IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

Obdobie 21.8.2024 – 31.12.2024

Článok I - Všeobecné údaje

I.1 Názov právnickej osoby: DESKOP, s.r.o.
(vyberte prosím, nepotrebný variant odstráňte)

Sídlo účtovnej jednotky: **932 01 Ulica Svätého Štefana 254/53**
(sídlo právnickej osoby alebo miesto podnikania FO)

I.2 Údaje o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:

a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

Obchodné meno:
Sídlo:

b) A. je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou**: nie**
B. je materská účtovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve a to:

☐ v zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Údaje o materskej účtovnej jednotke zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

Obchodné meno:
Sídlo:

☐ v zmysle § 22 ods. 10 a 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností, uvedených v prehľade): *počet riadkov závisí od Vašich potrieb, ak prevyšuje, prázdne odstráňte.*

Dcérska spoločnosť	
Obchodné meno	**Sídlo**

V ďalšom vzorovom texte sa uvádza všeobecné označenie „bežné účtovné obdobie“ a „bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie“. Toto všeobecné označenie nahraďte pre Vás aktuálnym účtovným obdobím.

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

Opäť dávame do pozornosti, aby Ste text označený kurzívou, slúžiaci pre prácu so vzorovým dokumentom, následne odstránili.

I.3 Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	**0**	**0**

Článok II – Informácie o prijatých postupoch

II. 1 Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti: áno

Nasledovný text ponecháte iba ak nie je splnený predpoklad nepretržitého pokračovania činnosti, inak ho odstráňte.

Ak účtovná jednotka nebude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 ZoÚ:

II. 2 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku/záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok		
Dlhodobý hmotný majetok		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Pohľadávky		
Krátkodobý finančný majetok		
Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov		
Derivátové operácie		

II. 3 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	**Doba odpisovania**	**Sadzba odpisov**	**Odpisová metóda**

☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** zostavený účtovnou jednotkou vychádza z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku a/alebo iných objektívnych predpokladov (uviesť)**:**

☐ Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho miere opotrebenia v bežných podmienkach jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy **sa nerovnajú**.

☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** bol zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom tak, že za základ odhadu miery opotrebenia dlhodobého hmotného majetku vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy **sa rovnajú**. Ročný účtovný odpis sa môže odlišovať od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do konca roka.

Dodatočné informácie k tvorbe odpisového plánu:

II. 4 Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné zásady a metódy boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve.

Ak v použití účtovných zásad a metód nastali vo Vašej účtovnej jednotke v priebehu účtovného obdobia zmeny, uvediete tieto zmeny nižšie. Tento pomocný text odstráňte.

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného ZoÚ, s nasledovnými osobitosťami:

Druh zmeny zásady alebo metódy	**Dôvod zmeny**	**Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky**

Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce obdobie v jednotlivých súčastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách:

Ak Ste takéto transakcie neidentifikovali, tabuľku odstráňte a uveďte text: „Účtovná jednotka neidentifikovala transakcie, ktorých charakter a účel nie je uvedený v súvahe". Tento pomocný text odstráňte.

II. 5 Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Majetok obstaraný z dotácie	Ocenenie majetku	Výška dotácie

II. 6 Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy na nerozdelený VH, resp. VH bežného ú. o.
Oprava **významných** chýb minulých účtovných období		

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

Oprava **nevýznamných** chýb minulých účtovných období		

Informácie o chybách minulých účtovných období je potrebné prezentovať v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky o stanovení významnosti pri posudzovaní chýb v účtovných závierkach minulých účtovných období. Tento pomocný text vymažte.

Článok III – Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

III. 1 Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hodnota

III. 2 Informácie o záväzkoch

III. 2 a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		
Záväzky po lehote splatnosti		

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

III. 2 b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

III. 3 Informácie o vlastných akciách:

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na upísanom ZI v %	Podiel na upísanom ZI v %	
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	
		Hodnota nadobudnutia	Hodnota za prevod	

Ďalšie dôležité informácie o vlastných akciách:

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

III. 4 Informácia o tvorbe kapitálového fondu z príspevkov:

Účtovná jednotka **nevytvorila** v účtovnom období kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 odsek 2 a 217a Kapitálový fond z príspevkov Obchodného zákonníka (v znení neskorších predpisov).

Pomôcka: § 123 Obchodného zákonníka ustanovuje Práva a povinnosti spoločníkov, odsek 2 dopĺňa možnosť vyplácania zisku o právo rozdeliť iné vlastné zdroje len pri splnení podmienok § 179 ods. 3 a 4 (hrozba úpadku).

III. 5 a), b), d) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	**Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov**			**Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov**		
	štatutárnych	**dozorných**	**iných**	**štatutárnych**	**dozorných**	**iných**
Poskytnuté záruky alebo zabezpečenia						
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Odpustené alebo odpísané pôžičky						
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie						

III. 5 c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

III. 6 a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu		
Povinnosti z uzatvorených úverov. zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv		
Ostatné		

Opis významných finančných povinností:

III. 6 b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Opis významných podmienených záväzkov:

III. 6 e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

IČO:	5	6	4	5	6	0	1	8

DIČ:	2	1	2	2	3	1	3	3	2	5

III. 7 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Miesto/Dátum/Podpis

1.05.2025

Koniec dokumentu