

Správa nezávislého audítora

z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2024**

pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo

M E S T A

S T U P A V A

S E P T E M B E R 2025

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán a mestské zastupiteľstvo mesta

STUPAVA

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka mesto Stupava, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2024, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2024 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky mesta Stupava, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností mesta Stupava podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovedný za náš názor.

So štatutárnym orgánom komunikujeme, okrem iných záležitostí, plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy

Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora.

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou a s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka mesto Stupava, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou a s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností mesta Stupava podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať konštatujeme, že mesto Stupava konalo v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 23. septembra 2025

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T




Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

Konsolidovaná výročná správa
(uvádza údaje z individuálnej výročnej správy)

Mesto Stupava

za rok 2024


.....
primátor mesta



1. OBSAH	
2. Úvodné slovo primátora mesta.....	3
3. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE MESTA STUPAVA.....	3
4. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA MESTA A IDENTIFIKÁCIA VEDÚCICH PREDSTAVITEĽOV	4
4.1. Mesto Stupava	4
4.2. Rozpočtové organizácie mesta	4
4.3. Príspevkové organizácie.....	6
4.4. Obchodné spoločnosti	6
5. POSLANIE, VÍZIE, CIELE	7
5.1. Poslanie mesta Stupava	7
5.2. Vízia mesta	7
5.3. Strategické ciele mesta	7
6. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA KONSOLIDOVANÉHO CELKU.....	8
6.1. Geografické údaje	8
6.2. Demografické údaje	8
6.3. Ekonomické údaje	8
6.4. Symboly obce.....	8
6.4.1. Erb mesta.....	8
6.4.2. Vlajka mesta.....	9
6.4.3. Pečať mesta	9
6.5. História mesta.....	9
6.6. Pamiatky	9
6.7. Významné osobnosti mesta.....	10
7. PLNENIE ÚLOH MESTA (PRENESENÉ KOMPETENCIE , ORIGINALNE KOMPETENCIE)	10
7.1. Výchova a vzdelávanie.....	10
7.2. Zdravotníctvo	10
7.3. Sociálne zabezpečenie	11
7.4. Kultúra.....	11
7.5. Doprava	11
7.6. Územné plánovanie	12
7.7. Hospodárstvo.....	12
8. INFORMÁCIA O VÝVOJIMESTA POHĽADU ROZPOČTOVNÍCTVA	13
8.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024 v EUR	14
8.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024	15
8.3. Rozpočet na roky 2025 – 2027 v EUR.....	17
9. INFORMÁCIA O VÝVOJI MESTA Z POHĽADU ÚČTOVNÍCTVA ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK	20
9.1. Majetok v EUR.....	20
9.2. Zdroje krytia v EUR	21
9.3. Pohľadávky a záväzky v EUR.....	21
10. HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK ZA 2024 - VÝVOJ NÁKLADOV A VÝNOSOV ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK V EUR	22
11. ostatné významné skutočnosti, ktoré mali vplyv na hospodárenie a činnosť MESTA ..	24
11.1. Prijaté granty a transfery	24
11.2. Poskytnuté dotácie.....	25

11.3.	Významné investičné akcie v roku 2024.....	26
11.4.	Predpokladaný budúci vývoj činnosti	28
11.5.	Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	29
11.6.	Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	29

2. ÚVODNÉ SLOVO PRIMÁTORA MESTA

Vážení čitatelia,

dostáva sa Vám do rúk Výročná správa mesta Stupava za rok 2024. V tejto správe nájdete súhrn informácií, ako aj kvantitatívne a kvalitatívne ukazovatele, ktoré Vám poskytnú ucelený obraz o hospodárení a činnosti nášho mesta v uplynulom roku.

Dovoľte mi využiť tento priestor na úvod, aby som poďakoval všetkým, ktorí sa podieľali na chode a rozvoji nášho mesta. Vďaka ich práci a angažovanosti sme spoločne dosiahli viaceré významné výsledky.

V oblasti finančného hospodárenia je najvýznamnejším úspechom roka 2024 dosiahnutý prebytok hospodárenia vo výške **841 094,11 EUR**. Zároveň mesto vykazuje zostatok na rezervnom fonde vo výške **900 993,99 EUR**, ktoré môžeme v budúcnosti využiť na ďalší rozvoj mesta, vrátane spolufinancovania nových projektov.

Našou prioritou do ďalšieho obdobia je neustále zlepšovanie fungovania mesta a príprava strategických rozvojových dokumentov, ktoré budú reagovať na dynamický rast a potreby našich obyvateľov.

Zameriavame sa predovšetkým na zabezpečenie finančných zdrojov na kľúčové rozvojové aktivity, ako sú:

- rozvoj dopravnej infraštruktúry,
- ochrana životného prostredia a efektívne nakladanie s odpadmi,
- rozšírenie a skvalitnenie sociálnych služieb,
- podpora kultúrneho a spoločenského života pre všetky vekové a záujmové skupiny obyvateľov.

Jednou z našich hlavných úloh bude aj naďalej aktívne získavanie nenávratných finančných prostriedkov z fondov Európskej únie v rámci prebiehajúceho programového obdobia 2024 – 2028, ako aj príprava projektov na nadchádzajúce programové obdobie.

Verím, že finančné prostriedky vynaložené v roku 2024 priniesli našim obyvateľom konkrétnu hodnotu a zlepšili kvalitu služieb, ktoré mesto Stupava poskytuje. Zároveň si želim, aby sme aj v nasledujúcich rokoch pokračovali v efektívnom hospodárení a neustále zvyšovali kvalitu života všetkých našich občanov.

3. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE MESTA STUPAVA

Názov: MESTO STUPAVA
Sídlo: Stupava, Hlavná ul. 1/24
IČO: 00305081
Štatutárny orgán mesta: Primátor
Telefón: 02/60200912
Mail: primator@stupava.sk
Webová stránka: www.stupava.sk

4. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA MESTA A IDENTIFIKÁCIA VEDÚCICH PREDSTAVITEĽOV

4.1. *Mesto Stupava*

Primátor mesta : Mgr. Peter Novisedlák, MBA
Zástupca primátora mesta : MVDr. Robert Kazarka
Prednosta mestského úradu : Ing. Mgr. Zuzana Baligová
Hlavný kontrolór mesta : JUDr. Margita Hricová

Mestské zastupiteľstvo:

Ing. Marián Dzvonič
Rudolf Draškovič
Ing. Hana Haldová
JUDr. Štefan Havlík
Mgr. Štefan Horecký
Zuzana Jánošíková
Bc. Dominik Katona
MVDr. Robert Kazarka
Ing. Denisa Klačmanová
Ing. Ján Kušnír
Mgr. Ján Kohútek
Ing. Patrik Kollaroci
Ing. Marek Lacka
Ing. PhD. Martin Smeja
Ing. Michal Polakovič
Ing. Roman Vigh

Komisie:

Komisia finančná
Komisia majetková a legislatívno-právna
Komisia výstavby a dopravy
Komisia zdravotníctva a sociálnych vecí
Komisia kultúry , regionálnej a cezhraničnej spolupráce
Komisia podnikateľská, miestneho rozvoja a životného prostredia
Komisia školstva a športu

Mestská polícia

Náčelník Mestskej polície Milan Válek

4.2. *Rozpočtové organizácie mesta*

Základná škola kpt. Jána Nálepku v Stupave, Školská ul. 2, 900 31 Stupava
riaditeľka Mgr. Zuzana Šimková

IČO 31 773 711
telefón 02/659 344 37
e-mail riaditel@zsstupava.sk
webové sídlo <https://zsskolstu.edupage.org/>

Základná umelecká škola, Cintorínska ul. 2, 900 31 Stupava
riaditeľka Mgr. Margita Vicianová
IČO 31 810 314
telefón 0911/971 914
e-mail zusvstupave@gmail.com
webové sídlo <https://zusstupava.edupage.org/>

Materská škola Hviezdoslavova, Hviezdoslavova ul. 674, 900 31 Stupava
riaditeľka Mgr. Eva Hnátajová
IČO 31 813 020
telefón 02/659 345 57
e-mail stupava@mshviezdoslavova.sk
webové sídlo <http://www.mshviezdoslavova.sk/>

Materská škola Ružová, Ružová ul. č. 7, 900 31 Stupava
riaditeľka: Bc. Monika Snopková
IČO 31 813 038
telefón 02/659 345 58
e-mail riaditelka@msruzovastupava.sk
webové sídlo <https://msruzovastupava.edupage.org/>

Materská škola Janka Kráľ'a, ul. Janka Kráľ'a č. 6, 900 31 Stupava
riaditeľka Lucia Slováková
IČO 31 813 011
telefón 02/659 351 18
e-mail jkskolka@gmail.com
webové sídlo <https://www.msjkralastupava.sk/>

Materská škola Marcheggská, Marcheggská ul. 58, 900 31 Stupava
riaditeľka Mgr. Lucia Strakušová
IČO 31 813 046
telefón 02/659 354 058
e-mail msmarscheggska58@gmail.com
webové sídlo <https://msmarcheggska.edupage.org/>

Materská škola Zvončekova ul, 3794/30, 900 31 Stupava
riaditeľka Mgr. Silvia Turčanová
IČO 56324341
telefón 0908/184 633
e-mail riaditelka@mszvoncekova.sk
webové sídlo <https://mszvoncekova.edupage.org/>



4.3. Príspevkové organizácie

Mestské kultúrne a informačné centrum, Agátová ul. č. 16, 900 31 Stupava	
Riaditeľ	Mgr. Mária Šimončíčová
IČO	00 058 823
telefón	02/659 343 12,
e-mail	info@mkic.sk
webové sídlo	www.mkic.sk
vlastné imanie k 31.12.2024	62.237,64 EUR
výsledok hospodárenia za rok 2024 zisk vo výške	57.333,63 EUR

Verejnoprospešné služby Stupava, Dlhá 1248/11, 900 31 Stupava	
riaditeľ:	Mgr. Marián Závodný
IČO	50 081 497
Telefón	0948/760 353
vlastné imanie k 31.12.2024	116.638,63 EUR
výsledok hospodárenia za rok 2024 zisk vo výške	26.637,12 EUR

4.4. Obchodné spoločnosti

Technické služby Stupava, s.r.o., Dlhá ul. 11/1248, 900 31 Stupava	
konateľ spoločnosti:	Mgr. Peter Novisedlák, MBA
IČO	43 859 623
telefón	02/659 341 12,
e-mail	tss@tss-stupava.sk
webové sídlo	www.tss-stupava.sk
základné imanie k 31.12.2024	304.043,- EUR
výsledok hospodárenia	-63.737,- EUR
percentuálny majetkový podiel mesta	100 %
podiel na hlasovacích právach	100 %
Spoločnosť sa zameriava na výkon činnosti v oblasti rekultivácie a prevádzkovania uzavretej skládky v meste Stupava.	

Vodárne a kanalizácie Stupava, s.r.o., Dlhá ul. 1248/11, 900 31 Stupava	
konateľ spoločnosti:	Ing. Michal Polakovič
IČO	50 107 461
telefón	02/659 341 12
e-mail	info@vak-stupava.sk
webové sídlo	www.vak-stupava.sk
základné imanie k 31.12.2023:	+ 5.000,- EUR
výsledok hospodárenia	4.079,- EUR
percentuálny majetkový podiel mesta	100 %
podiel na hlasovacích právach	100 %
Spoločnosť sa zameriava na prevádzkovanie čističky odpadových vôd, kanalizačnej siete, čistenie kanalizačných systémov, diagnostiku kanalizačných potrubí, a pod.	

5. POSLANIE, VÍZIE, CIELE

5.1. Poslanie mesta Stupava

Zabezpečiť všestranný rozvoj mesta a jeho územia s cieľom uspokojovať potreby obyvateľov vo všetkých oblastiach života.

5.2. Vízia mesta

Stupava sa chce stať moderným a udržateľným mestom 21. storočia, ktoré:

- garantuje vysokú kvalitu života,
- podporuje kultúrno-spoločenské aktivity a voľnočasové vyžitie,
- kladie dôraz na ekologickú udržateľnosť,
- zvyšuje úroveň vzdelávania,
- vytvára dôstojné podmienky v sociálnej oblasti.

5.3. Strategické ciele mesta

1. Doprava a infraštruktúra

- Vypracovať a realizovať riešenia na **odklon tranzitnej dopravy** z mesta.
- Dokončiť **prepojenie miestnych komunikácií** a zlepšiť ich kvalitu.
- Rekonštrukcia **kanalizačnej siete, čističky odpadových vôd** a ďalších technických zariadení.

2. Školstvo a vzdelávanie

- Rozšírenie kapacít **základných a materských škôl** (nadstavba + výstavba novej ZŠ).
- Riešenie **trvalého sídla ZUŠ** – výstavba alebo rekonštrukcia objektu.
- Podpora **bilíngválneho vzdelávania** a využitie nadačných fondov na zlepšenie kvality jazykového vzdelávania.

3. Sociálna oblasť

- Vybudovanie zariadení pre **seniorov a zdravotne a sociálne odkázaných** občanov.
- Zlepšenie podmienok v oblasti **sociálnych služieb**.

4. Mestský majetok

- **Rekonštrukcia a obnova budov** ako mestský úrad, zdravotné stredisko a ďalšie objekty vo vlastníctve mesta.

5. Kultúra a šport

- Podpora a rozvoj **miestnych športovísk**.
- Vytváranie **nových športových plôch**: biketrial, skatepark, lezecká stena.



- Posilnenie **kultúrneho života** mesta prostredníctvom nových aktivít a infraštruktúry.

6. Spolupráca s investormi

- **Participácia investorov** na rozvoji mesta ako súčasť zodpovedného rastu.
- Spolupráca pri výstavbe, údržbe a rozvoji verejnej infraštruktúry.

6. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA KONSOLIDOVANÉHO CELKU

Mesto je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Mesto je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

6.1. Geografické údaje

Geografická poloha mesta : juhozápadný svah Malých Karpát, začiatok Záhorskej nížiny neďaleko od Bratislavy zo západu rieka Morava .

Susedné mestá a mesta : Bratislava – mestské časti - Záhorská Bystrica a Devínska Nová ves, Borinka, Zohor, Lozorno, Marianka

Celková rozloha mesta: 6.712,9 ha

Zastavané územie : 322,3 ha v zmysle hraníc intravilánu mesta

Nadmorská výška : 174 m.n.m

6.2. Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov : 12 654 (evidencia obyvateľov)
12.866

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu :

Rímskokatolícke 73,3 %

bez vyznania 19,5 %

ostatné vyznania 7,2 %

Vývoj počtu obyvateľov má stúpajúcu tendenciu a to vďaka nielen rozsiahlej individuálnej výstavbe rodinných domov, ale aj výstavbe bytových domov, ktoré ponúkajú možnosti bývania občanom SR s trvalým pobytom na území miest v iných krajoch so záujmom o prácu najmä v hlavnom meste SR Bratislave. Medziročné prírastky sa v ostatných rokoch pohybujú na úrovni presahujúcej 50 - 100 osôb.

6.3. Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v meste k 31.12. 2024 2,1 %.

6.4. Symboly obce

6.4.1. Erb mesta



V červenom štíte strieborný pravošikmý v ľavom hornom rohu sa strácajúci krížový tlčík vsunutý do zlatého mažiaru, sprevádzaného vľavo hore zlatostredou zeleno-kalíšnou žltou štvorlupeňovou ružičkou na pravošikmej zelenej listnatej stopke.

6.4.2. Vlajka mesta



pozostáva z piatich pozdĺžnych pruhov vo farbách žltej, červenej, bielejčervenej a žltej. Vlajka má pomer strán 2:3 a je ukončená lastovičím chvostom, t.j. zástrihom siahajúcim do tretiny jej listu.

6.4.3. Pečať mesta



je okrúhla, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom MESTO STUPAVA. Pečať má priemer 35 mm, čo je v súlade s domácimi zvyklosťami a predpismi o používaní pečiatok s obecnými symbolmi.

6.5. *História mesta*

Prvé osídlenie územia Stupavy siaha do doby bronzovej. Od 3. storočia pred n. l. tu žili Kelti, neskôr, v 2. storočí n. l., Rimania založili v oblasti vojenský tábor. V 5. storočí prišli slovanské kmene, ktoré sa neskôr sformovali do Samovej ríše a Veľkej Moravy. Po jej zániku sa územie na takmer tisíc rokov stalo súčasťou Uhorského kráľovstva.

V priebehu nasledujúcich storočí bolo územie viackrát spustošené vojenskými výpravami Tatárov, Rakúšanov, Čechov a Turkov. Prvá písomná zmienka o Stupave pochádza z rokov 1269 – 1271, o susednej obci Mást z roku 1314.

Od konca 14. storočia patrila Stupava svätajurským a pezinským grófom. V roku 1493 získala trhové privilégium a povýšili ju na mestečko. V 16. storočí bola najprv súčasťou panstva rodu zo Salmu a Neuburgu. Koncom storočia sa panstva ujali Pálffyovci. V rokoch 1716 – 1773 založili Leopold II. Štefan Pálffy a jeho potomkovia stupavskú vetvu rodu, ktorá žila v Stupave počas 18. a 19. storočia. Posledným Pálffym v Stupave bol Ferdinand III. Leopold, ktorý panstvo predal grófovi Alojzovi Károlyimu.

Károlyiovcovia patrili medzi najstaršie uhorské šľachtické rody a v Stupave pôsobili od roku 1867 do roku 1945. Nový majiteľ investoval do rozsiahlej rekonštrukcie kaštieľa a modernizácie stupavského majetku. V roku 1868 začal pri kaštieli zakladať anglický park s rozlohou 60 hektárov, kde boli vysadené mnohé vzácne dreviny, z ktorých niektoré sa zachovali dodnes..

6.6. *Pamiatky*

1. Kostol sv. Štefana kráľa
2. Stĺp svätej Trojice
3. Prancierový stĺp
4. Židovská synagóga
5. Múzeum Ferdiša Kostku
6. Zemianska kúria
7. Kalvária
8. Kaštieľ
9. Strážny domček do kaštieľa
10. Malý a veľký park



11. Socha Jána Nepomuckého
12. Pamätná tabuľa kpt. J. Nálepku
13. Rímska vojenská a obchodná stanica

6.7. *Významné osobnosti mesta*

1. Keramikár Ferdiš Kostka
2. učiteľia: Jozef Krištoffy, kpt. Ján Nálepka, manželia Husárikovi a Erdélievci
3. spisovateľ Rudo Móric
4. gróf z rodu Karólyi
5. lekár Adolf Zimprich
6. kňazi Ignác Gond, Ignác Juračka
7. sochár František Draškovič
8. profesor Ján Horecký
9. richtári a notári v meste, predsedovia spolkov a organizácií, športovci a iní.

7. PLNENIE ÚLOH MESTA (PRENESENÉ KOMPETENCIE , ORIGINÁLNE KOMPETENCIE)

7.1. *Výchova a vzdelávanie*

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v meste poskytuje:

1. Základná škola kpt. Jána Nálepku v Stupave
2. Materská škola, Marcheggská ul., Stupava
3. Materská škola, ul. Janka Kráľa, Stupava
4. Materská škola, Ružová ul., Stupava
5. Materská škola, Hviezdoslavova ul., Stupava
6. Materská škola, Zvončeková ul, Stupava
7. Na mimoškolskú záujmovú činnosť je zriadená Základná umelecká škola, Cintorínska ul. 2. Stupava.

7.2. *Zdravotníctvo*

Zdravotnú starostlivosť v meste poskytuje:

- **Všeobecní lekári**

1. **BM Medicus s.r.o.** – MUDr. Emília Erdélyiová (všeobecná lekárka)
2. **Meduni s.r.o.** – MUDr. Michal Patočka (všeobecný lekár)
3. **LH Med s.r.o.** – všeobecný lekár

- **Špecializované ambulancie**

4. **SL – psychiatria s.r.o.** – MUDr. Slávka Lenerová (psychiatria)
5. **MUDr. Tatiana Valašková** – očná lekárka (oftalmológia)
6. **UroLine s.r.o.** – MUDr. Ján Štefančík (uroológia, andrológia)
7. **OBGYN s.r.o.** – gynekologická ambulancia
8. **Health Solutions s.r.o.** – MUDr. Kamil Szás (detský lekár – pediatria)
9. **Múdra Sova, s.r.o.** – MUDr. Júlia Hrachová, PhD. (pediatria)
10. **Fidelitas s.r.o.** – osteologická a reumatologická ambulancia, elektroliečba

- **Zubné ambulancie a technika**

11. **MUDr. Zuzana Darášová** – zubná lekárka
12. **Dentlove s.r.o.** – MUDr. Dominik Uher (zubný lekár)



13. **Darina Dvoranová** – zubná technika
Psychologické a logopedické služby
14. **Mag. Phil. Marta Marošová** – detský psychológ
15. **Mgr. Zuzana Krištinová** – klinický psychológ
16. **PhDr. Zuzana Vicenová** – logopéd (logopedická ambulancia)
 - **Ošetrovateľská a rehabilitačná starostlivosť**
17. **Medison plus s.r.o.** – opatrovateľská služba
18. **Nemocnica s poliklinikou Milosrdní bratia** – pracovisko rehabilitácie

V budove Zdravotného strediska sa okrem zdravotníckych služieb poskytuje medicínálna pedikúra.

Lekárske služby poskytujú súkromné zariadenia :

1. Lekáreň Fortuna
2. Lekáreň Centrum
3. Lekáreň BENU

7.3. Sociálne zabezpečenie

- Domov pre seniorov a Domov sociálnych služieb v Stupave, zriadený Bratislavským samosprávnym krajom,
- Klub dôchodcov POHODA – zriadený mestom Stupava
- Stravovane dôchodcov – zabezpečuje Mesto Stupava prostredníctvom svojej príspevkovej organizácie Verejnoprospešné služby Stupava.

Mesto Stupava poskytuje svojim obyvateľom opatrovateľskú službu.

7.4. Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v meste Stupava je pestrý a zabezpečovaný viacerými organizáciami a inštitúciami:

Mestské kultúrne a informačné centrum Stupava (MKIC)

Príspevková organizácia mesta, ktorá je hlavným organizátorom kultúrnych a spoločenských podujatí.

Mestská knižnica Ruda Morica

Súčasť MKIC, ponúka široký knižničný fond a podujatia na podporu čítania a vzdelávania.

Ekocentrum Stupava

Zamerané na environmentálnu výchovu a organizáciu ekologických aktivít.

Základná umelecká škola Stupava

Poskytuje záujmové vzdelávanie v oblasti hudby, výtvarného a tanečného umenia, čím významne podporuje kultúrny rozvoj najmä mladej generácie.

Centrálne informačné centrum Stupava

Poskytuje služby v oblasti vzdelávania, jazykových kurzov, spoločenských aktivít a organizácie kultúrnych podujatí.

7.5. Doprava

Doprava v meste Stupava je upravená všeobecne záväznými nariadeniami (VZN), ktoré regulujú najmä statickú dopravu, parkovanie a organizáciu miestnych komunikácií.

Organizácia dopravy v Stupave:

- Mesto Stupava zabezpečuje **údržbu, správu a prevádzku miestnych komunikácií** vrátane chodníkov, parkovísk a verejných priestranstiev v zmysle príslušných VZN.
- Na území mesta platia **dopravné obmedzenia** a určené režimy parkovania, ktoré sú definované najmä pre centrálné zóny, aby bola zabezpečená plynulosť a bezpečnosť cestnej premávky.
- **Parkovanie v meste** je regulované podľa VZN, ktoré stanovuje:
 - Vyhradené parkovacie miesta.
 - Spoplatnené parkovanie na vybraných uliciach a parkoviskách.
- Mesto Stupava zabezpečuje aj **dopravné značenie a jeho údržbu** v súlade s platnými normami.

7.6. *Územné plánovanie*

Mesto Stupava zabezpečuje riadenie a koordináciu územného rozvoja v súlade s platnou legislatívou a územnoplánovacou dokumentáciou. Hlavné úlohy a činnosti v tejto oblasti zahŕňajú:

- Vydávanie **stanovísk orgánu územného plánovania** ku konaniam na stavebnom úrade.
- Poskytovanie **územnoplánovacích informácií** o možnostiach a podmienkach využitia územia mesta.
- Priame poskytovanie **informácií a konzultácií obyvateľom** týkajúcich sa územného plánovania a stavebných zámerov.
- **Konzultácie s projektantmi, investormi a vlastníkami pozemkov** s cieľom zabezpečiť súlad stavebných zámerov s územnoplánovacou dokumentáciou mesta Stupava.
- Súčinnosť pri posudzovaní investičných zámerov z hľadiska ich vplyvu na územný rozvoj mesta.

Nový územný plán mesta

- Mesto Stupava aktívne zabezpečuje **proces obstarávania a spracovania nového územného plánu**.
- V roku 2024 bol spracovaný **návrh nového územného plánu mesta**, ktorý bol predložený k verejnému prerokovaniu.
- **Spracovateľ územnoplánovacej dokumentácie** sa oboznámil s pripomienkami občanov, právnických osôb a orgánov štátnej správy.
- V súčasnosti sa pripravuje **vyhodnotenie pripomienok**, ktoré bude predložené na schválenie Mestskému zastupiteľstvu mesta Stupava.

7.7. *Hospodárstvo*

Mesto Stupava je domovom viacerých významných podnikateľských subjektov a služieb, ktoré prispievajú k rozvoju miestnej ekonomiky a poskytujú služby obyvateľom i návštevníkom.

Priemyselné a servisné služby

- **Cevaservis 310, s.r.o.** – technické služby
- **Betonáreň s.r.o. Karovič** – výroba a distribúcia betónových zmesí
- **Zber druhotných surovín, s.r.o.** – zber a spracovanie recyklovateľných materiálov
- **Brokmetal, s.r.o. Maderová** – spracovanie kovových materiálov
- **BaM s.r.o. - Belenský a Moravčík** – výroba betónových plotov a predaj zámkovej dlažby
- **Častulík s.r.o.** – výroba a servis drviacej techniky
- **EUROplast, s.r.o.** – výroba a montáž plastových výrobkov
- **Kompresory V.V, s.r.o.** – distribúcia a servis kompresorovej techniky
- **Lubocons** – distribúcia a prečerpávanie saponátov
- **Servis a oprava plynových kotlov Richard Baleja** – odborné technické služby v oblasti vykurovania
- **Stupavské rybárstvo s.r.o.** – chov a predaj sladkovodných rýb
- **Stavebniny Wienerberger, s.r.o.** – slovenské tehelne, distribúcia stavebných materiálov
- **Betonáreň Stupava - CRH Slovensko a.s.** – výroba betónu a stavebných zmesí
- **Shining, s.r.o.** – prenájom osvetľovacej techniky a služieb pre podujatia

Ostatné služby a podnikateľské prevádzky

- **Rôzne kadernícke a kozmetické služby**
- **Profesionálne masáže a relaxačné služby**
- **Reštauračné služby, kaviarne a bary**
- **Hotely, penzióny a ubytovne** – široká ponuka ubytovacích zariadení pre turistov a návštevníkov mesta
- **Ďalší početný okruh lokálnych obchodov, remeselníkov a služieb**, ktoré dopĺňajú pestrú ponuku v meste

Najvýznamnejšie poľnohospodárske podniky v Stupave

Mesto Stupava má dlhodobú tradíciu poľnohospodárskej výroby, ktorá je významnou súčasťou miestneho hospodárstva:

- **First Farms Mást Stupava** – rastlinná a živočíšna výroba
- **First Farms Mlyn Záhorie** – spracovanie obilnín
- **Estrella, a.s.** – poľnohospodárska veľkovýroba
- **Mykopesta** – pestovanie a predaj šampiňónov
- **Berry Farm Slovensko** – pestovanie čučoriedok a ovocia

8. INFORMÁCIA O VÝVOJIMESTA POHĽADU ROZPOČTOVNÍCTVA

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024. Mesto zostavilo rozpočet podľa ustanovenia § 10 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako prebytkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12. 2023 uznesením č. 198/2023.

Rozpočet bol zmenený päťkrát:

Rozpočet mesta bol počas roka upravený nasledovne:

1. **1. zmena** – schválená dňa **25. 4. 2024**, uznesením č. **41/2024**
2. **2. zmena** – schválená dňa **25. 4. 2024**, uznesením č. **41/2024**
3. **3. zmena** – schválená dňa **26. 9. 2024**, uznesením č. **168/2024**
4. **4. zmena** – schválená dňa **12. 12. 2024**, uznesením č. **285/2024**
5. **5. zmena** – vykonaná **rozpočtovým opatrením** podľa § 14 ods. 1 zákona č. 583/2004 Z. z., dňa **31. 12. 2024**

8.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024 v EUR

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/ čerpanie výdavkov k 31.12.2024	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	14.899.448	19.162.075	19.719.050	102,90
z toho :				
Bežné príjmy	13.733.754	15.601.248	15.737.767	100,9
Kapitálové príjmy	635.000	1.006.100	1.133.862	112,7
Finančné príjmy		1.999.503	2.010.259	100,5
Príjmy RO s právnou subjektivitou	530.874	530.874	837.162	150,8
Výdavky celkom	14.645.193	19.101.384	19.197.372	95,27
z toho :				
Bežné výdavky	14.071.273	16.351.368	15.822.598	96,77
Kapitálové výdavky	300.000	816.000	382.942	55,62
Finančné výdavky	273.920	1.773.920	1.831.837	97,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou	0	159.996	159.995	100,00
Rozpočet obce	254.255	60.691	1.521.678	

Príjmy mesta Stupava v roku 2024

Plnenie príjmov rozpočtu mesta bolo ovplyvnené najmä nasledujúcimi príjmami:

Bežný rozpočet:

- **Podielové dane:**
Príjmy vo výške **6 476 713 EUR**, čo predstavuje **pokles o 0,84 %** oproti roku 2023 (t. j. zníženie o **54 005 EUR**).

- **Daň z nehnuteľností:**
Príjmy oproti roku 2023 **stúpili o 25,40 %**, čo znamená nárast o **358 746 EUR**.
- **Daň za komunálny odpad a drobný stavebný odpad:**
Oproti roku 2023 **zvýšenie o 13,58 %**, čo predstavuje nárast o **136 628 EUR**.
- **Príjmy z nájmu a vlastníctva majetku:**
Oproti roku 2023 **pokles o 15,9 %**, t. j. zníženie o **50 163 EUR**.
- **Granty a transfery:**
Oproti roku 2023 **pokles o 1,42 %**, čo predstavuje zníženie o **82 869 EUR**.

Kapitálový rozpočet:

- Z rozpočtovaných príjmov vo výške **1 006 100 EUR** bolo skutočne naplnených **1 133 862 EUR**, čo znamená **plnenie na 112,7 %**.

Finančné operácie:

- Prijatý bankový úver: **1 400 000 EUR**
- Prevod z rezervného fondu: **100 000 EUR**

Výdavky mesta Stupava v roku 2024

Čerpanie výdavkov ovplyvnili najmä nasledovné oblasti:

Bežný rozpočet:

- Z rozpočtovaných výdavkov vo výške **7 028 940 EUR** bolo čerpaných **6 502 260 EUR**, čo je **plnenie na 92,5 %**.
- V oblasti školstva bolo z rozpočtovaných **9 322 428 EUR** čerpaných **9 320 338 EUR**, čo predstavuje **plnenie na 100 %**.

Kapitálový rozpočet:

- Z rozpočtovaných **976 096 EUR** bolo čerpaných **542 937 EUR**, t. j. **plnenie na 55,6 %**.
- Z toho bolo v oblasti školstva čerpaných **159 995 EUR**.

Nerealizované investičné akcie (presunuté do roku 2025):

- Rekonštrukcia miestnych komunikácií: **150 000 EUR**
- Rekonštrukcia verejného osvetlenia: **150 000 EUR**

Finančné operácie:

- Schválený rozpočet: **1 773 920 EUR** skutočné čerpanie: **1 831 837 EUR**, t. j. **plnenie na 103,3 %**.
- V roku 2024 bol splatený krátkodobý úver vo výške **1 400 000 EUR**.

8.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024



Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	16.574.99,29
z toho : bežné príjmy obce	15.737.767,02
bežné príjmy RO	837.162,20
Bežné výdavky spolu	15.822.598,32
z toho : bežné výdavky obce	6.502.260,23
bežné výdavky RO	9.320.338,09
Bežný rozpočet	752.330,97
Kapitálové príjmy spolu	1.133.862,60
z toho : kapitálové príjmy obce	1.133.862,60
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	542.937,10
z toho : kapitálové výdavky obce	382.942,33
kapitálové výdavky RO	159.994,77
Kapitálový rozpočet	590.925,50
Prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	1.343.256,47
Vylúčenie z prebytku	-680.267,55
Upravený prebytok bežného a kapitálového rozpočtu	662.988,92
Príjmové finančné operácie	
- finančné zábezpeky na verejné obstarávanie	2.010.259,53 116.5670,00
Výdavkové finančné operácie	
- finančné zábezpeky na verejné obstarávanie	1.831.836,82 0,00
Rozdiel finančných operácií	+178.105,19
PRÍJMY SPOLU	19.602.483,70
VÝDAVKY SPOLU	18.081.122,04
Rozpočtové hospodárenie obce	1.521.361,66
Vylúčenie z prebytku	680.267,55
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	841.094,11

Prebytok rozpočtu je v sume 841 094,11 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) a č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, upravený o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume 680 267,55 EUR

Rozpočtové hospodárenie mesta za rok 2024 v sume 1 521 361,66 EUR je kryté finančnými prostriedkami obce podľa preukázateľných dokladov na základe kontroly účtovných súvzťažností k 31.12.2024.

Na základe ustanovenia § 16 ods. 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. sa **z prebytku vylučujú:**

- nevyčerpané prostriedky účelovo určené na **bežné výdavky** prijaté v predchádzajúcom rozpočtovom roku vo výške 283 486,81 EUR,

- nevyčerpané prostriedky účelovo určené na **kapitálové výdavky** prijaté v predchádzajúcom rozpočtovom roku vo výške 60 000,00 EUR,
- nevyčerpané prostriedky **školského stravovania** účelovo určené na **bežné výdavky** podľa § 140 - 141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo výške 6 502,00 EUR,
- nevyčerpané prostriedky **z príspevkov** (školné) účelovo určené na **bežné výdavky** podľa zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. vo výške 7 071,12 EUR,
- nevyčerpané prostriedky účelovo určené na použitie podľa zákona č.447/2015 Z. z. **o miestnom poplatku za rozvoj** a o zmene a doplnení niektorých zákonov vo výške 79 839,99 EUR,
- nevyčerpané prostriedky **z finančnej náhrady za výrub drevín** účelovo určené podľa zákona č.543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny v z.n.p. vo výške 235 867,63 EUR,
- nevyčerpané prostriedky **z účelovo určených grantov od organizácie Človek v ohrození n.o.** podľa zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vo výške 7 500,00 EUR,
- nevyčerpané prostriedky **z dobrovoľnej zbierky** účelovo určené na kapitálové výdavky na projekt „Troyerovo námestie a Základná umelecká škola v Stupave“ prijaté v predchádzajúcom rozpočtovom roku vo výške 0,00 EUR,

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p..

Zostatok finančných prostriedkov za rok 2024 po vylúčení nevyčerpaných prostriedkov zo ŠR a darované prostriedky je vo výške **841 094,11 EUR** (1 521 361,66 - 283 486,81 - 60 000,00 - 6 502,00 - 7 071,12 - 79 839,99 - 235 867,63 - 7 500,00).

Rezervný fond k 31.12.2024 vykazuje konečný zostatok vo výške 900 993,99 EUR.

Nepoužitý poplatok za rozvoj k 31.12.2024 vykazuje konečný zostatok vo výške 364 252,20 EUR.

Nepoužitá finančná náhrada za výrub drevín k 31.12.2024 vykazuje konečný zostatok vo výške 235 867,63 EUR.

8.3. Rozpočet na roky 2025 – 2027 v EUR

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Príjmy celkom	19.719.050	18.484.047	15.905.637	16.218.932
z toho :				
Bežné príjmy	15.737.767	14.741.030	15.282.620	15.595.915
Kapitálové príjmy	1.133.862	2.390.000	20.000	20.000
Finančné príjmy	2.010.259	750.000	0	0
Príjmy RO s právnou subjektivitou	837.162	603.017	603.017	603.017

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Výdavky celkom	18.197.372	18.428.138	15.645.085	15.853.845
z toho :				
Bežné výdavky	6.502.260	6.703.053	6.683.660	6.692.420
Kapitálové výdavky	542.937	3.060.000	400.000	600.000
Finančné výdavky	1.831.837	243.660	140.000	140.000
Výdavky RO s právnou subjektivitou	9.320.338	8.421.425	8.421.425	8.421.425

Rozpočet mesta Stupava na roky 2025-2027 je plánom ako zabezpečiť realizáciu ambiciózných cieľov v oblasti rozvoja mesta aj napriek zložitej makroekonomickej situácii spôsobenej na Slovensku.

Základné legislatívne východiská pri tvorbe rozpočtu samosprávy

Tvorba rozpočtu verejnej správy, a najmä rozpočtu územnej samosprávy, je komplexný proces, ktorý vychádza z platných právnych predpisov a metodických usmernení. Pri zostavovaní rozpočtu je nevyhnutné riadiť sa legislatívou, ktorá zabezpečuje transparentnosť, efektívnosť a zákonnosť hospodárenia s verejnými prostriedkami.

Hlavné právne predpisy, z ktorých sa vychádza pri tvorbe rozpočtu:

- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy**
Tento zákon upravuje základné pravidlá zostavovania, schvaľovania a vykonávania rozpočtu verejnej správy. Stanovuje tiež požiadavky na hospodárenie s verejnými prostriedkami a pravidlá rozpočtovej disciplíny.
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy**
Tento zákon sa špecificky vzťahuje na rozpočty obcí a vyšších územných celkov. Upravuje procesy tvorby, schvaľovania a zmeny rozpočtu samosprávy a vymedzuje zdroje ich príjmov.
- Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení**
Upravuje postavenie a pôsobnosť obcí, ich orgánov a spôsob, akým môžu hospodáriť s vlastnými príjmami a s prostriedkami štátneho rozpočtu.
- Zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení**
Upravuje pravidlá financovania regionálneho školstva, ktoré tvorí významnú výdavkovú položku rozpočtov miest a obcí.
- Zákon č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve**
Tento zákon stanovuje, aký podiel zo štátneho výnosu dane z príjmov fyzických osôb bude prerozdelený medzi obce a vyššie územné celky, čím tvorí zásadný príjem samosprávy.
- Nariadenie vlády SR č. 668/2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve**
Upravuje metodiku a kritériá rozdeľovania výnosu dane z príjmov medzi jednotlivé obce a vyššie územné celky.



7. Opatrenia Ministerstva financií SR

Opatrenia stanovujú podrobnosti o rozpočtovej klasifikácii – druhovej, organizačnej a ekonomickej, čo zabezpečuje jednotný spôsob vykazovania rozpočtových údajov.

8. Vyhláška Štatistického úradu SR č. 257/2014 Z. z.

Upravuje štatistickú klasifikáciu výdavkov verejnej správy, čím prispieva k transparentnosti a medzinárodnej porovnateľnosti údajov o rozpočtoch.

Zhodnotenie makroekonomických ukazovateľov na rok 2024

Pri tvorbe rozpočtu na rok 2024 bolo nevyhnutné zohľadniť aktuálne makroekonomické prostredie, očakávaný vývoj hospodárstva a fiškálne politiky na úrovni štátu a Európskej únie. Vývoj makroekonomických ukazovateľov na Slovensku v roku 2024 a projekcie na nasledujúce obdobie ovplyvňujú viaceré významné faktory:

- **Konsolidácia verejných financií sa opiera o Plán stability SR**, ktorý stanovuje postupné znižovanie rozpočtového deficitu a zavádzanie konsolidačných opatrení.
- **Zvýšenie sadzby DPH z 20 % na 23 %** od roku 2024, ktoré má priamy dopad na rast cien tovarov a služieb a ovplyvňuje aj spotrebiteľskú infláciu.
- **Nová vyhláška Úradu pre reguláciu sieťových odvetví (ÚRSO)** stanovuje maximálny cenový rast elektriny pre domácnosti na rok 2025 na úrovni nulového medziročného nárastu, čo by malo zmierniť tlaky na rast životných nákladov.
- **Rast slovenskej ekonomiky by mal v roku 2025 kulminovať na úrovni 2,6 %**, podľa aktuálnych prognóz Ministerstva financií SR a Národnej banky Slovenska.
- **Európska centrálna banka (ECB)** avizuje zníženie základnej úrokovej sadzby už v decembri 2024, čo by mohlo podporiť investície a mierne uvoľniť úverové podmienky.
- **Ukončenie štátneho dotovania cien plynu od roku 2025** a návrat cien plynu na trhové úrovne predstavuje ďalší tlak na domácnosti a podniky.
- **Rast cien tepla** bude rozložený do viacerých rokov, čím sa vláda snaží zmierniť okamžitý dopad na domácnosti.
- **Inflácia na rok 2025** je odhadovaná na úrovni 3,9 %, čo znamená pokračovanie dezinflačného trendu po predchádzajúcich rokoch s vysokou infláciou.
- **Zvýšenie minimálnej mzdy** je plánované, čo prispeje k rastu disponibilných príjmov nízkopříjmových skupín, avšak môže mierne ovplyvniť náklady zamestnávateľov.
- **Mzdy vo verejnej správe** sú limitované konsolidačnými opatreniami, čo bude mať dopad na personálne politiky štátnej a verejnej správy.
- **Spotreba vlády** je viazaná na fiškálne ciele Plánu stability, pričom od roku 2025 sa predpokladá zlepšenie nominálneho salda rozpočtu o 1,0 % HDP, v súlade s Programom stability.
- **Nepriaznivý demografický vývoj**, najmä starnutie populácie a znižovanie pôrodnosti, predstavuje dlhodobé riziko pre verejné financie a sociálne systémy.
- **Pokles pôrodnosti** môže viesť k zníženiu počtu poberateľov daňového bonusu, čo sa môže pozitívne odraziť na rozpočtových výdavkoch.
- **Dlhová brzda nie je zo strany štátu aktuálne dodržiavaná**, pričom verejný dlh presahuje zákonom stanovené limity, čo zvyšuje riziko pre udržateľnosť verejných financií.
- **Štátny rozpočet na roky 2024 – 2026 nebol zostavený v súlade s platnými rozpočtovými limitmi**, čo bolo predmetom kritiky zo strany Rady pre rozpočtovú zodpovednosť.



- Na rozpočet roku 2025 budú mať významný dopad aj pripravované konsolidačné opatrenia, ktoré boli schválené vládou SR a ktoré budú postupne implementované s cieľom znížiť deficit verejných financií.

9. INFORMÁCIA O VÝVOJI MESTA Z POHĽADU ÚČTOVNÍCTVA ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK

9.1. Majetok v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	41.614.876,44	43.067.268,51
Neobežný majetok spolu	35.846.546,80	35.650.179,61
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	55.995,00	73.252,00
Dlhodobý hmotný majetok	32.691.303,18	32.225.657,49
Dlhodobý finančný majetok	3.099.248,62	3.351.270,12
Obežný majetok spolu	5.753.371,14	7.409.054,50
z toho :		
Zásoby	5.996,45	0
Zúčtovanie medzi subjektami VS	3.112.521,56	3.804.185,39
Dlhodobé pohľadávky	318.217,65	356.444,50
Krátkodobé pohľadávky		
Finančné účty	2.316.635,48	3.248.424,61
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	14.958,50	8.034,40

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	43.507.444,87	44.979.204,21
Neobežný majetok spolu	39.762.898,35	40.040.855,55
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	64.486,82	80.378,33
Dlhodobý hmotný majetok	36.756.184,41	37.018.250,10
Dlhodobý finančný majetok	2.942.227,12	2.942.227,12
Obežný majetok spolu	3.719.499,13	4.907.501,03
z toho :		
Zásoby	60.235,94	69.331,35
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	608.226,91	673.776,99
Finančné účty	3.051.036,28	4.164.392,69
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		



Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	25.047,39	30.847,63

9.2. Zdroje krytia v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	41.614.876,44	43.067.268,51
Vlastné imanie	18.430.360,26	19.006.859,43
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	18.430.360,26	19.006.859,43
Záväzky	2.850.251,49	3.058.562,89
z toho :		
Rezervy	600,00	600,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	889.463,14	868.084,41
Dlhodobé záväzky	9.422,85	547.308,93
Krátkodobé záväzky	312.259,15	220.249,18
Bankové úvery a výpomoci	1.638.506,35	1.422.320,37
Časové rozlíšenie	20.334.264,69	21.001.846,19

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	43.507.444,87	44.979.204,21
Vlastné imanie	18.443.354,71	18.795.128,15
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	18.443.354,71	18.795.128,15
Záväzky	4.206.556,85	4.649.830,59
z toho :		
Rezervy	294.974,00	286.180,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	893.463,14	874.884,41
Dlhodobé záväzky	103.141,57	609.842,39
Krátkodobé záväzky	1.156.081,79	1.360.405,42
Bankové úvery a výpomoci	1.758.896,35	1.518.518,37
Časové rozlíšenie	20.857.533,31	21.534.245,47

9.3. Pohľadávky a záväzky v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2023	Zostatok k 31.12.2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti		



Pohľadávky po lehote splatnosti	907.129,86	1.001.423,12
---------------------------------	------------	--------------

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	328.508,50	392.238,18
Pohľadávky po lehote splatnosti	907.129,86	1.001.423,12

Závazky v EUR

a) za materskú účtovnú jednotku

Závazky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Závazky do lehoty splatnosti	321.682,00	767.558,11
Závazky po lehote splatnosti		

b) za konsolidovaný celok

Závazky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Závazky do lehoty splatnosti	1.259.223,36	1.970.247,81
Závazky po lehote splatnosti		

10. HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK ZA 2024 - VÝVOJ
**NÁKLADOV A VÝNOSOV ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ
JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK V EUR**
a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady	11.558.553,97	12.050.864,77
50 – Spotrebované nákupy	457.305,45	408.409,64
51 – Služby	1.253.535,95	1.211.626,02
52 – Osobné náklady	2.656.999,16	2.694.084,60
53 – Dane a poplatky	617,61	2.196,00
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	116.229,60	365.580,46
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1.228.213,59	1.094.948,19
56 – Finančné náklady	83.581,06	76.801,74
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	5.762.014,24	6.196.841,15
59 – Dane z príjmov	57,31	376,97
Výnosy	11.521.614,59	12.625.918,42



60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	77.753,96	77.882,81
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	8.745.732,11	9.347.682,96
64 – Ostatné výnosy	816.639,61	717.486,02
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	174.974,25	551.497,92
66 – Finančné výnosy	3.790,82	6.503,07
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1.702.723,84	1.924.865,64
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	-36.939,38	575.053,65

Hospodársky výsledok kladný, v sume 575.053,65 EUR bol zúčtovaný na účet 428 - Nevypridaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady	16.760.688,97	18.637.593,37
50 – Spotrebované nákupy	2.493.235,68	2.494.276,67
51 – Služby	2.167.347,81	2.412.581,45
52 – Osobné náklady	10.042.451,30	11.459.412,31
53 – Dane a poplatky	11.272,28	10.756,45
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	390.495,68	613.873,59
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	1.477.246,39	1.497.373,95
56 – Finančné náklady	104.386,93	104.256,17
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	66.891,00	37.150,00
59 – Dane z príjmov	7.361,90	7.912,78
Výnosy	16.945.799,85	18.989.230,94
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	1.931.052,92	2.185.579,95
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb		
62 – Aktivácia		194,29
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	8.727.704,21	9.322.049,80
64 – Ostatné výnosy	1.045.885,83	949.055,66
65 – Zúčtovanie rezerv a OP	174.974,25	413.466,42



z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia		
66 – Finančné výnosy	3.834,82	6.511,07
67 - Mimoriadne výnosy	10.100,69	0
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	5.052.247,13	6.112.373,75
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	185.110,88	351.637,57

11.OSTATNÉ VÝZNAMNÉ SKUTOČNOSTI, KTORÉ MALI VPLYV NA HOSPODÁRENIE A ČINNOSŤ MESTA

11.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2024 mesto prijalo nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ dotácie	Suma v EUR	Účel	Poznámka
Billa, Kami profit a iné	2.140,00	Vybavenie MŠ Zvončeková	Dar
Človek v ohrození	7.500,00	Oprava mostíka po povodniach	Dar
RÚŠS Bratislava	3.718.796,00	Prenesený výkon ŠS	Dotácia
RÚŠS Bratislava	34.771,00	Vzdelávacie poukazy	Dotácia
RÚŠS Bratislava	10.308,00	Dopravné	Dotácia
RÚŠS Bratislava	151 562,00	Asistenti učiteľa	Dotácia
RÚŠS Bratislava	55.800,00	Škola v prírode	Dotácia
Národný inštitút vzdelávania	138.250,85	Psychológ projekt	Projekt
MV SR	1.535,20	ŽP	Dotácia
RÚŠS Bratislava	33.971,00	Učebnice-vzdelávanie	Dotácia
Ministerstvo vnútra SR	100.922,00	Odídenci (Ukrajina)- príspevok -škola	Dotácia
Ministerstvo dopravy a výstavy	547,99	Na komunikácie	Dotácia
ÚPSVa R Malacky	2.220,00	Rodinné prídavky	Dotácia
RÚŠS Bratislava	21.423,00	Školský úrad	Dotácia
Envirifond	18.206,24	Envirofond	Dotácia
Ministerstvo vnútra SR	296.600,00	Odídenci (Ukrajina)- príspevok na ubytovanie	Dotácia
DPO SR	5.000,00	Vybavenie PO	Dotácia
MVPSV a R SR	145.459,99	Opatrovateľská služba	Projekt
Ministerstvo vnútra SR	4.368,85	REGOB	Dotácia
Ministerstvo vnútra SR	21.870,73	Sčítanie obyvateľov	Dotácia

Regionálny školský úrad	60.000,00	Kompenzácia MŠ	Dotácia
ÚPSVa R Malacky	36.812,27	Kamerový systém	Dotácia
ÚPSVa R Malacky	149.077,00	MŠ 5-6 r. Deti	Dotácia
ÚPSVa R Malacky	458.176,30	Stravovacie návyky ZŠ	Dotácia
RÚŠS Bratislava	15.127,00	Školský podporný tím	Dotácia
MF SR	121.960,00	Kompenzácia PD	Dotácia
Hlavné mesto Bratislava	18.986,70	Covid Výdavky	Dotácia NFP
MIRRI	63.345,38	Základné školy	Dotácia NFP
Ministerstvo vnútra SR	3.080,03	Dofinancovanie Energie	Dotácia
Ministerstvo práce soc. Vecí SR	15.000,00	Povodne	Dotácia
ÚPSVa R Malacky	48.423,00	Stravovacie návyky MŠ	Dotácia
MPSVa R SR	31 677,05	Stabilizačný príspevok	Projekt
ÚPSVa R Malacky	66,40	Hmotná núdza	Dotácia
Úrad pre územné plánovanie a výstavba SR	20.689,11	Stavebný úrad	Dotácia
MV SR	20 497,35	Matričné výdavky	Dotácia
Spolu	5.8340,44		

11.2. Poskytnuté dotácie

V roku 2024 mesto poskytlo zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle VZN č. 2/2023, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 5/2022, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 3/2015, ktorým sa určuje postup poskytovanie dotácií z rozpočtu mesta.

Príjemca dotácie	Suma poskytnutých finančných prostriedkov EUR	Účelové určenie dotácie
Slovenský zväz protifašistických bojovníkov ZO Stupava	200,00	Všeobecne prospešná činnosť-
OZ Vedko	200,00	Podpora činnosti
OZ SC Rudar	400,00	Podpora činnosti
Slovenský zväz telesne postihnutých ZO Stupava	650,00	Podpora činnosti ZO
Občianske združenie Stupavská Nevädza	1 700,00	Záujmová umelecká činnosť-
Slovenský Červený kríž Miestny spolok Stupava I.	700,00	Podpora humanitnej činnosti - miestnej organizácie
Lukostrelecký klub Stupava	200,00	Materiálne vybavenie
Lukostrelecký klub Stupava- Fiyfal	300,00	Materiálne vybavenie



OZ Rodičovské združenie ZUŠ	600,00	Rodinné koncerty
Jednota dôchodcov Slovenska ZO Stupava	650,00	Podpora činnosti ZO
HUDBA V ČASE	300,00	Organizácia rôznych kul .podujatí
Občianske združenie Pohodka	350,00	Nákup materiálu na výrobu umelec. predmetov
FKM Stupava	5 050,00	Materiálne vybavenie
Slovenský zväz chovateľov ZO Stupava	500,00	Materiálne vybavenie
Dobrovoľný hasičský zbor Stupava	4 500,00	Materiálne vybavenie a technika
Slovenský zväz záhradkárov ZO 6-19 Stupava	1 700,00	Podpora činnosti
Slovenský rybársky zväz Obvodná organizácia Stupava	500,00	Podpora činnosti ZO
Stolnotenisový klub Priatelia stolného tenisu PST	400,00	Podpora činnosti ZO
Arte.via	250,00	Materiálne vybavenie
Klub slovenských turistov Tatran	350,00	Podpora činnosti, obnova značenia
TEKLA, o.z.	500,00	Materiálne vybavenie
Mátsky potravinový spolok v Stupave	1 500,00	Podpora činnosti ZO
HC Tatran Stupava	9 000,00	Podpora činnosti
Stupavjan	2 000,00	Podpora činnosti
OZ Mástky sedliacky dvor	350,00	Podpora činnosti
OZ Koliesko -cyklisti	500,00	Podpora činnosti
MI talent	1 000,00	Materiálne vybavenie -
Športový klub FLY4FIT OZ	300,00	Podpora činnosti
OZ Florbal Boudau Stupava	350,00	Podpora činnosti
Spolu	35 000,00	-

11.3. Významné investičné akcie v roku 2024

Medzi významné položky kapitálového rozpočtu patria

a) Projektové práce, územné plány a zmeny a doplnky

V roku 2024 boli spracované alebo pripravované nasledovné projektové dokumentácie a strategické podklady:

- Projektová dokumentácia (PD) na revitalizáciu degradovaného priestoru.
- Územný plán (strategický dokument) a jeho zmeny a doplnky.
- Pasport MKIC – vodozádržné opatrenia.
- PD autobusovej zastávky na ul. Ferdiša Kostku.

- PD cyklotrasy Lozorno.
- PD na zvýšenie energetickej efektívnosti.
- PD športovo-relaxačného areálu pumptrack.
- PD Lesná ulica.
- PD transformácie základnej školy.
- PD čistiarne odpadových vôd.
- A ďalšie projektové dokumentácie podľa potreby.

b) Realizácia stavieb a ich technické zhodnotenie

V rámci investičnej činnosti boli v roku 2024 realizované aj nasledovné stavebné projekty:

- Rekonštrukcia ihriska Janka Kráľa.
- Rekonštrukcia verejného osvetlenia na Atletickej dráhe.
- Revitalizácia degradovaného priestoru Agátová – Kúpeľná.
- A ďalšie stavebné aktivity zamerané na technické zhodnotenie majetku.

c) Nákup strojov a prístrojov

V roku 2024 boli zakúpené viaceré zariadenia a vybavenie na podporu činnosti mestských organizácií a zvýšenie bezpečnosti:

- Rampa pre Mestskú políciu.
- Výtah pre zdravotné stredisko.
- Lodný motor.
- Merače rýchlosti.
- Defibrilátory.
- Tlačiarne pre Mestský úrad.

d) Nákup dopravných prostriedkov

Na nákup dopravných prostriedkov bolo v rozpočte na rok 2024 vyčlenených 25 000 EUR. Skutočné čerpanie k 31.12.2024 predstavovalo sumu **23 289,20 EUR**, ktorá bola použitá na nákup osobného motorového vozidla pre Mestskú políciu v Stupave.

e) kapitálové výdavky- rozpočtové organizácie

V rámci kapitálových výdavkov rozpočtových organizácií boli v roku 2024 realizované nasledovné investície:

- **Zakúpenie podlahového automatu** pre základnú školu za účelom zefektívnenia upratovacích prác a zvýšenia hygienického štandardu.
- **Rekonštrukcia kotolne** v základnej škole s cieľom zabezpečiť efektívnejšiu prevádzku a zlepšenie energetickej hospodárnosti.
- **Výmena kuchynských spotrebičov** v materskej škole na zabezpečenie bezpečnej a efektívnej prevádzky školského stravovania.

11.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcych rokoch:

Projekt „Rozšírenie kapacít a zefektívnenie infraštruktúry ZŠ kpt. J. Nálepku v Stupave“:

Cieľom predloženého projektu je zvýšenie kapacít školskej infraštruktúry v kontexte vybudovania novej telocvične s cvičebňou gymnastiky a zefektívnenie stravovacích kapacít pri stavebných úpravách a dovybavení kuchyne a jedálne.

Stavebnými úpravami a dovybavením kuchyne a jedálne skrátime prestoje a vytvoríme tak nové časové kapacity na samotný proces stravovania, ktorý je aktuálne neudržateľný. V súčasnosti je problematické striedanie cca. 1 400 stravníkov počas obednej prestávky a tomuto nezodpovedá ani kapacita vybavenia kuchyne. Nová vysokokapacitná umývačka riadu prispeje k zefektívneniu procesov medzi jednotlivými stravovacími cyklami. Stavebné úpravy kuchyne a jedálne zlepšia celkovú ergonómiu a prispejú k ich efektívnejšiemu využitiu.

V rámci predloženého projektu sa pri jeho realizácii zameriavame na zvýšenie kapacít a zosúladienie všetkých aspektov školskej infraštruktúry tak, aby umožňovali plnohodnotný výchovno-vzdelávací proces pre všetkých žiakov v celkovom počte 1 549 žiakov. Aktuálne tejto kapacite aj napriek realizácii predošlého projektu stále nezodpovedá najmä kapacita telocviční. Úpravami zázemia a dovybavenia kuchyne a jedálne taktiež zefektívnieme stravovací proces pre zabezpečenie efektívnejšej rotácie výdaju jedla a stravníkov a tiež odvetraním zázemia kuchyne zvýšime jej hygienické parametre. Cieľovou skupinou ktorej realizácia projektu prinesie najvyššie benefity sú všetci žiaci aj učitelia ZŠ kpt. J. Nálepku v Stupave. Pre žiakov II. stupňa dôjde k uvoľneniu kapacít súčasnej telocvične a zefektívni tak jej využitie a žiaci I. stupňa budú mať novú telocvičňu, do ktorej budú mať prístup "bosou nohou" priamo zo starej budovy školy. Projekt prinesie nesporné pozitívne benefity aj učiteľom školy, zníži prestoje na prezliekanie žiakov a ich kontrolovaný presun do telocvične z vonkajšej časti na opačnej strane areálu a zvýši tiež čas na potrebnú prípravu pedagógov na iné predmety. Zníži sa organizačný chaos pri neefektívnom využívaní poddimenzovanej infraštruktúry.

Projekt „Výstavba a modernizácia infraštruktúry VOD v meste Stupava“ (Prestupný terminál):

Predmetom tohto projektu je výstavba nového terminálu so zlepšenou organizáciou autobusovej dopravy, súčasťou ktorého je vytvorenie zázemia pre čakajúcich a cestujúcich vo forme vnútornej aj vonkajšej čakárne, toaliet a priestoru pre občerstvenie. Nevyhnutnou súčasťou je zázemie pre cyklistov vo forme prestrešených a uzavretých cyklostojanov. Návrh je doplnený o dostatočný počet parkovacích miest pre osobné automobily s prislúchajúcou dopravnou infraštruktúrou a infraštruktúrou mestského verejného priestranstva.

Riešené územie sa nachádza v zastavanom území mesta Stupava. Parcely, na ktorých je navrhovaná zástavba sa nachádzajú severne od centra mesta. Územie je charakteristické stabilizovanou zástavbou rodinných domov s doplnkom polyfunkcie a autobusovej zastávky s príľahlou kaplnkou osadenou v zelenom ostrove. V zmysle schváleného Územného plánu mesta Stupava ZaD 09/2021, je riešené územie v zastavanej časti mesta ako dopravné plochy a zariadenia. V rámci regulácie sa umožňuje ako doplnková funkcia : garáže, bicyklové garáže, prevádzky obchodu a služieb, dopĺňajúce funkciu autobusovej stanice. Plánovaná zástavba počíta s vybudovaním prestupného autobusového terminálu s parkovacími miestami pre IAD a cyklostojany.

Projekt „Hádzanárske ihrisko.“

Predmetom projektu sú stavebné úpravy športoviska v lokalite mestského parku. Degradované ihrisko bude nahradené moderným multifunkčným ihriskom prešportové využitie a realizáciu športových aktivít v hádzanej, minifutbale, basketbale, kondičných cvičeniach a pod. Projekt pozostáva z búracích, zemných a základových prác a odvodnenia. Ihrisko ako celok bude riešené bezbariérovo (vstup, hracia plocha spolu s hľadiskom pre min. 2 imobilné osoby, striedačky, WC v príľahlej budove a parkovacie miesto) s podkladovou konštrukciou, vyrovnávacou podložkou SBE a povrchom EPDM. Súčasťou bude bezbariérový chodník a úprava okolitého terénu. Športoviská budú vymedzené farebnými rozlíšením a čiarami. Súčasťou budú hádzanárske, minifutbalové brány, basketbalové koše a mobiliár. Projekt bude realizovaný ako logický a funkčný celok so separovaným zberom odpadov. Účelom je vytvorenie široko dostupného, moderného športoviska pre športové aktivity všetkých vekových kategórií v prírodnom prostredí.

11.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Mesto nezaznamenalo žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa.

11.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

AKTÍVNE SÚDNE SPORY

Mesto Stupava / Tomáš Maroš s manželkou o určenie existencie vecného bremena a zriadenie vecného bremena v tomto prípade má mesto Stupava právneho zástupcu. V danej veci stále prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť 10/90 odhad možného finančného zisku – žiadny.

Mesto Stupava/MIRI o zaplatenie 102.359,57 €. V tomto prípade má mesto právneho zástupcu. V danej veci prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť 50 %, finančný zisk sa rovná žalovanej pohľadávky.

RTA, s.r.o. / mesto Stupava o zaplatenie 78.220,14 € s príslušenstvom. V tomto prípade mesto Stupava má právneho zástupcu. V danej veci prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť je 50/50. Finančný zisk žiadny nakoľko sme žalovaný.

IWIZ s.r.o. /Mesto Stupava – o zaplatenie 56.847,53 € s príslušenstvom. V tomto prípade nemá mesto

Stupava právneho zástupcu rieši si to v rámci Mestského úradu Stupava. Krajský súd vrátil spis na OS aby v danej veci opätovnej konal. Ešte nebolo vytýčené pojednávanie. Úspešnosť je vysoká v prospech mesta. Finančný zisk nebude žiadny, nakoľko navrhovateľ si nárokuje istinu s prísl.

Hupka Augustín/ Mesto Stupava - žaloba o určenie vlastníckeho práva. V danej veci zastupuje mesto Stupava advokátska kancelária ALMOND LEGAL s.r.o. , Grosslingova 4, Bratislava.

V danej veci stále prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť je 50/50. Finančný zisk nevieme odhadnúť nakoľko spor je o určenie vlastníckeho práva, kde nemáme vypracovaný znalecký posudok na hodnotu pozemkov.

Mesto Stupava/MH SR žaloba o určenie vlastníckeho práva - mesto nemá právneho zástupcu rieši si to v rámci MsÚ. V danej veci prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť 50/50. Finančný zisk je cena pozemkov v zmysle znaleckého posudku.

Lipka, s.r.o./ Mesto Stupava – žaloba o bezdôvodné obohatenie 11.364,- € a prísl. V tomto prípade nemá mesto Stupava právneho zástupcu rieši si to v rámci Mestského úradu Stupava. V danej veci stále prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť v prospech mesta Stupava je vysoká na základe predložených dôkazov. Finančný zisk nebude žiadny nakoľko navrhovateľ si nárokuje istinu s prísl.

Ing. Igor Maroš/mesto Stupava O náhradu škody vo výške 200,00 Eur 27C/152/2023 – v tomto prípade nemá mesto Stupava právneho zástupcu rieši si to v rámci Mestského úradu Stupava. V danej veci stále prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť je 50/50. Finančný zisk nebude žiadny, nakoľko navrhovateľ si nárokuje istinu a prísl.

Rudolf Pír/mesto Stupava - o náhradu škody 15.408,00 Eur - 31/C/2/2023 v tomto prípade nemá mesto Stupava právneho zástupcu rieši si to v rámci Mestského úradu Stupava. V danej veci stále prebieha súdny spor a dokazovanie. Úspešnosť je 50/50. Finančný zisk nebude žiadny, nakoľko navrhovateľ si nárokuje istinu a prísl.

Exekúcie

Mesto Stupava vedie exekučné konania zamerané predovšetkým na vymáhanie daňových pohľadávok v celkovom počte 173 exekúcií. Prehľadná tabuľka týchto konaní je k dispozícii na oddelení majetkovo právnom a legislatívnom na Mestskom úrade v Stupave. Konania sú zamerané na vymáhanie nedoplatkov na dani z nehnuteľnosti, komunálneho odpadu a poplatku za rozvoj a iné.

Vypracoval: Drahošová, Ing. Tomkovičová

Mgr. Peter Novisedlák, MBA
Primátor mesta Stupava

V Stupave dňa 26.6.2025

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke