

**Senires n.o., Nábřežie M.R. Štefánika 5195, 034 01 Ružomberok**

**ZPS/DSS/ZOS, Likavka 10, 034 01 Ružomberok ; Scherfelova 16, 058 01 Poprad a Družstevná  
187/12 Dolný Pial**

# **VÝROČNÁ SPRÁVA**

**o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie**

**za rok 2024**

# OBSAH

1. OPIS ORGANIZÁCIE.....	3
2. PRIESTOROVÉ PODMIENKY .....	5
2.1 Dispozičné riešenie prevádzky v Ružomberku.....	5
2.2 Dispozičné riešenie prevádzky v Poprade.....	6
2.3 Dispozičné riešenie prevádzky v Dolnom Piali.....	7
3. PERSONÁLNE OBSADENIE PREVÁDZOK.....	8
3.1 Vedenie zariadenia.....	8
3.2 Technický personál.....	8
3.2.1 Technický úsek.....	8
3.2.2 Stravovací úsek.....	8
3.3.Opatrovateľsko – zdravotnícky úsek.....	9
3.4 Terapeutický úsek.....	9
4. USKUTOČNENÉ CIELE V ROKU 2024.....	10
4.1 Projekty.....	<b>Chyba! Záložka nie je definovaná.</b>
4.2. Vecné dary.....	10
5. AKCIE A PODUJATIA.....	11
5.1 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2024 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Ružomberku:.....	111
5.2 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2024 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Poprade.....	26
5.3 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2024 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Dolnom Piali.....	33
6. EKONOMICKÉ VÝSLEDKY.....	42
7. ORGÁNY NEZISKOLVEJ ORGANIZÁCIE.....	49

## 1. OPIS ORGANIZÁCIE

Senires n.o. bola zriadená na základe Zakladacej listiny zo dňa 23.04.2012, za účelom poskytovania sociálnych služieb prostredníctvom Zariadenia pre seniorov, Domova sociálnych služieb a Zariadenia opatrovateľskej služby. Zápis do registra poskytovateľov sociálnych služieb v Žilinskom samosprávnom kraji bol vykonaný dňa 11.01.2013 s prideleným číslom 1/2013/OVS.

Senires n.o. poskytuje sociálne služby pre klientov, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu v Zariadení pre seniorov, v Domove sociálnych služieb a v Zariadení opatrovateľskej služby.

Druh sociálnej služby	Kapacita - počet miest			Spolu za soc.slужbu
	Ružomberok	Poprad	Dolný Pial	
Zariadenie pre seniorov (ZpS)	65	22	20	107
Domov sociálnych služieb (DSS)	10	2	0	12
Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS)	0	8	0	8
Celkom za zariadenie	75	32	20	127

V Zariadení pre seniorov poskytujeme sociálne služby občanom, ktorí spĺňajú podmienky podľa zákona 448/2008 Z.z.. Počet klientov v ZpS k 31.12.2024 bolo v Ružomberku 53, v Poprade 17 klientov, v Dolnom Piali 17 klientov.

V Domove sociálnych služieb poskytujeme pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva, záujmovú činnosť. Počet klientov v DSS k 31.12.2024 v Ružomberku boli 7 klienti a v Poprade 2 klienti.

V Zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008. K 31.12.2024 v ZOS v Poprade boli 5 klienti.

Kombinované zariadenia ZpS a DSS sa nachádzajú v Likavke 10, 034 95 Likavka, Senires n.o. má budovu v prenájme. V Poprade sa nachádza kombinované zariadenie ZpS a DSS na Scherfelovej ulici č. 16, a zariadenie ZOS na Scherfelovej ulici č. 18, kde je zariadenie v prenájme. Zariadenie v Dolnom Piali sa nachádza na Družstevnej 187/12, zariadenie je v prenájme.

Druh sociálnej služby	Obsadenosť						Spolu
	Ružomberok		Poprad		Dolný Pial		
	Muži	Ženy	Muži	Ženy	Muži	Ženy	
Zariadenie pre seniorov (ZpS)	17	36	9	8	4	13	87
Domov sociálnych služieb (DSS)	4	3	2	0	0	0	9
Zariadenie opatrovateľskej služby (ZOS)	0	0	1	4	0	0	5
<b>Celkom za zariadenie</b>	60		24		17		<b>101</b>

Podľa stupňa odkázanosti	Za zariadenie					
	Ružomberok		Poprad			Dolný Pial
	ZpS	DSS	ZpS	DSS	ZOS	ZpS
Stupeň odkázanosti IV.	3	0	1	0	0	3
Stupeň odkázanosti V.	17	2	4	1	0	7
Stupeň odkázanosti VI.	33	5	12	1	5	7
<b>S P O L U</b>	53	7	17	2	5	17

Podľa vekovej štruktúry	Za zariadenie					
	Ružomberok		Poprad			Dolný Pial
	ZpS	DSS	ZpS	DSS	ZOS	ZpS
40-62 rokov	0	3	0	0	1	0
63-74 rokov	15	4	3	2	2	3
75-79 rokov	10	0	4	0	1	3
80-84 rokov	13	0	5	0	1	2
85-90 rokov	10	0	4	0	0	6
nad 90 rokov	5	0	1	0	0	3
<b>S P O L U</b>	53	7	17	2	5	17

## 2. PRIESTOROVÉ PODMIENKY

### 2.1 Dispozičné riešenie prevádzky v Ružomberku

Klienti v Ružomberku sú umiestnení v jednoposteľových a dvojposteľových izbách- 29 buniek. Každá bunka je vybavená s hygienickým zariadením (WC a kúpeľňa). Vstup do zariadenia je zabezpečený jedným bezbariérovým vchodom. Hlavný vchod je vybavený bezbariérovou rampou a vrátnicou. Klienti majú možnosť tráviť svoj voľný čas v záhrade, v ktorej sa nachádza altánok. Presun klientov je zabezpečený výťahom. Izby sú vybavené štandardne, každý klient má svoju posteľ, skriňu, nočný stolík, lampu, kreslo, konferenčný stolík. Na každej izbe sa nachádza televízor.

Štruktúra izieb je nasledovná:

- štyri apartmány,
- dvadsaťosem jednoposteľových izieb,
- dvadsaťdeväť dvojposteľových izieb

#### ***Prvé nadzemné podlažie :***

- 3 dvojlôžkové izby;
- 2 jednolôžkové izby;
- Jedáleň s výdajnou jedál;
- Čistiaca miestnosť;
- Sklad špinavého prádla;
- Bezbariérová kúpeľňa;
- Sklad čistého prádla.

#### ***Druhé nadzemné podlažie:***

- 4 bunky ( 4 jednolôžkové a 4 dvojlôžkové izby );
- Kancelária riaditeľky;
- Ošetrovňa;
- Ambulancia zdravotnej sestry (Vyšetrovňa);
- Kancelária sociálnej terapeutky;
- Miestnosť pre opatrovatelky.

#### ***Tretie nadzemné podlažie:***

- 8 buniek ( 8 jednolôžkových a 8 dvojlôžkových izieb).

### ***Štvrté nadzemné podlažie:***

- 6 buniek ( 6 jednolôžkových a 6 dvojlôžkových izieb);
- Spoločenská miestnosť;
- Kaplnka.

### ***Piate nadzemné podlažie:***

- 8 buniek ( 8 jednolôžkových a 8 dvojlôžkových izieb).

### ***Šieste nadzemné podlažie:***

- Práčovňa;
- Telocvičňa;
- Štyri apartmány;
- Šatňa pre zamestnancov.

Klientom je zabezpečené okrem ubytovania aj stravovanie. V priestoroch jedálne sa podáva 5x denne racionálna strava, v prípade potreby diétna, podľa aktuálneho zdravotného stavu klienta.

Z celkovej plochy pozemku 2 364 m<sup>2</sup> tvorí zastavaná plocha pod budovou 435 m<sup>2</sup>.

## **2.2 Dispozičné riešenie prevádzky v Poprade**

Celková ubytovacia kapacita je 32 lôžok v 22 izbách – 11 buniek. Obývací bunka - dve dvojlôžkové izby s hygienickým zariadením (WC a kúpeľňa) s predsieňou (10) alebo tri dvojlôžkové izby s toaletou a sprchou (1).

Jedná sa o trojpodlažnú nadzemnú budovu.

***Na prvom nadzemnom podlaží*** je ošetrovňa s bezbariérovou kúpeľňou. Nachádza sa tu spoločenská miestnosť pre klientov, kuchynka a WC pre personál. Klienti sú umiestnení v troch bunkách, v jednej sú dve dvojlôžkové izby – kapacita 12 lôžok. V bunkách sa nachádza predsieň, sprchovací kút a WC. Na tomto prízemí je sušiareň, skladový priestor na šatstvo a bielizeň s ekomatom. Vstup do zariadenia je zabezpečený dvoma bezbariérovými vchodmi.

***Druhé nadzemné podlažie*** má kapacitu 17 lôžok takto rozmiestnených:

1. 3 bunky dvojizbové dvojlôžkové;
2. 1 bunka trojizbová dvojlôžková, z toho jedna izba jednolôžková;
3. Jedáleň s výdajňou jedál;
4. Kancelária riaditeľa;

5. Kancelária opatrovateľov;
6. Práčovňa;
7. Šatňa pre personál;
8. Veľká vonkajšia terasa.

**Tretie nadzemné podlažie** obsahuje 4 bunky dvojizbové, z toho jedna je jednolôžková, a sklad špinavej bielizne. Spolu kapacita ubytovania je 15 lôžok.

Presun klientov je zabezpečené bezbariérovým prostredníctvom schodolezov v počte 2 kusy ( hmotné dary z roku 2014) a rampa pre imobilných pri vstupe do budovy (hmotný dar od VÚB Poprad – 2015).

Stravovanie poskytujeme formou výdajne jedál v miestnosti na to vyhradenej.

### **2.3 Dispozičné riešenie prevádzky v Dolnom Piali**

Celková ubytovacia kapacita je 20 lôžok v 8 izbách. Obývací bunka – štyri trojlôžkové izby s hygienickým zariadením ( WC a kúpeľňa) a štyri dvojlôžkové izby s hygienickým zariadením.

Hygienické zariadenia sú na každej izbe bezbariérové. Vstup do zariadenia je zabezpečený dvoma bezbariérovými vchodmi. Presun klientov je zabezpečené bezbariérovým prostredníctvom šikmej schodiskovej plošiny na základe zmluvy s UPSV a R – Levice č. 2016/296825 o poskytnutí funkčného zdvíhacieho zariadenia do užívania uzatvorená podľa § 51 a § 853 Občianskeho zákonníka.

Budova je dvojpodlažná.

#### ***Na prvom podlaží sa nachádza :***

- 2 trojlôžkové izby;
- Ošetrovňa;
- Jedáleň s výdajnou jedál;
- Kancelária riaditeľky;
- Šatňa pre personál;
- Sklad špinavého prádla.

#### ***Druhé podlažie :***

- 2 trojlôžkové izby;
- 4 dvojlôžkové izby;
- Práčovňa; sušiareň
- Sklad čistého prádla;
- Čistiaca miestnosť.

### **3. PERSONÁLNE OBSADENIE PREVÁDZOK**

Senires n.o. zamestnávalo v roku 2024

- na pracovnú zmluvu 73 zamestnancov;
- na dohodu o vykonaní práce 5 zamestnancov;
- na dohodu o brigádnickej práci študentov 1.

Personálna štruktúra je nasledovná:

a./ vedenie zariadenia

b./ technický personál

c./ odborný personál – opatrovateľsko – ošetrovateľský a terapeutický úsek

#### **3.1 Vedenie zariadenia**

Vedenie organizácie je zložené zo štatutárneho zástupcu, manažéra, riaditeľov prevádzky v Ružomberku, v Poprade a v Dolnom Piali. Vedenie zabezpečuje chod zariadenia, spracováva potrebnú agendu v zmysle zákona 448/2008 Z. z. Realizuje potrebnú komunikáciu s inštitúciami – obec, samosprávne kraje, príslušné úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, pobočky Sociálnej poisťovne a iné.

#### **3.2 Technický personál**

Technický personál pracuje v dvoch úsekoch. A to – technický a stravovací úsek.

##### **3.2.1 Technický úsek**

Na technickom úseku pracujú títo zamestnanci: pracovník pre údržbu a chod budovy, upratovačka, pracovníčka práčovne. Na technickom úseku pracovníci zabezpečujú chod budovy, potrebnú údržbu a opravy v celom areáli zariadenia.

##### **3.2.2 Stravovací úsek**

Stravovací úsek vedie pracovníčka pre výdaj stravy. Bezprostredný výdaj stravy zabezpečuje vo výdajni jedál.

### **3.3. Opatrovateľsko – zdravotnícky úsek**

Zamestnanci na tomto úseku sú: hlavná zdravotná sestra, zdravotnícky asistent, fyzioterapeut a opatrovatelia, ktorí zabezpečujú opatrovateľskú starostlivosť v nepretržitej prevádzke – 24 hodín. Ošetrovateľskú starostlivosť zabezpečuje hlavná zdravotná sestra a ADOS. Prevádzky zariadenia Senires n.o. navštevujú pravidelne praktickí lekári pre dospelých, ktorí zabezpečujú v súčinnosti s hlavnými zdravotnými sestrami potrebné zdravotnícke odborné úkony. Rehabilitační pracovníci vedú agendu o rehabilitácii klientov, dopĺňa záznamy o vychádzkach, o účasti na cvičení a sleduje ich hmotnosť. Vykonáva fyzioterapeutické cvičenia, rozcvičky a športové aktivity. Opatrovatelia vedú záznamy o pitnom režime, hygiene a denných úkonoch v osobitných knihách na to určených. Pri odchode zo zariadenia sa vypisujú doklady, ktoré zaznamenávajú čas odchodu a príchodu v sprievode rodinných príslušníkov alebo samostatne. Klienti, ktorí opúšťajú zariadenie v neobmedzenom čase sa tiež zapisujú do osobitného zošita a zároveň to nahlasujú službukonajúcemu opatrovateľovi

### **3.4. Terapeutický úsek**

V rámci terapeutických prístupov poskytujeme individuálnu, skupinovú a komunitnú terapiu. Sociálne poradenstvo pre klientov DSS a ZPS funguje v systéme tútorstva (kľúčový pracovník) – t. j. každý klient má z odborného personálu prideleného zamestnanca z radov opatrovateľov a sociálnych terapeutov, ktorí spoločne s klientom riešia ich osobné právne a sociálne problémy. Sociálni terapeuti spolu s opatrovateľmi a zdravotnou sestrou zabezpečujú sociálnu adaptáciu a sociálnu rehabilitáciu, ergoterapiu, záujmovú činnosť. Na vedení a zapisovaní agendy sa podieľajú na to určení zamestnanci.

V priebehu dňa sa klienti venujú záujmovej a kultúrnej činnosti, či pracovnej terapii. Prostredníctvom tréningov pamäte, obnovením a udržaním, či zlepšením ich schopností a zručností sa snažíme o zlepšenie ich orientácie, pozornosti a vedieme ich k samostatnosti. Tieto služby zabezpečujú sociálni terapeuti na všetkých strediskách, ktorí na základe diagnózy a zdravotného stavu klienta pripravujú plán činností, vedú činnosť klientov a podieľajú sa na ich adaptácií. Pri svojej práci využívajú metódy a formy ako vstupná diagnostika klientov na základe anamnestických údajov od príbuzných, vedenie individuálnych rozhovorov s klientmi, vedenie skupinových terapeutických sedení, kontakt a komunikácia s príbuznými, príprava a vedenie tréningov na podporu a udržiavanie mentálnych funkcií. Majú tiež na starosti prípravu a vedenie liečebno-pedagogických cvičení a programov s využitím ergoterapie, muzikoterapie, arteterapie.

O svojej činnosti vedú denné záznamy o klientoch, mesačnú evidenciu klientov pri cvičení a ostatných aktivitách. Podieľajú sa na zostavovaní individuálnych plánov klientov a na sledovaní jeho plnenia. V zariadeniach je zabezpečená pedikúra, masáž , podľa potrieb obyvateľov.

Rehabilitácia klientov zabezpečená pobytom v telocvični, kde sa nachádzajú rôzne prostriedky na pohyb:

- Mini bicykel na cvičenie dolných a horných končatín, kde sa stimuluje krvný obeh a posilňuje svalstvo dolných a horných končatín.
- Šliapacie trenažéry samostatné, alebo s pohonom, ktorými sa posilňuje svalstvo horných, dolných končatín a brušných svalov.
- Hrazda na posilňovanie chrbtového svalstva, ktoré mobilizuje a posilňuje chrbtové svalstvo.
- Masérské kreslá a masážny stôl.

## **4. USKUTOČNENÉ CIELE V ROKU 2024**

### **4.1. Projekt MPSVa R SR**

- Zmluva o poskytnutí dotácie k žiadosti č. 473/2/2024 podľa § 3 a § 12 ods. 3 zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

### **4.2 Vecné dary**

Ružomerská prevádzka v tomto roku získala vecné dary:

- kancelársky papier od spoločnosti Mondi SCP, a.s. Ružomberok;
- nepredajný nepotravinový tovar od spoločnosti Kaufland Slovenská republika v.o.s.- Ružomberok;
- sladkosti pre prijímateľov vo forme Mikulášskych balíčkov od pána starostu obecného úradu Likavka.;
- Vianočné darčeky z celoslovenských zbierok: „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“ a „Vianočný zázrak“.

**„Všetkým sponzorom aj touto cestou srdečne ďakujeme za láskavé srdce a pomoc. Prajeme im veľa osobných a pracovných úspechov.“**

## **5. AKCIE A PODUJATIA**

### **Vyhodnotenie činnosti**

V rámci poskytovaných služieb v zariadení sa sociálni terapeuti a opatrovatelia venujú rozvíjaniu záujmových činností a aktivít klientov rôznymi metódami, ako arteterapia – výroba dekoračných predmetov, ručné práce, maľovanie, muzikoterapia – spievanie, ergoterapia – pomocné práce v zariadení, biblioterapia – čítanie kníh, terapia hrou – aktivácia pomocou spoločenských hier, socioterapia – vychádzky a výlety.

### **5.1 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2024 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Ružomberku:**

V našom zariadení sa o voľný čas a jeho organizovanie starajú dve sociálne pracovníčky. Venujú sa rozvíjaniu záujmových činností a aktivít klientov rôznymi metódami s prvkami biblioterapie, arteterapie, muzikoterapie, pracovnej terapie, fyzioterapie, kanisterapie, kulinoterapie, pohybovo-relaxačné cvičenia, tréningy motoriky a kognitívnych funkcií. V neposlednom rade sa staráme aj o spirituálne potreby našich klientov. Záujmové činnosti sú prispôbené danému ročnému obdobiu a sú veľmi dôležité, nakoľko podporujú rozvoj a zachovania schopností a zručností klienta. Záujmové činnosti prebiehajú v areáli zariadenia, v telocvični, v kaplnke a spoločenskej miestnosti, ktorej súčasťou je aj knižnica.

### **Bohoslužby**

Spirituálnu starostlivosť v našej kaplnke poskytuje rímskokatolícky kňaz z rímskokatolíckeho farského úradu Likavka, evanjelických kňaz z farského úradu Ružomberok a rehoľná sestrička z Ružomberka. Klienti, ktorí sa nemôžu zúčastniť bohoslužieb zo zdravotných dôvodov, sú navštevovaní kňazmi pri lôžku. Sväté omše sa slúžia 1x týždenne, Služby Božie 2x mesačne a duchovné stretnutia s rehoľnou sestričkou sú uskutočňované 1x týždenne.



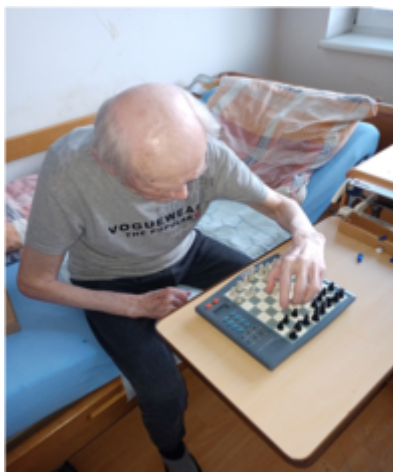
## Výchovno - vzdelávacia činnosť

V rámci výchovno - vzdelávacích činností trénujeme s našimi klientmi kognitívne funkcie a jemnú motoriku. Pamäť trénujeme viac krát do týždňa prostredníctvom pracovných listov, kde klienti precvičujú matematiku, slovenský jazyk a grafomotoriku. Taktiež využívame aktivity ako skladanie a priradovanie obrázkov, dopĺňovanie a spájanie, rôzne tajničky, hlavolamy, testy, kvízy či diskusie.



## Terapia hrou

Medzi obľúbené aktivity našich klientov patria aj rôzne hry, ktoré sú súčasťou výchovno - vzdelávacej činnosti. Tieto aktivity rozvíjajú funkciu mozgu, upevňujú vzťahy a podporujú zdravú súťaživosť medzi klientmi. Ide napríklad o rôzne spoločenské hry, logické a vzdelávacie hry, ale aj karty, pexeso, šachy či dobble a iné.



## Tvorivá terapia

Tvorivé činnosti záležia od prebiehajúceho ročného obdobia a nadchádzajúcich sviatkov. Podľa toho sa snažíme vyzdobiť zariadenie výtvormi našich klientov. Z ktorých sa potom tešíme nie len my, ale aj rodinní príslušníci našich klientov. V prípade sychravého počasia trávia čas naši klienti v spoločenskej miestnosti tvorením, kreslením maľovaním, vystrihovaním či lepením a vymaľovávaním omaľovaniek.



## Pracovná terapia

Pracovnou terapiou sa snažíme o udržanie, prípadne obnovenie a rozvíjanie fyzických a pracovných schopností a zručností našich klientov. V rámci pracovnej terapie sa klienti venujú pomocným prácam v interiéri aj v exteriéri zariadenia, ide hlavne o sadenie, polievanie a okopávanie kvetov, zametanie, hrabanie lístia, okopávanie buriny, aj o upratovanie a udržiavanie poriadku na izbách. Do pracovnej terapie zahŕňame aj ručné práce ako je štrikovanie, šitie a háčkovanie.



## Aktivity s prvkami biblioterapie

Aj prvky arteterapie využívame pri práci s našimi klientmi. Buď vo forme individuálnej priamo na izbe s klientom, kde sa rozprávame spolu o prečítanom texte. Alebo skupinovej v spoločenskej miestnosti, kde spolu s klientmi po prečítaní textu diskutujeme a odpovedáme na otázky, ktoré vyplývajú z prečítaného textu. Práve vďaka tejto aktivite sa snažíme rozvíjať zrakovú pozornosť, schopnosť zapamätať si prečítaný text a podporovať vyjadrovanie našich klientov.



## Aktivity s prvkami muzikoterapie

Súčasťou našich denných aktivít je aj hudba a spev. Najmä naše klientky si radi zaspievajú pri posedení v areáli zariadenia, v spoločenskej miestnosti, no aj pri bohoslužbách. Naše tvorivé, no aj pohybové činnosti sú vždy sprevádzané hudbou. Tešíme na adventné obdobie, kedy si spolu v spoločenskej miestnosti zaspievame známe koledy.



## Fyzioterapia

Pohybové aktivity zlepšia pohyblivosť, zdravie a kondíciu našich klientov, takisto zmiernia bolesti, a zvýšia sebestačnosť a sebaobslužnosť. Rehabilitačné cvičenia s klientmi sú realizované denne pod vedením fyzioterapeuta nášho zariadenia.



## Pohybovo-relaxačné cvičenia

Tešíme sa veľkému záujmu o naše pohybovo – relaxačné cvičenia, ktoré sú realizované v spoločenskej miestnosti pri príjemnej relaxačnej hudbe. Kde sa spolu snažíme precvičovať všetky partie tela od hlavy až po päty.



K pohybovo - relaxačným cvičeniam sme pridali cvičenia s gaštanmi a cvičenia so šatkami, ktoré obohatili doterajšie cvičenia.



## Kanisterapia

Kanisterapia využíva pozitívne pôsobenie psa na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka. Patrí k obľúbeným činnostiam v našom zariadení. Vede ju skúsená lektorka, ktorá chodíva do nášho zariadenia 1x mesačne v sprievode 3 psíkov a jedného zajaca. Prebieha skupinovú formou v spoločenskej miestnosti ako aj individuálnou formou priamo na izbe imobilného klienta.



## **Kulinoterapia**

Kulinoterapia patrí medzi obľúbené aktivity našich klientiek. Teší ich, že si môžu sami pripraviť, upiecť a zjesť svoj vlastne vyrobený koláčik. Je to jedna z činností, ktorá poteší nie len chuťové, ale aj čuchové kanáliky.



## **Filmové popoludnia**

Naši klienti si veľmi obľúbili filmové dopoludnia, kde si spolu pozrieme a aj zaspomíname na staré rozprávky a filmy.



## Vychádzky a posedenia v areáli zariadenia

V prípade pekného a teplého počasia si naši klienti radi posedia v altánku v areáli nášho zariadenia, kde sa spolu porozprávajú, posedia si pri hudbe alebo si aj spolu zaspievajú. Na čerstvom vzduchu si potrénujeme aj pamäť a nevyhneme sa ani športovým aktivitám, ktoré robia našim klientom radosť.



## Kultúrno - spoločenské aktivity a podujatia

### Fašiangy

Fašiangy sú obdobím veselosti a radosti, tak pri tvorení fašiangovej výzdoby to nemohlo byť inak. Okrem toho si naši klienti potrápili aj pamäť pri fašiangovom kvíze.



### Valentín

Aj v našom zariadení si pripomíname deň Sv. Valentína. Tvorili a trénovali sme pamäť.



## Medzinárodný deň žien

8. marec je medzinárodným sviatkom všetkých žien. Aj v našom zariadení sme si ho pripomenuli a klientky sme obdarovali úsmevom, pekným slovom a kvietkom.



## Veľká noc

Tak ako sa tešíme na každé sviatky v roku, tešíme sa aj na Veľkú noc. S klientmi tvoríme, kreslíme, vymaľovávame a potom si spoločne zdobíme zariadenie výtvormi a rôznymi veľkonočnými dekoráciami.



## Oslavy našich klientov

Aj tento rok sme spolu s našimi klientmi oslávili ich sviatky. Príjemne sme si spolu posedeli v spoločenskej miestnosti pri koláčiku a kávičke, zaspievali sme si a popriali oslávencom všetko najlepšie.



## Október – mesiac úcty k starším

Naši klienti, pri príležitosti mesiaca úcty k starším, boli obdarovaní krásnymi pohľadnicami od detí zo Súkromnej základnej školy v Martine, za čo im veľmi pekne ďakujeme.



## Mikuláš

Sv. Mikuláš, čert a anjel zavítali do nášho zariadenia aj tento rok. Pri tejto príležitosti, boli naši klienti obdarovaní mikulášskymi balíčkami. Bolo radosť vidieť na tvárach našich klientov úsmev a vďaku za balíčky aj za návštevu. Mikulášske balíčky darovala našim klientom obec Likavka za čo im veľmi pekne ďakujeme.



## Adventné obdobie a vystúpenia detí zo ZŠ

Adventné obdobie nám spríjemnili deti zo základných škôl Klačno, Bystrická cesta a Černová, ktoré si pre našich klientov pripravili krásne programy spolu s ich pedagógmi. Ďakujeme im za krásny kultúrny zážitok, ktorý priniesol radosť do srdca každého jedného z nás.



## Vianoce

Vianoce sú najkrajšie sviatky roka. Teší nás, že si spolu môžeme zaspievať koledy, ozdobiť stromčeky, vyrobiť rôzne vianočné dekorácie a potom nimi vyzdobiť naše zariadenie.



## Obdarovanie klientov vianočnými darčekom

Aj tento rok sme sa zapojili do projektu Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok a Vianočný zázrak, vďaka ktorým boli naši klienti obdarovaní vianočnými darčekom. Radosť v ich očiach a úsmev na perách hovorili za všetko.



## 5.2 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2024 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Poprade

Poslaním nášho zariadenia je poskytovať sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách v ZPS, DSS a ZOS Senires, n.o. Poprad-Veľká, fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek alebo osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby s láskou, rešpektom a úctou ako súčasť sociálnej politiky zariadenia.

V uplynulom roku 2024 sa v našom zariadení pre seniorov uskutočnilo množstvo aktivít, ktoré boli zamerané na podporu fyzickej a psychickej pohody našich klientov, ako aj na udržiavanie sociálnych kontaktov a vytváranie príjemnej a podnetnej atmosféry.

### Fašiangové obdobie

Fašiangové obdobie v našom zariadení bolo plné radosti a zábavy. Jedným z vrcholov bol koncert hudobnej skupiny z Veľkej Lomnice. Ich veselá hudba prispela k výbornej atmosfére a klienti si s chuťou zatancovali a zaspievali. Neodmysliteľnou súčasťou fašiangových osláv bolo aj spoločné pečenie tradičných fašiangových šišiek, na ktorých si všetci s pôžitkom pochutnali. Cieľom týchto aktivít bolo spríjemniť klientom zimné obdobie, podporiť ich sociálnu interakciu a zachovať tradičné zvyky.





### **Medzinárodný deň žien (8. marec)**

Pri príležitosti Medzinárodného dňa žien sme pre naše klientky pripravili slávnostné posedenie. Úvodný príhovor zdôraznil význam tohto sviatku a ocenil prínos žien v spoločnosti. Každá klientka bola obdarovaná kvetom, čo prispelo k príjemnej a slávnostnej atmosfére. Cieľom aktivity bolo spríjemniť deň našim klientkam a vyjadriť im úctu a uznanie. Stretnutie sa stretlo s pozitívnym ohlasom a vyvolalo radosť u všetkých zúčastnených.



## Veľkonočné tvorivé dielne

V období pred Veľkou nocou sa naši klienti aktívne zapojili do tvorivých dielní, počas ktorých vyrábali rôzne tradičné veľkonočné ozdoby. S nadšením vytvárali maľované vajíčka, pletené korbáčiky, jarné dekorácie a iné symboly Veľkej noci. Cieľom týchto dielní bolo nielen rozvíjať manuálne zručnosti a kreativitu klientov, ale aj priblížiť im tradičné zvyky a navodiť sviatočnú atmosféru. Výsledkom boli krásne a originálne výrobky, ktoré zdobili priestory nášho zariadenia a prispeli k radostnej atmosfére blížiacich sa sviatkov.



## Oslava Dňa matiek

Pri príležitosti Dňa matiek sa v našom zariadení konalo dojemné vystúpenie detí z miestnej materskej školy. Škôlkari si pre naše klientky pripravili krásny program plný básničiek, pesničiek a tančekov, čím vyjadrili úctu a lásku k mamám a starým mamám. Toto milé stretnutie prinieslo do nášho zariadenia radosť a dojatie a bolo pre klientky krásnym spestrením dňa. Cieľom aktivity bolo potešiť naše klientky a pripomenúť si dôležitosť materstva a rodinných vzťahov.



## Letné aktivity

Počas letných mesiacov sme pre našich klientov pripravili pestrú škálu aktivít, ktoré im spríjemnili teplé dni a podporili ich sociálnu interakciu. Medzi obľúbené patrili prechádzky v prírode, posedenia na terase, spoločenské hry a rôzne zábavné aktivity v exteriéri. Jedným z vrcholov letných aktivít bolo spoločné varenie gulášu. Klienti sa s radosťou zapojili do prípravy ingrediencií a samotného varenia, čo bolo pre nich nielen chutným zážitkom, ale aj príležitosťou na spoluprácu a posilnenie komunitného ducha. Varenie gulášu sa tak stalo príjemným spoločenským podujatím, ktoré si všetci zúčastnení užili.





### **Mesiac úcty k starším**

Október bol venovaný úcte k starším a pri tejto príležitosti sme pre našich klientov pripravili špeciálny program. Jedným z najvýznamnejších momentov bolo vystúpenie hudobnej skupiny z Vernára, ktorá svojím hudobným vystúpením spríjemnila popoludnie a potešila všetkých prítomných. Táto aktivita bola pre klientov príjemným spestrením a zároveň prejavom úcty a uznania k ich životným skúsenostiam. Cieľom bolo vytvoriť radostnú atmosféru a zdôrazniť dôležitosť staršej generácie v našej spoločnosti.



## Adventné obdobie

Počas adventného obdobia sme v našom zariadení vytvorili slávnostnú a pokojnú atmosféru. Klienti sa spoločne stretávali pri zapalovaní adventných sviec, počúvali vianočné koledy a zúčastňovali sa rôznych tematických aktivít, ktoré im pomohli naladiť sa na vianočné sviatky. Nechýbali ani spoločné rozhovory o vianočných tradíciách a prípravy na Vianoce. Cieľom bolo prežiť toto obdobie v duchu pokoja, radosti a vzájomnej blízkosti.



## Mikuláš

S radosťou sme privítali Mikuláša, ktorý do nášho zariadenia priniesol dobrú náladu a tradičné mikulášske balíčky. Klienti si s úsmevom prevzali sladké prekvapenia a potešili sa z tejto milej návštevy. Atmosféru dotvárali vianočné piesne a koledy. Táto aktivita priniesla do zariadenia radosť a spomienky na detské časy.



## Vianoce

Vianočné sviatky sme v našom zariadení oslávili v príjemnej a rodinnej atmosfére. Štedrý deň sa niesol v znamení spoločného slávnostného obeda, rozdávania darčiekov a spievania vianočných kolied. Počas celých sviatkov vládla v zariadení pokojná a radostná nálada, ktorú dotvárala vianočná výzdoba a vzájomná blízkosť. Pre klientov, ktorí nemohli byť so svojimi rodinami, sme sa snažili vytvoriť domáce



a láskyplné prostredie.



- **Oslavy narodenín**



- **Cvičenie jemnej motoriky, pečenie a zoznámenie sa s tabletom**



Všetky tieto aktivity boli realizované s cieľom aktívne podporovať kvalitu života našich klientov, udržiavať ich fyzickú a mentálnu aktivitu a vytvárať pocit spolupatričnosti a radosti.

**5.3 V rámci ročného harmonogramu podujatí v roku 2024 sa nám podarilo uskutočniť tieto akcie v Dolnom Piali**

Teplé jarné lúče si vychutnávame posedením na terase v zariadení a prechádzky tiež nesmú chýbať. Pohyb a pobyt na čerstvom vzduchu je prospešný pre zdravie klientov.



Počas sychravých a chladných dní, keď sa už von veľmi ísť nedá, potrápime si naše hlavičky. Cvičenia na pozornosť, pamäť, či slovnú zásobu nás však bavia, hoci sa niekedy aj zapotíme.



V našom zariadení realizujeme aj rôzne kreatívne činnosti. Inšpiráciu berieme zo všetkého, čo nám rok prináša. Ročné obdobia, sviatky, významné či všedné dni.



Posledný aprílový deň už tradične patrí stavaniu májov. Nebolo tomu inak ani u nás v zariadení. Za krásneho slnečného počasia, za spevu sme máj spoločne ozdobili farebnými stužkami.



Ergoterapiu využívame počas celého roku. Vykonávame zmysluplnú činnosť, ktorá nám robí radosť, ktorá je u našich klientov obľúbená a na ktorej si aj veľmi pochutnajú.



- Aj počas fašiangov sme využili ergoterapiu. Výzdoba, masky, zábava a tanec patria k fašiangom.



- V tomto roku sme strávili príjemné dopoludnie s poučnou prednáškou o Alzheimerovej chorobe, ktorú nám prišla predniesť pracovníčka z RÚVZ LV. Za čo jej veľmi pekne ďakujeme v mene Senires n.o. a klientov.



- Letný slnečný deň sme si spríjemnili výletom za zmrzlinou do Podhájskej



- Relaxačný deň u nás v zariadení vyzerá aj takto - relax v masážnej vaničke na nohy.



- V našom zariadení máme veľmi radi oslavy sviatkov našich klientov. Oslavy sú uvoľnené, plné radosti, pohody, dobrej nálady. Nechýbajú ani slzičky dojatia, darčeky, chutné občerstvenie či hlasné živio.



- Dopoludnie plné zábavy- hádzanie loptičkami na "kôš"



- Naše poznávacie funkcie ako pamäť, myslenie a reč musíme udržiavať neustále aktívne. Kognitívny tréning výborne posilňuje tieto funkcie, a preto si naši šikovní seniori precvičovali pamäť pomocou rôznych cvičení.



- Veľká vďaka patrí Základnej škole Dolný Pial a žiakom, ktorí pre našich seniorov pripravili takéto krásne pohľadnice pri príležitosti Mesiaca Úcty k starším.



- Oslavy Halloweenu v našom zariadení: klienti si pripravili výzdobu s halloween tematikou.



- Keď vonku šantí jesenné počasie, tak sa venujeme kreatívnym činnostiam, lepeniu a vystihovaniu, kde si seniori precvičili jemnú motoriku. Z práce vyšli mozaikové obrázky.



- Aj tento rok sme si pripravili vianočnú výzdobu v zariadení z ktorej majú naši klienti obrovskú radosť z prípravy.



- A aj keď príde čas adventný, nezaháľame. Spievame si vianočné koledy, robíme si výzdobu, pečieme medovníčky, ozdobíme si vianočný stromček . A rovnako ako aj deti, tak aj my sa tešíme na Mikuláša až kým príde Štedrý deň.

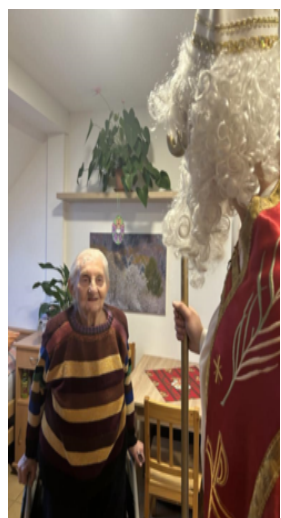




- Pred najkrajšími sviatkami roka sme opäť privítali detičky zo ZŠ v Dolnom Piali. Prišli nám zaviňovať krásne vianočné sviatky a zaspievali nám vianočné koledy a nechýbal ani tanec. V mene všetkých klientov a v mene celého personálu ďakujeme detičkám, ako aj celému pedagogickému zboru za krásne vystúpenie, ako aj za vzájomnú spoluprácu po celý rok.



- Rovnako ako aj deti, tak aj my sa tešíme na Mikuláša. Potešil nás svojou prítomnosťou v našom zariadení a obdaroval sladkosťami.



## 6. EKONOMICKÉ VÝSLEDKY

### Senires n. o., so sídlom Nábrežie M.R. Štefánika 5195, 034 01 Ružomberok

#### VÝVOJ HOSPODÁRENIA, MAJETKU A ZÁVÄZKOV ZA ROK 2024

Hlavná činnosť Senires n.o. je financovaná:

- a) z dotácií a z finančných príspevkov od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR,
- b) zo zdrojov samosprávnych krajov, mestských a obecných úradov,
- c) z úhrad klientov za poskytované služby a
- d) zo sponzorských darov, ktoré použila na zlepšenie a skvalitnenie sociálnych služieb.

Klienti, ktorí sú umiestnení v ZpS, DSS a ZOS uhrádzajú poplatky za služby podľa ustanovení zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

Ceny úhrad klientov za sociálne služby pozostávajú:

1. zo súm úhrad za odborné činnosti – § 16 zákona o sociálnych službách
2. zo súm úhrad za obslužné činnosti - § 17 zákona o sociálnych službách
3. zo súm úhrad za ďalšie činnosti - § 18 zákona o sociálnych službách
4. zo súm úhrad za iné činnosti

Aktuálny cenník je dostupný na webovej stránke [www.senires.com](http://www.senires.com).

Rok 2024 možno z pohľadu dokumentovať vývojom ukazovateľa obsadenosti.

#### Vývoj obsadenosti:

- obsadenosť k 31.12.2015 96 %
- obsadenosť k 31.12.2016 96 %
- obsadenosť k 31.12.2017 97 %
- obsadenosť k 31.12.2018 96 %
- obsadenosť k 31.12.2019 87 %
- obsadenosť k 31.12.2020 68 %
- obsadenosť k 31.12.2021 66 %
- obsadenosť k 31.12.2022 73 %
- obsadenosť k 31.12.2023 81 %
- obsadenosť k 31.12.2024 79 %

#### 6.1. Vývoj tržieb a výnosov v roku 2024

Tržby z vlastnej činnosti – sociálne služby, sú prioritným zdrojom všetkých prostriedkov potrebných na činnosť n.o. a dlhodobo tvoria viac ako 1/2 všetkých tržieb a výnosov n.o.

#### Štruktúra tržieb a výnosov

Tab.č.1

Položka tržieb a výnosov	Hlavná nezdaňovaná	Podnikateľská činnosť	Spolu rok 2024	Rok 2023 spolu
Tržby z predaja služieb	787 460		787 460	699 900
Prijaté dary	2 546		2 546	3 372
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 546		1 546	1 437
<b>Prijaté dotácie a príspevky</b>	<b>945 178</b>		<b>945 178</b>	<b>865 996</b>
Ostatné výnosy	48		48	6 287
Tržby z predaja dlhodobého hmotného majetku				
Osobitné výnosy	713		713	5 958
<b>Tržby a výnosy spolu</b>	<b>1 737 491</b>		<b>1 737 491</b>	<b>1 582 950</b>

## Štruktúra prijatých dotácií a finančných príspevkov

Tab.č.2

Názov položky	rok 2024	rok 2023
<b>Dotácie a finančné príspevky spolu</b>	<b>933 703</b>	<b>857 373</b>
v tom: dotácie od MPSVaR SR	991 325	746 262
v tom: dotácie od krajských samosprávnych krajov	57 622	40 804
v tom: dotácie z rozpočtov obcí a miest	0	1 307
v tom: dotácie od fyzických a právnických osôb	0	2 000

1

## 6.2. Vývoj nákladov v roku 2024

## Prehľad štruktúry nákladov

Tab. č. 3

Položka nákladov	Hlavná nezdaňovaná 2024	Podnikateľská činnosť 2024	Spolu rok 2024	Rok 2023 spolu
Spotreba materiálu	29 056		29 056	23 436
Spotreba energie	66 475		66 475	84 191
Opravy a udržiavanie	5 573		5 573	14 426
Ostatné služby	431 719		431 719	380 856
<b>Osobné náklady spolu</b>	<b>981 388</b>		<b>981 388</b>	<b>860 598</b>
Dane a poplatky	6 619		6 619	6 177
Pokuty a penále	14		14	390
Úroky	4 580		4 580	2 934
Manká a škody				
Osobitné náklady	7 493		7 493	5 380
Iné ostatné náklady	3 202		3 202	4 328
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	26 987		26 987	26 967
<b>Náklady spolu</b>	<b>1 566 616</b>		<b>1 566 616</b>	<b>1 471 104</b>

## Štruktúra nákladov na ostatné služby

Tab. č.4

Názov položky	rok 2024	rok 2023
<b>Náklady za ostatné služby spolu (r. 07 VZaS)</b>	<b>431 719</b>	<b>380 856</b>
v tom: náklady za stravovanie klientov zariadení	276 857	265 952
v tom: nájomné za nebytové priestory	104 975	76 338
v tom: telekomunikačné a poštové služby	7 753	6 344
v tom: inzercia, reklama	0	723
v tom: ostatné prevádzkové služby	42 134	31 499

### 6.3. Výsledok hospodárenia

Transformácia výsledku hospodárenia na základ dane z príjmov

Tab. č.5

položka	rok 2024	rok 2023
Výsledok hospodárenia (VH) pred zdanením (zisk +, strata -)	172 720	112 453
Položky zvyšujúce VH	1 566 616	1 471 025
Položky znižujúce VH	1 739 336	1 582 949
Základ dane (+), alebo daňová strata (-)	1 844	529
Daň z príjmov	276	79
<b>ZISK po zdanení celkom</b>	<b>172 444</b>	<b>112 375</b>
v tom: zisk po zdanení z Hlavnej činnosti	<b>172 444</b>	<b>112 375</b>

Spoločnosť Senires, n.o., dosahuje za ostatných 6 rokov (2019 -2024) kladný výsledok hospodárenia.

Dosiahnuté výnosy a vynaložené náklady za roky 2019 – 2024 v €

Tab. č. 6

Zdaňovacie obdobie	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Výnosy spolu</b>	1 254 743,02	1 300 551,78	1 328 503,50	1 393 325,68	1 583 478	1 739 336
<b>Náklady spolu</b>	1 246 001,00	1 230 739,44	1 236 797,67	1 352 212,66	1 471 025	1 566 616
<b>Výsledok hospodárenia</b>	<b>8 742,02</b>	<b>69 812,34</b>	<b>91 705,83</b>	<b>40 113,02</b>	<b>112 453</b>	<b>172 720</b>

## 6.4. Vývoj majetku

### Údaje o majetku

Tab. č.7

Položka majetku	riadok Súvahy	rok 2024	rok 2023
<b>Majetok netto spolu</b>	<b>060</b>	<b>875 001</b>	<b>721 520</b>
<b>A. Neobežný majetok spolu (netto)</b>	<b>009</b>	<b>651 978</b>	<b>592 653</b>
z toho: samostatné hnutelné veci a súbory hnut. vecí	013	13 824	14 266
z toho: Dopravné prostriedky	014	14 020	27 456
z toho: Budovy a stavby	018	306 501	316 257
	020	315 716	232 255
<b>B. Obežný majetok spolu (netto)</b>	<b>029</b>	<b>223 023</b>	<b>128 867</b>
z toho: krátkodobé pohľadávky spolu	042	1 161 156	77 554
v tom: pohľadávky po lehote splatnosti	043	56 047	42 949
<b>B.4. Finančné účty spolu</b>	<b>051</b>	<b>106 866</b>	<b>51 312</b>
z toho: Pokladnica	52	16 375	2 633
z toho: Bankové účty	53	90 491	48 679
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE AKTÍV spolu</b>	<b>057</b>		
z toho: Náklady budúcich období (majetkové poistné)	058		

## 6.5. Vývoj vlastných zdrojov krytia majetku

### Zmeny položiek vlastných zdrojov krytia majetku za rok 2024

Tab. č.8

položka	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	77 450				77 450
v tom: vklad zakladateľa	77 450				77 450
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
<b>Rezervný fond</b>					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	164 437			112 375	276 812
Zisk za účtovné obdobie	112 375	183 296		-112 375	183 296
<b>Spolu vlastné zdroje krytia majetku (riad.061 Súvahy)</b>	<b>354 262</b>	<b>183 296</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>537 559</b>

Spoločnosť splnila za účtovné obdobie roku 2024, v súlade s §33 ods.3 zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov, podmienku overenia účtovnej závierky audítorom.

## 6.7. Ekonomicky oprávnené náklady na príjemcov sociálnej služieb v roku 2024

### 6.7.1. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 - časť ZPS Dolný Pial ( v EUR )

Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	136 439,01
Poistné	55 615,70
Cestovné náhrady	0
Energia, voda	7 634,68
Materiál	13 639,52
Dopravné	0
Výdavky na rutinnú údržbu	834,37
Nájomné	23 510,-
Výdavky na služby	15 953,72
Výdavky na transfery , PN , odstupné	0
Odpisy majetku	11 048,73
<b>Spolu:</b>	<b>264 675,73</b>

Počet prijímateľov soc. služby za rok 2024	<b>20</b>
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za rok	13 233,78
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za mesiac	<b>1 102,82</b>

### 6.7.2. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 - časť ZPS Poprad ( v EUR )

Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	144 271,34
Poistné	53 398,51
Cestovné náhrady	0
Energia, voda	34 943,40
Materiál	22 380,34
Dopravné	0
Nájomné	5 215,74
Výdavky na rutinnú údržbu	2 163,-
Výdavky na služby	43 400,32
Výdavky na transfery , PN , odstupné	1 676,64
Odpisy majetku	1 375,95
<b>Spolu:</b>	<b>308 825,24</b>

Počet prijímateľov soc. služby za rok 2024	<b>22</b>
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za rok	14 037,51
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za mesiac	<b>1 169,79</b>

**6.7.3. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 - časť ZPS Ružomberok ( v EUR )**

Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	308 737,61
Poistné	126 720,07
Cestovné náhrady	0
Energia, voda	30 196,35
Materiál	37 955,94
Dopravné	0
Výdavky na rutinnú údržbu	1 380,56
Nájomné	64 028,16
Výdavky na služby	167 693,59
Výdavky na transfery , PN , odstupné	1 762,04
Odpisy majetku	11 437,83
<b>Spolu:</b>	<b>749 912,15</b>

Počet prijímateľov soc. služby za rok 2024	<b>57</b>
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za rok	13 156,35
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za mesiac	<b>1 096,36</b>

**6.7.4. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 - časť ZOS Poprad ( v EUR )**

Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	38 289,43
Poistné	13 295,30
Cestovné náhrady	0
Energia, voda	12 706,70
Materiál	8 138,31
Dopravné	0
Výdavky na rutinnú údržbu	786,49
Nájomné	1 896,63
Výdavky na služby	15 781,93
Výdavky na transfery , PN , odstupné	609,69
Odpisy majetku	500,35
<b>Spolu:</b>	<b>92 004,83</b>

Počet prijímateľov soc. služby za rok 2024	<b>8</b>
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za rok	11 500,60
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za mesiac	<b>958,38</b>

**6.7.5. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 - časť DSS Poprad ( v EUR )**

Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	12 036,75
Poistné	4 356,73
Cestovné náhrady	0
Energia, voda	3 176,67
Materiál	2 034,58
Dopravné	0
Výdavky na rutinnú údržbu	196,62
Nájomné	474,16
Výdavky na služby	3945,48
Výdavky na transfery , PN , odstupné	152,42
Odpisy majetku	125,09
<b>Spolu:</b>	<b>26 498,50</b>

Počet prijímateľov soc. služby za rok 2024	<b>2</b>
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za rok	13 249,25
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za mesiac	<b>1 104,10</b>

**6.7.6. Ekonomicky oprávnené náklady za rok 2024 - časť DSS Ružomberok ( v EUR )**

Mzdy, platy a ostatné vyrovnania	39 911,54
Poistné	12 425,30
Cestovné náhrady	0
Energia, voda	4 645,59
Materiál	5 839,37
Dopravné	0
Výdavky na rutinnú údržbu	212,39
Nájomné	9 850,48
Výdavky na služby	26 875,93
Výdavky na transfery , PN , odstupné	673,28
Odpisy majetku	1 759,66
<b>Spolu:</b>	<b>102 193,54</b>

Počet prijímateľov soc. služby za rok 2024	<b>7</b>
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za rok	14 599,07
Náklady na 1 prijímateľa soc. služby za mesiac	<b>1 216,59</b>

## **7. ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE**

### 1. Zloženie orgánov neziskovej organizácie

Riaditeľ: PhDr. František Buvala

Predseda správnej rady: Marek Buvala

Členovia správnej rady: Tomáš Buvala  
Alena Husáriková

Revízor: Ing. Vojtech Marhefka

Vyhotovil: Marek Buvala, predseda Správnej rady Senires n.o.