

VÝROČNÁ SPRÁVA

obchodnej spoločnosti **Mestský podnik služieb Prešov, s.r.o.**
(registrovaný sociálny podnik)

zostavená ku dňu 31.12.2024

V Prešove, dňa : 22.4.2025
Schválila : Ing. Karolína Bortáková – konateľka spoločnosti

1

OBSAH :

1.	Všeobecné informácie.....	3
2.	Všeobecné ustanovenia k zostaveniu výročnej správy	4
3.	Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu.	5
4.	Účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	8
4.1.	Vyhlasenia.....	10
5.	Správa audítora a štatutárny audit.....	11
6.	Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch	12
6.1.	Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov	13
7.	Stav a pohyb majetku a záväzkov	14
8.	Orgány spoločnosti	16
8.1.	Valné zhromaždenie.....	16
8.2.	Konateľ	16
8.3.	Dozorná rada	16
8.4.	Poradný výbor	17
9.	Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky	18
10.	Informácie o predpokladanom budúcom vývoji spoločnosti :.....	20
11.	Informácie o udalostiach osobitného významu.....	21

1. Všeobecné informácie

- Názov spoločnosti : Mestský podnik služieb Prešov, s.r.o.
(registrovaný sociálny podnik)
- Dátum vzniku (zápisu do príslušného registra : 15.6.2023, zapísaná v Obchodnom registri
okresného súdu Prešov, vložka č. 46098/P
- Sídlo : Hlavná 73, 080 01 Prešov
- IČO : 55 472 672
- IČ DPH : SK2122013927
- Druh registrovaného sociálneho podniku : Integrovaný
- Dátum priznania štatútu : 25.08.2023
- Spoločník : Mesto Prešov, Hlavná 73, 080 01 Prešov
- **Výška vkladu spoločníka :** 50 000 €
- Výška základného imania : 50 000 €
- V úradnom a obchodnom styku pripája k obchodnému menu označenie :
"registrovaný sociálny podnik"
- Spôsob zapájania zainteresovaných osôb do správy RSP v zmysle základného dokumentu
spoločnosti : poradný výbor

(ďalej len ako "MPS PO" alebo "RSP")

2. Všeobecné ustanovenia k zostaveniu výročnej správy

1. V zmysle ust. §15 zákona o sociálnej ekonomike :
 - a) RSP vypracuje výročnú správu za kalendárny rok v termíne určenom štatutárnym orgánom alebo základným dokumentom, najneskôr však do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka.
 - b) Výročná správa RSP obsahuje najmä :
 - Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý má RSP uvedený vo svojom základnom dokumente, a prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,
 - Účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - Správu audítora, ak má RSP povinnosť štatutárneho auditu,
 - Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov,
 - Stav a pohyb majetku a záväzkov,
 - Zloženie orgánov RSP a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu kalendárneho roka,
 - Údaje určené valným zhromaždením, správnu radou alebo iným obdobným orgánom RSP
2. V zmysle ust. 14 zákona o sociálnej ekonomike :
 - RSP je povinný účtovať v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu. Účtovným obdobím RSP je kalendárny rok.
 - RSP je povinný vo svojom účtovníctve osobitne sledovať činnosť vykonávanú ako registrovaný sociálny podnik, a to prostredníctvom tvorby analytických účtov, RSP je povinný viesť analytickú evidenciu alebo ďalšie pomocné evidencie.
 - RSP overuje účtovnú závierku a výročnú správu v zmysle **Zákona o účtovníctve 431/2002, §19 ods.1.**

3. Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu.

1. MPS PO riadi svoju činnosť podľa zákona o sociálnej ekonomike, pričom s odkazom na ust. §6 tohto zákona, bol MPS PO dňa 25.8.2023 priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku – integračný podnik (ďalej v texte "RSP").
2. MPS PO je spoločnosť založená na verejnoprospešný účel so záväzkom dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu. Na tento účel sa MPS PO zaviazal reinvestovať celý dosiahnutý zisk, t.j. vo výške 100%.
3. Činnosť a spôsob, akým MPS PO dosahuje pozitívny sociálny vplyv v zmysle základného dokumentu spoločnosti je najmä :
 - *Spoločnosť Mestský podnik služieb Prešov, s. r. o. sa s ohľadom na čl. V tejto zakladateľskej listiny a príslušné ustanovenia zákona č. 112/2018 Z. z. venuje najmä čistiacim a upratovacím službám, dokončovacím stavebným prácam pri realizácii exteriérov a interiérov, poskytovaní služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve a opravám a udržiavaní škôl, školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Prešov, opravám a udržiavaní nebytových priestorov, či iného majetku vo vlastníctve mesta Prešov, prípadne iným činnosťami, ktoré nie sú predmetom platných a účinných zmlúv uzatvorených medzi mestom Prešov a tretími osobami. Týmito činnosťami spoločnosť sleduje svoj hlavný cieľ, ktorým je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu.*
 - *Mestský podnik služieb Prešov, s. r. o. prispieva k dosahovaniu pozitívneho sociálneho vplyvu poskytovaním spoločensky prospešnej služby v oblasti zamestnanosti a to zamestnávaním znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb, alebo znevýhodnených a zraniteľných osôb. Tieto si osvoja pracovné návyky a získajú nové zručnosti pre výkon povolania, čo zvýši šance na ich opätovné spoločenské začlenenie berúc do úvahy ich novonadobudnutú mieru finančnej autonómie a samostatnosti, sebadôvery či schopnosti fungovať v prostredí pracovného kolektívu. Uvedené bude mať na osoby pozitívny sociálny vplyv. Dôjde k odstráneniu vylúčenia týchto osôb a k ich začleneniu z okraja spoločnosti do reálneho života.*

4. Spôsob merania pozitívneho sociálneho vplyvu v zmysle základného dokumentu :

- *Pozitívny sociálny vplyv meria Mestský podnik služieb Prešov, s. r. o. v prípade spoločensky prospešnej služby podľa čl. VII. 1 nasledovne:
služby na podporu zamestnanosti: percentom zamestnaných znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov Spoločnosti v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z. z.. Pozitívny sociálny vplyv sa považuje za dosiahnutý, ak Spoločnosť zamestnáva príslušné percento znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb, alebo znevýhodnených a zraniteľných osôb v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 112/2018 Z. z..*

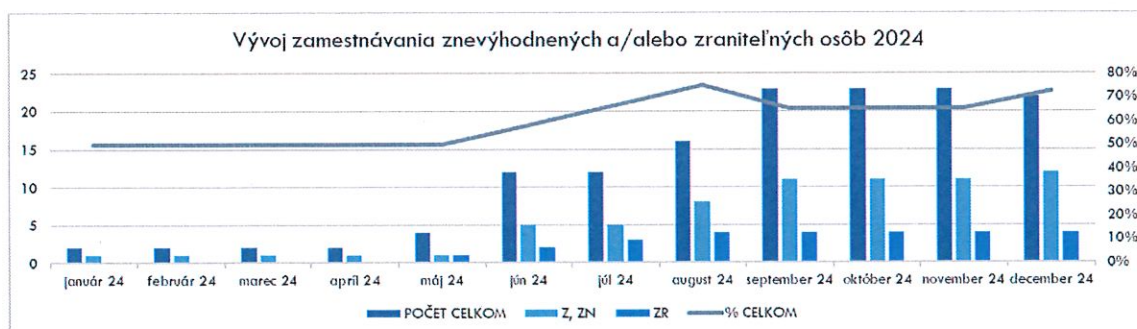
5. Záverom :

RSP v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, splnil hlavný cieľ, ktorým je dosahovanie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu "percentom zamestnaných znevýhodnených osôb a zraniteľných osôb, pričom pozitívny sociálny vplyv sa považuje za dosiahnutý, ak integračný podnik zamestnáva najmenej 30 % znevýhodnených osôb z celkového počtu zamestnancov alebo najmenej 30 % zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov alebo najmenej 30 % znevýhodnených osôb a zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov v pracovnom pomere dohodnutom najmenej v rozsahu polovice ustanoveného týždenného pracovného času, a ak ide o znevýhodnené osoby podľa § 2 ods. 5 písm. b), najmenej v rozsahu štvrtiny ustanoveného týždenného pracovného času. Na účely dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu sa ako znevýhodnená osoba alebo zraniteľná osoba započítava tá istá fyzická osoba najviac v dvoch registrovaných sociálnych podnikoch".

Prehľad o vývoji zamestnávania znevýhodnených a/alebo zraniteľných osôb :

MESIAC	POČET CELKOM	Z, ZN	ZR	% CELKOM
január 24	2	1	0	50%
február 24	2	1	0	50%
marec 24	2	1	0	50%
apríl 24	2	1	0	50%
máj 24	4	1	1	50%
jún 24	12	5	2	58%
júl 24	12	5	3	67%
august 24	16	8	4	75%
september 24	23	11	4	65%
október 24	23	11	4	65%
november 24	23	11	4	65%
december 24	22	12	4	73%

Tabuľka 1 - Vývoj zamestnávania – tabuľkové zobrazenie



Graf 1- Vývoj zamestnávania – grafické zobrazenie

Počet zamestnancov účtovnej jednotky	
Názov položky	Bežné účtovné obdobie
priemerný prepočítaný počet zamestnancov	11,4
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	22
Z toho počet vedúcich zamestnancov	1

Tabuľka 2 – Počet zamestnancov účtovnej jednotky

MPS PO ako integračný RSP splnil merateľný pozitívny sociálny vplyv v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka.

4. Účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

1. Dátum schválenia účtovnej závierky za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky :
Účtovná závierka zostavená k 31.12.2023 bola schválená valným zhromaždením dňa 4.7.2024.
2. Účtovná závierka MPS PO k 31.12.2024 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa §17 ods.6 zákona NR SR č.431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1.1.2024 do 31.12.2024.
3. Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku : Mesto Prešov, Hlavná 73, 080 01 Prešov
4. Použité účtovné zásady a účtovné metódy :
MPS PO účtuje v zmysle §14 ods.1 zákona o SE v sústave podvojného účtovníctva, pričom účtovným obdobím RSP je kalendárny rok. RSP vo svojom účtovníctve v zmysle §14 ods.2 zákona o SE osobitne sľubuje činnosť vykonávanú ako RSP, a to prostredníctvom analytickej evidencie.
5. Údaje vykázané na strane aktív súvahy :
RSP v roku 2024 nezískal majetok z dotácie, nevrátenej časti podmiennečne vratného príspevku, z inej podpory alebo verejných prostriedkov.
6. Údaje vykázané na strane pasív súvahy :
RSP sa v zmysle §5 ods.1, písm.d, bod 1 zákona o SE a v súlade so základným dokumentom zaviazal, že ak zo svojej činnosti dosiahne zisk, použije 100% zisku po zdanení na dosiahnutie hlavného cieľa, ktorým je dosahovanie merateľného PSV.
7. MPS PO vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, nevyužil servisné poukážky RSP.
8. MPS PO vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, využil zníženú sadzbu DPH 10%.
9. RSP vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, neprijal verejné prostriedky podľa osobitných predpisov na tie isté oprávnené náklady alebo na ten istý účel, na aké sa mu poskytovala podpora vo forme dotácie, nenávratného finančného príspevku alebo podmiennečne vratného finančného príspevku.
10. RSP vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, nevyužil výhody pri verejnom obstarávaní.
11. Informácie o nákladoch :
RSP vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, plnil obmedzenia v zmysle §24 ods.2 zákona o SE, t.j. celkové náklady na mzdy a ďalšie plnenia spojené s pracovnoprávnymi vzťahmi v RSP v kalendárnom roku nepresiahli :
 - 5-násobok mzdových nákladov pri použití minimálnej mzdy x počet zamestnancov RSP a zároveň
 - 3-násobok mzdových nákladov pri použití priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR za predchádzajúci kalendárny rok x počet zamestnancov RSP, pričom :

- suma najvyššej mzdy neprekročila 5-násobok sumy najnižšej mzdy
- 12. RSP vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, nepresiahol obvyklú cenu na trhu iných ako mzdových nákladov RSP (obvyklou cenou sa rozumie cena bežne používaná v mieste a čase plnenia alebo spotreby, a to podľa druhu, kvality, resp.miery opotrebenia predmetného plnenia)
- 13. RSP vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, vyplácal mzdu najmenej v sume, ku ktorej sa zaviazal pri poskytnutí podpory alebo verejných prostriedkov podľa osobitného predpisu (napr. §19a a §19b zákona o SE)
- 14. Informácia o daniach z príjmov :
RSP vyhlasuje, že využil úľavu na dani z príjmov v zmysle §17 ods.1 písm. g zákona o SE. MPS PO využil úľavu na dani vo výške 100%. Úľavu na dani z príjmu použil na dosiahnutie hlavného cieľa v príslušnom zdaňovacom období roka 2024 podľa bodu §30d ods.3 písmena a Zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.
- 15. Informácie o spriaznených osobách :
 - RSP vyhlasuje, že spĺňa výnimku na odoberanie tovarov a služieb od závislej osoby, ktorá nie je RSP v zmysle §24 ods.5 písmená a,b,c1,c2,d zákona o SE.
 - RSP vyhlasuje, že spĺňa výnimku na dodávanie tovarov a služieb závislej osobe, ktorá je právnickou osobou a nie je RSP v zmysle §24 ods.6 písmená a,b,c1,c2,d zákona o SE.
 - RSP neodoberal v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, tovary alebo služby od závislej osoby, ktorá je fyzickou osobou.
 - RSP v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, neprijal úver ani pôžičku od závislej osoby.
- 16. Transakcie medzi závislými osobami :
 - Ekonomicky prepojené osoby :
Mesto Prešov, Hlavná 73, 080 01 Prešov, IČO: 00327646, ktoré je zakladateľom a jediným spoločníkom v spoločnosti Mestský podnik služieb Prešov, s.r.o. :

Transakcie závislých osôb podľa §2 písm. n) zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov		
Druh transakcie	Položky ovplyvňujúce výsledok hospodárenia pred zdanením	
	Výnosy	Náklady
Služby	333 170,60	
HIM		2,00
Zásoby		

Tabuľka 3 – Transakcie závislých osôb

4.1. Vyhlásenia

1. MPS PO vyhlasuje, že počas obdobia, za ktoré je účtovná závierka zostavená, nebol vyhlásený konkurz na majetok, nebolo voči nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku a ani nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku.
2. MPS PO zároveň vyhlasuje, že ku dňu zostavenia účtovnej závierky nie je v reštrukturalizácii ani v likvidácii.
3. MPS PO vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, nesplynul ani sa nezlúčil s inou osobou, ktorá nebola registrovaným sociálnym podnikom. MPS PO zároveň vyhlasuje, že v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka, sa nerozdellil.

5. Správa audítora a štatutárny audit

1. V zmysle zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve §19 :

§19 Overovanie účtovnej závierky audítorm

(1)

Riadnu individuálnu účtovnú závierku a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku musí mať overenú audítorm účtovná jednotka,

a)

ktorá je obchodnou spoločnosťou a družstvom, ak ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú splnené aspoň dve z týchto podmienok:

1.

celková suma majetku presiahla 4 000 000 eur, pričom sumou majetku sa rozumie suma majetku zistená zo súvahy v ocenení neupravenom o položky podľa § 26 ods. 3,

2.

čistý obrat presiahol 8 000 000 eur,

3.

priemerný prepočítaný počet zamestnancov v jednom účtovnom období presiahol 50,

b)

obchodná spoločnosť a družstvo, ktorých cenné papiere sú prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu členského štátu,

c)

ktorej túto povinnosť ustanovuje osobitný predpis,²⁴⁾

d)

ktorá zostavuje účtovnú závierku podľa § 17a, pričom audítorm musí overiť, či účtovná jednotka, ktorá nie je účtovnou jednotkou, nad ktorou sa vykonáva dohľad podľa osobitných predpisov,^{24aab)} má údaje vo výkaze vybraných údajov z účtovnej závierky v súlade s účtovnou závierkou zostavenou podľa § 17a.

Záverom : Podľa vyššie uvedeného znenia zákona MPS PO nespĺňa podmienky povinnosti overovania účtovnej závierky audítorm a podniku nie sú známe osobitné predpisy, ktoré by mu túto povinnosť ukladali.

6. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Výkaz ziskov a strát		
Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia v EUR		
(v Eur zaokrúhlené na celé čísla)		
Položka/Rok	2024	2023
Výnosy	624 043	23 419
Tržby z predaja tovaru	0	0
Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb	550 214	22 923
Ostatné výnosy	73 829	496
<i>príspevky integračnému sociálnemu podniku</i>	73 829	496
<i>iné nenávratné externé zdroje</i>		
Náklady	543 055	13 613
Nákup tovaru	0	0
Spotreba	143 429	7 043
Služby	110 543	4 232
Osobné náklady	281 323	2 323
<i>mzdy</i>	198 355	1 689
<i>odvody</i>	82 968	634
Dane a poplatky	296	3
Odpisy	2 096	0
Ostatné náklady	4 625	0
Finančné náklady (úroky, poplatky)	743	12
Výsledok hospodárenia (pred zdanením)	80 988	9 806
Daň z príjmov	0	0
Výsledok hospodárenia po zdanení	80 988	9 806

Tabuľka 4 – Výkaz ziskov a strát

1. Výsledok hospodárenia MPS Po za rok 2024 je zisk vo výške : 80.988 EUR.
2. Zvýšenie výkonov oproti roku 2023 spôsobili faktory :
 - Efektívnejšia tvorba zásobníka práce
 - Nárast počtu prevádzkových pracovníkov
 - Kvalitné adaptačné obdobie nových pracovníkov
 - Dôsledné plánovanie výkonov na zákazkách
 - Dôsledná cenotvorba
 - Dodržiavanie harmonogramov a plánovaných nákladov

3. MPS PO pravidelne sleduje hospodársky výkon – na mesačnej báze, vyhodnocuje výsledky a prijíma opatrenia na minimalizáciu rizík tak, aby udržala ziskové hospodárenie spoločnosti.
4. Zisk za rok 2024 vo výške 80.988 EUR a daňovú úľavu za rok 2024 vo výške 18.234,65 EUR spoločnosť použije v súlade s pravidlami RSP na budúce použitie na dosiahnutie merateľného pozitívneho sociálneho vplyvu – investičné, technické, materiálové a iné vybavenie a rozvoj a udržanie ľudských zdrojov spoločnosti.

6.1. Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov (miesta vzniku - stredísk)	
Stredisko	Obrat
Údržba	136 385,28
Stavba	397 988,04
Správa	4 926,71
Upratovanie	10 913,64
UPSVAR	73 828,16
Ostatné	0,43
Spolu :	624 042,26

Tabuľka 5 – Prehľad príjmov podľa stredísk

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov

Súvaha		
Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch (netto aktíva v EUR)		
(v Eur zaokrúhlené na celé čísla)		
Strana aktív	2024	2023
A. Neobežný majetok	7 967	0
Dlhodobý nehmotný majetok	0	
Dlhodobý hmotný majetok	7 967	
Dlhodobý finančný majetok	0	
B. Obežný majetok	224 014	63 057
Zásoby	121	
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	63 166	496
Krátkodobý finančný majetok		
Finančné účty	160 727	62 561
C. Ostatný majetok	1 236	0
Spolu majetok	233 217	63 057
(v Eur zaokrúhlené na celé čísla)		
Strana pasív	2024	2023
A. Vlastné imanie	140 793	59 806
Základné imanie	50 000	50 000
Zákonné rezervné fondy	490	0
Fondy zo zisku	0	0
Výsledok hospodárenia minulých rokov	9 315	0
Zisk/Strata	80 988	9 806
B. Záväzky	92 424	3 251
Dlhodobé záväzky (aj lízing)	834	10
Krátkodobé záväzky	71 612	3 041
Krátkodobé rezervy	19 978	200
Bankové úvery	0	0
C. Iné záväzky	0	0
Spolu vlastné imanie a záväzky	233 217	63 057

Tabuľka 6 – Súvaha

1. MPS PO vykázala za rok 2024 zisk, finančné prostriedky kumuluje na bankových účtoch a používa v súlade so štatútom RSP – na ďalší rozvoj MPS PO.
2. Bilančný výsledok je v porovnaní s predchádzajúcim rokom násobne vyšší. Zmena štruktúry aktív a pasív priamo súvisí so zvýšením výkonu MPS PO.
3. Krátkodobé záväzky sú kryté obežným majetkom.
4. **Ukazovatele likvidity :**
 - **L1** : pomer krátkodobý finančný majetok / krátkodobé záväzky celkom = **1,75**
(odporúčané hodnoty : min 0,2 / max 0,6)
 - **L2** : pomer krátkodobý finančný majetok + krátkodobé pohľadávky / krátkodobé záväzky celkom : **2,44**
(odporúčané hodnoty : min 1 / max 1,5)
 - **L3** : pomer krátkodobý finančný majetok + krátkodobé pohľadávky + zásoby / krátkodobé záväzky celkom : **2,45**
 - (odporúčané hodnoty : min 2 / max 2,5)

8. Orgány spoločnosti

8.1. Valné zhromaždenie

- je najvyšším orgánom MPS PO. Pôsobnosť valného zhromaždenia je vymedzená Obchodným zákonníkom a zakladateľskou listinou MPS PO. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva jediný spoločník.

8.2. Konateľ

- je štatutárnym orgánom MPS PO, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene v súlade s Obchodným zákonníkom a Zakladateľskou listinou MPS PO.

Č.	Konateľ	Vznik funkcie	Zánik funkcie
1.	Ing. František Olha	15.6.2023	9.5.2024
2.	Ing. Karolína Bortáková	10.5.2024	

Tabuľka 7 - Konatelia

- konateľ koná v mene spoločnosti samostatne
- konateľ v mene spoločnosti podpisuje tak, že k písanému, tlačnému alebo odtlačenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj podpis.

8.3. Dozorná rada

1. dozorná rada je kontrolným orgánom spoločnosti, ktorý dohliada na výkon pôsobnosti konateľa a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom a Zakladateľskou listinou MPS PO.
2. spoločnosť má zriadenú dozornú radu, ktorá je kontrolným orgánom spoločnosti a má 7 členov, pričom jedného člena dozornej rady volia a odvolávajú zamestnanci obchodnej spoločnosti.

Meno a priezvisko	Funkcia v dozornej rade	Vznik funkcie	Zánik funkcie
Mgr. Eva Lipková	predseda	15.6.2023	
Richard Dubovický, MBA	člen	15.6.2023	
Peter Šulík	člen	15.6.2023	
Zuzana Tkáčová	člen	15.6.2023	
JUDr. Pavel Hagyar, PhD., MBA	člen	15.6.2023	
PhDr. Rudolf Dupkala, PhD., MBA, DBA	člen	15.6.2023	20.6.2024
Martina Copáková	člen	9.5.2024	
Mgr. Anna Vargová	člen zvolený zamestnancami	26.11.2024	

Tabuľka 8 – Zloženie dozornej rady

8.4. Poradný výbor

1. Poradný výbor je poradným orgánom spoločnosti, ktorý sa zúčastňuje na fungovaní MPS PO, na dosahovaní a hodnotení pozitívneho sociálneho vplyvu v súlade so Zákonom č.112/2018 o sociálnej ekonomike a Zakladateľskou listinou MPS PO.
2. Dátum zriadenia poradného výboru (splnenie povinnosti v zmysle §6 ods.1 písm.b) zákona č.112//2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako "zákon o SE") : 12.8.2024
3. Spôsob zriadenia poradného výboru : voľby
4. RSP má vypracovanú internú Smernicu o zriadení a fungovaní poradného výboru .
5. Dátumy zasadnutí poradného výboru v období, za ktoré je zostavená účtovná závierka :
3.10.2024
12.12.2024
6. Počet členov poradného výboru k 31.12.2024 : 3

Meno a priezvisko	Status osoby
Anton Kizivat	zamestnanec
Ľuboš Tirpák	zamestnanec (znevýhodnená osoba)
Ing. Iveta Fekiač Sedláková	zainteresovaná osoba

Tabuľka 9 – Zloženie poradného výboru

9. Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky

1. Predmety činnosti MPS PO zapísané v Obchodnom registri k 31.12.2024 :
 - Čistiace a upratovacie služby
 - Prevádzkovanie čistiarne a práčovne
 - Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
 - Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb a výroby
 - Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
 - Prípravné práce k realizácii stavby
 - Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
 - Inžinierske činnosti, technické testovanie a analýzy
 - Skladové, pomocné a prepravné služby v doprave
 - Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
 - Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
 - Ubytovacie služby s poskytovaním prípravy a predaja jedál, nápojov a polotovarov ubytovaným hosťom v ubytovacích zariadeniach s kapacitou do 10 lôžok
 - Prenájom, úschova a požičiavanie hnutelných vecí
 - Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
 - Služby v oblasti administratívnej správy a služby organizačno-hospodárskej povahy
 - Vedenie účtovníctva
 - Verejné obstarávanie
 - Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí
 - Prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských, zábavných, športových zariadení a zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
 - Poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu, prevádzkovanie výdajne stravy
 - Poskytovanie služieb osobného charakteru
 - Mimoškolská vzdelávacia činnosť
 - Reklamné, marketingové, fotografické a informačné služby, prieskum trhu a verejnej mienky
 - Poskytovanie služieb pre poľnohospodárstvo, záhradníctvo, rybárstvo, lesníctvo a poľovníctvo
 - Výroba textílií, textilných výrobkov, odevov a odevných doplnkov
 - Opracovanie drevnej hmoty, výroba komponentov z dreva a výroba jednoduchých výrobkov z dreva, korku, slamy
 - Správa a údržba bytového a nebytového fondu v rozsahu voľných živností
 - Pravidelná kontrola detského ihriska

2. Prevažujúcimi činnosťami, ktoré generovali príjem z hospodárskej činnosti boli : uskutočňovanie stavieb a ich zmien, dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov a maliarske práce, správa a údržba.

10. Informácie o predpokladanom budúcom vývoji spoločnosti :

1. Plánuje zvýšiť objem zákaziek v stavebnej oblasti
2. Plánuje rozšíriť portfólio poskytovaných služieb, predovšetkým pravidelne poskytovaných
3. Plánuje zakúpiť technické vybavenie za účelom zvyšovania kvality a efektivity vykonávaných prác
4. Plánuje presun do vyhovujúcich prevádzkových priestorov, v ktorých bude možné :
 - Vybudovať priestory pre vzdelávanie zamestnancov
 - Rozšíriť a skvalitniť spoločné zázemie administratívy a prevádzky
 - Realizovať workshopy, semináre a konferencie
5. Získať certifikáciu kvality:
 - ISO 9001
 - ISO 26000

11. Informácie o udalostiach osobitného významu

V súlade s § 20 ods. 1 Zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve uvádzame tiež informácie, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia 2023, za ktoré sa vyhotovuje táto výročná správa a majú charakter osobitného významu :

1. Konsolidačný balík verejných financií 2025:

- Dňa 25.10.2024 bol v Zbierke zákonov SR vyhlásený Zákon č. 278/2024 Z. z., ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony v súvislosti s ďalším zlepšovaním stavu verejných financií – zahŕňa okrem iných nasledovné zmeny :

Sadzby DPH

Transakčná daň

Daň z príjmov právnickej osoby

Majúce priamy vplyv na podnikateľské prostredie, predovšetkým na zvyšovanie nákladovej strany podnikania a prispievajú k podnikateľskej neistote

Ing. Karolína BORTÁKOVÁ

