

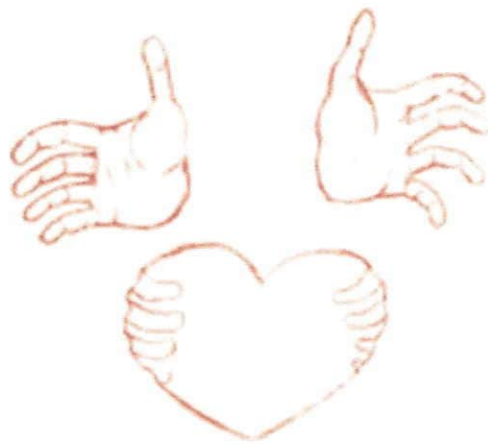


COR centrum n. o.
Centrum pre deti a rodiny

Jesenského 889/2, Krupina 963 01
riaditeľ: 0904 610 010
zodpovedný zástupca: 0948 041 531
službukonajúci zamestnanec: 0948 041 532
corcentrum@corcentrum.sk
www.corcentrum.sk

VÝROČNÁ SPRÁVA

COR centrum n. o.
za rok 2024



„Pomôž mi, aby som to vedel urobiť sám.“ Maria Montessori

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

COR centrum n. o. bolo zriadené v roku 2002 registráciou na Krajskom úrade v Banskej Bystrici v zmysle Zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

Registrácia neziskovej organizácie bola vykonaná na základe návrhu na zápis neziskovej organizácie zo dňa 17.12.2001 a po splnení ostatných zákonom stanovených náležitostí pod číslom OVVS/NO-9/2001.

Názov: COR centrum n. o.

Sídlo: Jesenského 889/2, 963 01 Krupina

Miesto výkonu opatrení: Jesenského 889/2, 963 01 Krupina

IČO: 31908837

DIČ: 2021621712

Riaditeľ: Mgr. Peter Letanovský

Telefonický kontakt: 0904 610 010 (riaditeľ)

0948 041 531 (zodpovedný zástupca)

0948 041 532 (centrum)

E-mailový kontakt: corcentrum@corcentrum.sk

Web: www.corcentrum.sk

ORGÁNY NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Riaditeľ a štatutárny orgán: Mgr. Peter Letanovský

Zodpovedný zástupca: Mgr. Zuzana Hýllová

Zloženie orgánov neziskovej organizácie COR centrum n. o. bolo k 31.12.2024 nasledovné:

Správna rada: Mgr. et Mgr. Peter Tománek (predseda)

Ing. Anna Povinská (člen)

Bc. Peter Jurga (člen)

Revízor: JUDr. Viera Nováková

DRUH POSKYTOVANÝCH VŠEOBECNE PROSPEŠNÝCH SLUŽIEB

V r. 2024 nezisková organizácia bola oprávnená vykonávať nasledovné činnosti:

1. Poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
2. Poskytovanie sociálnoprávnej ochrany podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Humanitárna starostlivosť.
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd.
5. Vzdelávanie a výchova.

Ad 1. Poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Sociálne služby nezisková organizácia poskytovala v r. 2024 iba bezformálne, v rámci voľných, neregistrovaných činností. Patrili k nim najmä prevencia vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby a jej rodiny a zachovanie, obnova alebo rozvoj schopnosti fyzickej osoby viesť samostatný život a podpora jej začlenenia do spoločnosti.

Ad 2. Poskytovanie sociálnoprávnej ochrany podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Nezisková organizácia bola k 31.12.2024 akreditovaným subjektom na vykonávanie resocializačného programu na podporu sociálneho začlenenia plnoletých fyzických osôb závislých od alkoholu, drog alebo patologického hráčstva v centre pre deti a rodiny podľa zákona č. 305/2005 Z. z. rozhodnutím Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, právoplatné dňa 10.04.2024, sp. zn. 18240/2024-M_RAKO. Akreditácia bola udelená na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa ust. § 45 ods. 1 písm. e) a § 57 zákona č. 305/2005 Z. z. Podľa rozhodnutia centrum vykonáva opatrenia pre plnoleté fyzické osoby podľa § 57 ods. 1 písm. a), pobytovou formou podľa § 45 ods. 4 písm. a) v prostredí utvorenom a usporiadanom na výkon opatrení podľa § 4 ods. 1 písm. d) zákona č. 305/2005 Z. z.

Centrum vykonáva svoju činnosť v zmysle akreditovaného Resocializačného programu. Resocializačný program v centre je postavený a funguje na princípoch terapeutickkej komunity. Maximálna dĺžka trvania resocializačného programu je 24 mesiacov. Klient počas pobytu prechádza 4 fázami. Resocializačný program je systémom dlhodobej, plánovanej, organizovanej a systematickej odbornej práce s klientom. Metódy práce s klientom sú striktne dané resocializačným programom centra. Voľba využívaných metód, techník a činností vychádza z problémov, potrieb a individuálneho resocializačného plánu klienta. Odborný tím centra s príslušnou kompetenciou priamo realizujú:

- Sociálnu diagnostiku
- Sociálne poradenstvo
- Prácu s rodinou
- Psychologickú pomoc a starostlivosť
- Komunity
- Návik pracovných zručností
- Edukáciu
- Relaxačné techniky
- Športovú činnosť

Ad 3. humanitárna starostlivosť, Ad 4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd, Ad 5. Vzdelávanie a výchova.

Nezisková organizácia poskytovala v týchto druhoch činnosti všeobecne prospešné služby neformálne v rámci činností, nevyžadujúcich osobitné oprávnenie. Ochrana ľudských práv a slobôd bola integrálnou súčasťou akreditovanej činnosti v práci nielen s klientami centra, ale aj s ich rodinnými príslušníkmi. Plnenie ostatných oblastí je popísané v tejto výročnej správe nižšie.

STRATÉGIA A CIELE ČINNOSTI

Strednodobé ciele centra:

Cieľom COR centra n. o. v strednodobej vízii bolo a je udržiavanie a súčasne nepretržité zvyšovanie kvality poskytovaných opatrení. Plnoletým fyzickým osobám s diagnózou závislosti poskytovať kvalitnú a komplexnú starostlivosť formou dlhodobého pobytu v centre. Využívaním rôznych metód a techník, prostredníctvom ktorých sa odborný tím a zamestnanci v skupine snažia podporovať klientov na ceste k dosiahnutiu cieľa resocializačného programu,

ktorým je obnoviť alebo získať také zručnosti, schopnosti, vedomosti a návyky, ktoré im umožnia optimálne fungovať v sociálnom prostredí v budúcnosti. V nasledujúcom období pre nás ostáva základným cieľom udržať všetky nastavené podmienky tak, aby sme mohli naďalej poskytovať odbornú a najmä kvalitnú pomoc čo najväčšiemu počtu závislých klientov.

Krátkodobé ciele centra:

- V súlade s udelenou akreditáciou realizovať resocializačný program a vykonávať opatrenia sociálnoprávnej ochrany a kurately.
- Počas procesu resocializácie poskytovať klientom centra bývanie, stravovanie, priestor a podmienky pre obslužné činnosti.
- Vykonávať sociálnu prácu a nácvik sociálnych a pracovných zručností.
- Vykonávať psychologickú pomoc a starostlivosť.
- Zabezpečovať dostupnosť zdravotnej starostlivosti.
- V súlade s resocializačným programom utvárať podmienky pre záujmovú, kultúrnu, rekreačnú činnosť a iné voľnočasové aktivity a na prejavovanie náboženského vyznania viery.
- Poskytnúť klientom priestor pre vzdelávanie, prípravu na povolanie a pracovné uplatnenie.
- Zabezpečovať najvyššiu možnú mieru hygienicky nezávadného prostredia.
- Poskytnúť a zabezpečiť rôzne možnosti ďalšieho vzdelávania a supervízie zamestnancov.
- Zabezpečiť možnosti psychohygieny s cieľom predchádzania vzniku syndrómu vyhorenia zamestnancov.
- Stabilizácia tímu s cieľom zachovania a udržania obsadenosti pracovných pozícií
- Využívanie projektovej činnosti s cieľom získania grantov za účelom zvýšenia kvality poskytovanej starostlivosti.

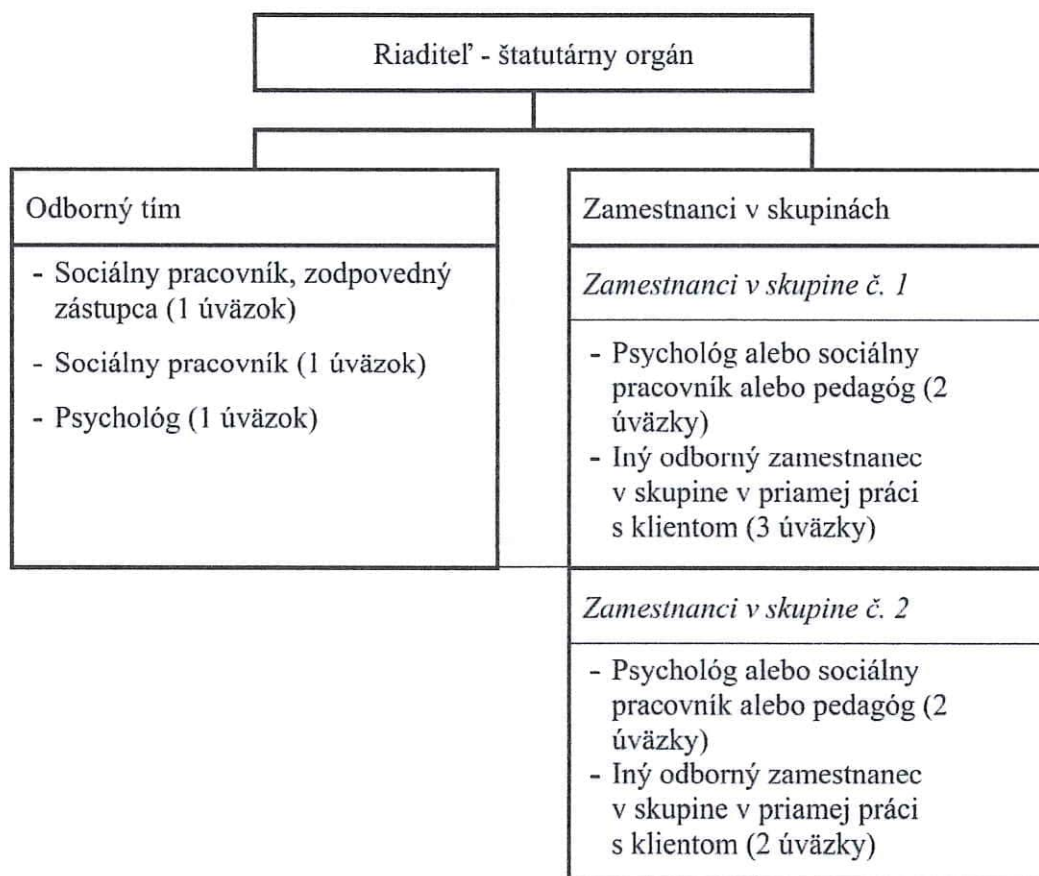
Stratégia centra:

Stratégia centra je zameraná na dlhodobu udržateľnú kvalitu poskytovania odborných opatrení plnoletým fyzickým osobám s rôznymi druhmi závislosti prostredníctvom:

- zabezpečenia a kreovania kvalitného odborného tímu a zamestnancov priameho kontaktu centra,
- realizácie pravidelného vzdelávania zamestnancov,

- realizácie vzdelávania v oblasti koncepcnej a strategickej práce a manažérskych zručností riadiacich zamestnancov,
- podpory samovzdelávania, supervízie a psychohygieny zamestnancov,
- sieťovania, kooperácie a spolupráce s komunitou, inštitúciami a odbornou verejnosťou,
- zabezpečenia materiálneho a priestorového vybavenia centra v súlade s nastavenými štandardami.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE



PRIESTOROVÉ PODMIENKY

Nezisková organizácia vykonáva svoju činnosť v budove, situovanej v intraviláne meste Krupina, v blízkosti centra mesta, v časti zastavanej rodinnými domami. Ide o jednu budovu 1024,650 m². Do budovy je dobrá dostupnosť prostredníctvom mestskej dopravy v každom ročnom období, umožňuje prístup ku všetkým zložkám infraštruktúry, ktorými je vybavená mestská časť (pošta, potraviny, nemocnica, zdravotné stredisko a pod.). Celková kapacita akreditovaného centra pre deti a rodiny je vďaka dispozičnému riešeniu budovy 25 klientov. Objekt centra je rozdelený na dve bazálne časti, prízemie a poschodie, v ktorých sa nachádza 7 izieb.

V suteréne budovy sa nachádza chodba, tlacovičňa, dierňa, sušiareň bielizne, kotolňa, sklad zeleniny. Na prízemí sa nachádza vstupná hala – predný a zadný vchod, schodište.

Prízemie – pravá strana: vstupná chodba, WC, práčovňa s prívodom teplej a studenej vody, sklad sezónnej obuvi, sklad prevádzka, šatňa pre personál a inšpekčná miestnosť, izba č. 7, dielňa pre nácvik pracovných zručností. Prízemie – ľavá strana: vstupná chodba, WC, kúpeľňa s umývadlom a výlevkou, sklad potravín, sklad zeleniny, sklad kuchynského náradia, kuchyňa, jedáleň, spoločenská miestnosť. Na poschodí sú izby pre klientov, kúpeľne a kancelárske priestory.

Prvé poschodie - ľavá strana: vstupná chodba, WC, kúpeľňa, archív, sklad kancelárskych potrieb, sklad potravín, izba č. 1, izba č. 2, izba č. 3, riaditeľňa. Prvé poschodie – pravá strana: vstupná chodba, WC, kúpeľňa, sklad čistiace prostriedky, sklad drobného tovaru, sklad výrobkov, sklad posteľnej bielizne, izba č. 4, izba č. 5, izba č. 6. Prvé poschodie je rozdelené na mužskú časť a ženskú časť.

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

V dňoch od 26.02.2024 do 04.04.2024 vykonala v našej neziskovej organizácii Sociálna poisťovňa kontrolu plnenia povinností zamestnávateľa podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov. Dňa 13.05.2024 vydala Sociálna poisťovňa Rozhodnutie č. 700-2511007224-GC04/24, ktorým na základe vykonanej kontroly stanovila našej organizácii penále v sume 119,83 eur. Priebežne počas roka 2024 bola realizovaná kontrolná činnosť na vnútornej úrovni riaditeľom n. o. Mgr. Petrom Letanovským. Bola zameraná na plnenie si pracovných povinností, hospodárenie s finančnými prostriedkami,

dodržiavanie právnych predpisov a interných noriem. Zistené drobné nedostatky boli operatívne odstránené.

VZDELÁVANIE, SUPERVÍZIA

V roku 2024 využívali zamestnanci viaceré možnosti formálneho a akreditovaného vzdelávania. Konkrétny prehľad absolvovaného vzdelávania uvádzame v tabuľke:

Názov vzdelávania/kurzu (hodinová dotácia)	Počet zamestnancov
Výcvik: Solution focused (80 hodín) - začiatok v roku 2023	2
Motivačné rozhovory (60 hodín) - začiatok v roku 2023	1
Adiktológia pre pomáhajúce profesie (4 semestre – postgraduál) - začiatok v roku 2023	2

Okrem toho bolo u vybraných zamestnancoch realizované Pravidelné školenia v oblasti ochrany osobných údajov.

Uvedené vzdelávanie zamestnancov bolo financované z rozpočtových prostriedkov organizácie, z vlastných zdrojov zamestnancov, pričom určitý objem vzdelávania bolo možné realizovať aj vďaka využívaniu projektov na podporu vzdelávania zamestnancov napr. projekt „Nestrať prácu, vzdelávaj sa“ alebo tiež aj projekt: „Podpora vzdelávania odborníkov mimo rezortu zdravotníctva v oblasti starostlivosti o duševné zdravie.“

Zamestnanci sa v rámci vnútorných vzdelávacích aktivít organizácie v štvrtom štvrtroku zúčastňovali vzdelávacích aktivít; témy vzdelávania boli vybrané tak, aby reflektovali aplikačnú prax odbornej práce s klientami (právne aspekty poskytovanej starostlivosti, dodržiavanie základných práv a slobôd v práci s klientom, rozsah starostlivosti vymedzený resocializačným programom a riešenie praktických situácií etc.).

Zamestnanci využívali tiež možnosti neformálneho individuálneho samovzdělávania v legislatívnych aj v odborných témach. Zároveň všetkým zamestnancom centra je celoročne k dispozícii pravidelne dopĺňaná knižnica s odbornou literatúrou.

Zvýšené pracovné nároky a súčasne tlak na psychiku a odolnosť zamestnancov je dôvodom, že zamestnanci pravidelne využívali možnosti individuálnej a skupinovej supervízie. Supervízia bola realizovaná v zmysle programu podľa stanoveného objemu. Supervízia bola realizovaná podľa potrieb zamestnancov v zmysle programu. Témy supervízie sa určili na základe aktuálnych potrieb, vychádzajúc z konkrétnych situácií, v ktorých sa organizácia nachádzala.

Externé supervízie sa realizovali nasledovne:

Individuálne supervízie

Odborný tím – 26 hodín

Zamestnanci v skupine – 4 hodiny

Skupinová supervízia

Odborný tím, zamestnanci v skupine - 2 hodiny

Interné supervízie sa realizovali nasledovne:

Riaditeľ – 4 hodiny

Supervízia sa realizovala v období mesiacov február až december 2024 formou osobných stretnutí a aj formou ONLINE. O všetkých zrealizovaných supervíziách boli vydané potvrdenia zo strany supervízora.

PROJEKTOVÁ ČINNOSŤ

V roku 2024 bol realizovaný projekt Nadácia SPP – OPORA 2024, na ktorý sa nám podarilo získať grant v celkovej sume 400,00 EUR. Hlavným cieľom projektu bolo zakúpenie stroja na výrobu oblátok v rámci obnovy a upevnenia pracovných návykov klientky.

INÉ AKTIVITY CENTRA

Centrum realizuje terénne pobyty pre klientov, ktoré sú dôležitou súčasťou resocializačného procesu a boli realizované formou jedno alebo viac dňových výletov a pobytov počas celého roka nasledovne:

27.05.2024 – 31.05.2024 Terénny pobyt v obci Vitanová

Počas terénneho pobytu klienti absolvovali nasledujúce aktivity: návštevu Rio de Klin, Slanického ostrova, Oravskej lesnej železnice, Chochoľovských Term, Mestského múzea v

Trstenej, hlineného betlehemu, židovskej synagógy, Lapidária, ako aj prehliadku mesta Trstená a jeho historických pamiatok.

09.09.2024 – 15.09.2024 Terénny pobyt v obci Liptovský Ján

Počas terénneho pobytu klienti absolvovali nasledujúce aktivity: výstup na vrch Poludnica, návštevu Liptovského Hrádku a kaštieľa v Liptovskom Hrádku, interaktívnu výstavu Ilusia, arboréta v Liptovskom Hrádku a Múzea miniatúr v Liptovskom Jáne.

Prehľad niektorých aktivít centra mimo terénnych pobytov:

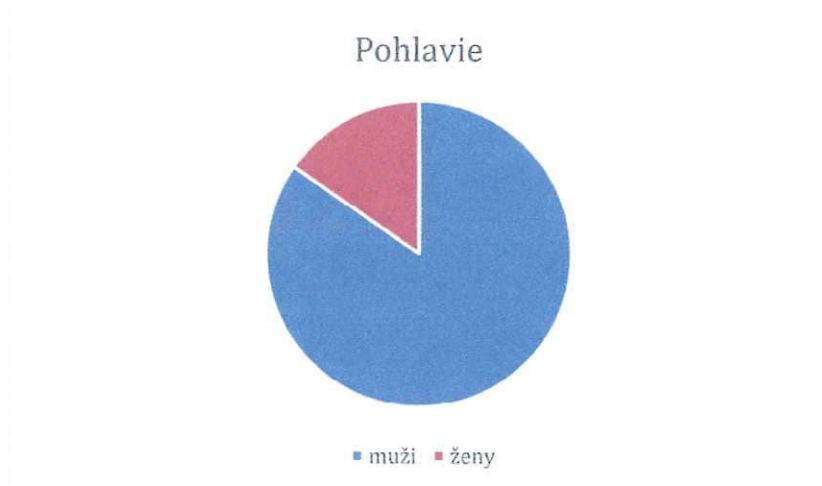
- Deň Braillovoho písma (3. ročník) – Celodenné vzdelávacie podujatie v spolupráci s Úniou nevidiacich. Workshopy, besedy, zážitkové učenie a sebaskúsenostné aktivity.
- Besedy v ZŠ J. C. Hronského – Témy: les, ekológia, lesníctvo a poľovníctvo.
- Výstup na strážnu vežu Vartovka – Turistická aktivita.
- Návštevy mestskej knižnice – Pri príležitosti mesiaca knihy.
- Fašiangy v centre – Celodenná vzdelávacia aktivita spojená s ľudovými tradíciami z celého sveta. Prepojenie aktivít s mestom Krupina, ľudový fašiangový sprievod klientov v tradičných krojoch a pálenie Moreny. Pripomenutie ľudových tradícií z Hontu.
- Preventívne aktivity – Protidrogová prevencia pre stredné školy v Banskobystrickom kraji. Spolupráca so Súkromnou strednou školou obchodu a služieb Očová a ZŠ na Námestí Mládeže vo Zvolene.
- Karaoke večery – Súťaže v speve.
- Spolupráca s Karanténou stanicou mesta Banská Bystrica – Pravidelné venčenie opustených zvierat.
- Otváranie brán mesta – Návšteva MAS a otvorenie výstavy mučiacich nástrojov.
- Turistický deň – Výstup na Hrad Čabradľ.
- Cechové hry Krupinské (2. ročník) – Reprezentácia centra v mestských cechových hrách.
- Potulky mestom Zvolen – Návšteva Drevárskeho múzea, expozície bábkarskeho múzea s interaktívnymi aktivitami, vyhliadkovej veže na Hlavnom námestí a Arboréta Borová Hora.
- Návšteva Múzea Andreja Sládkoviča a Geschwindových záhrad – Kultúrno-vzdelávacia aktivita.

- Deň padajúceho lístia (3. ročník) – Celodenná vzdelávacia aktivita spojená s uctením pamiatky zosnulých. Príprava tradičného špeciálneho menu, súťaže, workshopy a večerná prehliadka celodenných aktivít.
- Rekonštrukcia v zariadení – Úpravy a zlepšenia priestorov.
- Mikuláš – Kultúrny program pre klientov, odovzdanie darčiekov.
- Vianočné prípravy – Pečenie oplátok a tradičných koláčikov počas celého mesiaca.
- Silvestrovský program 2024 – Celodenná aktivita pre komunitu.

VYBRANÉ ŠTATISTICKÉ UKAZOVATELE

Počet všetkých klientov (uzatvorených dohôd o poskytovaní odbornej starostlivosti), ktorí v roku 2024 vykonávali v centre resocializačný program: **59**

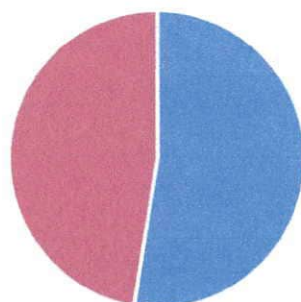
- z toho mužov: **50**
- z toho žien: **9**



Primárna závislosť:

- alkohol: **31**
- drogy: **28**

Závislosti



■ alkohol ■ drogy

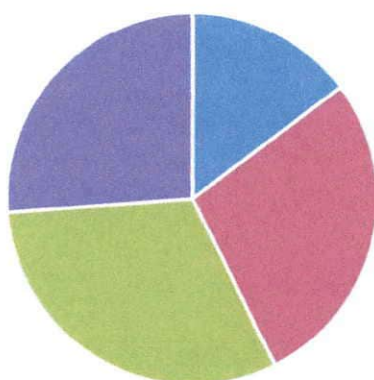
V roku 2024 žiaden klient nemal primárnu závislosť patologické hráčstvo.

Priemerný vek klienta k 31.12.2024 (zarátaní aj tí, ktorí ukončili pobyt pred týmto dátumom ale boli klientmi v roku 2024): **40,6 rokov**

Rozloženie klientov podľa veku:

vo veku 18 až 30 rokov:	9
vo veku 31 až 40 rokov:	17
vo veku 41 až 50 rokov:	19
vo veku 51 a viac rokov:	16

Vek



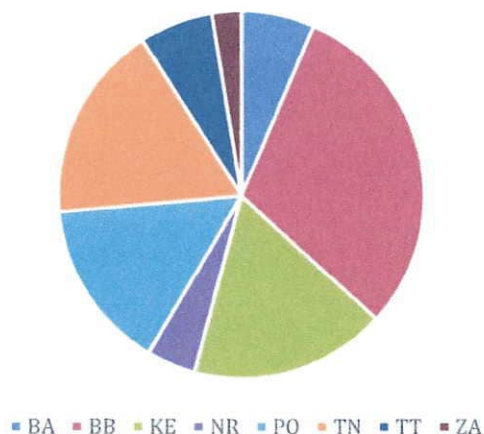
■ 18 až 30 ■ 31 až 40 ■ 41 až 50 ■ 51 a viac

Rozloženie klientov podľa krajov:

Bratislavský kraj: **3** Prešovský kraj: **7**

Banskobystrický kraj:	14	Trenčiansky kraj:	8
Košický kraj:	8	Trnavský kraj:	3
Nitriansky kraj:	2	Žilinský kraj:	14

Rozloženie klientov podľa krajov



Počet klientov, ktorí ukončili resocializačný program v roku 2024: 36

PREHĽAD O HOSPODÁRENÍ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpočet centra bol zostavený vo výške plánovaného príspevku na prevádzku CDR z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny na počet klientov 25.

Činnosť COR centra n. o. bola financovaná z cudzích zdrojov. Vybrané poplatky od klientov vo výške dávky v hmotnej núdzi netvorili zdroj financovania činnosti COR centra n. o., ale boli v súlade so zmluvou s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny vracané štvrt'ročne do štátneho rozpočtu. Výška vybraných poplatkov od klientov v roku 2024 predstavovala 21 971,92 €. Príspevok z Ústredia bol použitý na úhradu bežných výdavkov súvisiacich s prevádzkou centra. Maximálna kapacita centra v zmysle akreditácie je 25 klientov. Podľa zmluvy bolo možné použiť prostriedky z príspevku len do výšky oprávnených bežných výdavkov pripadajúcich na obsadené miesta. Nakoľko v jednotlivých mesiacoch nebola kapacita zariadenia využívaná na 100 %, boli štvrt'ročne spolu s poplatkami vybranými od klientov poukazované na účet ústredia vratky prostriedkov vo výške stravného 5,40 € na jeden deň na jedno neobsadené miesto v centre.

PREHLAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

Vyúčtovanie finančného príspevku poskytnutého na vykonávanie pobytových opatrení v zariadení SPODaSK za rok 2024

Predmet činnosti	Poskytnutý FP (600)	Čerpanie FP (600)	Zostatok poskytnutého FP (600)	Vrátené finančné prostriedky (stravné, vreckové a iné) z avíz a platieb	Vrátený nevyčerpaný finančný príspevok = ročné zúčtovanie BEŽNÉ v roku 2024 (majeskôr do 15.2.2025)
1	2	3	4=2-3	5	6=2-3-5
Vykonávanie resocializačného programu podľa § 45 ods.1 písm. e)	495 000,00	466 261,90	28 738,10	28 738,10	0,00

Použitie poskytnutého finančného príspevku v kategórii 600 Bežné výdavky

Výška poskytnutých finančných prostriedkov (kat. 600)	kategória 600 Bežné výdavky spolu	z toho:			
		610 Mzdy, platy služobné príjmy a OOV	620 Poistné a príspevok do poisťovní	630 Tovary a služby	640 Bežné transfery
1	2=3 až 6	3	4	5	6
466 261,90	466 261,90	232 912,15	80 310,80	152 097,44	941,51

Použitie poskytnutého finančného príspevku v kategórii 630 Tovary a služby

Výdavky kategórie 630 spolu	z toho:						
	631 cestovné náhrady	632 energie, voda a komunikácie	633 Materiál	634 Dopravné	635 Rutinná a štandardná údržba	636 Nájomné	637 Služby
152 097,44	269,30	29 551,67	41 826,68	7 612,04	3 140,85	17 340,66	52 356,04

Výnosy za rok 2024:

Položky výnosov	v €
Poplatky za služby od klientov	21 972
Tržba za zber údajov pre Ministerstvo zdravotníctva	170
Centové vyrovnanie pri úhradách faktúr v hotovosti	5
Príspevok – Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny	466 262
Príspevky z podielu zaplatenej dane	587
Zúčtovanie príspevkov na nákup dlhodobého majetku	11 398
Prijaté a použité príspevky od právnických osôb (granty, dary)	939

Náklady za rok 2024

Významná položka nákladov	v €
Spotreba materiálu	58 251
- z toho: potraviny	26 551
Spotreba energie	19 548
Opravy a udržiavanie	3 437
Cestovné	534
Ostatné služby	69 911
- z toho: telekomunikačné poplatky	2 265
supervízia, služby psychológa	5 756
audit, účtovníctvo, správa registratúry	21 692
nehmotný majetok, aktualizácie licencií	2 535
nájomné	17 296
terénna terapia, výlety - preprava, ubytovanie a strava	13 534
vstupné na výletoch a terénnej terapii	2 218
BOZP, výkon zodpovednej osoby	1 608
ostatné služby (poštovné, poplatky)	3 007
Mzdové náklady	242 085
Ostatné prevádzkové náklady	103 052
z toho: zákonné sociálne náklady	86 510
poistenie	2 913
odpisy	11 937
iné (poplatky za komunálny odpad, poplatky...)	1 692

Vplyv činnosti centra na životné prostredie a zamestnanosť

Vplyv činnosti centra na životné prostredie je podobný ako prevádzka každej bežnej domácnosti, nakoľko aj v centre aj v domácnosti sa varí, perie, žehlí, vykuruje, svieti, produkuje a separuje sa odpad, realizujú sa voľnočasové aktivity, vykonáva sa údržba, rekonštrukcia budovy alebo bytu atď. V centre boli vytvorené pracovné miesta, avšak je ťažké získať v lokalite, kde sa centrum nachádza kvalifikované pracovné sily, ktoré by boli ochotné pracovať dlhodobo v nepretržitej prevádzke, preto zamestnanci dochádzajú za prácou do centra z iných, často veľmi vzdialených miest.

Stav a pohyb majetku a záväzkov n. o.:

Dlhodobý majetok: n.o. k 31.12.2024 má v majetku samostatné hnutelné veci slúžiace pre pracovnú terapiu, ktoré sú už plne odpísané, ďalej 3 dopravné prostriedky, dva úplne odpísané, a jeden osobný automobil nadobudnutý z príspevku zo ŠR v r. 2023 so zostatkovou cenou 12

391 € a vypaľovaciu pec na keramiku, získanú z grantu v r. 2023 so zostatkovou cenou 3 548 €, ktorá sa využíva pri pracovnej terapii.

Zásoby: n.o. vo vlastnej réžii zabezpečuje stravovanie klientov a personálu v rámci pracovnej terapie a z toho dôvodu má sklad potravín, k 31.12.2024 bol stav na sklade 7 465 €.

Bankové účty: na bankových účtoch k 31.12.2024 boli prostriedky sociálneho fondu, nevyčerpaný zostatok príspevku zo ŠR a nepoužité vlastné zdroje z minulých období.

Záväzky: krátkodobé záväzky v hodnote 17 052 € predstavujú záväzky z obchodného styku so splatnosťou v r. 2025 a poisťovnej zmluvy so splatnosťou v r. 2024, záväzky voči zamestnancom, daňovému úradu a poisťovniam, záväzok v hodnote 6 710 € vyplýva zo zmluvy o poskytnutí finančného príspevku z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny – ide o nevyčerpané prostriedky – stravné za neobsadené miesta a vratky za platby od klientov za 4. štvrtrok 2024. Dlhodobé záväzky predstavujú nevyčerpaný zostatok vytvoreného sociálneho fondu.

Časové rozlíšenie: ide o výnosy budúcich období vo výške 15 916 € v súvislosti s nákupom dlhodobého majetku z príspevku z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny a vypaľovacej pece na keramiku z poskytnutého grantu.

Udalosti osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia 2024

Dňa 06.05.2025 na zasadnutí Správnej rady bola prerokovaná a odsúhlasená abdikácia jedného člena Správnej rady. V roku 2025 bude Správna rada pracovať v novom zložení.

Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Nezisková organizácia v roku 2024 nevyvíjala aktivitu v oblasti výskumu a vývoja.

Náklady na nadobúdanie akcií a podielov materskej účtovnej jednotky a iných ÚJ

COR centrum n. o. nie je súčasťou konsolidovaného celku, nie je dcérskou organizáciou žiadnej inej účtovnej jednotky, nenadobudla v r. 2024 žiadne akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie žiadnych účtovných jednotiek.

Organizačné zložky v zahraničí


COR centrum n. o. nemá organizačné zložky v zahraničí.

Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2024

Návrh na vysporiadanie výsledku hospodárenia za rok 2024 – Prevod na „Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov“.

V Krupine, 29.06.2025

COR centrum n. o.
Jesenského 889/2
963 01 Krupina
-3-


Mgr. Peter Letanovský
riaditeľ n. o.