj do Zariadenia opatrovateľskej služby (ZOS).

Výška úhrady za sociálnu službu v ZpS a v ZOS je v zmysle VZN č.6/2023 o poskytovaní sociálnych službách v obci Šenkvice.

DOTÁCIE r. 2024	Výnos	VÝDAVKY r. 2024	Výdaj
Dotácia – Obec Šenkvice - ZpS	50 900	Mzdy	151 226,24
Dotácia – Obec Šenkvice- ZOS	50 900	Odvody	51 729,96
Dotácia MPSVaR - ZpS	27 061,29	Energie	8137,96
Dotácia MPSVaR - ZOS	10 035,27	Spotreba materiálu	16 956,96
Dotácia -mesto Pezinok - ZOS	1569,03	Údržba, opravy	1174
Platby od klientov - ZpS	54 802,70	Ostatné služby	47 942,16
Platby od klientov - ZOS	51 061,60	Bežné transfery	6333,3
Dary - ZpS	2000	Odpisy	610,78
Dary - ZOS	331,53	Nájomné	1
Spolu:	248 661,42	Spolu:	284 112,36
Rozdiel:		Rozdiel:	- 35 450,94

Tab. ZpS (EON) , Tab. ZOS (EON)

Kapacita zariadenia ZpS zapísaná v registri	6		
Počet prijímateľov sociálnej služby ZpS	6		
EON	ZpS	Celkové výdavky za rok 2024	Prepočet na prijímateľa sociálnej služby za mesiac
a) Mzdové náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní)		75 613,12	1260,22
b) Záonné odvody (poistné na verejné zdravotné poistenie, na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písm. a)		25 864,98	431,083
c) Cestovné náhrady (tuzemské cestovné náklady)		0	0
d) Výdavky na energie, vodu a komunikácie		4068,98	67,82
e) Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov		8478,48	141,308
g) Výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov		587	9,78
h) Nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu		0,50	0,013
i) Výdavky za služby		23 971,08	399,52
j) Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca		3166,65	52,78
k) Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov		305,39	5,09
Spolu:		142 056,18	2367,614

Kapacita zariadenia ZOS zapísaná v registri	6	
Počet prijímateľov sociálnej služby ZOS	6	
EON	ZOS	Celkové výdavky za rok 2024
		Prepočet na prijímateľa sociálnej služby za mesiac
a) Mzdové náklady (mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní)	75613,12	1260,22
b) Záonné odvody (poistné na verejné zdravotné poistenie, na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písm. a)	25 864,98	431,083
c) Cestovné náhrady (tuzemské cestovné náklady)	0	0
d) Výdavky na energie, vodu a komunikácie	4068,98	67,82
e) Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	8478,48	141,308
g) Výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	587	9,78
h) Nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	0,50	0,013
i) Výdavky za služby	23 971,08	399,52
j) Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	3166,65	52,78
k) Odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	305,39	5,09
Spolu:	142 056,18	2367,614

Celkový súčet	Výnosy	248 661,42
	Náklady	- 284 112,36
Výsledok hospodárenia	Strata	-35 450,94

Centrum sociálnych služieb – založená obcou ako verejnoprávny poskytovateľ je povinný dodržiavať všetky zákonné povinnosti o hospodárení a vedenia účtovníctva v zmysle zákona 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov, zákona o účtovníctve, účtovnej osnovy pre neziskové organizácie.

10. Stanovenie cieľov a priorít sociálnych služieb

Poskytovanie sociálnych služieb v domove sociálnych služieb je postavené na základných princípoch etického a odborného prístupu v súlade s ochranou bezpečnosti a života PSS a s ochranou ľudských práv a základných slobôd.

Vízia nášho zariadenia je byť zariadením, ktoré poskytuje komplexné služby v sociálnej a zdravotnej oblasti so zameraním na odborný prístup kvalifikovaným personálom s dôrazom na individualitu a dôstojnosť PSS.

Hlavný cieľ CSS Šenkvice, n.o.:

✓ *V oblasti poskytovania sociálnej služby*

- zabezpečiť spokojnosť a bezpečnosť prijímateľov sociálnych služieb,
- zlepšovať kvalitu života prijímateľov sociálnych služieb,
- pracovať podľa zákonom definovaných štandardov kvality poskytovania soc. služieb,
- zachovávať kontakt s rodinou, blízkymi a komunitou,
- zapájať prijímateľov sociálnych služieb do verejného života v komunite,
- neustále obnovovať ponúkané aktivity pre prijímateľov sociálnych služieb s cieľom vyhnúť sa jednotvárnosti ,
- pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať sebarealizáciu prijímateľov sociálnych služieb .

✓ *V oblasti ľudských zdrojov*

- dodržiavať max. počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca a dodržiavať minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ako plnenie personálnych podmienok kvality poskytovaných sociálnych služieb,
- udržať odbornú úroveň vedomostí a zručností zamestnancov - plánovaním vzdelávacích aktivít na miestnej, regionálnej i celoslovenskej úrovni s cieľom zvyšovania kvalifikácie zamestnancov,
- sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych činností a aplikovať ich na naše podmienky,
- vytvárať priaznivé pracovné a sociálne podmienky pre zamestnancov.

✓ *V oblasti investícií a infraštruktúry*

- sledovať výzvy a vypracovávať projekty s cieľom získania mimorozpočtových finančných prostriedkov na zabezpečenie zlepšenia materiálovo – technického vybavenia zariadenia, izieb PSS a rozvíjanie činnosti a aktivít PSS.

- naším kľúčovým cieľom je aktívne rozširovať sieť partnerov a sponzorov s cieľom zabezpečiť stabilné financovanie našich aktivít. Usilujeme sa nielen o finančné príspevky, ale aj o materiálnu a produktovú podporu, ktorá nám umožní pokračovať v našej činnosti, rozvíjať projekty a reagovať na aktuálne výzvy.

Veríme, že spoluprácou s verejným aj súkromným sektorom môžeme vytvoriť udržateľné zázemie pre naše pôsobenie.

Spolupráca CSS je predovšetkým :

- a) s Obecným úradom Šenkvice a Charita Šenkvice n.o., ako svojim zriaďovateľom
- b) s príbuznými umiestneného občana,
- c) so zdravotníckymi zariadeniami,
- d) so sociálnou a zdravotnými poisťovňami,
- e) so súdmi, policajným zborom,
- f) s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

11. Záver

V našom zariadení od spustenia prevádzky v roku 2024 môžeme konštatovať, že sú vytvorené základy a predpoklady pre fungovanie, čo nás zaväzuje dodržiavať ciele kvality vo vzťahu k prijímateľom sociálnych služieb s cieľom naplnenia účelu, na ktorý bola nezisková organizácia založená. Klientov sme viedli k samostatnosti, zodpovednosti, maximálnej možnej miere nezávislosti a k uplatňovaniu ich slobodnej voľby a rozhodnutí. Sprostredkovali sme im kontakt s rodinou, priateľmi a komunitou.

Hlavným cieľom je naplňovať stanovené ciele, politiku a víziu zariadenia. Základnou prioritou pre zvyšovanie kvality poskytovania sociálnych služieb v našom zariadení je plánovať a realizovať sociálne služby v súlade s individuálnym plánovaním a potrebami klientov a zabezpečovať holistický prístup pri poskytovaní sociálnej služby. Rozširovať spoluprácu s rodinnými príslušníkmi a komunitou za aktívnej pomoci stáleho profesionálneho tímu pracovníkov. Udržať stálu naplnenosť kapacity a kvalitnou prácou a postojom šíriť dobré meno nášho zariadenia.

Výročná správa bola schválená správnou radou neziskovej organizácie dňa 27.6.2025.

PodĎakovanie za pomoc a spoluprácu

Vedenie CSS Šenkvice, n.o. touto cestou zo srdca ďakuje všetkým priateľom, podporovateľom a dobrodincom za ich pomoc a spoluprácu v uplynulom období. Vaša podpora – či už formou finančných príspevkov, vecných darov alebo osobného nasadenia – nám umožňuje poskytovať kvalitné sociálne služby a viac sa venovať potrebám našich klientov.

Úprimné poďakovanie patrí každému, kto nás akýmkoľvek spôsobom podporil. Vaša nezištná pomoc je pre nás nielen praktickou oporou, ale aj veľkou morálnou podporou v našej každodennej práci.

Vypracovala: Mgr. Alena Mihályová, dipl.s.
riaditeľka CSS Šenkvice, n.o.

V Šenkviach, 27. júna 2025