

POZNÁMKY K Ú TOVNEJ ZÁVIERKE k 31.12.2024

zostavené pod a Opatrenia .MF/23378/2014-74 (FS .12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej ú tovnej závierke a rozsahu údajov ur ených z individuálnej ú tovnej závierky na zverejnenie
pre malé ú tovné jednotky

lánok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o ú tovnej jednotke:**

Obchodné meno:	Mobilrental, s.r.o.
Sídlo:	Hlavná 734 946 13 Okoli ná na Ostrove
Právna forma:	Spolo nos s ru ením obmedzeným
Dátum vzniku:	Zápis do obchodného registra Okresný súd v Nitre, vložka . 28118/N, 05.01.2011
Hlavný predmet podnikania:	Prenájom a prevádzkovanie vlastných alebo prenajatých nehnute ností
Subjekt verejného záujmu:	Spolo nos Mobilrental, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Ú tovné obdobie:	Kalendárny rok 2024 (01.01.2024 – 31.12.2024)

Test ve kostnej skupiny ú tovnej jednotky (§2/5-8 ZoU)

(Do ve kostnej skupiny mikro ú tovná jednotka patrí taká, ktorá má definovanú maximálnu kapacitu 10 pracovníkov a definovaný objem obratu s maximálnym ro ným obratom 2 milióny eur.

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	173941	122745	áno
istý obrat celkom	0	10200	áno
Po et zamestnancov	0	0	áno

Komentár: UJ sp a ve kostné podmienky na zatriedenie do ve kostnej skupiny – **mikro ú tovná jednotka**, preto zostavuje ú tovnú závierku pod a metodiky pre túto ve kostnú skupinu (Opatrenie .MF/23378/2014-74 v znení neskorších predpisov).

2) **Dátum schválenia ú tovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie príslušným orgánom ú tovnej jednotky: 28.06.2024

3) **Právny dôvod** na zostavenie ú tovnej závierky:

Spolo nos zostavuje túto ú tovnú závierku pod a §17 Zákona 431/2002 Z.z. o ú tovníctve v znení neskorších predpisov ako riadnu ú tovnú závierku k poslednému d u ú tovného obdobia. Ú tovná závierka spolo nosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania ú tovnej jednotky.

4) **Údaje o skupine ú tovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou:**

Spolo nos nie je lenom skupiny v súvislosti s konsolidáciou, a tiež nemá povinnos zostavova konsolidovanú ú tovnú závierku.

5) Priemerný prepoítaný počet zamestnancov útovnej jednotky:

Názov položky		Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Priemerný prepoítaný počet počas útovného obdobia	0	0

lánok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLO NOSTI

Informácie o orgánoch útovnej jednotky – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpe ení, o pôžikách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžiky, suma splatenej pôžiky, suma odpustenej pôžiky), o použití majetku útovnej jednotky na súkromné účely; v lezení na jednotlivé orgány :

Orgány útovnej jednotky	Bežné útovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce útovné obdobie
Štatutárny orgán		
- druh príjmu (výhody):	0	0
Dozorný orgán		
- druh príjmu (výhody):	0	0
Iný orgán útovnej jednotky		
- druh príjmu (výhody):	0	0

lánok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1)

Útovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že útovná jednotka bude **nepretržite pokrivená** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po uzávierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

2)

- Pri účtovaní o výsledku hospodárenia útovnej jednotky spoločne berie za základ všetky náklady a výnosy,

ktoré sa vzťahujú na útovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

- Ocenenie majetku a záväzkov v účtovníctve a útovnej závierke je upravené o položky vyjadrujúce riziká, straty a znehodnotenia, ktoré boli známe ku dňu zostavenia útovnej závierky (opravné položky, rezervy).

- Pokiaľ sa pri inventarizácii zásob zistí, že ich predajná cena znížená o náklady spojené s predajom je nižšia, než cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve, zásoby sa ocenia v účtovníctve a v útovnej závierke touto nižšou cenou.

- Spoločne sú tuje o skutočnostiach, ktoré sú predmetom účtovníctva, do obdobia, s ktorým tieto skutočnosti súvisia, ak túto zásadu nemožno dodržať, môže účtovná jednotka aj v účtovnom období, v ktorom uvedené skutočnosti zistila.

- Majetok a záväzky sú vykazované v historických cenách, ak nie je v lánku II bode 2.2.1 (Spôsob ocenenia jednotlivých položiek) uvedené inak.

- Spoločne vykonala ku dňu útovnej závierky inventarizáciu majetku a záväzkov v súlade so zákonom o účtovníctve.

- Zostatky ú tovné súvahy, ktoré obsahuje súvaha, a ktorými sa ú tovné obdobie za ňu, nadväzujú na zostatky ú tovné, ktorými sa predchádzajúce ú tovné obdobie uzavrelo.
- Pri rozlišovaní majetku a pasív na dlhodobé a krátkodobé sa za základné kritérium berie zostatková doba splatnosti.

3) Informácie o charaktere a účele **transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahu**, pričom sa uvádza finančný vplyv týchto transakcií na účtovnú jednotku, ak sú riziká alebo prínosy vyplývajúce z týchto transakcií významné a ak uvedenie týchto rizík alebo prínosov je potrebné na účely posúdenia finančnej situácie účtovnej jednotky (napr. súdne spory, zmluvy, časovo limitované licencie a oprávnenia, podnikové kombinácie, záväzky investovania, dopad legislatívy, celkový pokles v hospodárskom segmente): žiadne významné

4) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reálna hodnota
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	Vlastné náklady
6.	Dlhodobý hmotný majetok obstaraný inak (darom):	Reálna hodnota
7.	Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
9.	Zásoby vytvorené vlastnou výrobou:	Vlastné náklady
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	Reálna hodnota
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určená na predaj:	Menovitá hodnota
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
12.2.	Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
13.	Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
14.	časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	Menovitá hodnota
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	Menovitá hodnota
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované.

c) Záväzky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní **reálnou hodnotou**:

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi:

- UJ počas účtovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému dňu (§ 27 ZoU) nepoužila ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú náplň.

- ÚJ používa pri oce ovaní úbytku rovnakého druhu zásob a cenných papierov – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).
- ÚJ používa pri oce ovaní prírastku cudzej meny v hotovosti alebo na bankový ú et – zmenárenský kurz ECB (§ 24/3 ZoU).
- ÚJ používa pri oce ovaní úbytku cudzej meny v hotovosti alebo z bankového ú tu – zmenárenský kurz ECB v de ť ú tovného prípade (§ 24/3 ZoU).

f) Ú tovná jednotka použila dobrovo né oce ovanie obchodných podielov metódou základného a vlastného imania (§ 27/8 ZoU).

g) Tvorba odpisového plánu pre dlhodobý majetok, pri om sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre ú tovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	ísl o ú t u	doba odpisovania (po et rokov)	odpisová sadzba (%)
Software	01 3	4	25
Nehmotný majetok - drobný	01 3	1	100
Licencie	01 4	3	33,33
AB, sklad a iné nehnute nosti	02 1	20	
Techn. Zhodnotenie prenajatých nehnute ností	02 1	5	20
Drobné stavby, odp.skupina 4	02 1	12	8,33
Stavby - nehnute nosti	02 1	20	5
Po íta e s príslušenstvom, kancelárske prístroje	02 2	5	30,25,25,20
ERP s príslušenstvom	02 2	4	25
Kancelársky a iný nábytok do r.2008	02 2	5	20
Kancelársky a iný nábytok od r.2008	02 2	8	12,5
Servre	02 2	5	20
Osobné a úžitkové vozidlá	02 2	5	20
Osobné a úžitkové vozidlá jazdené	02 2	3	33,33
Výrobná technológia 01	02 2	7	14,3
Výrobná technológia 02	02 2	10	10
Kovové a oce ové konštrukcie do r.2010	02 2	7	14,286
Kovové a oce ové konštrukcie od r.2010	02 2	12	8,333
Stroje, prístroje a zariadenia, plastové nádrže	02 2	6	16,667
Elektronické zabezp. a monitorovacie systémy	02 2	10	10

Formy a šablóny	02 2	Pod a da ovej odpisovej skupiny	asový odpis
-----------------	---------	--	----------------

Komentár k odpisovému plánu:

- ÚJ používa ú tovné odpisy nezávisle na da ových odpisoch. Majetok sa za ína odpisova v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Ú tovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje po as 4 rokov od jeho obstarania.
- ÚJ používa rovnomerné alebo zrýchlené odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný ú tovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme Majetok s podporou softvéru ABRA G3 (rovnako da ové odpisy pod a zákona o dani z príjmov).
- ÚJ od r. 2012 nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnos ou nad jeden rok (§ 13/2 PU).
- ÚJ od r. 2012 nepoužíva kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnos ou nad jeden rok (§ 13/6 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovo né ú tovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za ú tovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovo nú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

h) Informácia o poskytnutých dotáciách a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: nie sú

5) Informácie o oprave významných chýb minulých ú tovných období ú tovaných v bežnom ú tovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov.

Opis ú tovného prípadu	Suma	MD/DA L	Vplyv na výsledok	Vplyv na vlastné imanie
žiadne				

lánok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVET UJÚ A DOP AJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

1) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill - dôvod jeho vzniku, spôsob výpo tu a prehodnotenie opodstatnenosti jeho výšky a odpisu jeho hodnoty: žiadne

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpe ených derivátmi (§ 16PU):

Názov položky derivátov	Suma	MD/DAL	Vplyv na výsledok	Vplyv na imanie
žiadne				

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné ú tovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

3b) Celková suma zabezpe ených záväzkov – opis a spôsob zabezpe enia záväzkov:

Zabezpe ené záväzky	Bežné ú tovné obdobie	
	Spôsob zabezpe enia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpe ené záložným právom	záložné právo na poh ádávky	
Záväzky zabezpe ené iným spôsobom	Nie sú	
Celková suma zabezpe ených záväzkov:		

4) Informácie o vlastných akciách:

Spolo nos nenadobudla žiadne vlastné akcie počas ú tovného obdobia

5) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimo ný rozsah alebo výskyt (napr. výnosy z predaja podniku alebo jeho ásti, náklady z dôvodu predaja podniku alebo jeho ásti, škody z dôvodu živelných pohrôm):
Nevyskytli sa.