

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Ď Ě F Ğ H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 9 6 3 1 0 9	Účtovná závierka X riadna	Účtovná závierka X zostavená	Mesiac Rok od 0 1 2 0 2 4
IČO 3 5 7 0 4 9 1 8	mimoriadna	schválená	Za obdobie do 1 2 2 0 2 4
SK NACE 4 6 . 9 0 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 3
	v eurocentoch		do 1 2 2 0 2 3
	X v celých eurách	(vyznačí sa x)	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

U N I I M P E X , s p o l . s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

D O L N É R U D I N Y

Číslo

2 9 5 6 / 3

PŠČ

Obec

0 1 0 0 1 Ž I L I N A

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavené dňa: 1 6 . 1 0 . 2 0 2 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....0.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná závierka nie je zostavená za predpokladu, že spoločnosť bude pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli konzistentne aplikované

Spoločnosť neeviduje dlhodobý hmotný a dlhodobý nehmotný majetok

Spoločnosť neeviduje cenné papiere

Spoločnosť neeviduje zásoby

Spoločnosť neeviduje pohľadávky

Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Závazky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou

Spoločnosť neeviduje deriváty

Spoločnosť neeviduje dotácie

Spoločnosť v bežnom období nevykonala opravy významných chýb minulých období

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť neviduje dlhodobé záväzky

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom

Spoločnosť neúčtovala o výnimočných položkách nákladov a výnosov

Spoločnosť neviduje vlastné akcie

Spoločnosť neviduje finančné povinnosti, ktoré sa nevykazujú v súvahe

Spoločnosť neviduje podmienené záväzky

Spoločnosť neposkytla účasť na dôchodkových programoch pre zamestnancov

Spoločnosti nie je udelené výlučné právo poskytovať služby vo verejnom záujme

Spoločnosť neposkytla členom orgánov ÚJ záruky, zabezpečenia alebo iné výhody