

Výročná správa za rok 2024

vyhotovená podľa § 20 zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení
neskorších predpisov



Schvaľuje: Ing. Martin Molčan
konateľ

Obsah výročnej správy:

1. Predstavenie spoločnosti
2. Identifikačné údaje
3. Hodnoty, princípy, poslanie a vízia
4. Povinné informácie
5. Ďalšie informácie
6. Prílohy

Bratislava, máj 2025

Legislatívny rámec pre výročnú správu

Spoločnosť má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok a jeho cestou aj do zbierky listín obchodného registra tak, ako to ustanovuje § 23 ods. 2 a § 23b ods. 4 zákona o účtovníctve.

1) Predstavenie spoločnosti

Spoločnosť Lamitec, spol. s r.o. bola založená v roku 1997 so zameraním na distribúciu kancelárskej, viazacej, laminovacej a skartovacej techniky. Spoločnosť začínala s minimálnym kapitálom vloženým spoločníkmi a ďalší rast zabezpečovala reinvestovaním zisku bez potreby bankových úverov. Postupným rozširovaním sortimentu sa spoločnosť Lamitec, spol. s r.o. stala popredným dodávateľom kompletného sortimentu zariadení pre kanceláriu, vizuálnej techniky, papiera, kancelárskych potrieb, počítačového príslušenstva, spotrebného materiálu pre tlačiarne, občerstvenia a hygieny.

Spoločnosť poskytuje aj služby, ako sú napr. potlač vizitiek, obálok, kalendárov, alebo reklamných predmetov. Centrálny sklad spoločnosti sa nachádza v Bratislave. Ponúka viac ako 12 000 skladových položiek s možnosťou dodávky do 24 hodín po celom území SR. Dovoz tovaru a jeho expedícia je zabezpečená vlastnou dopravou zamestnancami, alebo sprostredkovaná vďaka zmluvným partnerstvám s dopravnými spoločnosťami, akými sú Slovak Parcel Service a Schenker.

Od januára 2014 sa spoločnosť stala členom skupiny PBS Holding, ktorá sídli v Rakúsku. Týmto členstvom vznikli pre Lamitec nové možnosti, ktoré pomohli rozšíriť produktové portfólio a služby, vďaka čomu majú zákazníci nadčasového dodávateľa kancelárskych potrieb.

Podnik je zameraný predovšetkým na predaj firmám, ktoré tvoria takmer 95% odberateľov a delia sa na koncového zákazníka - firmy nakupujúce produkty za účelom vlastnej spotreby, a na distribučného zákazníka - firmy, ktoré ponúkané produkty nakupujú so zámerom ďalšieho predaja. Druhú skupinu zákazníkov predstavujú najmä papiernictvá a veľkoobchody.

Cieľom spoločnosti Lamitec, spol. s r.o. je distribúcia kvalitného kancelárskeho sortimentu pre svojich zákazníkov a trvalo udržateľné postavenie popredného dodávateľa kancelárskej techniky so zámerom posilniť firemnú logistiku pre rýchlejšie a kvalitnejšie dodanie tovaru.

Medzi najdôležitejšie princípy, ktorými sa spoločnosť riadila a stále riadi, patrí lojalita voči zákazníkovi, zamestnancom a dodávateľom.

Závazok manažmentu je deklarovaný heslom oslovujúcim zákazníka:

„Vysoká kvalita, primeraná cena a flexibilita.“

Vrcholový manažment vo vedomí svojej zodpovednosti za kvalitu poskytovaných produktov pre svojich zákazníkov pod heslom „Vysoká kvalita, primeraná cena a flexibilita“ vyjadruje svoje dlhodobé ciele, ktoré oslovujú súčasných i budúcich zákazníkov.

Na organizácie je kladený čoraz väčší dôraz zaoberať sa kvalitou a stabilitou svojich procesov, ich riadením a neustálym zlepšovaním, aby boli schopné uspokojovať potreby zákazníkov, zvyšovať svoju konkurencieschopnosť a vyhovieť verejnej mienke. Aj preto spoločnosť Lamitec, spol. s r. o. v novembri 2008 úspešne zaviedla systém manažérstva kvality ISO 9001 a v apríli 2009 aj systém environmentálneho manažérstva ISO 14001. Absolvovaný audit externou nezávislou audítorskou spoločnosťou bol certifikačný a potvrdil správnosť zmysľania firmy vydaním certifikátu oboch ISO noriem. Hlavnými charakteristickými znakmi systému manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva sú systematickosť, prehľadnosť a odbornosť.

Súčasťou zásad vedenia spoločnosti Lamitec, spol. s r.o. sú aj zásady ochrany životného prostredia a bezpečnosti práce. Zaistením a udrжанím bezpečného pracovného prostredia, ktoré podporuje zdravie a výkonnosť, a zaistením ochrany životného prostredia, prispievame k trvalému udržaniu a úspešnosti nášho podniku. Zaväzujeme sa dodržiavať všetky zákony a predpisy bezpečnosti práce a ochrany životného prostredia. Konáme zodpovedne v súlade s vlastnými pravidlami.

2) Identifikačné údaje – základné informácie

Obchodné meno:	Lamitec, spol. s r.o.
IČO:	35710691
DIČ:	2020249638
IČ DPH:	SK2020249638
Adresa sídla:	Pestovateľská 9, 821 04 Bratislava
Obchodný register:	Obchodný register Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sro., Vložka číslo: 14018/B
Spoločníci:	Ing. Martin Molčan Kukučínova 16, Bratislava 831 03 PBS Beteiligungs GmbH Vogelweiderstraße 37, Wels 4600, AT
Konateľ spoločnosti:	Ing. Martin Molčan
Prokurista spoločnosti:	Mag. Christian Oliver Müller
Webové sídlo spoločnosti, mail:	www.lamitec.sk; mail:lamitec@lamitec.sk

Štatutárnym orgánom spoločnosti Lamitec, spol. s r.o. je konateľ spoločnosti. V mene spoločnosti koná konateľ samostatne. Prokurista podpisuje tým spôsobom, že k obchodnému menu Spoločnosti, za ktorú koná, pripojí dodatok označujúci prokúru a svoj podpis. Činnosť spoločnosti upravujú Stanovy spoločnosti.

Identifikačné údaje – doplňujúce informácie

Výsledok hospodárenia 2024	Zisk 1 385 305 €
Splatené základné imanie (účet 411)	10 360 €
Zákonný rezervný fond (účet 417a 421)	19 860 €
Priemerný počet zamestnancov	115
Hlavná činnosť	kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti

Účtovným obdobím spoločnosti je kalendárny rok. Spoločnosť nemá odštepny závod ani organizačnú zložku v tuzemsku. Spoločnosť nevlastní obchodný podiel v inej spoločnosti, 75%-ný podiel v spoločnosti má zahraničná spoločnosť PBS Beteiligungs GmbH, Vogelweiderstraße 37, Wels 4600, Rakúska republika.

3) Hodnoty, princípy, poslanie a vízia

Hodnoty:

- spoľahlivosť
- profesionalita
- tímovosť
- otvorenosť
- slušnosť

Princípy

Spokojnosť zákazníka je našou najvyššou prioritou, s orientáciou na moderné trendy technológií pri plánovaní a realizácii zákaziek, s dôrazom na bezpečné a zdravie neohrozujúce prostredie a pracovné podmienky zamestnancov.

Vysoká kvalita všetkých činností pri poskytovaní služieb spojených s predajom kancelárskych produktov je predpokladom na upevnenie a neustále zlepšovanie nášho postavenia na domácom trhu a vytvárajú predpoklad pre rozvoj zahraničných aktivít.

Kvalita je prvá a základná úloha, za splnenie ktorej zodpovedajú zamestnanci spoločnosti na všetkých riadiacich a výkonných miestach.

Zaväzujeme sa spĺňať požiadavky a trvalo zlepšovať efektívnosť integrovaného manažérskeho systému.

Dodávateľov komponentov a služieb aktívne začleňujeme do nášho integrovaného manažérskeho systému.

Zástupcovia vedenia spoločnosti majú potrebnú právomoc a organizačnú voľnosť na riešenie závažných problémov.

Trvalé zlepšovanie integrovaného manažérskeho systému je podporované a zabezpečované aktívnym prístupom zamestnancov na všetkých úrovniach spoločnosti.

Každý náš zamestnanec je reprezentantom spoločnosti a svojou prácou a vystupovaním pomáha budovať dobré meno spoločnosti a stabilizovať pozíciu spoločnosti u zákazníkov.

Starostlivosť o sociálne zabezpečenie, životné, pracovné prostredie a BOZP je súčasťou stratégie rozvoja spoločnosti. Využívame systém vzdelávania k zvyšovaniu uvedomenia a vedomostí v oblasti integrovaného manažérskeho systému s dôrazom na prevenciu znižovania rizík.

Budeme sa snažiť o maximálne materiálové zhodnocovanie odpadov separovaným zberom, recykláciou a nevyužiteľné druhy odpadov budeme zneškodňovať environmentálne vhodným spôsobom.

Manažment spoločnosti sa zaväzuje prevenciou zabráňovať znečisťovaniu životného prostredia, dodržiavať príslušné environmentálne, právne a iné požiadavky, dodržiavať platné legislatívne predpisy, normy pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Zameriame sa na prevenciu znižovania počtu pracovných úrazov, chorôb z povolania a havárií.

Poslanie

„Zabezpečiť vysokú kvalitu všetkých činností pri poskytovaní služieb spojených s predajom kancelárskych produktov je základným predpokladom na upevnenie a neustále zlepšovanie nášho postavenia na domácom trhu a vytvárajú predpoklad pre rozvoj zahraničných aktivít.“

Vízia

„Našou víziou je byť najlepším dodávateľom kancelárskych potrieb udávajúcim trend na trhu.“

4) Povinné informácie

a) Informácie o vývoji účtovnej jednotky

Spoločnosť bola založená v roku 1997 a pôsobí na tuzemskom trhu. Od svojho založenia si spoločnosť relatívne stabilne udržiava svoje postavenie vo svojej oblasti pôsobenia. Vývoj na trhu však prináša zvýšenú konkurenciu a požiadavky, ktorým sa musíme neustále prispôsobovať.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne špecifické významné riziká a neistoty, okrem všeobecne známych rizík podnikania alebo prípadných udalostí vyššej moci. Prognóza pre ďalšie obdobie je stabilná, resp. dajú sa očakávať výkyvy v odbyte z dôvodu cyklických výkyvov na trhu a v kúpyschopnosti obyvateľstva.

V roku 2024 dosiahla Spoločnosť tržby vo výške 26,2 milióna Eur, čo je medziročný pokles o 2,5 %. Dôvodom mierneho poklesu boli stagnujúce trhy v našom odvetví.

Hlavné obchodné úsilie bolo venované zvýšeniu percenta hrubej marže so zámerom pokryť zvýšené osobné náklady. Tento cieľ bol dosiahnutý s hrubou maržou 37%. Spoločnosť tak dokázala dosiahnuť 1,8 mil. EBT, čo presne kopíruje výsledok z predchádzajúceho roka a predstavuje 6,9 % z tržieb.

K zlepšeniu hrubej marže prispel aj nárast predaja privátnych značiek o 3%. Kým kategória kancelárskych potrieb stagnovala, najvyšší nárast až o 8% dosiahla kategória občerstvenia. Najvyšší pokles -14% bol zaznamenaný v kategórii kanceláreho papiera.

Optimalizácia skladových procesov umožnila vyššiu produktivitu skladových operácií a zníženia hodnoty nízkoobrátkových položiek.

Spoločnosť prevádzkuje flotilu 30 nákladných vozidiel, ktoré rozvážajú Tovar po väčšine územia Slovenska. Softvérové riešenie plánovania trás Softvérové riešenie nám umožnilo zvýšiť počet dodávok o 9% a už niekoľko rokov generuje úspory na externej logistike.

Spoločnosť svojou obchodnou činnosťou nemá významný vplyv na životné prostredie, nevypúšťa exhaláty do vzduchu ani nevytvára znečistenie vody, či nebezpečné odpady. Spoločnosť stabilne a dlhodobo zamestnáva priemerne 120 pracovníkov a prispieva tým k lokálnej zamestnanosti. Spoločnosť zamestnáva 3 pracovníkov so zdravotným postihnutím.

SÚVAHA**Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch**

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2023	ROK 2024
MAJETOK SPOLU	9 660 745	8 919 957
A. Neobežný majetok	1 244 317	1 019 783
A.1 Dlhodobý nehmotný majetok	39 055	24 379
A.II Dlhodobý hmotný majetok	1 205 262	995 404
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	0
B. Obežný majetok	7 963 167	7 484 497
B.I Zásoby	3 327 547	3 187 272
B.II Dlhodobé pohľadávky	243 674	234 321
B.III Krátkodobé pohľadávky	3 446 001	3 358 701
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	945 945	704 203
C. Časové rozlíšenie	453 261	415 677

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2023	ROK 2024
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	9 660 745	8 919 957
A. Vlastné imanie	5 224 046	6 139 617
A.1 Základné imanie	10 360	10 360
A.II Emisné ážio	0	0
A.III Ostatné kapitálové fondy	1 249 474	1 249 474
A.IV Záonné rezervné fondy	19 860	19 860
A.V Ostatné fondy zo zisku	0	0

A.VI Oceňovacie rozdiely z precenenia	0	0
A.VII Výsledok hospodárenia minulých rokov	2 589 872	3 474 618
A. VIII Výsledok hospodárenia bežného roku po zdanení	1 354 480	1 385 305
B. Závazky	4 345 705	2 639 731
B.I Dlhodobé záväzky	314 444	173 192
B.II Dlhodobé rezervy	0	0
B.III Dlhodobé bankové úvery	0	0
B. IV Krátkodobé záväzky	3 839 300	2 378 926
B.V Krátkodobé rezervy	191 961	87 613
B.VI Bežné bankové úvery	0	0
B.VII Krátkodobé finančné výpomoci	0	0
C. Časové rozlíšenie	90 994	140 609

Komentár k súvahe - aktíva:

Spoločnosť hospodári s vlastným aj prenájatým dlhodobým hmotným majetkom. Dlhodobý hmotný majetok je opotrebovaný (oprávky/OC) na 59 %. Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Spoločnosť nevlastní akcie ani obchodný podiel v inej spoločnosti a spoločnosť nemá žiaden dlhodobý finančný majetok.

V stave zásob došlo k poklesu na sumu 3 187 272 €, avšak zároveň došlo k nárastu pomaly obrátkových zásob bez pohybu nad jeden rok. Hodnota opravnej položky k zásobám predstavuje sumu: 328 722 €.

Krátkodobé pohľadávky spoločnosti tvoria najmä pohľadávky z obchodného styku. Celkový objem mierne klesol na sumu 3 358 701 €, avšak opravná položka k pohľadávkam bola navýšená na sumu 52 007 €.

Časové rozlíšenie aktív predstavujú najmä náklady budúcich období, a to najmä – prevádzkové náklady a nájomné platené vopred, náklady na tlač katalógov a poistné vozidiel platené vopred, ďalej príjmy budúcich období, a to najmä - bonusy a skontá.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie Spoločnosti v sume 10 360 € zapísané v obchodnom registri je splatené. Ku koncu účtovnému obdobiu je vlastné imanie Spoločnosti v sume 6 139 617 €, a celkové záväzky klesli na sumu 2 639 731 €. Spoločnosť vytvára zákonný rezervný fond v súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom.

Krátkodobé rezervy v sume 87 613 € predstavujú zákonné rezervy na nevyčerpané dovolenky a odvody a rezervu na audit účtovnej závierky.

Spoločnosť má krátkodobý úver v banke splatený a ďalej má krátkodobé finančné výpomoci v sume 516 146 € od svojich spoločníkov; tieto sú úročené obvyklou úrokovou sadzbou na peňažnom trhu.

Časové rozlíšenie pasív vo výške 140 609 € predstavujú výdavky budúcich období, a to najmä – poskytnuté bonusy za predaný tovar.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia

(údaje v celých eurách)	ROK 2023	ROK 2024
ČISTÝ OBRAT	26 635 303	25 897 237
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	26 928 545	26 248 926
I. Tržby z predaja tovaru	26 550 763	25 810 493
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov	0	0
III. Tržby z predaja služieb	84 542	86 744
IV. Zmena stavu zásob vlastnej výroby	0	0
V. Aktivácia	0	0
VI. Tržby z predaja investičného majetku a zásob	44 368	140 475
VII. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	248 872	211 214
Náklady na hospodársku činnosť spolu	24 992 937	24 342 511
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru	16 173 201	15 579 184
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	860 534	832 181
C. Opravné položky k zásobám	-13 603	0
D. Služby	3 526 836	3 503 655
E. Osobné náklady	3 636 230	3 689 799
F. Dane a poplatky	17 715	20 025

G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	318 621	385 362
H. Zostatková cena predaného majetku a zásob	0	8 519
I. Opravné položky k pohľadávkam	-551	28 260
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	473 954	295 526
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	1 935 608	1 906 415
Výnosy z finančnej činnosti	3 184	2 398
Náklady na finančnú činnosť	127 141	93 889
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-123 957	-91 491
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	1 811 651	1 814 924
Daň z príjmov splatná	454 972	420 266
Daň z príjmov odložená	2 199	9 353
CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ	1 354 480	1 385 305

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Spoločnosť zaznamenáva mierny pokles výnosov z hospodárskej činnosti. Celkový výsledok hospodárenia v sume 1 385 305 € je tvorený najmä v hospodárskej oblasti. Vo finančnej oblasti spoločnosť dosiahla stratu spôsobenú najmä úrokmi z prijatých pôžičiek, úrokmi z finančného leasingu a bankovými poplatkami.

Náklady na hospodársku činnosť oproti predchádzajúcemu roku klesli a to najmä znížením nákladov vynaložených na obstaranie predaného tovaru.

- b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia – bez náplne.
- c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.
Budúci vývoj spoločnosti bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávaná recesia ekonomiky môže nepriaznivo ovplyvniť aj kúpyschopnosť obyvateľstva a tým aj odbyt v našom segmente obchodu.
- d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja – bez náplne.
- e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky – bez náplne.
- f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.
Spoločnosť vytvorila za rok 2024 účtovný zisk vo výške 1 385 305,39 € €.

Dňa 27.06.2024 sa konalo v sídle spoločnosti valné zhromaždenie spoločnosti, na ktorom sa zúčastnili všetci spoločníci. Valné zhromaždenie jednomyseľne 100% hlasov prítomných spoločníkov schválilo výsledok hospodárenia spoločnosti za rok 2024 a rozhodlo o schválení výsledku hospodárenia za účtovné obdobie a o spôsobe naloženia s výsledkom hospodárenia nasledovne: Zisk vo výške 1 385 305,39 € zostane nerozdelený.

g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – bez náplne.

h) Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z. z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické **informácie o metódach riadenia rizík**.

j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto spoločnosť nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – **vyhlásenie o správe a riadení**.

k) Subjekt verejného záujmu (§ 20 ods. 9 až 14 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť **nie je subjektom verejného záujmu** tak, ako ho definuje § 2 ods. 14 zákona o účtovníctve (napr. emitent cenných papierov na regulovanom trhu, banka, poisťovňa, obchodník s cennými papiermi, subjekt kolektívneho investovania)

5) Ďalšie informácie

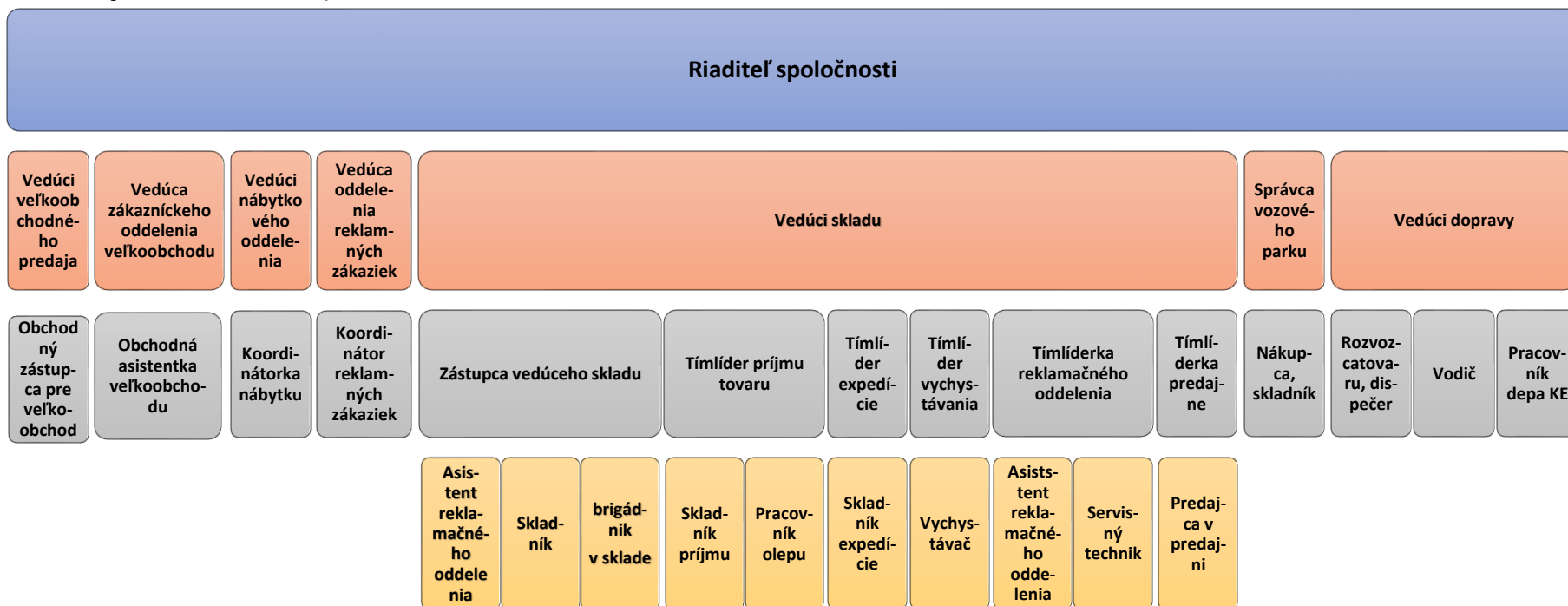
Organizačná štruktúra spoločnosti

Vnútorne členenie organizácie vyhovuje plneniu požiadaviek zákazníka a dosiahnutiu zhody s jeho požiadavkami. Zabezpečenie kvalifikovaných zamestnancov, ich vzdelávanie a výcvik sú predmetom trvalej starostlivosti riaditeľa spoločnosti.

Organizačná štruktúra spoločnosti - 1.časť



Organizačná štruktúra spoločnosti - 2.časť

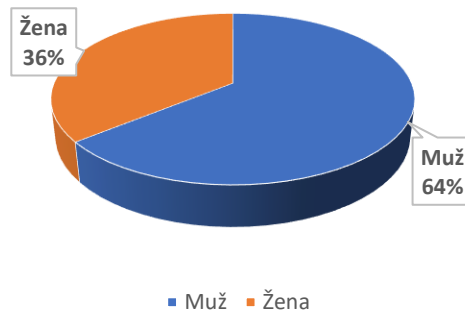


K 31.12.2024 mala spoločnosť Lamitec, spol. s r. o. 120 zamestnancov. Mužov bolo 77, čo predstavovalo 64 % a žien 43, čo predstavovalo 36 %. Z celkového počtu zamestnancov bolo 33 s vysokoškolským vzdelaním 2.stupňa, 38 s úplným stredným odborným vzdelaním, 16 so stredným odborným (SOU) vzdelaním, 24 s úplným stredným odborným (SOU) vzdelaním, 4 zamestnancov s úplným stredným všeobecným vzdelaním, 3 zamestnanci s vyšším odborným vzdelaním, 1 so stredným vzdelaním bez maturity a 1 s vysokoškolským vzdelaním 1.stupňa.

Štruktúra zamestnancov podľa pohlavia:

Pohlavie	Počet
Muž	77
Žena	43
Spolu:	120

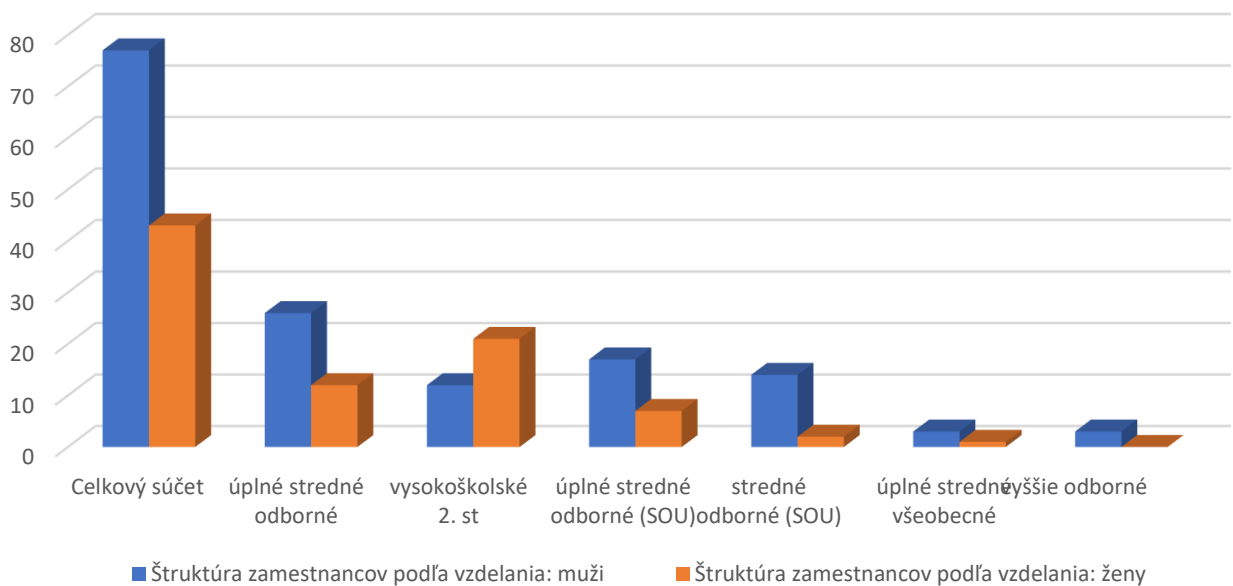
Štruktúra zamestnancov podľa pohlavia: Počet



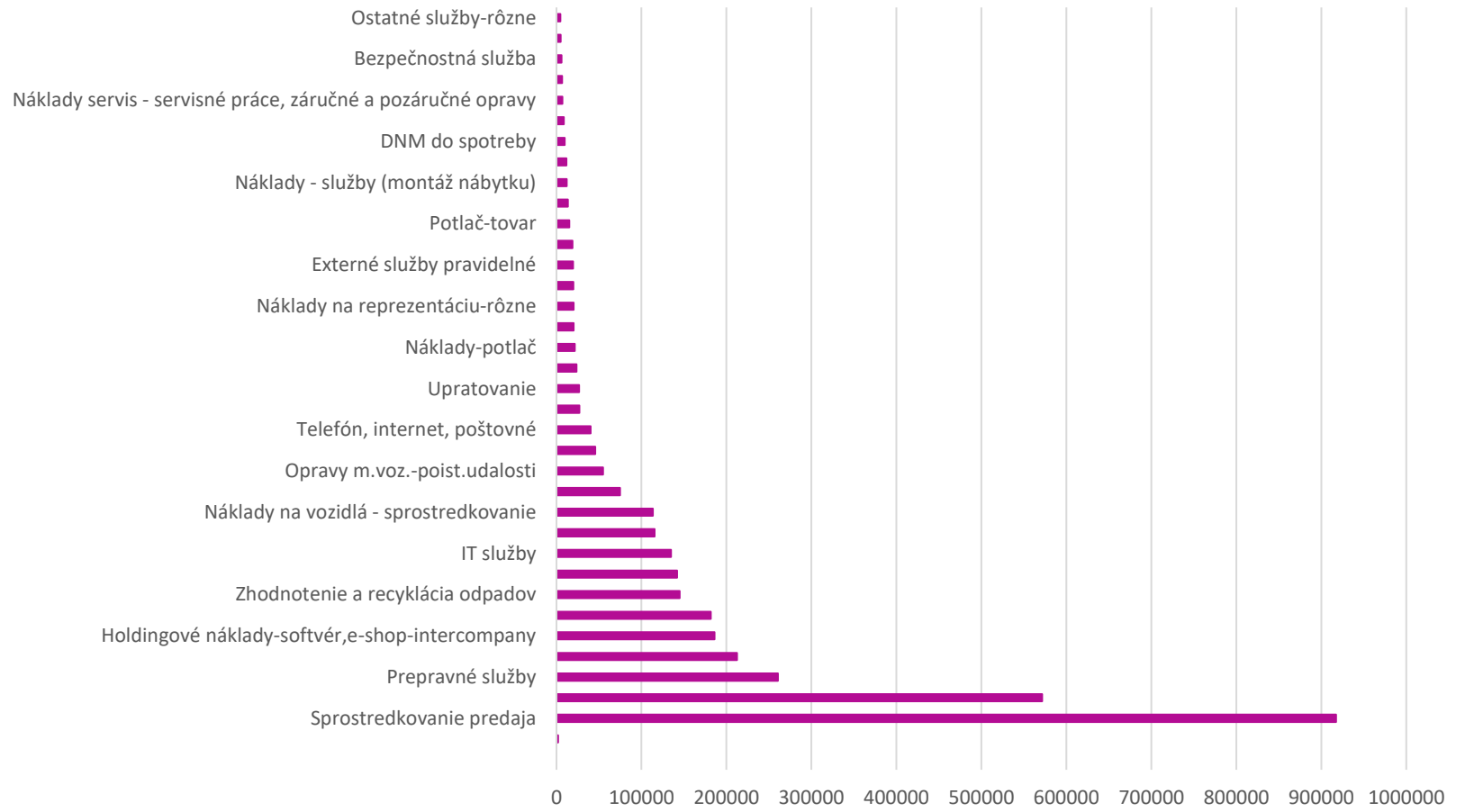
Štruktúra zamestnancov podľa vzdelania:

Vzdelanie	muži	ženy	spolu
úplné stredné odborné	26	12	38
vysokoškolské 2. st	12	21	33
úplné stredné odborné (SOU)	17	7	24
stredné odborné (SOU)	14	2	16
úplné stredné všeobecné	3	1	4
vyššie odborné	3	0	3
stredné bez maturity	1	0	1
vysokoškolské 1. st	1	0	1
Spolu	77	43	120

Štruktúra zamestnancov podľa vzdelania:



Štruktúra nákladov na nákup služieb v roku 2024



Čistý obrat v roku 2024:

Tržby z predaja tovaru	25 810 493
Tržby z predaja služieb	86 744

Spolu: 25 897 237



6) Prílohy

Prílohou tejto výročnej správy sú:

- Účtovná závierka spoločnosti za rok 2024
- Poznámky k účtovnej závierke
- Správa audítora z overenia účtovnej závierky za rok 2024