

Správa nezávislého audítora

z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

a

**Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych
predpisov k 31.12.2024**

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo

O B C E

M A R I A N K A

O K T Ó B E R 2025

Správa nezávislého audítora

pre štatutárny orgán a obecné zastupiteľstvo obce

M A R I A N K A

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Marianka, a ktorá obsahuje konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2024, konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2024 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej jednotky obce Marianka, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve.

Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

Súčasťou auditu je aj overenie dodržiavania povinností obce Marianka podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách a v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti konsolidovanej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol konsolidovaného celku.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť konsolidovaného celku nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v konsolidovanej účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
- Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci konsolidovaného celku pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu konsolidovaného celku. Ostávame výhradne zodpovedný za náš názor.

So štatutárnym orgánom komunikujeme, okrem iných záležitostí, plánovaný rozsah a časový harmonogram auditu a významné zistenia z auditu, vrátane významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré identifikujeme počas auditu.

Správy k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy

Výročná správa bola k dispozícii v čase auditu a pred vydaním správy audítora.

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky a konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou a s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa vrátane údajov individuálnej výročnej správy účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Marianka, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou a s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,
- konsolidovaná výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktoré sa v nej uviedli v súlade so zákonom o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky a auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe vrátane údajov individuálnej výročnej správy, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Marianka podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Na základe overenia dodržiavania povinností podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov v rozsahu, v ktorom zákon o rozpočtových pravidlách ukladá audítorovi toto overenie vykonať konštatujeme, že obec Marianka konala v súlade s požiadavkami zákona o rozpočtových pravidlách.

Senica, 8. októbra 2025

RVC Senica s.r.o.
M. Nešpora 925/8
905 01 Senica
Licencia SKAU č.302
OR Okresného súdu Trnava
odd. Sro, vložka č.14727/T



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Urbanová".

Ing. Terézia Urbanová
Kľúčový štatutárny audítor
Licencia SKAU č.658

Konsolidovaná výročná správa

(uvádza údaje z individuálnej výročnej správy)

Obce Marianka

za rok 2024



Obsah

1. ÚVODNÉ SLOVO STAROSTU	2
2. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE OBCE.....	3
3. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA OBCE A IDENTIFIKÁCIA VEDÚCICH PREDSTAVITEĽOV.....	3
4. POSLANIE, VÍZIE, CIELE	5
5. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA KONSOLIDOVANÉHO CELKU	5
5.1 Geografické údaje	5
5.2 Demografické údaje	5
5.3 Ekonomické údaje.....	6
5.4 Symboly obce.....	6
5.5 História obce	7
5.6 Pamiatky	7
5.7 Významné osobnosti obce	8
6. PLNENIE ÚLOH OBCE (PRENESENÉ KOMPETENCIE, ORIGINÁLNE KOMPETENCIE)	9
6.1 Výchova a vzdelávanie	9
6.2 Zdravotníctvo	9
6.3 Sociálne zabezpečenie	9
6.4 Kultúra.....	9
6.5 Doprava	9
6.6 Územné plánovanie	9
6.7 Hospodárstvo	9
7. INFORMÁCIA O VÝVOJI OBCE Z POHLADU ROZPOČTOVNÍCTVA	10
7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024	10
7.2 Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024.....	11
7.3. Rozpočet na roky 2025 - 2027	13
8. INFORMÁCIA O VÝVOJI OBCE Z POHLADU ÚČTOVNÍCTVA ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK	14
8.1.Majetok	14
8.2. Zdroje krytia	15
8.3. Pohľadávky	16
8.4. Záväzky.....	16
9. HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK ZA ROK 2024 - VÝVOJ NÁKLADOV A VÝNOSOV ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK	17
10. OSTATNÉ VÝZNAMNÉ SKUTOČNOSTI, KTORÉ MALI VPLYV NA HOSPODÁRENIE A ČINNOSŤ OBCE	19
10.1. Prijaté granty a transfery	19
10.2. Poskytnuté dotácie.....	21
10.3. Významné investičné akcie v roku 2024	22
10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti	22
10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	22
10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená	22

1. ÚVODNÉ SLOVO STAROSTU OBCE

Obec Marianka v roku 2024, tak isto ako v predchádzajúcom období, mala snahu rozvíjať, budovať a zveľaďovať svoj majetok. Všetky financie boli podriadené tomuto účelu, vyžadoval to stav obecného majetku a vecí verejných. Zároveň čerpanie finančných prostriedkov nebolo robené bez účelovo, ale v súlade s platnou legislatívou.

2. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE OBCE

Názov: Obec Marianka
Sídlo: Školská 32, 900 33 Marianka
IČO: 00304930
Štatutárny orgán obce: Zuzana Iváková

Telefón: 02/65936694
Mail: starosta@marianka.sk
Webová stránka: www.marianka.sk

3. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA OBCE A IDENTIFIKÁCIA VEDÚCICH PREDSTAVITEĽOV

Starosta obce: Zuzana Iváková

Zástupca starostu obce: Mário Bubnič

Hlavný kontrolór obce: Ing. Katarína Tomkovičová

Obecné zastupiteľstvo: Ing. PhD. Elena Bodíková
Mário Bubnič
Ing. Lukáš Dubovský
Ing. Eugen Jeckel
Ing. Peter Jelačič
Ing. Pavol Kopačka 17. 10.2024 sa vzdal poslaneckého mandátu
Juraj Lím
Ing. Alžbeta Ondrušová
Ing. Ivan Troščák
Rastislav Slezák od 17.10.2024

Komisie: Komisia pre ochranu verejného záujmu
Komisia ekonomická a investičná
Komisia pre informatizáciu
Komisia pre kultúru, šport a školstvo
Komisia pre územné plánovanie
Komisia pre životné prostredie a odpadové hospodárstvo
Sociálna komisia

Rozpočtové organizácie:
Obec Marianka nezaložila rozpočtovú organizáciu.

Príspevkové organizácie:
Obec Marianka nezaložila príspevkovú organizáciu.

Neziskové organizácie:
Obec Marianka nezaložila neziskovú organizáciu.

Obchodné spoločnosti:
Obec Marianka založila 30.04.2011 obchodnú spoločnosť Prvá Mariatálska prevádzková, s.r.o..
Prvá Mariatálska prevádzková, s.r.o.
Školská 32, 900 33 Marianka
IČO: 46168907
Štatutárny orgán - konateľ: Ing. Ján Kišoň
Telefónne číslo: 0902 905 762
E-mail: jan.kison@marianka.sk

Dozorná rada: Mário Bubnič, Ing. Eugen Jeckel, Juraj Lím

Vklad do základného imania: 5 000,- EUR

Predmet podnikania: podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom, prípravné práce k realizácii stavby, uskutočňovanie stavieb a ich zmien, kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi alebo iný prevádzkovateľom živnosti, sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb, sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby, prenájom hnutelných vecí, administratívne služby, organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí, reklamné a marketingové služby, prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení, čistiace a upratovacie služby.

4. POSLANIE, VÍZIE, CIELE

Poslanie obce: Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby obyvateľov obce.

Vízie obce: Ďalšie smerovanie obce na základe všeobecného konzensusu verejného sektora, podnikateľov a občanov obce.

Ciele obce: Rozvoj a zlepšenie kvality obce, starostlivosť o čistotu verejných priestranstiev, separovanie odpadu a likvidovanie čiernych skládok. Poskytovanie služieb obyvateľom. Dobudovanie kanalizácie v obci, plynofikácie. Zvýšiť bezpečnosť obce prostredníctvom rozšírenia kamerového systému

5. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA KONSOLIDOVANÉHO CELKU

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

5.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce:

Z hľadiska administratívneho členenia Slovenska patrí do okresu Malacky v rámci Bratislavského samosprávneho kraja.

Marianka sa vyznačuje veľmi tichým a príjemným prostredím, ale zároveň má dobrú dostupnosť do blízkych miest. Tým, že sa nachádza na úpätí Malých Karpát môže spájať výhody jednak polohy na rovine a s tým súvisiacu dobrú dostupnosť a na druhej strane blízkosti pohoria, ktoré poskytuje vhodné podmienky na rozvoj voľnočasových aktivít.

Susedné mestá a obce: Obec je vzdialená 3,5 km juhovýchodným smerom od kontaktného sídla vyššieho významu, mesta Stupava, a približne 12 km severozápadným smerom od hlavného mesta Slovenska, Bratislavy.

Celková rozloha obce: Rozloha katastrálneho územia obce je 322 ha.

Nadmorská výška: Obec Marianka leží v nadmorskej výške 220 m n. m., na západnom úpätí Malých Karpát.

5.2 Demografické údaje

Hustota a počet obyvateľov: k 31.12.2024 bol počet obyvateľov 2 280.

Národnostná štruktúra: slovenská národnosť.

Štruktúra obyvateľstva podľa náboženského významu: 80 % rímskokatolícka.

Vývoj počtu obyvateľstva: vzrastajúca tendencia.

5.3 Ekonomické údaje

Nezamestnanosť v obci: 5,2 %.

Nezamestnanosť v okrese: 4,46 %.

Vývoj nezamestnanosti: miera nezamestnanosti v roku 2022 oproti roku 2021 v okrese Malacky vzrástla o 2,7 %.

5.4 Symboly obce

Erb obce:

Zo spodného okraja červeného štítu vyrastá strieborná, zlato korunovaná Mariatálska Panna Mária so zlatým prstencovým nimбом, v striebornom, zlato, zdobenom rúchu, so zlatým krížovým zemským jablkom v pravici, v náručí so strieborným, zlato korunovaným Ježiškom, na hrudi s nápisom MRA, vpravo zlatá hviezda.



Vlajka obce:

Vlajka obce má tri pozdĺžne pruhy vo farbe: žltej, bielej a červenej.

Pomer strán 2:3. Je ukončená tromi cípmi, t.j. dvomi zástrihmi, siahajúcimi do tretiny listu vlajky.



Pečať obce:

Historickým symbolom obce je pečať datovaná rokom 1818, pričom však nie je vylúčené, že pečať vznikla podľa staršej predlohy. Úzka súvislosť medzi kultom Panny Márie, milostivou soškou a názvom obce je potvrdená i podobou historického symbolu – je ním štylizovaná soška Panny Márie Tálenskej, sprevádzaná hviezdou. Pozoruhodný je zvláštny nápis na hrudi sošky, ktorý pozostáva z troch dominantných písmen: M R A. V skutočnosti však v písmene M je ukryté aj písmeno A a v poslednom písmene A je ukryté I.



Aktuálna pečať Obce Marianka má okrúhly tvar v priemere 35 mm, uprostred s obecným symbolom a kruhopisom Obce Marianka.



5.5 História obce

Pôvodný názov tohto územia pochádza z nemeckého Tal, čo značí údolie, dolina. V stredovekých listinách má podobu Tal (v listine kráľa Ľudovíta z roku 1377) alebo Tall, Taal a neskôr Thal, Tál. Pôvodne sa myslelo, že Tál bol les, v ktorom žili pustovníci a sídlo sa z neho stalo až neskôr, keď tu vznikol kláštor. Názov pútnického miesta sa postupne menil po tom, čo ho do rúk prebral rád pavlínov. Mariatál bol starší názov pútnického miesta a niekoľkých domov so služobníctvom kláštora. Marianka bola dedinou pri pútnickom mieste. Názov obce sa následne menil. Súčasný názov pútnického miesta i obce je oficiálny od roku 1993 – Marianka.

Marianka – je najstaršie pútnicke miesto na Slovensku, je pôvod a história je sčasti zahalená legendami. Historici rádu pavlínov, ktorý toto miesto spravoval zapísali ústne tradovanú legendu o pustovníkovi, ktorý žil v tomto údolí a z hruškovitého dreva si vytesal sošku Panny Márie (podľa pavlína Ľudovíta Kummera to bolo v roku 1030). Počas nepokojov, ktoré nastali v Uhorsku po smrti kráľa Štefana, pustovník musel zo svojho miesta utiecť. Sošku skryl do bŕtlavého stromu. Našla sa o niekoľko desaťročí neskôr. Spôsob, ako sa soška našla je tiež zahalený.

História pútnického miesta sa začala písať od roku 1377, keď sa tu zastavil uhorský kráľ Ľudovít I. Veľký, z rodu Anjou. On položil základný kameň kostola a zveril správu pútnického miesta do rádu Pavlínov. V roku 1380, keď bol kostol dostavaný, ten istý kráľ slávnostne preniesol milostivú sošku na hlavný oltár.

Dejiny obce sú spájané hlavne s jej pútnickým miestom, ktoré sa nachádza na jej východnej strane. Marianka v dňoch 20.-22. júna 1997 oslavovala 620. výročie prvej písomnej zmienky.

5.6 Pamiatky

Marianka je obec, ktorá v pomerne malom priestore poskytuje mnoho pamiatok, najmä sakrálneho charakteru. Pamiatky z obdobia baroka možno zaradiť medzi

najvýznamnejšie barokové lokality a objekty na území Slovenska. Bohatú pútnickú tradíciu dokumentuje množstvo sakrálnych pamiatok. V Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok Slovenskej republiky sú evidované ako národné kultúrne pamiatky:

Kultúrne pamiatky (bývalé národné kultúrne pamiatky):

Bazilika narodenia Panny Márie – je dominantnou stavbou pútnického miesta a bola postavená na mieste pôvodného kostola medzi rokmi 1377 – 1380 v gotickom slohu.

Kaplnka Zázračnej studne – Zázračnej studni sa hovorí aj Svätá studňa, čo je rozšírenejšie pomenovanie. Kaplnka je baroková centrálna stavba s kupolou postavená v roku 1696. Po Bazilike Narodenia Panny Márie je kaplna druhou najvýznamnejšou stavbou v Mariánskom údolí.

Kaplnka Sv. Anny – polygonálna stavba sa nachádza južne od kostola a bola postavená v roku 1961 v ranobarokovom slohu.

Šesť kaplniek – nazývajú sa aj kaplnkami radostí Panny Márie. Lemujú cestu k svätému prameňu. Kaplnky boli vybudované v rokoch 1710 – 1729. V súčasnosti kaplnky lemujú cestičku ku Kaplnke Zázračnej studne, kadiaľ veriaci chodia po vodu. Slúžia aj počas niektorých liturgických sviatkov, najmä na slávnosť Božieho tela.

Pamätihodnosti obce Marianka:

Bridlicová štôlna v Mariánskom údolí

Pilier so sochou Panny Márie na Lesnej ulici

Hrobka Jozefa Závodského

Krížová cesta I. zastavenie

Heraldický register Slovenskej republiky v ráme

5.7 Významné osobnosti obce

Rudolf Kus – jeden z najlepších boxerov bývalej Česko-Slovenskej republiky, štvornásobný majster bývalej ČSR v ťažkej váhe.

Gustáv Lang – stíhací letec, ostrieľaný frontový stíhač, ktorý mal na konte niekoľko leteckých úspechov.

Jozef Jánoš – umelecký rezbár, svoje výtvyry prezentuje pod hlavičkou ÚĽUVu. O jeho umenie je záujem nielen v Európe, ale Jánošove tienidlá tienia dokonca aj na inštitúciách a v reštauráciách v Kolumbii.

Helena Minarovičová – 27 rokov spolupracovala s ÚĽUVom, za ten čas sa jej v rukách zrodilo viac ako 120 druhov postavičiek z kukuričného šúpolia, vymyslela množstvo stavieb salašov, betlehemov a chalúpok. Typicky slovenské produkty, vyrobené vlastne z kukuričného odpadu, sú obľúbené nielen na Slovensku, ale aj vo svete.

Tak ako Bratislava mala svojho Shone Náciho – mala aj Marianka svoju chodiacu legendu. Volali ho Slepý Janek, občianskym menom Ján Bolgáč, keď oslepol mal vraj dva roky, ale na živobytie si vedel vyrobiť sám. Spieval a hral na harmonike a vyrábal krásne ružence. Bol to hlboko veriaci človek – viedol predmodlievanie v kostole a chodil sa modliť po domoch so ženami.

V obci býva člen symfonického orchestra p. Bubnič.

6. PLNENIE ÚLOH OBCE (PRENESENÉ KOMPETENCIE, ORIGINALNE KOMPETENCIE)

6.1 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

- Základná škola 1. - 5. ročník
- Materská škola

Na mimoškolské aktivity je v obci zriadený:

- Školský klub detí

6.2 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci poskytuje obvodný lekár MUDr. Patrik Zon.

6.3 Sociálne zabezpečenie

V obci nie je zriadený domov dôchodcov.

6.4 Kultúra

Spoločenský a kultúrny život v obci sa zabezpečuje prostredníctvom Obce Marianka v spolupráci s kultúrnou komisiou, každoročne sa organizujú rôzne spoločenské a kultúrne podujatia, ako napríklad maškarný ples, Jánske ohne, hody, posedenie zo seniormi, blahoželanie jubilantom, uvítanie detí do života.

6.5. Doprava

Riešenie dopravy v obci zabezpečuje dopravcu, ktorým je spoločnosť ARRIVA Solution, s.r.o., Bratislava, ktorá zabezpečuje dopravu podľa platného cestovného poriadku.

6.6. Územné plánovanie

Riešenie územného plánovania v obci:

Územné plánovanie je v riešení starostu obce a obecného zastupiteľstva v prospech rozvoja obce a potrieb obyvateľov.

6.7. Hospodárstvo

Návštevníci obce môžu v súčasnosti využiť ponuku služieb týchto stravovacích a ubytovacích zariadení:

Restaurant a penzión Pútnický mlyn – reštauračné a ubytovacie služby
Hostinec u zeleného stromu – pohostinské služby

Koliba u Johana – pohostinské služby
 Reštaurácia Staré časy – reštauračné služby
 Papanica Ivica – reštauračné a ubytovacie služby
 V obci sa nachádza jedna prevádzka potravín.
 V obci je pošta a bankomat

7. INFORMÁCIA O VÝVOJI OBCE Z POHLADU ROZPOČTOVNÍCTVA

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2024.

Obec zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2024 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2024.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2023 uznesením č. 2023/7 - 16 k bodu č. 16 programu.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 09.04.2024 uznesením č. 2024/9-11
- druhá zmena schválená dňa 19.09.2024 uznesením č. 2024/12 - 13
- tretia zmena schválená dňa 17.12.2024 uznesením č. 2024/16 - 11
- štvrtá zmena na základe účelovo určených prostriedkov 31.12.2024

7.1. Plnenie príjmov a čerpanie výdavkov za rok 2024

	Schválený rozpočet	Schválený rozpočet po poslednej zmene	Skutočné plnenie príjmov/čerpanie výdavkov k 31.12.2024	% plnenia príjmov/ % čerpania výdavkov
Príjmy celkom	2 007 487,00	3 077 004,00	2 879 579,89	93,58
z toho :				
Bežné príjmy	2 007 487,00	2 181 048,00	2 100 064,49	96,29
Kapitálové príjmy	0,00	40 000,00	40 000,00	100,00
Finančné príjmy	0,00	855 959,00	739 515,40	86,40
Výdavky celkom	1 971 487,00	2 990 049,00	2 606 852,24	87,18
z toho:				
Bežné výdavky:	1 971 487,00	2 480 249,00	2 182 183,96	87,98
Kapitálové výdavky	0,00	509 800,00	424 218,28	83,21
Finančné výdavky	0,00	0,00	450,00	
Rozpočtové hospodárenie obce	36 000,00	86 955,00	272 727,65	

7.2. Prebytok/schodok rozpočtového hospodárenia za rok 2024

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2024 v EUR
Bežné príjmy spolu	2 100 064,49
z toho : bežné príjmy obce	2 100 064,49
bežné príjmy RO	0,00
Bežné výdavky spolu	2 182 183,96
z toho : bežné výdavky obce	2 182 183,96
bežné výdavky RO	0,00
Bežný rozpočet	- 82 119,47
Kapitálové príjmy spolu	40 000,00
z toho : kapitálové príjmy obce	40 000,00
kapitálové príjmy RO	0,00
Kapitálové výdavky spolu	424 218,28
z toho : kapitálové výdavky obce	424 218,28
kapitálové výdavky RO	0,00
Kapitálový rozpočet	- 384 218,28
Schodok bežného a kapitálového rozpočtu	- 466 337,75
Úprava schodku HČ	- 102 517,67
Upravený schodok bežného a kapitálového rozpočtu	- 568 855,42
Príjmové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	739 515,40
- Finančné zábezpeky RK 456002	885,00
- Finančné zábezpeky RK 456005	0,00
Výdavkové finančné operácie s výnimkou cudzích prostriedkov	450,00
- Finančné zábezpeky RK 819002	450,00
- Finančné zábezpeky RK 819005	0,00
Rozdiel finančných operácií	738 630,40
PRÍJMY SPOLU	2 878 694,89
VÝDAVKY SPOLU	2 606 402,24
Rozpočtové hospodárenie obce	272 292,65
Úprava schodku HČ	- 102 517,67
Upravené rozpočtové hospodárenie obce	169 774,98

Schodok rozpočtu v sume 466 337,75 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, **upravený**

o nevyčerpané prostriedky zo ŠR a podľa osobitných predpisov v sume 102 517,67 EUR bol v rozpočtovom roku 2024 vysporiadaný :

- z finančných operácií v sume 568 855,42 EUR

Rozpočtové hospodárenie obce za rok 2024 v sume 272 292,65 Eur je fyzicky kryté finančnými prostriedkami obce podľa preukázateľných dokladov na základe kontroly účtovných súvťažností k 31.12.2024.

Schodok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **sa upravuje - zvyšuje o :**

nevyčerpané prostriedky z rozpočtového účtu **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume **897,94 EUR,**

nevyčerpané prostriedky z rozpočtového účtu **školského stravovania na stravné a réžiu** podľa ustanovenia §140-141 zákona č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v sume **221,23 EUR,**

nevyčerpané prostriedky – **Poplatok za rozvoj** vo výške **45 535,00 EUR,**

nevyčerpané finančné prostriedky – predškolačky obedy vo výške **1 820,00 EUR,**

nevyčerpané finančné prostriedky – základná škola obedy vo výške **2 918,50 EUR,**

nevyčerpané finančné prostriedky - príspevok na odídencov Ukrajina vo výške **1 110,00 EUR**

nevyčerpané finančné prostriedky – školský špeciálny pedagóg pre MŠ vo výške **2 161,00 EUR**

nevyčerpané finančné prostriedky – asistent učiteľa pre MŠ vo výške **2 854,00 EUR**

nevyčerpané finančné prostriedky – sponzorský dar vo výške **5 000,00 EUR**

Zostatok finančných operácií v sume 568 855,42 EUR, bol použitý na:

- vysporiadanie schodku bežného a kapitálového rozpočtu v sume 568 855,42 EUR.

Zostatok finančných operácií podľa § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume 169 774,98 EUR, navrhujeme použiť na :

- tvorbu rezervného fondu v sume 169 774,98 EUR

Na základe uvedených skutočností navrhujeme tvorbu rezervného fondu za rok 2024 vo výške 169 774,98 EUR.

Cudzie prostriedky predstavujú sumu 5 165,00 Eur z toho:

- zábezpeka prenájom lekáreň 435,00 Eur
- zábezpeka – kamery 3 980,00 Eur
- zábezpeka – potraviny 750,00 Eur

Rezervný fond k 31.12.2024 vykazuje konečný zostatok vo výške 775 131,14 Eur.

Nepoužitý poplatok za rozvoj k 31.12.2024 vykazuje konečný zostatok vo výške 241 661,82 Eur.

Nevyčerpané finančné prostriedky z minulých rokov a mimorozpočtové prostriedky:
 Nevyčerpané prostriedky, ktoré boli vylúčené z prebytku v minulých rokoch vo výške
 196 126,82 EUR.

Poplatok za rozvoj z roku 2017	7 748,40 EUR
Poplatok za rozvoj v roku 2018	33 970,00 EUR
Poplatok za rozvoj v roku 2019	41 486,10 EUR
Poplatok za rozvoj v roku 2020	17 106,60 EUR
Poplatok za rozvoj v roku 2021	29 648,34 EUR
Poplatok za rozvoj v roku 2022	20 195,00 EUR
Poplatok za rozvoj v roku 2023	75 460,00 EUR – použitie v roku 2024 – 29 487,62 EUR

7.3. Rozpočet na roky 2025 - 2027

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Príjmy celkom	2 879 579,89	2 086 129,00	2 069 001,00	2 069 001,00
z toho :				
Bežné príjmy	2 100 064,49	1 976 129,00	2 069 001,00	2 069 001,00
Kapitálové príjmy	40 000,00	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	739 515,40	110 000,00	0,00	0,00

	Skutočnosť k 31.12.2024	Rozpočet na rok 2025	Rozpočet na rok 2026	Rozpočet na rok 2027
Výdavky celkom	2 606 852,24	2 070 434,00	1 945 494,00	1 945 514,00
z toho :				1 945 514,00
Bežné výdavky	2 182 183,96	1 960 434,00	1 945 494,00	0,00
Kapitálové výdavky	424 218,28	110 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	450,00	0,00	0,00	0,00

8. INFORMÁCIA O VÝVOJI OBCE Z POHĽADU ÚČTOVNÍCTVA ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK

8.1.Majetok

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	7 729 629,29	7 676 858,38
Neobežný majetok spolu	5 155 214,79	5 334 615,02
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	969,63	9 196,99
Dlhodobý hmotný majetok	4 800 373,38	4 971 546,25
Dlhodobý finančný majetok	353 871,78	353 871,78
Obežný majetok spolu	2 569 649,32	2 337 509,38
z toho :		
Zásoby	15 876,89	5 453,45
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	50 212,04	299 382,96
Finančné účty	1 729 454,01	1 258 566,59
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	774 106,38	774 106,38
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	4 765,18	4733,98

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Majetok spolu	7 702 733,91	7 644 159,00
Neobežný majetok spolu	5 894 138,79	6 073 539,02
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok	969,63	9 196,99
Dlhodobý hmotný majetok	5 539 297,38	5 710 470,25
Dlhodobý finančný majetok	353 871,78	353 871,78
Obežný majetok spolu	1 803 829,94	1 565 886,00
z toho :		
Zásoby	15 876,89	5 453,45
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	55 973,04	300 143,96

Finančné účty	1 731 980,01	1 260 288,59
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	4 765,18	4 733,98

8.2. Zdroje krytia

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	7 729 629,29	7 676 858,38
Vlastné imanie	3 713 838,61	3 825 534,75
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	3 713 836,61	3 825 534,75
Záväzky	397 811,35	185 057,08
z toho :		
Rezervy	169 553,84	5 153,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	15 453,20	50 863,50
Dlhodobé záväzky	104 836,05	15 983,35
Krátkodobé záväzky	107 968,26	113 057,23
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	3 617 981,33	3 666 266,55

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Vlastné imanie a záväzky spolu	7 702 733,91	7 644 159,00
Vlastné imanie	3 683 660,61	3 792 193,75
z toho :		
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00
Fondy	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	3 683 660,61	3 792 193,75
Záväzky	401 091,97	185 698,70
z toho :		

Rezervy	169 703,84	5 153,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	15 453,20	50 863,50
Dlhodobé záväzky	104 836,05	15 983,35
Krátkodobé záväzky	111 098,88	113 698,85
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	3 617 981,33	3 666 266,55

8.3. Pohľadávky

a) za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	24 594,01	261 726,83
Pohľadávky po lehote splatnosti	34 832,58	48 552,44

b) za konsolidovaný celok

Pohľadávky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Pohľadávky do lehoty splatnosti	30 355,01	262 487,83
Pohľadávky po lehote splatnosti	34 832,58	48 552,44

8.4. Záväzky

a) za materskú účtovnú jednotku

Záväzky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Záväzky do lehoty splatnosti	212 804,31	129 040,58
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00

b) za konsolidovaný celok

Záväzky	Zostatok k 31.12 2023	Zostatok k 31.12 2024
Záväzky do lehoty splatnosti	215 934,93	129 682,20
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00

9. HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK ZA ROK 2024 - VÝVOJ NÁKLADOV A VÝNOSOV ZA MATERSKÚ ÚČTOVNÚ JEDNOTKU A KONSOLIDOVANÝ CELOK

a) za materskú účtovnú jednotku

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady	1 961 281,44	2 311 661,65
50 – Spotrebované nákupy	338 145,56	295 668,17
51 – Služby	433 138,78	538 796,94
52 – Osobné náklady	911 407,23	1 031 260,47
53 – Dane a poplatky	21 104,13	11 316,32
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	23 693,42	269 389,91
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	216 472,14	147 856,90
56 – Finančné náklady	2 470,18	2 165,38
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	14 850,00	15 156,04
59 – Dane z príjmov	0,00	51,52
Výnosy	2 093 166,08	2 423 359,79
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	65 122,23	87 477,11
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 402 013,56	1 453 324,02
64 – Ostatné výnosy	19 468,27	10 435,61
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	3 520,69	305 758,93
66 – Finančné výnosy	1 500,26	2 941,08
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00

69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	601 541,07	563 423,04
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	131 884,64	111 698,14

Hospodársky výsledok /**kladný**/ v sume 111 698,14 EUR bol zúčtovaný na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

b) za konsolidovaný celok

Názov	Skutočnosť k 31.12.2023	Skutočnosť k 31.12.2024
Náklady	1 962 085,44	2 317 955,65
50 – Spotrebované nákupy	338 145,56	295 668,17
51 – Služby	433 888,78	539 546,94
52 – Osobné náklady	911 407,23	1 031 260,47
53 – Dane a poplatky	21 104,13	11 316,32
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	23 693,42	274 389,91
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	216 472,14	148 006,90
56 – Finančné náklady	2 524,18	2 219,38
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	14 850,00	15 156,04
59 – Dane z príjmov	0,00	391,52
Výnosy	2 093 166,08	2 426 488,79
60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	65 122,23	87 477,11
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00
62 – Aktivácia	0,00	0,00
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	1 402 013,56	1 453 324,02
64 – Ostatné výnosy	19 468,27	13 414,61
65 – Zúčtovanie rezerv	3 520,69	305 908,93

a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia		
66 – Finančné výnosy	1 500,26	2 941,08
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	601 541,07	563 423,04
Hospodársky výsledok / + kladný HV, - záporný HV /	131 080,64	108 533,14

10. OSTATNÉ VÝZNAMNÉ SKUTOČNOSTI, KTORÉ MALI VPLYV NA HOSPODÁRENIE A ČINNOSŤ OBCE

10.1. Prijaté granty a transfery

V roku 2024 obec prijala nasledovné granty a transfery:

Poskytovateľ - 1 -	Účelové určenie grantu, transferu uviesť : školstvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 2 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 3 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 4 -	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4) - 5 -
Okresný úrad pre cestnú dopravu a pozemné komunikácie	Prenesené kompetencie cestná doprava	99,19	99,19	0,00
Okresný úrad životného prostredia	Starostlivosť o životné prostredie	277,87	277,87	0,00
Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja	Prenesený výkon štátnej správy na úseku stavebného poriadku	3 744,75	3 744,75	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Prenesený výkon štátnej správy na úseku hlásenie pobytu občanov	823,68	823,68	0,00
Ministerstvo vnútra SR	Prenesený výkon štátnej správy - matriky	4 736,79	4 736,79	0,00
Okresný úrad	Vzdelávacie poukazy	2 746,00	2 746,00	0,00

Bratislava				
Okresný úrad Bratislava	Príspevok pre predškolákov MŠ	24 907,00	24 907,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	Financovanie základnej školy – prenesený výkon štátnej správy	306 324,00	306 324,00	0,00
Okresný úrad Malacky	Prezident	3 372,30	3 372,30	0,00
Okresný úrad Bratislava	Transfer na učebnice	2 402,00	2 402,00	0,00
Úrad práce, soc. vecí	MŠ obedy	7 833,00	6 013,00	1 820,00
Okresný úrad	Príspevok na ubytovanie Ukrajina	25 340,00	24 230,00	1 100,00
Okresný úrad Malacky	Voľby európsky parlament	1 909,60	1 909,60	0,00
Okresný úrad	Asistent učiteľa	6 421,00	6 421,00	0,00
Okresný úrad	Špecifiká ZŠ	4 890,00	4 890,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	Škola v prírode	3 800,00	3 800,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	Špecifiká Ukrajina ZŠ	12 835,00	12 835,00	0,00
Úrad práce a rodiny	ZŠ obedy	30 518,50	27 600,00	2 918,50
Okresný úrad Bratislava	Lyžiarsky kurz ZŠ	2 100,00	2 100,00	0,00
Úrad práce, soc. vecí a rodiny	Dotácia povodeň	12 780,00	12 780,00	0,00
Ministerstvo financií	Dotácia negatívne dôsledky inflácie	20 736,81	20 736,81	0,00
Ministerstvo financií	Dotácia na základe uznesenia vlády	17 786,00	17 786,00	0,00
Magistrát Bratislava	Covid výzva	10 301,38	10 301,38	0,00
Okresný úrad	Školský špeciálny	2 161,00	2 161,00	0,00

	pedagóg MŠ			
Národný inštitút vzdelávania a mládeže	Asistent učiteľa	7 275,00	7 275,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	Odmeny podľa regiónov	8 289,00	8 289,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	Asistent učiteľa MŠ	2 854,00	0,00	2 854,00
Okresný úrad	Ukrajina MŠ	1 148,00	1 148,00	0,00
Okresný úrad Bratislava	Školský špeciálny pedagóg ZŠ	2 161,00	2 161,00	0,00

Granty a transfery boli účelovo učené a boli použité v súlade s ich účelom.

Popis najvýznamnejších prijatých grantov a transferov:

a) obec

- financovanie základnej školy – prenesený výkon štátnej správy
- príspevok na ubytovanie odídcov z Ukrajiny
- dotácia negatívne dôsledky inflácie
- dotácia na základe uznesenia vlády

b) obchodné spoločnosti

- obchodná spoločnosť neprijala žiadne granty a transfery

10.2. Poskytnuté dotácie

Obec v roku 2024 poskytla dotácie v súlade so VZN č. 7/2016 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky na - kapitálové výdavky na - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Miestny spolok Slovenského Červeného kríža	500,00	500,00	0,00
Obecný športový klub Marianka	6 000,00	6 000,00	0,00
8 PR	3 000,00	3 000,00	0,00
Spolok Permon Marianka	1 480,00	1 478,97	1,03
Chorus Augustiny Marianka	1 000,00	1 000,00	0,00
Základná organizácia Jednoty dôchodcov	2 000,00	2 000,00	0,00

K 31.12.2024 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č. 7/2016 o dotáciách.

10.3. Významné investičné akcie v roku 2024

Najvýznamnejšie investičné akcie realizované v roku 2024:

a) obec

- zámenná zmluva Aspag
- vodovod Borinská ulica
- multifunkčná tlačiareň do ZŠ
- klimatizácia do MŠ
- projektové dokumentácie

b) obchodná spoločnosť

- obchodná spoločnosť nevykonávala investičné akcie

10.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Predpokladané investičné akcie realizované v budúcich rokoch:

a) obec

- rekonštrukcia komunikácií Štúrova ulica, Stupavská ulica
- vybudovanie kanalizácie na Poľnej ulici
- vybudovanie vodovodu na Podhájskej ulici
- exteriérová trieda v ZŠ

b) obchodná spoločnosť

10.5. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

10.6. Významné riziká a neistoty, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Obec vedie súdne spory:

Advokátska kancelária JUDr. Ondrej Beracka s.r.o.

1. Pasívne súdne spory

K 31.12.2024 je obec Marianka žalovanou stranou v nasledovných súdnych sporoch:

- nemáme vedomosť o takýchto súdnych sporoch

2. Aktívne súdne spory

K 31.12.2024 je obec Marianka žalujúcou stranou v nasledovných súdnych sporoch:

- obec Marianka podala žalobu na uplatnenie sumy 5 250,48 EUR s prísl. a trovy konania s tým spojené, vo veci nároku na náhradu plnenia, ktoré vynaložila obec za iný subjekt. Súdny spor je stále aktívny na prvom stupni, predpoklad výsledku alebo možných finančných následkov nateraz nie je možné definovať.

3. Hroziace súdne spory

K dátumu vydania vyjadrenia sa predpokladajú nasledovné súdne spory, kde bude obec Marianka žalovanou stranou o sumu:

- nemáme vedomosť o takýchto súdnych sporoch

4. Hroziace aktívne súdne spory

K dátumu vydania vyjadrenia sa predpokladajú nasledovné súdne spory, kde obec Marianka bude žalujúcou stranou o sumu:

- nemáme vedomosť o takýchto súdnych sporoch

A. K: JUDr. Jakub Mandelík, s.r.o., advokátska kancelária

1. Prebiehajúce súdne spory:

a) Pasívne súdne spory

Predmet konania .- o zaplatenie 352 728,- EUR s príslušenstvom, účastníci konania, žalobca Ing. Alexander Čerevka, žalovaný – obec Marianka, súd – OS Malacky sp. Zn. 27C/114/2021, žalobca sa domáha zaplatenia sumy na základe zmluvy o spolupráci zo dňa 27.5.2013, ktorú obec považuje za neplatnú, t.j. nárok je nedôvodný. Aktuálny stav k 04.02.2025 – bol vydaný rozsudok zo dňa 6.9.2023 v prospech obce , kedy žaloba bola v celom rozsahu zamietnutá. Voči rozsudku bolo podané odvolanie žalovaným zo dňa 21.11.2023. Obec zaslala vyjadrenie dňa 15.10.2024. Odhad finančných dôsledkov sa nedá uskutočniť. Odhad pravdepodobnosti výhry/prehry sa v tomto štádiu konania sa pravdepodobnosť úspechu nedá určiť.

Predmet konania – správna žaloba proti nečinnosti orgánu verejnej správy, účastníci konania žalobca SLOVTO s.r.o., Hálkova 112, Bratislava, žalovaný Obec Marianka, súd správny súd v Bratislave, sp. Zn. BA – 4Sa/81/2021, obec v správnom konaní nebola nečinná., aktuálny stav, bolo vydane rozhodnutie zo dňa 5.10.2023, odhad finančných dôsledkov sa nedá presne určiť, odhad pravdepodobnosti výhry/prehry, nebola konštatovaná nečinnosť obce, záver je možné uskutočniť až po finálnom uznesení o trovách konania.

Predmet konania žaloba o nahradenie prejavu vôle obce. Účastníci konania žalobca Mgr. Peter Gála, Mgr. Michaela Gálová, Mgr. Lucia Gambíno, Lorenzo Gambíno a žalovaný Obec Marianka, súd – Okresný súd Malacky sp.zn.

33C/202/2023, zastaviť konanie z dôvodu neopodstatnenosti žaloby, bolo zaslané na súd vyjadrenie dňa 11.12.2024, odhad finančných dôsledkov sa nedá uskutočniť, odhad výhry, prehry sa v tomto štádiu nedá určiť.

b) Aktívne súdne spory

Predmet konania – určovacia žaloba o určenie vlastníckeho práva k stavbe Miestnej komunikácie – Južná cesta s verejným osvetlením. Účastníci konania – žalobca Obec Marianka, žalovaný Ing. Alexander Čerevka, súd – OS Malacky spl. Zn. 32/C/122/2020, obec sa domáha, aby súd deklaratórne určil, že stavba Miestna komunikácie – Južná cesta vrátane je súčasťou verejného osvetlenia je vo výlučnom vlastníctve obce Marianka. Aktuálny stav k 31.1.2024 je na deň 27.2.2024 bolo vo veci nariadené pojednávanie za účelom vyhlásenia rozsudku. Odhad finančných dôsledkov sa nedá uskutočniť. Odhad pravdepodobnosti výhry/prehry v tomto štádiu sa pravdepodobnosť úspechu nedá určiť.

c) Ostatné súdne spory

Predmet konania žaloba o zaplatenie 301 048,- EUR, účastníci konania PhDr. Roman Vavřík a Ing. Mária Vavrikova, žalovaný Slovenská republika v zastúpení Úrad pre územné plánovanie a výstavbu SR, intervenient na strane žalovaného je obec Marianka. Správny orgán je OS Malacky sp. Zn. 5/C/52/2022, odpoveď zámery obce – obec sa domáha, aby súd žalobu zamietol a priznal intervenientovi trovy konania. Aktuálny stav k 04.02.2025 súd priznal vlastnícke právo k ceste, voči rozsudku sa žalovaný odvolal, posledný úkon, obec zaslala vyjadrenie dňa 15.10.2024. Odhad finančných dôsledkov sa nedá uskutočniť. Odhad pravdepodobnosti výhry/prehry sa v tomto štádiu konania sa pravdepodobnosť úspechu nedá určiť.

2. Iné právne spory, ktoré by mohli ovplyvniť finančnú situáciu klienta:

Predmet konania je odstránenie stavby súboru polyfunkčných a apartmánových objektov so športovo – občianskou vybavenosťou, účastníci konania – vlastník stavby obec Marianka, správny orgán – Prvostupňový – mesto Stupava č. SU – 25768/521/2022-JAM, Druhostupňový je okresný úrad Bratislava. Zámery obce – dosiahnuť hospodárne, verejne, prospešné a právne akceptovateľné riešenie. Aktuálny stav k 04.02.2025 –pojednávanie 07.11.2023 odročené pre iniciatívu žalobcov, aby sa vec mohla riešiť mimosúdne, uznesením OZ zo dňa 17.12.2024 bol mimosúdny návrh odmietnutý, odhad finančných dôsledkov sa nedá uskutočniť, odhad pravdepodobnosti výhry/prehry sa nedá posúdiť.

Predmet konania – návrh obce na vyvlastnenie pozemkov pod cestou reg. E č. 759 a 760 k.ú Marianka, navrhovateľ obec Marianka, účastník Rímskokatolícka cirkev, farnosť Marianka, správny orgán Regionálny úrad pre územné plánovanie a výstavbu Bratislava, zámer obce – dosiahnutie prechodu vlastníctva pozemkov pod cestou na obec pre účely riadneho dokončenia konania o miestnej ceste, dňa 5.12.2024 bol podaný návrh, odhad finančných dôsledkov sa v tomto štádiu nedá

posúdiť (znalecký posudok je na 58 200,- EUR), odhad výhry prehry sa v tomto štádiu nedá posúdiť.

3. Transakcie nad rámec činnosti klienta, ktoré neboli k 31.12.2024 uskutočnené:

Ku dnešnému dňu nám nie sú známe transakcie nad rámec bežnej činnosti, ktoré by neboli ukončené.

HAGYIARI & PARTNERS, s.r.o.

Všetky súdne spory boli ukončené Dohodou o urovnaní, súd všetky konania zastavil a nevznikli žiadne nároky do budúcnosti.

Účastníci podpisom tejto Dohody vyhlasujú a potvrdzujú, že dňom účinnosti urovnania zanikajú sporné nároky.

Ku dňu 31.01.2025 nie sú známe žiadne transakcie nad rámec bežnej činnosti, ktoré by neboli ukončené.

V Marianke dňa 02.10.2025



Pápayová
Vypracoval: Ľubica Pápayová

Zuzana Iváková
Schválil: Zuzana Iváková

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke
- Konsolidovaná účtovná závierka: Konsolidovaná Súvaha, Konsolidovaný Výkaz ziskov a strát, Poznámky konsolidovanej účtovnej závierky
- Výrok audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke