

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 4 0 3 2 9 3 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4
IČO 4 7 6 1 1 4 0 5			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
SK NACE 6 9 . 2 0 .			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

O D Y F i n a n c e s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica D u n a j s k á	Číslo 3 1
PSC 8 1 1 0 8	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 9 0 3 / 2 4 6 2 6 5	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 9 . 0 9 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

nie je súčasťou

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...2,00.....

2x na DOVP

## 4. Informácie o prijatých postupoch

Účtované podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky v súlade so zákonom o účtovníctve. Spoločnosť spĺňa veľkostné podmienky mikroúčtovnej jednotky.

\*východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

\*spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

### 1. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Účtovná jednotka neúčtovala o dlhodobom hmotnom majetku .V prípade ak spoločnosť obstará dlhodobý majetok bude postupovať v zmysle doluuvedeného.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.) Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov, ani realizované kurzové rozdiely.

Dlhodobý majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Pre odpisovanie majetku sa používa rovnomerný odpis. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom je majetok uvedený do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú určené v zmysle zákona o dani z príjmov a súvisiacich noviel.

Spoločnosť neúčtuje o drobnom hmotnom a nehmotnom investičnom majetku. DHIM do výšky 1 700,- EUR by sa v prípade obstarania zaúčtoval do nákladov na účet 501 Spotreba materiálu.

### 2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku.

### 3. Zásoby

Účtovná jednotka neúčtovala o zásobách.

### 4. Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, ak existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

### 5. Krátkodobý finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok tvorí peňažná hotovosť a zostatok na bankovom účte.

Oceňuje sa menovitou hodnotou.

### 6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. Tvoria významnú položku účtovných nákladov.

### 7. Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

### 8. Záväzky, pôžičky a úvery

Záväzky, pôžičky a úvery pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky, pôžičky a úvery sa pri ich prevzatí oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

### 9. Splatná daň z príjmu

Daň z príjmov sa účtuje do nákladov spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých úprav daňového základu.

### 10. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období -účtovná jednotka neúčtovala o výdavkoch a výnosoch budúcich období.

### 11. Leasing

Spoločnosť nemá obstaraný majetok na základy zmluvy o kúpe prenájatej veci.

### 12. Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v účtovnej závierke platným ku dňu, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje.

### 13. Výnosy

Tržby z predaja služieb neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Tržby budú účtované ku dňu splnenia dodávky alebo služby.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť vznikla zápisom do ORSR dňa 21.1.2014

### Súvaha

Na riadku č. 18\_Pohľadávky z obchodného styku - spoločnosť eviduje - neuhradené odberateľské faktúry k 31.12.24 . Opravná položka bola tvorená v zmysle zákona

Na riadku č. 19\_Socialne poistenie, daňové pohľadavky - spoločnosť eviduje preplatok  
Na riadku č. 20\_ Ostatné pohľadavky - spoločnosť eviduje pohľadavky voči spoločníkom a ostatným subjektom\_krátkodobé

Na riadku č. 22 - Peniaze a účty v bankách - spoločnosť eviduje v banke a pokladni

Na riadku č. 33 - Spoločnosť eviduje zisk

Na riadku č. 39- Krátkodobé záväzky spoločnosť eviduje v lehote splatnosti

Na riadku č. 41 - Daňové záväzky a dotácie - spoločnosť eviduje splatnú daň z príjmov a daň z MV

### Výkaz ziskov a strát

Na riadku č. 3 - Tržby z predaja služieb - spoločnosť eviduje tržby z poskytnutia administratívnych a účtovných, poradenských služieb a ppodnájmu v sume celkovo v sume

Na riadku č. 10 - Spotreba materiálu , energie - spoločnosť eviduje - kancelárske potreby hygien. potreby , technika a drobné majetky do kancelarie neodpisovane

Na riadku č. 11 - Služby - spoločnosť eviduje náklady za administratívne služby\_subdodávky, administratívne výpomoci, upratovanie repre, ako aj ostatné náklady\_réžijné , cestovné náhrady, nájom a ostatné služby v sume

Na riadku č. 12 - Osobné náklady - spoločnosť eviduje náklady na mzdy\_dohody a odvody

Na riadku č. 13 - Dane a poplatky - spoločnosť eviduje Daň z motorových vozidiel za rok 2024

Na riadku č. 16 - Opravné položky - spoločnosť eviduje v zmysle splatnosti

Na riadku č. 17- Ostatné náklady na HČ\_spooločnosť eviduje ako PP k DPKPPO

Na riadku č. 33 - Ostatné náklady na finančnú činnosť - spoločnosť eviduje bankové poplatky .

Na riadku č. 36 - Daň z príjmov - spoločnosť eviduje splatnú daň eur

Na riadku č. 38 - Výsledok hospodárenia - spoločnosť eviduje zisk